



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КГЭУ «КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГЭУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИЦТЭ

_____ Ю.В. Торкунова

«28» октября, 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Государственный контроль ведения бухгалтерского учета в бюджетных организациях

(Наименование дисциплины в соответствии с РУП)

Направление подго-
товки

38.03.01 Экономика
(Код и наименование направления подготовки)

Направленность

Бухгалтерский учет, анализ и аудит
на предприятиях ТЭК

Квалификация

Бакалавр

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО 3+ по направлению подготовки 38.03.01 «Экономка» (уровень бакалавриат), утвержденный Приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 г. № 1327.

Программу разработал(и):

доцент, к.э.н. _____ Серкина Н.А.

доцент, к.э.н. _____ Дербенева А.А.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры-разработчика ЭОП, протокол № 3 от 05.10.2020 г. Заведующий кафедрой И.Г. Ахметова

Программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры:

Зав. кафедрой ЭОП Ахметова И.Г.
протокол № 3 от 05.10.2020 г.

Программа одобрена на заседании учебно-методического совета института Цифровых технологий и экономики, протокол № 2 от 26.10.2020 г.

Зам. директора института Цифровых технологий и экономики
_____ /В.В. Косулин/

Программа принята решением Ученого совета института Цифровых технологий и экономики протокол № 2 от 26.10.2020

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Государственный контроль ведения бухгалтерского учета в бюджетных организациях» является формирование у будущего специалиста профессиональных компетенций по контролю ведения бухгалтерского учета бюджетных организаций со стороны государственных структур.

Задачами дисциплины являются раскрытие:

- правового статуса казённых, автономных и бюджетных государственных учреждений;
- влияния правового статуса государственного учреждения на организацию учёта, контроля и анализа функционирования их деятельности;
- вопросов нормативного регулирования бухгалтерского учёта и отчётности в государственных учреждениях, осуществления контроля учредителем деятельности подведомственных учреждений, контроля за выполнением государственного задания.

Компетенции, формируемые у обучающихся, запланированные результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с дескрипторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)
ПК-1: способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики (З1);- основные варианты расчетов экономических показателей (З2);- методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа (З3);- виды, структуру материальных, трудовых, финансовых затрат предприятия (З4). <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей (У1);- анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации (У2);- выполнять расчеты технико-экономических показателей с целью выявления резервов и путей повышения эффективности деятельности организации (У3);- делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты (У4). <p>Владеть:</p>

	<p>- навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта (В₁); экономическими основами профессиональной деятельности (В₂).</p>
<p>ПК-18: способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные концепции государственного налогового менеджмента и налогового менеджмента организации (З₁); - правовую регламентацию и институциональные аспекты налоговой оптимизации (З₂). <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать суммы налоговых платежей (У₁); - выбирать оптимальный вариант ведения хозяйственных операций; разрабатывать учетную политику в целях налогообложения (У₂). <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками исчисления налогов и сборов и перечисления их в бюджетную систему РФ (В₁); - навыками налогового планирования, исчисления основных федеральных, региональных и местных налогов (В₂).

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Государственный контроль ведения бухгалтерского учета в бюджетных организациях» относится к вариативным дисциплинам учебного плана по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика», направленность «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит на предприятиях ТЭК».

Для освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- планы счетов бухгалтерского учёта и формы отчётности в государственных учреждениях в зависимости от их правового статуса;
- правовой статус государственных учреждений: казённых, автономных и бюджетных;
- основные понятия, категории и инструменты экономических дисциплин, традиционные методы экономического анализа.

уметь:

- определять разделы и пункты нормативных документов по учёту и отчётности необходимые для решения конкретных задач;
- учитывать на счетах бухгалтерского учёта в государственных учреждениях: финансовых активов, нефинансовых активов, обязательств, финансовых результатов, операций по санкционированию расходов;
- формировать, анализировать и контролировать функционирование деятельности государственных учреждений;

владеть:

- владеть навыками работы с нормативно-правовыми документами в профессиональной деятельности;
- современными методами сбора информации об объектах учёта, терминологическим аппаратом учёта в государственных (муниципальных) учреждениях;
- современными методами сбора, обработки и анализа информации о деятельности государственных учреждений.

3. Структура и содержание дисциплины**3.1. Структура дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (ЗЕ), всего 108 часов, из которых 43 часа составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (занятия лекционного типа 16 часов, занятия семинарского типа (практические) 24 часа, контроль самостоятельной работы (КСР) - 2 часа, контактные часы во время промежуточной аттестации: подготовка к ответу и ответ во время промежуточной аттестации (КПА) – 1 час, самостоятельная работа обучающегося 48 часов. Практическая подготовка по виду профессиональной деятельности составляет 4 часа.

Вид учебной работы	Всего ЗЕ	Всего часов	Семестр 7
ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ	3	108	108
КОНТАКТНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ, в том числе:		43	43
Лекции (Лек)		16	16
Практические (семинарские) занятия (Пр)		24	24
Контроль самостоятельной работы (КСР)		2	2
Сдача экзамена / зачета с оценкой (КПА)		1	1
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (СРС):		48	48
Подготовка к промежуточной аттестации в форме: <i>зачета с оценкой</i>		17	17
ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (За – зачет, ЗО – зачет с оценкой, Э – экзамен)		30	30

3.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам и видам занятий

Разделы дисциплины	Семестр	Распределение трудоемкости (в часах) по видам учебной работы, включая СРС							Формируемые результаты обучения (знания, умения, навыки)	Литература	Формы текущего контроля успеваемости	Формы промежуточной аттестации	Максимальное количество баллов по балльно - рейтинговой системе
		Занятия лекционного типа	Занятия практического / семинарского типа	КСР	Самостоятельная работа студента, в т.ч.	подготовка к промежуточной аттестации	Сдача зачета / экзамена	Итого					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Раздел 1. Организация учёта в государственных учреждениях	7	2	-	2	10			14	ПК-1 (З ₁ , З ₃ , У ₁ , У ₂ , В ₁)	Л.1.1., Л.1.2. Л. 2.1, Л. 2.2., Л.2.3.	Решение кейс-задач. Тестирование Контроль выполнения самостоятельной работы.	Зачет с оценкой	10
Раздел 2. Особенности функционирования государственных (муниципальных) учреждений		6	4		12			22	ПК-1 (З ₂ , З ₄ , У ₃ , У ₄ , В ₁ , В ₂)				15
Раздел 3. Организация контроля и анализа в государственных учреждениях		6	20		16			42	ПК-18 (З ₁ , В ₁ , В ₂)				15
Раздел 4. Анализ финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений		2	-		10			12	ПК-1 (З ₁ , З ₃ , У ₂ , В ₂), ПК-18 (З ₂ , У ₁ , У ₂)				20
<i>Зачет с оценкой</i>						17	1	18					
ИТОГО	108	16	24	2	48	17	1	108					100

4. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий используются традиционные образовательные технологии (лекции в сочетании с практическими занятиями, самостоятельное изучение определённых разделов) и современные образовательные технологии, направленные на обеспечение развития у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств: групповые дискуссии, анализ ситуаций и имитационных моделей, работа в команде, преподавание дисциплины на основе результатов научных исследований с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей и т.п.

При реализации дисциплины «Государственный контроль ведения бухгалтерского учета в бюджетных организациях» по образовательной программе «Бухгалтерский учет, анализ и аудит на предприятиях ТЭК» направления подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика» применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В образовательном процессе используются:

- электронные образовательные ресурсы (ЭОР), размещенные в личных кабинетах студентов Электронного университета КГЭУ, URL: <http://e.kgeu.ru/>

5. Оценивание результатов обучения

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости, проводимого по балльно-рейтинговой системе (БРС), и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, включает: задания, выполненные индивидуально на практических (семинарских) занятиях, проведение компьютерного тестирования, контроль самостоятельной работы обучающихся в устной форме (Реферат).

Итоговой оценкой результатов освоения дисциплины является оценка, выставленная во время промежуточной аттестации обучающегося (зачет) с учетом результатов текущего контроля успеваемости. Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой проводится письменно по билетам. На зачет с оценкой выносятся теоретические и практические задания, проработанные в течение семестра на учебных занятиях и в процессе самостоятельной работы обучающихся. Экзаменационные билеты содержат 2 теоретических заданий и 1 задание практического характера.

Обобщенные критерии и шкала оценивания уровня сформированности компетенции (дескрипторы достижения компетенции) по итогам освоения дисциплины:

Планируемые результаты обучения	Обобщенные критерии и шкала оценивания результатов обучения			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	не зачтено	зачтено		
Полнота	Уровень знаний	Минимально допус-	Уровень знаний в	Уровень знаний в

знаний	ниже минимальных требований, имеют место грубые ошибки	тихий уровень знаний, имеет место много негрубых ошибок	объеме, соответствующем программе, имеет место несколько негрубых ошибок	объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имеют место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имеют место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов
Характеристика сформированности компетенции (дескриптора достижения компетенции)	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
Уровень сформированности компетенции (дескриптора достижения компетенции)	Низкий	Ниже среднего	Средний	Высокий

Шкала оценки результатов обучения по дисциплине:

Код компетенции	Запланированные дескрипторы освоения дисциплины	Дескрипторы достижения компетенции			
		Высокий	Средний	Ниже среднего	Низкий
		Шкала оценивания			
		отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
		зачтено			не зачтено
ПК-1: способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	знать:				
	основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики (З ₁);	Высокий уровень знаний основных социально-экономических показателей, применяемых для характеристики хозяйствующего субъекта экономики	С некоторыми недочетами высокий уровень знаний основных социально-экономических показателей, применяемых для характеристики хозяйствующего субъекта экономики	Минимально допустимый уровень знаний основных экономических и социально-экономических показателей, применяемых для характеристики хозяйствующего субъекта экономики	Ниже минимального уровня знаний основных экономических и социально-экономических показателей, применяемых для характеристики хозяйствующего субъекта экономики
	основные варианты расчетов экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Высокий уровень знаний основных вариантов расчетов экономических показателей	С некоторыми недочетами высокий уровень знаний основных вариантов расчетов экономических показателей	Минимально допустимый уровень знаний основных вариантов расчетов экономических показателей	Ниже минимального уровня знаний основных вариантов расчетов экономических показателей
	методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа (З ₃);	Высокий уровень знаний методов сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа	С некоторыми недочетами высокий уровень знаний методов сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа	Минимально допустимый уровень знаний методов сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа	Ниже минимального уровня знаний методов сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа

виды, структуру материальных, трудовых, финансовых затрат предприятия (З ₄)	Высокий уровень знаний видов, структур материальных, трудовых, финансовых затрат предприятия	С некоторыми недочетами высокий уровень знаний видов, структур материальных, трудовых, финансовых затрат предприятия	Минимально допустимый уровень знаний видов, структур материальных, трудовых, финансовых затрат предприятия	Ниже минимального уровня знаний видов, структур материальных, трудовых, финансовых затрат предприятия
уметь:				
проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей (У ₁);	Продемонстрированы в полном объеме все основные умения проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей	С некоторыми недочетами продемонстрированы основные умения проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей	Не в полном объеме продемонстрированы основные умения проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей	Не продемонстрированы основные умения проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей
анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации (У ₂);	Продемонстрированы в полном объеме все основные умения анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации	С некоторыми недочетами продемонстрированы основные умения анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации	Не в полном объеме продемонстрированы основные умения анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации	Не продемонстрированы основные умения анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации
выполнять расчеты технико-экономических показателей с целью выявления резервов и путей повышения эффективности деятельности организации (У ₃);	Продемонстрированы в полном объеме все основные умения выполнять расчеты технико-экономических показателей с целью выявления резервов и путей повышения эффективности деятельности	С некоторыми недочетами продемонстрированы основные умения выполнять расчеты технико-экономических показателей с целью выявления резервов и путей повышения эффективности	Не в полном объеме продемонстрированы основные умения выполнять расчеты технико-экономических показателей с целью выявления резервов и путей повышения эффективности деятельности	Не продемонстрированы основные умения выполнять расчеты технико-экономических показателей с целью выявления резервов и путей повышения эффективности деятельности организации

		организации	деятельности организации	организации	
	делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты (У ₄).	Продемонстрированы в полном объеме все основные умения делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты	С некоторыми недочетами продемонстрированы основные умения делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты	Не в полном объеме продемонстрированы основные умения делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты	Не продемонстрированы основные умения делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты
	владеть:				
	навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта (В ₁);	Продемонстрированы навыки свободной работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта	В целом продемонстрированы навыки работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта	Продемонстрирован минимальный набор навыков работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта	Не продемонстрированы навыки работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта
	экономическими основами профессиональной деятельности (В ₂).	Продемонстрированы навыки свободного владения экономическими основами профессиональной деятельности	В целом продемонстрированы навыки владения экономическими основами профессиональной деятельности	Продемонстрирован минимальный набор навыков владения экономическими основами профессиональной деятельности	Не продемонстрированы навыки владения экономическими основами профессиональной деятельности
ПК-18:	знать:				

способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации	основные концепции государственного налогового менеджмента и налогового менеджмента организации (З ₁);	Высокий уровень знаний основных концепций государственного налогового менеджмента и налогового менеджмента организации.	С некоторыми недочетами высокий уровень знаний основных концепций государственного налогового менеджмента и налогового менеджмента организации.	Минимально допустимый уровень знаний основные концепции государственного налогового менеджмента и налогового менеджмента организации.	Ниже минимального уровень знаний основные концепции государственного налогового менеджмента и налогового менеджмента организации.
	правовую регламентацию и институциональные аспекты налоговой оптимизации (З ₂).	Высокий уровень знаний правовой регламентации и институциональных аспектов налоговой оптимизации	С некоторыми недочетами высокий уровень знаний правовой регламентации и институциональных аспектов налоговой оптимизации	Минимально допустимый уровень знаний правовой регламентации и институциональных аспектов налоговой оптимизации	Ниже минимального уровень знаний правовой регламентации и институциональных аспектов налоговой оптимизации
уметь:					
	рассчитывать суммы налоговых платежей (У ₁);	Продемонстрированы в полном объеме умения рассчитывать суммы налоговых платежей	С некоторыми недочетами продемонстрированы все умения рассчитывать суммы налоговых платежей	Не в полном объеме продемонстрированы умения рассчитывать суммы налоговых платежей	Не продемонстрированы умения рассчитывать суммы налоговых платежей
	выбирать оптимальный вариант ведения хозяйственных операций; разрабатывать учетную политику в целях налогообложения (У ₂).	Продемонстрированы в полном объеме умения выбирать оптимальный вариант ведения хозяйственных операций; разрабатывать учетную политику в целях налогообложения	С некоторыми недочетами продемонстрированы в все умения выбирать оптимальный вариант ведения хозяйственных операций; разрабатывать учетную политику в целях налогообложения	Не в полном объеме продемонстрированы умения выбирать оптимальный вариант ведения хозяйственных операций; разрабатывать учетную политику в целях налогообложения	Не продемонстрированы умения выбирать оптимальный вариант ведения хозяйственных операций; разрабатывать учетную политику в целях налогообложения
владеть:					
	навыками исчисления налогов и сборов и	Продемонстрированы в полном объеме навыки	В целом продемонстрированы базовые навыки	Продемонстрирован минимальный набор	Не продемонстрирован минимальный набор навыков исчисления

	перечисления их в бюджетную систему РФ (B1);	исчисления налогов и сборов и перечисления их в бюджетную систему РФ	исчисления налогов и сборов и перечисления их в бюджетную систему РФ	навыков исчисления налогов и сборов и перечисления их в бюджетную систему РФ	налогов и сборов и перечисления их в бюджетную систему РФ
	навыками налогового планирования, исчисления основных федеральных, региональных и местных налогов (B2).	Продемонстрированы в полном объеме необходимые навыки налогового планирования, исчисления основных федеральных, региональных и местных налогов.	В целом продемонстрированы базовые навыки налогового планирования, исчисления основных федеральных, региональных и местных налогов.	Продемонстрирован минимальный набор навыков налогового планирования, исчисления основных федеральных, региональных и местных налогов.	Не продемонстрирован минимальный набор навыков налогового планирования, исчисления основных федеральных, региональных и местных налогов.
Характеристика сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции)	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации приведены в Приложении к рабочей программе дисциплины. Полный комплект заданий и материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине, хранится на кафедре-разработчике в бумажном и электронном виде.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Учебно-методическое обеспечение

1. Основная литература

№ п/п	Автор(ы)	Наименование	Вид издания (учебник, учебное пособие, др.)	Место издания, издательство	Год издания	Адрес электронного ресурса	Кол-во экземпляров в библиотеке КГЭУ
1	Качкова О.Е.	Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях	Учебник	М.: Кнорус	2019	https://www.book.ru/book/931757	-
2	Кузнецова О.Н.	Контроль и ревизия	Учебное пособие	М.: Русайнс	2020	https://www.book.ru/book/936037	-

2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор(ы)	Наименование	Вид издания (учебник, учебное пособие, др.)	Место издания, издательство	Год издания	Адрес электронного ресурса	Кол-во экземпляров в библиотеке КГЭУ
1	Балашова Н. Н.	Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях	Учебное пособие	Волгоград : Волгоградский ГАУ	2016	https://e.lanbook.com/book/100845	-
2	Ломовцева	Экономика и бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях	Учебное пособие для вузов	М.: Кнорус	2011	https://www.book.ru/book/902476	1
3	Синявская Е. Е.	Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Методические указания	Сочи: СГУ	2018	https://e.lanbook.com/book/147859	-

6.2. Информационное обеспечение

6.2.1. Электронные и интернет-ресурсы

№ п/п	Наименование электронных и интернет-ресурсов	Ссылка
1	<i>Энциклопедии, словари, справочники</i>	http://www.rubricon.com
2	<i>Портал "Открытое образование"</i>	http://npoed.ru
3	<i>Единое окно доступа к образовательным ресурсам</i>	http://window.edu.ru/

6.2.2. Профессиональные базы данных

№ п/п	Наименование профессиональных баз данных	Адрес	Режим доступа
1	Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»	http://ecsocman.hse.ru/	http://ecsocman.hse.ru/
2	Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования	http://fgosvo.ru	http://fgosvo.ru
3	Электронная библиотека диссертаций (РГБ)	diss.rsl.ru	diss.rsl.ru
	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru	http://elibrary.ru
	Электронная библиотека диссертаций (РГБ)	diss.rsl.ru	diss.rsl.ru
	Официальный сайт Государственной Думы Федерального собрания Российской Федерации	http://duma.gov.ru/	http://duma.gov.ru/
	Web of Science	https://webofknowledge.com/	https://webofknowledge.com/
	Scopus	https://www.scopus.com	https://www.scopus.com

6.2.3. Информационно-справочные системы

№ п/п	Наименование информационно-справочных систем	Адрес	Режим доступа
3	«Консультант Плюс»	http://consultant.ru	http://www.consultant.ru/
4	«Гарант»	http://www.garant.ru/	http://www.garant.ru/

6.2.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Описание	Реквизиты подтверждающих документов
1	Windows 7 Профессиональная (Pro)	Пользовательская операционная система	ЗАО "СофтЛайнТрейд" №2011.25486 от 28.11.2011 Неискл. право. Бессрочно

2	Office Professional Plus 2007 Windows32 Russian DiskKit MVL CD	Пакет программных продуктов содержащий в себе необходимые офисные программы	ЗАО "СофтЛайнТрейд" №225/10 от 28.01.2010 Неискл. право. Бессрочно
3	Браузер Chrome	Система поиска информации в сети интернет	Свободная лицензия Неискл. право. Бессрочно
4	Браузер Firefox	Система поиска информации в сети интернет	Свободная лицензия Неискл. право. Бессрочно
5	OpenOffice	Пакет офисных приложений	Свободная лицензия Неискл. право. Бессрочно
6	LMS Moodle	ПО для эффективного онлайн-взаимодействия преподавателя и студента	Свободная лицензия Неискл. право. Бессрочно

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	Вид учебной работы	Наименование специальных помещений и помещений для СРС	Оснащенность специальных помещений и помещений для СРС
1	Лекционные занятия, текущий контроль	Помещение для проведения лекционных занятий и текущего контроля	<p>Оснащение: доска аудиторная (2 шт.), акустическая система, усилитель-микшер для систем громкой связи, миникомпьютер, монитор, проектор, экран настенно-потолочный, микрофон</p> <p>Программное обеспечение: 1. Windows 7 Профессиональная (Pro): договор №2011.25486 от 28.11.2011, лицензиар – ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно. 2. Office Standard 2007 Russian OLP NL AcademicEdition+: договор №21/2010 от 04.05.2010, лицензиар - ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии – бессрочно 3. Браузер Chrome, LMS Moodle. Свободная лицензия, тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно. ПО в свободном доступе: Visual Studio 2019 Community, IntelliJ IDEA Community Edition 2019, Python 3.7, PyCharm Community, Sublime Text 3, Denwer, Microsoft SQL Server Tools 18, MySQL WorkBench 8.0 CE, Android Studio, 1С:Предприятие Учебная версия, Arduino, Cisco Packet Tracer, Aris Express, ГИС Zulu 8.0 Инженерные расчеты, Oracle VM Virtual Box. Свободная лицензия, тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно.</p> <p>Оснащение: доска аудиторная (2 шт.), акустическая система, усилитель-микшер для систем громкой связи, миникомпьютер, монитор, проектор, экран настенно-потолочный, микрофон</p> <p>Программное обеспечение: 1. Windows 7 Профессиональная (Pro): договор №2011.25486 от 28.11.2011, лицензиар – ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип</p>

			<p>(вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно.</p> <p>2. Office Standard 2007 Russian OLP NL AcademicEdition+: договор №21/2010 от 04.05.2010, лицензиар - ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</p> <p>3. Браузер Chrome, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно,</p> <p>4. Adobe Acrobat, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно,</p> <p>5. LMS Moodle, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</p>
2	<p>Практические занятия, групповые и индивидуальные консультации</p>	<p>Помещения для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации</p>	<p>Оснащение: моноблок (15 шт.), проектор, экран.</p> <p>Программное обеспечение: 1. Операционная система Windows 7 Профессиональная (сертифицированная ФСТЭК): №ПО-ЛИЦ 0000/2014 от 27.05.2014, лицензиар - ЗАО "ТаксНет-Сервис", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</p> <p>2. Office Professional Plus 2007 Windows32 Russian DiskKit MVL CD: договор №225/10 от 28.01.2010, лицензиар - ЗАО "СофтЛайнТрейд", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</p> <p>3. Браузер Chrome. Свободная лицензия. тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</p> <p>4. LMS Moodle. Свободная лицензия, тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии – бессрочно.</p>
		<p>Помещения для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций</p>	<p>Оснащение: доска аудиторная, компьютер в комплекте с монитором (15 шт.), проектор, экран</p> <p>Программное обеспечение:</p> <p>1. Операционная система Windows 7 Профессиональная (сертифицированная ФСТЭК): договор №ПО-ЛИЦ 0000/2014 от 27.05.2014, лицензиар - ЗАО "ТаксНет-Сервис", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии – бессрочно</p> <p>2. Office Professional Plus 2007 Windows32 Russian DiskKit MVL CD: договор №225/10 от 28.01.2010, лицензиар - ЗАО "СофтЛайнТрейд", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии – бессрочно</p> <p>3. Браузер Chrome. Свободная лицензия. тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии – бессрочно</p> <p>4. LMS Moodle. Свободная лицензия, тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</p> <p>5. "Альт-Инвест Сумм": договор №1-17-125 от 02.10.2017, лицензиар - ООО "Альт-Инвест", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии – бессрочно.</p>

			<p>Оснащение: доска аудиторная, компьютер в комплекте с монитором, проектор, экран</p> <p>Программное обеспечение:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Операционная система Windows 7 Профессиональная (сертифицированная ФСТЭК): договор №ПО-ЛИЦ 0000/2014 от 27.05.2014, лицензиар - ЗАО "ТаксНет-Сервис", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно 2. Office Professional Plus 2007 Windows 32 Russian Disk Kit MVL CD: договор №225/10 от 28.01.2010, лицензиар - ЗАО "СофтЛайнТрейд", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно 3. Браузер Chrome. Свободная лицензия. тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно 4. LMS Moodle. Свободная лицензия, тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно
3	Самостоятельная работа обучающегося	Помещение для проведения самостоятельной работы студента	<p>Оснащение: моноблок (30 шт.), система видеонаблюдения (6 видеокамер), проектор, экран</p> <p>Программное обеспечение:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Windows 10: договор № Tr096148 от 29.09.2020, лицензиар - ООО "Софтлайн трейд", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - до 14.09.2021 2. Office Standard 2007 Russian OLP NL Academic Edition+: договор №21/2010 от 04.05.2010, лицензиар - ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно 3. Браузер Chrome, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл.право, срок действия лицензии – бессрочно. 4. LMS Moodle, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл.право, срок действия лицензии - бессрочно.
4	Хранение и профилактическое обслуживание учебного оборудования	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	<p>Оснащение: комплект оборудования для диагностики оргтехники и медиатехники, комплект оборудования и инструмента для ремонта оргтехники и медиатехники, комплектующие для ремонта, комплект электроинструмента для проведения монтажных работ</p>

8. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Лица с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалиды имеют возможность беспрепятственно перемещаться из одного учебно-лабораторного корпуса в другой, подняться на все этажи учебно-лабораторных корпусов, заниматься в учебных и иных помещениях с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья.

Для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, обеспечены условия беспрепятственного доступа во все учебные помещения. Информация о специальных условиях, созданных для

обучающихся с ОВЗ и инвалидов, размещена на сайте университета www/kgeu.ru. Имеется возможность оказания технической помощи ассистентом, а также услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Для адаптации к восприятию лицами с ОВЗ и инвалидами с нарушенным слухом справочного, учебного материала по дисциплине обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы оповещения о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагогический работник смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих обучающихся проводится путем:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию лицами с ОВЗ и инвалидами с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой по выбранному направлению подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- педагогический работник, его собеседник (при необходимости), присутствующие на занятии, представляются обучающимся, при этом каждый раз называется тот, к кому педагогический работник обращается;
- действия, жесты, перемещения педагогического работника коротко и ясно комментируются;
- печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;
- обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснений на диктофон (по желанию обучающихся).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов определяется педагогическим работником в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ, инвалиду с учетом их индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

9. Методические рекомендации для преподавателей по организации воспитательной работы с обучающимися

Методическое обеспечение процесса воспитания обучающихся выступает одним из определяющих факторов высокого качества образования. Преподаватель вуза, демонстрируя высокий профессионализм, эрудицию, четкую гражданскую позицию, самодисциплину, творческий подход в решении профессиональных задач, в ходе образовательного процесса способствует формированию гармоничной личности.

При реализации дисциплины преподаватель может использовать следующие методы воспитательной работы:

- методы формирования сознания личности (беседа, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример, самоконтроль, рассказ, совет, убеждение и др.);
- методы организации деятельности и формирования опыта поведения (задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение, и др.);
- методы мотивации деятельности и поведения (одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др.)

При реализации дисциплины преподаватель должен учитывать следующие направления воспитательной деятельности:

Гражданское и патриотическое воспитание:

- формирование у обучающихся целостного мировоззрения, российской идентичности, уважения к своей семье, обществу, государству, принятым в семье и обществе духовно-нравственным и социокультурным ценностям, к национальному, культурному и историческому наследию, формирование стремления к его сохранению и развитию;
- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества, для повышения способности ответственно реализовывать свои конституционные права и обязанности;
- развитие правовой и политической культуры обучающихся, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах самоорганизации, самоуправления, общественно-значимой деятельности;
- формирование мотивов, нравственных и смысловых установок личности, позволяющих противостоять экстремизму, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам, межэтнической и межконфессиональной нетерпимости, другим негативным социальным явлениям.

Духовно-нравственное воспитание:

- воспитание чувства достоинства, чести и честности, совестливости, уважения к родителям, учителям, людям старшего поколения;
- формирование принципов коллективизма и солидарности, духа милосердия и сострадания, привычки заботиться о людях, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- формирование солидарности и чувства социальной ответственности по отношению к людям с ограниченными возможностями здоровья, преодоление психологических барьеров по отношению к людям с ограниченными возможностями;
- формирование эмоционально насыщенного и духовно возвышенного отношения к миру, способности и умения передавать другим свой эстетический опыт.

Культурно-просветительское воспитание:

- формирование уважения к культурным ценностям родного города, края, страны;
- формирование эстетической картины мира;
- повышение познавательной активности обучающихся.

Научно-образовательное воспитание:

- формирование у обучающихся научного мировоззрения;
- формирование умения получать знания;
- формирование навыков анализа и синтеза информации, в том числе в профессиональной области.

Физическое воспитание:

- формирование ответственного отношения к своему здоровью, потребности в здоровом образе жизни;
- формирование культуры безопасности жизнедеятельности;
- формирование системы мотивации к активному и здоровому образу жизни, занятиям спортом, культуры здорового питания и трезвости.

Профессионально-трудовое воспитание:

- формирование добросовестного, ответственного и творческого отношения к разным видам трудовой деятельности;
- формирование навыков высокой работоспособности и самоорганизации, умение действовать самостоятельно, мобилизовать необходимые ресурсы, правильно оценивая смысл и последствия своих действий;

Экологическое воспитание:

- формирование экологической культуры, бережного отношения к родной земле, экологической картины мира, развитие стремления беречь и охранять природу;

Структура дисциплины для бакалавров заочной формы обучения

Вид учебной работы	Всего ЗЕ	Всего часов	Курс 5
ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ	3	108	108
КОНТАКТНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ, в том числе:		16,5	16,5
Лекции (Лек)		6	6
Практические (семинарские) занятия (Пр)		6	6
Контроль самостоятельно работы (КСР)		4	4
Сдача экзамена / зачета с оценкой (КПА)		0,5	0,5
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (СРС):		87,5	87,5
Подготовка к промежуточной аттестации в форме: <i>зачета с оценкой</i>		4	4
ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (За – зачет, ЗО – зачет с оценкой, Э – экзамен)		30	30

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины с 2021/2022 учебного года

В программу вносятся следующие изменения:

1. РПД дополнена разделом 9 «Методические рекомендации для преподавателей по организации воспитательной работы с обучающимися».

Программа и рассмотрена на заседании выпускающей кафедры ЭОП:

Протокол №14 от 07.06.2021

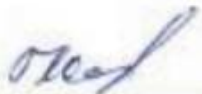
Зав.кафедрой ЭОП



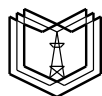
Ахметова И.Г.

Программа одобрена методическим советом ИЦТЭ от 22.06.2021, протокол №11

Зам.директора ИЦТЭ



Косулин В.В.



КГЭУ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГЭУ»)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

Государственный контроль ведения бухгалтерского учета в бюджетных
организациях

(Наименование дисциплины в соответствии с РУП)

Направление
подготовки

38.03.01 Экономика

(Код и наименование направления подготовки)

Направленность(и) (профиль(и)) Бухгалтерский учет, анализ и аудит на
предприятиях ТЭК

(Наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

(Бакалавр / Магистр)

Оценочные материалы по дисциплине «Государственный контроль ведения бухгалтерского учета в бюджетных организациях» - комплект контрольно-измерительных материалов, предназначенных для оценивания результатов обучения на соответствие индикаторам достижения компетенций ПК-1, ПК-18.

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости, проводимого по балльно-рейтинговой системе (БРС), и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание процесса обучения по дисциплине. При текущем контроле успеваемости используются следующие оценочные средства: задания, выполненные индивидуально на практических (семинарских) занятиях (кейс-задачи), проведение компьютерного тестирования, контроль самостоятельной работы обучающихся в устной форме (Реферат).

Промежуточная аттестация имеет целью определить уровень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине за 4 курс, 7 семестр. Форма промежуточной аттестации зачет с оценкой.

Оценочные материалы включают задания для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, разработанные в соответствии с рабочей программой дисциплины.

1. Технологическая карта

Семестр 7

Номер раздела/ темы дис- циплины	Вид СРС	Наимено- вание оценочно го средства	Заплани- рованные дескрипторы освоения дисциплине	Уровень освоения дисциплины, баллы			
				неудов-но	удов-но	хорошо	отлично
				не зачтено	зачтено		
				низкий	ниже среднего	средний	высокий
Текущий контроль успеваемости							
1	Изучение теоретического материала, самостоятельное решение кейс- задач, подготовка к тестированию	КЗ, тест, Рфр	ПК-1 (З1, З3, У1, У2, В1)	менее 3	3 - 4	4 - 6	7 - 10
2	Изучение теоретического материала, самостоятельное решение кейс- задач, подготовка к тестированию	КЗ, тест, Рфр	ПК-1 (З2, З4, У3, У4, В1, В2) ПК-18 (З1, У1, У2, В1, В2)	менее 8	8 - 10	10 - 13	13 - 15

3	Изучение теоретического материала, самостоятельное решение кейс-задач, подготовка к тестированию	КЗ, тест, Рфр	ПК-1 (З2, З4, У3, У4, В1, В2) ПК-18 (З1, У1, У2, В1, В2)	менее 16	16 - 17	18 - 19	19-20
4	Изучение теоретического материала, самостоятельное решение кейс-задач, подготовка к тестированию	КЗ, тест, Рфр	ПК-1 (З1, З3, У2, В2)	менее 8	8 - 10	10 - 13	13 - 15
Всего баллов				0-34	35-41	42-51	52-60
Промежуточная аттестация							
	Подготовка к зачету с оценкой	Задания к зачету с оценкой		0-20	20-34	34-39	39-40
Итого баллов				0-54	55-75	76-90	91-100

2. Перечень оценочных средств

Краткая характеристика оценочных средств, используемых при текущем контроле успеваемости обучающегося по дисциплине:

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Оценочные материалы
Кейс-задача (КЗ)	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы	Задания для решения кейс-задачи
Тест (Тест)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Комплект тестовых заданий
Реферат (Рфр)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее	Темы рефератов
Экзаменационные билеты	Билеты содержат 2 теоретических заданий и 1 задание практического характера.	Комплект экзаменационных билетов

3. Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся

Наименование оценочного средства	Кейс-задачи (КЗ)
Представление и содержание оценочных материалов	<p>Решение кейсов, заключается в постановке и решении конкретных проблем на основе систематизации информации. Данный вид работы способствует развитию мышления, творческих навыков, усвоению знаний, компетенций, приобретенных в ходе активного исследования и самостоятельного решения задач.</p> <p>Полученный опыт позволяет студентам ставить и решать различные задачи как стандартные, так и нестандартные, связанные с их дальнейшей профессиональной деятельностью.</p> <p>Кейсы и ответы на них оформляются письменно. В своем решении студенты должны:</p> <ol style="list-style-type: none">1) сформулировать причины возникновения ситуации, спрогнозировать поведение участников кейса, обосновать необходимость получения дополнительных данных и определить источники их получения;2) продемонстрировать знания и умения относительно использования ситуативного и системного подхода, широты взглядов на проблему;3) разработать и продемонстрировать программу мероприятий, направленную на реализацию решения проблемы с помощью одного из научных методов (например, аналитического): проанализировать входные данные, превратить их в информацию; сформулировать проблему, цели и миссию; выдвинуть возможные гипотезы и альтернативные варианты решения задачи; предложить направления их реализации, оценить итог. <p><u>Раздел 1. Организация учёта в государственных учреждениях</u></p> <p>Задание: Проанализировать планы счетов бюджетного учета и инструкции по их применению. Выявить группы счетов, используемых отдельными субъектами бюджетного учета: учреждениями (в том числе по типам учреждений: казенные, бюджетные, автономные), органами, организующими исполнение бюджета, органами, осуществляющими кассовое обслуживание исполнения бюджета. Составить таблицы распределения счетов по видам субъектов учета.</p> <p><u>Раздел 2. Особенности функционирования государственных (муниципальных) учреждений</u></p> <p>Задание: Построить матрицы классификаций синтетических и аналитических счетов бюджетного учета раздела 1 «Нефинансовые активы» на основе Единого плана счетов. Отдельные матрицы должны быть построены по каждому синтетическому счету, чьи аналитические счета классифицируются более чем по одному признаку. Сочетаемость двух признаков аналитических счетов проверять по планам счетов, разработанным для каждого типа государственных учреждений (казенных, бюджетных и автономных). В случае, если набор аналитических счетов у государственных учреждений разного типа не совпадает (например, в плане счетов казенного учреждения не предусмотрено наличие такого объекта как «Производственный и хозяйственный инвентарь - предметы лизинга» (счет 101 46))</p>

необходимо составить матрицы классификации аналитических счетов для такого синтетического счета по каждому типу учреждений отдельно.

Раздел 3. Организация контроля и анализа в государственных учреждениях

Задание: Построить матрицы классификаций синтетических и аналитических счетов бюджетного учета разделов 4 «Финансовый результат» и 5 «Санкционирование расходов бюджета» на основе Единого плана счетов. Отдельные матрицы должны быть построены по каждому синтетическому счету, чьи аналитические счета классифицируются более чем по одному признаку. Сочетаемость двух признаков аналитических счетов проверять по планам счетов, разработанным для каждого типа государственных учреждений (казенных, бюджетных и автономных). В случае, если набор аналитических счетов у государственных учреждений разного типа не совпадает (например, в плане счетов казенного учреждения не предусмотрено наличие такого объекта как «Производственный и хозяйственный инвентарь - предметы лизинга» (счет 101 46)) необходимо составить матрицы классификации аналитических счетов для такого синтетического счета по каждому типу учреждений отдельно.

Раздел 4. Анализ финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений

Задание: С учетом особенностей баланса государственного (муниципального) учреждения и знаний, полученных при изучении курса финансового анализа, проведите группировку статей активов по степени их ликвидности и статей пассивов по срочности их погашения. Таблица:

Схема формирования агрегированного баланса государственного (муниципального) учреждения

Группа активов	Наименование группы активов и её состав	Группа пассивов	Наименование группы пассивов и её состав
A1	Наиболее ликвидные активы	П1	Наиболее срочные обязательства
A2	Средней степени ликвидности	П2	Другие краткосрочные обязательства
A3	Медленно реализуемые активы	П3	Долгосрочные обязательства
A4	Трудно реализуемые активы	П4	Собственные и приравненные к ним средства

Критерии оценки и шкала оценивания в баллах

При оценке выполненного задания учитываются следующие критерии:

- Умение пользоваться материалом
 - использование имеющихся в распоряжении данных, чтобы разработать подробный и обоснованный план действий - 2 балла;
 - использование имеющихся в распоряжении данных, для разработки подробного и обоснованного плана действий с помощью преподавателя - 1 балл;
 - не умение использовать имеющиеся в распоряжении данные – 0 баллов.
- Решение кейс-задачи
 - проведение тщательного анализа ситуации, непосредственного решения в установленные временные рамки – 2 балла;

	<p>- проведение не полного анализа ситуации, непосредственного решения задачи в установленные временные рамки – 1 балл; - отсутствие решения кейс-задачи – 0 баллов.</p> <p>3. Последовательность изложения -содержание материала раскрыто последовательно, достаточно хорошо продумано – 2 балла; -последовательность изложения материала недостаточно продумана – 1 балл; -путаница в изложении материала – 0 баллов;</p> <p>4. Владение речью и терминологией -материал изложен грамотным языком, с точным использованием терминологии – 2 балла; -в изложении материала имелись затруднения и допущены ошибки в определении понятий и в использовании терминологии – 1 балл; -допущены ошибки в определении понятий – 0 баллов;</p> <p>5. Уровень теоретического анализа -показано умение делать обобщение, выводы, сравнение – 2 балла; -обобщение, выводы, сравнение делаются с помощью преподавателя – 1 балл; -полное неумение делать обобщение, выводы, сравнения – 0 баллов;</p> <p>Количество баллов: максимум – 10</p>				
<p>Наименование оценочного средства</p>	<p>Тест (Тест)</p>				
<p>Представление и содержание оценочных материалов</p>	<p>Комплект тестовых заданий. Тест содержит 15 вопросов с заданиями 4-х типов (закрытые, открытые тесты, тесты на упорядочение, на установление соответствия) для выполнения с использованием компьютерной техники.</p> <p><u>Раздел 1. Организация учёта в государственных учреждениях</u></p> <p>1. Бюджет это: а) форма образования и расходования фонда денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций государства и местного самоуправления; б) свод бюджетов всех уровней бюджетной системы РФ на соответствующей территории; в) форма образования и расходования денежных средств, образуемых вне федерального бюджета и бюджетов субъектов РФ.</p> <p>2. Выбрать соответствие между терминами и определениями</p> <table border="1" data-bbox="454 1675 1449 2049"> <tr> <td data-bbox="454 1675 890 1899">1. Доходы бюджета это</td> <td data-bbox="890 1675 1449 1899">а) денежные средства, поступающие в безвозмездном и безвозвратном порядке в соответствии с законодательством РФ в распоряжение органов государственной власти РФ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="454 1899 890 2049">2. Расходы бюджета это</td> <td data-bbox="890 1899 1449 2049">б) денежные средства, направляемые на финансовое обеспечение задач и функций государства и местного самоуправления</td> </tr> </table>	1. Доходы бюджета это	а) денежные средства, поступающие в безвозмездном и безвозвратном порядке в соответствии с законодательством РФ в распоряжение органов государственной власти РФ	2. Расходы бюджета это	б) денежные средства, направляемые на финансовое обеспечение задач и функций государства и местного самоуправления
1. Доходы бюджета это	а) денежные средства, поступающие в безвозмездном и безвозвратном порядке в соответствии с законодательством РФ в распоряжение органов государственной власти РФ				
2. Расходы бюджета это	б) денежные средства, направляемые на финансовое обеспечение задач и функций государства и местного самоуправления				

3. Дополнить определение

..... - это бюджетные средства, предусмотренные бюджетной росписью или распорядителю бюджетных средств.

4. Дополнить определение

..... – это бюджетные средства, предоставляемые бюджету другого уровня бюджетной системы РФ, физическому или юридическому лицу на условиях долевого финансирования целевых программ;

5. Выбрать соответствие между терминами и определениями

1. Дефицит бюджета это	а) превышение доходов бюджета над его расходами
2. Профицит бюджета это	б) превышение расходов бюджета над его доходами

6. Бюджетные ассигнования это:

а) бюджетные средства, предусмотренные бюджетной росписью или распорядителю бюджетных средств;

б) денежные средства, направляемые на финансовое обеспечение задач и функций

государства и местного самоуправления;

в) денежные средства, поступающие в безвозмездном и безвозвратном порядке в

соответствии с законодательством РФ в распоряжение органов государственной власти

РФ.

7. Бюджетная организация – это организация, созданная для:

а) организации формирования бюджета;

б) обслуживания исполнения бюджета;

в) выполнение государственных функций.

8. Распорядители относятся к:

а) бюджетным учреждениям;

б) органам, организующим исполнение государственного бюджета;

а) органам, осуществляющим кассовое обслуживание исполнения бюджета.

9. Кассовый метод используют:

а) бюджетные учреждения;

б) органы, организующие исполнение государственного бюджета;

в) органы, осуществляющие кассовое обслуживание исполнения бюджета.

10. Метод начисления используют:

а) бюджетные учреждения;

б) органы, организующие исполнение государственного бюджета;

в) органы, осуществляющие кассовое обслуживание исполнения бюджета.

11. К особенностям бюджетного учета относится:

а) организация учета в разрезе статей бюджетной классификации;

б) контроль исполнения смет расходов;

в) обеспечение информацией всех пользователей.

12. Кассовые расходы – это:

а) расход наличных денег;

б) расход бюджетных средств;

- в) все расходы.
13. Бюджетная организация обслуживается:
- казначейством;
 - коммерческим банком;
 - и тем и другим одновременно;
 - либо казначейством, либо коммерческим банком.
14. Есть ли в бюджетном учете отраслевые особенности:
- есть;
 - нет;
 - в зависимости от хозяйственной операции.
15. Государственная учетная политика реализуется Инструкцией через:
- план счетов бюджетного учета;
 - порядок отражения операций по исполнению бюджетов;
 - сбор налогов.

Раздел 2. Особенности функционирования государственных (муниципальных) учреждений

1. Выбрать соответствие между терминами и определениями

1 Основные средства	А Сырье и материалы
2 Непроизведенные активы	Б Здания и сооружения
3 Материальные запасы	В Ресурсы недр

2. При принятии к учёту основные средства:
- делятся на три категории
 - делятся на две категории
 - не различаются
3. При ведении бюджетного учёта:
- инвентаризация основных средств проводится
 - инвентаризация основных средств не проводится
4. При ведении бюджетного учёта:
- начисляется амортизация основных средств
 - начисляется амортизация непроизведенных активов
5. Выбрать соответствие между терминами и определениями

1 Первоначальная стоимость	А Стоимость объекта после переоценки
2 Остаточная стоимость	Б Стоимость принятия объекту к учёту
3 Восстановительная стоимость	В Стоимость объекта с учетом его износа

6. Различают следующую оценку основных средств:
- первоначальную;
 - остаточную;
 - восстановительную;
 - инвентарную.
7. Внедрение кодов Бюджетной классификации позволит (укажите все верные ответы)
- предотвратить отрицательные результаты деятельности бюджетных предприятий
 - осуществлять контроль за движением бюджетных средств от источников доходов до конечных получателей
 - объединить учет у исполнителей бюджета и у бюджетных организаций
 - все ответы верны
8. Сколько частей содержит Инструкция по бюджетному учёту?

- а) одну
- б) две
- в) три
- г) четыре

9. Выбрать соответствие между терминами и понятиями:

010611000	Вложения в основные средства – особо ценное движимое имущество
10613000	Вложения в основные средства – иное движимое имущество
010631000	Вложения в нематериальные активы – иное движимое имущество
010632000	Вложения в произведенные активы – недвижимое имущество

10. Выбрать соответствие между терминами и понятиями

1 При приобретении нематериальных активов применяется счет	А 010634000
2 При приобретении основных средств применяется счет	Б 010632000
3 При приобретении материальных запасов применяется счет	В 010613000
4 При приобретении нематериальных активов	Г 010611000

11. Единицей бюджетного учета основных средств является:

- а) инвентарный объект;
- б) инвентарный номер;
- в) инвентарная карточка;
- г) нет верного ответа.

12. Выбрать соответствие между терминами и понятиями

1 Активы, используемые в процессе деятельности учреждения, не являющиеся продуктами деятельности производства, право собственности, на которые должно быть законодательно закреплено	А Материальные запасы
2 Имущество, предназначенное для использования в деятельности учреждения более 12 мес., независимо от стоимости	Б Произведенные активы
3 Имущество, предназначенное для использования в деятельности учреждения менее 12 мес., независимо от стоимости	В Основные средства

13. Первоначальной стоимостью основных средств, полученных по договору дарения, признается:

- а) текущая рыночная стоимость;
- б) учетная стоимость;

в) средняя фактическая стоимость.

г) нет верного ответа.

14. Выбрать соответствие между терминами и понятиями

1 В каком размере начисляется амортизация на объекты основных средств, стоимостью до 3000 руб.	А Ежемесячно в соответствии с установленной нормой
2 В каком размере начисляется амортизация на объекты основных средств, стоимостью от 3000 до 40000 руб.	Б Не начисляется
3 В каком размере начисляется амортизация на объекты основных средств, стоимостью от 40000 руб.	В начисляется сразу в размере 100% при передаче их в эксплуатацию

15. Какой проводкой отражается принятие к учету объектов основных средств:

а) Д 010100310 К010600410;

б) Д 010200320 К010600420;

в) Д 010300330 К010600430;

г) Д 010100310 К010600310.

Раздел 3. Организация контроля и анализа в государственных

учреждениях

1. Основными задачами учета денежных средств в бюджетном учете являются:

а) обеспечение сохранности денежных средств в кассе учреждения;

б) обеспечение целевого использования денежных средств;

в) расходование бюджетных средств в соответствии утвержденными сметами;

г) все вышеперечисленное.

2. Учет операций по движению наличных денежных средств ведется в Журнале

операций:

а) по банковским счетам;

б) по расчетам с подотчетными лицами;

в) по счету «Касса»;

г) нет верного ответа.

3. Учет наличных денежных средств ведется на счете:

а) 02010000;

б) 020120000;

в) 020130000;

г) 030400000.

4. В каком разделе плана счетов бюджетного учета находится счет касса:

а) обязательства;

б) санкционирование расходов;

в) нефинансовые активы

г) нет верного ответа.

5. На какие виды разделены лицевые счета:

а) лицевой счет распорядителей;

б) лицевой счет получателей;

в) лицевой счет казначейства;

г) лицевой счет банка.

6. Сколько лицевых счетов может открыть один клиент:
- а) 1;
 - б) 2;
 - в) 3;
 - г) по желанию клиента.
7. Поступление наличных денег в кассу бюджетного учреждения банковского счета отражается проводкой:
- а) Д 020134510 К 020131610;
 - б) Д 020611560 К 030405340;
 - в) Д 010611310 К 030217730;
 - г) Д 040120272 К 010536440.
8. Сдача наличных денег на лицевой счет, открытый в органах казначейства отражается проводкой:
- а) Д 020111510 К 020134610;
 - б) Д 030405000 К 020134610;
 - в) Д 010116310 К 010621410;
 - г) Д 040201271 К 010424410.
9. Платежные документы принимаются банком к исполнению на сумму:
- а) не более 10000 руб.;
 - б) 50000 руб.;
 - в) 100000 руб.;
 - г) без ограничений суммы.
10. Учет денежных документов ведется на счете:
- а) 020111000;
 - б) 020134000;
 - в) 02013000;
 - г) 020121000.
11. Ведение кассовых операций возложено на:
- а) руководителя организации;
 - б) главного бухгалтера;
 - в) кассира;
12. К денежным документам относятся:
- а) почтовые марки;
 - б) вкладыши к трудовым книжкам;
 - в) бланки ценных бумаг;
 - г) бланки удостоверений.
13. Поступление и выдачу денежных средств из кассы бюджетного учреждения оформляют:
- а) мемориальным ордером;
 - б) приходным и расходным кассовым ордером;
 - в) чеком.
14. Бланки строгой отчетности учитывают на забалансовом счете:
- а) 01;
 - б) 02;
 - в) 03;
 - г) 04.
15. Аккредитивы в бюджетном учете учитывают на счете:
- а) 020103000;
 - б) 020105000;
 - в) 020104000;
 - г) нет верного ответа.

Раздел 4. Анализ финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений

1. В экономическом анализе используются ... виды показателей:
 - а) натуральные
 - б) финансовые
 - в) натурально-стоимостные
2. Установите правильный порядок разделов плана счетов бюджетного учреждения:
 1. финансовый результат
 2. санкционирование расходов
 3. нефинансовые активы
 4. обязательства
 5. финансовые активы
3. Учет при организации анализа финансово-хозяйственной деятельности рассматривается как ...
 - а) процесс сбора и фиксации информации о прошедшем и текущем состоянии
 - б) функционирование различных объектов
 - в) совокупность методов формирования и обработки данных о производственной и финансовой деятельности
4. По направлениям деятельности экономический анализ определяет эффективность ...
 - а) производства в аналогичных учреждениях
 - б) реализации услуг
 - в) управления
5. Задача экономического анализа:
 - а) оценка состава трудовых, материальных и финансовых ресурсов
 - б) оценка эффективности использования всех видов ресурсов
 - в) контроль за выполнением плановых показателей в других учреждениях
6. Объекты экономического анализа:
 - а) бюджетные учреждения, их подразделения и отдельные работники
 - б) конкретные мероприятия, направленные на расширение и улучшение деятельности бюджетных организаций
 - в) финансово-экономические показатели других учреждений
7. Экономический анализ направлен на ...
 - а) выявление текущего состояния
 - б) поиск путей изменения экономического положения учреждения
 - в) выбор юридического статуса
8. Экономический анализ – это совокупность...
 - а) методов формирования и обработки данных о производственной и финансовой деятельности учреждений и их подразделений
 - б) путей рационализации использования средств
 - в) методов, направленных на повышение производительности труда
9. Главная цель экономического анализа:
 - а) оценка финансового состояния учреждения и выявления путей его улучшения
 - б) выработка наиболее достоверных предположений и прогнозов будущих доходов
 - в) прогнозы будущего бюджетного финансирования
10. Экономический анализ может характеризоваться как комплексное изучение...

	<p>а) хозяйственной деятельности и финансового состояния бюджетных учреждений</p> <p>б) выделенного финансирования</p> <p>в) задач, стоящим перед учреждением на данном этапе</p> <p>11. В зависимости от пользователей аналитической информации экономический анализ может быть ...</p> <p>а) внутренний</p> <p>б) внешний</p> <p>в) общий</p> <p>12. Пользователи финансового учета:</p> <p>а) владельцы организаций</p> <p>б) работники, которым важна зарплата</p> <p>в) общественность</p> <p>13. Под учетной политикой организации понимается...</p> <p>а) совокупность способов ведения бухгалтерского учета</p> <p>б) текущая группировка и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности</p> <p>в) статистическая оценка</p> <p>14. Особенности управленческого учета (анализа) являются:</p> <p>а) ориентация результатов анализа на свое руководство</p> <p>б) использование всех источников информации для анализа</p> <p>в) регламентация анализа со стороны</p> <p>15. Субъекты, которые могут заниматься экономическим анализом деятельности учреждения:</p> <p>а) само учреждение</p> <p>б) главные распорядители</p> <p>в) другие учреждения</p>
<p>Критерии оценки и шкала оценивания в баллах</p>	<p>- выполнено 91-100% заданий – 10 баллов (за каждый тест)</p> <p>- выполнено 71 - 90% заданий – 8 баллов (за каждый тест);</p> <p>- выполнено 51-70% заданий – 5 баллов (за каждый тест);</p> <p>- выполнено менее 50% заданий – 0 баллов.</p> <p>В семестре тестирование проводится 4 раза. За каждое тестирование максимальное количество баллов -10, соответственно максимально количество баллов за семестр - 40.</p>
<p>Наименование оценочного средства</p>	<p>Реферат (Рфр)</p>
<p>Представление и содержание оценочных материалов</p>	<p>Самостоятельная работа обучающихся – это планируемая работа, выполняемая по заданию и при методическом руководстве научно-педагогического работника, но без его непосредственного участия.</p> <p>Самостоятельная работа играет важную роль в достижении ряда целей, таких как:</p> <p>1) овладение экономической методологией исследования;</p> <p>2) более глубокое усвоении дисциплины в целом и ее отдельных проблем;</p> <p>3) приобретение навыков самостоятельной работы с первоисточниками, монографической и справочной литературой;</p> <p>4) развитие логического мышления и умения обосновать целесообразность практических рекомендаций;</p> <p>5) усвоение методов сбора, обработки и анализа статистического материала.</p>

Обучающемуся предлагается самостоятельно выбрать тему для написания реферата из предложенного списка.

Выбор закупочной стратегии.

1. Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности в секторе государственного управления
2. Необходимость и задачи реформирования бюджетной сферы в условиях рыночной экономики
3. Особенности применения бюджетной классификации Российской Федерации казенными учреждениями
4. План счетов бюджетного учета и порядок его применения
5. Организация бюджетного учета
6. Бюджетный учет операций по централизованному снабжению
7. Бюджетный учет денежных средств и других финансовых активов
8. Первичные документы и регистры бюджетного учета
9. Баланс исполнения бюджета.
10. Отчет о финансовых результатах деятельности главного распорядителя (распорядителя) получателя средств бюджета
11. Порядок планирования и финансирования расходов бюджетных учреждений
12. Конвергенция национальных и международных стандартов по бухгалтерскому учету в общественном секторе и финансовой отчетности
13. Требования к информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности субъектов сектора государственного управления
14. Оценка элементов бухгалтерской (финансовой) отчетности и признание объекта в бухгалтерском учете.
15. Основные принципы (допущения) подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности общего назначения субъектов сектора государственного управления
16. История возникновения и развития бухгалтерского учета в общественном секторе в зарубежных странах
17. История возникновения и развития бухгалтерского учета в секторе государственного управления в России
18. Основные критерии новой системы бюджетирования
19. Постановления Правительства Российской Федерации «О мерах по повышению результативности бюджетных расходов»
20. Изменения, происходящие в рамках реформы бюджетной сферы и реформы бухгалтерского учета
21. Проблемы формирования качественной прозрачной отчетности об использовании средств бюджета
22. Вопросы отражения в Пояснительной записке общих вопросов организации деятельности государственного (муниципального) учреждения
23. Финансовые санкции за нецелевое использование бюджетных средств. цели финансовой отчетности в общественном секторе
24. Информация, отражаемая в финансовой отчетности в общественном секторе
25. Качественные характеристики информации финансовой отчетности
26. Характеристики отчитывающегося субъекта (государственного) учреждения

	<p>27. Определения и порядок признания элементов финансовой отчетности</p> <p>28. Оценка (измерение) элементов финансовой отчетности</p> <p>29. Представление и раскрытие информации в финансовой отчетности</p> <p>30. Основные правила ведения бухгалтерского учета</p> <p>31. Документирование операций субъектов сектора государственного управления</p> <p>32. Хранение документов и регистров бухгалтерского учета</p> <p>33. Инвентаризация имущества и обязательств</p> <p>34. Бухгалтерская (финансовая) отчетность общего назначения субъектов сектора государственного управления.</p> <p>35. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности учреждений сектора государственного управления</p> <p>36. Цели бухгалтерской (финансовой) отчетности общего назначения субъектов сектора государственного управления</p> <p>37. Внутренний контроль в секторе государственного управления</p>
<p>Критерии оценки и шкала оценивания в баллах</p>	<p><u>1. Знание материала</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание материала раскрыто в полном объеме, предусмотренном программой дисциплины – 2 балла; - содержание материала раскрыто неполно, показано общее понимание вопроса, достаточное для дальнейшего изучения программного материала – 1 балл; - не раскрыто основное содержание учебного материала – 0 баллов; <p><u>2. Последовательность изложения</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание материала раскрыто последовательно, достаточно хорошо продумано – 2 балла; - последовательность изложения материала недостаточно продумана – 1 балл; - путаница в изложении материала – 0 баллов; <p><u>3. Владение речью и терминологией</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - материал изложен грамотным языком, с точным использованием терминологии – 2 балла; - в изложении материала имелись затруднения и допущены ошибки в определении понятий и в использовании терминологии – 1 балл; - допущены ошибки в определении понятий – 0 баллов; <p><u>4. Применение конкретных примеров</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - показано умение иллюстрировать материал конкретными примерами – 2 балла; - приведение примеров вызывает затруднение – 1 балл; - неумение приводить примеры при объяснении материала – 0 баллов; <p><u>5. Уровень теоретического анализа</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - показано умение делать обобщение, выводы, сравнение – 2 балла; - обобщение, выводы, сравнение делаются с помощью преподавателя – 1 балл; - полное неумение делать обобщение, выводы, сравнения – 0 баллов; <p>Количество баллов: максимум – 10.</p>

4. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации

Наименование оценочного средства	Зачет с оценкой
Представление и содержание оценочных материалов	<p>Оценочные материалы, вынесенные на зачет с оценкой, состоят из билетов с заданиями теоретического и практического характера, проработанные в течение семестра на учебных занятиях и в процессе самостоятельной работы обучающихся.</p> <p>Всего 35 билетов на зачет с оценкой, содержащих 2 теоретических задания и 1 задание практического характера.</p> <p>Примеры билетов на зачет с оценкой:</p> <p><u>Билет 1</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Правовой статус и типы государственных учреждений.2. Нормативное регулирование вопросов бухгалтерского учёта и отчётности в казённых учреждениях.3. Медицинское учреждение заключило договор на приобретение медицинских халатов на общую сумму 250000 руб. Предоплата, согласно договора, составила 75000 руб. Услуги транспортной организации по доставке халатов составили 1300 руб. Вся кредиторская задолженность погашена за счет средств с лицевого счета. <p>Задание: Отразить в бухгалтерском учете все необходимые операции со ссылкой на первичную учетную документацию.</p> <p><u>Билет 2</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Нормативное регулирование вопросов бухгалтерского учёта и отчётности в бюджетных учреждениях2. Учёт основных средств3. В январе на счет учреждения в кредитной организации поступило финансирование в следующем объеме:<ul style="list-style-type: none">- на заработную плату - 250000 руб.,- на взносы по ССВ - 89500 руб.,- на оплату услуг связи - 20000 руб.,- на оплату электрической энергии - 25000 руб.,- на оплату тепловой энергии - 30 000 руб. <p>Задание: Отразить в бухгалтерском учете все необходимые операции со ссылкой на первичную учетную документацию.</p> <p><u>Билет 3</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Нормативное регулирование вопросов бухгалтерского учёта и отчётности в автономных учреждениях2. Учёт нематериальных активов3. С лицевого счета учреждения в казначействе в кассу поступил 1000000 руб., из них: - на заработную плату прошедшего месяца и депонент – 430000 руб. - на выплату стипендии – 560000 руб. - на выдачу в подотчет для приобретения канцелярских принадлежностей – 10000 руб. Из кассы было выдано заработной платы по платежной ведомости 410000 руб., стипендии - 560000 руб., выплачено депонента 20000 руб., выдано в подотчет отчет 10000 руб. В тот же день были получены от подотчетного лица неизрасходованные денежные средства по предпринимательской деятельности, выданные на оплату транспортных услуг в размере 1000 руб. Задание: Отразить в бухгалтерском учете все необходимые операции со ссылкой на

	<p>первичную учетную документацию.</p> <p><u>Билет 4</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Учёт произведённых активов 2. Организация финансового контроля в бюджетных учреждениях 3. Нематериальный актив был принят к бухгалтерскому учету в феврале 20...г. Его стоимость составляет 160000 руб. Срок полезного использования 20 лет. Начислить амортизацию за период с момента принятия объекта к учету до декабря 20...г. Задание: Отразить в бухгалтерском учете все необходимые операции со ссылкой на первичную учетную документацию. <p><u>Билет 5</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль учредителем деятельности подведомственных учреждений 2. Учёт финансового результата текущего финансового года 3. В бюджетном учреждении в результате ликвидации автомобиля были оприходованы запчасти на сумму 5000 руб. Через 3 дня запчасти отпустили в расход. Задание: Отразить в бухгалтерском учете все необходимые операции со ссылкой на первичную учетную документацию <p><u>Билет 6</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль за выполнением государственных заданий 2. Организация анализа финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений 3. Согласно заключенному гражданско-правовому договору № 21114 от 3 сентября текущего года государственному бюджетному учреждению поставщик отгрузил четыре комплекса оборудования «Интерактивная доска», относящихся к особо ценному движимому имуществу, стоимостью 480000 руб. Учреждение направило учредителю извещение по ф. 0504805, ввело в эксплуатацию основные средства. Оформлены следующие первичные учетные документы и регистры бухгалтерского учета: требование – накладная (код формы 0504204), инвентаризационная карточка (ф. 0504031) (последующее включение в Опись инвентарных карточек по учету ОС (ф.0504110)). Отражите в бухгалтерском учете вышеперечисленные операции.
<p>Критерии оценки и шкала оценивания в баллах</p>	<p>При выставлении баллов за ответы на задания в билете учитываются следующие критерии:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правильность выполнения практического(их) задания(ий) 2. Владение методами и технологиями, запланированными в рабочей программе дисциплины 3. Владение специальными терминами и использование их при ответе. 4. Умение объяснять, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы 5. Логичность и последовательность ответа <p>От 16 до 20 баллов оценивается ответ, который показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа.</p> <p>От 11 до 15 баллов оценивается ответ, обнаруживающий прочные</p>

знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна – две неточности в ответе.

От 6 до 10 баллов оценивается ответ, свидетельствующий, в основном, о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.

Максимально количество баллов за ответы на теоретические вопросы билета- 20 баллов (по 10 баллов за каждый вопрос в билете).

Максимальное количество баллов за выполнение практического задания (решение задачи) – 20 баллов.

Максимальное количество баллов за зачет с оценкой - 40