

Аннотация к программе
производственной (преддипломной) практики
(заполняется в соответствии с учебным планом и программой практики)

Направление подготовки: 09.03.03 Прикладная информатика

Квалификация выпускника: бакалавр

Цель практики: приобретение навыков и опыта самостоятельной профессиональной деятельности, закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, выполнение индивидуального задания по практике и сбор материала для написания выпускной квалификационной работы бакалавра.

Тип практики: преддипломная

Способ проведения практики: стационарный, выездной

Форма проведения практики: дискретная

Объем практики: 6 ЗЕ, 216 часов

Семестр: 8

Краткое содержание основных этапов практики:

№ п/п этапа	Краткое содержание этапов практики
1	Подготовительный этап
1.1	Прохождение инструктажа по программе практики, формированию комплекта документов, оформлению дневника практики, подготовке и процедуре защиты отчета по практике, выдача индивидуального задания и графика его выполнения
1.2	Прохождение инструктажа по технике безопасности на базе практики
2	Рабочий этап
2.1	Изучение структуры предприятия, его подразделений, цехов, отделов. Исследование и моделирование основных бизнес-процессов предприятия, проведение системного анализа их экономической основы. Выявление информационных потребностей предприятия.
2.2	Планирование полного цикла решения поставленной задачи с использованием средств аналитики данных. Подготовка данных для проведения аналитических работ.
2.3	Проектирование структуры программного обеспечения, баз данных и программных интерфейсов информационной системы. Разработка программного кода с использованием современных

	языков программирования и языков бизнес-приложений.
2.4	Проведение аналитической работы по исследованию результатов проекта и отладка приложения с применением современных моделей и методов оценки качества и надежности.
2.5	Анализ проделанной работы с применением методов интеллектуального анализа данных.
3	Отчетный этап
3.1	Анализ проделанной работы, подготовка отчетной документации, презентации отчета к защите
3.2	Промежуточная аттестация по практике (ЗО)

Форма отчетности:

- а) отчет по практике
- б) дневник по практике

Форма контроля – зачет с оценкой