



КГУ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «КГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института цифровых технологий и экономики

\_\_\_\_\_ Э.И. Беляев

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02 Бюджетирование и управление затратами  
в международных компаниях

---

Направление  
подготовки

38.03.01 Экономика

Направленность(и)\*  
(профиль(и))

Мировая экономика (для иностранных граждан)

Квалификация

Бакалавр

г. Казань, 2024

Программу разработал(и):

Наименование кафедры	Должность, уч. степень, уч. звание	ФИО разработчика
ЭОП	доцент, к.э.н.	Маймакова Л.В.

Согласование	Наименование подразделения	Дата	№ протокола	Подпись
Одобрена	ЭОП	4.03.2024	8	_____ Зав.каф., д.т.н., доц. Ахметова И. Г.
Согласована	ЭОП	4.03.2024	8	_____ Зав.каф., д.т.н., доц. Ахметова И. Г.
Согласована	Учебно-методический совет ИЦТЭ	18.03.2024	7	_____ Директор, к.т.н., доц. Беляев Э.И.
Одобрена	Ученый совет ИЦТЭ	19.03.2024	7	_____ Директор, к.т.н., доц. Беляев Э.И.

## 1. Цель, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине

Целью изучения дисциплины «Бюджетирование и управление затратами в международных компаниях» является формирование у студентов компетенций в области организации бюджетирования, бюджетного регулирования и планирования для использования в профессиональной деятельности в области управления организацией, а также формирование у будущих специалистов твердых теоретических знаний и практических навыков по подготовке и использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

Задачами дисциплины являются:

- приобретение системы знаний об управлении затратами в международных компаниях в целях получения прибыли;
- изучение процесса организации бюджетирования, бюджетного регулирования и планирования в деятельности в международных компаниях;
- организация информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей.

Компетенции и индикаторы, формируемые у обучающихся:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора
ПК-1 Способен анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётах экономического субъекта и интерпретировать полученные результаты и составлять прогнозные планы	ПК-1.1 Осуществляет на основе типовых методов и методик финансово-экономический анализ деятельности субъекта хозяйствования, интерпретирует, полученные результаты и формулирует обоснованные выводы с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
	ПК-1.2 Применяет основные принципы построения финансовых планов, бюджетов и смет, результаты анализа экономического субъекта для целей бюджетирования, управления и прогнозирования денежных потоков хозяйствующего субъекта

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Бюджетирование и управление затратами в международных компаниях» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»

Предшествующие дисциплины (модули), практики, НИР, др. :

- Экономика.
- Бухгалтерский учет и анализ.

Последующие дисциплины (модули), практики, НИР, др.:

- Анализ финансово-хозяйственной деятельности.
- Выполнение ВКР.

-

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1. Структура дисциплины

Для очной формы обучения

Вид учебной работы	Всего ЗЕ	Всего часов	Семестр(ы)
			5
<b>ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>8</b>	<b>288</b>	<b>288</b>
<b>КОНТАКТНАЯ РАБОТА*</b>	<b>-</b>	<b>110</b>	<b>110</b>
<b>АУДИТОРНАЯ РАБОТА</b>	<b>2,33</b>	<b>84</b>	<b>84</b>
Лекции	0,94	34	34
Практические (семинарские) занятия	1,39	50	50
<b>САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ</b>	<b>5,67</b>	<b>204</b>	<b>204</b>
Проработка учебного материала	3,67	132	132
Курсовая работа	1	36	36
Подготовка к промежуточной аттестации	1	36	36
Промежуточная аттестация:			Э

#### 3.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам и видам занятий

Разделы дисциплины	Всего часов	Распределение трудоемкости по видам учебной работы			Формы и вид контроля	Индексы индикаторов формируемых компетенций
		лекции	пр. зан.	сам. раб.		
Раздел 1	89	14	20	55	ТК1	ПК-1.1. ПК-1.2.
Раздел 2	71	10	16	45	ТК2	ПК-1.1. ПК-1.2.
Раздел 3	56	10	14	32	ТК3	ПК-1.1. ПК-1.2.
Курсовая работа	36			36	ОМкр	ПК-1.1. ПК-1.2.
Экзамен	36			36	ОМ	ПК-1.1. ПК-1.2.
<b>ИТОГО</b>	<b>288</b>	<b>34</b>	<b>50</b>	<b>204</b>		

#### 3.3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы управления затратами на предприятии.

Тема 1.1. Понятие издержек, затрат, расходов.

Понятие, сущность и значение себестоимости продукции (работ, услуг). Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг). Группировка затрат. Классификация затрат на производство продукции (работ, услуг).

Тема 1.2. Методы учета затрат на производство продукции

Подходы к организации учета затрат в финансовой и управленческой бухгалтерии. Организация аналитического учета затрат на производство в финансовом и управленческом учета. Проблемы распределения косвенных расходов.

### Тема 1.3. Калькулирование, его принципы, объекты и методы

Роль калькулирования себестоимости продукции в управлении и учете затрат. Калькулирование, его принципы, объекты и методы. Характеристика методов учета затрат.

### Раздел 2 Планирование, бюджетирование.

Планирование, его виды. Задачи и виды планирования затрат. Методика сметного планирования затрат и результатов. Бюджетирование в системе управления затратами. Определение и функции бюджета. Организация бюджетирования. Методы составления бюджетов. Нормирование как элемент управления затратами.

### Раздел 3. Методы управления затратами в современной мировой практике

Стратегия «Just in time» («точно в срок»). Метод учета затрат по работам ABC - метод. Метод калькулирования непрерывно улучшающейся себестоимости продукции (Kaizen costing). Метод целевого калькулирования себестоимости (Target costing). Эталонное сопоставление «Бенчмаркинг». Концепция управления затратами жизненного цикла LCC. Функционально-стоимостной анализ.

### **3.4. Тематический план практических занятий**

- 1-2. Содержание, принципы назначения системы управления затратами.
- 3-4. Сущность и различие понятий расхода, дохода, затрат и издержек.
5. Классификация затрат
6. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости.
- 7-8. Применение метода «Стандарт-костинг»
- 9-10. Калькулирование неполной (усеченной) себестоимости.
- 11-12. Прогнозирование и планирование затрат на производство.
- 13-14. Учет затрат на производство продукции.
- 15-16. Применение метода «Директ-костинг»
17. Разработка операционного бюджета.
18. Разработка финансового бюджета.
19. Оптимизация затрат организации в сфере управления запасами.
- 20-25. Методы управления затратами в современной практике

### **3.5. Тематический план лабораторных работ**

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

### **3.6. Курсовой проект /курсовая работа**

Примерные темы курсовых работ

1. Управление затратами на предприятии
2. Управление затратами производства
3. Управление переменными затратами
4. Управление текущими затратами на предприятии

5. Управление затратами предприятия в рамках производственного процесса
6. Управление затратами на персонал
7. Анализ и управление затратами
8. Разработка мероприятий по повышению эффективности управления затратами
9. Совершенствование политики управления затратами на персонал
10. Организационно-экономический механизм управления затратами
11. Основные направления сокращения затрат на предприятии
12. Факторы, влияющие на формирование затрат
13. Состав и структура материальных затрат
14. Анализ затрат по управлению и обслуживанию производства и пути их снижения
15. Современные подходы к управлению затратами производственного предприятия
16. Пути снижения затрат на предприятии
17. Пути совершенствования методов управления затратами на предприятии
18. Планирование затрат на производство продукции.
19. Затраты на инновационную деятельность.
20. Особенности применения классификации затрат по экономическим элементам и калькуляционным статьям себестоимости
21. Решение задач при процессе планирования затрат
22. Влияние инфляции на уровень затрат
23. Бюджетирование затрат
24. Системы учета затрат: бухгалтерский и управленческий
25. Анализ затрат по экономическим элементам
26. Анализ себестоимости продукции по калькуляционным статьям
27. Существо системы «Стандарт-кост»
28. Существо системы «Директ-кост»
29. Стратегия «Just in time» («точно в срок»).
30. Метод учета затрат по работам ABC - метод.
31. Метод калькулирования непрерывно улучшающейся себестоимости продукции (Kaizen costing).
32. Метод целевого калькулирования себестоимости (Target costing).
33. Эталонное сопоставление «Бенчмаркинг».
34. Концепция управления затратами жизненного цикла LCC.
35. Функционально-стоимостной анализ.

#### **4. Оценивание результатов обучения**

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации, проводимых по балльно-рейтинговой системе (БРС).

Шкала оценки результатов обучения по дисциплине:

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине	Уровень сформированности индикатора компетенции			
			Высокий	Средний	Ниже среднего	Низкий
			от 85 до 100	от 70 до 84	от 55 до 69	от 0 до 54
			Шкала оценивания			
			отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
			зачтено		не зачтено	
ПК-1	ПК-1.1	знать:				
		методы и методики финансово-экономического анализа деятельности субъекта хозяйствования	На высоком уровне знает методы и методики финансово-экономического анализа деятельности субъекта хозяйствования	На хорошем уровне знает методы и методики финансово-экономического анализа деятельности субъекта хозяйствования	Не достаточно хорошо знает методы и методики финансово-экономического анализа деятельности субъекта хозяйствования	Не знает методы и методики финансово-экономического анализа деятельности субъекта хозяйствования
		уметь:				
		собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность субъекта хозяйствования с целью подготовки сбалансированных решений	На высоком уровне умеет собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность субъекта хозяйствования с целью подготовки сбалансированных решений	На хорошем уровне умеет собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность субъекта хозяйствования с целью подготовки сбалансированных решений	Не достаточно хорошо умеет собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность субъекта хозяйствования с целью подготовки сбалансированных решений	Не умеет собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность субъекта хозяйствования с целью подготовки сбалансированных решений

		владеть:				
		<p>навыками подготовки исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации</p>	<p>На высоком уровне владеет навыками подготовки исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации</p>	<p>На хорошем уровне владеет навыками подготовки исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации</p>	<p>Не достаточно хорошо владеет навыками подготовки исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации</p>	<p>Не владеет навыками подготовки исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации</p>
ПК-1.2.	знать:					
	<p>порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью</p>	<p>На высоком уровне знает порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью</p>	<p>На хорошем уровне знает порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью</p>	<p>Не достаточно хорошо знает порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью</p>	<p>Не знает порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью</p>	
	уметь:					
		<p>разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда</p>	<p>На высоком уровне умеет разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда</p>	<p>На хорошем уровне умеет разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда</p>	<p>Не достаточно хорошо умеет разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда</p>	<p>Не умеет разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда</p>
		владеть:				



		навыками выполнения расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг	На высоком уровне владеет навыками выполнения расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг	На хорошем уровне владеет навыками выполнения расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг	Не достаточно хорошо владеет навыками выполнения расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг	Не владеет навыками выполнения расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг
--	--	---	---	---	--	--

Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации приведены в Приложении к рабочей программе дисциплины.

Полный комплект заданий и материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине, хранится на кафедре разработчика.

## **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **5.1. Учебно-методическое обеспечение**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Шубина, Т. В., Финансовое планирование и бюджетирование : учебник / Т. В. Шубина, К. В. Екимова. — Москва : КноРус, 2023. — 215 с. — ISBN 978-5-406-11519-0. — URL: <https://book.ru/book/949836> (дата обращения: 01.06.2023). — Текст : электронный.

2. Чернопятков, А. М., Управление затратами : учебник / А. М. Чернопятков. — Москва : Русайнс, 2023. — 233 с. — URL: <https://book.ru/book/949221>. — Текст : электронный.

3. Гомонко, Э. А., Управление затратами на предприятии. : учебник / Э. А. Гомонко, Т. Ф. Тарасова. — Москва : КноРус, 2022. — 313 с. — URL: <https://book.ru/book/941795>. — Текст : электронный.

#### **5.1.2.Дополнительная литература**

1. Кузьмина, М. С., Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы : учебное пособие / М. С. Кузьмина. — Москва : КноРус, 2023. — 248 с. — ISBN 978-5-406-11309-7. — URL: <https://book.ru/book/948869> (дата обращения: 01.06.2023). — Текст : электронный.

2. Бюджетирование: теория и практика + Электронные приложения на

сайте [www.book.ru](http://www.book.ru) : учебное пособие / У. А. Волосатова, О. Г. Кулакова, Л. С. Шаховская [и др.]. — Москва : КноРус, 2023. — 412 с. — ISBN 978-5-406-10836-9. — URL: <https://book.ru/book/946947> (дата обращения: 01.06.2023). — Текст : электронный.

3. Яковлева, Е. Н., Управление затратами. : учебное пособие / Е. Н. Яковлева, ; под ред. Т. А. Вайс. — Москва : КноРус, 2020. — 213 с. — ISBN 978-5-406-00541-5. — URL: <https://book.ru/book/933967> (дата обращения: 01.06.2023). — Текст : электронный.

4. Воронцова, Ю. В., Управление затратами в сфере производства : учебное пособие / Ю. В. Воронцова, А. М. Аракелян. — Москва : Русайнс, 2022. — 415 с. — ISBN 978-5-4365-9644-0. — URL: <https://book.ru/book/944779> (дата обращения: 01.06.2023). — Текст : электронный.

5. Кузьмина, М. С., Управление затратами предприятия (организации). : учебное пособие / М. С. Кузьмина, Б. Ж. Акимова. — Москва : КноРус, 2023. — 310 с. — URL: <https://book.ru/book/945952>. — Текст : электронный.



## 5.2. Информационное обеспечение

### 5.2.1. Электронные и интернет-ресурсы

1. Портал «Открытое образование». <http://npoed.ru>
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. <http://window.edu.ru>

### 5.2.2. Профессиональные базы данных / Информационно-справочные системы

1. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/>
2. Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент». <http://ecsocman.hse.ru/>
3. справочная система «Консультант Плюс» <http://consultant.ru/>
4. справочно-правовая система по законодательству РФ <http://garant.ru/>
5. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. <http://fgosvo.ru>
7. Электронная библиотека диссертаций (РГБ). <https://diss.rsl.ru/>
8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. <http://elibrary.ru>
9. Официальный сайт Государственной Думы Федерального собрания Российской Федерации. <http://duma.gov.ru/>

### 5.2.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Описание	Реквизиты подтверждающих документов
1	Windows 7 Профессиональная (Pro)	Пользовательская операционная система	ЗАО «СофтЛайнТрейд» №2011.25486 от 28.11.2011. Неискл. право. Бессрочно

2	Office Professional Plus 2007 Windows32 Russian DiskKit MVL CD	Пакет программных продуктов содержащий в себе необходимые офисные программы	ЗАО «СофтЛайнТрейд» №225/10 от 28.01.2010. Неискл. право. Бессрочно
3	Браузер Chrome	Система поиска информации в сети интернет	Свободная лицензия. Неискл. право. Бессрочно
4	Браузер Firefox	Система поиска информации в сети интернет	Свободная лицензия. Неискл. право. Бессрочно
5	OpenOffice	Пакет офисных приложений	Свободная лицензия. Неискл. право. Бессрочно
	1С: Предприятие 8	ПО предназначено для автоматизации бухгалтерского и управленческого учётов, экономической и организационной деятельности предприятия	ИП Валишина №ВЗС0000641-Л от 22.05.2013 Неискл. право. Бессрочно
	1С: Предприятие 8 Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях	"ПО для автоматизации бухгалтерского и управленческого учётов, экономической и организационной деятельности предприятия"	ООО "БИТ Бизнес решение" №21/000608 от 05.2010 Неискл. право. Бессрочно
6	LMS Moodle	ПО для эффективного онлайн-взаимодействия преподавателя и студента	Свободная лицензия. Неискл. право. Бессрочно

## 6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование вида учебной работы	Наименование учебной аудитории, специализированной лаборатории	Перечень необходимого оборудования и технических средств обучения
Лекции	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Специализированная учебная мебель, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийный проектор, компьютер (ноутбук), экран), демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивиду-альных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная учебная мебель, технические средства обучения (мультимедийный проектор, компьютер (ноутбук), экран) и др.
Самостоятельная работа	Компьютерный класс с выходом в Интернет В-600а	Специализированная учебная мебель на 30 посадочных мест, 30 компьютеров, технические средства обучения (мультимедийный проектор, компьютер (ноутбук), экран), видеокамеры, программное обеспечение
	Читальный зал	Специализированная мебель, компьютерная

	библиотеки	техника с возможностью выхода в Интернет и обеспечением доступа в ЭИОС, экран, мультимедийный проектор, программное обеспечение
--	------------	---

## **7. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Лица с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалиды имеют возможность беспрепятственно перемещаться из одного учебно-лабораторного корпуса в другой, подняться на все этажи учебно-лабораторных корпусов, заниматься в учебных и иных помещениях с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья.

Для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, обеспечены условия беспрепятственного доступа во все учебные помещения. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ОВЗ и инвалидов, размещена на сайте университета [www//kgeu.ru](http://www//kgeu.ru). Имеется возможность оказания технической помощи ассистентом, а также услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Для адаптации к восприятию лицами с ОВЗ и инвалидами с нарушенным слухом справочного, учебного материала по дисциплине обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы оповещения о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагогический работник смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих обучающихся проводится путем:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию лицами с ОВЗ и инвалидами с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой по выбранному направлению подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- педагогический работник, его собеседник (при необходимости), присутствующие на занятии, представляются обучающимся, при этом каждый раз называется тот, к кому педагогический работник обращается;

- действия, жесты, перемещения педагогического работника коротко и ясно комментируются;
- печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;
- обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснений на диктофон (по желанию обучающихся).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов определяется педагогическим работником в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ, инвалиду с учетом их индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

## **8. Методические рекомендации для преподавателей по организации воспитательной работы с обучающимися.**

Методическое обеспечение процесса воспитания обучающихся выступает одним из определяющих факторов высокого качества образования. Преподаватель вуза, демонстрируя высокий профессионализм, эрудицию, четкую гражданскую позицию, самодисциплину, творческий подход в решении профессиональных задач, в ходе образовательного процесса способствует формированию гармоничной личности.

При реализации дисциплины преподаватель может использовать следующие методы воспитательной работы:

- методы формирования сознания личности (беседа, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример, самоконтроль, рассказ, совет, убеждение и др.);
- методы организации деятельности и формирования опыта поведения (задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение, и др.);
- методы мотивации деятельности и поведения (одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др.)

При реализации дисциплины преподаватель должен учитывать следующие направления воспитательной деятельности:

### *Гражданское и патриотическое воспитание:*

- формирование у обучающихся целостного мировоззрения, российской идентичности, уважения к своей семье, обществу, государству, принятым в семье и обществе духовно-нравственным и социокультурным ценностям, к национальному, культурному и историческому наследию, формирование стремления к его сохранению и развитию;
- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, основанной

на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества, для повышения способности ответственно реализовывать свои конституционные права и обязанности;

- развитие правовой и политической культуры обучающихся, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах самоорганизации, самоуправления, общественно-значимой деятельности;

- формирование мотивов, нравственных и смысловых установок личности, позволяющих противостоять экстремизму, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам, межэтнической и межконфессиональной нетерпимости, другим негативным социальным явлениям.

#### *Духовно-нравственное воспитание:*

- воспитание чувства достоинства, чести и честности, совестливости, уважения к родителям, учителям, людям старшего поколения;

- формирование принципов коллективизма и солидарности, духа милосердия и сострадания, привычки заботиться о людях, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- формирование солидарности и чувства социальной ответственности по отношению к людям с ограниченными возможностями здоровья, преодоление психологических барьеров по отношению к людям с ограниченными возможностями;

- формирование эмоционально насыщенного и духовно возвышенного отношения к миру, способности и умения передавать другим свой эстетический опыт.

#### *Культурно-просветительское воспитание:*

- формирование эстетической картины мира;

- формирование уважения к культурным ценностям родного города, края, страны;

- повышение познавательной активности обучающихся.

#### *Научно-образовательное воспитание:*

- формирование у обучающихся научного мировоззрения;

- формирование умения получать знания;

- формирование навыков анализа и синтеза информации, в том числе в профессиональной области.

## Вносимые изменения и утверждения на новый учебный год

№ п/п	№ раздела внесения изменений	Дата внесения изменений	Содержание изменений	«Согласовано» Зав. каф. реализую- щей дисциплину	«Согласовано» председатель УМК института (факуль- тета), в состав кото- рого входит выпуска- ющая кафедра)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

*Приложение к рабочей  
программе дисциплины*



**КГЭУ**

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «КГЭУ»)**

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
по дисциплине**

**Б1.В.02 Бюджетирование и управление затратами в международных компа-  
ниях**

---

г. Казань, 2024





## 2. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации

### Шкала оценки результатов обучения по дисциплине:

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине	Уровень сформированности индикатора компетенции			
			Высокий	Средний	Ниже среднего	Низкий
			от 85 до 100	от 70 до 84	от 55 до 69	от 0 до 54
			Шкала оценивания			
			отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
			зачтено		не зачтено	
ПК-1	ПК-1.1	знать:				
		методы и методики финансово-экономического анализа деятельности субъекта хозяйствования	На высоком уровне знает методы и методики финансово-экономического анализа деятельности субъекта хозяйствования	На хорошем уровне знает методы и методики финансово-экономического анализа деятельности субъекта хозяйствования	Не достаточно хорошо знает методы и методики финансово-экономического анализа деятельности субъекта хозяйствования	Не знает методы и методики финансово-экономического анализа деятельности субъекта хозяйствования
		уметь:				
		собрать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность субъекта хозяйствования с целью подготовки сбалансированных решений	На высоком уровне умеет собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность субъекта хозяйствования с целью подготовки сбалансированных решений	На хорошем уровне умеет собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность субъекта хозяйствования с целью подготовки сбалансированных решений	Не достаточно хорошо умеет собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность субъекта хозяйствования с целью подготовки сбалансированных решений	Не умеет собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность субъекта хозяйствования с целью подготовки сбалансированных решений
владеть:						

	<p>навыками подготовки исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации</p>	<p>На высоком уровне владеет навыками подготовки исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации</p>	<p>На хорошем уровне владеет навыками подготовки исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации</p>	<p>Не достаточно хорошо владеет навыками подготовки исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации</p>	<p>Не владеет навыками подготовки исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации</p>
ПК-1.2.	знать:				
	<p>порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью</p>	<p>На высоком уровне знает порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью</p>	<p>На хорошем уровне знает порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью</p>	<p>Не достаточно хорошо знает порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью</p>	<p>Не знает порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью</p>
	уметь:				
	<p>разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда</p>	<p>На высоком уровне умеет разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда</p>	<p>На хорошем уровне умеет разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда</p>	<p>Не достаточно хорошо умеет разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда</p>	<p>Не умеет разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда</p>
владеть:					
	<p>навыками выполнения расчетов по</p>	<p>На высоком уровне владеет</p>	<p>На хорошем уровне владеет</p>	<p>Не достаточно владеет</p>	<p>Не владеет навыками</p>

		материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг	уровне владеет навыками выполнения расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг	навыками выполнения расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг	точно хорошо владеет навыками выполнения расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг	выполнения расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг
--	--	---	--	---	--	--

Оценка **«отлично»** выставляется, если студент полно излагает материал (отвечает на вопросы) и дает правильное определение основных понятий; за демонстрацию студентом учебного материала по теме практической работы, определение взаимосвязи между показателями задачи, за правильный алгоритм решения; за правильное выполнение более 85% тестовых заданий; за соответствие содержания доклада, освещаемому вопросу, полноту раскрываемой в докладе темы, подачу информации в презентации, правильные, аргументированные ответы на вопросы по докладу; ответы на экзаменационные вопросы билета.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если студент хорошо излагает материал (отвечает на вопросы), дает правильное определение понятий, но в ответах есть неточности; за демонстрацию студентом учебного материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач при правильном выборе алгоритма решения; за правильное выполнение 70-85% тестовых заданий; за соответствие содержания доклада, освещаемому вопросу, полноту раскрываемой в докладе темы, подачу информации в презентации, при ответе на вопросы по докладу допустил неточности, не имеющие принципиального значения; на ответы на экзаменационные вопросы билета были также допущены неточности.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент излагает материал (отвечает на вопросы) неполно и допускает неточности в определении понятий; если студент затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, даёт неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма решения задачи возможен при наводящих вопросах преподавателя;

за правильное выполнение 50-70% тестовых заданий; за соответствие содержания доклада, освещаемому вопросу, но есть логические нарушения в представлении материала, неточности при ответе на вопросы по докладу; при ответах на экзаменационные вопросы билета даются недостаточно правильные формулировки, нарушается последовательность и в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет существенные проблемы в знаниях основного теоретического и практического материала, полностью не раскрыто содержание вопросов, неправильно выбран алгоритм решения; за правильное выполнение менее 50% тестовых заданий; содержание доклада не раскрывает заявленную тему, есть логические нарушения в представлении материала, существенные неточности при ответе на вопросы по докладу; при ответах на экзаменационные вопросы билета продемонстрировано незнание программного материала, при ответе возникают ошибки.

### 3. Перечень оценочных средств

Краткая характеристика оценочных средств, используемых при текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине:

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Описание оценочного средства
Собеседование (Сбс)	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по разделам дисциплины
Практическое задание (ПЗ)	Средство оценки умения применять полученные теоретические знания в практической ситуации. Задание направлено на оценивание компетенций по дисциплине, содержит четкую инструкцию по выполнению или алгоритм действий	Комплект задач и заданий
Доклад (Дкл), сообщение (Сбщ)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений

**4. Перечень контрольных заданий или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины**

*Примеры заданий*

**Для текущего контроля ТК1:**

**Вопросы к комплексному заданию ТК1.**

1. В чем цель управления затратами?
2. Что понимается под затратами на производство?
3. Чем отличаются понятия «затраты», «издержки», «расходы»?
4. Как подразделяются расходы по принадлежности к отчетным периодам?
5. В чем состоит особенность затрат как предмета управления?
6. Каковы задачи управления затратами?
7. Как группируются затраты по экономическим элементам в бухгалтерском учете?
8. Какую цель преследует классификация затрат по статьям калькуляции?
9. Какие расходы относятся к прочим расходам?
10. Каков состав расходов по элементам в налоговом учете?
11. Какова классификация затрат для принятия управленческих решений и планирования?
12. Какие виды калькуляционных единиц используются в калькулировании себестоимости продукции?
13. Различаются ли понятия «метод учета затрат» и «метод калькулирования»?
14. Как классифицируются методы калькулирования?
15. В чем сущность позаказного метода?
16. Какова последовательность учета затрат при процессном методе?
17. Что такое передел?
18. Где и когда разработана система «стандарт-кост»?
19. В чем достоинства системы директ-костинг, где ее применяют?
20. Какие методы применяются для определения точки безубыточности?
21. Что такое целевая себестоимость?
22. В чем сущность метода кайдзен-костинг?

**Практические задания:**

Задача 1. Анализ структуры и динамики затрат

Предприятие осуществляет деятельность по 3 направлениям:

- производит и реализует сувенирную продукцию;
- ведет оптовую и розничную торгово-закупочную деятельность;
- выполняет функции турагента.

Все затраты предприятия сведены вместе по 3 видам работ (услуг) и представлены в таблице:

### Затраты предприятия

Статья затрат	1 период		2 период		Изменения	
	Тыс. руб.	%	Тыс. руб.	%	+, -	%
1. Сырье и материалы	648		712			
2. Зарплата основная	137		144			
3. Зарплата дополнительная	75		82			
4. Единый социальный налог	43		46			
5. Затраты на электроэнергию	31		33			
6. Брак	1		1			
7. Итого прямых затрат (стр.1+стр.2+стр.3+стр.4+стр.5+стр.6)						
8. Общецеховые расходы	205		212			
9. Общезаводские расходы	529		540			
10. Коммерческие расходы	52		64			
11. Налоговые платежи, относимые на себестоимость	70		78			
12. Итого косвенных затрат (стр.8+стр.9+стр.10+стр.11)						
13. Полная себестоимость товарной продукции (стр.7 + стр.12)						
14. Прирост продукции на складе по фактической себестоимости	518		212			
15. Фактическая себестоимость товарной продукции (стр.13 – стр.14)	1273		1700			

Определить:

- наиболее существенные статьи затрат, воздействие на которые даст наибольшую экономию;
- изменение статей затрат во втором периоде по сравнению с первым в абсолютном и относительном измерении;
- изменение структуры затрат во втором периоде по сравнению с первым.

## Задача 2. Эффект масштаба

Определить как изменяются постоянные и переменные затраты в расчете на единицу продукции при объеме производства 500, 1000, 1500, 2000 единиц и сформулировать сущность эффекта масштаба.

### Исходные данные:

Первоначальный объем производства – 500 единиц.

Постоянные затраты – 50 млн. руб.

Переменные затраты – 40 млн. руб.

## Задача 3. Маржинальный анализ

Фирма может производить не более 1000 единиц турпродуктов, которые продаются по цене 20 тыс. руб. Объем производства равен объему продаж и составляет 20 млн. руб. Постоянные затраты составляют 4 млн. руб. Переменные затраты на единицу продукции равны 12 тыс. руб.

### Определить:

- переменные затраты на весь выпуск продукции;
- прибыль от реализации продукции;
- маржинальный доход;
- точку безубыточности (порог рентабельности) в стоимостном выражении;
- точку безубыточности (порог рентабельности) в натуральных единицах;
- зону безопасности при фактической выручке от реализации 17 млн. руб.;
- объем продукции в натуральном выражении, необходимый для получения запланированной прибыли 2 млн. руб.

## Задача 4. Целесообразность принятия заказа по цене ниже себестоимости

Предприятие имеет пакет заказов на 100 единиц продукции по цене 15 тыс. руб. на общую сумму 1,5 млн. руб. Это должно было обеспечить ему прибыль в размере 300 тыс. руб. Себестоимость по плану составляет 1,2 млн. руб., из них постоянные затраты равны 600 тыс. руб.

Вследствие того, что один из заказчиков оказался не в состоянии выполнить договор, по прогнозам менеджеров, фактический объем реализации уменьшится по сравнению с плановым на 40%. В такой ситуации появляется новый заказчик, который согласен приобрести 30 единиц по цене 11 тыс. руб. Дополнительные организационные расходы на подготовку и организацию производства должны составить 50 тыс. руб. Необходимо определить целесообразность принятия дополнительного заказа по цене ниже себестоимости.

Задача 5. Известны данные по расходам предприятия за январь 2014 года. Определить структуру затрат предприятия за этот период.

### Исходные данные:

Статья затрат	Величина, руб.
Затраты на материалы	745 000
Затраты на выплату з.п. сотрудникам	1 4 30 000



Арендная плата	230 000
Коммунальные услуги	54 000
Оплата налогов	455 000

### **Примерные темы рефератов:**

1. Эволюция методов учета и управления затратами предприятия.
2. Характеристика различных видов организационных структур управления для целей организации эффективной системы управления затратами.
3. Влияние различных методов учета себестоимости продукции (работ, услуг) на финансовый результат предприятия.
4. Амортизационная политика предприятия.
5. Анализ накладных расходов предприятия при принятии управленческих решений.
6. Определение релевантных издержек для принятия решений.
7. Учет и калькулирование в системе ЛТ – «точно в срок».
8. Стратегический анализ затрат (Strategic Cost Analysis – SCA).
9. Метод таргет-костинг (target-costing).
10. Учет затрат по функциям (АВС-метод).
11. Автоматизация управленческого учета. Обзор основных программных продуктов.
12. Место и роль управленческого учета в системе управления зарубежными и отечественными предприятиями.
13. Отраслевые особенности учета затрат в энергетике.
14. Отраслевые особенности учета затрат в нефтехимии.

### **Для текущего контроля ТК2:**

#### **Вопросы к комплексному заданию ТК2.**

1. Какие задачи решаются при планировании затрат?
2. Различаются ли понятия прогнозирования и планирования затрат?
3. В чем особенность сметного планирования?
4. Влияет ли инфляция на процесс прогнозирования затрат?
5. Что понимается под бюджетированием?
6. Каковы основные функции бюджетов?
7. По каким признакам классифицируются бюджеты?
8. Каков состав операционных бюджетов?
9. Каков порядок формирования финансового бюджета?
10. Чем отличаются гибкие и статичные бюджеты?
11. Каков горизонт планирования долгосрочных и краткосрочных бюджетов?
12. Чем отличаются недостижимые и неприемлемые бюджеты?
13. Укажите основные принципы нормирования затрат.
14. Какие виды норм вы знаете?

### Практические задания:

Задача 1. Предприятие производит продукцию 1, 2 и 3. Имеется следующая информация:

#### 1. Исходные данные

	Запасы на начало периода, шт.	Планируемые продажи в июне, шт.	Цена реализации, руб.
Продукция 1	63	290	120
Продукция 2	36	120	208
Продукция 3	90	230	51

Запасы на конец месяца должны составлять 30 % от объема продаж за соответствующий месяц.

Для производства продукции требуются следующие ресурсы:

	Сырье А, натур. Ед	Сырье Б, натур.ед	Затраты труда рабочих, часы	Затраты труда специалистов, часы
Продукция 1	4	2	3	2
Продукция 2	5	3	5	8
Продукция 3	2	1	2	-
Стоимость ед. затрат, руб.	12	7	4	6

Запасы материалов на начало периода, натур.ед:

	Варианты									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
сырье А	142	140	155	135	150	137	145	148	152	130
сырье Б	81	75	72	83	78	85	95	95	87	90

Планируется, что запасы материалов на конец периода должны быть достаточными для производства 50 ед. каждого вида продукции.

Накладные расходы составляют 1 рубль на каждый час затраченного труда.

Требуется:

– составить на июнь бюджет:

(а) продаж;

(б) производства;

(в) расходования материалов;

(г) трудовых затрат;

(д) закупки материалов;

– составить планируемый Отчет о Прибылях и убытках за июнь.

Задача 2. Составить следующие бюджеты предприятия для второго квартала (оканчивается 30 июня):

- Бюджет продажи с графиком получения денег
- Бюджет производства
- Бюджет приобретения материалов (с графиком выплаты денег)
- Бюджет затрат прямого труда
- Бюджет затрат на продажу и администрацию
- Бюджет денежных средств

**Исходные данные:**

	апрель	май	июнь	июль	август
Прогноз продаж в штуках	20,000	50,000	30,000	25,000	15,000
Цена продаж	10.00 у.д.е.				
Ожидаемые денежные поступления	Месяц продаж	Следующий месяц	Потери		
	70%	25%	5%		
Дебиторская задолженность за март	36,000 у.д.е.				
Остаток товара на 31 марта.....	4000	штук			
Планируемый остаток товара.....	20%	от продаж следующего месяца			
Количество материала на единицу продукции.....	5	кг			
Планируемый конечный остаток сырья.....	10%	от потребности следующего месяца			
Начальный запас материала.....	13,000	кг			
Стоимость материала (за кг).....	\$ 0.40				
Счета к оплате на 31 марта.....	\$12,000				
Выплачиваемые деньги за товар	50%	в месяц продажи		50% в следующий месяц	
Производство одной единицы товара.....	0.05	часа			
Количество гарантированных часов в неделю.....	40				
Стоимость одного часа работы...	10 у.д.е.				
Количество гарантированных рабочих часов в месяц.....	1,500				
Стоимость одного сверхурочного .....	10 у.д.е.				
Производственные накладные расходы на единицу товара.....			1 у.д.е.		
Постоянные накладные расходы в месяц.....			50,000 у.д.е.		

Включая амортизацию производственного оборудования.....		20,000 у.д.е.		
Переменные административные и коммерческие расходы на единицу продукции				0,50 у.д.е.
Постоянные административные и коммерческие издержки в месяц			70,000 у.д.е.	
Амортизация, включенная в постоянные расходы	10,000 у.д.е.			
Местный коммерческий банк предоставляет кредит на условиях не более..		75,000 у.д.е.	в квартал	
Проценты за кредит выплачиваются в момент возвращения основной части долга				
Ставка процента за кредит	16.00%	За год		
В апреле компания должна выплатить дивиденды		49,000 у.д.е.		
Компания планирует закупку оборудования со следующим графиком денежных выплат:				
	Май-	143,700 у.д.е.		
	Июнь -	48,300 у.д.е.		
На 1 апреля баланс денежных средств составил		40,000 у.д.е.		
Компания должна поддерживать баланс денежных средств не		Ниже	30,000 у.д.е.	

### **Примерные темы рефератов:**

1. Сущность, функции и принципы бюджетирования.
2. Проблемы и перспективы бюджетирования.
3. Технологии бюджетирования.
4. Анализ рисков текущей деятельности предприятия в системе бюджетирования.
5. Трансфертное ценообразование.
6. Государственное регулирование ценообразования.
7. Ценовые войны на рынке олигополии.
8. Сегментарная отчетность как основа оценки деятельности центров ответственности.
9. Резервы снижения затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг).
10. Учетная политика предприятия. Основные положения.
11. Управленческий контроль как средство управления затратами.

### **Для текущего контроля ТКЗ:**

#### **Вопросы к комплексному заданию ТКЗ.**

1. Стратегия «Just in time» («точно в срок»).
2. Метод учета затрат по работам ABC - метод.
3. Метод калькулирования непрерывно улучшающейся себестоимости продукции (Kaizen costing).
4. Метод целевого калькулирования себестоимости (Target costing).
5. Эталонное сопоставление «Бенчмаркинг».

6. Концепция управления затратами жизненного цикла LCC.
7. Функционально-стоимостной анализ.

### **Примерные темы курсовых работ**

1. Управление затратами на предприятии
2. Управление затратами производства
3. Управление переменными затратами
4. Управление текущими затратами на предприятии
5. Управление затратами предприятия в рамках производственного процесса
6. Управление затратами на персонал
7. Анализ и управление затратами
8. Разработка мероприятий по повышению эффективности управления затратами
9. Совершенствование политики управления затратами на персонал
10. Организационно-экономический механизм управления затратами
11. Основные направления сокращения затрат на предприятии
12. Факторы, влияющие на формирование затрат
13. Состав и структура материальных затрат
14. Анализ затрат по управлению и обслуживанию производства и пути их снижения
15. Современные подходы к управлению затратами производственного предприятия
16. Пути снижения затрат на предприятии
17. Пути совершенствования методов управления затратами на предприятии
18. Планирование затрат на производство продукции.
19. Затраты на инновационную деятельность.
20. Особенности применения классификации затрат по экономическим элементам и калькуляционным статьям себестоимости
21. Решение задач при процессе планирования затрат
22. Влияние инфляции на уровень затрат
23. Бюджетирование затрат
24. Системы учета затрат: бухгалтерский и управленческий
25. Анализ затрат по экономическим элементам
26. Анализ себестоимости продукции по калькуляционным статьям
27. Существо системы «Стандарт-кост»
28. Существо системы «Директ-кост»
29. Стратегия «Just in time» («точно в срок»).
30. Метод учета затрат по работам ABC - метод.
31. Метод калькулирования непрерывно улучшающейся себестоимости продукции (Kaizen costing).
32. Метод целевого калькулирования себестоимости (Target costing).
33. Эталонное сопоставление «Бенчмаркинг».
34. Концепция управления затратами жизненного цикла LCC.

### 35. Функционально-стоимостной анализ.

Курсовая работа считается защищенной при получении баллов, соответствующих оценке не менее «удовлетворительно», как за текст курсовой работы, так и за защиту курсовой работы. При оценке выполненного задания учитываются следующие критерии: Своевременность предоставления курсовой работы: - все задания выполнены в установленные графиком сроки, работа представлена в установленные; логичность и сбалансированность структуры работы, стиль изложения; умение использовать аналитический материал в исследовании проблемы; корректность формулировок проблем, выявленных в ходе выполнения курсовой работы, сделанных выводов и предложенных рекомендаций; соответствие оформления курсовой работы предъявляемым требованиям.

#### **Для промежуточной аттестации:**

1. В чем цель управления затратами?
2. Что понимается под затратами на производство?
3. Чем отличаются понятия «затраты», «издержки», «расходы»?
4. Как подразделяются расходы по принадлежности к отчетным периодам?
5. В чем состоит особенность затрат как предмета управления?
6. Каковы задачи управления затратами?
7. Как группируются затраты по экономическим элементам в бухгалтерском учете?
8. Какую цель преследует классификация затрат по статьям калькуляции?
9. Какие расходы относятся к прочим расходам?
10. Каков состав расходов по элементам в налоговом учете?
11. Какова классификация затрат для принятия управленческих решений и планирования?
12. Какие виды калькуляционных единиц используется в калькулировании себестоимости продукции?
13. Различаются ли понятия «метод учета затрат» и «метод калькулирования»?
14. Как классифицируются методы калькулирования?
15. В чем сущность позаказного метода?
16. Какова последовательность учета затрат при процессном метода?
17. Что такое передел?
18. Где и когда разработана система «стандарт-кост»?
19. В чем достоинства системы директ-костинг, где ее применяют?
20. Какие методы применяются для определения точки безубыточности?
21. Что такое целевая себестоимость?
22. Какие задачи решаются при планировании затрат?
23. Различаются ли понятия прогнозирования и планирования затрат?
24. В чем особенность сметного планирования?
25. Влияет ли инфляция на процесс прогнозирования затрат?
26. Что понимается под бюджетированием?

27. Каковы основные функции бюджетов?
28. По каким признакам классифицируются бюджеты?
29. Каков состав операционных бюджетов?
30. Каков порядок формирования финансового бюджета?
31. Чем отличаются гибкие и статичные бюджеты?
32. Каков горизонт планирования долгосрочных и краткосрочных бюджетов?
33. Чем отличаются недостижимые и неприемлемые бюджеты?
34. Укажите основные принципы нормирования затрат.
35. Назовите характерные особенности управленческого анализа.
36. Какие разделы включает в себя управленческий анализ?
37. С какой целью проводится анализ расходов, затрат и себестоимости продукции?
38. Назовите основные источники информации для проведения анализа.
39. Перечислите объекты анализа себестоимости продукции.
40. Дайте определение бюджетного контроля.
41. В чем состоит сложность выбора метода калькулирования при регламентации системы управления затратами?
42. Назовите преимущества формализации процедур бюджетирования
43. Какие проблемы могут возникнуть при внедрении систем автоматизации управления затратами?
44. Что такое стратегическое управление затратами?
45. Назовите четыре стадии осуществления стратегического управления затратами.
46. Каковы основные проблемы стратегического управления затратами?
47. Стратегия «Just in time» («точно в срок»).
48. Метод учета затрат по работам ABC - метод.
49. Метод калькулирования непрерывно улучшающейся себестоимости продукции (Kaizen costing).
50. Метод целевого калькулирования себестоимости (Target costing).
51. Эталонное сопоставление «Бенчмаркинг».
52. Концепция управления затратами жизненного цикла LCC.
54. Функционально-стоимостной анализ.