

Заявка на подбор персонала

1. Описание вакантной позиции*:			
Должность:		Ведущий инженер по эксплуатации и ремонту инженерных коммуникаций	
Способ поиска		Открытый поиск/ Закрытый поиск	
Структурное подразделение:		Цех тепловых и инженерных коммуникаций	
Количество штатных единиц к подбору:		1	
Адрес фактического места работы:	Спб, п. Ольгино, 3-я Конная Лахта д. 34	Адрес проведения собеседования:	Спб, п. Ольгино, 3-я Конная Лахта д. 34
Кандидаты из каких близлежащих городов представляют интерес:			
Нанимающий менеджер (Ф.И.О. и должность, телефон, почта):		Гудков Сергей Александрович, начальник цеха тепловых и инженерных коммуникаций; 8 (812) 449-67-48; gudkov_sa@interra.ru	
Ключевые должностные обязанности: ОБЯЗАТЕЛЬНО подробное ЗАПОЛНЕНИЕ		<ol style="list-style-type: none"> 1) Контролирует работу и состояние систем, оборудования, механизмов, устройств и помещений, территории (согласно приказа о распределении), находящихся в ведении цеха, путем обходов и осмотров с целью выявления и устранения дефектов 2) Производит техническое обслуживание и ремонт оборудования, закрепленного за цехом Принимает участие в приемке работ по т/о и ремонту выполняемых подрядчиком 3) Участвует в расследовании причин аварий и отказов в работе оборудования, ведет их учет, анализ, организует производство аварийных работ. 4) Обеспечивает соблюдение подчиненным персоналом требований охраны труда и техники безопасности, а также законодательства об охране окружающей среды. 5) Организует и проводит работы по устранению аварий на тепловых и инженерных коммуникациях как своими силами, так и с привлечением подрядных организаций. 6) Проводит работу в цехе, направленную на безусловное выполнение ПТЭ, ПТБ, ППБ, охраны труда, охраны окружающей среды и других нормативных документов. 7) Определяет потребности цеха в ЗиП, материалах, инструменте, приспособлениях, спецодежде, средств индивидуальной защиты (СИЗ) со своевременной подачей данных в ОМТС и УЗ. 8) Ведет табель учета рабочего времени подрядных организаций при выполнении работ на территории филиала. 9) Контролирует соблюдение работниками как подчиненного персонала, так и персонала подрядных организаций, правил и норм охраны труда, производственной и трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, производственной санитарии и противопожарной защиты. 10) Проводит I ступень внутреннего контроля согласно ВК СУОТППЭБ 	

	<p>11) Принимает участие в разработке и внедрению рационализаторских предложений в цехе, улучшающих работу.</p> <p>12) Производит подготовку рабочих мест при работах по нарядам-допускам и распоряжениям.</p> <p>13) Ежедневно просматривать электронный журнал дефектов и производить отметки о устранение выявленных дефектов, а также планировать работы на будущие периоды.</p> <p>14) Вести своевременное оформление необходимой ремонтной и технической документации на проведённый ремонт и т/о хоз. способом оборудования.</p> <p>15) Принимать участие в планировании ремонтов оборудования путем разработок технических заданий, формирования объемов работ, составления графиков и заявок на материальное обеспечение ремонтов.</p> <p>16) Следить за соблюдением точности выполнения проектов производства работ, представлять на рассмотрение руководству цеха дополнения и предложения, направленные на сокращение сроков, снижение трудозатрат и повышения качества выполняемых работ. Принимать участие в приёмке выполненных работ у подрядных организаций в соответствии с требованиями ТУ на производство ремонтных и монтажных работ.</p> <p>17) Перед индивидуальными и функциональными испытаниями проверить выполнение: правил технической эксплуатации электрических станций и сетей РФ, строительных норм и правил, стандартов, включая стандарты безопасности труда, норм технологического проектирования, правил органов государственного контроля и надзора, норм и требований природоохранного законодательства и других органов государственного надзора, правил устройства электроустановок, правил охраны труда, правил взрыво- и пожаробезопасности.</p>
<p>Ключевые навыки для данной позиции: ОБЯЗАТЕЛЬНО подробное ЗАПОЛНЕНИЕ</p>	<p>1) Осуществлять разработку перспективных и текущих планов (графиков) различных видов ремонта оборудования (зданий, систем водоснабжения, канализации, воздухопроводов и т. д.), а также мер по улучшению их эксплуатации и обслуживания, контролировать выполнение утвержденных планов (графиков).</p> <p>2) Способствовать внедрению систем комплексного обслуживания, обеспечивающих своевременную наладку и ремонт оборудования, эффективную работу предприятия, прогрессивной технологии ремонта, высокоэффективных ремонтных приспособлений, механизации трудоемких процессов.</p> <p>3) Принимать участие в проверке технического состояния оборудования, качества ремонтных работ, а также в приемке вновь поступающего на предприятие</p>

оборудования, в необходимых случаях оформлять документацию на списание пришедшего в негодность оборудования.

- 4) Организовывать подготовку ремонтных работ, определять потребность в запасных частях для ремонта оборудования.
- 5) Осуществлять контроль за деятельностью работников подразделения предприятия, участвующих в проведении ремонтных работ и испытаний оборудования, за соблюдением правил эксплуатации, технического обслуживания и надзора за ним.
- 6) Разрабатывать мероприятия по совершенствованию организации обслуживания и ремонта оборудования, по снижению трудоемкости и стоимости ремонтных работ, улучшению их качества, повышению эффективности использования основных фондов (повышению износоустойчивости и уменьшению простоев оборудования).
- 7) Разрабатывать нормативные материалы по профилактическому обслуживанию и ремонту оборудования (нормативы ремонтно-эксплуатационных затрат, сроков службы запасных частей, номенклатуры сменных и быстроизнашивающихся деталей, нормы и лимиты расхода смазочных материалов).
- 8) Анализировать причины повышенного износа, аварий и простоев оборудования и участвовать в расследовании их причин, а также причин производственного травматизма, принимать меры по его предупреждению.
- 9) Осуществлять контроль за соблюдением установленных сроков составления ведомостей дефектов, заявок на проведение ремонта.
- 10) Составлять заявки и спецификации на запасные части, материалы, инструмент, контролировать правильность их расходования.
- 11) Готовить материалы для заключения договоров с предприятиями-изготовителями на поставку запасных частей и оборудования, а также со специализированными подрядными организациями на производство работ по ремонту и техническому обслуживанию оборудования.
- 12) Принимать участие в работе, связанной с разработкой и внедрением стандартов и технических условий по эксплуатации, содержанию и ремонту оборудования.
- 13) Вести учет и паспортизацию оборудования, зданий, сооружений, вносить в паспорта изменения после их ремонта, модернизации и реконструкции, составлять необходимую техническую документацию и вести установленную отчетность.
- 14) Уметь принимать управленческие и технические решения.

Личностные качества кандидата:	организаторские способности, высокий уровень самодисциплины, внимательность к деталям, самоорганизованность, упорство, настойчивость и целеустремленность, аналитическое и абстрактное мышление, высокая скорость обучаемости, стремление к неустанному совершенствованию своих навыков и знаний, уравновешенность и сдержанность, коммуникабельность, трудолюбие
Работники каких организаций представляют интерес в качестве кандидатов:	-
5. Дополнительная информация:	
Знания программ, операционных систем:	MS Office (Word, Excel, PowerPoint), AutoCAD, 1С склад. АИС «Стандартное ТОРО»
Знание иностранных языков:	-
Перспективы карьерного роста:	есть
Этапы отбора:	-
6. Размещение в Центре занятости населения	
<input type="checkbox"/> Не размещать <input type="checkbox"/> Разместить	

Только для Электрогенерации

Дата заполнения	Должность	Ф. И .О.	Подпись
«__»_____20__ год			
Дата согласования	Должность	Ф. И .О.	Подпись
«__»_____20__ год			
Отдел управления персоналом			
Дата анализа заявки	Комментарий	Передвижение заявки	Ф. И. О. Подпись
«__»_____20__ год			