



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГЭУ»)

АКТУАЛИЗИРОВАНО
Решением Ученого совета ИЦТЭ КГЭУ
Протокол №7 от 19.03.2024

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИЦТЭ
_____ Э.И. Беляев
«30» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02 Риторика

Направление подготовки _ 42.03.01 Реклама и связи с общественностью _

Направленность(и) * (профиль(и)) _Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере; Дизайн в рекламе_

Квалификация _____ Бакалавр _____
(Бакалавр / Магистр)

г. Казань, 2023

Программу разработал(и):

Наименование кафедры	Должность, уч.степень, уч.звание	ФИО разработчика
ФМК	д.филос. н., профессор	Авдошин Г.В.

Согласование	Наименование подразделения	Дата	№ протокола	Подпись
Одобрена	ФМК	19.05.2023	5	_____ Заф.каф., д.ф.н., доц., Миннуллина Э. Б.
Согласована	ФМК	19.05.2023	5	_____ Заф.каф., д.ф.н., доц., Миннуллина Э. Б.
Согласована	Учебно-методический совет ИЦТЭ	30.05.2023	№7	_____ Директор, к.т.н., доц. Беляев Э.И.
Одобрена	Ученый совет ИЦТЭ	30.05.2023	Протокол №9	_____ Директор, к.т.н., доц. Беляев Э.И.

1. Цель, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине

(Цель и задачи освоения дисциплины, соответствующие цели ОП)

Целью дисциплины «Риторика» является получение студентами навыков красноречия: построения и исполнения убедительной, яркой, увлекательной речи. Воздействие на публику для специалиста по связям с общественностью является одной из главных компетенцией: он должен в полной мере обладать навыками обработки, селекции, письменной и устной репрезентации социально значимой информации перед публикой любого рода.

Задачи дисциплины:

1. Изучить основные теоретические разделы риторики, ее историю;
2. Сформировать у студентов навыки использования основных риторических приемов и техник для составления речей и публичных выступлений с ними в любой аудитории;
3. Овладеть приемами ведения дискуссии и полемики.

Компетенции и индикаторы, формируемые у обучающихся:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора
ПК-1 Способен применять в профессиональной деятельности основные технологические решения, технические средства, приемы и методы онлайн и офлайн коммуникаций	ПК-1.2 Использует основные коммуникативные технологии, приемы имиджмейкинга в онлайн и офлайн среде при подготовке продуктов рекламы и связей с общественностью

2. Место дисциплины в структуре ОП

Предшествующие дисциплины (модули), практики, НИР, др. _____

1. Речевая коммуникация
2. Стилистика и литературное редактирование
3. Логика и теория аргументации
4. Копирайтинг

Последующие дисциплины (модули), практики, НИР, др.

1. Организация и проведение рекламных и PR-кампаний
2. Профессиональные коммуникации
3. GR и политические коммуникации
4. Конфликтология

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Для очной формы обучения

Вид учебной работы	Всего ЗЕ	Всего часов	Семестр(ы)		
			5		
ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ	3	108	108		

КОНТАКТНАЯ РАБОТА*		68	68		
АУДИТОРНАЯ РАБОТА		68	68		
Лекции		34	34		
Практические (семинарские) занятия		34	34		
Лабораторные работы					
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ		40	40		
Проработка учебного материала					
Курсовой проект					
Курсовая работа					
Подготовка к промежуточной аттестации					
Промежуточная аттестация:			3		
			-		

Для очно-заочной формы обучения

Вид учебной работы	Всего ЗЕ	Всего часов	Семестр(ы)		
			3		
ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ	3	108	108		
КОНТАКТНАЯ РАБОТА		34	34		
АУДИТОРНАЯ РАБОТА		26	26		
Лекции		14	14		
Практические (семинарские) занятия		12	12		
Лабораторные работы		-	-		
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ		78	78		
Проработка учебного материала		78	78		
Курсовой проект		-	-		
Курсовая работа		-	-		
Подготовка к промежуточной аттестации		4	4		
Промежуточная аттестация:			3		

3.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам и видам занятий

Разделы дисциплины	Всего часов	Распределение трудоемкости по видам учебной работы				Формы и вид контроля	Индексы индикаторов формируемых компетенций
		лекции	лаб. раб.	пр. зан.	сам. раб.		
Раздел 1	18	4		4	10	ТК1	ПК-1.2 З,У,В
Раздел 2	60	16		16	20	ТК2	ПК-1.2 З,У,В

Раздел 3	30	14		14	10		ПК-1.2 З,У,В
Зачет	0					ОМ 1	ПК-1.2 З,У,В
Итого за семестр	108	34		34	40		

3.3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие представления о риторике и ораторском искусстве

Тема 1. Предмет и задачи риторики

Риторика – наука и искусство красноречия, убеждения словом. Публичное, официальное, деловое, научное и обиходное измерение риторики. Устное слово и письменная речь.

Три значения термина «речь»: деятельность, процесс; продукт; ораторский жанр.

Риторика как профессиональная деятельность. Необходимость риторики для государственных служащих, политиков, педагогов, журналистов, специалистов по связям с общественностью, актеров, коммерсантов.

Тема 2. История риторики и ораторского искусства

Риторика: богатейшая традиция и литература, прочные связи с философией, логикой, психологией, поэтикой, языкознанием. Риторические учения в Египте, Индии, Китае, античном европейском мире.

Античная риторика. Древняя Греция. Риторическое учение в виде высоких образцов речей ораторов – Демосфена, Перикла, Сократа, и в виде теоретических трудов философов Горгия, Платона и Аристотеля. Софисты. «Риторика» Аристотеля

Древний Рим. Престиж оратора. Талант оратора как второй после таланта полководца (Марк Туллий Цицерон, Марк Фабий Квинтилиан). Характеристики оратора – активность, смелость, общительность, разносторонность интересов. Оратор – мыслитель, а в тревожных ситуациях – воин.

Древняя Русь. Влияние Византии. Расцвет красноречия в XI-XIII веках. Защита государственных интересов, церкви. Произведения ораторского искусства и их тесная связь с фольклором и литературой. Первый в России курс риторики (1620 г.) – перевод труда немецкого теолога Ф. Меланхтона.

Новое время. Риторические курсы М. Усачева, Симеона Полоцкого, М.В. Ломоносова, В.К. Тредиаковского и др. М.В. Ломоносов «Краткое руководство к красноречию». Послеломоносовский период развития риторики в России. А. Ф. Мерзляков «Краткая риторика». М.М. Сперанский «Правила высшего красноречия». Общая и частная риторика Н.Ф. Кошанского.

Раздел 2. Разделы риторики. Подготовка речи.

Тема 3. Инвенция

Инвенция как поиск содержательного наполнения речи в соответствии со строгими правилами.

Первый этап инвенции – замысел речи: 1) выбор темы речи; 2) формулировка тезиса; 3) определение цели речи = результат = необходимый эффект речи; 4) выбор ораторского жанра, 5) выбор средства воздействия, 6) выбор стратегии убеждения.

Второй этап – топика: 1) сбор материала; 2) поиск аргументов, используемых для доказательства; 3) интрига как наиболее интересный поворот речи, способный вызвать запоминающийся эффект.

Третий этап – развертывание аргументации. Виды аргументов по Аристотелю: аргументы к логосу (разуму), аргументы к этосу (нравам) аргументы к пафосу (страстям человека).

Тема 4. Диспозиция

Диспозиция – расположение материала в том порядке, в каком он будет представлен в тексте: составление подробного плана-конспекта, в котором представлена последовательность утверждений (идей) и аргументов. Задача диспозиции – создание оптимального порядка того, что было «изобретено».

Обращение: привлечение внимание к персоне оратора. Именованье темы (вступление). Повествование: жанр, подготавливающий к раскрытию темы. Рассказывает о фактической стороне дела. Описание: жанр, дающий синхронный, статичный, фотографический срез событий. Доказательство и опровержение. Воззвание и заключение – итоги речи, резюме.

Принцип выдвижения. Отмеченные позиции. Схемы выдвижения. Виды выразительности.

Тема 5. Элокуция

Образная речь – речь «вне критики». Основные средства усиления выразительности – тропы, фигуры и амплификации. Передача неявной информации.

Троп как использование слова для обозначения предмета или явления, которые оно обычно не обозначает. Троп – употребление выражения, при котором для явления подыскивается новое имя и косвенный смысл. Метафора. Метонимия.

Фигуры как особые способы организации высказываний. Фигура – необычный, особый оборот речи, который придает ей образительность и выразительность. Все фигуры выразительны одинаково; все фигуры образительны по-разному.

На пересечении тропов и фигур – амплификации; Сравнение как наиболее известный пример амплификации.

Тема 6. Акция

Оценка аудитории: повод собрания. Общий интерес. Однородность/неоднородность публики. Социально-культурные характеристики аудитории. Интеллектуальные характеристики. Количественные характеристики.

Дикция (фонетические законы). Фонетика как наука. Произношение. Интонация. Функциональные стили.

Основы актерского мастерства: пластика. Мимика. Жестикуляция. Семиотика пространства. Обаяние, артистизм, уверенность в себе, дружелюбие, искренность, объективность, заинтересованность, увлеченность и др.

Раздел 3. Деловая риторика: дискуссия, спор, переговоры.

Тема 7. Искусство ведения спора.

Характерные признаки спора. Корректные и некорректные приемы спора. Распространенные приемы спора (инициатива, наступление, отвлечение внимания противника, концентрация действий, опровержение противника его собственным оружием, внезапность и др. Четыре разновидности спора. Общие требования к спору.

Дискуссионная речь. Типы дискуссий. Стилистические особенности дискуссионной речи. Взаимодействие диалога и монолога в дискуссионной речи. Дебаты. Место дебатов среди других видов публичного обсуждения проблем. Правила подготовки и проведения дебатов. Создание речевого произведения

Тема 8. Жанры деловой речи

Жанры делового устного общения и их классификация по степени официальности, количеству участников и степени регламентированности.

Деловые переговоры: этапы переговорного процесса и законы риторики. Речевая стратегия и способы ее реализации. Принципы эффективного слушания. Жанры коллегиального общения (совещания, заседания, круглые столы), требования к языку протокола. Деловая беседа. Презентация как разновидность публичной речи: основные композиционные части, принципы изложения информации, способы диалогизации и активизации внимания слушателей.

Аргументирующая речь, разновидности аргументирующей речи: доказательная, объяснительная, убеждающая, призывающая и т.д. Жанровые особенности делового телефонного разговора.

Виды и особенности протокольно-этикетных выступлений: приветственная, вступительная, поздравительная речи; правила подготовки.

3.4. Тематический план практических занятий

Тема 1. Роль и предмет риторики в повседневной и профессиональной сферах.

Тема 2. Классические образцы ораторского искусства

Тема 3. Инвенция: замысел, тема, проблема, объект, оценка аудитории, средства воздействия, стратегия убеждения, интрига.

Тема 4. Расположение материала: обращение, вступление, повествование, описание, аргументация, воззвание, заключение

Тема 5. Риторические тропы и фигуры для украшения речи.

Тема 6. Особенности убеждающего выступления. Дискуссия

Тема 7. Особенности запоминания речи и приемы мнемотехники.

Тема 8. Произнесение речи: фонетика (артикуляция), пластика, мимика, жестикуляция, разметка пространства, контакт с аудиторией.

Тема 9. Современный русский литературный язык и культура речи

Тема 10. Современный речевой этикет

3.5. Тематический план лабораторных работ

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

3.6. Курсовой проект /курсовая работа

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

4. Оценивание результатов обучения

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации, проводимых по балльно-рейтинговой системе (БРС).

Шкала оценки результатов обучения по дисциплине:

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине	Уровень сформированности индикатора компетенции			
			Высокий	Средний	Ниже среднего	Низкий
			от 85 до 100	от 70 до 84	от 55 до 69	от 0 до 54
			Шкала оценивания			
			отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
			зачтено			не зачтено
ПК-1	ПК-1.2	знать:				
		основы риторики, принципы	Отлично знает основы	Хорошо знает основы	Удовлетворительно знает	Не знает основы риторики

		составления устной и письменной речи	риторики, принципы составления устной и письменной речи	риторики, принципы составления устной и письменной речи	основы риторики, принципы составления устной и письменной речи	, принципы составления устной и письменной речи
		уметь:				
		использовать основные коммуникативные технологии, приемы имиджмейкинга в онлайн и офлайн среде	Демонстрирует умение использовать основные коммуникативные технологии, приемы имиджмейкинга в онлайн и офлайн среде	Демонстрирует умение использовать основные коммуникативные технологии, приемы имиджмейкинга в онлайн и офлайн среде, допускает незначительные ошибки	Демонстрирует умение использовать основные коммуникативные технологии, приемы имиджмейкинга в онлайн и офлайн среде, допускает серьезные ошибки	Не демонстрирует умение использовать основные коммуникативные технологии, приемы имиджмейкинга в онлайн и офлайн среде
		владеть:				
		приемами и методами онлайн и офлайн коммуникаций	Продемонстрировано владение приемами и методами онлайн и офлайн коммуникаций	Продемонстрировано владение приемами и методами онлайн и офлайн коммуникаций, допущен ряд мелких ошибок	Продемонстрировано владение приемами и методами онлайн и офлайн коммуникаций, допущен ряд серьезных ошибок	Не владеет приемами и методами онлайн и офлайн коммуникаций

Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации приведены в Приложении к рабочей программе дисциплины.

Полный комплект заданий и материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине, хранится на кафедре разработчика.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Учебно-методическое обеспечение

5.1.1. Основная литература

1. Введенская Л. А. Деловая риторика: учебное пособие / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. - 6-е изд., перераб. – М.: Кнорус, 2022. - 416 с. - (Бакалавриат). - URL: <https://book.ru/book/943127>. - Текст: электронный.

2. Мартыянова И. А. Риторика: учебное пособие / И. А. Мартыянова, В. А. Ефремов, О. П. Семенец; под ред.: И. А. Мартыяновой, В. Д. Черняк. – М.: Кнорус, 2022. - 199 с. - URL: <https://www.book.ru/book/940662>. - Текст: электронный.

5.1.2.Дополнительная литература

1. Дорогова Л. Н. Культура публичной речевой деятельности. Основы риторики: учебное пособие / Л. Н. Дорогова. – М.: Русайнс, 2020. - 150 с. - URL: <https://book.ru/book/936157>. - Текст: электронный.

2. Коровина А.В. Риторика в сфере профессиональной коммуникации: учебное пособие по русскому языку в сфере профессиональной коммуникации для студентов очного и заочного отделений / А. В. Коровина. - Иваново: ИГЭУ, 2017. - 156 с. - URL: <https://elib.ispu.ru/node/4800>. - Текст: электронный.

3. Риторика. Деловое общение : учебное пособие / В. Н. Руднев. – М.: Кнорус, 2022. - 352 с. - URL: <https://www.book.ru/book/942111>. - Текст : электронный.

4. Филиппов А.В. Риторика: понятия и упражнения: учебное пособие для вузов / А. В. Филиппов, Н. Н. Романова. - 2-е изд., испр. - М.: Академия, 2005. - 160 с. - (Высшее профессиональное образование). - Текст: непосредственный.

5.2. Информационное обеспечение

5.2.1. Электронные и интернет-ресурсы

1. Открытое образование (<https://openedu.ru/course/>): Риторика: ключевые стратегии устной и письменной коммуникации Режим доступа – https://openedu.ru/course/hse/RHET/?session=fall_2020

2. Курсы ораторского искусства и риторики – Режим доступа: <https://www.ritorika-msk.ru>

3. Современная студия классической риторики «Аргумент» - Режим доступа – <https://www.argument-studio.ru>

5.2.2. Профессиональные базы данных / Информационно-справочные системы

1. Электронная библиотечная система «IPRbooks» – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

2. Elibrary.ru: научная электронная библиотека – Режим доступа: <https://elibrary.ru/>

3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <https://cyberleninka.ru/>

5.2.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение дисциплины

1. Windows 7 Профессиональная (Starter)

2. Windows Server Standard 2012R2 Russian OLP NL Academic Edition 2 Proc

3. Adobe Acrobat

4. Браузер Chrome

5. LMS Moodle

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование вида учебной работы	Наименование учебной аудитории, специализированной лаборатории	Перечень необходимого оборудования и технических средств обучения
Лекции	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Специализированная учебная мебель, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийный проектор, компьютер (ноутбук), экран), демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная учебная мебель, технические средства обучения (мультимедийный проектор, компьютер (ноутбук), экран) и др.
Самостоятельная работа	Компьютерный класс с выходом в Интернет В-600а	Специализированная учебная мебель на 30 посадочных мест, 30 компьютеров, технические средства обучения (мультимедийный проектор, компьютер (ноутбук), экран), видеокамеры, программное обеспечение
	Читальный зал библиотеки	Специализированная мебель, компьютерная техника с возможностью выхода в Интернет и обеспечением доступа в ЭИОС, экран, мультимедийный проектор, программное обеспечение

7. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Лица с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалиды имеют возможность беспрепятственно перемещаться из одного учебно-лабораторного корпуса в другой, подняться на все этажи учебно-лабораторных корпусов, заниматься в учебных и иных помещениях с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья.

Для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, обеспечены условия беспрепятственного доступа во все учебные помещения. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ОВЗ и инвалидов, размещена на сайте университета www//kgeu.ru. Имеется возможность оказания технической помощи ассистентом, а также услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Для адаптации к восприятию лицами с ОВЗ и инвалидами с нарушенным слухом справочного, учебного материала по дисциплине обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы оповещения о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагогический работник смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих обучающихся проводится путем:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию лицами с ОВЗ и инвалидами с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой по выбранному направлению подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- педагогический работник, его собеседник (при необходимости), присутствующие на занятии, представляются обучающимся, при этом каждый раз называется тот, к кому педагогический работник обращается;
- действия, жесты, перемещения педагогического работника коротко и ясно комментируются;

- печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;
- обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснений на диктофон (по желанию обучающихся).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов определяется педагогическим работником в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ, инвалиду с учетом их индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

8. Методические рекомендации для преподавателей по организации воспитательной работы с обучающимися.

Методическое обеспечение процесса воспитания обучающихся выступает одним из определяющих факторов высокого качества образования. Преподаватель вуза, демонстрируя высокий профессионализм, эрудицию, четкую гражданскую позицию, самодисциплину, творческий подход в решении профессиональных задач, в ходе образовательного процесса способствует формированию гармоничной личности.

При реализации дисциплины преподаватель может использовать следующие методы воспитательной работы:

- методы формирования сознания личности (беседа, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример, самоконтроль, рассказ, совет, убеждение и др.);
- методы организации деятельности и формирования опыта поведения (задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение, и др.);
- методы мотивации деятельности и поведения (одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др.)

При реализации дисциплины преподаватель должен учитывать следующие направления воспитательной деятельности:

Гражданское и патриотическое воспитание:

- формирование у обучающихся целостного мировоззрения, российской идентичности, уважения к своей семье, обществу, государству, принятым в семье и обществе духовно-нравственным и социокультурным ценностям, к национальному, культурному и историческому наследию, формирование стремления к его сохранению и развитию;
- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества, для повышения способности ответственно реализовывать свои конституционные права и обязанности;
- развитие правовой и политической культуры обучающихся, расширение

конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах самоорганизации, самоуправления, общественно-значимой деятельности;

- формирование мотивов, нравственных и смысловых установок личности, позволяющих противостоять экстремизму, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам, межэтнической и межконфессиональной нетерпимости, другим негативным социальным явлениям.

Духовно-нравственное воспитание:

- воспитание чувства достоинства, чести и честности, совестливости, уважения к родителям, учителям, людям старшего поколения;

- формирование принципов коллективизма и солидарности, духа милосердия и сострадания, привычки заботиться о людях, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- формирование солидарности и чувства социальной ответственности по отношению к людям с ограниченными возможностями здоровья, преодоление психологических барьеров по отношению к людям с ограниченными возможностями;

- формирование эмоционально насыщенного и духовно возвышенного отношения к миру, способности и умения передавать другим свой эстетический опыт.

Культурно-просветительское воспитание:

- формирование эстетической картины мира;

- формирование уважения к культурным ценностям родного города, края, страны;

- повышение познавательной активности обучающихся.

Научно-образовательное воспитание:

- формирование у обучающихся научного мировоззрения;

- формирование умения получать знания;

- формирование навыков анализа и синтеза информации, в том числе в профессиональной области.

Вносимые изменения и утверждения на новый учебный год

№ п/п	№ раздела внесения изменений	Дата внесения изменений	Содержание изменений	«Согласовано» Зав. каф. реализующей дисциплину	«Согласовано» председатель УМК института (факультета), в состав которого входит выпускающая
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

*Приложение к рабочей
программе дисциплины*



КГЭУ

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГЭУ»)**

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
по дисциплине**

Б1.В.02 Риторика

(Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки _ 42.03.01 Реклама и связи с общественностью _

Квалификация _____ **Бакалавр** _____
(Бакалавр / Магистр)

г. Казань, 2023

Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.02 «Риторика» предназначены для оценивания результатов обучения на соответствие индикаторам достижения компетенций.

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля (ТК) и промежуточной аттестации, проводимых по балльно-рейтинговой системе (БРС).

1. Технологическая карта

Семестр 5

Наименование раздела	Формы и вид контроля	Рейтинговые показатели							
		I текущий контроль	Дополнительные баллы к ТК1	II текущий контроль	Дополнительные баллы к ТК2	III текущий контроль	Дополнительные баллы к ТК3	Итого	Промежуточная аттестация
Раздел 1. « Общие представления о риторике и ораторском искусстве»	ТК1	15	0-15					15-30	15-30
Практическое задание		7							
Творческое задание		8							
Раздел 2. « Разделы риторики. Подготовка речи»	ТК2			15	0-15			15-30	15-30
Практическое задание				7					
Творческое задание				8					
Раздел 3. « Деловая риторика: дискуссия, спор, переговоры»	ТК3					25	0-15	25-40	25-40
Практическое задание						10			
Творческое задание						15			
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен, КП, КР)	ОМ								0-45
Задание промежуточной аттестации									0-15
В письменной форме по билетам									0-30

2. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине	Уровень сформированности индикатора компетенции			
			Высокий	Средний	Ниже среднего	Низкий
			от 85 до 100	от 70 до 84	от 55 до 69	от 0 до 54
Шкала оценивания						

			отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно	
			зачтено			не зачтено	
ПК-1	ПК-1.2	знать:					
		основы риторики, принципы составления устной и письменной речи	Отлично знает основы риторики, принципы составления устной и письменной речи	Хорошо знает основы риторики, принципы составления устной и письменной речи	Удовлетворительно знает основы риторики, принципы составления устной и письменной речи	Не знает основы риторики, принципы составления устной и письменной речи	
		уметь:					
		использовать основные коммуникативные технологии, приемы имиджмейкинга в онлайн и офлайн среде	Демонстрирует умение использовать основные коммуникативные технологии, приемы имиджмейкинга в онлайн и офлайн среде	Демонстрирует умение использовать основные коммуникативные технологии, приемы имиджмейкинга в онлайн и офлайн среде, допускает незначительные ошибки	Демонстрирует умение использовать основные коммуникативные технологии, приемы имиджмейкинга в онлайн и офлайн среде, допускает серьезные ошибки	Не демонстрирует умение использовать основные коммуникативные технологии, приемы имиджмейкинга в онлайн и офлайн среде	
		владеть:					
		приемами и методами онлайн и офлайн коммуникаций	Продemonстрировано владение приемами и методами онлайн и офлайн коммуникаций	Продemonстрировано владение приемами и методами онлайн и офлайн коммуникаций, допущен ряд мелких ошибок	Продemonстрировано владение приемами и методами онлайн и офлайн коммуникаций, допущен ряд серьезных ошибок	Не владеет приемами и методами онлайн и офлайн коммуникаций	

Шкала оценки результатов обучения по дисциплине:

Оценка **«отлично»** выставляется за выполнение *практических и творческих заданий в полном объеме* ;

Оценка **«хорошо»** выставляется за выполнение *практических и творческих заданий в объеме не менее 70%*

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется за выполнение *практических и творческих заданий в объеме не менее 40 %*

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется за невыполнение *практических и творческих заданий.*

3. Перечень оценочных средств

Краткая характеристика оценочных средств, используемых при текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине:

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Описание оценочного средства
Практическое задание (ПЗ)	Средство оценки умения применять полученные теоретические знания в практической ситуации. Задание направлено на оценивание компетенций по дисциплине, содержит четкую инструкцию по выполнению или алгоритм действий	Комплект задач и заданий
Творческое задание (ТЗ)	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий

4. Перечень контрольных заданий или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

Для текущего контроля **ТК1** Проверяемая компетенция: ПК-1.2 зув

Варианты практических заданий:

1) Расставьте ударения в словах:

Газопровод, договор, досуг, дремота, изобретение, кремень, ломоть, мусоропровод, мышление, намерение, пиала, приданое, свекла, статуя, щавель.

2) Раскройте скобки, употребив уместный в данном контексте пароним.

Отца (представили/предоставили) к ордену. Перед нами (встал/стал) вопрос. Актер играл (главную/заглавную) роль. Девочка (одела/надела) костюм.

Учитель (провел/произвел) опрос учащихся. Этот дом (представляет/предоставляет) небольшой замок.

3) Найдите ошибки, исправьте предложения:

И по сей день произведения Куприна читаются и любят. Членов правительства нельзя будет призывать к уголовной ответственности. Издавать они стали мало и плохо, толстые журналы полетели быстренько в трубу. Дипломант-пятикурсник прекрасно защитил свою работу. На собрании присутствовали все пайщики паевого общества.

4) Подберите, где возможно к существительным муж. рода существительное женского рода:

Аквалангист, адвокат, бригадир, врач, генерал, директор, доктор, защитник, инженер, космонавт, кондуктор, лаборант, педагог, слесарь.

5) Используя данные слова, составьте небольшое приветствие первокурсникам - будущим учителям:

Глубокое знание, требования, профессионализм, современный учитель, незаурядные способности, авторитет учителя, образ жизни, интеллигентность, уважение.

6) Проанализировать с точки зрения риторики судебную защитную речь (Кони, Александров, Плевако)

7) Выполнить риторический анализ трех речей Стива Джобса

8) Проанализировать Геттисбергскую речь А. Линкольна

Варианты творческих заданий

1. Выбрать и произнести речь античного оратора (на выбор)
2. Выбрать и произнести речь русских судебных ораторов XIX века (на выбор)
3. Выбрать и произнести речь известных политиков или общественных деятелей
4. Подготовить поздравительную речь юбиляру
5. Подготовить эпидейктическую речь к государственному празднику (на выбор)

Для текущего контроля ТК2 Проверяемая компетенция: ПК-1.2 зув

Варианты практических заданий:

1) Восстановите паронимические пары, объясните значения каждого слова, употребив слова в контексте:

Венец -, доходный -, хронический -, каменистый -, опечатки - , сталагмит - , удачливый -, болотный -, грецкий -, злой -, классный -, явный -.

2) Определите, какие свойства слов нарушены при составлении

предложений. Отредактируйте.

В актовом зале школы царила деловая суета. Следует поднять вопрос на должную высоту об уровне преподавания некоторых дисциплин. К сожалению, на высоком уровне находится количество дорожно-транспортных происшествий. Фирменное блюдо ехидны - муравьи и термиты.

3) Раскройте скобки, выбрав из предложенных вариантов нормативный.

Домик на пригорке был покрыт (толем, толью). (Ставень, ставня) слетел (а) с петли. Ударили по (рельсу, рельсе), подвешен...к дереву. Полезно мыть волосы (шампунем, шампунью). Смогла купить пять метров (тюля, тюли) в магазине.

4) Напишите объяснительную записку на имя ректора

5) Благозвучен или нет данный текст. Докажите.

Четко ночами рокочат ручьи. Плачут сирены под лунный рефрен.
Звучные речи ручья горячи. Очи хохочут песчаных сирен.

6) Проанализировать с точки зрения риторики телерекламу за текущий месяц

7) Проанализировать речи российских политиков (на свой выбор)

8) Проанализировать речи звезд шоу-бизнеса

Варианты творческих заданий

1. Подготовить поздравительную речь для близкого человека
2. Подготовить похвальную речь учебному заведению, в котором учитесь
3. Подготовить речь с одной и той же темой для трех различных аудиторий
4. Подготовить совещательную речь о претендента на вакантную должность
5. Подготовить поздравительную речь для любимого преподавателя

Для текущего контроля ТКЗ Проверяемая компетенция: ПК-1.2 зув

Варианты практических заданий:

1) Поставьте имена существительные в форму им. п., мн. ч. Укажите возможные варианты: адрес, бухгалтер, век, год, директор, договор, доктор, ордер, токарь, профессор, шофер, слесарь, снег, сорт, том.

2) Раскройте скобки, образуя словосочетания с данными предлогами; определите стилистическую окраску данных предлогов. Употребите их в небольшом связном контексте.

Согласно (приказ, распоряжение, предписание). Вопреки (сомнение,

предсказание, обещание, совет). Благодаря (забота, уход, случай, внимание, друзья).

3) Объясните различия между словами, употребите их в предложениях.

Отборный - отборочный, логический - логичный, геройский - героический, усвоить освоить, типичный - типовой, пустой - пустынный, искусный - искусственный.

4) Отредактируйте данные предложения.

Чистота улиц в целом от этого не прогрессировала. Ожидается очень грандиозная акция. Все дети страшно обрадовались новому мультику. Любой человек бывает малость грубоват, хотя должен следить за собой. Здесь человека берут в такой оборот, что он поет прощальную лебединою песню.

5) Раскройте скобки, правильно сочетая слова.

Единый, один (момент, миг), карий, коричневый (глаза, костюм), тяжелый, тяжкий (рюкзак, наказание), истинный, настоящий, подлинный (друг, человек, документ, охотник, аметист).

6) Выполнить риторический анализ речи Матери Терезы на вручении Нобелевской премии

7) Выполнить риторический анализ речи Чарли Чаплина на свое семидесятилетие

3) Выполнить риторический анализ речи А. Ширвиндта на юбилее З. Гердта

Варианты творческих заданий:

1. Подготовить благодарственную речь родителям
2. Подготовить благодарственную речь родному ВУЗу
3. Подготовить совещательную речь о книгах
4. Подготовить прощальную речь для однокурсников при вручении дипломов

Для промежуточной аттестации:

Вопросы к зачету

1. Предмет и задачи риторики
2. Элементы истории риторики
3. Формула Цицерона
4. Замысел речи
5. Предмет и тема речи
6. Тезис и проблема
7. Цель речи
6. Топика
7. Виды общих мест
8. Общая характеристика демонстрации

9. Основные качества хорошей речи: правильность
10. Основные качества хорошей речи: ясность
11. Основные качества хорошей речи: уместность
12. Основные качества хорошей речи: красота
13. Структура речи: классический и современный подход к композиции
14. Специальные средства усиления изобразительности: тропы
15. Специальные средства усиления изобразительности: фигуры
16. Речевые средства усиления изобразительности
17. Принцип выдвижения
18. Схемы выдвижения
19. Отмеченные позиции
20. Обращение, именованье темы
21. Доказательство, опровержение
22. Повествование, описание
23. Воззвание, заключение
24. Аргументация. Классификация аргументов
25. Ошибки и уловки аргументации
26. Корректные и некорректные приемы полемики
27. Стратегии убеждения
28. Анализ аудитории
29. Мемория
30. Акция