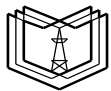


АКТУАЛИЗИРОВАНО Решением
Ученого совета ИЦТЭ КГЭУ Протокол
№7 от 24.03.2026



КГЭУ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГЭУ»)

Директор _____ ИЦТЭ _____

Наименование института

_____ Э.И. Беляев

« 30 » _____ мая _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДЭ.01.02.04 Хозяйственное право

(Код и наименование дисциплины в соответствии с РУП)

Направление
подготовки

_____ 38.03.02 Менеджмент _____

(Код и наименование направления подготовки)

Квалификация

_____ Бакалавр _____

(Бакалавр / Магистр)

г. Казань, 2023

Программу разработал(и):

| | | |
|----------------------|----------------------------------|------------------|
| Наименование кафедры | Должность, уч.степень, уч.звание | ФИО разработчика |
| Менеджмент | Доцент, к.социол.н., доцент | Бурганова Т.А. |
| | | |

| Согласование | Наименование подразделения | Дата | № протокола | Подпись |
|--------------|-------------------------------------|------|-------------|--|
| Одобрена | Наименование кафедры - разработчика | | | _____ Зав. каф. менеджмент, д.соц.н., профессор А.В.Махианова |
| Согласована | Наименование выпускающей кафедры | | | _____ Зав. каф. менеджмент, д.соц.н., профессор А.В.Махианова |
| Согласована | Учебно-методический совет института | | | _____ Должность, уч.степень, уч.звание ФИО |
| Одобрена | Ученый совет института | | | _____ Должность, уч.степень, уч.звание ФИО |

1. Цель, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине

(Цель и задачи освоения дисциплины, соответствующие цели ОП)

Целью освоения дисциплины Б1.В.ДЭ.01.02.04 «Хозяйственное право» является формирование у студентов практических навыков применения правовых инструментов воздействия на участников экономических отношений.

Задачами дисциплины являются: изучение представления о системе предпринимательского (хозяйственного) права, роли норм этой отрасли права в иерархии нормативных актов, значении хозяйственного права в становлении новых экономических отношений, их стабилизации; ознакомление студентов с основами действующего хозяйственного законодательства, а также перспективами его развития; использование и применение норм права к разрешению хозяйственных споров, обусловленных правовым статусом участников экономических отношений.

Компетенции и индикаторы, формируемые у обучающихся:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора | Запланированные результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть) |
|---|---|--|
| ПК-4. Способен формировать потенциальные решения на основе разработанных для них целевых показателей, с целью реализации эффективной проектной деятельности организации | ПК-4.2. Анализирует внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на управленческую деятельность организации, с целью формирования дальнейших потенциальных решений на основе выбранных критериев. | <i>Знать:</i> методы анализа факторов и условий, влияющих на управленческую деятельность. <i>Уметь:</i> уметь выбирать критерии эффективности деятельности организации и формулировать решения на базе выбранных критериев. <i>Владеть:</i> навыками анализа условий деятельности организации и формулирования решений на базе выбранных критериев. |

2. Место дисциплины в структуре ОП

Предшествующие дисциплины (модули), практики, НИР, др.: Организация предпринимательской деятельности, Разработка управленческих решений, Социальное и технологическое предпринимательство.

Последующие дисциплины (модули), практики, НИР, др.: Производственная практика (преддипломная практика).

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Для очной формы обучения

| Вид учебной работы | Всего ЗЕ | Всего часов | Семестр(ы) | |
|--|-------------|----------------|------------|-----|
| | | | 7 | 8 |
| ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ | 10 | 360 | 168 | 192 |
| КОНТАКТНАЯ РАБОТА* | - | 152 | 73 | 79 |
| АУДИТОРНАЯ РАБОТА | 3 | 108 | 60 | 48 |
| Лекции | 1,5 | 54 | 30 | 24 |
| Практические (семинарские) занятия | 1,5 | 54 | 30 | 24 |
| Лабораторные работы | - | - | - | - |
| САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ | 5 | 180 | 72 | 108 |
| Проработка учебного материала | 4 | 144 | 72 | 72 |
| Курсовой проект | - | - | - | - |
| Курсовая работа | 1 | 36 | 0 | 36 |
| Подготовка к промежуточной аттестации | 2 | 72 | 36 | 36 |
| Промежуточная аттестация: | | | Э | Э |
| | | | - | КР |

Для очно-заочной формы обучения

| Вид учебной работы | Всего ЗЕ | Всего часов | Семестр(ы) | |
|--|-------------|----------------|------------|-----|
| | | | С | Е |
| ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ | 10 | 360 | 216 | 144 |
| КОНТАКТНАЯ РАБОТА* | - | 104 | 64 | 40 |
| АУДИТОРНАЯ РАБОТА | 3 | 104 | 64 | 40 |
| Лекции | 1,5 | 52 | 32 | 20 |
| Практические (семинарские) занятия | 1,5 | 52 | 32 | 20 |
| Лабораторные работы | - | - | - | - |
| САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ | 6,5 | 238 | 143 | 95 |
| Проработка учебного материала | 6,5 | 238 | 143 | 95 |
| Курсовой проект | - | - | - | - |
| Курсовая работа | - | - | - | - |
| Подготовка к промежуточной аттестации | 0,5 | 18 | 9 | 9 |
| Промежуточная аттестация: | | | Э | Э |
| | | | - | - |

3.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам и видам занятий

| Разделы дисциплины | Всего часов | Распределение трудоемкости по видам учебной работы | | | | | Формы и вид контроля | Индексы индикаторов формируемых компетенций |
|---------------------------|-------------|--|-----------|-----------|------------|-----------|----------------------|---|
| | | лекции | лаб. раб. | пр. зан. | сам. раб. | контр. | | |
| Раздел 1 | 50 | 16 | | 16 | 36 | | ТК1 | ПК-4.2з, ПК-4.2у, ПК-4.2в |
| Раздел 2 | 36 | 14 | | 14 | 36 | | ТК2 | ПК-4.2з, ПК-4.2у, ПК-4.2в |
| Экзамен | 36 | | | | | 36 | ОМ 1 | ПК-4.2з, ПК-4.2у, ПК-4.2в |
| Итого за 7 семестр | 168 | 30 | | 30 | 72 | 36 | | |
| Раздел 3 | 42 | 12 | | 12 | 36 | | ТК3 | ПК-4.2з, ПК-4.2у, ПК-4.2в |
| Раздел 4 | 42 | 12 | | 12 | 36 | | ТК4 | ПК-4.2з, ПК-4.2у, ПК-4.2в |
| Курсовая работа | 36 | | | | 36 | | ОМкр | ПК-4.2з, ПК-4.2у, ПК-4.2в |
| Экзамен | 36 | | | | | 36 | ОМ 2 | ПК-4.2з, ПК-4.2у, ПК-4.2в |
| Итого за 8 семестр | 192 | 24 | | 24 | 108 | 36 | | |
| ИТОГО | 360 | 54 | | 54 | 180 | 72 | | |

3.3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Хозяйственное право в рыночной экономике.

Тема 1.1. Хозяйственное право в механизме управления рыночной экономикой.

Тема 1.2. Вещные и обязательственные права в хозяйственных правоотношениях.

Раздел 2. Правовое регулирование деятельности предприятий и организаций различных типов.

Тема 2.1. Акционерное право. Правовое регулирование организации и деятельности акционерных обществ и объединений.

Тема 2.2. Особенности правового положения народных предприятий.

Раздел 3. Правовое регулирование внутрифирменной деятельности.

Тема 3.1. Экономико-правовое регулирование производственно-хозяйственной деятельности.

Тема 3.2. Правовое регулирование реализации товаров и торгового оборота производственных активов предприятия.

Раздел 4. Правовое регулирование инновационной деятельности.

Тема 4.1. Правовое регулирование научно-технического развития производства.

Тема 4.2. Правовое регулирование инвестиционной деятельности.

3.4. Тематический план практических занятий

Раздел 1.

- 1) Хозяйственное право в механизме управления рыночной экономикой.
- 2) Вещные и обязательственные права в хозяйственных правоотношениях.

Раздел 2.

- 3) Акционерное право. Правовое регулирование организации и деятельности акционерных обществ и объединений.
- 4) Особенности правового положения народных предприятий.

Раздел 3.

- 5) Экономико-правовое регулирование производственно-хозяйственной деятельности.
- 6) Правовое регулирование реализации товаров и торгового оборота производственных активов предприятия.

Раздел 4.

- 7) Правовое регулирование научно-технического развития производства.
- 8) Правовое регулирование инвестиционной деятельности.

3.5. Тематический план лабораторных работ

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

3.6. Курсовой проект /курсовая работа

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

4. Оценивание результатов обучения

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации, проводимых по балльно-рейтинговой системе (БРС).

Шкала оценки результатов обучения по дисциплине:

| Код компетенции | Код индикатора компетенции | Запланированные результаты обучения по дисциплине | Уровень сформированности индикатора компетенции | | | |
|-----------------|----------------------------|--|---|--|--|---|
| | | | Высокий | Средний | Ниже среднего | Низкий |
| | | | от 85 до 100 | от 70 до 84 | от 55 до 69 | от 0 до 54 |
| | | | Шкала оценивания | | | |
| | | | отлично | хорошо | удовлетворительно | неудовлетворительно |
| | | | зачтено | | | не зачтено |
| ПК-4 | ПК-4.2 | знать: | | | | |
| | | методы анализа факторов и условий, влияющих на управленческую деятельность | В полном объеме знает методы анализа факторов и условий, влияющих на управленческую деятельность | Достаточно полно знает методы анализа факторов и условий, влияющих на управленческую деятельность | Плохо знает методы анализа факторов и условий, влияющих на управленческую деятельность | Не знает методы анализа факторов и условий, влияющих на управленческую деятельность |
| | | уметь: | | | | |
| | | выбирать критерии эффективности деятельности организации и формулировать решения на базе выбранных критериев | Свободно умеет выбирать критерии эффективности деятельности организации и формулировать решения на базе выбранных критериев | Умеет выбирать критерии эффективности деятельности организации и формулировать решения на базе выбранных критериев | Слабо умеет выбирать критерии эффективности деятельности организации и формулировать решения на базе выбранных критериев | Не умеет выбирать критерии эффективности деятельности организации и формулировать решения на базе выбранных критериев |
| | | владеть: | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|---|---|--|
| | | навыками анализа условий деятельности организации и формулирования решений на базе выбранных критериев | Продемонстрированы навыки анализа условий деятельности организации и формулирования решений на базе выбранных критериев | Продемонстрированы базовые навыки анализа условий деятельности организации и формулирования решений на базе выбранных критериев | Имеет минимальный набор навыков анализа условий деятельности организации и формулирования решений на базе выбранных критериев | Не продемонстрированы базовые навыки анализа условий деятельности организации и формулирования решений на базе выбранных критериев |
|--|--|--|---|---|---|--|

Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации приведены в Приложении к рабочей программе дисциплины.

Полный комплект заданий и материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине, хранится на кафедре разработчика.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Учебно-методическое обеспечение

5.1.1. Основная литература

1. Круглова, Н.Ю.. Хозяйственное право (для бакалавров) : Учебное пособие / Н.Ю. Круглова — Москва : КноРус, 2017. — 456 с. — (для бакалавров). — ISBN 978-5-406-01322-9-Н-2016. — URL: <https://book.ru/book/920307>. — Текст : электронный.

2. Алмаева, Ю. О., Предпринимательское право (краткий курс) : учебное пособие / Ю. О. Алмаева, К. Г. Токарева. — Москва : Юстиция, 2023. — 218 с. — ISBN 978-5-406-11475-9. — URL: <https://book.ru/book/>. — Текст : электронный.

5.1.2.Дополнительная литература

1. Предпринимательское право. Краткий курс : учебное пособие / О. Н. Васильева, Е. Л. Венгеровский, С. С. Дахненко [и др.] ; под ред. Г. Ф. Ручкиной. — Москва : КноРус, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-406-06652-2. — URL: <https://book.ru/book/930006>. — Текст : электронный.

2. Качарава, Б.Р. Право интеллектуальной собственности в схемах : учебное пособие / Б.Р. Качарава. — Москва : Русайнс, 2020. — 178 с. — URL: <https://book.ru/book/936068>. — ISBN 978-5-4365-4742-8. — Текст : электронный.

3. Качарава, Б.Р. Право интеллектуальной собственности (тесты с ответами и практико-ориентированные задания) : учебное пособие / Б.Р. Качарава. — Москва : Русайнс, 2020. — 106 с. — URL: <https://book.ru/book/935995>. — ISBN 978-5-4365-4644-5. — Текст : электронный.

5.2. Информационное обеспечение

5.2.1. Электронные и интернет-ресурсы

| № п/п | Наименование электронных и интернет-ресурсов | Ссылка |
|-------|--|---|
| 1 | Электронно-библиотечная система «Лань» | https://e.lanbook.com/ |
| 2 | Электронно-библиотечная система «ibooks.ru» | https://ibooks.ru/ |
| 3 | Электронно-библиотечная система «book.ru» | https://www.book.ru/ |
| 4 | Энциклопедии, словари, справочники | http://www.rubricon.com |
| 5 | Портал "Открытое образование" | http://npoed.ru |
| 6 | Единое окно доступа к образовательным ресурсам | http://window.edu.ru |

5.2.2. Профессиональные базы данных / Информационно-справочные системы

| № п/п | Наименование профессиональных баз данных | Адрес | Режим доступа |
|-------|---|---|---------------|
| 1 | Официальный интернет-портал правовой информации | http://pravo.gov.ru | |
| 2 | Справочная правовая система «Консультант Плюс» | http://consultant.ru | |
| 3 | Справочно-правовая система по законодательству РФ | http://garant.ru | |

5.2.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение дисциплины

| № п/п | Наименование программного обеспечения | Способ распространения (лицензионное/ свободно) | Реквизиты подтверждающих документов |
|-------|--|---|--|
| 1 | Windows 7 Профессиональная (Pro) | лицензионное | Договор № 2011.25486 от 28.11.2011, ЗАО «Софт Лайн Трейд». Неискл. право. Бессрочно |
| 2 | Операционная система Windows 7 Профессиональная (сертифицированная ФСТЭК). | лицензионное | Договор ПО ЛИЦ № 0000/20, ЗАО «ТакНет Сервис». Неискл. право. Бессрочно. |
| 3 | Программное обеспечение: Windows 10 | лицензионное | Договор № Tr096148 от 29.09.2020, ООО "Софтлайн трейд". Неискл. право. До 14.09.2021 |
| 4 | Office Standard 2007 Russian OLP NL AcademicEdition+ | лицензионное | Договор №21/2010 от 04.05.2010, ЗАО «Софт Лайн Трейд». Неискл. право. Бессрочно. |
| 5 | Office Professional Plus 2007 Russian OLP NL AcademicEdition | лицензионное | Договор №21/2010 от 04.05.2010, ЗАО «Софт Лайн Трейд». Неискл. право. Бессрочно. |
| 6 | LMS Moodle | свободно | Свободная лицензия. Неискл. право. Бессрочно. |
| 7 | Браузер Chrome | свободно | Свободная лицензия. Неискл. право. Бессрочно. |

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| № п/п | Вид учебной работы | Наименование специальных помещений и помещений для СРС | Оснащенность специальных помещений и помещений для СРС |
|-------|-------------------------------------|---|---|
| 1 | Лекционные занятия | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Экран, мультимедийный проектор, переносное оборудование: ноутбук. |
| 2 | Практические занятия | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Доска аудиторная, экран на штативе, проектор, компьютер в комплекте с монитором (8 шт.) |
| 3 | Самостоятельная работа обучающегося | Компьютерный класс с выходом в Интернет В-600а | Моноблок (30 шт.), система видеонаблюдения (6 видеочкамер), проектор, экран |
| | | Читальный зал библиотеки | Проектор, переносной экран, тонкие клиенты (13 шт.), компьютеры (5 шт.) |

7. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Лица с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалиды имеют возможность беспрепятственно перемещаться из одного учебно-лабораторного корпуса в другой, подняться на все этажи учебно-лабораторных корпусов, заниматься в учебных и иных помещениях с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья.

Для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, обеспечены условия беспрепятственного доступа во все учебные помещения. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ОВЗ и инвалидов, размещена на сайте университета www/kgeu.ru. Имеется возможность оказания технической помощи ассистентом, а также услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Для адаптации к восприятию лицами с ОВЗ и инвалидами с нарушенным слухом справочного, учебного материала по дисциплине обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы оповещения о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагогический работник смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по

губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих обучающихся проводится путем:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию лицами с ОВЗ и инвалидами с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой по выбранному направлению подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- педагогический работник, его собеседник (при необходимости), присутствующие на занятии, представляются обучающимся, при этом каждый раз называется тот, к кому педагогический работник обращается;
- действия, жесты, перемещения педагогического работника коротко и ясно комментируются;
- печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;
- обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснений на диктофон (по желанию обучающихся).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов определяется педагогическим работником в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ, инвалиду с учетом их индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

8. Методические рекомендации для преподавателей по организации воспитательной работы с обучающимися.

Методическое обеспечение процесса воспитания обучающихся выступает одним из определяющих факторов высокого качества образования. Преподаватель вуза, демонстрируя высокий профессионализм, эрудицию, четкую гражданскую позицию, самодисциплину, творческий подход в решении профессиональных задач, в ходе образовательного процесса способствует формированию гармоничной личности.

При реализации дисциплины преподаватель может использовать следующие методы воспитательной работы:

- методы формирования сознания личности (беседа, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример, самоконтроль, рассказ, совет, убеждение и др.);

- методы организации деятельности и формирования опыта поведения (задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение, и др.);

- методы мотивации деятельности и поведения (одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др.)

При реализации дисциплины преподаватель должен учитывать следующие направления воспитательной деятельности:

Гражданское и патриотическое воспитание:

- формирование у обучающихся целостного мировоззрения, российской идентичности, уважения к своей семье, обществу, государству, принятым в семье и обществе духовно-нравственным и социокультурным ценностям, к национальному, культурному и историческому наследию, формирование стремления к его сохранению и развитию;

- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества, для повышения способности ответственно реализовывать свои конституционные права и обязанности;

- развитие правовой и политической культуры обучающихся, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах самоорганизации, самоуправления, общественно-значимой деятельности;

- формирование мотивов, нравственных и смысловых установок личности, позволяющих противостоять экстремизму, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам, межэтнической и межконфессиональной нетерпимости, другим негативным социальным явлениям.

Духовно-нравственное воспитание:

- воспитание чувства достоинства, чести и честности, совестливости, уважения к родителям, учителям, людям старшего поколения;

- формирование принципов коллективизма и солидарности, духа милосердия и сострадания, привычки заботиться о людях, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- формирование солидарности и чувства социальной ответственности по отношению к людям с ограниченными возможностями здоровья, преодоление психологических барьеров по отношению к людям с ограниченными возможностями;

- формирование эмоционально насыщенного и духовно возвышенного отношения к миру, способности и умения передавать другим свой эстетический опыт.

Культурно-просветительское воспитание:

- формирование эстетической картины мира;

- формирование уважения к культурным ценностям родного города, края, страны;

- повышение познавательной активности обучающихся.

Научно-образовательное воспитание:

- формирование у обучающихся научного мировоззрения;

- формирование умения получать знания;

- формирование навыков анализа и синтеза информации, в том числе в профессиональной области.

Вносимые изменения и утверждения на новый учебный год

| № П/П | № раздела внесения изменений | Дата внесения изменений | Содержание изменений | «Согласовано» Зав. каф. реализую- щей дисциплину | «Согласовано» председатель УМК института (факуль- тета), в состав кото- рого входит выпуска- ющая кафедра) |
|----------|---------------------------------|----------------------------|----------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

*Приложение к рабочей
программе дисциплины*



КГУУ

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГУУ»)**

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
по дисциплине**

Б1.В.ДЭ.01.02.04 Хозяйственное право

(Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

г. Казань, 2023

2. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала оценки результатов обучения по дисциплине:

| Код компетенции | Код индикатора компетенции | Запланированные результаты обучения по дисциплине | Уровень сформированности индикатора компетенции | | | |
|-----------------|----------------------------|--|---|--|--|---|
| | | | Высокий | Средний | Ниже среднего | Низкий |
| | | | от 85 до 100 | от 70 до 84 | от 55 до 69 | от 0 до 54 |
| | | | Шкала оценивания | | | |
| | | | отлично | хорошо | удовлетворительно | неудовлетворительно |
| | | | зачтено | | | не зачтено |
| ПК-4 | ПК-4.2 | знать: | | | | |
| | | методы анализа факторов и условий, влияющих на управленческую деятельность | В полном объеме знает методы анализа факторов и условий, влияющих на управленческую деятельность | Достаточно полно знает методы анализа факторов и условий, влияющих на управленческую деятельность | Плохо знает методы анализа факторов и условий, влияющих на управленческую деятельность | Не знает методы анализа факторов и условий, влияющих на управленческую деятельность |
| | | уметь: | | | | |
| | | выбирать критерии эффективности деятельности организации и формулировать решения на базе выбранных критериев | Свободно умеет выбирать критерии эффективности деятельности организации и формулировать решения на базе выбранных критериев | Умеет выбирать критерии эффективности деятельности организации и формулировать решения на базе выбранных критериев | Слабо умеет выбирать критерии эффективности деятельности организации и формулировать решения на базе выбранных критериев | Не умеет выбирать критерии эффективности деятельности организации и формулировать решения на базе выбранных критериев |
| | | владеть: | | | | |
| | | навыками анализа условий деятель- | Продемонстрированы навыки ана- | Продемонстрированы базовые навыки анализа | Имеет минимальный набор навыков | Не продемонстрированы базовые |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|---|--|
| | | ности организации и формулирования решений на базе выбранных критериев | лиза условий деятельности организации и формулирования решений на базе выбранных критериев | условий деятельности организации и формулирования решений на базе выбранных критериев | анализа условий деятельности организации и формулирования решений на базе выбранных критериев | навыки анализа условий деятельности организации и формулирования решений на базе выбранных критериев |
|--|--|--|--|---|---|--|

Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации приведены в Приложении к рабочей программе дисциплины.

Полный комплект заданий и материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине, хранится на кафедре разработчика.

Оценка **«отлично»** выставляется за выполнение *тестовых заданий; глубокое знание методов анализа факторов и условий, влияющих на управленческую деятельность, алгоритмов выбора критериев эффективности деятельности организации, полные и содержательные ответы на вопросы билета (теоретическое и практическое задание);*

Оценка **«хорошо»** выставляется за выполнение *тестовых заданий; понимание методов анализа факторов и условий, влияющих на управленческую деятельность, достаточно полные ответы на вопросы билета (теоретическое и практическое задание);*

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется за выполнение *тестовых заданий, слабые ответы на теоретические вопросы билета или невыполнение практического задания;*

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется за слабое и неполное выполнение *тестовых заданий, слабые и неполные ответы на теоретические вопросы билета и невыполнение практического задания.*

3. Перечень оценочных средств

Краткая характеристика оценочных средств, используемых при текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине:

| Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Описание оценочного средства |
|--|--|---|
| Опрос по разделам (темам) | Знание основных понятий темы/раздела/дисциплины | Перечень определений основных понятий темы/дисциплины |
| Тест (Тест) | Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося | Комплект тестовых заданий |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся | Темы проектов |

4. Перечень контрольных заданий или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

Примеры задания.

Для текущего контроля ТК1:

Проверяемая компетенция: ПК-4, ПК-4.2.

Тест

| Вопрос | Варианты ответа |
|--|---|
| Российское хозяйственное право – это: | Правовая система, состоящая из отраслей права |
| | Относительно самостоятельное подразделение системы права, которое состоит из правовых норм, регулирующих качественно специфический вид общественных отношений |
| | Обособленный комплекс правовых норм, которые регулируют общественные отношения определенного вида |
| | Все вышеперечисленное |
| Соглашение сторон о заключении основного договора в будущем представляет такой договор, как | учредительный |
| | простой |
| | публичный |
| | предварительный |

Полный комплект заданий и материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине, хранится на кафедре разработчика и

содержит 30 тестовых вопроса закрытого типа.

Вопросы к текущему опросу по разделу 1:

1. Дайте понятие механизма управления.
2. Назовите основное условие эффективности механизма управления.
3. Какие механизмы входят в состав комплексного механизма управления?

По какому принципу формируются эти механизмы?

4. Охарактеризуйте правовой механизм управления.
5. Каким образом и почему правовые нормы влияют на изменение мотивов деятельности работников организации? Покажите это на примере.

Для текущего контроля ТК2:

Проверяемая компетенция: ПК-4, ПК-4.2.

Тест

| <i>Вопрос</i> | <i>Варианты ответа</i> |
|--|--|
| Открытое акционерное общество (ОАО) отличается от закрытого (ЗАО) тем, что: | ОАО вправе проводить открытое размещение своих акций среди неограниченного круга лиц |
| | Участники ОАО несут дополнительную ответственность за долги общества |
| | Государство должно иметь обязательную долю в уставном капитале ОАО не ниже 20% акций |
| | Все вышеназванное |
| Полное товарищество имеет в отношении имущества, переданного в качестве вклада в складочный капитал, право ... | право хозяйственного ведения |
| | оперативного управления |
| | собственности и право оперативного управления |
| | собственности |

Полный комплект заданий и материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине, хранится на кафедре разработчика и содержит 30 тестовых вопроса закрытого типа.

Вопросы к текущему опросу по разделу 2:

1. Назовите и охарактеризуйте этапы реформирования общественного производства на основе приватизации и акционирования.
2. Охарактеризуйте правовое положение акционерного общества. Что является главной целью общества? В каком соотношении находится главная цель с основной целью коммерческой организации – получением прибыли?
3. Какова ответственность акционерного общества по своим обязательствам? Когда возникает субсидиарная ответственность?
4. Дайте классификацию акционерных обществ и характеристику (основные параметры) каждого класса.

Для промежуточной аттестации ОМ 1:

Промежуточная аттестация ОМ-1 проводится по 20 билетам по 2 вопроса.

Примеры билетов:

Билет №1

1. Понятие механизма управления.
2. Особенности предмета и метода акционерного права.

Билет №2

1. Комплексный характер хозяйственного права.
2. Создание, реорганизация и ликвидация акционерного общества.

Для текущего контроля ТК3:

Проверяемая компетенция: ПК-4, ПК-4.2.

Тест

| <i>Вопрос</i> | <i>Варианты ответа</i> |
|--|---|
| В соответствии с Конституцией РФ хозяйственное законодательство находится в ведении ... | РФ |
| | РФ и субъектов федерации |
| | федеральных органов и органов местного самоуправления |
| При отсутствии закона, регулирующего сходные отношения, пробел в законодательстве заполняется при помощи ... | конституционных норм |
| | анalogии права |
| | норм морали и нравственности |
| | анalogии закона |

Полный комплект заданий и материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине, хранится на кафедре разработчика и содержит 20 тестовых вопроса закрытого типа.

Вопросы к текущему опросу по разделу 3:

1. Что является предметом корпоративного правового регулирования в хозяйственном праве?
2. Перечислите функции корпоративного правового регулирования.
3. Какие виды норм используются в хозяйственном корпоративном праве?
4. Покажите алгоритм разработки правовой нормы.
5. Дайте классификацию корпоративных норм по степени обязательности их включения в застав АО.

Для текущего контроля ТК4:

Проверяемая компетенция: ПК-4, ПК-4.2.

Тест

| <i>Вопрос</i> | <i>Варианты ответа</i> |
|--|--|
| Объекты, исключенные из хозяйственного оборота | суда с атомными силовыми установками |
| | боевое оружие и боеприпасы |
| | воздух и вода |
| | участки поверхности Луны и других небесных тел |

| | |
|---|---|
| Полномочия руководителя филиала организации и их пределы определяются в ... | доверенности |
| | положении о филиале |
| | уставе юридического лица |
| | законе о юридических лицах данного вида |

Полный комплект заданий и материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине, хранится на кафедре разработчика и содержит 16 тестовых вопроса закрытого типа.

Вопросы к текущему опросу по разделу 4:

1. Кто является субъектами научной и научно-технической деятельности? Приведите основные права и обязанности научных работников.
2. Приведите характерные мотивы, которыми руководствуются научные работники и научные организации в деятельности по развитию производства.
3. В чем состоят гарантии государства в области научной (научно-технической) деятельности?
4. В чем заключается основной принцип регулирования научной деятельности? Как распределяются полномочия органов государственной власти по государственному регулированию научной деятельности?
5. Охарактеризуйте структуру правового регулирования научной и научно-технической деятельности.

Примерные темы курсовых работ.

1. Банкротство физических лиц.
2. Правовое регулирование внутрифирменной деятельности.
3. Правовое регулирование цен и ценообразования.
4. Правовое регулирование предпринимательства.
5. Правовые основы приватизации государственного и муниципального имущества.
6. Банкротство субъектов хозяйственной деятельности.
7. Правовой статус арбитражных управляющих.
8. Правовое регулирование строительства как хозяйственной деятельности.
9. Правовое регулирование научно-технической деятельности.
10. Правовое регулирование предпринимательских отношений за рубежом.
11. Особенности создания коммерческой организации с иностранными инвестициями.
12. Договор о консорциуме: понятие, особенности.
13. Виды кредитов Российской Федерации.
14. Организация аудиторской деятельности в России.

Для промежуточной аттестации ОМ 2:

Промежуточная аттестация ОМ-2 проводится по 20 билетам по 2 вопроса.
Примеры билетов:

Билет №1

1. Понятие и основные положения корпоративного права.
2. Организация и принципы регулирования научной (научно-технической) деятельности.

Билет №2

1. Построение системы управления предприятием на основе корпоративных правовых норм.
2. Патентование и лицензирование объектов промышленной собственности.