

Договор найма № _____
жилого помещения в студенческом общежитии ФГБОУ ВО «Казанский государственный энергетический университет»

г. Казань

« ____ » _____ 20 ____ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский государственный энергетический университет», именуемый в дальнейшем «Наймодатель», в лице директора Административного департамента Зиганшина Алмаза Дамировича, действующего на основании доверенности № 9-д от 12.01.2026, с одной стороны и студент(ка) (или др. категория обучающегося)

(институт, группа)

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Наймодатель предоставляет Нанимателю за плату во временное пользование койко-место в специализированном жилом помещении, являющемся помещением студенческого общежития № _____, расположенного по адресу ул. _____, в комнате № _____, этаж _____ (далее – жилое помещение) для временного проживания.

1.2. Настоящий Договор, подписанный обеими сторонами вступает в силу с момента заселения Нанимателя в жилое помещение.

1.3. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением в ФГБОУ ВО КГЭУ, на срок, указанный в заявлении.

1.4. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

2. Права и обязанности Нанимателя

2.1. Наниматель имеет право:

2.1.1. Использовать жилое помещение в студенческом общежитии, предоставленное ему по настоящему Договору для временного проживания;

2.1.2. Пользоваться общим имуществом, включая: общественные кухни, общественные прачечные, помещения учебного и культурно-бытового назначения;

2.1.3. Проживать в закрепленном жилом помещении при условии соблюдения положений настоящего Договора, Правил внутреннего распорядка в общежитиях ФГБОУ ВО «КГЭУ», Положения о студенческом общежитии ФГБОУ ВО «КГЭУ», требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства Российской Федерации;

2.1.4. Подавать заявки для своевременного ремонта жилого помещения, мебели, другого инвентаря и устранения недостатков в оборудовании мест общего пользования;

2.1.5. Избирать органы самоуправления общежития и быть избранными в его состав;

2.1.6. Участвовать в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения, организации досуга и самостоятельной внеаудиторной работы;

2.1.7. При условии согласования с представителем Наймодателя, для улучшения жилищных условий проводить косметический ремонт занимаемого жилого помещения;

2.1.8. Изменения состояния жилого помещения, проведенные без согласования с Наймодателем, подлежат устранению за счет Нанимателя;

2.1.9. По обязательному согласованию с администрацией общежития за дополнительную плату пользоваться разрешенными к использованию в общежитии собственными исправными энергоемкими электроприборами не старше трех лет.

2.2. Наниматель обязан:

2.2.1. После заселения в течение одного месяца сдать паспортисту студенческого общежития документы, необходимые для регистрации по месту пребывания;

2.2.2. Осуществлять пользование жилого помещения с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, а также экологических, санитарно-гигиенических и иных требований законодательства;

2.2.3. Строго соблюдать локальные акты Наймодателя, регулирующие порядок пользования жилым помещением;

2.2.4. Выполнять требования пропускного режима;

2.2.5. Соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в жилом помещении; регулярно, в соответствии с графиком дежурств, производить уборку в блоках, местах, оборудованных для приготовления и хранения пищи;

2.2.6. Обеспечивать сохранность и надлежащее состояние жилого помещения и имущества, находящегося в нем. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, при обнаружении неисправности санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в жилом помещении, незамедлительно письменно уведомить коменданта студенческого общежития;

2.2.7. Экономно расходовать электроэнергию и воду;

2.2.8. Выполнять распоряжения администрации общежития, издаваемые в пределах их полномочий;

- 2.2.9. Обеспечивать возможность доступа в жилое помещение представителей Наймодателя, в том числе: коменданта студенческого общежития, администрации, органов студенческого самоуправления с целью контроля за соблюдением Правил внутреннего распорядка в общежитиях ФГБОУ ВО «КГЭУ», проверки санитарного состояния помещения, сохранности имущества общежития, проведения профилактических и инженерно-технических работ;
- 2.2.10. Крупногабаритные вещи Нанимателя могут быть пронесены в жилое помещение исключительно после письменного согласования с представителем Наймодателя;
- 2.2.11. При замене замка сдать дубликат ключа нового замка коменданту общежития;
- 2.2.12. Устранять за свой счет повреждения жилого помещения, мебели, инвентаря, а также производить ремонт или замену поврежденного санитарно-технического или иного оборудования, если указанные повреждения произошли по вине Нанимателя, либо других лиц, за которых Наниматель несет ответственность в соответствии с условиями настоящего договора;
- 2.2.13. В полном размере возмещать причиненный Наймодателю материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2.2.14. Своевременно вносить плату за проживание. Обязанность вносить плату за проживание в жилом помещении и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора;
- 2.2.15. Своевременно декларировать использование дополнительного электрооборудования. Дополнительное электрооборудование, используемое Нанимателем, фиксируется в Декларации (Приложение №4), которая является неотъемлемой частью настоящего Договора;
- 2.2.16. Переселяться на время капитального ремонта жилого помещения студенческого общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем;
- 2.2.17. Передать Наймодателю жилое помещение при выбытии на срок более одного месяца, освободив его от личных вещей и мусора;
- 2.2.18. При выбытии из общежития, уведомить представителя Наймодателя, сдать коменданту студенческого общежития ключи, жилое помещение, постельные принадлежности, оборудование и инвентарь, находящиеся во временном пользовании Нанимателя;
- 2.2.19. При окончании срока действия или досрочном расторжении настоящего договора освободить жилое помещение, передав его в течение 3-х дней Наймодателю в надлежащем состоянии в соответствии с актом приема-сдачи жилого помещения (Приложение №3), а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и сняться с регистрационного учета;
- 2.2.20. Временное отсутствие (по уважительной причине) Нанимателя не влечет изменение его прав и обязанностей по настоящему Договору, при письменном уведомлении коменданта студенческого общежития.
- 2.3. Нанимателю запрещено:
- 2.3.1. Подделывать и передавать третьим лицам пропуска и другие документы общежития;
- 2.3.2. Самовольно переселяться из одного жилого помещения в другое;
- 2.3.3. Самовольно переносить мебель и инвентарь университета из одного жилого помещения в другое;
- 2.3.4. Загромождать коридоры, секции, балконы, холлы и запасные выходы личными вещами;
- 2.3.5. Самовольно проводить переустройство и перепланировку жилого помещения;
- 2.3.6. Производить переделку и исправление электропроводки;
- 2.3.7. Устанавливать стиральные машины;
- 2.3.8. Пользоваться дополнительными обогревательными приборами;
- 2.3.9. Пользоваться электрооборудованием кустарного производства;
- 2.3.10. Оставлять в свое отсутствие электроприборы, кроме холодильника, включенными в сеть;
- 2.3.11. Оставлять без присмотра включенные электроплиты;
- 2.3.12. Менять замки, личины, устанавливать дополнительные замки, не получив письменного разрешения коменданта студенческого общежития;
- 2.3.13. Самостоятельно производить ремонт электрооборудования и электросети;
- 2.3.14. Проживать в общежитии более месяца без регистрации по месту пребывания;
- 2.3.15. Включать репродукторы, радиоприемники, магнитофоны, телевизоры, музыкальные центры и другие аудио- и видеоустройства с громкостью, превосходящей слышимость в пределах жилого помещения;
- 2.3.16. Устанавливать бытовые антенны и другое бытовое оборудование на крыше и фасаде общежития, не получив письменного разрешения коменданта студенческого общежития;
- 2.3.17. Нажимать без необходимости кнопки пожарной сигнализации, пожарных извещателей, открывать клапаны системы дымоудаления;
- 2.3.18. Использовать средства пожаротушения, самоспасания, канатно-спусковые устройства, пожарные рукава, кабель-канал автоматической пожарной сигнализации, систему речевого оповещения вне учебной или реальной тревоги, использовать кабель-каналы для сушки белья или опоры для подвешивания вещей и предметов;
- 2.3.19. Размещать на стенах и мебели объявления, наклейки, стикеры, вырезки из журналов, фотографии и т.д.;
- 2.3.20. Вывешивать за окна или выкладывать на отливы окон сумки, предметы;
- 2.3.21. Содержать в жилом помещении насекомых, рыб, пресмыкающихся, животных, в т.ч. и домашних;
- 2.3.22. Выносить из общежития имущество и инвентарь университета;
- 2.3.23. Оставаться в здании более 5 минут после сигнала «Эвакуация»;
- 2.3.24. Нецензурно выражаться, оскорблять сотрудников и/или жильцов общежития, организовывать и участвовать в драках и потасовках;

- 2.3.25. Курение табака, кальяна, электронных сигарет, вейпа, POD-систем и т.п. в жилом помещении, комнатах, секциях, на балконах и местах общественного пользования общежития, а также на территории университета;
- 2.3.26. Появляться в общежитии в алкогольном, наркотическом, токсическом и ином опьянении;
- 2.3.27. Проносить, дарить, продавать, покупать, распивать и употреблять в общежитии спиртные напитки, наркотические, токсические, психотропные вещества;
- 2.3.28. На территории Университета и в общежитиях организовывать и участвовать в азартных играх (карты, тотализатор, домашнее казино и т.д.);
- 2.3.29. Бросать из окон общежития мусор, еду и другие предметы;
- 2.3.30. Сорить на территории университета, в жилом помещении и местах общего пользования в общежитиях (бросать окурки, бумагу, стеклянную, картонную и пластиковую тару, мусор, пищевые отходы и т.д.);
- 2.3.31. Приносить, хранить, передавать легковоспламеняющиеся, химические, токсические, радиоактивные, горюче-смазочные, взрывоопасные вещества и жидкости;
- 2.3.32. Пользоваться открытым огнем, пиротехникой, фейерверками, «бенгальским огнем», зажигать свечи, «кальян», ритуальные предметы с огнем;
- 2.3.33. Приносить и хранить огнестрельное и другое боевое оружие, травматическое, охотничье, гладкоствольное, нарезное, пневматическое оружие, луки и арбалеты;
- 2.3.34. Заниматься коммерческой и другими видами производственной деятельности на территории общежития;
- 2.3.35. Сдавать предоставленную ему жилплощадь в поднаем, использовать в качестве предмета залога, вклада, а также использовать предоставляемое жилое помещение для предпринимательской деятельности или производственной деятельности.

3. Права и обязанности Наймодателя

3.1. Наймодатель вправе:

- 3.1.1. Требовать своевременного внесения платы за проживание в жилом помещении;
- 3.1.2. Беспрепятственно осуществлять доступ в жилое помещение в присутствии Нанимателя для контроля за соблюдением Нанимателем Правил внутреннего распорядка в общежитиях ФГБОУ ВО «КГЭУ» и условий настоящего договора;
- 3.1.3. В случае необходимости (авария), вызванной угрозой причинения вреда имуществу Наймодателя, Нанимателя или 3-х лиц, при отсутствии Нанимателя и невозможности его оповещения вскрыть жилое помещение для доступа к техническому и иному оборудованию и выполнения необходимых работ;
- 3.1.4. Расторгнуть договор в одностороннем порядке и требовать выселения Нанимателя в случаях, предусмотренных настоящим договором.

3.2. Наймодатель обязан:

- 3.2.1. Передать Нанимателю пригодное для проживания жилое помещение в студенческом общежитии в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям, укомплектованное мебелью и постельными принадлежностями, в соответствии с актом приема-передачи жилого помещения (Приложение №2);
- 3.2.2. Обеспечивать надлежащее содержание и ремонт общего имущества в студенческом общежитии, в котором находится жилое помещение;
- 3.2.3. Осуществлять капитальный ремонт жилого помещения;
- 3.2.4. Обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг, организовать противопожарную безопасность, своевременно осуществлять подготовку студенческого общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем к эксплуатации в зимних условиях;
- 3.2.5. Организовать охранно-пропускную систему, обеспечить пропуском в общежитие;
- 3.2.6. Осуществлять временную регистрацию Нанимателя в паспортно-визовой службе по месту пребывания;
- 3.2.7. Наймодатель не несет ответственности за сохранение документов, денег, личных вещей Нанимателя.

4. Порядок оплаты за проживание

- 4.1. Размер платы за жилое помещение и дополнительные услуги устанавливается приказом ФГБОУ ВО «КГЭУ» в соответствии с действующим законодательством.
- 4.2. Размер ежемесячной платы за проживание составляет 1060 руб. Оплата производится Нанимателем путем перечисления на расчетный счет Наймодателя денежных средств по реквизитам, указанным в разделе.7 настоящего Договора. Плата за проживание взимается до десятого числа месяца, предшествующего месяцу, за который вносится плата. Плата может быть внесена досрочно за весь период проживания.
- 4.3. Расходы по оплате дополнительных услуг, не предусмотренных настоящим договором, осуществляется в соответствии с дополнительным соглашением к настоящему договору.
- 4.4. Несвоевременное внесение платы за проживание в жилом помещении и коммунальные услуги (более 2-х месяцев) влечет расторжение договора и взимание пеней в порядке и размере, которые установлены Жилищным законодательством Российской Федерации

5. Расторжение Договора

- 5.1. Настоящий договор, может быть, расторгнут в любое время по соглашению сторон;
- 5.2. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий договор, уведомив Наймодателя за 10 рабочих дней до предполагаемой даты расторжения и освободив предоставленное жилое помещение, передав его Наймодателю надлежащим образом по акту приема-передачи жилого помещения;
- 5.3. Настоящий договор подлежит расторжению в одностороннем порядке Наймодателем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локально-нормативными актами Наймодателя в случае:
- 5.3.1. использования Нанимателем жилого помещения не по назначению;

- 5.3.2. разрушения или повреждения жилого помещения, мест общего пользования, а также средств технического оповещения нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает;
- 5.3.3. систематического нарушения Нанимателем прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- 5.3.4. выезда Нанимателя в другое место жительства;
- 5.3.5. неисполнения Нанимателем обязательств по настоящему договору, в том числе:
- 5.3.5.1. невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и коммунальные услуги в течение более 2х месяцев подряд;
- 5.3.5.2. отсутствия Нанимателя в общежитии без письменного уведомления Наймодателя более одного месяца;
- 5.3.5.3. нарушений условий настоящего договора, Правил внутреннего распорядка в общежитиях ФГБОУ ВО «КГЭУ», Положения о студенческом общежитии ФГБОУ ВО «КГЭУ», требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства Российской Федерации;
- 5.4. Настоящий договор прекращается в случаях:
- 5.4.1. утраты (разрушения) жилого помещения;
- 5.4.2. смерти Нанимателя;
- 5.4.3. прекращения учебы (отчисление из вуза);
- 5.4.4. перехода права оперативного управления общежитием;
- 5.4.5. ухода Нанимателя в академический отпуск;
- 5.5. В случае расторжения или прекращения настоящего договора Наниматель должен освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель подлежит выселению.

6. Заключительные положения

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее выполнение сторонами условий настоящего Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 6.2. Наниматель несет ответственность за приглашенных им третьих лиц, находящихся на прилегающей территории и помещениях общежития;
- 6.3. В случае заключения договора с Нанимателем, законным представителем несовершеннолетнего гражданина (обучающегося), при достижении совершеннолетия обучающегося, права и обязанности Нанимателя по настоящему договору переходят обучающемуся;
- 6.4. Наниматель подтверждает, что, подписывая настоящий договор, дает свое согласие на получение и использование своих персональных данных Наймодателем в целях совершения действий, связанных с исполнением договора;
- 6.5. Изменения в настоящий Договор вносятся путем составления Дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

Приложениями к настоящему договору являются:

1. Приложение №1 «Дополнительное соглашение на оказание дополнительных бытовых услуг к договору найма №_____ от _____ жилого помещения в студенческом общежитии ФГБОУ ВО «Казанский государственный энергетический университет»;
2. Приложение №2 «Акт приема-передачи жилого помещения»;
3. Приложение №3 «Акт приема-сдачи жилого помещения»;
4. Приложение №4 «Декларация об использовании дополнительного электрооборудования».

7. Юридические адреса и подписи сторон

Наймодатель

ФГБОУ ВО «Казанский государственный
энергетический университет»
Юр. Адрес: 420066, РТ, г. Казань,
ул. Красносельская, д.51
ИНН/КПП 1656019286/165601001
УФК по Нижегородской области (ФГБОУ ВО
«КГЭУ» л/сч 20116Х79020)
р/сч № 032 146 430 000000 13233
ОКЦ №1 Волго-Вятского ГУ Банка России//
УФК по Нижегородской области, г. Нижний
Новгород
БИК 012202102
к/сч 40102810745370000024
кбк 000000000000000000130

Директор Административного департамента

Наниматель

Паспорт выдан _____

Зарегистрирован _____

Наниматель

_____/_____/

А.Д. Зиганшин

С Правилами внутреннего распорядка в студенческих общежитиях КГЭУ, Правилами по пожарной безопасности, Положением о студенческом общежитии КГЭУ и с условиями договора настоящего Договора ознакомлен, один экземпляр указанного договора получил.

«__» _____ 20__ г.

_____/_____/

подпись

Ф.И.О. Нанимателя

**Дополнительное соглашение
на оказание дополнительных бытовых услуг
к договору найма № _____ от _____ жилого помещения в студенческом общежитии
ФГБОУ ВО «Казанский государственный энергетический университет»**

г. Казань
г. _____

«____» _____ 20____

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский государственный энергетический университет», именуемый в дальнейшем «Наймодатель», в лице директора Административного департамента Зиганшина Алмаза Дамировича, действующего на основании доверенности № 9-д от 12.01.2026, с одной стороны и студент(ка) (или др. категория обучающегося)

(институт, группа)

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Предмет доп.соглашения

1.1. Наймодатель предоставляет Нанимателю, проживающему в комнате № _____ студенческого общежития № ____, по адресу ул. _____, с _____ по _____, следующие дополнительные услуги, оплачиваемые в обязательном порядке их Нанимателем.

№	Перечень дополнительных (платных) услуг, не входящих в перечень по договору найма	Стоимость дополнительной услуги (тариф ____ руб.)	Расчет оплаты дополнительных услуг (энергопотр. в месяц, кВт.ч на одного проживающего)	Подпись по видам услуг
1.	Холодильник	46	*	*
2.	Электрочайник	187	*	*
3.	СВЧ-печь	116	*	*
4.	Зарядное устройство	37	*	*
5.	Ноутбук	56	*	*
6.	Кухонные электроприборы (вафельница, аэрогриль, тостер, миксер, блендер)	30	*	*
7.	Комфортные условия	228	*	*
8.	Повышенные комфортные условия	328	*	*

Итого _____ рублей

2. Обязанности сторон

2.1. Наймодатель обязуется:

2.1.1. Предоставить право Нанимателю, при наличии технической возможности, пользоваться личными исправными и сертифицированными в установленном порядке персональным компьютером, телевизором, холодильником и другой бытовой электротехникой, за исключением энергоемкого оборудования (калориферы, электроплиты и т.д.). Плата за потребляемую электроэнергию этими приборами устанавливается Наймодателем в соответствии с расчетом стоимости по данному виду услуг и перечнем электроприборов, заявленных в декларации в качестве используемых, и вносится ежемесячно Нанимателем в установленном порядке.

2.1.2. Заблаговременно (не менее чем за месяц) предупреждать Нанимателя об изменении условий оплаты предоставляемых дополнительных услуг.

2.2. Наниматель обязуется:

2.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые ему дополнительные услуги. Плата за дополнительные услуги устанавливается приказом ректора.

3. Порядок расчетов

3.1. Наниматель перечисляет на расчетный счет плату по настоящему дополнительному соглашению до десятого числа месяца, предшествующего месяцу, за который вносится плата.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Вступление Соглашения в силу и его сроки

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами и заключается на срок действия договора найма жилого помещения в студенческом общежитии ФГБОУ ВО «КГЭУ».

6. Дополнительные условия

6.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах по одному для каждой стороны, имеющих равную юридическую силу.

7. Юридические адреса и реквизиты сторон

Наймодатель

ФГБОУ ВО «Казанский государственный
энергетический университет»
Юр. Адрес: 420066, РТ, г. Казань,
ул. Красносельская, д.51
ИНН/КПП 1656019286/165601001
УФК по Нижегородской области (ФГБОУ ВО
«КГЭУ» л/сч 20116Х79020)
р/сч № 032 146 430 000000 13233
ОКЦ №1 Волго-Вятского ГУ Банка России//
УФК по Нижегородской области, г. Нижний
Новгород
БИК 012202102
к/сч 40102810745370000024
кбк 000000000000000000130

Наниматель

Паспорт выдан _____

Зарегистрирован _____

Директор Административного департамента

Наниматель

_____ А.Д. Зиганшин

_____ / _____ /

С Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии КГЭУ, Правилами по пожарной безопасности, с Положением о студенческом общежитии КГЭУ и с условиями договора настоящего Договора ознакомлен, один экземпляр указанного договора получил.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ / _____ /
подпись Ф.И.О. Нанимателя

к Договору найма от _____ № _____

А К Т

приёма-передачи жилого помещения

г. Казань

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский государственный энергетический университет», именуемый в дальнейшем «Наймодатель», в лице директора Административного департамента Зиганшина Алмаза Дамировича, действующего на основании доверенности № 9-д от 12.01.2026, с одной стороны и студент(ка) (или др. категория обучающегося)

(институт, группа)

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, на основании Договора найма № _____ жилого помещения в студенческом общежитии ФГБОУ ВО «Казанский государственный энергетический университет» от «__» _____ 20__ г., вместе именуемые «Стороны» составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Согласно п. 1.1 вышеуказанного Договора (далее – «Договор») Наймодатель передал, а Наниматель принял во временное пользование койко-место в специализированном жилом помещении площадью не менее 6 кв.м, являющемся помещением студенческого общежития № ____, расположенного по адресу ул. _____, койко-место в комнате № ____, этаж ____ для временного проживания.
2. Наймодатель передает Нанимателю ключи от комнаты в количестве __1__ экземпляра.
3. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, один экземпляр Нанимателю, другой - Наймодателю.

Подписи сторон

Наймодатель

Наниматель

Директор Административного департамента

_____/А.Д. Зиганшин/

_____/_____/

к Договору найма от _____ № _____

А К Т

приёма-сдачи жилого помещения

г. Казань

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский государственный энергетический университет», именуемый в дальнейшем «Наймодатель», в лице директора Административного департамента Зиганшина Алмаза Дамировича, действующего на основании доверенности № _____ от _____, с одной стороны и студент(ка) (или др. категория обучающегося)

(институт, группа)

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, на основании Договора найма № _____ жилого помещения в студенческом общежитии ФГБОУ ВО «Казанский государственный энергетический университет» от «__» _____ 20__ г., вместе именуемые «Стороны» составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с вышеуказанным Договором (далее – «Договор») Наниматель сдал, а Наймодатель принял койко-место в специализированном жилом помещении площадью не менее 6 кв.м, являющемся помещением студенческого общежития № ____, расположенного по адресу ул. _____, койко-место в комнате № ____, этаж ____ переданного для временного проживания.
2. Наниматель передает Наймодателю ключи от комнаты в количестве __1__ экземпляра.
3. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, один экземпляр Нанимателю, другой - Наймодателю.

Подписи сторон

Наймодатель

Наниматель

Директор Административного департамента

_____/А.Д. Зиганшин/

_____/_____/

Д Е К Л А Р А Ц И Я
об использовании дополнительного электрооборудования

Наименование прибора	Дата ввода прибора в эксплуатацию	Мощность прибора, кВт	Количество часов работы прибора в месяц	Количество кВт/час к оплате в месяц	С расчетами согласен(а) (подпись нанимателя)

Наймодатель

Директор Административного департамента

_____ /А.Д. Зиганшин/

Наниматель

_____ / _____ /

Расчет подтверждаю

Комендант студенческого общежития: _____ / _____ /

Заведующий студенческими общежитиями: _____ / _____ /