



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования**
КГЭУ «КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГЭУ»)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И ЭКСПЕРТИЗЕ
ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНЫХ КУРСОВ В КГЭУ**

П-4010-23	Выпуск 1	Впервые	Экземпляр	Лист 1/17
-----------	----------	---------	-----------	-----------

Предисловие

РАЗРАБОТЧИКИ: учебно-методическое управление.

ПРИНЯТ РЕШЕНИЕМ ученого совета от 03.05.2023, протокол № 04.

ОДОБРЕН РЕШЕНИЕМ учебно-методического совета от 19.04.2023, протокол № 6.

УТВЕРЖДЕН и ВВЕДЕН в действие с 01.09.2023.

Порядок соответствует требованиям ИСО 9001:2015 и СТО СМК УД-16 «Управление документацией».

Документ является собственностью ФГБОУ ВО «КГЭУ» и не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения руководства университета

СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения.....	4
2	Нормативные ссылки.....	4
3	Термины и сокращения.....	4
4	Основные положения.....	5
5	Порядок проведения экспертизы электронных учебных курсов....	7
6	Авторское право.....	8
7	Ответственность.....	8
8	Заключительные положения.....	9
	Приложения.....	10
	Лист ознакомления.....	16
	Лист регистрации изменений.....	17

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим порядок разработки и экспертизы электронных учебных курсов в КГЭУ при реализации образовательных программ высшего образования, дополнительных образовательных программ.

1.2 Положение обязательно к применению всеми подразделениями КГЭУ, участвующими в процессе планирования и реализации образовательного процесса по образовательным программам высшего образования.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Федеральным законом от 27.07.2006г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

-Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных»;

-Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

-письмом Минобрнауки России от 10.04.2014 № 06-381 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ»);

-ГОСТ Р 55751-2013 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные учебно-методические комплексы. Требования и характеристики;

-ГОСТ Р 53620-2009 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения;

-Уставом КГЭУ;

-Локальными нормативными актами КГЭУ.

3. ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении применяются следующие термины с соответствующими определениями:

образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации;

электронная информационно-образовательная среда – совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от местонахождения;

электронный учебный курс – совокупность связанных электронных образовательных ресурсов, размещенных в электронной информационно-образовательной среде КГЭУ, для организации и сопровождения учебного процесса в рамках образовательных программ;

электронный образовательный ресурс – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные. Структура, предметное содержание, методы и средства разработки и применения электронного образовательного ресурса определяются его функциональным назначением.

В настоящем Положении используются следующие сокращения:
КГЭУ – Казанский государственный энергетический университет;
ЛНА – локальный нормативный акт;
МУ – методические указания;
ОП – образовательная программа;
ППС – профессорско-преподавательский состав;
РПД – рабочая программа дисциплины;
ТЗ – техническое задание;
УМС – учебно-методический совет;
ЦТЭО – центр технологий электронного обучения;
ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда;
ЭУК – электронный учебный курс;
LMS Moodle – система управления обучением Moodle.

4. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Программной платформой, на которой размещаются и используются электронные учебные курсы, является площадка LMS Moodle, как составная часть ЭИОС КГЭУ.

4.2 Порядок создания ЭУК включает в себя следующие этапы:

- создание экспертной комиссии;
- техническое задание на разработку ЭУК (Приложение 1);
- проектирование структуры ЭУК и создание необходимых модулей/разделов (Приложение 2);
- наполнение ЭУК материалами;
- экспертиза ЭУК (Приложения 3,4);
- утверждение ЭУК на УМС КГЭУ;
- внедрение ЭУК на площадке LMS Moodle;
- использование ЭУК в учебном процессе;
- оценка функционирования ЭУК (Приложение 5)

4.3 ЦТЭО по согласованию с Дирекциями институтов формирует приказ на

П-4010-23	Выпуск 1	Впервые	Лист 5/17
-----------	----------	---------	-----------

создание экспертной комиссии по укрупненной группе направлений подготовки (специальностей).

В состав экспертной комиссии входит не менее пяти человек, включая председателя. Председателем экспертной комиссии является заведующий кафедрой – разработчика ЭУК. Не менее 50 % членов экспертной комиссии составляют сотрудники из числа ППС выпускающей кафедры, являющиеся экспертами в предметно-тематической области рассматриваемого ЭУК. Эксперты несут ответственность за объективность проведенной экспертизы.

Председатель комиссии обладает правом решающего голоса в случае возникновения спорных вопросов.

4.4 ЦТЭО по согласованию с выпускающей и реализующей дисциплину кафедрами разрабатывает ТЗ (Приложение 1).

Для ЭУК по дисциплине, преподаваемой для нескольких направлений с одинаковыми трудоемкостью и компетенциями разрабатывается одно ТЗ.

4.5 Автор или авторский коллектив (далее - автор) имеет право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой ОП, отдельного учебного курса, дисциплины (модуля).

4.6 ЭУК должен способствовать достижению результатов обучения, заявленных в рабочей программе. При создании ЭУК необходимо руководствоваться трудоемкостью дисциплины/практики и компетенциями. ЭУК может быть рассчитан на изучение дисциплины как в течение одного, так и нескольких семестров.

4.7 ЭУК должен иметь модульную структуру: каждый модуль должен иметь свой заголовок и содержать учебные материалы, объединенные общей темой (как правило, это тема или раздел дисциплины) или имеющие общее назначение (например, дополнительные материалы по дисциплине). Количество модулей в электронном курсе определяется рабочей программой. Каждый модуль с обязательными материалами должен быть направлен на достижение определенных составляющих результатов обучения.

Структурные элементы ЭУК дисциплины представлены в Приложении 2.

4.8 ЭУК могут сопровождать (использовать в учебном процессе) один или несколько ППС.

4.9 Для дисциплин разных направлений подготовки, специальностей с одинаковыми названиями, трудоемкостью и компетенциями должен быть создан один ЭУК.

4.10 Для внедрения в учебный процесс ЭУК должен пройти два этапа экспертизы и быть утвержденным на УМС КГЭУ.

Первый этап экспертизы дает оценку полноты и актуальности содержания ЭУК в предметной области, соответствия ОП и рабочей программе.

Второй этап экспертизы ЭУК включает:

- оценку соответствия требованиям к структуре курса;
- утверждение ЭУК на УМС КГЭУ.

Однозначность интерпретации назначения элементов ЭУК зависит от соблюдения автором требований настоящего Положения.

4.11 Для внедрения и использования ЭУК автор должен иметь Личный кабинет на сайте КГЭУ (<https://e.kgeu.ru>). Внедрение ЭУК начинается с выбора параметров курса в личном кабинете на сайте КГЭУ. Название ЭУК должно соответствовать названию дисциплины в учебном плане. Структурные элементы ЭУК и требования к ним приведены в Приложении 2.

4.12 Оценка функционирования ЭУК проводится после его внедрения в учебный процесс.

4.13 Автору рекомендуется ежегодно проводить анализ результатов использования ЭУК в учебном процессе и при необходимости вносить изменения и дополнения в содержание электронного курса до начала учебного процесса.

4.14 При внесении изменений в ОП заведующий кафедрой - разработчика и руководитель ОП определяют потребность в разработке новых и модернизации имеющихся ЭУК.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНЫХ КУРСОВ

5.1 Экспертиза является обязательным этапом внедрения ЭУК в учебный процесс.

5.2 Для проведения экспертизы необходимо предоставить разработанный ЭУК.

5.3 Первый этап экспертизы проводится на кафедре-разработчика с целью оценки содержательной части ЭУК на предмет соответствия современному уровню развития науки, производства, нормативной и законодательной базы, содержания достоверных сведений. По итогу проведения первого этапа экспертизы комиссия заполняет экспертное заключение (Приложение 3).

5.4 Экспертиза кафедры является положительной, если все критерии выполнены. В противном случае экспертная оценка является отрицательной.

5.5 Экспертное заключение кафедры утверждается на очередном заседании кафедры, фиксируется в протоколе, подписывается председателем и членами экспертной комиссии и рекомендуется к прохождению второго этапа экспертизы.

5.6 На основании кафедрального заключения в течение 10 рабочих дней ЦТЭО проводит второй этап экспертизы ЭУК с целью оценки соответствия структуры ЭУК ТЗ. По итогу проведения второго этапа экспертизы заполняется экспертное заключение (Приложение 4).

5.7 Экспертиза является положительной, если все критерии выполнены. Основанием для принятия отрицательного решения на втором этапе экспертизы является нарушение требований, предъявляемых к электронным курсам (Приложение 2).

5.8 При успешном прохождении двух этапов экспертизы ЭУК передается на утверждение УМС КГЭУ.

В случае утверждения ЭУК на УМС КГЭУ, ЦТЭО доводит экспертное заключение до сведения автора. Утвержденные ЭУК необходимо разместить на площадке LMS Moodle и использовать в учебном процессе.

5.9 Оценка функционирования ЭУК проводится в конце каждого семестра (Приложение 5).

6. АВТОРСКОЕ ПРАВО

6.1 В ЭУК должны быть соблюдены требования законодательства об авторском праве при использовании:

- лицензионного программного обеспечения;
- сторонних материалов, не созданных творческим трудом авторов ЭУК: тексты, в том числе главы, статьи, отдельные фрагменты, опубликованные в книгах, журналах, на веб-сайтах сети Интернет;
- иллюстрации, в том числе рисунки, графики, схемы и диаграммы; фотографии, включая репродукции произведений графики, живописи, скульптуры и архитектуры.

6.2 Использование объектов авторского права (видео, звуковых, графических, текстовых) должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

6.3 Допускается без согласия автора или иного правообладателя и без выплаты вознаграждения, но с обязательным указанием имени автора, произведение которого используется, и источника заимствования, библиографического описания, с указанием страниц:

- цитирование в оригинале и в переводе в учебных целях, в целях раскрытия творческого замысла автора правомерно обнародованных произведений в объеме, оправданном целью цитирования;
- использование правомерно обнародованных произведений и отрывков из них в качестве иллюстраций в изданиях, радио- и телепередачах, звуко- и видеозаписях учебного характера в объеме, оправданном поставленной целью.

6.4 Использование объектов авторского права по открытым лицензиям должно осуществляться в соответствии с условиями таких лицензий в соответствии с законодательством Российской Федерации с обязательным указанием автора и источника заимствования.

6.5 Все исключительные и неисключительные имущественные права на использование ЭУК, созданного работником КГЭУ в порядке исполнения им служебных обязанностей или служебного задания КГЭУ, принадлежат КГЭУ, если в договоре между КГЭУ и автором не предусмотрено иное.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1 Ответственность за разработку, издание, введение в действие и актуализацию настоящего Положения несет начальник ЦТЭО.

7.2 Контроль над выполнением требований настоящего Положения осуществляют ЦТЭО, дирекции институтов, выпускающие кафедры.

7.3 При необходимости директора институтов, руководители подразделений представляют в УМУ предложения о необходимости корректировки настоящего Положения.

П-4010-23	Выпуск 1	Впервые	Лист 8/17
-----------	----------	---------	-----------

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1 Предложения по изменению и дополнению Положения рассматриваются и принимаются ученым советом КГЭУ.

8.2 Настоящее Положение регистрируется в Оргдепартаменте. Оригинальный экземпляр настоящего Положения хранится в Оргдепартаменте до его замены в установленном порядке.

П-4010-23	Выпуск 1	Впервые	Лист 9/17
-----------	----------	---------	-----------

Техническое задание
на разработку ЭУК по дисциплине _____
(название дисциплины)

(код и наименование направления подготовки)

	Наименование показателя	Характеристика показателя	Показатели
Общая информация			
1	Лекционные занятия	в часах	
2	Практические занятия	в часах/шт	
3	Лабораторные занятия	в часах/шт	
4	Самостоятельная работа	в часах	
5	Зачет/зачет с оценкой/экзамен		
Элементы ЭУК ¹			
6	Информация об авторе		
7	Инструкция по работе с электронным учебным курсом	видеоинструкция продолжительностью до 20 минут	
8	Входное тестирование	не менее 20 вопросов	
9	Видеолекции	1 час лекции: не более 3 роликов длительностью 5-10 минут.	
10	Конспекты лекций	1 час лекции: 4-6 страниц текста формата А4,	
11	Презентации по лекциям	1 час лекции: 10-15 слайдов	
12	Проверка знаний по лекции	не менее 5 вопросов на каждую лекцию	
13	Методические указания по выполнению практических работ	не менее 2-х страниц на каждую работу формата А4,	
14	Методические указания по выполнению лабораторных работ	не менее 2-х страниц на каждую работу формата А4,	
15	Контрольная работа (для заочной формы обучения)	не менее 5 вариантов	
16	Методические указания по самостоятельной работе	не менее 2-х страниц формата А4,	
17	Методические указания по выполнению курсовой работы/проекта	не менее 10 страниц формата А4,	
18	Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации	- 50 тестовых вопросов на каждую компетенцию, из них 20% - закрытого типа, 80% - открытого типа. - вопросы и задания не менее 20 вариантов	

Протокол заседания комиссии № _____ от _____.

Председатель комиссии: _____
(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Члены комиссии: _____
(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

¹ Рабочая программы дисциплины прикладывается отдельным файлом в формате pdf. со всеми подписями

Структурные элементы ЭУК и требования к ним

№	Элементы ЭУК	Содержание		
1	Аннотация	Краткая информация об ЭУК (дисциплине): ключевые вопросы, результаты обучения, область применения, практическая значимость отражение межпредметных связей, направления подготовки, для которых разработан/используется электронный курс. Объем аннотации – не более 400 знаков (с пробелами)		
2	Информация об авторе	Краткая информация об авторе, обеспечивающего сопровождение обучения: Обязательная информация: полные ФИО, должность, ученая степень, ученое звание.		
3	Объявления	Новости и объявления для обучающихся		
4	Форум	Ответы на вопросы обучающихся по ЭУК и дисциплине		
5	Рабочая программа	Ссылка на рабочую программу, размещенную на официальном сайте КГЭУ и/или рабочая программа дисциплины в формате pdf.		
6	Инструкция по работе с электронным курсом	Видеоинструкция продолжительностью до 20 минут и информация по работе с ЭУК (структура и порядок обучения на курсе, выполнения заданий, виды взаимодействия с обучающимися, требования к успеваемости и т.п.).		
7	Входное тестирование	Тестирование для входного контроля знаний обучающихся		
8	Глоссарий	Основные понятия, термины, определения по дисциплине. Минимальное количество терминов – 10.		
9	Лекционные занятия			
9.1	Видеолекция	1 час лекции: не более 3-х роликов длительностью 5-10 минут.		
9.2	Конспект	1 час лекции: 4-6 страниц текста формата А4, кегль 12, интервал 1,5, поля зеркальные по 2 см.		
9.3	Презентация	1 час лекции: 10-15 слайдов		
9.4	Вопросы по лекциям	1 час лекции: не менее 5 вопросов для повторения и самопроверки на каждую лекцию		
9.5	Дополнительные материалы	Ссылки на дополнительные источники информации для более глубокого изучения		
10	Практические занятия			
10.1	Методические указания по выполнению практических заданий	Не менее 2-х страниц на каждую практическую работу, формата А4, кегль 12, интервал – 1,5, поля зеркальные 2 см. Цель, задачи и алгоритм выполнения практического задания.		
11	Лабораторные работы			
11.1	Методические указания по выполнению лабораторной работы	Не менее 2-х страниц на каждую лабораторную работу, формата А4, кегль 12, интервал – 1,5, поля зеркальные 2 см. Цель, задачи, алгоритм выполнения, требования к оформлению отчета по лабораторной работе.		
12	Контрольная работа (для заочной формы обучения)	Методические указания по подготовке контрольной работы.		
П-4010-23		Выпуск 1	Впервые	Лист 11/17

13	Самостоятельная работа	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы. Не менее 2-х страниц, формата А4, кегль 12, интервал – 1,5, поля зеркальные 2 см.
14	Методические указания по выполнению курсовой работы/проекта	Не менее 10 страниц, формата А4, кегль 12, интервал – 1,5, поля зеркальные 2 см.
15	Список литературы	Список источников литературы по курсу в целом или по отдельному модулю / разделу / теме. Источники должны быть доступны для просмотра и/или скачивания.
16	Оценочные материалы	
16.1	Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации	Тестовые задания, вопросы. 50 тестовых вопросов на каждую компетенцию, из них 20% - закрытого типа, 80% - открытого типа; перечень вопросов, материалы для подготовки, порядок проведения, критерии оценки. Если в дисциплине используется только одна компетенция и один индикатор формирования этой компетенции, то необходимо разработать минимум 100 тестовых вопросов. Вопросы должны быть сформулированы четко и понятно. Дополнительно: образец билета; пример ответа на билет.

Протокол заседания комиссии № _____ от _____.

Экспертное заключение ЭУК

_____ (название дисциплины)

_____ (код и наименование направления подготовки)

_____ (автор)

№	Оцениваемые показатели	Балл ²	Примечание
1	Содержание электронного курса соответствует рабочей программе		
2	Структура электронного курса понятна и способствует последовательному достижению цели обучения		
3	Объем материала каждого модуля / раздела / темы соответствует трудоемкости, указанной в рабочей программе		
4	Материалы электронного курса актуальные (соответствуют современному уровню развития науки, производства, нормативной и законодательной базы) и содержат достоверные сведения		
5	Литература по электронному курсу или модулю / разделу / теме соответствует тематике модуля / раздела / темы и содержит ссылки на актуальные, релевантные источники		
6	В материалах электронного курса используются средства визуализации текстовой информации (таблицы, изображения, схемы, графики и т.п.)		
7	Оценочные материалы (текущий контроль в каждом учебном модуле и промежуточная аттестация) соответствуют теоретическим материалам курса и/или литературе по электронному курсу.		
8	Тематика тестовых вопросов соответствует компетенциям. Количество тестовых заданий на одну компетенцию – 50, из них 20% – закрытого типа, 80% – открытого типа.		
9	Формулировки заданий в оценочных материалах однозначны в трактовке, четкие и понятные.		
10	Критерии оценивания работ обучающихся однозначные, четкие и соответствуют заданию		
	Итого:		

Заключение по первому этапу экспертизы: электронный курс *соответствует / не соответствует* требованиям Положения о порядке разработки и экспертизе ЭУК и *возвращен на доработку / рекомендован к использованию в учебном процессе*.

Председатель комиссии:

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Члены комиссии:

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

² 1 балл ставится в том случае, если в электронном курсе выполняется указанный показатель.

0 баллов ставится в том случае, если в электронном курсе не выполняется или нет указанного показателя.

П-4010-23	Выпуск 1	Впервые	Лист 13/17
-----------	----------	---------	------------

Экспертное заключение ЭУК

(название дисциплины)

(код и наименование направления подготовки)

1. Состав курса			
№	Оцениваемые показатели	Балл ³	Примечание
1	Аннотация		
2	Информация об авторе (-ах)		
3	Рабочая программа		
4	Инструкция по работе с электронным учебным курсом		
5	Глоссарий		
6	Входное тестирование		
7	Методические указания по самостоятельной работе		
2. Учебный блок			
8	Лекционные занятия		
9	Практические занятия		
10	Лабораторные работы		
11	Контрольная работа (для заочной формы обучения).		
12	Самостоятельная работа		
13	Курсовой проект/ работа (при наличии в РПД)		
3. Текущий контроль			
14	Оценочные материалы для текущего контроля		
4. Промежуточная аттестация			
15	Зачет/зачет с оценкой/экзамен		

Заключение: электронный учебный курс *соответствует / не соответствует* требованиям Положения о порядке разработки и экспертизе ЭУК и *возвращен на доработку / рекомендован к утверждению на УМС КГЭУ*.

Начальник ЦТЭО

(подпись)

(Ф.И.О.)

³ 1 – балл ставится в том случае, если в электронном курсе присутствует указанный элемент (ресурс).

0 – баллов ставится в том случае, если в электронном курсе нет указанного элемента. При необходимости пишется примечание

П-4010-23	Выпуск 1	Впервые	Лист 14/17
-----------	----------	---------	------------

Оценка функционирования ЭУК

(название дисциплины)

(код и наименование направления подготовки)

(автор(ы))

№	Оцениваемые показатели	Балл	Примечание
1	Коммуникация, обратная связь, передача информации форум, чат, опрос, обратная связь, анкета, объявления, лекция, видеоконференция, презентация, глоссарий		
2	Ссылки на ресурсы: внешний инструмент, гиперссылка		
3	Контингент обучающихся на дисциплине, чел	-	
4*	Контингент обучающихся записавшихся на ЭУК, чел/%		
5*	Контингент обучающихся прошедших текущий контроль на ЭУК, чел/%		
6*	Контингент обучающихся прошедших промежуточную аттестацию на ЭУК, чел/%		
Итого:			

*1 – балл ставится в том случае, если более 80 % контингента п.3

Начальник ЦТЭО

(подпись)

(Ф.И.О.)

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изме- нения	Номера листов (страниц)			Всего листов в документе	ФИО и подпись лица, внесшего изменение	Дата
	замененных	новых	изъятых			