



КГЭУ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

“КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ”
(ФГБОУ ВПО «КГЭУ»)

ПРИКАЗ

№ _____

О проведении XVIII аспирантско-магистерского научного семинара,
посвященного Дню энергетика КГЭУ

В целях пропаганды достижений, совершенствования и стимулирования научно-исследовательской работы аспирантов, магистрантов и студентов **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести в период с 3 по 5 декабря 2014г. в университете XVIII аспирантско-магистерский научный семинар, посвященный Дню энергетика.

2. Сформировать оргкомитет для подготовки и проведения научного семинара в следующем составе:

Председатель Абдуллазянов Э.Ю. – ректор
Сопредседатель Шамсутдинов Э.В. – проректор по НР

Ответственный
секретарь Костылева Е.Е. – начальник ОНИРС;

Члены оргкомитета Ильин В.К. – проректор по УР;
 Зиганшин А.Д. – проректор по АХР;
 Смирнов Ю.Н. – проректор по
 информатизации, директор ИЭИТ;
 Чичирова Н.Д. – директор ИТЭ;
 Ситдинов А.С. – директор ИЭЭ;

3. Провести XVIII аспирантско-магистерский научный семинар по следующим направлениям:

теплоэнергетика (председатель Чичирова Н.Д.);
электроэнергетика и электроника (председатель Ситдинов А.С.);
экономика и информационные технологии (председатель Смирнов Ю.Н.).

4. Директорам институтов:

утвердить список секций по направлениям семинара, составы оргкомитетов и распорядок работы секций распоряжениями по институтам не позднее 13.10.2014;

организовать приглашение на семинары ведущих ученых–педагогов, представителей производства, студентов; обеспечить награждение победителей конкурса.

5. Проректору по НР Шамсутдинову Э.В. организовать проведение конкурсов на лучшую научно–исследовательскую работу по всем направлениям семинара.

6. Установить следующие сроки выполнения работ:

секретарям секций представить в ОНИРС программы работы секций до 31.10.14;

начальнику ОНИРС Костылевой Е.Е. сдать в РИО материалы для подготовки программы аспирантско–магистерского научного семинара объемом до 4 п.л к изданию не позднее 14.11.2014;

и.о. начальника РИО Сафиной Г.Г. произвести редактирование и верстку программы для сдачи в типографию готового макета не позднее 21.11.2014;

и.о. начальника РИО Сафиной Г.Г. обеспечить изготовление программы семинара в количестве 100 экземпляров и сдачу на склад до 28.11.2014.

7. Установить следующие сроки выполнения работ для издания сборника (2 тома):

секретарям секций представить в ОНИРС материалы докладов секций аспирантско–магистерского научного семинара объемом до 40 п.л. до 06.11.2014;

начальнику ОНИРС Костылевой Е.Е. сдать в РИО КГЭУ материалы докладов для подготовки сборника к изданию до 15.04.2015;

РИО произвести редактирование и верстку материалов докладов для сдачи в типографию готовых макетов до 07.05.2015;

и.о. начальника РИО Сафиной Г.Г. издать материалы семинара и сдать на склад до 27.05.2015.

8. Директору ИВЦ Газизуллину Р.М. обеспечить по заявкам председателей секций информационное техническое сопровождение аспирантско–магистерского научного семинара.

9. Начальнику УЭ Усанову И.А. предусмотреть необходимый объем финансовых средств в соответствии со сметой для проведения семинара.

10. И.о. начальника РИО Сафиной Г.Г. обеспечить изготовление наградных документов для участников аспирантско–магистерского научного семинара.

11. Инженеру ОНИРС Ульяновой А.В. вручить программы и сборники материалов докладов членам оргкомитета, председателям и секретарям секций, заведующим кафедрами.

12. Начальнику ОНИРС Костылевой Е.Е. осуществить рассылку сборников и программ по кафедрам.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по НР Шамсутдинова Э.В.

Ректор

Э.Ю. Абдуллазянов

Копии приказа в электронном виде переданы: проректору по НР, проректору по УР, проректору по АХР, проректору по информатизации, проректору по ВВР, ИТЭ, ИЭЭ, ИЭИТ, ИВЦ, РИО, УЭ, главному бухгалтеру, проректору по ЭиФ

Лист согласования

Тип согласования: **смешанное**

| № | ФИО | Срок согласования | Результат согласования | Замечания |
|---|-------------------|-------------------|--|-----------|
| Тип согласования: параллельное | | | | |
| 1 | Жолобова И.С. | - | Согласовано 30.09.2014 17:04 | - |
| 2 | Шамсутдинов Э.В. | - | Согласовано 01.10.2014 12:51 | - |
| 3 | Ильин В.К. | - | Согласовано 01.10.2014 13:45 | - |
| 4 | Газизуллин Р.Г. | - | Согласовано 01.10.2014 09:41 | - |
| 5 | Смирнов Ю.Н. | - | Согласовано 01.10.2014 10:50 | - |
| 6 | Усанов И.А. | - | Согласовано 01.10.2014 09:25 | - |
| Тип согласования: последовательное | | | | |
| 7 | Абдуллазянов Э.Ю. | - | Подписано собственноручно 02.10.2014 10:13 (Жолобова И.С.) | - |