



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
КГЭУ «КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «КГЭУ»)

АКТУАЛИЗИРОВАНО  
Решением Ученого совета ИЦТЭ КГЭУ  
Протокол №7 от 19.03.2024

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор института Цифровых технологий  
и экономики

\_\_\_\_\_ Торкунова Ю.В.

«22» июня 2021 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### Производственная практика (преддипломная практика)

*(Наименование дисциплины в соответствии с РУП)*

Направление  
подготовки

38.03.01 Экономика

Направленность(и)  
(профиль(и))

Бухгалтерский учет, анализ и аудит на предприятиях  
*(Наименование направленности (профиля) образовательной программы)*

Квалификация

Бакалавр  
*(Бакалавр / Магистр)*

Рабочая программа практики разработана в соответствии с ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 "Экономка" утвержденного Приказом Министерством образования и науки РФ от 12.08.2020 N 954

Программу разработал

Старший преподаватель \_\_\_\_\_ Долонина Е.А.  
(должность, ученая степень) (дата, подпись) (Фамилия И.О.)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры-разработчика  
Экономики и организации производства,  
протокол № 14 от 07.06.2021

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ И.Г. Ахметова  
(подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры  
Экономика и организация производства,  
протокол № 14 от 07.06.2021

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ И.Г. Ахметова  
(подпись)

Программа одобрена на заседании методического совета института ИЦТЭ  
протокол № 11 от 22.06.2021

Зам. директора ИЦТЭ \_\_\_\_\_ В.В. Косулин  
(подпись)

Программа принята решением Ученого совета института ИЦТЭ  
протокол № 10 от 22.06.2021

Согласовано:

Руководитель ОПОП \_\_\_\_\_ И.Г. Ахметова  
(подпись, дата)

## 1. Цель, задачи и планируемые результаты обучения по производственной практике (преддипломной практике)

Целью преддипломной практики является ознакомление с основными видами и задачами будущей профессиональной деятельности, сбор, обобщение, анализ практических материалов по теме исследования для включения их в основные разделы выпускной квалификационной работы, а также закрепление и расширение знаний, полученных студентами при изучении специальных теоретических дисциплин.

Задачами преддипломной практики являются:

- закрепление знаний по базовым и специальным дисциплинам на основе изучения практического опыта управления в организациях;
- формирование навыков самостоятельной научной и экспертной работы, практического участия в финансовой и организационной деятельности.
- формирование навыков применения типовых расчетных методик для финансового анализа деятельности хозяйствующих субъектов;
- формирование навыков решения практических задач в области экономики предприятий и организаций ТЭК;
- приобретение практического опыта работы в команде, профессионального поведения и профессиональной этики;
- сбор материалов для выпускной квалификационной работы.

Компетенции, формируемые по освоению практики, запланированные результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2 Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи	<i>Знать:</i> формы и виды социального взаимодействия; смысл и меру социальной и этической ответственности, возникающей в случае принятия неверных решений в нестандартных профессиональных ситуациях (З <sub>1</sub> ); <i>Уметь:</i> формировать социальные связи; принимать решения в нестандартных ситуациях, соблюдая принципы социальной и этической ответственности (У <sub>1</sub> ); <i>Владеть:</i> навыками социального взаимодействия в технологических средах; методами принятия решений в нестандартных ситуациях, исключая негативные последствия социального и этического характера (В <sub>1</sub> ).

<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.2 Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации</p>	<p><i>Знать:</i> механизмы оценки своих ресурсов и их пределов (личностные, ситуативные, временные), как оптимально их использовать для успешного выполнения порученного задания (З<sub>1</sub>); <i>Уметь:</i> оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использовать для успешного выполнения порученного задания (У<sub>1</sub>); <i>Владеть:</i> навыками оценки своих ресурсов и их пределов (личностные, ситуативные, временные), оптимального их использования для успешного выполнения порученного задания (В<sub>1</sub>).</p>
<p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.2 Понимает, как создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p><i>Знать:</i> безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (З<sub>1</sub>); <i>Уметь:</i> создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности (У<sub>1</sub>); <i>Владеть:</i> навыками оценки безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (В<sub>1</sub>).</p>
	<p>УК-8.3 Демонстрирует знание приемов оказания первой помощи пострадавшему</p>	<p><i>Знать:</i> приемы оказания первой помощи пострадавшему (З<sub>1</sub>); <i>Уметь:</i> применять приемы оказания первой помощи пострадавшему (У<sub>1</sub>); <i>Владеть:</i> навыками оказания первой помощи пострадавшему (В<sub>1</sub>).</p>
<p>УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК 10.2 Использует системный подход для обоснования экономических решений</p>	<p><i>Знать:</i> теоретические основы анализа текущего финансово-экономического, технологического и управленческого состояния организации (З<sub>1</sub>); <i>Уметь:</i> проводить анализ текущего финансово-экономического, технологического и управленческого состояния организации (У<sub>1</sub>); <i>Владеть:</i> навыками проведения анализа текущего финансово-экономического, технологического и управленческого состояния организации (В<sub>1</sub>).</p>

<p>ПК-1 Способен собирать и обобщать исходные данные необходимые для расчёта экономических и социально-экономических показателей, проводить их расчёты, а так же составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчётность</p>	<p>ПК-1.1 Осуществляет сбор, документирование и отражает на счетах бухгалтерского учета информацию о имуществе и источниках формирования имущества, результатах хозяйственной деятельности за отчетный период</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта (З<sub>1</sub>)</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота (У<sub>1</sub>)</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация и планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета (В<sub>1</sub>)</li> </ul>
	<p>ПК 1.2 Обобщает информацию о имуществе и источниках формирования имущества, результатах хозяйственной деятельности за отчетный период и составляет в соответствии с установленными правилами формы бухгалтерской и статистической отчетности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации (З<sub>1</sub>)</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности (У<sub>1</sub>);</li> <li>- Формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета (У<sub>2</sub>)</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности (В<sub>1</sub>)</li> <li>- Координация и контроль процесса формирования информации в системе (В<sub>2</sub>)</li> <li>- Счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности (В<sub>3</sub>)</li> <li>- Формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах (В<sub>4</sub>)</li> </ul>

	<p>ПК-1.3 Применяет цифровые технологии, информационные и справочно-правовые системы для ведения и решения прикладных задач</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Современные технологии автоматизированной обработки информации (З<sub>1</sub>)</li> <li>- Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета (З<sub>2</sub>)</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой (У<sub>1</sub>)</li> </ul>
	<p>ПК-1.4 Отражает предпринимательскую деятельность в бухгалтерском учете и финансовой отчетности компании в соответствии в российскими и международными стандартами</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) (З<sub>1</sub>)</li> <li>- Отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом (З<sub>2</sub>)</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта (У<sub>1</sub>)</li> <li>- Оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность (У<sub>2</sub>)</li> </ul>
<p>ПК-2 Способен использовать различные информационные технологии цифровой трансформации бизнеса</p>	<p>ПК 2.1 Формирует и применяет набор инструментов налогового планирования</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации (З<sub>1</sub>);</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды (У<sub>1</sub>);</li> <li>- Исправлять ошибки в налоговом учете, налоговых расчетах и декларациях, отчетности в государственные внебюджетные фонды (У<sub>2</sub>)</li> <li>- Обеспечивать в рабочее время сохранность налоговых расчетов и деклараций и последующую их передачу в архив (У<sub>3</sub>)</li> </ul>

		<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки (В<sub>1</sub>)</li> <li>- Обеспечение сохранности документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды и последующей их передачи в архив (В<sub>2</sub>)</li> </ul>
	<p>ПК-2.2 Формирует и применяет набор инструментов налогового планирования</p>	<p><i>Знать:</i></p> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Осуществлять меры налоговой оптимизации в конкретных условиях деятельности по всей совокупности налогов и сборов (У<sub>1</sub>);</li> <li>- Оценивать изменение налоговых обязательств и рисков в результате принятия управленческих решений, не соответствующих утвержденной налоговой политике экономического субъекта (У<sub>2</sub>)</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация налогового планирования в экономическом субъекте (В<sub>1</sub>)</li> </ul> <p>Формирование налоговой политики экономического субъекта (В<sub>2</sub>)</p>
<p>ПК-3 Способен выполнять аудиторские процедуры</p>	<p>ПК-3.2 Оценивает результаты аудита и формирует выводы в соответствии с целями выполнения аудиторского задания экономического субъекта</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита (З<sub>1</sub>)</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализировать полученную информацию и формулировать выводы по итогам ее анализа (У<sub>1</sub>)</li> <li>- Обосновывать свое мнение ссылками на нормативные правовые акты (У<sub>2</sub>)</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка полученных аудиторских доказательств и иной информации (В<sub>1</sub>)</li> <li>- Формирование выводов в соответствии с целями выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в части, относящейся к своей работе (В<sub>2</sub>)</li> </ul>

<p>ПК-4 Способен анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётах экономического субъекта и интерпретировать полученные результаты и составлять прогнозные планы</p>	<p>ПК-4.1 Осуществляет на основе типовых методов и методик финансово-экономический анализ деятельности субъекта хозяйствования, интерпретирует, полученные результаты и формулирует обоснованные выводы с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Методы финансового анализа и финансовых вычислений (З<sub>1</sub>)</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах (У<sub>1</sub>)</li> <li>- Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу (У<sub>2</sub>)</li> <li>- Определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта (У<sub>3</sub>)</li> <li>- Планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов (У<sub>4</sub>)</li> <li>- Распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников) (У<sub>5</sub>)</li> <li>- Проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению (У<sub>6</sub>)</li> <li>- Проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению (У<sub>7</sub>)</li> <li>- Координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа (У<sub>8</sub>)</li> <li>- Оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта (У<sub>9</sub>)</li> <li>- Разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта (У<sub>10</sub>)</li> <li>- Формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта (У<sub>11</sub>)</li> <li>- Применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски (У<sub>12</sub>)</li> <li>- Определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и краткосрочной перспективе (У<sub>13</sub>)</li> </ul>
---	--	---



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта (У<sub>14</sub>)</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация работ по финансовому анализу экономического субъекта (В<sub>1</sub>)</li> <li>- Планирование работ по анализу финансового состояния экономического (В<sub>2</sub>)</li> <li>- Координация и контроль выполнения работ по анализу финансового состояния экономического субъекта (В<sub>3</sub>)</li> <li>- Организация хранения документов по финансовому анализу (В<sub>4</sub>)</li> <li>- Разработка финансовой политики экономического субъекта, определение и осуществление мер по обеспечению ее финансовой устойчивости (В<sub>5</sub>)</li> <li>- Осуществление анализа и оценки финансовых рисков, разработка мер по их минимизации (В<sub>6</sub>)</li> </ul>
	<p>ПК-4.2 Применяет основные принципы построения финансовых планов, бюджетов и смет, результаты анализа экономического субъекта для целей бюджетирования, управления и прогнозирования денежных потоков хозяйствующего субъекта</p>	<p><i>Знать:</i></p> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Определять объем работ по бюджетированию и финансовому планированию и потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах (У<sub>1</sub>)</li> <li>- Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе регламентирующие порядок проведения работ в системе бюджетирования и управления денежными потоками (У<sub>2</sub>)</li> <li>- Формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов (У<sub>3</sub>)</li> <li>- Планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бюджетов денежных средств и финансовых планов, контролировать их соблюдение (У<sub>4</sub>)</li> <li>- Координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе выполнения работ по бюджетированию и управлению денежными потоками (У<sub>5</sub>)</li> <li>- Применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками (У<sub>6</sub>)</li> <li>- Применять методы финансовых вычислений (У<sub>7</sub>)</li> </ul>

		<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте</li> <li>Составление финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта (B<sub>1</sub>)</li> <li>- Представление финансовых планов, бюджетов и смет руководителю или иному уполномоченному органу управления экономического субъекта для утверждения (B<sub>2</sub>)</li> <li>- Руководство работой по управлению финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития экономического субъекта (B<sub>3</sub>)</li> <li>- Составление отчетов об исполнении бюджетов денежных средств, финансовых планов и осуществление контроля целевого использования средств, соблюдения финансовой дисциплины и своевременности расчетов (B<sub>4</sub>)</li> <li>- Подготовка предложений для включения в планы продаж продукции (работ, услуг), затрат на производство и подготовка предложений по повышению рентабельности производства, снижению издержек производства и обращения (B<sub>5</sub>)</li> <li>- Организация хранения документов по бюджетированию и движению денежных потоков в экономическом субъекте (B<sub>6</sub>)</li> </ul>
--	--	--

## 2. Место производственной практики в структуре ОПОП

Производственная практика (преддипломная практика) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Код компетенции	Предшествующие дисциплины (модули), практики, НИР, др.	Последующие дисциплины (модули), практики, НИР, др.
УК-3	<p>Менеджмент</p> <p>Учебная практика (ознакомительная)</p>	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-6	Технологии самообразования и самоорганизации	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-8	Безопасность жизнедеятельности	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

УК-10	Методы научных исследований Финансы Экономическая стратегия предприятия	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-1	Информационные бухгалтерские системы Финансовая и налоговая отчетность	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Для освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:**

- основные методы исследования и технологии самообразования;
- методы и технологии получения, систематизации, использования и обновления гуманитарных, социальных и экономических знаний из различных источников;
- базовые инструментальные средства необходимые для обработки данных;

**Уметь:**

- применять навыки самореализации и творческий потенциал для интеллектуального развития, повышения культурного уровня и профессиональной компетентности;
- представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;

**Владеть:**

- навыками анализа информации для обоснования полученных результатов при расчетах экономических данных;
- навыками обоснования актуальности, теоретической и практической значимости результатов избранной темы научного исследования.

### **3. Формы и способы проведения практики**

Способ проведения практики: стационарный, выездной.

Стационарная практика проводится в структурных подразделениях университета или на предприятиях (в учреждениях, организациях), расположенных на территории г. Казани и Республики Татарстан, Российской Федерации в целом, с которыми заключены договоры, в том числе, индивидуальные, а также структурные подразделения КГЭУ.

Выездная практика проводится в том случае, если место ее проведения расположено вне г. Казани. Она может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

Форма проведения практики - непрерывная.

Способы и формы поведения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья студента.

#### 4. Место и время проведения практики

Практика проводится на 4 курсе в 8 семестре.

Местом прохождения практики являются учреждения, организации и предприятия любой формы собственности города Казани и Республики Татарстан, Российской Федерации, с которыми заключены договоры, в том числе, индивидуальные, а также структурные подразделения КГЭУ.

Конкретный перечень объектов практики устанавливается на основе типовых двусторонних договоров между организациями и КГЭУ.

#### 5. Объем, структура и содержание практики

##### 5.1. Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 час., в том числе контактная работа обучающегося с руководителем практики 4 час., из них 3 часа – КПр, 1 час – контактные часы во время промежуточной аттестации: подготовка к ответу и ответ во время промежуточной аттестации (КПА), 195 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 17 часов – промежуточная аттестация.

Показатель объема	Семестры	Общая трудоемкость
	8	
Объем практики (зачетные единицы)	6	6
Объем практики (часы)	216	216
Продолжительность практики (недели)	4	4
КОНТАКТНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С РУКОВОДИТЕЛЕМ ПРАКТИКИ (КР, часы), в том числе:	4	4
КПр	3	3
Сдача зачета с оценкой (КПА)	1	1
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, (СРС, часы)	195	195
Подготовка к промежуточной аттестации в форме: <i>зачета с оценкой</i>	17	17
Форма промежуточной аттестации (ЗО – зачет с оценкой)	30	30

## 5.2. Структура и содержание практики

## 5.2. Структура и содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Коды компетенций	Виды учебной работы, включая СРС	Трудоемкость (акад. час.)		Оценочные средства и формы текущего контроля
				Конт. работа	СРС	
1	2	3	4	5	6	7
<b>1</b>	<b>Подготовительный этап</b>					
1.1	Посещение организационного собрания, получение индивидуального задания на практику. Ознакомительная беседа. Инструктаж по технике безопасности (общий). Производственный инструктаж, изучение техники безопасности и инструктаж на рабочем месте	УК-3.2 УК-6.2	КПР, СРС	1	15	Дневник Устный опрос
<b>2</b>	<b>Рабочий этап</b>					
2.1	Изучение состава и содержания выполняемых функций структурного подразделения. Изучение нормативно-правовой документации по теме исследования	УК-6.2 УК-8.2 УК-8.3 ПК-1.2, ПК-2.1	КПР, СРС	1	120	Дневник Устный опрос
2.2	Выполнение индивидуального задания по практике. Сбор, обработка и систематизация фактического материала. Анализ полученной информации, проведение основных технико-экономических расчетов, ведение дневника практики, представление руководителю собранных материалов.					
<b>3</b>	<b>Отчетный этап</b>					
3.1	Обработка и анализ собранного материала и результатов работы. Подготовка отчетной документации по итогам практики. Оформление дневника практики. Презентации отчета к защите.	УК-6.2 УК 10.2 ПК-1.2, ПК-2.1	КПР, СРС	1	60	Дневник Отчет по практике. Устный опрос
<b>4.</b>	<b>Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)</b>					

4.1	Защита отчета в устной форме. Вопросы по отчету	УК-3.2 УК-6.2 УК 10.2 ПК-1.2, ПК-2.1	Подгото вка к ПА, КПА	1	17	Дневник Отчет по практике. Презентация Устный опрос
				216		

### 5.3. Перечень примерных индивидуальных заданий по практике

Индивидуальное задание студента на производственную практику (преддипломную практику) согласовывается с руководителем практики и может соответствовать теме выпускной квалификационной работы.

Примеры индивидуального задания:

1. Анализ и оценка налоговой нагрузки предприятия
2. Анализ и оценка налоговых и бухгалтерских рисков
3. Антикризисное управление на уровне организации *(на примере конкретной организации)*
4. Бухгалтерский учет затрат и анализ себестоимости продукции, работ, услуг
5. Бухгалтерский учет затрат по обычным видам деятельности и анализ производственного потенциала предприятия
6. Бухгалтерский учет и анализ денежных средств и движения денежных потоков организации
7. Бухгалтерский учет и аудит расходов организации
8. Бухгалтерский учет и аудит расчетов по оплате труда
9. Бухгалтерский учет и аудит реализации готовой продукции (товаров, работ, услуг) на предприятии
10. Бухгалтерский учет и аудит собственного капитала организации
11. Бухгалтерский учет и аудит финансовых результатов деятельности организации
12. Внутренняя отчетность коммерческой организации и оценка результатов деятельности по центрам ответственности
13. Калькулирование в системе управленческого учета коммерческой организации
14. Комплексный анализ и оценка финансового положения предприятия по данным бухгалтерской отчетности
15. Применение в организации специальных налоговых режимов
16. Пути повышения конкурентоспособности организации как производственного комплекса

17. Пути повышения конкурентоспособности продукции (работ, услуг) организации
18. Пути улучшения финансового состояния организации
19. Совершенствование системы оплаты труда в организации
20. Стратегический управленческий учет и его роль в управлении финансовыми потоками организаций
21. Управление дебиторской задолженностью организации
22. Управление кредиторской задолженностью организации
23. Управление себестоимостью продукции, работ и услуг
24. Учет и аудит расчетов по налогам и сборам
25. Учет и аудит расчетов с государственными внебюджетными фондами
26. Учет и аудит расчетов с персоналом по оплате труда и анализ фонда заработной платы предприятия
27. Учётная политика экономического субъекта и оценка ее эффективности

## **6. Оценивание результатов прохождения практики**

Оценивание результатов прохождения практики осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода прохождения практики, включает контроль ведения отчетных документов (дневник, отчет, наличие оформленного индивидуального задания) и устный опрос.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме зачета с оценкой, которая проводится, как правило, в форме публичной защиты отчета по практике. Итоговой оценкой по практике является оценка, выставленная во время промежуточной аттестации обучающегося с учетом результатов текущего контроля успеваемости, отзыва с оценкой результатов деятельности обучающегося, представленного руководителем практики от профильной организации.

По итогам практики обучающийся представляет отчетную документацию:

№ п/п	Перечень отчетной документации
1	Копия распорядительного документа о назначении руководителя практики из числа работников профильной организации
2	Утвержденное индивидуальное задание с графиком (планом) на практику, согласованное с руководителем практики от профильной организации
3	Дневник практики с подписями руководителей практики от профильной организации и КГЭУ, с отметкой о прохождении вводного инструктажа по технике
4	Отчет обучающегося по практике, составленный в соответствии с требованиями

5	Копия договора о практике обучающегося
6	Отзыв с оценкой руководителя практики от профильной организации, заверенный подписью и печатью профильной организации
	*Примечание. В случае прохождения практики на базе ФГБОУ ВО «КГЭУ» требуется только: индивидуальное задание (с планом-графиком), дневник и отчет

Обобщенные критерии и шкала оценивания сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции) по итогам прохождения практики:

Планируемые результаты обучения	Обобщенные критерии и шкала оценивания результатов практики			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	не зачтено	зачтено		
Полнота знаний	<i>Уровень знаний ниже минимальных требований, имеют место грубые ошибки</i>	<i>Минимально допустимый уровень знаний, имеет место много негрубых ошибок</i>	<i>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе, имеет место несколько негрубых ошибок</i>	<i>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок</i>
Наличие умений	<i>При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имеют место грубые ошибки</i>	<i>Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме</i>	<i>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами</i>	<i>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме</i>
Наличие навыков (владение опытом)	<i>При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имеют место грубые ошибки</i>	<i>Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</i>	<i>Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами</i>	<i>Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов</i>
Характеристика сформированности компетенций (дескриптора достижения компетенции)	<i>Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач</i>	<i>Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач</i>	<i>Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач</i>	<i>Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач</i>



Уровень сформированности компетенции (дескриптора достижения компетенции)	Низкий	Ниже среднего	Средний	Высокий
---	--------	---------------	---------	---------

Шкала оценки результатов прохождения практики:

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты освоения ОПОП	Уровень сформированности компетенции			
			Высокий	Средний	Ниже среднего	Низкий
			Шкала оценивания			
			отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
УК-3	УК-3.2	Знать:				
		формы и виды социального взаимодействия; смысл и меру социальной и этической ответственности, возникающей в случае принятия неверных решений в нестандартных профессиональных ситуациях	На высоком уровне знает формы и виды социального взаимодействия; смысл и меру социальной и этической ответственности, возникающей в случае принятия неверных решений в нестандартных профессиональных ситуациях	На хорошем уровне знает формы и виды социального взаимодействия; смысл и меру социальной и этической ответственности, возникающей в случае принятия неверных решений в нестандартных профессиональных ситуациях	Недостаточно хорошо знает формы и виды социального взаимодействия; смысл и меру социальной и этической ответственности, возникающей в случае принятия неверных решений в нестандартных профессиональных ситуациях	Не знает формы и виды социального взаимодействия; смысл и меру социальной и этической ответственности, возникающей в случае принятия неверных решений в нестандартных профессиональных ситуациях
		Уметь:				
		формировать социальные связи; принимать решения в нестандартных ситуациях, соблюдая принципы социальной и этической ответственности	На высоком уровне умеет формировать социальные связи; принимать решения в нестандартных ситуациях, соблюдая принципы социальной и этической ответственности	На хорошем уровне умеет формировать социальные связи; принимать решения в нестандартных ситуациях, соблюдая принципы социальной и этической ответственности	Недостаточно хорошо умеет формировать социальные связи; принимать решения в нестандартных ситуациях, соблюдая принципы социальной и этической ответственности	Не умеет формировать социальные связи; принимать решения в нестандартных ситуациях, соблюдая принципы социальной и этической ответственности
		Владеть:				

		навыками социального взаимодействия в технологических средах; методами принятия решений в нестандартных ситуациях, исключая негативные последствия социального и этического характера	На высоком уровне владеет навыками социального взаимодействия в технологических средах; методами принятия решений в нестандартных ситуациях, исключая негативные последствия социального и этического характера	На хорошем уровне владеет навыками социального взаимодействия в технологических средах; методами принятия решений в нестандартных ситуациях, исключая негативные последствия социального и этического характера	Недостаточно хорошо владеет навыками социального взаимодействия в технологических средах; методами принятия решений в нестандартных ситуациях, исключая негативные последствия социального и этического характера	Не владеет навыками социального взаимодействия в технологических средах; методами принятия решений в нестандартных ситуациях, исключая негативные последствия социального и этического характера
УК-6	УК-6.2	Знать:				
		Механизмы оценки своих ресурсов и их пределов (личностные, ситуативные, временные), как оптимально их использовать для успешного выполнения порученного задания	На высоком уровне знает механизмы оценки своих ресурсов и их пределов (личностные, ситуативные, временные), как оптимально их использовать для успешного выполнения порученного задания	На хорошем уровне знает механизмы оценки своих ресурсов и их пределов (личностные, ситуативные, временные), как оптимально их использовать для успешного выполнения порученного задания	Недостаточно хорошо знает механизмы оценки своих ресурсов и их пределов (личностные, ситуативные, временные), как оптимально их использовать для успешного выполнения порученного задания	На знает механизмы оценки своих ресурсов и их пределов (личностные, ситуативные, временные), как оптимально их использовать для успешного выполнения порученного задания
		Уметь:				
		оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использовать для	На высоком уровне умеет оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их	На хорошем уровне умеет оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их	Недостаточно хорошо оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использовать для	Не умеет оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использовать для успешного выполнения

		успешного выполнения порученного задания	использовать для успешного выполнения порученного задания	использовать для успешного выполнения порученного задания	успешного выполнения порученного задания	порученного задания
		Владеть:				
		навыками оценки своих ресурсов и их пределов (личностные, ситуативные, временные), оптимального их использования для успешного выполнения порученного задания	На высоком уровне владеет навыками ресурсов и их пределов (личностные, ситуативные, временные), оптимального их использования для успешного выполнения порученного задания	На хорошем уровне владеет навыками оценки своих ресурсов и их пределов (личностные, ситуативные, временные), оптимального их использования для успешного выполнения порученного задания	Недостаточно хорошо владеет навыками оценки своих ресурсов и их пределов (личностные, ситуативные, временные), оптимального их использования для успешного выполнения порученного задания	Не владеет навыками оценки своих ресурсов и их пределов (личностные, ситуативные, временные), оптимального их использования для успешного выполнения порученного задания
УК-8	УК-8.2	Знать:				
		<i>Знать:</i> безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (З <sub>1</sub> );	На высоком уровне знает безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	На хорошем уровне знает безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Недостаточно хорошо знает безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	На знает безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
		Уметь:				
		создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности (У <sub>1</sub> )	На высоком уровне умеет создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности	На хорошем уровне умеет создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности	Недостаточно хорошо умеет создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности	Не умеет создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности

	УК-8.3	Владеть:	На высоком уровне владеет навыками оценки безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (В <sub>1</sub> ).	На хорошем уровне владеет навыками оценки безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Недостаточно хорошо владеет навыками оценки безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Не владеет навыками оценки безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
		Знать:	Знать: приемы оказания первой помощи пострадавшему (З <sub>1</sub> )	На высоком уровне знает приемы оказания первой помощи пострадавшему	На хорошем уровне знает приемы оказания первой помощи пострадавшему	Недостаточно хорошо знает приемы оказания первой помощи пострадавшему	На знает приемы оказания первой помощи пострадавшему
		Уметь:	применять приемы оказания первой помощи пострадавшему (У <sub>1</sub> )	На высоком уровне умеет применять приемы оказания первой помощи пострадавшему	На хорошем уровне умеет применять приемы оказания первой помощи пострадавшему	Недостаточно хорошо умеет применять приемы оказания первой помощи пострадавшему	Не умеет применять приемы оказания первой помощи пострадавшему
		Владеть:	навыками оказания первой помощи пострадавшему (В <sub>1</sub> )	На высоком уровне владеет навыками оказания первой помощи пострадавшему	На хорошем уровне владеет навыками оказания первой помощи пострадавшему	Не достаточно хорошо владеет навыками оказания первой помощи пострадавшему	Не владеет навыками оказания первой помощи пострадавшему
УК-1	УК-10.2	Знать:	Теоретические основы анализа текущего финансово-экономического, технологического и управленческого	На высоком уровне знает теоретические основы анализа текущего финансово-экономического, технологического и	На хорошем уровне знает теоретические основы анализа текущего финансово-экономического, технологического и	Недостаточно хорошо знает теоретические основы анализа текущего финансово-экономического, технологического и	Не знает теоретические основы анализа текущего финансово-экономического, технологического и управленческого

		состояния организации	управленческого состояния организации	управленческого состояния организации	управленческого состояния организации	состояния организации
		Уметь:				
		Проводить анализ текущего финансово- экономического, технологического и управленческого состояния организации	На высоком уровне умеет проводить анализ текущего финансово- экономического, технологического и управленческого состояния организации	На хорошем уровне умеет проводить анализ текущего финансово- экономического, технологического и управленческого состояния организации	Недостаточно хорошо умеет проводить анализ текущего финансово- экономического, технологического и управленческого состояния организации	Не умеет проводить анализ текущего финансово- экономического, технологического и управленческого состояния организации
		Владеть:				
		Навыками проведения анализа текущего финансово- экономического, технологического и управленческого состояния организации	На высоком уровне владеет навыками проведения анализа текущего финансово- экономического, технологического и управленческого состояния организации	На хорошем уровне владеет навыками проведения анализа текущего финансово- экономического, технологического и управленческого состояния организации	Недостаточно хорошо владеет навыками проведения анализа текущего финансово- экономического, технологического и управленческого состояния организации	Не владеет навыками проведения анализа текущего финансово- экономического, технологического и управленческого состояния организации
ПК-1	ПК-1.1	Знать:				
		Уметь:				
		Владеть:				
ПК-2	ПК-2.1	Знать:				
		Уметь:				
		Владеть:				



Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации приведены в Приложении к рабочей программе практики. Полный комплект заданий и материалов, необходимых для оценивания результатов прохождения практики, хранится на кафедре-разработчике в бумажном и электронном виде.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### 7.1. Учебно-методическое обеспечение

#### Основная литература

№ п/п	Автор(ы)	Наименование	Вид издания (учебник, учебное пособие, др.)	Место издания, издательство	Год издания	Адрес электронного ресурса	Кол-во экземпляров в библиотеке КГЭУ
1	Беляев В.И., Бутаков А.М., Соколов О.Н.	Выпускная квалификационная работа бакалавра: методы и организация исследований, оформление и защит	учебное пособие	М.: КноРус	2018	<a href="https://book.ru/book/916997">https://book.ru/book/916997</a>	1
2	Григоренко, О.В.	Экономика предприятия и управление организацией	учебное пособие	М.:Русайнс	2017	<a href="https://book.ru/book/922850">https://book.ru/book/922850</a>	1

#### Дополнительная литература

№ п/п	Автор(ы)	Наименование	Вид издания (учебник, учебное пособие, др.)	Место издания, издательство	Год(ы) издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса	Кол-во экземпляров в библиотеке КГЭУ
1	Гавриленко, Т.Ю., Григоренко О.В.	Выполнение и оформление выпускных квалификационных работ	учебно-методическое пособие	М.:Русайнс	2017	<a href="https://book.ru/book/922127">https://book.ru/book/922127</a>	1
2	Окладникова, С.В., Салихов А.Н.	Написание выпускной квалификационной работы	учебно-методическое пособие	М.:КноРус,	2016	<a href="https://book.ru/book/919454">https://book.ru/book/919454</a>	1
3.	Горяинов, М. В.	Современное состояние и перспективы топливно-	монография	М.:Русайнс	2014	<a href="https://www.book.ru/book/917134">https://www.book.ru/book/917134</a>	1



		энергетическо го развития комплекса страны					
--	--	---	--	--	--	--	--

## 7.2. Информационное обеспечение

### 7.2.1. Электронные и интернет-ресурсы

№ п/п	Наименование электронных и интернет-ресурсов	Ссылка
1	Портал "Открытое образование"	
2	Единое окно доступа к образовательным ресурсам	

### 7.2.2. Профессиональные базы данных

№ п/п	Наименование профессиональных баз данных	Адрес	Режим доступа
1	Техническая библиотека	<a href="http://techlibrary.ru">http://techlibrary.ru</a>	<a href="http://techlibrary.ru">http://techlibrary.ru</a>
2	Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования	<a href="http://fgosvo.ru">http://fgosvo.ru</a>	<a href="http://fgosvo.ru">http://fgosvo.ru</a>
3	Электронная библиотека диссертаций (РГБ)	diss.rsl.ru	diss.rsl.ru
4	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
5	Электронная библиотека диссертаций (РГБ)	diss.rsl.ru	diss.rsl.ru
6	Официальный сайт Государственной Думы Федерального собрания Российской Федерации	<a href="http://duma.gov.ru/">http://duma.gov.ru/</a>	<a href="http://duma.gov.ru/">http://duma.gov.ru/</a>
7	Web of Science	<a href="https://webofknowledge.com/">https://webofknowledge.com/</a>	<a href="https://webofknowledge.com/">https://webofknowledge.com/</a>
8	Scopus	<a href="https://www.scopus.com">https://www.scopus.com</a>	<a href="https://www.scopus.com">https://www.scopus.com</a>

### 7.2.3. Информационно-справочные системы

№ п/п	Наименование информационно-справочных систем	Адрес	Режим доступа
3	«Консультант Плюс»	<a href="http://consultant.ru">http://consultant.ru</a>	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
4	«Гарант»	<a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>	<a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>

### 7.2.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Способ распространения (лицензионное/свободно)	Реквизиты подтверждающих документов
-------	---------------------------------------	--	-------------------------------------

1	Windows 7 Профессиональная (Pro)	Пользовательская операционная система	ЗАО "СофтЛайнТрейд" №2011.25486 от 28.11.2011 Неискл. право. Бессрочно
2	Office Professional Plus 2007 Windows32 Russian DiskKit MVL CD	Пакет программных продуктов содержащий в себе необходимые офисные программы	ЗАО "СофтЛайнТрейд" №225/10 от 28.01.2010 Неискл. право. Бессрочно
3	"РУКОНТЕКСТ"	Программная система для обнаружения текстовых заимствований	"ООО Национальный цифровой ресурс ""Руконт"" №РКТ- 072/19 от 29.12.2018 Неискл. право. До 31.12.2019"
4	Браузер Chrome	Система поиска информации в сети интернет	Свободная лицензия Неискл. право. Бессрочно
5	Браузер Firefox	Система поиска информации в сети интернет	Свободная лицензия Неискл. право. Бессрочно
6	OpenOffice	Пакет офисных приложений	Свободная лицензия Неискл. право. Бессрочно
7	LMS Moodle	ПО для эффективного онлайн- взаимодействия преподавателя и студента	Свободная лицензия Неискл. право. Бессрочно

## 8. Материально-техническое обеспечение практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Требования к помещениям, в т.ч. для СРС на базе КГЭУ
1	Подготовительный этап	<p>Помещение для проведения семинарских занятий</p> <p>Оснащение: интерактивная доска, проектор, процессор, доска аудиторная</p> <p>Программное обеспечение: 1. Операционная система Windows 7 Профессиональная (сертифицированная ФСТЭК): договор №ПО-ЛИЦ 0000/2014 от 27.05.2014, лицензиар - ЗАО "ТакНет- Сервис", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно 2. Office Professional Plus 2007 Windows32 Russian DiskKit MVL CD: договор №225/10 от 28.01.2010, лицензиар - ЗАО "СофтЛайнТрейд", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно 3. Браузер Chrome. Свободная лицензия. тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно 4. LMS Moodle. Свободная лицензия, тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии – бессрочно.</p>

		<p>Помещение для проведения семинарных занятий, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Оснащение: доска аудиторная (2 шт)</p>
		<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p> <p>Оснащение: Комплект оборудования для диагностики оргтехники и медиатехники, комплект оборудования и инструмента для ремонта оргтехники и медиатехники, комплектующие для ремонта, комплект электроинструмента для проведения монтажных работ.</p>
<p>2</p>	<p><b>Рабочий этап</b></p>	<p>Помещение для проведения семинарских занятий</p> <p>Оснащение: моноблок (15 шт.), проектор, экран.</p> <p>Программное обеспечение: 1. Операционная система Windows 7 Профессиональная (сертифицированная ФСТЭК): №ПО-ЛИЦ 0000/2014 от 27.05.2014, лицензиар - ЗАО "ТаксНет-Сервис", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно 2. Office Professional Plus 2007 Windows32 Russian DiskKit MVL CD: договор №225/10 от 28.01.2010, лицензиар - ЗАО "СофтЛайнТрейд", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно 3. Браузер Chrome. Свободная лицензия. тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно 4. LMS Moodle. Свободная лицензия, тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно 5. ПК Гранд-Смета, версия "STUDENT": договор 7Кзн0000000430с от 27.07.2020, лицензиар - Гранд-смета Казань, тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно 6. DaVinci Resolve. Свободная лицензия, тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно. 7. GIMP. Свободная лицензия, тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно. 8. Paint.NET. Свободная лицензия, тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно.</p>

		<p>Помещение для проведения семинарских занятий</p> <p>Оснащение: доска аудиторная, компьютер в комплекте с монитором, проектор, экран</p> <p>Программное обеспечение: 1. Операционная система Windows 7 Профессиональная (сертифицированная ФСТЭК): договор №ПО-ЛИЦ 0000/2014 от 27.05.2014, лицензиар - ЗАО "ТаксНет-Сервис", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно 2. Office Professional Plus 2007 Windows 32 Russian DiskKit MVL CD: договор №225/10 от 28.01.2010, лицензиар - ЗАО "СофтЛайнТрейд", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно 3. Браузер Chrome. Свободная лицензия. тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно 4. LMS Moodle. Свободная лицензия, тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно.</p> <hr/> <p>Помещение для проведения самостоятельной работы студента</p> <p>Оснащение: моноблок (30 шт.), система видеонаблюдения (6 видеокамер), проектор, экран, доска магнитно-маркерная</p> <p>Программное обеспечение: 1. Windows 10: договор № Tr096148 от 29.09.2020, лицензиар - ООО "Софтлайн трейд", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - до 14.09.2021 2. Office Standard 2007 Russian OLP NL AcademicEdition+: договор №21/2010 от 04.05.2010, лицензиар - ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно 3. Браузер Chrome, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл.право, срок действия лицензии – бессрочно. 4. LMS Moodle, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл.право, срок действия лицензии - бессрочно.</p>
--	--	--

		<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p> <p>Оснащение: Комплект оборудования для диагностики оргтехники и медиатехники, комплект оборудования и инструмента для ремонта оргтехники и медиатехники, комплектующие для ремонта, комплект электроинструмента для проведения монтажных работ.</p>
3	Отчетный этап	<p>Помещение для проведения семинарских занятий.</p> <p>Оснащение: доска аудиторная, компьютер в составе с монитором, проектор.</p> <p>Программное обеспечение: 1. Windows 7 Профессиональная (Pro): договор №2011.25486 от 28.11.2011, лицензиар – ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно. 2. Office Standard 2007 Russian OLP NL AcademicEdition+: договор №21/2010 от 04.05.2010, лицензиар - ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно. 3. Браузер Chrome. Свободная лицензия. тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно. 4. LMS Moodle: Свободная лицензия. тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно.</p> <p>Помещение для проведения самостоятельной работы студента</p> <p>Оснащение: моноблок (30 шт.), система видеонаблюдения (6 видеокамер), проектор, экран, доска магнитно-маркерная</p> <p>Программное обеспечение: 1. Windows 10: договор № Tr096148 от 29.09.2020, лицензиар - ООО "Софтлайн трейд", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - до 14.09.2021 2. Office Standard 2007 Russian OLP NL AcademicEdition+: договор №21/2010 от 04.05.2010, лицензиар - ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно 3. Браузер Chrome, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл.право, срок действия лицензии – бессрочно. 4. LMS Moodle, свободная лицензия, тип (вид)</p>

		лицензии – неискл.право, срок действия лицензии - бессрочно.
		Помещение для проведения семинарных занятий, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащение: доска аудиторная (2 шт)
		Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования  Оснащение: Комплект оборудования для диагностики оргтехники и медиатехники, комплект оборудования и инструмента для ремонта оргтехники и медиатехники, комплектующие для ремонта, комплект электроинструмента для проведения монтажных работ.
№ п/п	Разделы (этапы) практики	Требования к помещениям, в т.ч. для СРС на базе профильных предприятий
1	Подготовительный этап	1. Помещения, предназначенные для размещения рабочих мест, оснащенных персональными компьютерами, следует оснащать солнцезащитными устройствами (жалюзи, шторы и пр.) Все помещения с персональными компьютерами должны иметь естественное и искусственное освещение. 2. Рабочее место должно быть оборудовано с соблюдением всех правил техники безопасности и соответствовать нормам охраны труда, должно включать: рабочий стол, стул (кресло) с регулируемой высотой сиденья, должно быть обеспечено персональным компьютером с выходом в Интернет и необходимым программным обеспечением.
2	Рабочий этап	
3	Отчетный этап	

## **9. Условия проведения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики осуществляется с учетом состояния их здоровья и требований доступности. При определении мест практики для лиц с ОВЗ и инвалидов учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отражённые в индивидуальной программе реабилитации инвалида,

относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учётом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентами-инвалидами трудовых функций.

Видами проведения практики для лиц с ОВЗ и инвалидов являются:

- работа в библиотеке по составлению каталога литературных источников для изучения вопросов, включенных в программу практики;
- работа в лабораториях и центрах при выпускающей / базовой кафедре;
- проработка вопросов, предусмотренных программой практики, сравнительный анализ изученного материала, формирование выводов и предложений;
- подготовка по результатам практики материала для выступления на научно-практической конференции и статьи в сборник трудов;
- участие в международных и российских конференциях;
- консультирование у руководителя практики по интересующим вопросам, связанным с прохождением практики;
- подготовка и защита отчета по практике.

## **9. Методические рекомендации для преподавателей по организации воспитательной работы с обучающимися**

Методическое обеспечение процесса воспитания обучающихся выступает одним из определяющих факторов высокого качества образования. Преподаватель вуза, демонстрируя высокий профессионализм, эрудицию, четкую гражданскую позицию, самодисциплину, творческий подход в решении профессиональных задач, в ходе образовательного процесса способствует формированию гармоничной личности.

При реализации дисциплины преподаватель может использовать следующие методы воспитательной работы:

- методы формирования сознания личности (беседа, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример, самоконтроль, рассказ, совет, убеждение и др.);
- методы организации деятельности и формирования опыта поведения (задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение, и др.);
- методы мотивации деятельности и поведения (одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др.)

При реализации дисциплины преподаватель должен учитывать следующие направления воспитательной деятельности:

*Гражданское и патриотическое воспитание:*

- формирование у обучающихся целостного мировоззрения, российской идентичности, уважения к своей семье, обществу, государству, принятым в семье и

обществе духовно-нравственным и социокультурным ценностям, к национальному, культурному и историческому наследию, формирование стремления к его сохранению и развитию;

- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества, для повышения способности ответственно реализовывать свои конституционные права и обязанности;

- развитие правовой и политической культуры обучающихся, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах самоорганизации, самоуправления, общественно-значимой деятельности;

- формирование мотивов, нравственных и смысловых установок личности, позволяющих противостоять экстремизму, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам, межэтнической и межконфессиональной нетерпимости, другим негативным социальным явлениям.

#### *Духовно-нравственное воспитание:*

- воспитание чувства достоинства, чести и честности, совестливости, уважения к родителям, учителям, людям старшего поколения;

- формирование принципов коллективизма и солидарности, духа милосердия и сострадания, привычки заботиться о людях, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- формирование солидарности и чувства социальной ответственности по отношению к людям с ограниченными возможностями здоровья, преодоление психологических барьеров по отношению к людям с ограниченными возможностями;

- формирование эмоционально насыщенного и духовно возвышенного отношения к миру, способности и умения передавать другим свой эстетический опыт.

#### *Культурно-просветительское воспитание:*

- формирование уважения к культурным ценностям родного города, края, страны;

- формирование эстетической картины мира;

- повышение познавательной активности обучающихся.

#### *Научно-образовательное воспитание:*

- формирование у обучающихся научного мировоззрения;

- формирование умения получать знания;

- формирование навыков анализа и синтеза информации, в том числе в профессиональной области.



## Структура и содержание практики для студентов очно-заочной формы обучения

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 час., в том числе контактная работа обучающегося с руководителем практики 2,5 час. (2 часа занятий лекционного типа, 0,5 часа – контактные часы во время промежуточной аттестации: подготовка к ответу и ответ во время промежуточной аттестации (КПА)), 209,5 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа – промежуточная аттестация.

Показатель объема	Семестры	Общая трудоемкость
	9	
Объем практики (зачетные единицы)	6	6
Объем практики (часы)	216	216
Продолжительность практики (недели)	4	4
КОНТАКТНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С РУКОВОДИТЕЛЕМ ПРАКТИКИ (КР, часы), в том числе:	2,5	2,5
Лекции (Лк)	2	2
Сдача зачета с оценкой (КПА)	0,5	0,5
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, (СРС, часы)	209,5	209,5
Подготовка к промежуточной аттестации в форме: <i>зачета с оценкой</i>	4	4
Форма промежуточной аттестации (ЗО – зачет с оценкой)	30	30



КГЭУ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «КГЭУ»)

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

### Производственная практика (преддипломная практика)

---

(Наименование учебной/производственной практики в соответствии с РУП)

Направление  
подготовки

38.03.01 Экономика

Направленность(и)  
(профиль(и))

Бухгалтерский учет, анализ и аудит на предприятиях

Квалификация  
(Бакалавр / Магистр)

Бакалавр

Оценивание результатов прохождения производственной практики (преддипломной практики) осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание процесса обучения по практике, проводится в виде индивидуального опроса (устно); написание отчета. Отчет по практике является обязательной формой контроля.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме зачета с оценкой, которая проводится, в форме публичной защиты отчета по практике и индивидуального опроса (устно). Итоговой оценкой по практике является оценка, выставленная во время промежуточной аттестации обучающегося с учетом результатов текущего контроля успеваемости, отзыва с оценкой результатов деятельности обучающегося, представленного руководителем практики от профильной организации.

Оценочные материалы включают задания для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, разработанные в соответствии с рабочей программой производственной практики.

# 1. Технологическая карта

Семестр \_8\_

Номер раздела/темы	Вид СРС	Наименование оценочного средства	Код индикатора достижения компетенций	Уровень освоения практики, баллы			
				неуд-но	удов-но	хорошо	отлично
				не зачтено			зачтено
				низкий	ниже среднего	средний	высокий
<b>Текущий контроль успеваемости</b>							
1.	Подготовительный этап	Дневник Устный опрос	УК-3.2 УК-6.2	менее 3	3-4	4-6	7-10
2.	Рабочий этап	Дневник Устный опрос	УК-6.2 УК-8.2 УК-8.3 ПК-1.2, ПК-2.1	менее -16	16-20	20-26	26-30
3.	Отчетный этап	Дневник Отчет по практике Устный опрос.	УК-6.2 УК 10.2 ПК-1.2, ПК-2.1	менее 15	16 - 17	18 - 21	21-20
Всего баллов				0-34	35-41	42-53	54-60
<b>Промежуточная аттестация</b>							
4	Подготовка к зачету с оценкой	Защита отчета в устной форме. Устный опрос	УК-3.2 УК-6.2 УК 10.2 ПК-1.2, ПК-2.1	0-20	20-28	28-31	31-40
<b>Итого баллов</b>				<b>0-54</b>	<b>55-69</b>	<b>70-84</b>	<b>85-100</b>

## 2. Оценочные материалы текущего контроля успеваемости

Наименование оценочного средства	Проверяемые компетенции	Примерные вопросы, вынесенные на собеседование	Максимальное количество баллов за этап
Подготовительный этап Ведение дневника, устный опрос	УК-3.2 УК-6.2	Оценочный материал состоит из текущего контроля записей в дневнике практики, отчета по практике и устного опроса 1. Этапы проведения исследования. 2. Сущность и содержание этапов научного исследования.	10

		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Перечислите этапы разработки стратегического плана предприятия.</li> <li>2. В чем сущность системы управления реализацией национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»?</li> <li>3. Что является технологической базой цифровой экономики?</li> <li>4. Опишите, в чем заключаются новые тенденции в поведении фирм в условиях цифровой экономики.</li> <li>5. Какие можно выделить уровни и сферы цифровой трансформации?</li> <li>6. Критерии оценки финансовой устойчивости предприятий.</li> <li>5. Оценка внешней среды предприятия.</li> <li>6. Ресурсы предприятий: анализ, прогнозирование, планирование.</li> </ol>	
<p><b>Рабочий этап</b> Ведение дневника, устный опрос</p>	<p>УК-6.2 УК-8.2 УК-8.3 ПК-1.2, ПК-2.1</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность и содержание этапов научного исследования.</li> <li>2. Каковы основные аспекты формирования инновационной инфраструктуры цифровой экономики?</li> <li>4. Проведите оценку и предложите пути повышения инвестиционной привлекательности предприятия.</li> <li>5. Направления оптимизации финансово-хозяйственной деятельности организации.</li> <li>6. Пути формирования и направления эффективного использования финансовых ресурсов предприятия.</li> <li>7. Перечислите инструменты управления процессами организационной подготовки производства в промышленной организации.</li> <li>8. Пути формирования и направления эффективного использования финансовых ресурсов предприятия.</li> <li>9. Оценка взаимосвязи стратегии и тактики на предприятии.</li> <li>10. Что собой представляют дата-центры, технопарки и исследовательские центры? В чём между ними отличие?</li> </ol>	<p>30</p>
<p><b>Отчетный этап</b> Ведение дневника, Составление отчета по практике, устный опрос</p>	<p>УК-6.2 УК 10.2 ПК-1.2, ПК-2.1</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Способы удержания внимания целевой аудитории.</li> <li>2. Сформулируйте сущность понятия «инфраструктура цифровой экономики».</li> <li>3. Оценка перспективных направлений развития предприятия.</li> <li>4. Техничко-экономическая оценка результатов инновационной деятельности предприятия.</li> <li>5. Оценка экономической эффективности производства, энергосберегающих технологий включенных в производственную и инвестиционную программу предприятия.</li> <li>6. В чем сущность цифровизации и промышленного Интернета?</li> <li>7. Что собой представляют цифровые организации?</li> <li>8. В чем отличие между традиционной автоматизацией и цифровизацией?</li> <li>9. Назовите основные цифровые проекты российских предприятий.</li> <li>10. Инжиниринг объектов интеллектуальной</li> </ol>	<p>20</p>

Критерии оценки и шкала оценивания в баллах	энергетической системы.
	<p><b>Максимальное количество баллов за ответы на 2 теоретических вопроса – 20 баллов (за каждый по 10 баллов)</b></p> <p><b>Ведение записей в дневнике практики – 20 баллов.</b></p> <p><b>Отчет по практике – 20 баллов</b></p> <p><b>Максимальное количество баллов за текущий контроль успеваемости – 60 баллов.</b></p>

## 2. Оценочные материалы промежуточной аттестации (зачет с оценкой)

Наименование оценочного средства	Проверяемые компетенции	Отчет по практике
Защита отчета в устной форме.	УК-3.2 УК-6.2 УК 10.2 ПК-1.2, ПК-2.1	<p><b>Защита отчета по практике является итоговой формой оценки знаний обучающихся, приобретенных в течение прохождения практики. Защита проводится в устной форме.</b></p> <p>1. Знание материала</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание материала раскрыто в полном объеме – 4 балла;</li> <li>- содержание материала раскрыто неполно, показано общее понимание индивидуального задания – 2 балла;</li> <li>- не раскрыто основное содержание индивидуального задания – 0 баллов;</li> </ul> <p>2. Последовательность изложения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание материала раскрыто последовательно, достаточно хорошо продумано – 4 балла;</li> <li>- последовательность изложения материала недостаточно продумана – 2 балла;</li> <li>- путаница в изложении материала – 0 баллов;</li> </ul> <p>3. Владение речью и терминологией</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- материал изложен грамотным языком, с точным использованием терминологии – 4 балла;</li> <li>- в изложении материала имелись затруднения и допущены ошибки в определении понятий и в использовании терминологии – 2 балла;</li> <li>- допущены ошибки в определении понятий – 0 баллов;</li> </ul> <p>4. Применение конкретных примеров</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- показано умение иллюстрировать материал конкретными примерами – 4 балла;</li> <li>- приведение примеров вызывает затруднение – 2 балла;</li> <li>- неумение приводить примеры при объяснении материала – 0 баллов;</li> </ul> <p>5. Уровень теоретического анализа</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- показано умение делать обобщение, выводы, сравнение – 4 балла;</li> <li>- обобщение, выводы, сравнение делаются с помощью преподавателя – 2 балла;</li> <li>- полное неумение делать обобщение, выводы, сравнения – 0 баллов;</li> </ul> <p><b>Количество баллов: максимум – 20</b></p>
Критерии оценки и шкала оценивания в баллах		
Наименование оценочного средства	Проверяемые компетенции	Примерные вопросы, вынесенные на собеседование (устный опрос)
Устный опрос	УК-3.2 УК-6.2 УК 10.2 ПК-1.2, ПК-2.1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Назовите цели и задачи преддипломной практики.</li> <li>2. Какие задания были выполнены за время проведения преддипломной практики, какие результаты получены?</li> <li>3. Какие навыки, практические умения и опыт информационно-методической деятельности приобрели в период прохождения преддипломной практики?</li> <li>4. Дайте обоснование выбора методов проведения исследования, планирования действий?</li> </ol>

		<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Каким образом осуществлялся подбор учебной, научной, периодической литературы?</li> <li>6. Назовите этапы планирования преддипломной практики.</li> <li>7. Назовите цифровые платформы для исследований и разработок.</li> <li>8. Перечислите основные типы систем управления «цифровизацией» и их особенности.</li> <li>9. Назовите и охарактеризуйте основные инструменты «цифровизации»</li> <li>10. Возможности использования стратегии диверсификации в современных условиях.</li> <li>11. Охарактеризуйте сущность цифровой трансформации предприятий.</li> <li>12. В чем сущность цифровизации и промышленного Интернета?</li> <li>13. Что собой представляют цифровые организации?</li> <li>14. В чем отличие между традиционной автоматизацией и цифровизацией?</li> <li>15. Процедура организации и проведения защиты результатов работ.</li> </ol>
		<p>При выставлении баллов за ответы на вопросы учитываются следующие критерии:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Владение методами и технологиями, запланированными в рабочей программе дисциплины</li> <li>2. Владение специальными терминами и использование их при ответе.</li> <li>3. Умение объяснять, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы</li> <li>4. Логичность и последовательность ответа</li> </ol> <p>От 9 до 10 баллов оценивается ответ, который показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа.</p> <p>От 6 до 8 баллов оценивается ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна – две неточности в ответе.</p> <p>От 3 до 5 баллов оценивается ответ, свидетельствующий, в основном, о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.</p> <p>Менее 3 баллов оценивается ответ, обнаруживающий не знание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнание основных вопросов теории; несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы и приводить примеры; слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности ответа. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа.</p> <p><b>Максимальное количество баллов за ответы на теоретические вопросы – 20 баллов (за каждый вопрос по 10 баллов)</b></p>

**оценка результатов выполнения индивидуального задания**

Этапы практики	Проверяемые индикаторы компетенций	Оценочное средство	Количество баллов
<b>Подготовительный этап</b>	УК-3.2 Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи УК-6.2 Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации	Дневник Устный опрос	0-10
<b>Рабочий этап</b>	УК-6.2 Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации УК-8.2 Понимает, как создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов УК-8.3 Демонстрирует знание приемов оказания первой помощи пострадавшему ПК 1.2 Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы анализировать исходные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов ПК 2.1 Выполняет расчеты на основе типовых методик определения себестоимости, планирования производства, технико-экономического анализа для составления перспективных планов развития предприятий	Дневник Отчет по практике. Устный опрос.	0-30
<b>Отчетный этап</b>	УК-6.2 Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации УК 10.2 Использует системный подход для обоснования экономических решений ПК 1.2 Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы анализировать исходные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов ПК 2.1 Выполняет расчеты на основе типовых методик определения себестоимости, планирования производства, технико-экономического анализа для составления перспективных планов развития предприятий	Дневник Отчет по практике. Устный опрос	0-20
<b>Итого</b>			<b>0-60</b>

Оцените по 10-ти балльной шкале ответ на 1 вопрос по отчету к практике \_\_\_\_\_

Оцените по 10-ти балльной шкале ответ на 2 вопрос по отчету к практике \_\_\_\_\_

Оцените по 20-ти балльной шкале защиту отчета по практике \_\_\_\_\_

Суммарный балл оценки руководителя от КГЭУ: \_\_\_\_\_

*Итоговая шкала оценивания*

Цифровое выражение	Выражение в баллах БРС:	Словесное выражение	Уровень сформированности компетенций УК-3, УК-6, УК-8, УК-10, ПК-1, ПК-2
5	от 85 до 100	Отлично	Компетенции сформированы на высоком уровне
4	от 70 до 84	Хорошо	Компетенции сформированы на достаточном уровне
3	от 55 до 69	Удовлетворительно	Компетенции сформированы на низком уровне
2	до 55	Неудовлетворительно	Компетенции не сформированы

**ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА** \_\_\_\_\_

Руководитель практики от КГЭУ \_\_\_\_\_