



КГЭУ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор института
Теплоэнергетики

_____ Н.Д. Чичирова

8 16.04.2024

« 28 » __ 10 _____ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Основы законодательства в жилищной сфере

Направление 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника
подготовки

Направленность(и) (профиль(и)) Экономика и управление на предприятии
теплоэнергетики

Квалификация бакалавр

Казань, 2020

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника (приказ Минобрнауки России от 28.02.2018 г. № 143)

Программу разработал(и):

ст.препод. _____ Нигматзянова Л.Р.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры-разработчика ЭОП, протокол №3 от 05.10.2020

Зав. кафедрой _____ Ахметова И.Г.

Программа одобрена на заседании учебно-методического совета института Теплоэнергетики, протокол № 07/20 от 27.10.2020

Зам. директора института теплоэнергетики _____ С.М. Власов

Программа принята решением Ученого совета института Теплоэнергетики протокол № 07/20 от 27.10.2020

1. Цель, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине

Целью освоения дисциплины «Основы законодательства в жилищной сфере» является формирование у студентов знаний и практических навыков в жилищной сфере: создание комплексных представлений о правовом регулировании, состоянии в настоящий момент и перспективах дальнейшего развития жилищного законодательства в Российской Федерации; уяснение студентами общих положений, принципов жилищных правоотношений и их специфических особенностей.

Задачи дисциплины:

- рассмотреть понятие права граждан РФ на жилище;
- изучить место жилищного права в системе законодательства РФ;
- проанализировать основные принципы, связанные с оплатой жилья и коммунальных услуг, жилищного фонда, его структуры, порядком управления.

Компетенции, формируемые у обучающихся, запланированные результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)
Профессиональные компетенции (ПК)		
ПК-1 Способен обобщать и анализировать финансово-экономическую информацию из отчетности теплоснабжающих предприятий	ПК-1.1 Формирует исходную информацию на основе данных статистической и бухгалтерской отчетности	<i>Знать:</i> Необходимые данные статистической и бухгалтерской отчетности <i>Уметь:</i> Формировать исходную информацию на основе данных статистической и бухгалтерской отчетности <i>Владеть:</i> Методами формирования исходной информации на основе данных статистической и бухгалтерской отчетности
ПК-2 Способен планировать и прогнозировать показатели деятельности теплоснабжающих предприятий на основе типовых методик и действующей нормативной базы	ПК-2.1 Составляет сметы затрат по производственным и ремонтным работам, проводить экономическую оценку обоснованности затрат на основе нормативно-правовых актов	<i>Знать:</i> Составляет сметы затрат по производственным и ремонтным работам, проводить экономическую оценку обоснованности затрат на основе нормативно-правовых актов <i>Уметь:</i> Составлять сметы затрат по производственным и ремонтным работам, проводить экономическую оценку обоснованности затрат на основе нормативно-правовых актов <i>Владеть:</i> Методами и способами составления сметы затрат по производственным и ремонтным работам, а также методами проведения экономической оценки обоснованности затрат на основе нормативно-правовых актов

<p>ПК-1 Способен обобщать и анализировать финансово-экономическую информацию из отчетности теплоснабжающих предприятий</p>	<p>ПК-1.1 Формирует исходную информацию на основе данных статистической и бухгалтерской отчетности</p>	<p><i>Знать:</i> Необходимые данные статистической и бухгалтерской отчетности <i>Уметь:</i> Формировать исходную информацию на основе данных статистической и бухгалтерской отчетности <i>Владеть:</i> Методами формирования исходной информации на основе данных статистической и бухгалтерской отчетности</p>
<p>ПК-2 Способен планировать и прогнозировать показатели деятельности теплоснабжающих предприятий на основе типовых методик и действующей нормативной базы</p>	<p>ПК-2.1 Составляет сметы затрат по производственным и ремонтным работам, проводить экономическую оценку обоснованности затрат на основе нормативно-правовых актов</p>	<p><i>Знать:</i> Составляет сметы затрат по производственным и ремонтным работам, проводить экономическую оценку обоснованности затрат на основе нормативно-правовых актов <i>Уметь:</i> Составлять сметы затрат по производственным и ремонтным работам, проводить экономическую оценку обоснованности затрат на основе нормативно-правовых актов <i>Владеть:</i> Методами и способами составления сметы затрат по производственным и ремонтным работам, а также методами проведения экономической оценки обоснованности затрат на основе нормативно-правовых актов</p>
	<p>ПК-2.3 Планирует и прогнозирует затраты и прибыль теплоснабжающих предприятий, проводит анализ финансового состояния с применением современных программных продуктов</p>	<p><i>Знать:</i> Методы планирования и прогнозирования затрат и прибыли теплоснабжающих предприятий, методика проведения анализа финансового состояния с применением современных программных продуктов <i>Уметь:</i> Планировать и прогнозировать затраты и прибыль теплоснабжающих предприятий, проводить анализ финансового состояния с применением современных программных продуктов <i>Владеть:</i> Методами планирования и прогнозирования затрат и прибыли теплоснабжающих предприятий, методикой проведения анализа финансового состояния с применением современных программных продуктов</p>

<p>ПК-1 Способен обобщать и анализировать финансово-экономическую информацию из отчетности теплоснабжающих предприятий</p>	<p>ПК-1.3 Обобщает и анализирует результаты деятельности теплоснабжающих предприятий в соответствии с нормативно-правовыми актами по планированию и учету финансовой-хозяйственно деятельности</p>	<p><i>Знать:</i> Методы и формы обобщения и анализа результатов деятельности теплоснабжающих предприятий в соответствии с нормативно-правовыми актами по планированию и учету финансовой-хозяйственно деятельности</p> <p><i>Уметь:</i> Обобщать и анализировать результаты деятельности теплоснабжающих предприятий в соответствии с нормативно-правовыми актами по планированию и учету финансовой-хозяйственно деятельности</p> <p><i>Владеть:</i> Нормативно-правовыми актами по планированию и учету финансовой-хозяйственно деятельности для обобщения и анализа результатов деятельности теплоснабжающих предприятий</p>
<p>ПК-2 Способен планировать и прогнозировать показатели деятельности теплоснабжающих предприятий на основе типовых методик и действующей нормативной базы</p>	<p>ПК-2.3 Планирует и прогнозирует затраты и прибыль теплоснабжающих предприятий, проводит анализ финансового состояния с применением современных программных продуктов</p>	<p><i>Знать:</i> Методы планирования и прогнозирования затрат и прибыли теплоснабжающих предприятий, методика проведения анализа финансового состояния с применением современных программных продуктов</p> <p><i>Уметь:</i> Планировать и прогнозировать затраты и прибыль теплоснабжающих предприятий, проводить анализ финансового состояния с применением современных программных продуктов</p> <p><i>Владеть:</i> Методами планирования и прогнозирования затрат и прибыли теплоснабжающих предприятий, методикой проведения анализа финансового состояния с применением современных программных продуктов</p>

<p>ПК-1 Способен обобщать и анализировать финансово-экономическую информацию из отчетности теплоснабжающих предприятий</p>	<p>ПК-1.3 Обобщает и анализирует результаты деятельности теплоснабжающих предприятий в соответствии с нормативно-правовыми актами по планированию и учету финансовой-хозяйственно деятельности</p>	<p><i>Знать:</i> Методы и формы обобщения и анализа результатов деятельности теплоснабжающих предприятий в соответствии с нормативно-правовыми актами по планированию и учету финансовой-хозяйственно деятельности</p> <p><i>Уметь:</i> Обобщать и анализировать результаты деятельности теплоснабжающих предприятий в соответствии с нормативно-правовыми актами по планированию и учету финансовой-хозяйственно деятельности</p> <p><i>Владеть:</i> Нормативно-правовыми актами по планированию и учету финансовой-хозяйственно деятельности для обобщения и анализа результатов деятельности теплоснабжающих предприятий</p>
--	--	---

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Основы законодательства в жилищной сфере относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана по направлению подготовки 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника.

Код компетенции	Предшествующие дисциплины (модули), практики, НИР, др.	Последующие дисциплины (модули), практики, НИР, др.
УК-6		Технологическое предпринимательство
УК-1		Технологическое предпринимательство
УК-2		Технологическое предпринимательство
ОПК-3	Учебная практика (ознакомительная) Энергосбережение в теплоэнергетике и теплотехнологии	
УК-3	Менеджмент	
УК-2	Экономика Менеджмент Правоведение	
УК-8	Безопасность жизнедеятельности Учебная практика (ознакомительная)	
ПК-4		Производственная практика (преддипломная практика) Ценообразование и тарифное регулирование в ЖКХ Производственная практика (проектная)
ПК-1		Производственная практика (преддипломная практика) Планирование в организациях ЖКХ

ПК-2		Производственная практика (преддипломная практика)
ПК-2	Производственная практика (производственно-технологическая)	
ПК-3		Производственная практика (преддипломная практика) Планирование в организациях ЖКХ
ПК-3	Производственная практика (производственно-технологическая)	

Для освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- базовые понятия и институты жилищного законодательства (предмет и метод жилищно-правового регулирования; понятие, содержание и систему жилищных правоотношений; источники жилищного права; принципы построения основных институтов жилищного права; жилищное законодательство и его особенности; правовой статус субъектов жилищного права; правовой режим объектов жилищного права и др.);

- тенденции развития жилищного законодательства.

Уметь:

- работать с жилищно-правовыми актами;
- разбираться в особенностях правовых норм, регулирующих отдельные жилищные правоотношения и применять их в хозяйственном обороте.

Владеть:

- навыками самостоятельного изучения и умения практического применения жилищным законодательством.

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) (ЗЕ), всего 108 часов, из которых 42 часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (занятия лекционного типа 16 час., занятия семинарского типа (практические, семинарские занятия, лабораторные работы и т.п.) 24 час., групповые и индивидуальные консультации 0 час., прием экзамена (КПА), зачета с оценкой - 1 час., самостоятельная работа обучающегося 66 час, контроль самостоятельной работы (КСР) - 2 час. Практическая подготовка по виду профессиональной деятельности составляет 5 часов.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		7
ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ	108	108
КОНТАКТНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ, в том числе:	42	42
Лекционные занятия (Лек)	16	16
Практические занятия (Пр)	24	24
Контроль самостоятельной работы и иная контактная работа (КСР)*	2	2
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (СРС):	66	66

Подготовка к промежуточной аттестации в форме: (зачет)		
ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	За	За

3.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам и видам занятий

Разделы дисциплины	Семестр	Распределение трудоемкости (в часах) по видам учебной работы, включая СРС								Формируемые результаты обучения (знания, умения, навыки)	Литература	Формы текущего контроля успеваемости	Формы промежуточной аттестации	Максимальное количество баллов по балльно - рейтинговой системе	
		Занятия лекционного типа	Занятия практического / семинарского типа	Лабораторные работы	Групповые консультации	Самостоятельная работа студента, в т.ч.	Контроль самостоятельной работы (КСР)	подготовка к промежуточной аттестации	Сдача зачета / экзамена						Итого
Раздел 1. Основные начала жилищного законодательства. Жилищные отношения.															
1. Основные начала жилищного законодательства. Жилищные отношения.	7	2	3			7				12	ПК-1.1 -31, ПК-1.1 -У1, ПК-1.1 -В1, ПК-1.3 -31, ПК-1.3 -У1, ПК-1.3 -В1, ПК-2.1 -31, ПК-2.1 -У1, ПК-2.1 -В1, ПК-2.3 -31, ПК-2.3 -У1, ПК-2.3 -В1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3			
Раздел 2. Компетенция различных органов власти.															

2. Компетенция различных органов власти.	7	2	2		8					12	ПК-1.1 -31, ПК-1.1 -У1, ПК-1.1 -В1, ПК-1.3 -31, ПК-1.3 -У1, ПК-1.3 -В1, ПК-2.1 -31, ПК-2.1 -У1, ПК-2.1 -В1, ПК-2.3 -31, ПК-2.3 -У1, ПК-2.3 -В1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3			
Раздел 3. Жилищные помещения и жилищные фонды. Смена правового статуса помещений, перепланировка и переустройство жилых помещений.															

<p>3. Жилищные помещения и жилищные фонды. Смена правового статуса помещений, перепланировка и переустройство жилых помещений.</p>	7	2	3			7				12	ПК-1.1 -31, ПК-1.1 -В1, ПК-1.3 -31, ПК-1.3 -У1, ПК-1.3 -В1, ПК-2.1 -31, ПК-2.1 -У1, ПК-2.1 -В1, ПК-2.3 -31, ПК-2.3 -У1, ПК-2.3 -В1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3			
--	---	---	---	--	--	---	--	--	--	----	---	--	--	--	--

Раздел 4. Право собственности на жилые помещения. Договор социального найма жилого помещения.

<p>4. Право собственности на жилые помещения. Договор социального найма жилого помещения.</p>	7	2	2			8				12	ПК-1.1 -31, ПК-1.1 -В1, ПК-1.3 -31, ПК-1.3 -У1, ПК-1.3 -В1, ПК-2.1 -31, ПК-2.1 -У1, ПК-2.1 -В1, ПК-2.3 -31, ПК-2.3 -У1, ПК-2.3 -В1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3			
--	---	---	---	--	--	---	--	--	--	----	---	--	--	--	--

Раздел 5. Жилые помещения специализированного жилого фонда. Приватизация.

<p>5. Жилые помещения специализированного жилого фонда. Приватизация.</p>	7	2	3		7					12	<p>ПК-1.1 -31, ПК-1.1 -В1, ПК-1.3 -31, ПК-1.3 -У1, ПК-1.3 -В1, ПК-2.1 -31, ПК-2.1 -У1, ПК-2.1 -В1, ПК-2.3 -31, ПК-2.3 -У1, ПК-2.3 -В1</p>	<p>Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3</p>				
<p>Раздел 6. Жилищные, жилищно-строительные, жилищно-накопительные кооперативы</p>																

6. Жилищные, жилищно- строительные, жилищно- накопительные кооперативы	7	2	3		7					12	ПК-1.1 -31, ПК-1.1 -В1, ПК-1.3 -31, ПК-1.3 -У1, ПК-1.3 -В1, ПК-2.1 -31, ПК-2.1 -У1, ПК-2.1 -В1, ПК-2.3 -31, ПК-2.3 -У1, ПК-2.3 -В1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3				
Раздел 7. Товарищества собственников жилья																

7. Товарищества собственников жилья	7	1	3			7				11	ПК-1.1 -31, ПК-1.1 -В1, ПК-1.3 -31, ПК-1.3 -У1, ПК-1.3 -В1, ПК-2.1 -31, ПК-2.1 -У1, ПК-2.1 -В1, ПК-2.3 -31, ПК-2.3 -У1, ПК-2.3 -В1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3			
Раздел 8. Оплата жилья															

8. Оплата жилья	7	1	2			8				11	ПК-1.1 -31, ПК-1.1 -В1, ПК-1.3 -31, ПК-1.3 -У1, ПК-1.3 -В1, ПК-2.1 -31, ПК-2.1 -У1, ПК-2.1 -В1, ПК-2.3 -31, ПК-2.3 -У1, ПК-2.3 -В1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3			
Раздел 9. Ответственность за нарушение норм жилищного законодательства															

<p>9. Ответственность за нарушение норм жилищного законодательства</p>	7	2	3			7					12	ПК-1.1 -31, ПК-1.1 -В1, ПК-1.3 -31, ПК-1.3 -У1, ПК-1.3 -В1, ПК-2.1 -31, ПК-2.1 -У1, ПК-2.1 -В1, ПК-2.3 -31, ПК-2.3 -У1, ПК-2.3 -В1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3				
Раздел 10. Контроль знаний по курсу																	

10. Контроль освоения курса	7						2			2	ПК-1.1 -31, ПК-1.1 -В1, ПК-1.3 -31, ПК-1.3 -У1, ПК-1.3 -В1, ПК-2.1 -31, ПК-2.1 -У1, ПК-2.1 -В1, ПК-2.3 -31, ПК-2.3 -У1, ПК-2.3 -В1	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3				
ИТОГО		16	24			66	2			108						

3.3. Тематический план лекционных занятий

Номер раздела дисциплины	Темы лекционных занятий	Трудоемкость, час.
1	Основные начала жилищного законодательства. Жилищные отношения.	2
2	Компетенция различных органов власти.	2
3	Жилищные помещения и жилищные фонды. Смена правового статуса помещений, перепланировка и переустройство жилых помещений.	2
4	Право собственности на жилые помещения. Договор социального найма жилого помещения.	2
5	Жилые помещения специализированного жилого фонда. Приватизация.	2
6	Жилищные, жилищно-строительные, жилищно-накопительные кооперативы	2
7	Товарищества собственников жилья	1
8	Оплата жилья	1
9	Ответственность за нарушение норм жилищного законодательства	2
Всего		16

3.4. Тематический план практических занятий

Номер раздела дисциплины	Темы практических занятий	Трудоемкость, час.
1	Основные начала жилищного законодательства. Жилищные отношения.	3
2	Компетенция различных органов власти.	2
3	Жилищные помещения и жилищные фонды. Смена правового статуса помещений, перепланировка и переустройство жилых помещений.	3
4	Право собственности на жилые помещения. Договор социального найма жилого помещения.	2
5	Жилые помещения специализированного жилого фонда. Приватизация.	3
6	Жилищные, жилищно-строительные, жилищно-накопительные кооперативы	3
7	Товарищества собственников жилья	3
8	Оплата жилья	2
9	Ответственность за нарушение норм жилищного законодательства	3
Всего		24

3.5. Тематический план лабораторных работ

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

3.6. Самостоятельная работа студента

Номер раздела дисциплины	Вид СРС	Содержание СРС	Трудоемкость, час.
1	Основные начала жилищного законодательства. Жилищные отношения.	Практическое задание	7
2	Компетенция различных органов власти.	Практическое задание	8
3	Жилищные помещения и жилищные фонды. Смена правового статуса помещений, перепланировка и переустройство жилых помещений.	Практическое задание	7

4	Право собственности на жилые помещения. Договор социального найма жилого помещения.	Практическое задание	8
5	Жилые помещения специализированного жилого фонда. Приватизация.	Практическое задание	7
6	Жилищные, жилищно-строительные, жилищно-накопительные кооперативы	Практическое задание	7
7	Товарищества собственников жилья	Практическое задание	7
8	Оплата жилья	Практическое задание	8
9	Ответственность за нарушение норм жилищного законодательства	Практическое задание	7
Всего			66

4. Образовательные технологии

Основное материально-техническое обеспечение образовательного процесса при реализации ООП бакалавров по направлению подготовки 13.03.01 «Теплоэнергетика и теплотехника», по профилю «Экономика и управление на предприятии теплоэнергетики», обеспечивается кафедрой Экономика и организация предприятия. В составе кафедры имеется учебная аудитория, кафедральный компьютерный класс с доступом к учебным и учебно-методическим пособиям, кафедральный компьютерный класс с доступом в интернет.

Для проведения всех видов занятий имеются аудио- визуальные средства обучения (мультимедийный проектор ES522 Optoma, экран ProjectaProfessional). Видеокейсы и видеокурсы с системой электронного тестирования.

5. Оценивание результатов обучения

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости, проводимого по балльно-рейтинговой системе (БРС), и промежуточной аттестации.

Обобщенные критерии и шкала оценивания уровня сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции) по итогам освоения дисциплины:

Планируемые результаты обучения	Обобщенные критерии и шкала оценивания результатов обучения			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	не зачтено	зачтено		
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имеют место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, имеет место много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе, имеет место несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имеют место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме
Наличие навыков (владение)	При решении стандартных задач не продемонстрированы	Имеется минимальный набор навыков для решения	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач

опытом)	базовые навыки, имеют место грубые ошибки	стандартных задач с некоторыми недочетами	некоторыми недочетами	без ошибок и недочетов
Характеристика сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции)	Компетенция в полной мере сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
Уровень сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции)	Низкий	Ниже среднего	Средний	Высокий

Шкала оценки результатов обучения по дисциплине:

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине	Уровень сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции)			
			Высокий	Средний	Ниже среднего	Низкий
			Шкала оценивания			
			отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
			зачтено			не зачтено
ПК-2	ПК-	Знать				

	2.1	Составляет сметы затрат по производственным и ремонтным работам, проводить экономическую оценку обоснованности затрат на основе нормативно-правовых актов	Нормативно-правовые акты составления сметы затрат по производственным и ремонтным работам, методы и приемы экономической оценки обоснованности затрат на основе нормативно-правовых актов	Нормативно-правовые акты составления сметы затрат, методы и приемы экономической оценки обоснованности затрат	Методы обоснования затрат на основе нормативно-правовых актов	Форму составления сметы затрат по производственным и ремонтным работам
ПК-1	ПК-1.1	Необходимые данные статистической и бухгалтерской отчетности	Методы и способы сбора и анализа данных статистической и бухгалтерской отчетности	Методы сбора необходимых данных статистической и бухгалтерской отчетности	Источники необходимых данных статистической и бухгалтерской отчетности	Источники данных статистической и бухгалтерской отчетности
ПК-2	ПК-2.1	Уметь Составлять сметы затрат по производственным и ремонтным работам, проводить экономическую оценку обоснованности затрат на основе нормативно-правовых актов	Составлять сметы затрат по производственным и ремонтным работам, проводить экономическую оценку обоснованности затрат на основе нормативно-правовых актов	Составлять сметы затрат по производственным и ремонтным работам, проводить экономическую оценку обоснованности затрат на основе нормативно-правовых актов	Составлять сметы затрат, проводить экономическую оценку обоснованности затрат на основе нормативно-правовых актов	Составлять сметы затрат

		Формировать исходную информацию на основе данных бухгалтерской отчетности	На законодательном уровне формировать исходную информацию на основе данных статистической и бухгалтерской отчетности	Формировать исходную информацию на основе данных статистической и бухгалтерской отчетности	Пользоваться данными статистической и бухгалтерской отчетности для формирования исходной информации	Анализировать данные статистической и бухгалтерской отчетности
		Владеть				
		Методами формирования исходной информации на основе данных статистической и бухгалтерской отчетности	Методами, не нарушающими легитимность и правила формирования исходной информации на основе данных статистической и бухгалтерской отчетности	Законодательными основами формирования исходной информации на основе данных статистической и бухгалтерской отчетности	Данными статистической и бухгалтерской отчетности для формирования исходной информации	Данными статистической и бухгалтерской отчетности
ПК-2	ПК-2.1	Методами и способами составления сметы затрат по производственным и ремонтным работам, а также методами проведения экономической оценки обоснованности затрат на основе нормативно-правовых актов	Методами и способами составления сметы затрат по производственным и ремонтным работам, а также методами проведения экономической оценки обоснованности затрат на основе нормативно-правовых актов	Методами и способами составления сметы затрат по производственным и ремонтным работам, а также методами проведения экономической оценки обоснованности затрат на основе нормативно-правовых актов	Нормативно-правовыми актами, методами и способами составления сметы затрат по производственным и ремонтным работам	Нормативно-правовыми актами составления сметы затрат
ПК-1	ПК-	Знать				

	1.3	Методы и формы обобщения и анализа результатов деятельности теплоснабжающих предприятий в соответствии нормативно-правовыми актами по планированию и учету финансовой-хозяйственно деятельности	Методы и формы обобщения и анализа результатов деятельности теплоснабжающих предприятий в соответствии с нормативно-правовыми актами по планированию и учету финансовой-хозяйственно деятельности	Методы и формы анализа результатов деятельности теплоснабжающих предприятий, нормативно-правовые акты по планированию и учету финансовой-хозяйственно деятельности	Методику анализа результатов деятельности теплоснабжающих предприятий, нормативно-правовые акты по планированию и учету финансовой-хозяйственно деятельности	Нормативно-правовые акты по планированию и учету финансовой-хозяйственно деятельности
ПК-2	ПК-2.3	Методы планирования и прогнозирования затрат и прибыли теплоснабжающих предприятий, методику проведения анализа финансового состояния с применением современных программных продуктов	Методы планирования и прогнозирования затрат и прибыли теплоснабжающих предприятий, методику проведения анализа финансового состояния с применением современных программных продуктов	Методы планирования и прогнозирования затрат и прибыли теплоснабжающих предприятий	Методы планирования затрат теплоснабжающих предприятий	Современные программные продукты для проведения анализа финансового состояния
ПК-1	ПК-1.3	Уметь Обобщать и анализировать результаты деятельности теплоснабжающих предприятий в соответствии нормативно-правовыми актами по планированию и учету финансовой-хозяйственно деятельности	Обобщать и анализировать результаты деятельности теплоснабжающих предприятий в соответствии с нормативно-правовыми актами по планированию и учету финансовой-хозяйственно деятельности	Обобщать и анализировать результаты деятельности теплоснабжающих предприятий в соответствии с нормативно-правовыми актами по планированию и учету финансовой-хозяйственно деятельности	Обобщать и анализировать результаты деятельности теплоснабжающих предприятий	Анализировать результаты деятельности теплоснабжающих предприятий

		Планировать и прогнозировать затраты и прибыль теплоснабжающих предприятий, проводить анализ финансового состояния с применением современных программных продуктов	Планировать и прогнозировать затраты и прибыль теплоснабжающих предприятий, проводить анализ финансового состояния с применением современных программных продуктов	Проводить анализ финансового состояния с применением современных программных продуктов	Планировать и прогнозировать затраты и прибыль теплоснабжающих предприятий,	Планировать и прогнозировать затраты и прибыль теплоснабжающих предприятий
		Владеть				
		Методами планирования и прогнозирования затрат и прибыли теплоснабжающих предприятий, методикой проведения анализа финансового состояния с применением современных программных продуктов	Методами планирования и прогнозирования затрат и прибыли теплоснабжающих предприятий, методикой проведения анализа финансового состояния с применением современных программных продуктов	Методами планирования и прогнозирования затрат и прибыли теплоснабжающих предприятий	Методами планирования затрат теплоснабжающих предприятий	Современным и программными продуктами для проведения анализа финансового состояния
ПК-1	ПК-1.3	Нормативно-правовыми актами по планированию и учету финансовой-хозяйственно деятельности для обобщения и анализа результатов деятельности теплоснабжающих предприятий	Нормативно-правовыми актами по планированию и учету финансовой-хозяйственно деятельности для обобщения и анализа результатов деятельности теплоснабжающих предприятий	Нормативно-правовыми актами по планированию и учету финансовой-хозяйственно деятельности теплоснабжающих предприятий	Нормативно-правовыми актами по планированию и учету финансовой-хозяйственно деятельности предприятий	Методами планирования и учета финансовой-хозяйственно деятельности предприятий

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации приведены в Приложении к рабочей программе дисциплины. Полный комплект заданий и материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине, хранится на кафедре-разработчике в бумажном и электронном виде.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Учебно-методическое обеспечение

Основная литература

№ п/п	Автор(ы)	Наименование	Вид издания (учебник, учебное пособие, др.)	Место издания, издательство	Год издания	Адрес электронного ресурса	Кол-во экземпляров в библиотеке КГЭУ
1	Степанова В.Е., Свешников Г.А.	Жилищное право в схемах. Бакалавриат Магистратура	учебное пособие	Москва: Русайнс	2019	https://book.ru/book/932779	1
2	Якимова Е.С.	Жилищное право	учебник	Москва: КноРус	2019	https://book.ru/book/932898	1

Дополнительная литература

№ п/п	Автор(ы)	Наименование	Вид издания (учебник, учебное пособие, др.)	Место издания, издательство	Год издания	Адрес электронного ресурса	Кол-во экземпляров в библиотеке КГЭУ
1	Ручкина Г. Ф., Петюкова О. Н., Демченко М. В., Ключникова Я. А., Венгеровский Е. Л., Ручкина Г. Ф.	Правовое регулирование управления жилищно-коммунальным хозяйством	монография	Москва: Русайнс	2017	https://book.ru/book/926208	1

2	Петюкова О. Н., Ручкина Г. Ф., Ключникова Я. А., Демченко М. В., Венгеровский Е. Л.	Правовое регулирование управления жилищно-коммунальным хозяйством	монография	М.: Русайнс	2017	https://www.book.ru/book/926208	1
3	Николюкин С. В.	Тестовый тренажер по жилищному праву	учебное пособие	Москва: Русайнс	2019	https://book.ru/book/932255	1

6.2. Информационное обеспечение

6.2.1. Электронные и интернет-ресурсы

№ п/п	Наименование электронных и интернет-ресурсов	Ссылка
1	информационно-правовой портал «Логос». – Режим доступа свободный	http://logos-pravo.ru/zhilishchnyy-kodeks-rf-zhk-rf
2	сайт юридической компании «Силкин и партнеры». – Режим доступа свободный	https://www.s-u-d.ru/vopros-otvet/realty/vopros-otvetrealtyvse-o-tszh-html.html
3	сайт Консультант Плюс. – Режим доступа свободный	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_51057/fc23d75d1d39760ee2c4d96cbc755a252ba4618e/
4	сайт Библиотекарь.ру. – Режим доступа свободный	http://www.bibliotekar.ru/3-1-14-zhilischnoe-pravo/80.htm
5	сайт электронной книги Ручкиной Г.В. «Жилищное право» 2016 г. – Режим доступа свободный	http://be5.biz/pravo/z003/18.html
6	сайт XServer.ru онлайн - бесплатная, виртуальная, электронная, Интернет библиотека.– Режим доступа свободный	http://www.xserver.ru/user/oznzz/

6.2.2. Профессиональные базы данных

№ п/п	Наименование профессиональных баз данных	Адрес	Режим доступа
1	Официальный сайт Министерства энергетики Российской Федерации	https://minenergo.gov.ru/opendata	https://minenergo.gov.ru/opendata
2	Официальный сайт Министерства Финансов РФ	https://www.minfin.ru/ru/	https://www.minfin.ru/ru/
3	Российская национальная библиотека	http://nlr.ru/	http://nlr.ru/
4	Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека	https://www.rospotrebnadzor.ru/	https://www.rospotrebnadzor.ru/
5	Мировая цифровая библиотека	http://wdl.org	http://wdl.org
6	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	https://rusneb.ru/	https://rusneb.ru/

6.2.3. Информационно-справочные системы

№ п/п	Наименование информационно-справочных систем	Адрес	Режим доступа
1	«Гарант»	http://www.garant.ru/	http://www.garant.ru/
2	«Консультант плюс»	http://www.consultant.ru/	http://www.consultant.ru/

6.2.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Описание	Реквизиты подтверждающих документов
1	Windows Server CAL 2008 Russian Open License Pack NoLevel Academic Edition Usr CAL	Серверная операционная система от компании Microsoft.	ЗАО "СофтЛайнТрейд" №32081/KZN12 от 14.03.2012 Неискл. право. Бессрочно
2	Windows 7 Профессиональная (Pro)	Пользовательская операционная система	ЗАО "СофтЛайнТрейд" №2011.25486 от 28.11.2011 Неискл. право. Бессрочно
3	LMS Moodle	ПО для эффективного онлайн-взаимодействия преподавателя и студента	Свободная лицензия Неискл. право. Бессрочно
4	Браузер Chrome	Система поиска информации в сети интернет	Свободная лицензия Неискл. право. Бессрочно
5	Windows 10	Пользовательская операционная система	ООО "Софтлайн трейд" № Тr096148 от 29.09.2020 Неискл. право. До 14.09.2021

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	Вид учебной работы	Наименование специальных помещений и помещений для СРС	Оснащенность специальных помещений и помещений для СРС
1	Лекционные занятия	Помещение для проведения лекционных занятий, проведения групповых и индивидуальных консультаций	<p>Оснащение: доска аудиторная, компьютер в комплекте с монитором, проектор, экран.</p> <p>Программное обеспечение: 1. Операционная система Windows 7 Профессиональная (сертифицированная ФСТЭК): договор №ПО-ЛИЦ 0000/2014 от 27.05.2014, лицензиар - ЗАО "ТаксНет-Сервис", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно 2. Office Professional Plus 2007 Windows32 Russian DiskKit MVL CD: договор №225/10 от 28.01.2010, лицензиар - ЗАО "СофтЛайнТрейд",</p>

			<p>тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</p> <p>3. Браузер Chrome. Свободная лицензия. тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</p> <p>4. LMS Moodle. Свободная лицензия, тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии – бессрочно.</p>
		<p>Помещение для проведения лекционных занятий.</p>	<p>Оснащение: доска аудиторная (2 шт.), акустическая система, усилитель-микшер для систем громкой связи, миникомпьютер, монитор, проектор, экран настенно-потолочный, микрофон</p> <p>Программное обеспечение: 1. Операционная система Windows 7 Профессиональная (сертифицированная ФСТЭК): договор №ПО-ЛИЦ 0000/2014 от 27.05.2014, лицензиар - ЗАО "ТаксНет-Сервис", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</p> <p>2. Office Professional Plus 2007 Windows32 Russian DiskKit MVL CD: договор №225/10 от 28.01.2010, лицензиар - ЗАО "СофтЛайнТрейд", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</p> <p>3. Браузер Chrome. Свободная лицензия. тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</p> <p>4. LMS Moodle. Свободная лицензия, тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</p> <p>5. "Альт-Инвест Сумм": договор №1-17-125 от 02.10.2017, лицензиар - ООО "Альт-Инвест", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии – бессрочно.</p>
2	Практические занятия	<p>Помещение для проведения семинарских занятий, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>Оснащение: доска аудиторная</p>
		<p>Помещение для проведения семинарских занятий.</p>	<p>Оснащение: доска аудиторная, компьютер в составе с монитором, проектор.</p> <p>Программное обеспечение: 1.</p>

			<p>Windows 7 Профессиональная (Pro): договор №2011.25486 от 28.11.2011, лицензиар – ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно.</p> <p>2. Office Standard 2007 Russian OLP NL AcademicEdition+: договор №21/2010 от 04.05.2010, лицензиар - ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно.</p> <p>3. Браузер Chrome. Свободная лицензия. тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно.</p> <p>4. LMS Moodle: Свободная лицензия. тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно.</p>
3	Самостоятельная работа обучающегося	Помещение для проведения самостоятельной работы студента.	<p>Оснащение: моноблок (30 шт.), система видеонаблюдения (6 видеокамер), проектор, экран</p> <p>Программное обеспечение:</p> <p>1. Windows 10: договор № Tr096148 от 29.09.2020, лицензиар - ООО "Софтлайн трейд", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - до 14.09.2021</p> <p>2. Office Standard 2007 Russian OLP NL AcademicEdition+: договор №21/2010 от 04.05.2010, лицензиар - ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</p> <p>3. Браузер Chrome, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл.право, срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>4. LMS Moodle, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл.право, срок действия лицензии - бессрочно.</p>

8. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Лица с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалиды имеют возможность беспрепятственно перемещаться из одного учебно-лабораторного корпуса в другой, подняться на все этажи учебно-лабораторных корпусов, заниматься в учебных и иных помещениях с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья.

Для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, обеспечены условия беспрепятственного доступа во все учебные помещения. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ОВЗ и инвалидов, размещена на сайте университета [www//kgeu.ru](http://kgeu.ru). Имеется возможность оказания технической помощи ассистентом, а также услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Для адаптации к восприятию лицами с ОВЗ и инвалидами с нарушенным слухом справочного, учебного материала по дисциплине обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы оповещения о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);

- разговаривая с обучающимся, педагогический работник смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих обучающихся проводится путем:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию лицами с ОВЗ и инвалидами с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой по выбранному направлению подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- педагогический работник, его собеседник (при необходимости), присутствующие на занятии, представляются обучающимся, при этом каждый раз называется тот, к кому педагогический работник обращается;
- действия, жесты, перемещения педагогического работника коротко и ясно комментируются;
- печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;
- обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснений на диктофон (по желанию обучающихся).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов определяется педагогическим работником в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ, инвалиду с учетом их индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Лист регистрации изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 20__ /20__
учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

1. _____

2. _____

3. _____

*Указываются номера страниц, на которых
внесены изменения,
и кратко дается характеристика этих
изменений*

Программа одобрена на заседании кафедры –разработчика «__» _____ 20__ г.,
протокол № _____

Зав. кафедрой _____ Ахметова И.Г.

Программа одобрена методическим советом института _____
«__» _____ 20__ г., протокол № _____

Зам. директора по УМР _____ / _____ /

Подпись, дата

Согласовано:

Руководитель ОПОП _____ / _____ /

Подпись, дата

Структура и содержание дисциплины заочный этап

Вид учебной работы	Всего часов	Курс
		4
ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ	108	108
КОНТАКТНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ, в том числе:	16,5	16,5
Лекционные занятия (Лек)	4	4
Практические занятия (Пр)	8	8
Контроль самостоятельной работы и иная контактная работа (КСР)*	4	4
Контактные часы во время аттестации (КПА)	0,5	0,5
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (СРС):	87,5	87,5
Подготовка к промежуточной аттестации в форме: (зачет)	4	4
ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	3а	3а