**Заявление о переводе на другую работу работников на условиях внутреннего совместительства**

 *Ректору ФГБОУ ВО КГЭУ*

 *Абдуллазянову Э.Ю.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

 *Фамилия, имя, отчество*

 *Занимаемая должность,*

 *наименование подразделения*

 *Образование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *образование, дата завершения обучения*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*наличие ученой степени, звания, дата получения*

*стаж работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (общий, по специальности)*

 *З А Я В Л Е Н И Е*

*Прошу перевести меня на работу в должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 (полное наименование структурного подразделения)

на условиях внутреннего совместительства.

 дата,

 подпись

Согласовано:

Проректор по подчиненности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия и.о.)

Начальник управления экономики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия и.о.)

Руководитель принимающего подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия и.о.)

**Примечание: в случае перевода в другое подразделение необходимо согласие руководителя основного и принимающего подразделения.**