

## **МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ТЕХНОЛОГО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ДИСТАНЦИОННЫХ КУРСОВ НА КАФЕДРАХ КГЭУ ДЛЯ ВНЕДРЕНИЯ В УЧЕБНЫЙ ПРОЦЕСС**

Цель экспертизы – установление степени соответствия структуры и контента дистанционных курсов (ДК) утвержденной структуре учебно-методических материалов по дисциплине в LMS Moodle.

Экспертиза является обязательным этапом регистрации ДК в системе дистанционного обучения КГЭУ, что, в свою очередь, является необходимым условием участия автора ДК в конкурсе на замещение вакантной преподавательской должности на кафедре.

Экспертиза ДК осуществляется экспертной комиссией, создаваемой на кафедре, поддерживающей обучение по направлению (профилю), для которого разработан данный ДК. Заведующий кафедрой является председателем экспертной комиссии и принимает решение о её составе и сроках заседания. Эксперты (председатель и члены экспертной комиссии) несут персональную ответственность за объективность, адекватность и полноту проведенной экспертизы.

Для проведения экспертизы по ДК необходимо, чтобы этот ДК был размещен в LMS MOODLE. Для проведения экспертизы ДК необходимо предварительно обеспечить доступ экспертов в ДК. Эксперты, получившие доступ к ДК, проводят его независимую оценку по указанным критериям (см. «Таблица критериев технолого-методической экспертизы дистанционных курсов на кафедре»). Оценка по каждому критерию выставляется экспертами коллегиально. Диапазон каждой оценки составляет от 0 до 10 баллов. Для удобства экспертов в приведенной ниже таблице указаны ориентиры (для 0,5 и 10 баллов). По каждому критерию имеется «проходной балл». Если по какому-либо критерию оценка ниже указанного «проходного балла», то оценка по всем остальным критериям не производится (автоматически считается равной нулю).

По итогам экспертизы экспертная комиссия формирует экспертное заключение, состоящее из трех частей:

1. Оценка ДК по каждому критерию и суммарное количество баллов (общая экспертная оценка).
2. Пояснения/замечания по присвоенным баллам.
3. Рекомендательная часть – экспертное решение и рекомендации (при наличии таковых) по доработке и развитию ресурса (в свободной форме).

Экспертное заключение подписывается всеми членами экспертной комиссии и начальником Учебно-методического управления КГЭУ и передается в Отдел информационных систем ИВЦ. Экспертное заключение утверждается на заседании кафедры. В случае, когда оценка по каждому критерию не ниже соответствующего «проходного балла», экспертной комиссией выносится положительное решение, в противном случае – отрицательное.

В случае отрицательного заключения ДК отправляется на доработку. После доработки ДК может быть направлен на повторную экспертизу. В этом случае заведующим кафедрой (председателем экспертной комиссии) составляется сопроводительная записка о внесенных изменениях и отправляется в УМУ. В случае положительного решения ДК допускается к следующему этапу экспертизы.