

Утверждено  
приказом КГЭУ от  
22.12.2025 № 591



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
**К Г Э У «КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
(ФГБОУ ВО «КГЭУ»)

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ИЗ КГЭУ**

П-4010-25	Выпуск 8	Изменение	Экземпляр	Лист 1/33
-----------	----------	-----------	-----------	-----------

## ПРЕДИСЛОВИЕ

РАЗРАБОТЧИКИ: Департамент образования КГЭУ.

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕМ ученого совета КГЭУ от 24.06.2025, протокол № 06.

ОДОБРЕНО РЕШЕНИЕМ учебно-методического совета КГЭУ от 20.06.2025, протокол № 10.

ПРИНЯТО с учетом мнения Совета обучающихся КГЭУ от 22.06.2025, протокол № 9.

УТВЕРЖДЕНО и ВВЕДЕНО в действие взамен Положения «О Порядке отчисления обучающихся из КГЭУ», утвержденного приказом КГЭУ от 06.02.2025 № 47.

ПЕРЕСМОТР Положения производится по необходимости.

Положение соответствует требованиям ИСО 9001:2015 и СТО СМК УД-16 «Управление документацией».

*Документ является собственностью ФГБОУ ВО «КГЭУ» и не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения руководства КГЭУ*

## СОДЕРЖАНИЕ

Предисловие.....	2
1. Область применения.....	4
2. Нормативные ссылки.....	4
3. Термины, определения и сокращения .....	5
4. Основания отчисления из КГЭУ.....	6
5. Процедура отчисления из КГЭУ.....	7
6. Ответственность .....	13
7. Заключительные положения .....	13
Приложения.....	14
Лист ознакомления.....	32
Лист регистрации изменений.....	33

## **1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом КГЭУ, определяющим основания, процедуру и документационное сопровождение отчисления обучающихся из КГЭУ.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на обучающихся КГЭУ по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры всех форм обучения.

1.3. Настоящее Положение является обязательным для применения структурными подразделениями и должностными лицами КГЭУ, ответственными за отчисление обучающихся из КГЭУ.

1.4. В случаях, не отраженных в настоящем Положении, структурные подразделения и должностные лица КГЭУ руководствуются законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом и другими локальными нормативными актами КГЭУ.

## **2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон об образовании);

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.03.2025 № 284 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам высшего образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся»;

приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 04.04.2025 № 303 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

иными нормативными правовыми актами законодательства Российской Федерации в регулируемой сфере;

Уставом КГЭУ;

локальными нормативными актами КГЭУ.

П-4010-25	Выпуск 8	Изменение	Лист 4/33
-----------	----------	-----------	-----------

### 3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Академическая задолженность – неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), по одному или нескольким иным компонентам образовательной программы, в том числе практикам, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

Дисциплинарное взыскание (далее – взыскание) – мера дисциплинарной ответственности за совершение дисциплинарного проступка, которая может быть применена к обучающимся в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающимся по образовательным программам высшего образования (далее - обучающиеся) за неисполнение или нарушение Устава КГЭУ, правил внутреннего распорядка обучающихся КГЭУ, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в КГЭУ, правил проживания в общежитиях КГЭУ и иных локальных нормативных актов КГЭУ по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

Заказчик – обучающийся, родитель или законный представитель несовершеннолетнего обучающегося, предприятия (организации, учреждения), имеющие намерения заказать либо заказывающие платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора на оказание платных образовательных услуг.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Академический отпуск предоставляется обучающимся в связи с временной невозможностью освоения ими образовательной программы в КГЭУ, в случае призыва на военную службу или заключения контракта о прохождении военной службы, по медицинским показаниям, а также в иных исключительных случаях, в том числе в связи со стихийными бедствиями, по семейным обстоятельствам.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;

Договор на оказание платных образовательных услуг – договор КГЭУ на оказание платных образовательных услуг в сфере высшего образования;

ЛНА – локально нормативный акт;

ОП – образовательная программа высшего образования;

СОК – студенческий отдел кадров КГЭУ;

ОМС – отдел международных связей КГЭУ;

УР – учебная работа;

УКБиМП – управление по комплексной безопасности и мобилизационной подготовки КГЭУ;

П-4010-25	Выпуск 8	Изменение	Лист 5/33
-----------	----------	-----------	-----------

ФГБОУ ВО «КГЭУ», КГЭУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский государственный энергетический университет»;

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда.

#### **4. ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ ИЗ КГЭУ**

4.1. При решении вопроса об отчислении учитываются права и охраняемые законом интересы обучающегося, интересы государства и общества, а также права, интересы КГЭУ.

4.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из КГЭУ в связи с получением образования (завершением обучения).

4.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.3.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения ОП в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

4.3.2. По инициативе КГЭУ, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по ОП обязанностей по добросовестному освоению такой ОП и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в КГЭУ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в КГЭУ и в случаях, определенных в подпунктах 4.4.4. и 4.4.5. пункта 4.4. настоящего Положения.

4.3.3. По обстоятельствам не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и КГЭУ, в том числе в случае ликвидации КГЭУ.

4.4. Обучающийся подлежит отчислению досрочно по инициативе КГЭУ по следующим основаниям:

4.4.1. Применение к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

4.4.2. Невыполнение обучающимся по ОП обязанностей по добросовестному освоению такой ОП и выполнению учебного плана:

неявка на государственное аттестационное испытание без уважительной причины или в связи с получением оценки «неудовлетворительно» за государственное аттестационное испытание;

непосещение учебных занятий на протяжении более чем одного месяца или пропуск более двухсот часов аудиторных занятий в семестре без уважительной причины;

наличие академической задолженности.

4.4.3. Установление факта нарушения порядка приема в КГЭУ, повлекшего по вине обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его незаконное зачисление в КГЭУ.

П-4010-25	Выпуск 8	Изменение	Лист 6/33
-----------	----------	-----------	-----------

4.4.4. В случае если обучающийся не приступил по завершению академического отпуска к обязанностям, связанным с освоением образовательной программы, при условии, что иное не принято Комиссией КГЭУ по решению вопросов предоставления академического отпуска.

4.4.5. За нарушение заказчиком условий об оплате стоимости обучения, предусмотренных договором на оказание платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действия (бездействия) заказчика.

4.5. Отчисление по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и КГЭУ:

4.5.1. Возникновение обстоятельств, не зависящих от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и КГЭУ, в том числе ликвидации КГЭУ, смерти обучающегося, а также признания обучающегося по решению суда безвестно отсутствующим или умершим.

4.5.2. Вступление в законную силу приговора суда, предусматривающего уголовное наказание в виде лишения свободы или иного, исключающего возможность продолжения обучения.

## **5. ПРОЦЕДУРА ОТЧИСЛЕНИЯ ИЗ КГЭУ**

5.1. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания к обучающимся не допускается во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и нарушением интеллекта).

5.3. При отчислении по инициативе КГЭУ директору института или уполномоченному им должностному лицу до издания приказа об отчислении обучающегося необходимо выполнить следующие мероприятия:

5.3.1. Уведомить обучающегося о предоставлении письменных объяснений (далее - уведомление и соответственно письменные объяснения) (Приложение 1).

Уведомление о предоставлении обучающимся письменных объяснений при отчислении по инициативе КГЭУ не требуется в случаях отчисления по основаниям абзаца 2 подпункта 4.4.2. пункта 4.4. и подпункта 4.4.3. пункта 4.4. настоящего Положения.

5.3.2. При вручении уведомления нарочно обучающийся ставит подпись в уведомлении, подтверждая факт ознакомления с уведомлением (Приложение 1).

5.3.3. В случае отсутствия обучающегося в КГЭУ и/или невозможности вручения уведомления нарочно уведомление направляется одним из следующих способов:

П-4010-25	Выпуск 8	Изменение	Лист 7/33
-----------	----------	-----------	-----------

путем размещения уведомления в личном кабинете обучающегося в ЭИОС КГЭУ с обязательным указанием названия документа «уведомление о предоставлении письменных объяснений»;

заказным письмом с возможностью отслеживания отправления посредством почтового идентификатора (только в случае отсутствия у института технической возможности направления уведомления через личный кабинет и получения подтверждения о прочтения уведомления обучающимся).

5.3.4. При отправке заказным письмом указывается почтовый адрес из личного дела обучающегося или из договора на оказание платных образовательных услуг.

В случае обучения по договору на оказание платных образовательных услуг также уведомляется заказчик (при наличии третьей стороны).

Если по истечении срока, указанного в уведомлении, полученном обучающимся (для несовершеннолетнего обучающегося - его родителей или законных представителей), заказчиком посредством почтовой связи заказным письмом, письменное объяснение обучающимся не представлено (не направлено), то составляется акт об отказе от ознакомления с уведомлением и предоставления письменных объяснений за подписью не менее трех должностных лиц, в том числе директора института (Приложение 2).

Заказное письмо считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило обучающемуся/законному представителю/заказчику, которым оно направлено, но по обстоятельствам, зависящим от них, не было им вручено или обучающийся/законный представитель/заказчик не ознакомились с ним.

Если обучающийся/законный представитель/заказчик уклонились от получения корреспонденции в отделении почтовой связи, в связи с чем корреспонденция была возвращена по истечении срока хранения в КГЭУ, то риск неполучения поступившей корреспонденции несет обучающийся/законный представитель/заказчик. В таком случае также составляется акт об отказе от ознакомления с уведомлением и предоставления письменных объяснений за подписью не менее трех должностных лиц, в том числе директора института (Приложение 2).

5.3.5. В случае отсутствия обучающегося в КГЭУ уведомление может быть дополнительно, помимо указанных в п.п. 5.3.3. и 5.3.4. пункта 5.3. настоящего Положения способов, направлено и в форме электронного документа:

по электронной почте с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на электронный адрес обучающегося, указанный в личном деле обучающегося (в договоре на оказание платных образовательных услуг);

смс-сообщением или сообщением через мессенджер по номеру телефона, который обучающийся указал при поступлении в КГЭУ или в официальном сообщении (заявлении) об изменении ранее представленной контактной информации.

При отправке уведомления через средства электронной связи скан-копия подписанного уведомления направляется на все адреса электронной почты и все номера телефонов обучающегося (для несовершеннолетнего обучающегося - его родителей или законных представителей), информация о которых имеется в институте.

П-4010-25	Выпуск 8	Изменение	Лист 8/33
-----------	----------	-----------	-----------



5.4. Обучающийся дает письменное объяснение в свободной форме на имя ректора или иного уполномоченного им должностного лица.

Письменные объяснения должны быть представлены обучающимся директору института в течение трех учебных дней с даты получения обучающимся уведомления.

Если по истечении трех учебных дней письменное объяснение обучающимся не представлено, то составляется акт об отказе от ознакомления с уведомлением и предоставления письменных объяснений за подписью не менее трех должностных лиц, в том числе директора института (Приложение 2).

Объяснения могут быть представлены обучающимся в письменной форме, в форме электронного документа путем размещения в личном кабинете ЭИОС КГЭУ или путем направления на электронный адрес директора института.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для отчисления.

5.5. Отчисление из числа обучающихся в связи с завершением обучения по образовательной программе и успешным прохождением государственной итоговой аттестации.

В приказе ректора КГЭУ или уполномоченного им должностного лица об отчислении обучающегося указывается присвоенная решением ГЭК квалификация, требование о выдаче документа об образовании и о квалификации (диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра) и дата отчисления.

При наличии заявлений о предоставлении каникул - указывается присвоенная решением ГЭК квалификация, требование о выдаче документа об образовании и о квалификации (диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра), указывается период представления каникул (в пределах срока реализации ОП) и дата отчисления (Приложение 3).

5.6. Отчисление по собственному желанию осуществляется на основании личного заявления обучающегося/заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 4).

Отчисление производится в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления заявления обучающегося/заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на котором директором института делает отметку о его поступлении с указанием число, месяц, год.

При наличии оснований срок рассмотрения заявления по собственному желанию может быть продлен директором института, но не более чем на 10 рабочих дней со дня поступления заявления обучающегося/заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Отчисление по собственному желанию производится на основании приказа ректора КГЭУ или уполномоченного им должностного лица (Приложение 5).

Отчисление обучающегося по собственному желанию на договорной основе возможно после выполнения всех обязательств, определенных условиями договора на оказание платных образовательных услуг.

5.7. Отчисление в связи с переводом в другую образовательную организацию осуществляется на основании личного заявления обучающегося/

П-4010-25	Выпуск 8	Изменение	Лист 9/33
-----------	----------	-----------	-----------

заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, согласованного с директором института. К заявлению прилагается справка установленного образца принимающей образовательной организации, заверенная подписью ректора (иного уполномоченного им должностного лица), подтверждающей согласие на перевод.

Отчисление производится на основании приказа ректора КГЭУ или уполномоченного им должностного лица в соответствии с действующим Положением «О порядке перевода обучающихся и восстановления в КГЭУ».

5.8. Отчисление за невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана производится в случаях если обучающийся:

не прошел государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине (Приложение 6) или в связи с получением оценки «неудовлетворительно» за государственное аттестационное испытание (Приложение 7);

не посещает учебные занятия на протяжении более чем одного месяца или пропустил более двухсот часов аудиторных занятий в семестре без уважительной причины (Приложение 8);

имеет академическую задолженность (Приложение 9).

В случае если обучающийся не посещал учебные занятия директор института или уполномоченное им должностное лицо составляет акт об отсутствии обучающегося (Приложение 10).

5.9. Отчисление в связи с невыходом из академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет производится в случае, если обучающийся не предъявил в дирекцию института заявление о продолжении обучения в течение трех учебных дней после указанного в приказе КГЭУ срока окончания академического отпуска и не приступил к учебным занятиям без уважительных причин (Приложение 11).

5.10. Отчисление за невыполнение условий договора на оказание платных образовательных услуг<sup>1</sup> производится за нарушение заказчиком условий об оплате стоимости обучения, предусмотренных договором на оказание платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действия (бездействия) заказчика (Приложение 12).

В отношении обучающегося на договорной основе и имеющего задолженность по оплате за обучение действует следующий порядок:

факт частичной или полной неоплаты заказчиком на оказание платных образовательных услуг устанавливается бухгалтерией КГЭУ и сообщается директору института;

директор института или уполномоченное им должностное лицо выясняет причину задолженности по оплате за обучение;

Отсрочка по внесению платежа по договору на оказание платных образовательных услуг может быть предоставлена заказчику по его письменному заявлению в исключительных случаях при объективной

<sup>1</sup> Применяется к обучающимся по договору на оказание платных образовательных услуг

П-4010-25	Выпуск 8	Изменение	Лист 10/33
-----------	----------	-----------	------------

невозможности своевременного внесения авансового платежа в соответствии с ЛНА КГЭУ. Решение о предоставлении отсрочки принимает ректор КГЭУ или иное уполномоченное им должностное лицо.

5.11. Отчисление обучающегося за дисциплинарные проступки (Приложение 13) производится в случаях неисполнения или нарушения Устава КГЭУ, Правил внутреннего распорядка обучающихся КГЭУ, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в КГЭУ, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов КГЭУ по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

5.12. Отчисление в случае вступления в законную силу приговора суда, предусматривающего уголовное наказание в виде лишения свободы или иного, исключающего возможность продолжения обучения, осуществляется на основании копии вступившего в законную силу приговора суда, вынесенного в отношении обучающегося (Приложение 14).

5.13. Отчисление в связи со смертью обучающегося производится при предоставлении директору института копии свидетельства о смерти (справки о смерти/решения суда о признании обучающегося безвестно отсутствующим или умершим) (Приложение 15).

5.14. Отчисление в связи с установлением факта нарушения порядка приема в КГЭУ, повлекшего по вине обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его незаконное зачисление в КГЭУ, производится в случае обнаружения документов с недостоверными данными (подложных (поддельных) документов), предоставленных поступающим при приеме в КГЭУ, отсутствие которых давало бы законное основание для отказа в приеме документов и (или) в допуске к вступительным испытаниям, и (или) в заключении с поступающим договора на оказание платных образовательных услуг и (или) в случае предоставления обучающимся недостоверных сведений. Основанием для отчисления является докладная записка директора Департамента внешних коммуникаций, согласованная с первым проректором-проректором по УР на имя ректора КГЭУ, с приложением копий документов, подтверждающих факт нарушения порядка приема в КГЭУ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в КГЭУ (Приложение 16).

5.15. Приказы об отчислении из КГЭУ оформляются с учетом основания отчисления.

5.16. В зависимости от контингента обучающихся (обучающиеся мужского пола очной формы обучения/обучающиеся на договорной основе/обучающиеся - иностранные граждане) приказы об отчислении обучающихся согласуются с начальником УКБиМП/главным бухгалтером/начальником ОМС.

В тексте приказа об отчислении обучающегося на договорной основе должна присутствовать фраза «Расторгнуть договор на оказание платных образовательных услуг».

5.17. После издания приказа об отчислении копия приказа об отчислении рассылается директором института или уполномоченным им должностным лицом по соответствующим структурным подразделениям КГЭУ.

П-4010-25	Выпуск 8	Изменение	Лист 11/33
-----------	----------	-----------	------------

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами КГЭУ, прекращаются с даты его отчисления из КГЭУ.

По письменному запросу/заявлению отчисленного обучающегося копия приказа об отчислении (выписка из приказа) обучающегося, за исключением приказа о присвоении квалификации и отчислении в связи с получением образования, направляется директором института или иным уполномоченным им должностным лицом отчисленному обучающемуся способом, указанным в запросе/заявлении.

5.18. Приказ об отчислении несовершеннолетних обучающихся доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся путем направления выписки из приказа об отчислении заказным письмом по адресам, имеющимся в личном деле обучающегося/договоре на оказание платных образовательных услуг, или под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания.

Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом об отчислении под подпись оформляется соответствующим актом (Приложение 17).

5.19. Выписка из приказа КГЭУ, а также документы, указанные в приказе КГЭУ, являющиеся основанием для отчисления вносятся в личное дело обучающегося.

5.20. При отчислении обучающемуся выдается:

в случае успешного прохождения ГИА - документ о высшем образовании и о квалификации;

не прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ОП и отчисленным из КГЭУ на основании приказа КГЭУ об отчислении - справка об обучении установленного КГЭУ образца в трехдневный срок после издания приказа об отчислении.

5.21. Обучающийся в десятидневный срок с даты издания приказа КГЭУ об отчислении из КГЭУ должен сдать в СОК студенческий билет, зачетную книжку (при наличии).

Директор института или уполномоченное им должностное лицо передает в СОК учебную карточку, личную карточку, не полученную обучающимся справку об обучении установленного КГЭУ образца, документы, указанные в приказе КГЭУ, являющиеся основанием для отчисления для приобщения к материалам личного дела обучающегося.

5.22. Обучающемуся, отчисленному из КГЭУ, выдается документ об образовании и (или) о квалификации, на основании которого он был зачислен в КГЭУ.

5.23. Личное дело обучающегося, отчисленного из КГЭУ, СОК передает в установленном ЛНА КГЭУ порядке на хранение в архив.

П-4010-25	Выпуск 8	Изменение	Лист 12/33
-----------	----------	-----------	------------

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

6.1. Ответственность за надлежащее исполнение настоящего Положения несут директора институтов КГЭУ.

6.2. Контроль исполнения настоящего Положения институтами КГЭУ осуществляется первым проректором - проректором по УР.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Предложения по изменению и дополнению настоящего Положения рассматриваются и принимаются ученым советом КГЭУ.

7.2. Настоящее Положение регистрируется в Орддепартаменте. Оригинальный экземпляр настоящего Положения хранится в Орддепартаменте до его замены в установленном порядке.

Разработчик:  
Директор  
Департамента образования

Р.В. Ахметова

П-4010-25	Выпуск 8	Изменение	Лист 13/33
-----------	----------	-----------	------------

## Образец уведомления

---

ФИО обучающегося

---

группа

---

адрес почтовый/адрес электронный

## УВЕДОМЛЕНИЕ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский государственный энергетический университет» уведомляет Вас о том, что Вы будете отчислены \_\_\_\_\_ (указать причину отчисления).

На основании вышеизложенного Вам необходимо предоставить письменные объяснения<sup>1</sup> директору института \_\_\_\_\_ (указать название института) до \_\_\_\_\_ (указать дату).

Обязательно необходимо указать контакты для связи с директором института или уполномоченного им должностного лица (телефоны и электронную почту).

Директор института

И.О. Фамилия

С уведомлением ознакомлен \_\_\_\_\_ (подпись обучающегося)  
«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

<sup>1</sup> Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для отчисления.

*Образец акта об отказе от ознакомления с уведомлением и предоставления  
письменных объяснений/ от предоставления письменных объяснений*

**АКТ ОБ ОТКАЗЕ**

от ознакомления с уведомлением и предоставления письменных объяснений /  
от предоставления письменных объяснений

\_\_\_\_\_  
*Фамилия, Имя, Отчество (в творительном падеже)*

обучающей(им)ся в группе \_\_ на \_\_ курсе по образовательной программе  
направления подготовки (специальности) \_\_\_\_\_, направленность (профиль)  
программы/специализация \_\_\_\_\_.

Мы, нижеподписавшиеся: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*ФИО, должности подписавшихся*

в присутствии / отсутствии (выбрать необходимое) \_\_\_\_\_  
*ФИО обучающегося*

составили настоящий акт о нижеследующем:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ в соответствии с Положением «О порядке  
отчисления обучающихся из КГЭУ» \_\_\_\_ (указать ФИО обучающегося) было  
направлено (передано) уведомление с требованием представить письменное  
объяснение по поводу (совершенного проступка, др.) \_\_\_\_\_, на что  
он(а) ответил(а) отказом ( причиной отказа может считаться уклонение от  
получения корреспонденции в отделении почтовой связи).

Содержание данного акта подтверждаем<sup>1</sup>:

_____ <i>Должность</i>	_____ <i>подпись</i>	_____ <i>И.О. Фамилия</i>
_____ <i>Должность</i>	_____ <i>подпись</i>	_____ <i>И.О. Фамилия</i>
_____ <i>Должность</i>	_____ <i>подпись</i>	_____ <i>И.О. Фамилия</i>

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> За подписью не менее трех должностных лиц, в том числе директора института

*Образец приказа об отчислении в связи с завершением обучения по ОП и  
успешным прохождением ГИА*



КГЭУ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования

**«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «КГЭУ»)**

## ПРИКАЗ

№ \_\_\_\_\_

Об отчислении из числа обучающихся в связи с завершением обучения по образовательной программе бакалавриата/магистратуры/специалитета и успешным прохождением государственной итоговой аттестации

В соответствии с Положением «О порядке отчисления обучающихся из КГЭУ» и на основании решений государственных экзаменационных комиссий  
**п р и к а з ы в а ю:**

1. Присвоить квалификацию «бакалавр»/«магистр» по направлению подготовки \_\_\_\_\_, выдать диплом бакалавра/диплом магистра, и отчислить из КГЭУ успешно прошедших государственную итоговую аттестацию с \_\_\_\_\_ следующих обучающихся:

Группа \_\_\_\_\_

№п/п	ФИО обучающегося	Отметка о дипломе с отличием	Регистрационный номер диплома

Основание: протоколы заседаний государственных экзаменационных комиссий.

2. Присвоить квалификацию «\_\_» по специальности \_\_\_\_\_, выдать диплом специалиста и отчислить из КГЭУ успешно прошедших государственную итоговую аттестацию с \_\_\_\_\_ следующих обучающихся:

Группа \_\_\_\_\_

№п/п	ФИО обучающегося	Отметка о дипломе с отличием	Регистрационный номер диплома

Основание: протоколы заседаний государственных экзаменационных комиссий.

П-4010-24	Выпуск 7	Изменение	Экземпляр	Лист 16/33
-----------	----------	-----------	-----------	------------



3. Присвоить квалификацию «бакалавр»/«магистр» по направлению подготовки \_\_\_, выдать диплом бакалавра/диплом магистра, предоставить каникулы в пределах срока освоения образовательной программы с \_\_\_ по \_\_\_, по окончании которых произвести отчисление из состава обучающихся успешно прошедших государственную итоговую аттестацию, следующих обучающихся:

Группа \_\_\_\_\_

№п/п	ФИО обучающегося	Отметка о дипломе с отличием	Регистрационный номер диплома

Основание: протоколы заседаний государственных экзаменационных комиссий, заявления обучающихся.

4. Присвоить квалификацию «\_\_\_» по специальности \_\_\_, выдать диплом специалиста, предоставить каникулы в пределах срока освоения образовательной программы с \_\_\_ по \_\_\_, по окончании которых произвести отчисление из состава обучающихся успешно прошедших государственную итоговую аттестацию, следующих обучающихся:

Группа \_\_\_\_\_

№п/п	ФИО обучающегося	Отметка о дипломе с отличием	Регистрационный номер диплома

Основание: протоколы заседаний государственных экзаменационных комиссий, заявления обучающихся.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на директора института.

Ректор или уполномоченное им должностное лицо

И.О. Фамилия

Копии приказа переданы: институт, бухгалтерия, УКБиМП, общежитие

Приложение 4

П-4010-25	Выпуск 7	Изменение	Лист 17/33
-----------	----------	-----------	------------

Образец заявления об отчислении по собственному желанию

Ректору ФГБОУ ВО «КГЭУ» Э.Ю. Абдуллазянову

\_\_\_\_\_  
*ФИО обучающегося в род. падеже*

обучающей(го)ся на \_\_\_\_\_ курсе по образовательной  
программе направления подготовки (специальности)

\_\_\_\_\_  
*код, наименование направления подготовки (специальности)*

направленность (профиль) программы/специализация

\_\_\_\_\_  
*наименование направленности (профиля) программы/специализация*

по \_\_\_\_\_ форме обучения

*очной, очно-заочной, заочной*

на \_\_\_\_\_ основе

*бюджетной, договорной*

заявление

Прошу отчислить меня из числа обучающихся группы \_\_\_\_ курса по  
образовательной программе направления подготовки (специальности)

\_\_\_\_\_  
направленность (профиль) программы/специализация \_\_\_\_\_,

по собственному желанию с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата

Личная подпись

Образец приказа об отчислении по собственному желанию



КГУ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования

«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «КГУ»)

ПРИКАЗ

№ \_\_\_\_\_

Об отчислении по собственному желанию

В соответствии с Положением «О порядке отчисления обучающихся из КГУ» **п р и к а з ы в а ю:**

1. \_\_\_\_\_,  
(Фамилия Имя Отчество обучающегося в вин. надежде)

обучающую(его)ся в группе \_\_\_\_ на \_\_\_\_ курсе по очной/очно-заочной/заочной форме обучения, на бюджетной/договорной основе (по договору на оказание платных образовательных услуг от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_) по образовательной программе направления подготовки (специальности)\_\_\_\_, направленность (профиль) программы/специализация \_\_\_\_\_, отчислить из КГУ по собственному желанию с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_. Расторгнуть договор на оказание платных образовательных услуг.

Основание: заявление \_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося).

2. Контроль за исполнением приказа возложить на директора института.

Ректор или уполномоченное им должностное лицо

И.О. Фамилия

Копии приказа в электронном виде переданы: институт, бухгалтерию, УКБиМП, общежитие

П-4010-25	Выпуск 7	Изменение	Лист 19/33
-----------	----------	-----------	------------

Образец приказа об отчислении за неявку на защиту ВКР



КГУУ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования

«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «КГУУ»)

ПРИКАЗ

№ \_\_\_\_\_

Об отчислении за неявку на защиту ВКР

В соответствии с Положениями «О порядке отчисления обучающихся из КГУУ», «Положением о государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в КГУУ»  
**п р и к а з ы в а ю:**

1. \_\_\_\_\_,  
(Фамилия Имя Отчество обучающегося в вин. надежде)

обучающую(его)ся в группе \_\_\_\_ на \_\_\_\_ курсе по очной/очно-заочной/заочной форме обучения, на бюджетной / договорной основе (по договору на оказание платных образовательных услуг от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) по образовательной программе направления подготовки (специальности) \_\_\_\_\_, направленность (профиль) программы/специализация \_\_\_\_\_, за неявку на защиту ВКР без уважительной причины отчислить из КГУУ с «\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_ как не выполнивш(ую)его обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана. *Расторгнуть договор на оказание платных образовательных услуг.*

Основание: протокол заседания ГЭК.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на директора института.

Ректор или уполномоченное им должностное лицо

И.О. Фамилия

Копии приказа в электронном виде переданы: институт, бухгалтерия, УКБиМП, общежитие

П-4010-25	Выпуск 7	Изменение	Лист 20/33
-----------	----------	-----------	------------

Образец приказа об отчислении в связи с получением оценки  
«неудовлетворительно» за защиту ВКР



КГЭУ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «КГЭУ»)

ПРИКАЗ

№ \_\_\_\_\_

Об отчислении в связи с получением оценки «неудовлетворительно»  
за защиту ВКР

В соответствии с Положениями «О порядке отчисления обучающихся из КГЭУ», «Положением о государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в КГЭУ»  
**п р и к а з ы в а ю:**

1. \_\_\_\_\_,  
(Фамилия Имя Отчество обучающегося в вин. падеже)

обучающую(его)ся в группе \_\_\_\_ на \_\_\_\_ курсе по очной/очно-заочной/заочной форме обучения, на бюджетной / договорной основе (по договору на оказание платных образовательных услуг от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) по образовательной программе направления подготовки (специальности) \_\_\_\_\_, направленность (профиль) программы/специализация \_\_\_\_\_, в связи с получением оценки «неудовлетворительно» за защиту ВКР отчислить из КГЭУ с «\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_ как не выполнивш(ую)его обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана. *Расторгнуть договор на оказание платных образовательных услуг.*

Основание: протокол заседания ГЭК.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на директора института.

Ректор или уполномоченное им должностное лицо

И.О. Фамилия

Копии приказа в электронном виде переданы: институт, бухгалтерия, УКБиМП, общежитие

П-4010-24	Выпуск 7	Изменение	Экземпляр	Лист 21/33
-----------	----------	-----------	-----------	------------

## Образец приказа об отчислении за непосещение учебных занятий



КГУУ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования

«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «КГУУ»)

## ПРИКАЗ

№ \_\_\_\_\_

Об отчислении за непосещение учебных занятий  
без уважительной причины

В соответствии с Положением «О порядке отчисления обучающихся из КГУУ» **п р и к а з ы в а ю:**

1. \_\_\_\_\_,  
(Фамилия Имя Отчество обучающегося в вин. падеже)

обучающую(его)ся в группе \_\_\_\_ на \_\_\_\_ курсе по очной/очно-заочной/заочной форме обучения, на бюджетной / договорной основе (по договору на оказание платных образовательных услуг от \_\_\_\_ №\_\_\_\_) по образовательной программе направления подготовки (специальности) \_\_\_\_\_, направленность (профиль) программы/специализация \_\_\_\_\_, отчислить из КГУУ с «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ как не выполнивш(ую)его обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (за непосещение учебных занятий без уважительной причины). *Расторгнуть договор на оказание платных образовательных услуг.*

Основание: журнал учета посещения занятий студентами и выполнения обязательных заданий, ведомости текущей аттестации, объяснительная обучающей(го)ся или акт об отказе от предоставления письменных объяснений, акт об отсутствии обучающегося.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на директора института.

Ректор или уполномоченное им должностное лицо

И.О. Фамилия

Копии приказа в электронном виде переданы: институт, бухгалтерия, УКБиМП, общежитие

П-4010-24	Выпуск 7	Изменение	Экземпляр	Лист 22/33
-----------	----------	-----------	-----------	------------

Образец приказа об отчислении за академическую задолженность



КГУУ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования

«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «КГУУ»)

**ПРИКАЗ**

№ \_\_\_\_\_

Об отчислении за академическую задолженность

В соответствии с Положением «О порядке отчисления обучающихся из КГУУ» **п р и к а з ы в а ю:**

1. \_\_\_\_\_,  
(Фамилия Имя Отчество обучающегося в вин. надежде)

обучающую(его)ся в группе \_\_\_\_ на \_\_\_\_ курсе по очной/очно-заочной/заочной форме обучения, на бюджетной / договорной основе (по договору на оказание платных образовательных услуг от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) по образовательной программе направления подготовки (специальности) \_\_\_\_\_, направленность (профиль) программы/специализация \_\_\_\_\_, не ликвидировавш(ую)его академическую задолженность отчислить из КГУУ с «\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_ как не выполнивш(ую)его обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана. *Расторгнуть договор на оказание платных образовательных услуг.*

Основание: ведомости текущих и промежуточных аттестаций, объяснительная обучающегося или акт об отказе от предоставления письменных объяснений/акт об отсутствии обучающегося.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на директора института.

Ректор или уполномоченное им должностное лицо

И.О.Фамилия

Копии приказа в электронном виде переданы: институт, бухгалтерия, УКБиМП, общежитие

П-4010-25	Выпуск 7	Изменение	Лист 23/33
-----------	----------	-----------	------------

## Образец акта об отсутствии обучающегося

## АКТ

## об отсутствии обучающегося

\_\_\_\_\_  
Фамилия, Имя, Отчество (в родительном падеже)

обучающей(го)ся в группе \_\_\_\_ на \_\_\_\_ курсе по образовательной программе направления подготовки (специальности) \_\_\_\_\_, направленность (профиль) программы/специальности.

Мы, нижеподписавшиеся: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ФИО, должности подписавшихся

составили настоящий акт о нижеследующем:

обучающая(ий)ся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Фамилия, Имя, Отчество

не посещает занятия/не является на зачеты, экзамены с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Отсутствие подтверждается соответствующими отметками в журнале учета посещения занятий студентами и выполнения обязательных заданий, на звонки не отвечает, связь с институтом \_\_\_\_ не поддерживает.

Содержание данного акта подтверждаем<sup>1</sup>:

Должность	подпись	И.О. Фамилия
Должность	подпись	И.О. Фамилия
Должность	подпись	И.О. Фамилия
Должность	подпись	И.О. Фамилия

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

<sup>1</sup> За подписью не менее трех должностных лиц, в том числе директора института



*Образец приказа об отчислении в связи с невыходом из академического отпуска/отпуска по беременности и родам/отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трёх лет*



КГУ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования

«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «КГУ»)

## ПРИКАЗ

№ \_\_\_\_\_

Об отчислении в связи с невыходом из академического отпуска/  
отпуска по беременности и родам /отпуска по уходу за ребенком до достижения  
им возраста трёх лет

В соответствии с Положениями «О порядке и основаниях предоставления академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет обучающимся КГУ», «О порядке отчисления обучающихся из КГУ» **п р и к а з ы в а ю:**

1. \_\_\_\_\_,  
(Фамилия Имя Отчество обучающегося в вин. надежде)

обучающую(его)ся в группе \_\_ на \_\_ курсе по очной/очно-заочной/заочной форме обучения, на бюджетной/договорной основе (по договору на оказание платных образовательных услуг от \_\_\_\_ №\_\_) по образовательной программе направления подготовки (специальности) \_\_\_\_\_, направленность (профиль) программы/специализация \_\_\_\_\_, отчислить из КГУ с «\_» \_\_20\_\_ в связи с невыходом из академического отпуска/отпуска по беременности и родам /отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трёх лет, предоставленного приказом от \_\_\_\_ №\_\_\_\_. *Расторгнуть договор на оказание платных образовательных услуг.*

Основание: объяснительная обучающей(го)ся или акт об отказе от предоставления письменных объяснений/акт об отсутствии обучающегося.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на директора института.

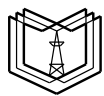
Ректор или уполномоченное им должностное лицо

И.О. Фамилия

Копии приказа в электронном виде переданы: институт, бухгалтерия, УКБиМП, общежитие

П-4010-25	Выпуск 7	Изменение	Лист 25/33
-----------	----------	-----------	------------

*Образец приказа об отчислении за невыполнение условий договора  
на оказание платных образовательных услуг*



КГУ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования

«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «КГУ»)

**ПРИКАЗ**

№ \_\_\_\_\_

**Об отчислении за невыполнение условий договора  
на оказание платных образовательных услуг**

В соответствии с Положением «О порядке отчисления обучающихся из КГУ» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Расторгнуть договор на оказание платных образовательных услуг от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ в связи с невнесением оплаты за обучение и отчислить из КГУ \_\_\_\_\_, обучающего(ую)ся в группе \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ курсе по образовательной программе направления подготовки (специальности) \_\_\_\_\_, направленность (профиль) программы/специализация \_\_\_\_\_, по очной/очно-заочной/заочной форме обучения с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_.

Основание: объяснительная по факту невыполнения договорных обязательств или акт об отказе от предоставления письменных объяснений /акт об отсутствии обучающей(го)ся.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на директора института.

Ректор или уполномоченное им должностное лицо

И.О. Фамилия

Копии приказа в электронном виде переданы: институт, бухгалтерия, УКБиМП, общежитие

П-4010-24	Выпуск 7	Изменение	Экземпляр	Лист 26/33
-----------	----------	-----------	-----------	------------

## Образец приказа об отчислении за дисциплинарные проступки



КГУ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования

«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «КГУ»)

## ПРИКАЗ

№ \_\_\_\_\_

## Об отчислении за дисциплинарные проступки

В соответствии с Положением «О порядке отчисления обучающихся из КГУ» **п р и к а з ы в а ю:**

1. \_\_\_\_\_,  
(Фамилия Имя Отчество обучающегося в вин. падеже)

обучающую(его)ся в группе \_\_\_\_ на \_\_\_\_ курсе по очной/очно-заочной/заочной форме обучения, на бюджетной/договорной основе (по договору на оказание платных образовательных услуг от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) по образовательной программе направления подготовки (специальности) \_\_\_\_\_, направленность (профиль) программы/специализация \_\_\_\_\_, отчислить из КГУ с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ за неисполнение или нарушение (Устава КГУ, Правил внутреннего распорядка обучающихся КГУ, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов КГУ по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности). *Расторгнуть договор на оказание платных образовательных услуг.*

Основание: докладная записка, объяснительная обучающегося или акт об отказе от предоставления письменных объяснений/акт об отсутствии обучающегося.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на директора института.

Ректор или уполномоченное им должностное лицо

И.О. Фамилия

Копии приказа в электронном виде переданы: институт, бухгалтерия, УКБиМП, общежитие

П-4010-25	Выпуск 7	Изменение	Лист 27/33
-----------	----------	-----------	------------

*Образец приказа об отчислении в связи с вступлением в законную силу приговора суда, предусматривающего уголовное наказание в виде лишения свободы или иного, исключающего возможность продолжения обучения*



КГУ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования

«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «КГУ»)

## ПРИКАЗ

№ \_\_\_\_\_

Об отчислении в связи с вступлением в законную силу приговора суда, предусматривающего уголовное наказание в виде лишения свободы или иного, исключающего возможность продолжения обучения

В соответствии с Положением «О порядке отчисления обучающихся из КГУ» **п р и к а з ы в а ю:**

1. \_\_\_\_\_,  
(Фамилия Имя Отчество обучающегося в вин. надежде)

обучающую(его)ся в группе \_\_\_\_ на \_\_\_\_ курсе по очной/очно-заочной/заочной форме обучения, на бюджетной / договорной основе (по договору на оказание платных образовательных услуг от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) по образовательной программе направления подготовки (специальности) \_\_\_\_\_, направленность (профиль) программы/специализация \_\_\_\_\_, отчислить из КГУ с «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_ в связи с вступлением в законную силу приговора суда, предусматривающего уголовное наказание в виде лишения свободы или иного, исключающего возможность продолжения обучения. *Расторгнуть договор на оказание платных образовательных услуг.*

Основание: копия вступившего в законную силу приговора суда (указать реквизиты документы), вынесенного в отношении \_\_\_\_\_ (указать ФИО обучающегося).

2. Контроль за исполнением приказа возложить на директора института.

Ректор или уполномоченное им должностное лицо

И.О. Фамилия

Копии приказа в электронном виде переданы: институт, бухгалтерия, УКБиМП, общежитие

П-4010-24	Выпуск 7	Изменение	Экземпляр	Лист 28/33
-----------	----------	-----------	-----------	------------

Образец приказа об отчислении в связи со смертью обучающегося



КГУ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования

«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «КГУ»)

**ПРИКАЗ**

№ \_\_\_\_\_

Об отчислении в связи со смертью обучающегося

В соответствии с Положением «О порядке отчисления обучающихся из КГУ» **п р и к а з ы в а ю:**

1. \_\_\_\_\_,  
(Фамилия Имя Отчество обучающегося в вин. надежде)  
обучающую(его)ся в группе \_\_\_\_ на \_\_\_\_ курсе по очной/очно-заочной/заочной  
форме обучения, на бюджетной / договорной основе (по договору на оказание  
платных образовательных услуг от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_) по образовательной программе  
направления подготовки (специальности) \_\_\_\_\_, направленность (профиль)  
программы/специализация \_\_\_\_\_, отчислить из КГУ с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ в  
связи со смертью. *Расторгнуть договор на оказание платных образовательных  
услуг.*

Основание: копия свидетельства о смерти (справки о смерти/решения суда о  
признании обучающегося безвестно отсутствующим или умершим) (с указанием  
реквизитов).

2. Контроль за исполнением приказа возложить на директора института.

Ректор или уполномоченное им должностное лицо

И.О. Фамилия

Копии приказа в электронном виде переданы: институт, бухгалтерия, УКБиМП, общежитие

П-4010-24	Выпуск 7	Изменение	Экземпляр	Лист 29/33
-----------	----------	-----------	-----------	------------

*Образец приказа об отчислении в связи с установлением факта нарушения порядка приема в КГЭУ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в КГЭУ*



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
**«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
(ФГБОУ ВО «КГЭУ»)

**ПРИКАЗ**

№ \_\_\_\_\_

Об отчислении в связи с установлением факта нарушения порядка приема в КГЭУ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в КГЭУ

В соответствии с Положением «О порядке отчисления обучающихся из КГЭУ» **п р и к а з ы в а ю:**

1. \_\_\_\_\_,  
(Фамилия Имя Отчество обучающегося в вин. надежде)  
обучающую(его)ся в группе \_\_\_\_ на \_\_\_\_ курсе по очной/очно-заочной/заочной форме обучения, на бюджетной / договорной основе (по договору на оказание платных образовательных услуг от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) по образовательной программе направления подготовки (специальности) \_\_\_\_\_, направленность (профиль) программы/специализация \_\_\_\_\_, отчислить из КГЭУ в связи с установлением факта нарушения порядка приема в КГЭУ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное поступление в КГЭУ. *Расторгнуть договор на оказание платных образовательных услуг.*

Основание: докладная записка, копии документов, подтверждающих факт нарушения порядка приема в КГЭУ.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на директора института.

Ректор или уполномоченное им должностное лицо

И.О. Фамилия

Копии приказа в электронном виде переданы: институт, бухгалтерия, УКБиМП, общежитие

П-4010-24	Выпуск 7	Изменение	Экземпляр	Лист 30/33
-----------	----------	-----------	-----------	------------

*Образец акта об отказе ознакомиться с приказом об отчислении  
в письменной форме*

**АКТ**  
об отказе ознакомиться с приказом об отчислении

\_\_\_\_\_  
*Фамилия, Имя, Отчество (в родительном падеже)*

обучающей(им)ся в группе \_\_ на \_\_ курсе по образовательной программе направления подготовки (специальности) \_\_\_\_\_, направленность (профиль) программы/специализация \_\_\_\_\_.

Мы, нижеподписавшиеся: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*ФИО, должности подписавшихся*

в присутствии \_\_\_\_\_  
*ФИО обучающегося/ родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося*

составили настоящий акт о нижеследующем:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с Положением «О порядке отчисления обучающихся из КГЭУ» \_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в дательном падеже) было предложено ознакомиться с приказом об отчислении от \_\_ № \_\_, на что он(а)/ родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося ответил(а) отказом, мотивируя тем, что \_\_\_\_\_ (причина отказа).

Содержание данного акта подтверждаем:

_____ <i>Должность</i>	_____ <i>подпись</i>	_____ <i>И.О. Фамилия</i>
_____ <i>Должность</i>	_____ <i>подпись</i>	_____ <i>И.О. Фамилия</i>
_____ <i>Должность</i>	_____ <i>подпись</i>	_____ <i>И.О. Фамилия</i>

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С настоящим Положением ознакомлен и принял к исполнению:

1 \_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)      \_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

6 \_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)      \_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

2 \_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)      \_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

7 \_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)      \_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

3 \_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)      \_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

8 \_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)      \_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

4 \_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)      \_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

9 \_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)      \_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

5 \_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)      \_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

10 \_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)      \_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Дата)



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номера листов (страниц)			Всего листов в документе	ФИО и подпись лица, внесшего изменение	Дата
	замененных	новых	изъятых			