



КГЭУ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВПО «КГЭУ»)

«Утверждаю»
Председатель профкома
обучающихся



Р.Г. Шамсетдинов

«18» октября 2014 г.



«Утверждаю»
Ректор КГЭУ

Э.Ю. Абдуллазянов

«18» октября 2014 г.

Принято конференцией
обучающихся КГЭУ
(протокол №1 от 28.10.2014 г.)

СОГЛАШЕНИЕ

Администрации и Первичной профсоюзной организации обучающихся
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования «Казанский государственный
энергетический университет»
на 2014-2016 годы.

Казань, 2014

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Соглашение является правовым актом, регулирующим социально-экономические отношения, заключаемым между Первичной профсоюзной организацией обучающихся и администрацией Казанского государственного энергетического университета.

1.2. Юридическими сторонами соглашения являются:

- ФГБОУ ВПО Казанский государственный энергетический университет (далее КГЭУ) в лице ректора Э. Ю. Абдуллазянова, действующего в соответствии с уставом КГЭУ и законодательством РФ (далее Администрация);
- Первичная профсоюзная организация обучающихся Казанского государственного энергетического в лице председателя Р. Г. Шамсетдинова, действующего в соответствии с уставом профсоюза и Федеральным законом “О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности” от 8.12.1995 г и законом РФ “О коллективных договорах и соглашениях” (далее Профком обучающихся).

1.3. Настоящее соглашение основывается на нормах действующего законодательства, содержащихся в Конституции РФ, Трудовом Кодексе РФ, Федеральных законах “О коллективных договорах и соглашениях”, “О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности”, “О порядке разрешения коллективных трудовых споров”, «Об образовании в Российской Федерации», “Основы законодательства об охране труда в Российской Федерации”, Отраслевом соглашении по учреждениям образования системы министерства образования РФ, Устава Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации,

1.4. Соглашение включает конкретные обязательства, принимаемые на себя Сторонами, направленные на совершенствование организации учебного процесса, жилищно-бытового и медицинского обслуживания, общественного питания, отдыха, досуга и решение других первоочередных социально значимых вопросов, затрагивающих интересы обучающихся.

1.5.Администрация настоящим Соглашением признает Профком обучающихся, представляющий большинство обучающихся вуза и являющийся их выборным органом, законным представителем интересов коллектива обучающихся.

1.6.Соглашение распространяется на всех обучающихся, независимо от принадлежности к профсоюзу за исключением пунктов, относящихся к членам профсоюза.

1.7.Соглашение заключается сроком на 3 (три) года с момента подписания. Действие Соглашения не может быть прекращено в одностороннем порядке. Изменения и дополнения Соглашения в течение срока его действия производятся только по взаимному согласию сторон и утверждаются конференцией обучающихся КГЭУ.

1.8.Администрация и Профком в месячный срок после подписания соглашения доводят его содержание до всех обучающихся КГЭУ.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1.Администрация обеспечивает:

- организацию учебной деятельности;
- укрепление материально-технической базы университета;
- планирование, организацию и контроль учебной, научной, хозяйственной и предпринимательской деятельности;
- финансирование социально–экономических программ, реализацию социальных гарантий;
- осуществление прав обучающихся, предусмотренных законодательствами РФ и РТ, Уставом КГЭУ и настоящим Соглашением;
- заблаговременное представление в Профком обучающихся проекты нормативных актов, в т.ч. приказов и распоряжений, затрагивающих социально-экономические права и интересы обучающихся.

2.2.Администрация, при принятии решения об изменении подчиненности объектов социально-культурной сферы, при передаче в аренду земли, зданий,

помещений, сооружений, оборудования, находящихся в оперативном управлении КГЭУ, которые имеют отношение к обучающимся университета, учитывает мнение Профкома обучающихся, не допуская ухудшения условий обучения и быта обучающихся, а в отношении общежитий КГЭУ - согласовывает с Профкомом обучающихся.

2.3. Ученый Совет университета рассматривает и учитывает в своей деятельности мнение Профкома обучающихся по вопросам, затрагивающим права и гарантии обучающихся.

2.4. Студенты университета соблюдают Устав КГЭУ, Устав профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации и Правила внутреннего распорядка КГЭУ, обеспечивают сохранность оборудования и материальных ценностей университета, а также общественный порядок.

2.5. Профком обучающихся:

- представляет обучающихся КГЭУ при заключении и контроле выполнения данного Соглашения;
- ведет переговоры по решению профессиональных и социально - экономических проблем, размеров стипендии, размеров и форм материального поощрения, отчислению из университета, временной трудовой занятости, финансированию культурно-оздоровительных и спортивных мероприятий обучающихся в течение учебного года, а также по другим вопросам социальной защищенности коллектива обучающихся и отдельно взятых обучающихся;
- представители Профкома обучающихся участвуют в заседаниях по обсуждению вопросов, связанных с совершенствованием учебного процесса, повышением успеваемости, улучшением дисциплины, организацией быта, досуга, и других вопросов, затрагивающих интересы обучающихся через работу ректората, Ученого Совета, комиссий университета, через общие собрания, конференции и другие формы деятельности;

- участвует в проведении предварительных консультаций по вопросам принятия локальных нормативных актов, затрагивающих социально-трудовые, экономические права и профессиональные интересы обучающихся;
- содействует Администрации в обеспечении эффективной деятельности КГЭУ;
- на своих заседаниях рассматривает вопросы организации учебной и внеучебной работы по предложению Администрации КГЭУ;
- ежегодно информирует обучающихся КГЭУ о ходе выполнения данного соглашения.

2.6. Деятельность Профкома обучающихся направлена на:

- защиту профессиональных, социально-экономических прав и интересов членов Профсоюза;
- повышение уровня жизни членов Профсоюза;
- ведение переговоров на всех уровнях власти, заключение соглашений, коллективных договоров в интересах и от имени членов Профсоюза;
- участие в разработке предложений к законодательным и исполнительным органам власти Российской Федерации, а также Республики Татарстан по вопросам социально-экономической политики, и другим вопросам в интересах членов Профсоюза;
- участие в урегулировании споров (конфликтов), используя в соответствии с законодательством Российской Федерации различные формы защиты профессиональных прав членов Профсоюза, вплоть до организации забастовок в установленном законом порядке;
- представление, по поручению членов Профсоюза, их интересов при рассмотрении индивидуальных споров;
- оказание методической, консультационной, юридической и материальной помощи членам Профсоюза;
- повышение качества подготовки и повышению успеваемости обучающихся;
- воспитание активной жизненной позиции.

2.7.Стороны утвердили перечень локальных нормативных актов, принятие которых Администрация в обязательном порядке согласовывает с Профкомом обучающихся:

- положение о порядке назначения и выплате стипендии и других формах материальной поддержки обучающихся;
- положение о студенческом общежитии;
- смета расходов вуза на культурно-творческую и спортивно-оздоровительную работу.
- приказы по назначению обучающимся стипендий, материальной помощи и других социальных выплат в части обучающихся;
- приказы по выделению путевок на оздоровление обучающихся;
- приказы, положения, договоры и планы работ по организации обучения, быта и досуга обучающихся;
- правила проживания, пропускного режима и работы студенческих общежитий, введения для проживающих в общежитии обучающихся платных услуг, непосредственно не связанных с образовательным процессом;

3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

3.1.Администрация университета:

3.1.1.Информирует профком обучающихся о мероприятиях, касающихся организации учебного процесса.

3.1.2.Обеспечивает подготовку общежитий, учебных корпусов, аудиторного фонда, спортивных объектов и сооружений к началу учебного года и поддерживает их в надлежащем состоянии.

3.1.3.Способствует участию обучающихся в обсуждении вопросов по совершенствованию учебного процесса, повышению успеваемости, улучшению дисциплины, организации быта, досуга, другим вопросам, затрагивающим их интересы.

3.1.4.Проводит при участии Профкома обучающихся анкетирование обучающихся с целью выявления качества преподавания предметов с учетом предложений студентов.

3.1.5.Не допускает без согласования с Профкомом обучающихся превышения объема учебной нагрузки обучающихся всеми видами аудиторной и внеаудиторной учебной работы, в том числе количества экзаменов и зачетов, выносимых на экзаменационную сессию. Учитывает при определении сроков сдачи зачетов и экзаменов мотивированные мнения учебных групп, представленные в деканат до составления расписания.

3.1.6.Соблюдает нормативы комплектования учебных групп и соответствие аудиторий этим нормативам. Не допускает проведения занятий в аудиториях, не соответствующих количеству обучающихся в группе.

3.1.7.Обеспечивает обучающихся учебной и специальной литературой, техническими и другими средствами, необходимыми для нормальной организации образовательного процесса.

3.1.8.Не допускает взимания платы за ликвидацию академических задолженностей (по выполнению лабораторных и контрольных работ, сдаче зачетов и экзаменов), за получение студенческих билетов, зачетных книжек, аспирантских удостоверений (выдаваемых впервые), за пользование библиотекой, читальными залами, другими информационными фондами, а также за посещение спортивно-культурных объектов вуза.

3.1.9.Принимает, в случае обоснованных претензий от обучающихся на качество преподавания, меры по удовлетворению этих претензий.

3.1.10.Создает необходимые условия для прохождения обучающимися практики.

3.1.11.Не допускает отчисления обучающихся из вуза без согласования с Профкомом обучающихся, кроме случаев отчислений по собственному желанию, невыполнения договорных условий при оплате за обучение и за академическую неуспеваемость.

3.1.12.Предоставляет студенткам-матерям, имеющим детей до 3-х лет, не ушедшим в академический отпуск, больным (имеющим справки установленного образца), семейным студентам, студентам-активистам по представлению профкома обучающихся, дирекций институтов, управления внеучебной и воспитательной работе, свободный или индивидуальный график посещений занятий.

3.2.Профком обучающихся:

3.2.1.Осуществляет общественный контроль за качеством и объективностью работы преподавателей, сотрудников, служб университета и сообщает о его результатах Администрации КГЭУ;

3.2.2.Совместно с Администрацией вуза обсуждает и принимает меры, в случае обоснованных претензий обучающихся к качеству преподавания, по удовлетворению этих претензий в порядке, установленном Уставом вуза;

3.2.3.Осуществляет контроль за соблюдением законодательства при отчислении обучающихся из вуза.

4. НАЗНАЧЕНИЕ И ВЫПЛАТА СТИПЕНДИЙ, МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ И ПООЩРЕНИЕ СТУДЕНТОВ И АСПИРАНТОВ

4.1.Размер денежных надбавок к стипендиям, условия и суммы оказания материальной помощи и выплаты пособий, система мер по социальной защите обучающихся определяются Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся.

4.2.Для назначения стипендий в вузе создаются и действуют стипендиальные комиссии, в составы которых входят представители Профкома обучающихся.

4.3.Администрация и Профком совместно:

- создают базу данных о малообеспеченных студентах, сиротах, инвалидах, студентах из многодетных семей и других социально незащищенных категорий с целью оказания им помощи;
- решают вопросы о направлении средств на социальные нужды обучающихся;

- рассматривают спорные ситуации, связанные с начислением и выплатой стипендий;
- решают вопросы поощрения и материального стимулирования обучающихся за успехи в учебе, научной, спортивной, культурно-творческой и общественной работе.

4.4.Администрация университета:

- по согласованию с Профкомом обучающихся (на основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации") расходует средства федерального бюджета, поступающие на организацию работы с обучающимися, их поощрение и социальную защиту;
- осуществляет выплату стипендий и пособий в строго установленном порядке в соответствии с законодательством;
- оказывает по ходатайству Профкома обучающихся, при наличии денежных средств, материальную помощь и разовые социальные выплаты обучающимся за успехи в учебной, научной, культурно-творческой, спортивной и общественной работе;
- предоставляет в полном объёме льготы студентам, находящимся на полном государственном обеспечении, предусмотренные Федеральным законом «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

4.5.Профком обучающихся:

- осуществляет контроль за реализацией положения «О порядке назначения и выплаты стипендий и других формах материальной поддержки студентов, а также за распределением и расходованием бюджетных средств, выделяемых на эти цели;
- участвует в подготовке проектов приказов о выплате материальной помощи, пособий, дотаций и надбавок студентам из числа: детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в многодетных и неполных семьях, участников вооружённых конфликтов,

имеющих группу инвалидности, пострадавших вследствие катастрофы на ЧАЭС, имеющих детей;

-
- выплачивает нуждающимся обучающимся - членам профсоюза материальную помощь из средств профсоюзного бюджета.

5. ЖИЛИЩНО-БЫТОВОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Администрация принимает на себя обязательства:

5.1.1. Обеспечить необходимые условия для проживания иногородних обучающихся в общежитиях:

- своевременно производить текущий и мелкий ремонт общежитий в рамках выделенного финансирования, совместно с Профкомом обучающихся проверять готовность общежитий к учебному году (Положение о студенческом общежитии КГЭУ);
- Вселение и выселение студентов в общежитие производить по согласованию с Профкомом обучающихся;
- При наличии обучающихся, нуждающихся в жилой площади, не допускать использования не по назначению входящей в жилищный фонд университета жилой площади общежитий (сдача в аренду и иные сделки);
- Не допускать сдачи в аренду площадей общежитий, предназначенных для организации питания, спортивных, культурно-массовых мероприятий, если это приведет к ущемлению интересов обучающихся.

5.1.2. Проводить работу по укомплектованию жилых комнат общежитий мебелью и инвентарем.

5.1.3. Устанавливать размер оплаты обучающимся за проживание в общежитии, коммунальные и бытовые услуги согласно действующему законодательству. Согласовывать с Профкомом обучающихся размер этой оплаты.

5.1.4. Предоставлять возможность бесплатного проживания в общежитии студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также студентам-инвалидам 1 и 2 группы.

5.1.5. Выделять в общежитиях площади для организации общественной, культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы с проживающими.

5.1.6. При возможности практиковать для семейных иногородних студентов и аспирантов выделение отдельных блоков, этажей.

5.1.7. Обеспечить охрану общежитий, учебных корпусов и организацию в них пропускного режима.

5.1.8. Содействовать обучающимся в проведении ремонта своих комнат в общежитии. Оказывать по ходатайству Профкома обучающихся финансовую помощь при осуществлении ими ремонта за свой счёт.

5.1.9. Способствовать организации работы студенческих советов общежитий с целью создания благоприятных условий для развития студенческого самоуправления.

5.1.10. Выделять в общежитиях площади для организации работы студенческого совета. По мере возможности обеспечивать необходимой оргтехникой и доступом в интернет.

5.2. Профком принимает на себя обязательства:

5.2.1. Оказывать содействие Администрации при заселении обучающихся в общежития.

5.2.2. Осуществлять контроль за соблюдением социально-бытовых условий и санитарных норм проживания в общежитиях.

5.2.3. Выделять средства на организацию культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в общежитиях.

5.2.4. Поддерживать деятельность органов студенческого самоуправления в общежитиях.

5.2.5. Проводить совместно со студенческим советом общежитий смотр-конкурсы на лучшее общежитие, блок, этаж и другие социально значимые мероприятия.

6. СОЦИАЛЬНАЯ СФЕРА, ОРГАНИЗАЦИЯ ОЗДОРОВЛЕНИЯ, ЛЕЧЕНИЯ, ПИТАНИЯ, ДОСУГА И ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Администрация принимает на себя обязательства:

6.1.1. Способствовать сохранению профиля работы объектов вуза социально-культурного назначения (здравпункта, столовой, спортивно-оздоровительной базы, общежитий, др.), совершенствовать их материально-техническое оснащение в части, затрагивающей интересы обучающихся.

6.1.2. Согласовывать с Профкомом обучающихся режим работы: дирекций институтов, библиотек, читальных залов, здравпункта, культурно-спортивных объектов, пунктов общественного питания, лифтов, гардеробов и других социально значимых подразделений вуза в части, затрагивающей интересы обучающихся..

6.1.3. Согласовывать с Профкомом обучающихся стоимость абонементов в тренажерные залы КГЭУ и другие услуги, затрагивающие интересы обучающихся КГЭУ.

6.1.4. Обеспечивать бесперебойную работу в вузе пунктов общественного питания в течение учебного года с учетом мнения Профкома обучающихся.

6.1.5. Не допускать повышения цен при организации питания обучающихся выше установленных нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

6.1.6. Согласовывать с Профкомом обучающихся вопросы о предоставлении помещений общежитий, столовой, учебно-спортивного комплекса, здравпункта и санатория-профилактория для нужд иных организаций.

6.1.8. Обеспечивать в учебных корпусах и социальных объектах вуза установленные законодательством Российской Федерации безопасные условия труда, в том числе температурный режим и освещенность.

6.1.9. Содействовать обеспечению медицинского обслуживания студентов в здравпункте вуза, других медицинских учреждениях за счет средств фонда обязательного медицинского страхования.

6.1.10. Выделять средства для организации:

- ежегодного медицинского обследования обучающихся, в том числе флюороосмотров и вакцинации;
- в случаях серьёзных заболеваний финансовой поддержки обучающимся для приобретения дорогостоящих медикаментов или оплаты операции;
- льготного питания студентов, стоящих на диспансерном учёте;
- отдыха и оздоровления студентов в летний каникулярный период
- досуговой и физкультурно-оздоровительной работы с обучающимися.

6.1.9. Предоставлять по ходатайству Профкома обучающихся помещения столовой, актового зала, аудиторного фонда для проведения студенческих мероприятий.

6.1.10. Выделять средства на новогодние подарки детям студентов и аспирантов в возрасте до 3 лет по представлению Профкома обучающихся.

6.1.11. Оказывать содействие Профкому обучающихся в предоставлении сведений о студенческих семьях, имеющих детей, студентах-сиротах, студентах-инвалидах и студентов с ограниченными возможностями для оказания им социальной помощи.

6.2. Профком обучающихся принимает на себя обязательства:

6.2.1. Осуществлять контроль за обеспечением безопасных условий обучения, проживания в общежитиях, а также отдыха, оздоровления обучающихся в спортивно-оздоровительном лагере вуза.

6.2.2. Оказывать содействие в подготовке спортивно-оздоровительного лагеря к оздоровительному сезону, в комплектовании обучающимися соответствующих оздоровительных смен.

6.2.3. Содействовать организации санаторно-курортного оздоровления студентов, нуждающихся в лечении по медицинским показаниям.

6.2.4. Содействовать в оформлении пособий при рождении детей обучающихся, информировать обучающихся о государственной политике в сфере защиты материнства и детства, реализуемой на муниципальном, региональном и федеральном уровне.

6.2.5.Осуществлять общественный контроль за работой пунктов общественного питания, функционирующих в вузе. Проводить мониторинг ассортимента изготавливаемой продукции и ценообразования на неё.

6.2.6.Оказывать содействие в решении вопросов вторичной занятости обучающихся.

6.2.7.Оказывать обучающимся юридическую помощь и необходимые консультации по правовым вопросам, регулирующим процесс обучения, предоставления социальных льгот и гарантий.

6.2.8.Оперативно рассматривать обращения обучающихся, предложения Администрации и принимать соответствующие меры.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ДОСУГА И ОРГАНИЗАЦИОННО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1.Администрация:

7.1.1.Предоставляет профкому возможность бесплатного тиражирования информационных материалов для обучающихся в типографии КГЭУ.

7.1.2.Предоставляет профкому информационное пространство (стенды).

7.1.3.Создает раздел профсоюзной организации обучающихся на сервере Университета.

7.1.4.Предоставляет профкому обучающихся возможность работы в локальной компьютерной сети, Интернет по выделенному каналу (в том числе и использование электронной почты).

7.1.5.Способствует созданию и развитию студенческих средств массовой информации.

7.1.6.Выделяет средства на культурно-массовую работу с обучающимися.

7.1.7.Освобождает от оплаты за размещение объявления, представляющие информацию о возможности льготного посещения городских, внутриуниверситетских и межвузовских мероприятий.

7.2.Профком обучающихся:

7.2.1. Проводит регулярное обновление информации в студенческом разделе на сервере вуза, оформляет тематические стенды профкома обучающихся.

7.2.2. Осуществляет обучение председателей профбюро и оказывает организационно-методическую помощь в их работе.

7.2.3. Проводит отчетно-выборные профсоюзные конференции в институтах. Осуществляет контроль за работой профбюро институтов.

7.2.4. Ежегодно принимает участие в межвузовской учебе профсоюзного студенческого актива.

7.2.5. Разрабатывает методы взаимодействия с предприятиями энергетической отрасли в области молодежной политики.

7.2.6. Принимает участие в организации культурно-массовых мероприятий с обучающимися.

7.2.7. По возможности осуществляет финансовую поддержку досуговых мероприятий.

8. ГАРАНТИИ ПРОФСОЮЗНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

8.1. Администрация:

8.1.1. Признает значимой для вуза деятельность Первичной профсоюзной организации обучающихся.

8.1.2. Гарантирует соблюдение предусмотренных действующим законодательством и настоящим Соглашением права Первичной профсоюзной организации и оказывает содействие ее деятельности. Должностные лица вуза за нарушение прав и противодействие деятельности профсоюзной организации несут ответственность в порядке, установленном законодательством.

8.1.3. Предоставляет Профкому обучающихся в пользование на безвозмездной основе помещение в учебном корпусе «В» ауд. №204, 202 обеспеченное средствами связи, освещением, отоплением, необходимым оборудованием, уборкой и охраной по согласованию с учредителем университета.

8.1.4. Освобождает членов и делегатов выборных профсоюзных органов (профбюро факультетов, профкома, Конференций, Исполкомов, Советов,

образовательных школ, форумов, семинаров) от занятий на время их участия в работе соответствующих органов. Основанием для освобождения является служебная записка председателя профкома на имя директора института с приложением официального документа о мероприятии.

8.2.Профком обучающихся:

8.2.1.Выражает, защищает и представляет интересы обучающихся по социально-экономическим вопросам в отношениях с Администрацией и уполномоченными ею лицами, а так же в государственных органах власти и органах муниципального самоуправления.

8.2.2.Обязуется присущими профсоюзам методами и средствами содействовать эффективному процессу функционирования вуза в рамках стоящих перед ним задач.

8.3.Стороны договорились, что:

- обучающиеся, входящие в состав выборных профсоюзных органов (профком, профбюро институтов), не могут быть подвергнуты дисциплинарному взысканию, отчислению из вуза без согласования с Профкомом;
- бухгалтерия вуза удерживает и перечисляет по безналичному расчету членские профсоюзные взносы обучающихся на расчетный счет Профкома в течение 3-х дней со дня начисления соответствующих выплат.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1.Настоящее Соглашение заключено сроком на три года и вступает в силу с момента его подписания.

9.2.Не позднее месяца до истечения срока действия настоящего Соглашения Стороны приступают к переговорам по разработке проекта и заключению нового Соглашения.

9.3.Стороны договорились довести текст Соглашения до сведения обучающихся и должностных лиц, разместить на своих сайтах в месячный срок со дня подписания Соглашения.

9.4. При зачислении студентов в вуз Профком знакомит их с настоящим Соглашением, разъясняет его положения, обеспечивает содействие в реализации их прав и гарантий.

9.5. В ходе реализации Соглашения Стороны обеспечивают гласность и открытость его выполнения.

9.6. Информация о выполнении настоящего Соглашения не реже одного раза в год рассматривается на совместном заседании Администрации и Профкома, либо на конференции (собрании) и доводится до сведения обучающихся.

9.7. Контроль за выполнением настоящего Соглашения осуществляется Сторонами самостоятельно, в лице ректора КГЭУ и председателя первичной профсоюзной организации.

9.8. В течение срока действия Соглашения ни одна из сторон не вправе прекратить в одностороннем порядке выполнение принятых на себя обязательств.

9.9. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение принимаются по взаимному согласованию Сторон, оформляются отдельными протоколами и являются его неотъемлемой частью. Изменения и дополнения в Соглашение не должны создавать препятствий для выполнения уже принятых Сторонами обязательств и не могут ухудшать положение обучающихся.

9.10. Соглашение в семидневный срок со дня его подписания направляется Профкомом для уведомительной регистрации.