

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КГЭУ «КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГЭУ»)

АКТУАЛИЗИРОВАНО
решением ученого совета ИТЭ
протокол №8 от 16.04.2024

УТВЕРЖДАЮ

Директор института Теплоэнергетики

_____ Н.Д. Чичирова

27.10.2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Информационно-библиографическая культура

Направление
подготовки

13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника

Квалификация

бакалавр

г. Казань, 2020

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника (приказ Минобрнауки России от 28.02.2018 г. № 143).

Программу разработали :

Доцент, к.пед.н. _____ Р. Р. Гарифуллина

Зав. библиотекой _____ И. В. Соколова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры-разработчика История и педагогика, протокол № 2 от 23.10.2020

Зав. кафедрой _____ Г. У. Матушанский

Программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающих кафедр

зав.кафедрой ТЭС

протокол №2-2020/1 от 17.09.2020

зав.кафедрой ЭОП

протокол № 3 от 05.10.2020

зав.кафедрой ЭЭ

протокол № 3 от 02.10.2020

зав.кафедрой ПТЭ

протокол № 3 от 14.10.2020

Н.Д. Чичирова

И.Г. Ахметова

В.К. Ильин

Ю.В. Ваньков

Программа одобрена на заседании методического совета института Теплоэнергетики, протокол №07/20 от 27.10.2020

Зам. директора института Теплоэнергетики _____ С. М. Власов

Программа принята решением Ученого совета института Теплоэнергетики, протокол № 07/20 от 27.10.2020.

1. Цель, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине

Целью освоения дисциплины "Информационно-библиографическая культура" является содействие становлению информационной культуры и компетентности обучающегося, оказание помощи в самостоятельной работе студента при обучении его основной специальности, представление информации о современной университетской библиотеке как территории обучения и новых возможностей.

Задачами дисциплины являются: знакомство с историей, современным состоянием и правилами пользования библиотеки, современными электронно-библиотечными системами, информационно-библиотечными услугами и сервисами; адаптация студентов-первокурсников к системе самостоятельной работы в библиотеке; привитие навыков работы в читальных залах и абонементных; обучение алгоритмам работы в электронном каталоге, в универсальных и отраслевых энциклопедиях, словарях и справочниках; обеспечение практического использования и изучения учебной и справочной литературы по избранной специальности.

Компетенции, формируемые у обучающихся, запланированные результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)		
ОПК-1 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-1.2 Знает способы использования современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности	<i>Знать:</i> - историю и современное состояние библиотеки КГЭУ; - основные правила пользования библиотекой; - справочно-библиографический аппарат библиотеки (электронный каталог и алгоритм его работы); - состав основных электронных ресурсов; - типы, виды и варианты поиска информации в электронном каталоге КГЭУ; - справочно-правовые системы; - основные требования информационной грамотности. <i>Уметь:</i> - ориентироваться в структуре библиотеки КГЭУ; - соблюдать основные правила пользования библиотекой КГЭУ; - пользоваться персональным компьютером и его периферийным оборудованием; - вести поиск информации в различных электронных ресурсах; - работать с компьютером как средством управления информацией; - делать электронный запрос документов из книгохранилища библиотеки; - обрабатывать результаты информационно-библиографического поиска;

		<ul style="list-style-type: none"> - работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; - использовать знания для ориентирования в современном информационном пространстве; - соблюдать правовые и этические нормы при использовании найденной и сгенерированной информации для достижения желаемых результатов. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - информационной культурой, навыками самостоятельного и грамотного поиска информации в различных источниках, предоставляемых современной библиотекой КГЭУ; - навыками работы с компьютером как средством управления информацией.
--	--	---

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Информационно-библиографическая культура относится к факультативным дисциплинам ОПОП по направлению подготовки 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника.

Код компетенции	Предшествующие дисциплины (модули), практики, НИР, др.	Последующие дисциплины (модули), практики, НИР, др.
УК-6		Технологии самообразования и самоорганизации

Для освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: современные информационные технологии в рамках школьной программы.

Уметь: использовать информационные программы в обучении.

Владеть: способностью к анализу и самостоятельного поиска информации в профессиональном образовании.

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетных(ые) единиц(ы) (ЗЕ), всего 36 часов, из которых 4 часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (занятия лекционного типа) 2 часа, занятия семинарского типа (практические, семинарские занятия, лабораторные работы и т.п.) 2 часа, самостоятельная работа обучающегося 32 часа.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 1
ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ	36	36
КОНТАКТНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ, в том числе:	4	4
Лекционные занятия (Лек)	2	2
Практические занятия (Пр)	2	2
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (СРС):	32	32
Подготовка к промежуточной аттестации в форме: (зачет)		
ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	3а	3а

3.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам и видам занятий

Разделы дисциплины	Семестр	Распределение трудоемкости (в часах) по видам учебной работы, включая СРС								Формируемые результаты обучения (знания, умения, навыки)	Литература	Формы текущего контроля успеваемости	Формы промежуточной аттестации	Максимальное количество баллов по балльно - рейтинговой системе	
		Занятия лекционного типа	Занятия практического / семинарского типа	Лабораторные работы	Групповые консультации	Самостоятельная работа студента, в т.ч.	Контроль самостоятельной работы (КСР)	подготовка к промежуточной аттестации	Сдача зачета / экзамена						Итого
Раздел 1. Библиотека университета - территория обучения и новых возможностей.															
1. Библиотека КГЭУ.	1	1				4				5	ОПК-1.2	Л1.1, Л1.2, Л2.1	Сб.	3а	50
2. Поиск информации и выбор источников.	1	1	2			28				31	ОПК-1.2	Л1.3, Л2.2	Сб.	3а	50
ИТОГО		2	2			32				36					100

3.3. Тематический план лекционных занятий

Номер раздела дисциплины	Темы лекционных занятий	Трудоемкость, час.
1	Библиотека КГЭУ.	1
2	Поиск информации и выбор источников.	1
	Всего	2

3.4. Тематический план практических занятий

Номер раздела дисциплины	Темы практических занятий	Трудоемкость, час.
1	Основные электронно-библиотечные системы: общие сведения, подписка КГЭУ, возможности и условия доступа.	2
	Всего	2

3.5. Тематический план лабораторных работ

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

3.6. Самостоятельная работа студента

Номер раздела дисциплины	Вид СРС	Содержание СРС	Трудоемкость, час.
1	Собеседование	Знакомство с библиотекой КГЭУ: ее историей и настоящим состоянием.	4
2	Собеседование	Регистрация, поиск, работа в Электронных библиотечных системах.	28
		Всего	32

4. Образовательные технологии

При реализации дисциплины «Информационно-библиографическая культура» по образовательной программе «Проектирование теплоэнергетических систем» направления подготовки бакалавров 13.03.01 «Теплоэнергетика и теплотехника» применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В образовательном процессе используются:

- дистанционные курсы (ДК), размещенные на площадке LMS Moodle, URL: <https://lms.kgeu.ru/course/view.php?id=2708§ion=2>

5. Оценивание результатов обучения

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости, проводимого по балльно-рейтинговой системе (БРС), и промежуточной аттестации.

Обобщенные критерии и шкала оценивания уровня сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции) по итогам освоения дисциплины:

Планируемые результаты обучения	Обобщенные критерии и шкала оценивания результатов обучения			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	не зачтено	зачтено		
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имеют место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, имеет место много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе, имеет место несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имеют место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имеют место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов
Характеристика сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции)	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
Уровень сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции)	Низкий	Ниже среднего	Средний	Высокий

Шкала оценки результатов обучения по дисциплине:

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине	Уровень сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции)			
			Высокий	Средний	Ниже среднего	Низкий
			Шкала оценивания			
			отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
			зачтено			не зачтено
ОПК-	ОПК-	Знать				
1	1.2	<p>-историю и современное состояние библиотеки КГЭУ; - основные правила пользования библиотекой; -справочно-библиографический аппарат библиотеки (электронный каталог и алгоритм его работы); -состав основных электронных ресурсов; -типы, виды и варианты поиска информации в электронном каталоге КГЭУ; - справочноправовые системы; -основные требования информационной грамотности.</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Знает понятийный и справочно-библиографический аппарат, использует его при поиске информации (Электронный каталог), знает фактический материал по теме и обладает последовательным изложением материала.</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе, имеет место несколько негрубых ошибок. Знает понятийный и справочно-библиографический аппарат, но при использовании его допускает незначительные неточности в изложении фактического материала, испытывает отдельные затруднения в логичности и последовательности изложения материала.</p>	<p>Минимально допустимый уровень знаний, имеет место много негрубых ошибок. В основном знает содержание понятий и справочно-библиографический аппарат библиотеки, но допускает ошибки в их использовании. Испытывает затруднения в изложении фактического материала. Материал в значительной степени излагается бессистемно и с нарушением логических связей.</p>	<p>Уровень знаний ниже минимальных требований, имеют место грубые ошибки. Не владеет основными понятиями по предмету. Не владеет фактическим материалом. Отсутствует логика в изложении материала.</p>

Уметь

<p>-ориентироваться в структуре библиотеки КГЭУ;</p> <p>-соблюдать основные правила пользования библиотекой КГЭУ; -пользоваться персональным компьютером и его периферийным оборудованием;</p> <p>-вести поиск информации в различных электронных ресурсах;</p> <p>-работать компьютером как средством управления информацией;</p> <p>-делать электронный запрос документов из книгохранилища библиотеки;</p> <p>-обрабатывать результаты информационно-библиографического поиска;</p> <p>-работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;</p> <p>-использовать знания для ориентирования в современном информационном пространстве;</p> <p>-соблюдать правовые и этические нормы при использовании найденной и сгенерированной информации для достижения желаемых результатов.</p>	<p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.</p> <p>Обучающийся легко ориентируется в поиске информации в различных электронных ресурсах, глобальных компьютерных сетях, без труда делает электронный запрос документов из книгохранилища</p>	<p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами в поиске и обработке информации в различных электронных ресурсах, при электронном запросе документов из книгохранилища библиотеки</p>	<p>Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме, проводя поиск и обработку информации в различных электронных ресурсах и глобальных компьютерных сетях.</p> <p>Затрудняется делать предварительный запрос документов из книгохранилища библиотеки</p>	<p>При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имеют место грубые ошибки. Не владеет информационными технологиями в поиске информации.</p>
---	--	--	---	---

Владеть

<p>-информационной культурой, навыками самостоятельного и грамотного поиска информации в различных источниках, предоставляемых современной библиотекой КГЭУ; -навыками работы с компьютером как средством управления информацией.</p>	<p>Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов при самостоятельном поиске различного рода информации в источниках, предоставляемых библиотекой КГЭУ.</p>	<p>Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами, испытывает затруднения в самостоятельности поиска информации в различных источниках, предоставляемых библиотекой КГЭУ.</p>	<p>Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами, показал слабое владение навыками самостоятельного и грамотного поиска информации в различных источниках, предоставляемых библиотекой КГЭУ</p>	<p>При работе не демонстрирует владение навыками самостоятельного и грамотного поиска информации и работы с компьютером как средством управления информацией.</p>
---	---	--	---	---

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации приведены в Приложении к рабочей программе дисциплины. Полный комплект заданий и материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине, хранится на кафедре-разработчике в бумажном и электронном виде.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Учебно-методическое обеспечение

Основная литература

№ п/п	Автор(ы)	Наименование	Вид издания (учебник, учебное пособие, др.)	Место издания, издательство	Год издания	Адрес электронного ресурса	Кол-во экземпляров в библиотеке КГЭУ
1	Демидов Л. Н., Герновсков В. Б., Григорьев С. М., Крахмалев Д. В.	Информационные технологии	учебник	М.: Кнорус	2020	https://www.book.ru/book/932784	
2	Казанский государственный энергетический университет. К 40-летию вуза	Т. 1		Казань: КГЭУ	2008		40
3	Казанский государственный энергетический университет. К 40-летию вуза	Т. 2		Казань: КГЭУ	2008		37

Дополнительная литература

№ п/п	Автор(ы)	Наименование	Вид издания (учебник, учебное пособие, др.)	Место издания, издательство	Год издания	Адрес электронного ресурса	Кол-во экземпляров в библиотеке КГЭУ
1	Вахрушев М. В., Гончаров М. В., Засурский И. И., Земсков А. И., Колосов К. А., Михайленко И. И., Трищенко Н. Д., Шрайберг Я. Л., Шрайберг Я. Л.	Открытый доступ: история, современное состояние и путь к открытой науке	монография	Санкт-Петербург: Лань	2020	https://e.lanbook.com/book/139247	
2	Украинцев Ю. Д.	Информатизация общества	учебное пособие	Санкт-Петербург: Лань	2019	https://e.lanbook.com/book/123696	

6.1.1. Электронные и интернет-ресурсы

№ п/п	Наименование электронных и интернет-ресурсов	Ссылка
1	Электронно-библиотечная система "Лань"	https://eJanbook.com/
2	Электронно-библиотечная система "BOOK.ru"	https://www.book.ru/
3	Электронно-библиотечная система "Консультант студента"	http://www.studentlibrary.ru/
4	Электронно-библиотечная система "ibooks.ru"	https://ibooks.ru/
5	Электронно-библиотечная система "iprmedia"	http://www.iprbookshop.ru/

6.1.2. Профессиональные базы данных

№ п/п	Наименование профессиональных баз данных	Адрес	Режим доступа
1	Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru/	http://window.edu.ru/
2	Российская национальная библиотека	http://nlr.ru/	http://nlr.ru/
3	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru	http://elibrary.ru
4	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	https://rusneb.ru/	https://rusneb.ru/

6.1.3. Информационно-справочные системы

№ п/п	Наименование информационно-справочных систем	Адрес	Режим доступа
1	ИСС «Кодекс» / «Техэксперт»	http://app.kgeu.local/Home/Apps	http://app.kgeu.local/Home/Apps

6.1.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Способ распространения (лицензионное/свободно)	Реквизиты подтверждающих документов
1	Windows 7 Профессиональная (Pro)	Пользовательская операционная система	ЗАО "СофтЛайнТрейд" №2011.25486 от 28.11.2011 Неискл. право. Бессрочно
2	Office 365 ProPlus	Пакет программных продуктов содержащий в себе необходимые офисные программы	ООО "Софтлайн трейд" № Tr096148 от 29.09.2020 Неискл. право. До 14.09.2021
3	"ИРБИС 64 (модульная поставка): АРМ "Читатель", АРМ "Книговыдача"	Система автоматизации библиотек, отвечающая всем международным требованиям, предъявляемым к современным библиотечным системам	ГУ здравоохранения "Республиканский медицинский библиотечно-информационный центр" №61/2008 от 17.06.2008 Неискл. право. Бессрочно

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	Вид учебной работы	Наименование специальных помещений и помещений для СРС	Оснащенность специальных помещений и помещений для СРС
1	Лекционные занятия	Учебная аудитория	доска аудиторная (2 шт.), акустическая система, усилитель-микшер для систем громкой связи, миникомпьютер, монитор, проектор, экран настенно-потолочный, микрофон
2	Практические занятия	Кабинет СРС	проектор, переносной экран, тонкие клиенты (13 шт.), компьютеры (5 шт.)

8. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Лица с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалиды имеют возможность беспрепятственно перемещаться из одного учебно-лабораторного корпуса в другой, подняться на все этажи учебно-лабораторных корпусов, заниматься в учебных и иных помещениях с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья.

Для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, обеспечены условия беспрепятственного доступа во все учебные помещения. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ОВЗ и инвалидов, размещена на сайте университета www/kgeu.ru. Имеется возможность оказания технической помощи ассистентом, а также услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Для адаптации к восприятию лицами с ОВЗ и инвалидами с нарушенным слухом справочного, учебного материала по дисциплине обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы оповещения о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагогический работник смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих обучающихся проводится путем:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию лицами с ОВЗ и инвалидами с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой по выбранному направлению подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- педагогический работник, его собеседник (при необходимости), присутствующие на занятии, представляются обучающимся, при этом каждый раз называется тот, к кому педагогический работник обращается;
- действия, жесты, перемещения педагогического работника коротко и ясно комментируются;
- печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;
- обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснений на диктофон (по желанию обучающихся).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов определяется педагогическим работником в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ, инвалиду с учетом их индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

9. Методические рекомендации для преподавателей по организации воспитательной работы с обучающимися

При реализации дисциплины преподаватель может использовать следующие методы воспитательной работы:

- методы формирования сознания личности (беседа, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример, самоконтроль, рассказ, совет, убеждение и др.);
- методы организации деятельности и формирования опыта поведения (задание,

общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение, и др.);

- методы мотивации деятельности и поведения (одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др.).

При реализации дисциплины преподаватель должен учитывать следующие направления воспитательной деятельности:

Гражданское и патриотическое воспитание:

- формирование у обучающихся целостного мировоззрения, российской идентичности, уважения к своей семье, обществу, государству, принятым в семье и обществе духовно-нравственным и социокультурным ценностям, к национальному, культурному и историческому наследию, формирование стремления к его сохранению и развитию;

- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества, для повышения способности ответственно реализовывать свои конституционные права и обязанности;

- развитие правовой и политической культуры обучающихся, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах самоорганизации, самоуправления, общественно-значимой деятельности;

- формирование мотивов, нравственных и смысловых установок личности, позволяющих противостоять экстремизму, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам, межэтнической и межконфессиональной нетерпимости, другим негативным социальным явлениям.

Духовно-нравственное воспитание:

- воспитание чувства достоинства, чести и честности, совестливости, уважения к родителям, учителям, людям старшего поколения;

- формирование принципов коллективизма и солидарности, духа милосердия и сострадания, привычки заботиться о людях, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- формирование солидарности и чувства социальной ответственности по отношению к людям с ограниченными возможностями здоровья, преодоление психологических барьеров по отношению к людям с ограниченными возможностями;

- формирование эмоционально насыщенного и духовно возвышенного отношения к миру, способности и умения передавать другим свой эстетический опыт.

Культурно-просветительское воспитание:

- формирование уважения к культурным ценностям родного города, края, страны;

- формирование эстетической картины мира;

- повышение познавательной активности обучающихся.

Научно-образовательное воспитание:

- формирование у обучающихся научного мировоззрения;

- формирование умения получать знания;

- формирование навыков анализа и синтеза информации, в том числе в профессиональной области.

Профессионально-трудовое воспитание:

- формирование добросовестного, ответственного и творческого отношения к разным видам трудовой деятельности;

- формирование навыков высокой работоспособности и самоорганизации, умение

действовать самостоятельно, мобилизовать необходимые ресурсы, правильно оценивая смысл и последствия своих действий.

Экологическое воспитание:

- формирование экологической культуры, бережного отношения к родной земле, экологической картины мира, развитие стремления беречь и охранять природу.

Структура дисциплины по заочной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 1
ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ	36	36
КОНТАКТНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ, в том числе:	4	4
Лекционные занятия (Лек)	2	2
Практические занятия (Пр)	2	2
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (СРС):	32	32
Подготовка к промежуточной аттестации в форме: (зачет)		
ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	За	За

Лист регистрации изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 2021/2022 учебного года

В программу вносятся следующие изменения:

В программу вносятся следующие изменения:

РПД дополнена разделом 9 «Методические рекомендации для преподавателей по организации воспитательной работы с обучающимися» (стр. 13,14, 15)

Программа одобрена на заседании кафедры-разработчика «___» _____
20__ г.,
протокол № _____

Зав. кафедрой _____

Программа одобрена методическим советом института _____
«___» _____ 20__ г., протокол № _____

Зам. директора по УМР _____ / _____ /

Подпись, дата

Согласовано:

Руководитель ОПОП _____ / _____ /

Подпись, дата

РЕЦЕНЗИЯ

на оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Информационно-библиографическая культура»
(наименование дисциплины, практики)

Содержание ОМ соответствует требованиям федерального государственного стандарта высшего образования по направлению подготовки 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника и учебному плану. код и наименование направления подготовки

Перечень формируемых компетенций: ОПК-1, которой должен овладеть обучающийся в результате освоения дисциплины, соответствует ФГОС ВО.

Показатели и критерии оценивания компетенций, а также шкалы оценивания обеспечивают возможность проведения всесторонней оценки уровней сформированности компетенций.

Контрольные задания оценки результатов освоения разработаны на основе принципов оценивания: валидности, определённости, однозначности, надёжности, позволяют объективно оценить уровни сформированности компетенций.

Заключение. Учебно-методический совет делает вывод о том, что представленные материалы соответствуют требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника код и наименование направления подготовки

и рекомендуются для использования в учебном процессе.

Рассмотрено на заседании учебно-методического совета ИТЭ 27.10.2020 г., протокол № 7/20

Председатель УМС _____ Чичирова Н.Д.

Рецензент Щинников П.А. ФГБОУ ВО «НГТУ», профессор, д.т.н.

(Фамилия И.О., место работы, должность, ученая степень)

личная подпись

М.П.

Дата 17.12.2020 г.



КГЭУ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГЭУ»)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
по дисциплине

Информационно-библиографическая культура

Направление подготовки 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника

Направленность(и)(профиль(и))13.03.01 Проектирование теплоэнергетических систем

Квалификация

бакалавр

г. Казань, 2020

Оценочные материалы по дисциплине «Информационно-библиографическая культура» - комплект контрольно-измерительных материалов, предназначенных для оценивания результатов обучения на соответствие индикаторам достижения компетенции(й):

ОПК-1 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости, проводимого по балльно-рейтинговой системе (БРС), и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание процесса обучения по дисциплине.

При текущем контроле успеваемости используются следующие оценочные средства:

- собеседование.

Промежуточная аттестация имеет целью определить уровень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине за 1 семестр.

Форма промежуточной аттестации - *зачёт*.

Оценочные материалы включают задания для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, разработанные в соответствии с рабочей программой дисциплины.

1. Технологическая карта

Семестр 1

Номер раздела/ темы дисциплины	Вид СРС	Наименование оценочного средства	Код индикатора достижения компетенций	Уровень освоения дисциплины, баллы			
				неудов-но	удов-но	хорошо	отлично
				незачтено	зачтено		
				низкий	ниже среднего	средний	высокий
Текущий контроль успеваемости							
1	С амостоятельное изучение раздела	Вопросы к собеседованию	ОПК-1	менее27	28-34	35-42	43-50
2	С амостоятельное изучение раздела	Вопросы к собеседованию	ОПК-1	менее27	28-34	35-42	43-50
Всего баллов				0-54	55-69	70-84	85-100
Промежуточная аттестация в форме <i>зачёта</i> осуществляется по итогам текущего контроля успеваемости.							

2. Перечень оценочных средств

Краткая характеристика оценочных средств, используемых при текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине:

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Оценочные материалы
Вопросы к собеседованию	Собеседование представляет собой задания в виде вопросов, ответы на которые студент должен знать в результате изучения дисциплины. Поставленные вопросы требуют точных и коротких ответов.	Комплект вопросов

3. Оценочные материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Наименование оценочного средства	Вопросы к собеседованию
Представление и содержание оценочных материалов	<p>Комплект тестовых заданий включает 10 вопросов различного типа и сложности:</p> <ol style="list-style-type: none">1. История создания библиотеки КГЭУ. Направления работы библиотеки, их основные функции.2. Документы, определяющие права и обязанности читателей в научной библиотеке КГЭУ. Правила пользования библиотекой КГЭУ.3. Обслуживание читателей на студенческом абонементе и в читальном зале: сущность и правила.4. Фонд и справочно-библиографический аппарат библиотеки КГЭУ: структура и состав фонда.5. Каталоги (карточный и электронный): назначение, особенности поиска информации.6. Электронный каталог КГЭУ: алгоритм поиска информации, виды поиска.7. Основные электронно-библиотечные системы для образовательного процесса в КГЭУ: возможности и условия доступа, регистрация пользователя.8. Поиск информации в ЭБС (Лань, Book.ru, ibooks.ru, Консультант студента).9. Виды поиска в электронных библиотечных системах. Какие возможности работы с текстом предоставляются пользователям ЭБС?10. Понятие «информационно-библиографическая культура», ее роль в учебной и научной деятельности.
Критерии оценки и шкала оценивания в баллах	<p><i>Вопросы представляют собой короткие задания, которые выполняются в конце практического занятия.</i></p> <p><i>Верный ответ на каждый вопрос оценивается в 10 баллов; неверный ответ - 0 баллов.</i></p> <p>Критериями оценки являются:</p> <p><i>Высокий уровень оценивается правильным ответом на 10 вопросов и получением - 100 баллов;</i></p> <p><i>Средний уровень оценивается правильным ответом на 8 вопросов и получением - 80 баллов;</i></p> <p><i>Уровень «ниже среднего» оценивается правильным на 6 вопросов и получением - 60 баллов;</i></p> <p><i>Низкий уровень оценивается на 5 вопросов и получением - 50 баллов;</i></p> <p>Количество баллов: минимум - 50</p> <p>Количество баллов: максимум - 100</p> <p>Максимальное количество баллов по балльно-рейтинговой системе за ответы на собеседовании 1 семестр - 100 баллов</p>

