

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГЭУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



Э.Ю. Абдуллазянов

7 сентября 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЦЕНТРЕ ПОДГОТОВКЕ ВОДИТЕЛЕЙ КГЭУ

ПСП0512-17	Выпуск 1	Изменение	Экземпляр	Лист 1/7
------------	----------	-----------	-----------	----------

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Центр подготовки водителей (далее - ЦПВ) является структурным подразделением КГЭУ, подчиненным проректору по непрерывному образованию КГЭУ; создан приказом ректора от 31.07.2017 № 209 и действует в соответствии с Уставом КГЭУ и настоящим Положением.

1.2. ЦПВ создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора.

1.3. ЦПВ возглавляет директор Центра подготовки водителей.

1.4. Директор ЦПВ назначается и освобождается от должности в установленном трудовым законодательством порядке приказом ректора.

1.5. ЦПВ в своей работе руководствуется действующим законодательством РФ, приказами и распоряжениями ректора КГЭУ, Правилами внутреннего трудового распорядка, Правилами по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, настоящим Положением, другими нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих профессиональное обучение водителей транспортных средств.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

2.1. Основной целью ЦПВ является реализация программ профессиональной подготовки водителей транспортных средств.

2.2. Основными задачами ЦПВ являются:

2.2.1. Обучение граждан по программам профессиональной подготовки водителей транспортных средств;

2.2.3. Формирование у обучающихся высокого уровня культуры участников дорожного движения, повышение их общеобразовательного и культурного уровня.

3. ФУНКЦИИ

3.1 Организация учебного процесса по программам профессиональной подготовки водителей транспортных средств;

3.2. Подготовка к экзаменам в ГИБДД на право управления транспортными средствами;

3.3. Выдача документов установленного образца об освоении программ по результатам итоговой аттестации.

3.4. Взаимодействие с образовательными организациями с целью обмена опытом;

ПСП0512-17	Выпуск 1	Изменение	Экземпляр	Лист 2/7
------------	----------	-----------	-----------	----------

3.5. Разработка и осуществление мероприятий по улучшению качества процесса обучения.

3.6. Развитие материально-технической базы ЦПВ.

4. ПРАВА

4.1. ЦПВ в лице директора имеет право:

- представлять КГЭУ в других организациях в пределах своей компетенции;
- привлекать сотрудников КГЭУ к деятельности ЦПВ в пределах своей компетенции;
- получать от руководства университета необходимые для своей деятельности ресурсы;
- иметь доступ к информации университета, необходимой для осуществления задач и функций ЦПВ;
- направлять сведения о выявленных в процессе деятельности недостатках, влияющих на работу ЦПВ;
- участвовать в установленном порядке в приеме, перемещении и увольнении сотрудников ЦПВ;
- представлять отличившихся сотрудников к моральному и материальному поощрению;
- иметь доступ к работе с персональными данными обучающихся, ППС по направлению деятельности ЦПВ.

4.2. Права сотрудников ЦПВ установлены их должностными инструкциями.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. ЦПВ в лице директора центра несет ответственность за:

- ненадлежащее исполнение своих задач и функций, предусмотренных настоящим положением, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

- не доведение до сведения сотрудников приказов, распоряжений, правил руководства университета, а также иной информации организационного характера, касающейся подразделения;

- несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка, правил противопожарной безопасности;

- невыполнение действующего законодательства, требований организационно-правовых документов и документации СМК;

- распространение персональных данных сотрудников и студентов КГЭУ;

- нерациональное использование предоставленных материальных, трудовых, финансовых и информационных ресурсов;

ПСР0512-17	Выпуск 1	Изменение	Экземпляр	Лист 3/7
------------	----------	-----------	-----------	----------

-не обеспечение сохранности документов, с которыми работают сотрудники подразделения.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

ЦПВ взаимодействует:

6.1. Внешние организации(ГИБДД УМВД России по г. Казани, Федерация автошкол РТ, Межрегиональная ассоциация автошкол).

6.2. Со всеми структурными подразделениями КГЭУ по вопросам отнесенным к сфере деятельности ЦПВ.

6.3. С другими организациями в пределах своей компетенции.

Разработал:
Директор центра
подготовки водителей



О.В.Владимиров

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С настоящим Положением ознакомлен и принял к исполнению:

Директор центра подготовки водителей


Подпись

Дата

О.В. Владимиров

Подпись

Дата

Подпись

Дата

Подпись

Дата

Подпись

Дата

Подпись

Дата

Подпись

Дата

Подпись

Дата

Подпись

Дата

Подпись

Дата

Подпись

Дата

Подпись

Дата

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем положении используются следующие сокращения.

1. ГИБДД – государственная инспекция безопасности дорожного движения;
2. КГЭУ – Казанский государственный энергетический университет;
3. НО - непрерывное образование;
4. ППС - профессорско-преподавательского состава;
5. СМК- система менеджмента качества;
6. УД- управление делами;
7. УМКО – управление мониторинга качества образования;
8. УЭ - правление экономики;
9. ЦПВ – центр подготовки водителей;
10. ЮО – юридический отдел.

Документ является собственностью ФГБОУ ВО «КГЭУ» и не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения руководства университета

ПСП0512-17	Выпуск 1	Изменение	Экземпляр	Лист 7/7
------------	----------	-----------	-----------	----------