



КГУ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГУ»)



УТВЕРЖДАЮ
Ректор

Э. Ю. Абдуллазянов
Э. Ю. Абдуллазянов

30.12.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОТДЕЛЕ МОБИЛИЗАЦИОННОЙ ПОДГОТОВКИ
И КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

ПРЕДИСЛОВИЕ

РАЗРАБОТАНО начальником ОМП и КБ Губайдулиным И.А.

ПРИНЯТО приказом ректора от 30.12.2019 № 541.

Введено в действие с 30.12.2019.

Периодичность ПЕРЕСМОТРА Положения по необходимости.

Положение соответствует требованиям ИСО 9001:2015 и СТО СМК УД-16 «Управление документацией».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел мобилизационной подготовки и комплексной безопасности (далее – ОМП и КБ) создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора.

1.2. Непосредственное руководство ОМП и КБ осуществляет начальник отдела.

1.3. Начальник ОМП и КБ назначается и освобождается от должности приказом ректора. В период длительного отсутствия начальника ОМП и КБ исполнение его обязанностей возлагается на лицо, назначенное в установленном порядке.

1.4. Общее руководство деятельностью ОМП и КБ осуществляет проректор по административно-хозяйственной работе, кроме направлений, подчиненных ректору, первому проректору-проректору по учебной работе.

1.5. Оперативное руководство отделом в части мобилизационной подготовки университета и мобилизации, гражданской обороны осуществляется ректором КГЭУ.

1.6. Оперативное руководство в решении вопросов, связанных с воинским учетом граждан, обучающихся в университете, возложено на первого проректора-проректора по учебной работе.

1.7. ОМП и КБ не имеет статуса юридического лица, пользуется печатью, штампом и бланками КГЭУ.

1.8. ОМП и КБ в своей работе руководствуется действующим законодательством РФ в области образования, нормативно-правовыми актами Министерства науки и высшего образования РФ, стандартами университета в области качества ИСО серии 9001, документацией СМК университета, целями, политикой и миссией университета в области качества, приказами и распоряжениями ректора КГЭУ, Уставом университета, антикоррупционной политикой университета, планом работы структурного подразделения, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, настоящим положением и иными локальными актами ВУЗа.

1.9. ОМП и КБ взаимодействует с внешними организациями: Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, военными комиссариатами РФ, КНИТУ-КАИ им. А.Н.Туполева, Управлением ГО МЧС РФ по РТ, федеральными надзорными органами, а также со всеми структурными подразделениями университета для выполнения задач и функций ОМП и КБ.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основными задачами ОМП и КБ являются:

обеспечение мобилизационной готовности университета;

обеспечение защищенности работников и обучающихся университета от опасных факторов ЧС природного и техногенного характера;

защита работников университета от оружия массового поражения, других средств нападения противника, опасностей, возникающих при ведении военных действий;

сохранение жизни и здоровья работников университета в процессе их трудовой деятельности;

участие в мероприятиях, направленных на обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной законодательством РФ;

участие в выполнении мероприятий антитеррористической защищенности университета.

3. ФУНКЦИИ

3.1. ОМП и КБ выполняет следующие функции:

По направлению деятельности «Мобилизационная подготовка»:

в целях поддержания необходимого уровня обороноспособности и безопасности государства функционирование в системе мобилизационной подготовки и гражданской обороны Министерства науки и высшего образования РФ и обеспечение мобилизационной готовности университета к работе в условиях военного времени;

разработка мобилизационных планов в пределах своих полномочий;

организация и проведение мероприятий по обеспечению мобилизационной готовности КГЭУ, мобилизационной подготовке в мирное время;

контроль приема сигналов вышестоящих органов по линии мобилизационной подготовки и доведение их до руководящего состава университета;

проведение тренировочных оповещений;

при объявлении мобилизации проведение комплекса мероприятий по переводу университета на работу в условиях военного времени;

осуществление комплекса мероприятий по ведению воинского учета граждан, пребывающих в запасе – работников университета, анализу обеспеченности университета трудовыми ресурсами и бронированию на периоды мобилизации, военного положения и на военное время;

документальное оформление сведений воинского учета граждан, состоящих на воинском учете, с постоянным обеспечением полноты и

достоверности данных, определяющих количественное состояние призывных людских ресурсов;

представление отчетности по воинскому учету и бронированию;

выполнение мероприятий, направленных на обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной законодательством РФ;

оказание содействия военным комиссариатам в вопросе воинского учета граждан, обучающихся в университете, по месту их жительства (временного пребывания).

оказание содействия военным комиссариатам в их мобилизационной работе в мирное время и при объявлении мобилизации, включая обеспечение своевременного оповещения и явки работающих (проходящих службу, обучающихся) граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, на сборные пункты или в воинские части;

предоставление информации, необходимой для разработки и осуществления мобилизационных мероприятий, в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации;

организация работ и защита информации в области мобилизационной подготовки и мобилизации в соответствии с Законом Российской Федерации «О государственной тайне» и нормативными правовыми актами по вопросам секретного делопроизводства.

По направлению деятельности «Гражданская оборона»:

подготовка предложений по созданию формирований ГО, их численности, структуре, оснащению табельным имуществом, обучению и поддержанию в постоянной готовности к ликвидации ЧС;

планирование, организация подготовки и обучения руководящего состава, формирований ГО, работников и обучающихся университета способам защиты от оружия массового поражения, других средств нападения противника, опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, ЧС природного и техногенного характера;

оказание методической помощи руководителям учебных групп в проведении занятий и тренировок по ГО;

оказание методической и практической помощи руководителям структурных подразделений в осуществлении мероприятий по ГО;

планирование и контроль выполнения мероприятий по переводу ГО университета с мирного на военное положение и мероприятий по защите сотрудников и студентов от возможных ЧС природного и техногенного характера;

разработка плана ГО и плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС, их корректировка и контроль за выполнением;

контроль за постоянной готовностью органов управления КГЭУ, средства связи и оповещения с целью своевременного оповещения по сигналам ГО работников и обучающихся об опасностях, возникающих при ведении военных действий;

подготовка и организация проведения учений и тренировок по ГО в университете;

организация планирования, подготовки и проведения эвакуации работников и обучающихся университета в безопасные районы (загородные зоны);

организация работы по пропаганде знаний по вопросам ГО и ЧС среди обучающихся (в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности») и работников (в рамках занятий учебных групп и тренировок по ГО);

планирование финансовых и материальных средств для ликвидации возможных ЧС;

планирование приобретения и накопления СИЗ, приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля, другого имущества ГО, предусмотренного табелями и нормами оснащения формирований ГО;

разработка обязанностей для должностных лиц университета по ГО;

прием сигналов гражданской обороны и доведение их до руководящего состава университета;

оповещение работников, обучающихся университета в пределах зон действия локальных систем оповещения;

участие в разработке, внедрении, обеспечении функционирования, подготовке к аудитам и совершенствовании СМК университета в пределах своей компетенции.

По направлению деятельности «Охрана труда и пожарная безопасность»:

реализация нормативно-правовых, социально-экономических, организационно-технических, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных и иных мероприятий по сохранению жизни и здоровья работников университета в процессе их трудовой деятельности;

организация и координация работ по охране, условиям труда и пожарной безопасности в университете;

контроль за соблюдением законодательных, нормативных и правовых актов по охране труда и пожарной безопасности, коллективного договора должностными лицами и работниками университета, а также локальных актов, в том числе соглашения по охране труда, приказов ректора, распоряжений руководителей структурных подразделений и других документов КГЭУ;

организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда, предотвращению пожаров и других чрезвычайных ситуаций;

информирование и консультирование работников университета по вопросам охраны труда и пожарной безопасности;

пропаганда вопросов охраны труда и пожарной безопасности, изучение и распространение передового опыта по данным вопросам в университете;

организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда и пожарной безопасности должностных лиц, специалистов и

других работников университета;

организация, методическое руководство проведением специальной оценки условий труда на рабочих местах всех работников университета с оформлением декларации соответствия условий труда на рабочих местах государственным требованиям охраны труда;

контроль за предоставлением льгот и компенсаций работникам с вредными и (или) опасными условиями труда;

учет и анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами;

проведение совместно с представителями соответствующих подразделений университета проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования на соответствие их требованиям правил и норм по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств, средств коллективной и индивидуальной защиты;

контроль противопожарного состояния университета, работоспособности установок пожарной автоматики и противопожарного водоснабжения, противопожарного содержания помещений и территории университета, соблюдения работниками противопожарного режима;

участие в разработке раздела «Охрана труда» коллективного договора, соглашения по охране труда и контроль за их выполнением;

разработка совместного с руководителями подразделений университета планов мероприятий по улучшению условий и охраны труда, предупреждению пожаров, производственного травматизма, профессиональных заболеваний, устранению нарушений правил охраны труда, пожарной безопасности, отмеченных в предписаниях органов надзора и контроля;

организация проведения за счет средств работодателя периодических медицинских осмотров, флюорографических обследований легких всех работников университета, работающих по трудовому договору, и

психиатрических обследований работников с вредными и (или) опасными условиями труда;

контроль за приобретением и организация выдачи в подразделения медикаментов и лекарственных препаратов для комплектования аптек первой (доврачебной) помощи пострадавшим;

оказание методической помощи руководителям подразделений по разработке новых и пересмотре действующих инструкций по охране труда и пожарной безопасности, стандартов безопасности труда;

осуществление контроля за наличием в подразделениях инструкций по охране труда для работников университета по профессиям и видам работ согласно утвержденному перечню профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда, их своевременному пересмотру;

разработка программ и проведение вводных инструктажей по охране труда и пожарной безопасности со всеми вновь принимаемыми на работу (в том числе временно), командированными, обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику;

оказание методической помощи по организации и проведению инструктажей на рабочем месте: первичного, повторного, внепланового и целевого;

организация своевременного обучения и проверки знаний по охране труда и пожарной безопасности работников университета, участие в работе комиссии по проверке знаний требований охраны труда;

доведение до сведения работников действующих законов и иных нормативных правовых актов об охране труда РФ;

составление отчетов по охране труда и пожарной безопасности по формам, установленным Госкомстатом России в соответствии с установленными формами и сроками;

рассмотрение писем, заявлений и жалоб работников и обучающихся по вопросам охраны труда и пожарной безопасности, подготовка предложений ректору университета по устранению указанных в них недостатков в работе и

ответов заявителям;

контроль за осуществлением мероприятий по устранению причин вызвавших несчастный случай и других мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда и учебы;

контроль за обеспечением, хранением, стиркой, чисткой, ремонтом и правильным применением спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты работников;

организация расследования несчастных случаев на производстве в соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ, Постановления Правительства РФ от 24.10.2002 № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве» и «Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях», участие в работе комиссии по расследованию несчастного случая; оформление и хранение документов, касающихся требований охраны труда (актов по форме Н-1 и других документов по расследованию несчастных случаев на производстве, протоколов измерений параметров опасных и вредных производственных факторов, оценки оборудования по факту травмобезопасности, материалов специальной оценки условий труда, сертификации работ по охране труда и др.) в соответствии с установленными сроками;

контроль за правильным расходованием средств, выделяемых на выполнение мероприятий по охране труда и пожарной безопасности;

участие в разработке, внедрении, обеспечении функционирования, подготовке к аудитам и совершенствовании СМК университета в пределах своей компетенции.

4. ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Исходя из задач и функций, возложенных на отдел, сформированы следующие показатели эффективности деятельности по результатам мониторинга за отчетный год, приведенные в таблице 1:

ПСП 2040-19	Выпуск 1	Изменение	Лист 10/16
-------------	----------	-----------	------------

Таблица 1

Показатели эффективности	Значение показателя	Методика или источник формирования значения показателя	Периодичность мониторинга
1. Качество и эффективность проводимой контрольной и профилактической работы в вопросах сведения к минимуму (отсутствию) случаев производственного травматизма	Не ниже 95%	Материалы расследования и учета несчастных случаев	Ежегодно
2. Качество и эффективность проводимой контрольной и профилактической работы в вопросах недопущения пожаров и загораний на объектах университета	Не ниже 100%	Данные ГУ МЧС РФ по РТ	Ежегодно
3. Оказание содействия военным комиссариатам в выполнении гражданами призывного возраста законодательства РФ о военной службе и воинской обязанности в вопросах ведения воинского учета, получения повесток и явки в военные комиссариаты	Не ниже 85%	Сведения военных комиссариатов	Ежегодно

Примечание. Показатели эффективности по направлениям «Мобилизационная подготовка» и «Гражданская оборона», по которым в мирное время мероприятия должны выполняться в полном объеме, мониторингу не подлежат.

5. ПРАВА

5.1. ОМП и КБ имеет право на:

обеспечение надлежащих организационно – технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

получение в установленном порядке необходимой информации, документы, справочные и аналитические материалы и материалов необходимых для выполнения задач и функций, а так же внесение предложений о совершенствовании деятельности Университета и структурного подразделения;

организацию работы на основании перспективных и текущих планов ректората, органов государственной и законодательной власти Российской Федерации и в соответствии настоящим Положением;

осуществление иных прав, предусмотренных трудовым законодательством, настоящим Положением и локальными нормативными документами Университета.

На работников ОМП и КБ в полной мере распространяются социальные гарантии и льготы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, коллективным договором Университета, должностной инструкцией и иными локальными нормативными документами Университета.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Сотрудники ОМП и КБ несут ответственность за:

невыполнение или несвоевременное, ненадлежащее выполнение возложенных на подразделение задач и функций, планов работы по всем направлениям деятельности;

неисполнение или несвоевременное, ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, трудовым договором (контрактом) и настоящим Положением;

правонарушения и преступления, совершенные в период осуществления своей деятельности в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;

причинение материального ущерба в порядке, установленном действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;


несоблюдение требований законодательства, нормативных правовых, локальных, организационно-распорядительных актов, регламентирующих деятельность подразделения.

7. РЕГИСТРАЦИЯ И ХРАНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение регистрируется в Управлении делами. Оригинальный экземпляр настоящего Положения хранится в Управлении делами до его замены в установленном порядке.

Разработал:

Начальник ОМП и КБ



И.А. Губайдулин

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С настоящим Положением ознакомлен и принял к исполнению:

Начальник отдела
(Должность)

[Подпись]
(Подпись)

И.А. Тубаев
(И.О.Фамилия)

« ___ » _____ 20__ г.

Ведущий инженер
(Должность)

[Подпись]
(Подпись)

Иванов И.В.
(И.О.Фамилия)

« ___ » _____ 20__ г.

инженер
(Должность)

[Подпись]
(Подпись)

Мусина Н.Н.
(И.О.Фамилия)

« ___ » _____ 20__ г.

инженер
(Должность)

[Подпись]
(Подпись)

Мухоморова Э.И.
(И.О.Фамилия)

« ___ » _____ 20__ г.

Ведущий инженер по ОТ
(Должность)

[Подпись]
(Подпись)

А.А. Мильванов
(И.О.Фамилия)

« ___ » _____ 20__ г.

Ведущий инженер
(Должность)

[Подпись]
(Подпись)

С.Р. Кошкинов
(И.О.Фамилия)

« ___ » _____ 20__ г.

Ведущий инженер
(Должность)

[Подпись]
(Подпись)

Н.Р. Шигабуллинов
(И.О.Фамилия)

« ___ » _____ 20__ г.

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении используются следующие сокращения:

В настоящем Положении об отделе мобилизационной подготовки и комплексной безопасности используются следующие сокращения:

ГО – Гражданская оборона;

ДИ – Должностная инструкция;

КАИ – Казанский авиационный институт;

КГЭУ – Казанский государственный энергетический университет;

КНИТУ – Казанский национальный исследовательский технический университет;

ГУ - Главное управление;

МЧС – Министерство чрезвычайных ситуаций;

ОМП и КБ – Отдел мобилизационной подготовки и комплексной безопасности;

ОТ – Охрана труда;

ПБ – Пожарная безопасность;

ПСП – Положение о структурном подразделении;

ПУЭ – Правила устройства электроустановок;

ПТЭЭП – Правила эксплуатации электроустановок потребителей;

РФ – Российская Федерация;

РТ – Республика Татарстан;

СМК – Система менеджмента качества;

СИЗ – Средства индивидуальной защиты;

ЧС – Чрезвычайная ситуация;

УМЦ по ГО и ЧС РТ – Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Республики Татарстан;

УСОЛ – Учебный спортивно-оздоровительный лагерь;

ФГБОУ ВО – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования.

Документ является собственностью ФГБОУ ВО «КГЭУ» и не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения руководства университета

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор-проректор по УР



А.В. Леонтьев

Подпись

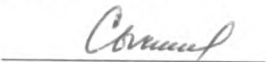
Проректор по АХР



А.Д. Зиганшин

Подпись

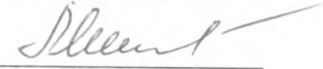
Начальник УК



А.А. Сычева

Подпись

Начальник ФЭО



Л.И. Якупова

Подпись

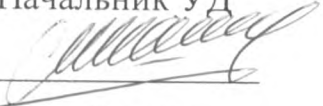
Начальник ЮО



Р.Р. Халикова

Подпись

Начальник УД



М.Ф. Шагеев

Подпись

Экспертиза проведена:

Начальник ОМКО



Л.И. Гарипова

Подпись

