|  |  |
| --- | --- |
| **КГЭУ** | МИНИСТЕРСТВОНАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  **Федеральное государственное бюджетное образовательное**  **учреждение высшего образования**  **«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»** |

**ДНЕВНИК**

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НИР-1)

*научно-исследовательская работа*

*(тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности,*

*производственно-технологическая, педагогическая, научно-исследовательская работа и др.)*

Фамилия И.О. Телегова Анастасия Сергеевна

Институт курс 2 группа ЗУПм-1-18

Период практики 02.09.19-18.01.20

Способ проведения практики *стационарная*

*выездная/стационарная*

Профильная организация ФГБОУ ВО «КГЭУ»

*наименование профильной организации*

Подразделение кафедра «Менеджмент»\_\_\_\_

*наименование структурного подразделения профильной организации, кафедра*

Рабочее место

*наименование и расположение места прохождения практики*

\*- Указывается вид практики – производственная, научно-исследовательская, педагогическая и т.д.

**ПАМЯТКА ОБУЧАЮЩЕМУСЯ**

Дневник является основным документом обучающегося во время прохождения производственной практики. Без дневника практика не засчитывается.

В дневнике ежедневно аккуратно и кратко записывается все, что проделано обучающимся по выполнению индивидуального задания.

Дневник служит основой для составления отчета по производственной практике. В конце практики дневник вместе с отчетом по практике представляется на рецензию руководителю практики от университета.

Целью производственной практики обучающихся является развитие профессиональных компетенций; расширение и закрепление теоретических знаний, полученных при освоении определенных дисциплин и приобретение конкретных навыков и умений по направлению подготовки, направленности образовательной программы.

Целью научно-исследовательской практики является формирование у аспиранта профессиональных компетенций, способствующих квалифицированному проведению научных исследований по избранной научной специальности, использование научных методов при исследовании, анализе, обобщении и использовании полученных результатов.

Целью педагогической практики аспирантов является формирование и развитие готовности к преподавательской деятельности по основным образовательным программам подготовки кадров высшей квалификации.

Содержание практики определяется рабочей программой практики и индивидуальным заданием, разработанным выпускающей кафедрой с учетом направленности образовательной программы совместно с руководителем практики от профильной организации и доведенной до каждого обучающегося.

Обучающийся при прохождении практики обязан:

* полностью выполнять задания, предусмотренные индивидуальным заданием;
* изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
* нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
* предоставить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и сдать зачет с оценкой.

На обучающегося в период практики распространяются: общее трудовое законодательство, правила охраны труда и внутреннего трудового распорядка, действующие в профильной организации.

Обучающийся, не выполнивший индивидуальное задание, и получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется на производственную практику повторно.

Дирекции институтов:

Институт теплоэнергетики: каб. В-409, тел. (843)527-92-34

Институт электроэнергетики и электроники: каб. В-201, тел. (843)519-42-81

Институт цифровых технологий и экономики: каб. В-207, тел. (843)519-42-92

Центр практики и трудоустройства:

420066, г. Казань, ул. Красносельская д. 51,

каб. В-335, тел. (843)527-92-59

Отдел подготовки кадров высшей квалификации:

420066, г. Казань, ул. Красносельская д. 51,

каб. Д-224б, тел. (843)519-43-19

Сведения о практике:

1. Приказ по КГЭУ от\_\_27.08.19\_\_\_ 20\_\_\_\_г.№ \_\_988дс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. С программой производственной практики ознакомлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись обучающегося)*

3. Прибыл в профильную организацию «\_\_2\_\_»\_\_\_09\_\_\_\_2019 \_\_г.

4.Руководителем практики от профильной организации назначен(а)

\_\_\_\_доц., к.э.н.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_Ехлакова Е. А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность) (Фамилия И.О.)*

5. Вводный инструктаж по технике безопасности прошел(ла)

« \_2\_\_ » \_\_\_\_09\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись обучающегося)*

6.Руководителем практики на рабочем месте назначен(а):

\_\_\_\_доц., к.э.н.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_Ехдакова Е. А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность) (Фамилия И.О.)*

7. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте прошел(ла)

« \_\_2\_ » \_\_\_\_09\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись обучающегося)*

8. Индивидуальное задание

провести теоретико-методологический анализ эффективности и результативности использования PR–технологий в управлении имиджем предприятия и написание научной статьи уровня РИНЦ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Работы, выполненные обучающимся во время прохождения

производственной практики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Рабочее место | Содержание выполненной работы |
| 02.09.19 |  | Оформление документов на прохождения практики |
| 03.09.19 – |  | Инструктаж по технике безопасности |
| 04.09.19 –  06.09.19 |  | Составление индивидуальных заданий по НИР. |
| 09.09.19 – 13.09.19 |  | Получение индивидуальных заданий. |
| 16.09.19 –  20.09.19 |  | Выбор и обоснование актуальности темы НИР. |
| 23.09.19 –  27.09.19 |  | Изучение проблемы, составление библиографии по теме НИР. |
| 30.09.19 – 04.10.19 |  | Планирование НИР в рамках научно-исследовательского семинара. |
| 07.10.19 – 11.10.19 |  | Планирование НИР в рамках самостоятельной работы. |
| 14.10.19 – 18.10.19 |  | Составление перспективного плана работы по НИР |
| 21.10.19 –  25.10.19 |  | Консультация с научным руководителем по проектированию программы научно-исследовательской проблемы в соответствии магистерского исследования |
| 28.10.19 –  01.11.19 |  | Работа с научно-методической литературой в библиотеках и с электронными базами данных. |
| 04.11.19 –  08.11.19 |  | Изучение специальной литературы по выбранной теме. |
| 11.11.19 –  15.11.19 |  | Изучение научных методик, алгоритма их применения , и способы их применения. |
| 18.11.19 –  22.11.19 |  | Разработка экспериментальной методики. |
| 25.11.19 –  29.11.19 |  | Выбор критериев оценки эффективности разработанной методики. |
| 02.12.19 –  06.12.19 |  | Сбор материала по научно-исследовательской проблеме |
| 09.12.19 –  13.12.19 |  | Сбор, интерпретация, систематизация и оформления собранного научного материала по итогам реализации исследования. |
| 16.12.19 –  20.12.19 |  | Изучения проблем организаций по продаже транспортных средств. |
| 23.12.19 –  27.12.19 |  | Изучение пути их решения |
| 30.12.19 –  03.01.20 |  | Выполнение задания научного руководителя в соответствии с планом НИР. |
| 06.01.20 –  10.01.20 |  | Написания научной статьи по проблеме исследования: Обзор состояния рынка продаж и технического сервиса транспортных средств в России. |
| 13.01.20 –  18.01.20 |  | Подготовка отчетной документации по НИР. |
| Дата | Рабочее место | Содержание выполненной работы |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Отработано \_\_\_\_\_\_\_\_ часов.

Подпись руководителя практики

от профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (Ф.И.О. руководителя практики)*

Краткие сведения о выполнении индивидуального задания:

Провела теоретико-методологический анализ эффективности и результативности использования PR–технологий в управлении имиджем предприятия и опубликовала научную статью уровня РИНЦ

Результаты обучения по производственной практике, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОП:

Прохождение практики способствовало формированию способностей к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1); готовности к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3); готовности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1); способности использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4); владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5).

Выводы, замечания и предложения по прохождению производственной практики:

отсутствуют

Оценка по практике от профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики

от профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Подпись руководителя практики от КГЭУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ОТЗЫВ**

на Телегову Анастасию Сергеену

*(Ф.И.О. обучающего(ей)ся)*

проходившего(ую) производственную (НИР-1) практику

в период с \_\_\_02.09.19\_\_\_\_\_ по\_\_\_\_\_18.01.20\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** ФГБОУ ВО «КГЭУ»\_\_кафедра «Менеджмент» **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(название профильной организации)*

За время прохождения практики \_\_\_\_\_\_\_Телегова Анастасия Сергеевна \_\_\_ изучил(а) вопросы:

*(Ф.И.О. обучающего(ей)ся)*

1. Сбор литературы по теме управление проектом внедрения PR-технологий в целях совершенствования имиджа организации

2. Проведение научного анализа теорий, концепций и подходов по повышению эффективности и результативности использования PR–технологий в управлении имиджем предприятия

3. Написание и публикация научной статьи уровня РИНЦ

4.

5.

При прохождении практики Телегова А. С. за время прохождения практики добросовестно выполняла все задания, показала достаточные знания. На протяжении всей практики была дисциплинирована, ответственна, пунктуальна, выполняла указания руководителя практики.

*(отражение отношения к делу, реализация умений и навыков)*

Практика может быть оценена на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(оценка прописью)*

Подпись руководителя практики

от профильной организации\_\_\_\_\_\_\_\_доц., к.э.н. Ехлакова Е. А. *(Фамилия И.О. с указанием занимаемой должности)*

М.П.