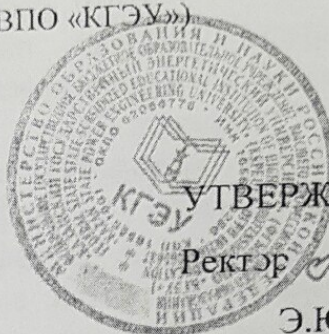




КГЭУ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВПО «КГЭУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Э.Ю. Абдуллазянов

22.04.2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческих научных кружках кафедры «Информатика и
информационно-управляющие системы»

ФГБОУ ВПО «Казанский государственный энергетический
университет»

1. Общие положения

1.1. Студенческие научные кружки (далее - СНК) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский государственный энергетический университет» кафедры «Информатика и информационно-управляющие системы» (далее - Кафедра) - одна из форм организации научной деятельности студентов Кафедры, направленная на расширение научного потенциала и формирование навыка научно-исследовательской деятельности у студентов в свободное от учебы время или специально предоставленное время.

СНК - форма организации научной деятельности студентов, выражающаяся в привлечении студентов к научной деятельности, содействии в выборе научного направления, проведении научных заседаний, заслушивании и обсуждении на них докладов, участия в студенческих и иных конференциях.

1.2. СНК создаётся на добровольной основе. Инициаторами создания СНК могут выступать преподаватели и студенты Кафедры. Название СНК выбирается членами вновь созданного СНК самостоятельно путём голосования простым большинством голосов.

1.3. Членом СНК считается каждый студент Кафедры, регулярно посещающий заседания СНК. Участие в СНК отмечается при выдаче рекомендаций для поступления в аспирантуру.

1.4. Организацией деятельности СНК занимается научный руководитель (научные руководители) СНК.

1.5. Деятельность СНК осуществляется на основе настоящего Положения.

2. Цели и задачи деятельности СНК

2.1. Основной целью деятельности СНК является создание и развитие благоприятных условий для формирования специалистов путем интенсификации научно-исследовательской деятельности студентов, участия их в научных исследованиях, проводимых факультетами и кафедрами вуза; обеспечение возможности для каждого студента реализовывать свое право на творческое развитие личности в соответствии с его способностями и потребностями.

2.2. Основными задачами деятельности СНК являются:

- содействие в повышении уровня научной подготовки студентов;
- повышение качества профессиональной подготовки молодых специалистов;
- создание условий для формирования творческой активности;
- помощь студентам в самостоятельном научном поиске и организационное обеспечение их научной работы;

- своевременное информирование студентов о запланированных научных конференциях, конкурсах, выставках и т.д. и о возможности участия в них;
- проведение научно-практических исследований и научно-практических мероприятий по тематике НИР кафедры, института, университета.

3. Организационная работа СНК

3.1. Научное руководство СНК осуществляют преподаватели кафедры, рекомендуемые заведующим кафедрой.

3.2. СНК проводит заседания не реже одного раза в месяц. Заседания СНК являются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 его членов. Решение по обсуждаемому вопросу считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов СНК. Форма голосования по каждому рассматриваемому вопросу определяется открытым голосованием. Заседания СНК являются открытыми.

3.3. Руководитель СНК избирается из числа студентов, являющихся членами СНК, путём открытого голосования. Избранным считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов присутствующих членов СНК. Руководитель СНК избирается сроком на один год.

3.4. Руководитель СНК осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

- составляет совместно с научным руководителем СНК кафедры план работы и своевременно представляет его в НСО факультета, института;
- содействует своевременному выполнению плана научных работ членами СНК;
- представляет отчёт о работе СНК на заседании кафедры в конце учебного семестра;
- содействует привлечению членов СНК к активному участию в мероприятиях, проводимых НСО кафедры, института и университета;
- организует заседания СНК;
- не позднее, чем за 3 рабочих дня сообщает членам СНК о заседании СНК.

3.5. Документы о деятельности СНК в соответствии с перечнем, приведенным в *Приложении 1*, хранятся на профильной кафедре.

3.6. Список членов СНК оформляется в соответствии с *Приложением 2*.

3.7. Заседания СНК проводятся в соответствии с графиком, утверждаемым на полугодие. График заседаний СНК (*Приложение 3*) составляется руководителем СНК, подлежит согласованию с научным руководителем (научными руководителями) СНК и утверждается заведующим кафедрой.

3.8. Заседания СНК могут проводиться в различных организационных формах:

- заслушивание и обсуждение студенческих научных работ, докладов (далее - работ) членов СНК;
- совместные заседания членов других СНК;
- научные диспуты и др.

3.9. В заседаниях СНК могут участвовать, выступать с докладами члены СНК профильных кафедр, студенты других кафедр, студенты других вузов.

3.10. Научный диспут проводится по программе, составленной руководителем СНК, согласованной с научным руководителем. Программа научного диспута доводится руководителем СНК до всех членов.

3.11. По окончании заседания СНК руководитель СНК составляет протокол заседания СНК (*Приложение 4*), в котором указываются: дата и место проведения, повестка дня заседания;

ФИО докладчика;

тема научной работы, доклада;

вопросы к докладчику и ответы на них;

оценка работы.

3.12. Протокол подписывают руководитель, научный руководитель СНК и заведующий кафедрой.

3.13. Протоколы заседаний СНК хранятся на кафедре.

3.14. Каждое полугодие составляется отчет о деятельности СНК (*Приложение 5*) в 2-х экземплярах. Один экземпляр хранится на профильной кафедре. Второй экземпляр отчета передается в сектор НИРС НИО, копия – в Совет НСО института (факультета): - за первое полугодие учебного года – до 15 января; - за второе полугодие – до 15 июня.

4. Работы, представляемые на заседании СНК

4.1. Тема научной работы определяется студентом самостоятельно в соответствии с графиком заседаний СНК.

4.2. Тема утверждается научным руководителем СНК и сообщается руководителю СНК для включения в повестку дня.

4.3. Работы, успешно защищенные на заседании СНК, по рекомендации научного руководителя (научных руководителей) СНК могут быть рекомендованы на участие в студенческих конкурсах и грантах, на конференциях и др. научных мероприятиях.

4.4. Работы оцениваются научным руководителем (научными руководителями) СНК, руководителем с учётом мнения членов СНК.

4.5. Критериями оценки доклада являются: научная проработанность работы, качество изложения материала и оформления работы. Оценка научной проработанности проведённой работы подразумевает оценку доклада относительно того, насколько тема исследования актуальна и какое имеет практическое значение, содержит ли элементы научной новизны и каков объём исследования, проведённого автором самостоятельно. Могут быть учтены и другие категории. Оценка качества изложения материала подразумевает оценку доклада относительно того, насколько свободно докладчик оперирует научными терминами, грамотной речью. Оценка оформления работы подразумевает оценку доклада относительно того, насколько грамотно работа иллюстрирована выполненными таблицами,

слайдами, диаграммами, демонстрируемыми в логической связи с излагаемым материалом.

4.7. Работы оцениваются по системе: рекомендовать (не рекомендовать), рекомендовать доработать для дальнейшего представления на внутренних или внешних научных конференциях, конкурсах и грантах.

5. Научный руководитель СНК

5.1. Научным руководителем СНК является преподаватель профильной кафедры.

5.2. Научный руководитель осуществляет общий контроль над деятельностью СНК.

5.3. Научный руководитель СНК совместно с руководителем СНК составляет график заседаний СНК.

5.4. Решения научного руководителя (научных руководителей) СНК по вопросам деятельности СНК являются обязательными для членов СНК.

5.5. Научный руководитель СНК имеет право представлять списки особо отличившихся студентов в Совет НСО, деканат, сектор НИРС НИО для поощрения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором КГЭУ. Его действие распространяется на все Студенческие научные кружки кафедры.

6.2. Положение о СНК действует в течение неопределенного срока до принятия нового Положения.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по НР



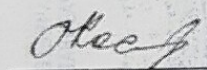
(Подпись)

В.М.Гуреев



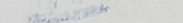
(Дата)

Зав. каф. ИИУС



(Подпись)

В.В.Косулин



(Дата)

Отчет о работе студенческого научного кружка

«Современные информационные системы»

Научный руководитель: доц., к.т.н. Зарипова Р.С.

На собраниях кружка присутствовали студенты групп ПИ-1-14 и ПИ-2-17:

1. Иштыряков
2. Залялова
3. Валиев
4. Арсланов
5. Антипова
6. Галиуллина
7. Хафизов
8. Хайруллин
9. Ходжаева
10. Злыгостев
11. Шакиров

Основные задачи и направления работы кружка:

- организация и проведение научно-исследовательской работы со студентами;
- подготовка их к участию в научных конференциях;
- содействие в повышении уровня научной подготовки студентов;
- повышение качества профессиональной подготовки молодых ученых;
- создание условий для формирования творческой активности;
- помощь студентам в самостоятельном научном поиске и организационное обеспечение их научной работы;
- своевременное информирование студентов о запланированных научных конференциях, конкурсах, выставках и о возможности участия в них;
- проведение научно-практических исследований и научно-практических мероприятий по тематике НИР кафедры.

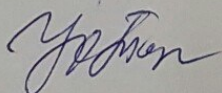
Занятия проводятся каждый понедельник осеннего семестра 2017-2018 уч.г.

Длительность занятий – 2 часа.

Результатом работы научного кружка являются 16 изданных публикаций.

Доцент каф. ИИУС

И.о. зав. каф. ИИУС

Р.С. Зарипова

Ю.В. Торкунова