

**Аннотация к рабочей программе  
дисциплины  
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»  
(ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК)**

**Направление подготовки:** 46.03.02 Документоведение и архивоведение

**Направленность (профиль):** Документационное обеспечение управления в цифровой среде

**Квалификация выпускника:** бакалавр

**Цель освоения дисциплины:**

**Объем дисциплины:** 6 з.е, 216 часов.

**Семестр:** 1 курс, 1 и 2 семестр.

**Краткое содержание основных разделов дисциплины:**

№ п/п раздела	Основные разделы дисциплины	Краткое содержание разделов дисциплины
1	UNITÉ 1. Nous sommes étudiants.	Грамматика: Артикль (определенный/ неопределенный, слитный, частичный). 2. Прилагательные. Указательные прилагательные. 3. Притяжательные прилагательные. 4. Спряжение глаголов III – гр. (avoir, être). 6. Числительные. Практика устной речи 1) Savoir se presenter. 2) Savoir présenter une autre personne. 3) Demander l'age, l'adresse, le numéro de téléphone. 4) Tutoyer et vouvoyer, formes de politesse. Практика письменной речи: Remplir un formulaire Thème: Se présenter et parler de ses études. Практика чтения и перевода текстов по специальности. Notions élémentaires de la physique.18

2	UNITÉ 2. Le monde autour de nous.	<p>Грамматика: 1. Нерегулярные глаголы в настоящем времени. 2. Прошедшее время Passé composé. 3. Вопросительное предложение. 4. Пространственные предлоги. 5. Степени сравнения прилагательных.</p> <p>Практика устной речи: 1) Nommer des objets. 2) Montrer et situer de objets. 3) Exprimer la possession, indiquer les couleurs.</p> <p>Практика письменной речи: Ecrire un e-mail</p> <p>Thème: Ma famille.</p> <p>Практика чтения и перевода текстов по специальности: Notions élémentaires de la chimie.17</p>
3	UNITÉ 3. L'enseignement moderne. текстов по специальности: Energetique d'aujourd'hui. défits	<p>Грамматика: 1. Возвратные глаголы. 2. Наречия.</p> <p>Практика устной речи: 1) Caractériser un objet. 2) Situer un lieu sur un plan. 3) S'informer sur un lieu. 4) Demander son chemin, indiquer la direction et le moyen de transport.</p> <p>Практика письменной речи: Ecrire une petite annonce</p> <p>Thème: Système d'enseignement en France.</p> <p>Практика чтения и перевода</p>
4	UNITÉ 4. La francophonie	<p>Грамматика: 1. Imparfait.</p> <p>Практика устной речи: 1) Inviter, accepter, refuser. 2) Parler de ses goûts et ses habitudes.</p> <p>Практика письменной речи: Ecrire une lettre (un mail) d'invitation</p> <p>Thème: La France et la langue française.</p> <p>Le français de la science et de la technique (практика чтения, перевода и реферирования текста по специальности):</p> <p>Matériaux modernes anti-pollution</p>
5	UNITÉ 5. L'homme et l'ordinateur.	<p>Грамматика: 1. Plus-que- parfait. 2. Прямая и косвенная речь. 3. Местоимения en и y.</p> <p>Практика устной речи: 1) Décrire un processus 2) Donner un conseil</p> <p>Практика письменной речи: Ecrire une lettre amicale</p> <p>Thème: Le rôle de l'ordinateur dans la vie actuelle.</p> <p>Le français de la science et de la technique (практика чтения, перевода и реферирования текста по специальности): Ordinateur. Composantes d'un ordinateur. Micro-ordinateurs.</p>

6	UNITÉ 6. L'environnement. et recyclage.	Грамматика: 1. Expression du temps dans la phrase. 2. Forme passive 3. Герундий. Практика устной речи: 1) Problèmes de l'environnement. Практика письменной речи: Ecrire une lettre officielle. Le français de la science et de la technique (практика чтения, перевода и реферирования):Energétique et nature. Pollutions
---	---	---

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.