



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КГЭУ «КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГЭУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИЦТЭ

_____ Ю.В. Торкунова

«28 » октября, 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Менеджмент

(Наименование дисциплины в соответствии с РУП)

Направление подго-
товки

38.03.01 Экономика
(Код и наименование направления подготовки)

Квалификация

Бакалавр

г. Казань, 2020

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО 3+ по направлению подготовки 38.03.01 "Экономка" (уровень бакалавриат), утвержденный Приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 г. № 1327.

Программу разработал(и):

доцент, к.с.н. _____ Хузиева Э.Ф.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры-разработчика Менеджмент, протокол №3 от 09.10.2020 г. Заведующий кафедрой А.В. Махиянова

Программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры:

Зав. кафедрой ЭОП Ахметова И.Г.
протокол № 4 от 26.10.2020 г.

Программа одобрена на заседании учебно-методического совета института Цифровых технологий и экономики, протокол № 2 от 26.10.2020 г.

Зам. директора института Цифровых технологий и экономики
_____/В.В. Косулин/

Программа принята решением Ученого совета института Цифровых технологий и экономики протокол № 2 от 26.10.2020

1. Цель, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине

Целью освоения дисциплины «Менеджмент» является обеспечение студентов базовыми знаниями по основам менеджмента; формирование навыков использования теоретических знаний по основам менеджмента для решения профессиональных задач.

Задачами освоения дисциплины «Менеджмент» являются:

- ознакомление с особенностями современных тенденций развития менеджмента; основные школы, концепции и модели менеджмента;
- формирование знаний, умений и навыков в области методологии и технологии управления в связях с общественностью;
- изучение особенностей функционирования системы управления в связях с общественностью методы планирования в менеджменте;
- уметь использовать принципы и механизмы формирования систем управления современной организации;
- иметь навыки научного анализа и самостоятельной работы с экономической литературой.

Компетенции, формируемые у обучающихся, запланированные результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с дескрипторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)
способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- теоретические основы классического и современного менеджмента, основные принципы, функции менеджмента (З₁);- принципы построения организационных структур и распределения функций управления (З₂);- принципы формирования системы управления и механизмы ее функционирования (З₃). <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- на научной основе планировать и организовать свою работу и работу исполнителей (У₁)- разрабатывать планы развития организации и коммуникационных программ (У₂). <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- навыками проведения ситуационного анализа(В₁);- принципами ведения переговоров(В₂)- умениями применять принципы и методы менеджмента в профессиональной деятельности (В₃).
способность работать в коллективе, толерантно воспри-	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- формы участия персонала в управлении (З₁);

<p>нимаемая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5)</p>	<p>- основные принципы работы в коллективе, учитывая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (З₂).</p> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать стратегии работы с персоналом организации (У₁); - формировать кадровую политику предприятия с учетом нормы управляемости (У₂) - мотивировать персонал организации (У₃). <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальными технологиями и методами управления (В₁)
<p>способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4)</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методы планирования и анализа в менеджменте для принятия эффективных организационно-управленческих решений (З₁), <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в вопросах управления предприятием, его ресурсов (У₁) - оценивать эффективность принимаемых стратегических, инновационных и инвестиционных решений (У₂) - нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения (У₃) <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами принятия организационно-управленческих решений в деятельности организации (В₁)

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Менеджмент относится к базовой части ОП, формируемой участниками образовательных отношений по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Для освоения дисциплины обучающийся должен обладать набором необходимых компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал учебной дисциплины и реализовывать практические задачи:

- знать: основы статистики, основные технологии самоорганизации и самообразования;
- уметь: применять методы, подходы микроэкономики и макроэкономики в деятельности организации;
- владеть: опытом проведения научных исследований.

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных(ые) единиц(ы) (ЗЕ), всего 216 часа(ов), из которых 85 часа(ов) составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (занятия лекционного типа 32 час., занятия семинарского типа (практические, семинарские занятия, лабораторные работы и т.п.) 48 час., 35 час. прием экзамена , самостоятельная работа обучающегося 96 час, КПА – 1 час.

Вид учебной работы	Всего зачетных единиц	Всего часов	семестр
			4
ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ, в т.ч. по РУП:	6	216	216
КОНТАКТНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ	-	85	85
Лекции (Лк)	-	32	32
Практические занятия (ПР)		48	48
Групповые консультации		2	2
Контроль самостоятельной работы (КСР)		2	2
КПА		1	1
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ	-		
Подготовка к промежуточной аттестации в форме: <i>Экзамена</i>		35	35
ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ (З – зачет, Э – экзамен)	-		Э

3.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам и видам занятий

Разделы дисциплины	Семестр	Распределение трудоемкости (в часах) по видам учебной работы, включая СРС								Формируемые результаты обучения (знания, умения, навыки)	Литература	Формы текущего контроля успеваемости	Формы промежуточной аттестации	Максимальное количество баллов по балльно - рейтинговой системе
		Занятия лекционного типа	Занятия практического / семинарского типа	КПА	КСР	Самостоятельная работа студента, в т.ч. подготовка к промежуточной аттестации	Сдача зачета / экзамена	Итого						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Раздел 1. Менеджмента как наука и как учебная дисциплина	4	8	12			24			44	ОК-3 (З ₁ ; У ₁ ; В ₁ ; В ₂ ; В ₃). ОК-5 (З ₁ ; З ₂ ; У ₁ У ₂ ; В ₁) ОПК-4 (З ₁ ; У ₁ У ₃ ; В ₁)	1,2 (О) 3 (Д)	Тест Опрос Реферат		15
Раздел 2. Эволюция теории менеджмента	4	8	12		1	24			45	ОК-3 (З ₂ ; З ₃ ; У ₁ ; У ₂). ОК-5 (З ₁ ; З ₂ ; У ₁ У ₂ У ₃) ОПК-4 (У ₁ ; У ₂ У ₃)	1,3 (О) 2,3 (Д)	Тест Опрос Реферат		15
Раздел 3. Содержание управленческого труда. Вертикальное и горизонтальное разделение труда в менеджменте	4	8	12			24			44	ОК-3 (З ₁ ; З ₂ ; З ₃ ; У ₁ ; В ₁ ; В ₃). ОК-5 (У ₁ У ₂ У ₃) ОПК-4 (З ₁ ; В ₁)	2 (О) (4Д)	Тест Опрос Ре-фе-рат		15
Раздел 4. Подходы в менеджменте (количественный подход, системный подход, ситуационный подход). Сравнительные исследования в менеджменте.	4	8	12	1	1	24	2		47	ОК-3 (У ₁ ; У ₂ ; В ₁ ; В ₂ ; В ₃). ОК-5 (В ₁) ОПК-4 (У ₁ ; У ₂ У ₃)	2,3 (О) 5 (Д)	Тест Опрос Ре-фе-рат	Э	15
Экзамен				1				35	36			Билет, Кейс	Э	40
ИТОГО		32	48	1	2	96	2	35	216					100

4. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий используются традиционные образовательные технологии лекции в сочетании семинарами и современные образовательные технологии, направленные на обеспечение развития у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств: деловые игры, анализ ситуаций и имитационных моделей. Используется ресурс LMS Moodle.

В процессе обучения используются:

- электронные курсы, размещенные на площадке LMS Moodle, URL: <https://lms.kgeu.ru/course/view.php?id=3678>;

- электронные образовательные ресурсы (ЭОР), размещенные в личных кабинетах студентов Электронного университета КГЭУ URL: <http://e.kgeu.ru/>.

5. Оценивание результатов обучения

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости, проводимого по балльно-рейтинговой системе (БРС), и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, включает: индивидуальный опрос (устный или письменный), защиты рефератов, проведение письменного тестирования.

Итоговой оценкой результатов освоения дисциплины является оценка, выставленная во время промежуточной аттестации обучающегося (экзамен) с учетом результатов текущего контроля успеваемости.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится письменно или устно по билетам. На экзамен выносятся теоретические и практические задания, проработанные в течение семестра на учебных занятиях и в процессе самостоятельной работы обучающихся.

Экзаменационные билеты содержат 2 теоретических вопроса и 1 задание практического характера (кейс).

Обобщенные критерии и шкала оценивания уровня сформированности компетенции (дескрипторы достижения компетенции) по итогам освоения дисциплины:

Планируемые результаты обучения	Обобщенные критерии и шкала оценивания результатов обучения			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	не зачтено	зачтено		
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имеют место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, имеет место много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе, имеет место несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок

Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имеют место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имеют место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов
Характеристика сформированности компетенции (дескриптора достижения компетенции)	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
Уровень сформированности компетенции (дескриптора достижения компетенции)	Низкий	Ниже среднего	Средний	Высокий

Шкала оценки результатов обучения по дисциплине:

Код компетенции	Запланированные дескрипторы освоения дисциплины	Уровень сформированности компетенции (дескрипторы достижения компетенции)				
		Высокий	Средний	Ниже среднего	Низкий	
		Шкала оценивания				
		отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно	
		зачтено			не зачтено	
ОК-3 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	знать:	теоретические основы классического и современного менеджмента, основные принципы, функции менеджмента, принципы построения организационных структур и распределения функций управления, принципы формирования системы управления и механизмы ее функционирования	Уровень знаний теоретических основ классического и современного менеджмента, основных принципов, функций менеджмента, принципов построения организационных структур и распределения функций управления, принципов формирования системы управления и механизмы ее функционирования в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Уровень знаний теоретических основ классического и современного менеджмента, основных принципов, функций менеджмента, принципов построения организационных структур и распределения функций управления, принципов формирования системы управления и механизмы ее функционирования имеет место несколько негрубых ошибок	Минимально допустимый уровень знаний теоретических основ классического и современного менеджмента, основных принципов, функций менеджмента, принципов построения организационных структур и распределения функций управления, принципов формирования системы управления и механизмы ее функционирования имеет место много негрубых ошибок	Уровень знаний теоретических основ классического и современного менеджмента, основных принципов, функций менеджмента, принципов построения организационных структур и распределения функций управления, принципов формирования системы управления и механизмы ее функционирования ниже минимальных требований, имеют место грубые ошибки
	уметь:	на научной основе планировать и организовать свою	Продемонстрированы все основные умения на научной основе	Продемонстрированы основные умения на научной основе пла-	Продемонстрированы умения на научной основе планировать и ор-	Не продемонстрированы умения на научной основе планиро-

	<p>работу и работу исполнителей, разрабатывать планы развития организации и коммуникационных программ</p>	<p>планировать и организовать свою работу и работу исполнителей, разрабатывать планы развития организации и коммуникационных программ в полном объеме</p>	<p>нирывать и организовать свою работу и работу исполнителей, разрабатывать планы развития организации и коммуникационных программ с негрубыми недочетами</p>	<p>ганизовать свою работу и работу исполнителей, разрабатывать планы развития организации и коммуникационных программ имеют место негрубые ошибки</p>	<p>вать и организовать свою работу и работу исполнителей, разрабатывать планы развития организации и коммуникационных программ имеют место грубые ошибки</p>
	владеть:				
	<p>навыками проведения ситуационного анализа, принципами ведения переговоров, умениями применять принципы и методы менеджмента в профессиональной деятельности</p>	<p>Продемонстрированы навыки проведения ситуационного анализа, принципами ведения переговоров, умениями применять принципы и методы менеджмента в профессиональной деятельности в полной мере</p>	<p>Продемонстрированы базовые навыки проведения ситуационного анализа, принципами ведения переговоров, умениями применять принципы и методы менеджмента в профессиональной деятельности с негрубыми недочетами</p>	<p>Продемонстрирован минимальный набор навыков проведения ситуационного анализа, принципами ведения переговоров, умениями применять принципы и методы менеджмента в профессиональной деятельности имеют место ошибки</p>	<p>Навыки применения проведения ситуационного анализа, принципами ведения переговоров, умениями применять принципы и методы менеджмента в профессиональной деятельности не продемонстрированы</p>
<p>ОК-5 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	знать:				
	<p>формы участия персонала в управлении; основные принципы работы в коллективе, учитывая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>Уровень знаний форм участия персонала в управлении; основные принципы работы в коллективе, учитывая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок</p>	<p>Уровень знаний форм участия персонала в управлении; основные принципы работы в коллективе, учитывая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в объеме, соответствующем программе подготовки, имеет место несколько негрубых ошибок</p>	<p>Минимально допустимый уровень знаний форм участия персонала в управлении; основные принципы работы в коллективе, учитывая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия имеет место много негрубых ошибок</p>	<p>Уровень знаний форм участия персонала в управлении; основные принципы работы в коллективе, учитывая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия ниже минимальных требований, имеют место грубые ошибки</p>

	уметь:				
	разрабатывать стратегии работы с персоналом организации формировать кадровую политику предприятия с учетом нормы управляемости, мотивировать персонал организации	Продемонстрированы все основные умения разрабатывать стратегии работы с персоналом организации формировать кадровую политику предприятия с учетом нормы управляемости, мотивировать персонал организации в полном объеме	Продемонстрированы основные умения разрабатывать стратегии работы с персоналом организации формировать кадровую политику предприятия с учетом нормы управляемости, мотивировать персонал организации с негрубыми недочетами	Продемонстрированы умения разрабатывать стратегии работы с персоналом организации формировать кадровую политику предприятия с учетом нормы управляемости, мотивировать персонал организации имеют место негрубые ошибки	Не продемонстрированы разрабатывать стратегии работы с персоналом организации формировать кадровую политику предприятия с учетом нормы управляемости, мотивировать персонал организации имеют место грубые ошибки
	владеть:				
	актуальными технологиями и методами управления	Продемонстрированы навыки применения актуальных технологий и методов управления в полной мере	Продемонстрированы базовые навыки применения актуальных технологий и методов управления с негрубыми недочетами	Продемонстрирован минимальный набор навыков применения актуальных технологий и методов управления имеют место ошибки	Навыки применения актуальных технологий и методов управления не продемонстрированы
ОПК-4 способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	знать:				
	методы планирования и анализа в менеджменте для принятия эффективных организационно-управленческих решений	Уровень знаний методов планирования и анализа в менеджменте для принятия эффективных организационно-управленческих решений в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Уровень знаний методов планирования и анализа в менеджменте для принятия эффективных организационно-управленческих решений в объеме, соответствующем программе подготовки, имеет место несколько негрубых ошибок	Минимально допустимый уровень знаний методов планирования и анализа в менеджменте для принятия эффективных организационно-управленческих решений имеет место много негрубых ошибок	Уровень знаний методов планирования и анализа в менеджменте для принятия эффективных организационно-управленческих решений ниже минимальных требований, имеют место грубые ошибки

уметь:				
ориентироваться в вопросах управления предприятием, его ресурсов, оценивать эффективность принимаемых стратегических, инновационных и инвестиционных решений, нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения	Продемонстрированы все основные умения ориентироваться в вопросах управления предприятием, его ресурсов, оценивать эффективность принимаемых стратегических, инновационных и инвестиционных решений, нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения в полном объеме	Продемонстрированы основные умения ориентироваться в вопросах управления предприятием, его ресурсов, оценивать эффективность принимаемых стратегических, инновационных и инвестиционных решений, нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения с негрубыми недочетами	Продемонстрированы умения ориентироваться в вопросах управления предприятием, его ресурсов, оценивать эффективность принимаемых стратегических, инновационных и инвестиционных решений, нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения имеют место негрубые ошибки	Не продемонстрированы умения ориентироваться в вопросах управления предприятием, его ресурсов, оценивать эффективность принимаемых стратегических, инновационных и инвестиционных решений, нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения имеют место грубые ошибки
владеть:				
методами принятия организационно-управленческих решений в деятельности организации	Продемонстрированы навыки применения методов принятия организационно-управленческих решений в деятельности организации в полной мере	Продемонстрированы базовые навыки применения методов принятия организационно-управленческих решений в деятельности организации с негрубыми недочетами	Продемонстрирован минимальный набор навыков применения методов принятия организационно-управленческих решений в деятельности организации имеют место ошибки	Навыки применения методов принятия организационно-управленческих решений в деятельности организации не продемонстрированы

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации приведены в Приложении к рабочей программе дисциплины. Полный комплект заданий и материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине, хранится на кафедре-разработчике в бумажном и электронном виде.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Учебно-методическое обеспечение

Основная литература

№ п/п	Автор(ы)	Наименование	Вид издания (учебник, учебное пособие, др.)	Место издания, издательство	Год издания	Адрес электронного ресурса	Кол-во экземпляров в библиотеке КГЭУ
1	Зарецкий, А. Д.	Менеджмент	учебник	М.:Кнорус,	2016	http://www.book.ru	1
2	А.О. Блинов, Ю.А. Романова.	Менеджмент	учебник	М.:Кнорус,	2017	http://www.book.ru	1
3	Е.Г. Михалкина и др.	Менеджмент	учебник	М.:Русайнс	2016	https://www.book.ru	1

Дополнительная литература

№ п/п	Автор(ы)	Наименование	Вид издания (учебник, учебное пособие, др.)	Место издания, издательство	Год издания	Адрес электронного ресурса	Кол-во экземпляров в библиотеке КГЭУ
1	Малюк, В. И.	Менеджмент: деловые ситуации, практические задания, курсовое проектирование Практикум	Учебное пособие	М.:Кнорус,	2016	http://www.book.ru	1
2	Тебекин, А. В	Теория менеджмента	Учебник	М.:Кнорус,	2016	http://www.book.ru	1
3		Менеджмент	Практикум	М:Русайнс	2017	http://www.book.ru	1
4	Ю.С. Лисичкина, О.В. Астафьева.	Менеджмент. Практикум	Учебное пособие	М: Кнорус	2017	http://www.book.ru	1
5	Л.В. Сергиенко	Менеджмент: задания и тесты	Учебное пособие	М:Русайнс	2016	http://www.book.ru	1

6.2. Информационное обеспечение

6.2.1. Электронные и интернет-ресурсы

№ п/п	Наименование электронных и интернет-ресурсов	Ссылка
1	<i>Энциклопедии, словари, справочники</i>	http://www.rubricon.com
2	<i>Портал "Открытое образование"</i>	http://npoed.ru
3	<i>Единое окно доступа к образовательным ресурсам</i>	http://window.edu.ru

6.2.2. Профессиональные базы данных

№ п/п	Наименование профессиональных баз данных	Адрес	Режим доступа
1	<i>Официальный интернет-портал правовой информации</i>	http://pravo.gov.ru	http://pravo.gov.ru
2	<i>Справочно-правовая система по законодательству РФ</i>	http://garant.ru	http://garant.ru

6.2.3. Информационно-справочные системы

№ п/п	Наименование информационно-справочных систем	Адрес	Режим доступа
1	<i>Научная электронная библиотека</i>	http://elibrary.ru	http://elibrary.ru
2	<i>Российская государственная библиотека</i>	http://www.rsl.ru	http://www.rsl.ru
3	<i>Справочная правовая система «Консультант Плюс»</i>	http://consultant.ru	http://consultant.ru
4	<i>Образовательный портал</i>	http://www.uceba.com	http://www.uceba.com

6.2.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Описание	Реквизиты подтверждающих документов
1	LMS Moodle	Современное программное обеспечение	https://lms.kgeu.ru/course/view.php?id=958
2	Операционная система Windows 7 Профессиональная	лицензионное	Договор ПО ЛИЦ № 0000/20, лицензиар – ЗАО «ТаксНет Сервис»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	Вид учебной работы	Описание	Оснащенность специальных помещений и помещений для СРС
1	Лекционные занятия	Помещение для проведения занятий лекционного типа	Оснащение: доска аудиторная (2 шт.), акустическая система, усилитель-микшер для систем громкой связи, миникомпьютер, монитор, проектор, экран настенно-потолочный, микрофон Программное обеспечение: 1. Windows 7 Профессиональная (Pro): договор №2011.25486 от 28.11.2011, лицензиар – ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно.

			<p>2. Office Standard 2007 Russian OLP NL AcademicEdition+: договор №21/2010 от 04.05.2010, лицензиар - ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</p> <p>3. Браузер Chrome, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно,</p> <p>4. Adobe Acrobat, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно,</p> <p>5. LMS Moodle, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии – бессрочно.</p>
2	Практические занятия, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Помещение для проведения занятий семинарского типа, , групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Оснащение: доска аудиторная, компьютер в комплекте с монитором (15 шт.), проектор, экран</p> <p>Программное обеспечение: 1. Операционная система Windows 7 Профессиональная (сертифицированная ФСТЭК): договор №ПО-ЛИЦ 0000/2014 от 27.05.2014, лицензиар - ЗАО "ТаксНет-Сервис", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</p> <p>2. Office Professional Plus 2007 Windows32 Russian DiskKit MVL CD: договор №225/10 от 28.01.2010, лицензиар - ЗАО "СофтЛайнТрейд", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии – бессрочно</p> <p>3. Браузер Chrome. Свободная лицензия. тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</p> <p>4. LMS Moodle. Свободная лицензия, тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</p> <p>5. "Альт-Инвест Сумм": договор №1-17-125 от 02.10.2017, лицензиар - ООО "Альт-Инвест", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</p>
		<p>Помещение для проведения занятий семинарского типа</p>	<p>Оснащение: доска аудиторная, компьютер в составе с монитором, проектор.</p>
3	Самостоятельная работа обучающегося	<p>Помещение для самостоятельной работы</p>	<p>Оснащение: моноблок (30 шт.), система видеонаблюдения (6 видеокамер), проектор, экран</p> <p>Программное обеспечение:</p> <p>1. Windows 10: договор № Tr096148 от 29.09.2020, лицензиар - ООО "Софтлайн трейд", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - до 14.09.2021</p> <p>2. Office Standard 2007 Russian OLP NL AcademicEdition+: договор №21/2010 от 04.05.2010, лицензиар - ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии – бессрочно</p> <p>3. Браузер Chrome, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл.право, срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>4. LMS Moodle, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл.право, срок действия лицензии - бессрочно.</p>

8. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Лица с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалиды имеют возможность беспрепятственно перемещаться из одного учебно-лабораторного корпуса в другой, подняться на все этажи учебно-лабораторных корпусов, зани-

маться в учебных и иных помещениях с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья.

Для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, обеспечены условия беспрепятственного доступа во все учебные помещения. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ОВЗ и инвалидов, размещена на сайте университета www//kgeu.ru. Имеется возможность оказания технической помощи ассистентом, а также услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Для адаптации к восприятию лицами с ОВЗ и инвалидами с нарушенным слухом справочного, учебного материала по дисциплине обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы оповещения о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагогический работник смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих обучающихся проводится путем:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию лицами с ОВЗ и инвалидами с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой по выбранному направлению подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- педагогический работник, его собеседник (при необходимости), присутствующие на занятии, представляются обучающимся, при этом каждый раз называется тот, к кому педагогический работник обращается;
- действия, жесты, перемещения педагогического работника коротко и ясно комментируются;
- печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;
- обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснений на диктофон (по желанию обучающихся).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов определяется педагогическим работником в соответ-

ствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ, инвалиду с учетом их индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

9. Методические рекомендации для преподавателей по организации воспитательной работы с обучающимися

Методическое обеспечение процесса воспитания обучающихся выступает одним из определяющих факторов высокого качества образования. Преподаватель вуза, демонстрируя высокий профессионализм, эрудицию, четкую гражданскую позицию, самодисциплину, творческий подход в решении профессиональных задач, в ходе образовательного процесса способствует формированию гармоничной личности.

При реализации дисциплины преподаватель может использовать следующие методы воспитательной работы:

- методы формирования сознания личности (беседа, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример, самоконтроль, рассказ, совет, убеждение и др.);
- методы организации деятельности и формирования опыта поведения (задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение, и др.);
- методы мотивации деятельности и поведения (одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др.)

При реализации дисциплины преподаватель должен учитывать следующие направления воспитательной деятельности:

Гражданское и патриотическое воспитание:

- формирование у обучающихся целостного мировоззрения, российской идентичности, уважения к своей семье, обществу, государству, принятым в семье и обществе духовно-нравственным и социокультурным ценностям, к национальному, культурному и историческому наследию, формирование стремления к его сохранению и развитию;
- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества, для повышения способности ответственно реализовывать свои конституционные права и обязанности;
- развитие правовой и политической культуры обучающихся, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах самоорганизации, самоуправления, общественно-значимой деятельности;
- формирование мотивов, нравственных и смысловых установок личности, позволяющих противостоять экстремизму, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам, межэтнической и межконфессиональной нетерпимости, другим негативным социальным явлениям.

Духовно-нравственное воспитание:

- воспитание чувства достоинства, чести и честности, совестливости, уважения к родителям, учителям, людям старшего поколения;
- формирование принципов коллективизма и солидарности, духа милосердия и сострадания, привычки заботиться о людях, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- формирование солидарности и чувства социальной ответственности по отношению к людям с ограниченными возможностями здоровья, преодоление психологических барьеров по отношению к людям с ограниченными возможностями;
- формирование эмоционально насыщенного и духовно возвышенного отношения к миру, способности и умения передавать другим свой эстетический опыт.

Культурно-просветительское воспитание:

- формирование уважения к культурным ценностям родного города, края, страны;
- формирование эстетической картины мира;
- повышение познавательной активности обучающихся.

Научно-образовательное воспитание:

- формирование у обучающихся научного мировоззрения;
- формирование умения получать знания;
- формирование навыков анализа и синтеза информации, в том числе в профессиональной области.

Физическое воспитание:

- формирование ответственного отношения к своему здоровью, потребности в здоровом образе жизни;
- формирование культуры безопасности жизнедеятельности;
- формирование системы мотивации к активному и здоровому образу жизни, занятиям спортом, культуры здорового питания и трезвости.

Профессионально-трудовое воспитание:

- формирование добросовестного, ответственного и творческого отношения к разным видам трудовой деятельности;
- формирование навыков высокой работоспособности и самоорганизации, умение действовать самостоятельно, мобилизовать необходимые ресурсы, правильно оценивая смысл и последствия своих действий;

Экологическое воспитание:

- формирование экологической культуры, бережного отношения к родной земле, экологической картины мира, развитие стремления беречь и охранять природу;

Структура дисциплины (заочная форма).

Вид учебной работы	Всего зачет- чет- ных еди- ниц	Всего часов	Курс
			3
ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), в т.ч. по РУП:	6	216	216
КОНТАКТНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ		15	15
Лекции (Лк)		8	8
Практические (семинарские) занятия (ПЗ)		6	6
Контроль самостоятельной работы и другая контактная работа (КСР)		4	4
Контактные часы во время аттестации (КПА)		1	1
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ		189	189
Подготовка к промежуточной аттестации в форме: <i>экзамена</i>		8	8
ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ (Э – экзамен)		Э	Э

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины с 2021/2022 учебного года

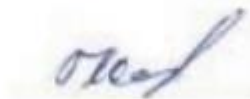
В программу вносятся следующие изменения:

1. РПД дополнена разделом 9 «Методические рекомендации для преподавателей по организации воспитательной работы с обучающимися».

Программа одобрена на заседании кафедры–разработчика «15» июня 2021 г., протокол №16.1 Зав. кафедрой Менеджмент Махиянова А.В.

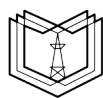
Программа одобрена методическим советом ИЦТЭ от 22.06.2021, протокол №11

Зам.директора ИЦТЭ



Косулин В.В.

*Приложение к рабочей
программе дисциплины*



КГЭУ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГЭУ»)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

«МЕНЕДЖМЕНТ»

Направление подготовки

38.03.01 «Экономика»

Квалификация

бакалавр

г. Казань, 2020

Оценочные материалы по дисциплине «Менеджмент» - комплект контрольно-измерительных материалов, предназначенных для оценивания результатов обучения на соответствие дескрипторам достижения компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5)

- способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4)

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости, проводимого по балльно-рейтинговой системе (БРС), и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание процесса обучения по дисциплине. При текущем контроле успеваемости используются следующие оценочные средства: индивидуальный и (или) групповой опрос (устно или письменно); тестирование письменно; защита реферата.

Промежуточная аттестация имеет целью определить уровень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине за 2 курс 4 семестр. Форма промежуточной аттестации экзамен.

Оценочные материалы включают задания для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, разработанные в соответствии с рабочей программой дисциплины.

1. Технологическая карта

Семестр __4__

Номер раздела/ темы дисциплины	Вид СРС	Наименование оценочного средства	Запланированные дескрипторы освоения дисциплине	Уровень освоения дисциплины, баллы			
				неудов-но	удов-но	хорошо	отлично
				не зачтено	зачтено		
				низкий	ниже среднего	средний	высокий
Текущий контроль успеваемости							
1	Подготовка к опросу, тестированию, защите реферата	Опрос, тест, реферат	ОК-3 (З ₁ ; У ₁ ; В ₁ ; В ₂ ; В ₃). ОК-5 (З ₁ ; З ₂ ; У ₁ У ₂ ; В ₁) ОПК-4 (З ₁ ; У ₁ У ₃ ; В ₁)	0-8	8-9	12-13	11-15
2	Подготовка к опросу, тестированию, защите реферата	Опрос, тест, реферат	ОК-3 (З ₂ ; З ₃ ; У ₁ ; У ₂). ОК-5 (З ₁ ; З ₂ ; У ₁ У ₂ У ₃) ОПК-4 (У ₁ ; У ₂ У ₃ .)	0-8	9-10	12-13	11-15

3	Подготовка к опросу, тестированию, защите реферата	Опрос, тест, реферат	ОК-3 (З ₁ ;З ₂ ;З ₃ ; У ₁ ; В ₁ ; В ₃). ОК-5 (У ₁ У ₂ У ₃) ОПК-4 (З ₁ ; В ₁)	0-9	9-10	12-14	11-15
4	Подготовка к опросу, тестированию, защите реферата	Опрос, тест, реферат	ОК-3 (У ₁ ; У ₂ ;В ₁ ;В ₂ ;В ₃). ОК-5 (В ₁) ОПК-4 (У ₁ ;У ₂ У ₃)	0-9	9-10	12-14	12-15
Всего баллов				0-34	35-40	41-54	55-60
Промежуточная аттестация							
	Подготовка к экзамену	Вопросы к экзамену	ОК-3,ОК-5,ОПК-4	0 – 20	20 – 29	30	30 – 40
Итого баллов				0-55	55-69	70-84	85-100

2. Перечень оценочных средств

Краткая характеристика оценочных средств, используемых при текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине:

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Оценочные материалы
Опрос	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам, разделам дисциплины
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Комплект тестовых заданий
Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее	Темы рефератов
Экзаменационные билеты	Комплект экзаменационных билетов содержат 2 вопроса теоретического характера, 1 вопрос практического характера (кейс-задача)	Комплект экзаменационных билетов

3. Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся

Наименование оценочного средства	Опрос
Представление и содержание оценочных материалов	<p>Примерный перечень примерных контрольных вопросов для устного опроса</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Цели менеджмента. 2. Функции менеджмента. 3. Школа научной организации производства: факторы и условия возникновения. 4. История развития теории управления в России. 5. Национальные модели управления: сущность и виды. 6. Основные принципы Школы административного управления. 7. Основные положения Школы человеческих отношений. 8. Роли менеджера. 9. Характеристика основных стилей управления. 10. Корреляция субъекта и объекта управления. 11. Дайте определение сущности, предмету и методам научного управления. 12. Выделите научные подходы к организационному поведению. 13. Раскройте элементы системы организационного поведения. 14. Опишите двусторонний коммуникативный процесс. 15. Опишите коммуникативные барьеры и символы общения.
Критерии оценки и шкала оценивания в баллах	<p>Устный опрос проводится по окончании изучения разделов 1, 2, 3, 4. (по материалам разделов). Ответы на вопросы должны быть точными и краткими.</p> <p>Количество баллов: максимум – __20__ (по 5 баллов за каждый раздел)</p>
Наименование оценочного средства	Тест
Представление и содержание оценочных материалов	<p>Примерный комплект тестовых заданий</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Задание Отметьте правильный ответ Продуктом труда менеджера является _____ <input type="checkbox"/> власть <input type="checkbox"/> полномочия <input type="checkbox"/> информация <input type="checkbox"/> решение 2. Задание Отметьте правильный ответ Разделение труда менеджеров по функциям соответствует _____ виду <input type="checkbox"/> профессионально- квалификационному <input type="checkbox"/> горизонтальному <input type="checkbox"/> технологическому <input type="checkbox"/> структурному

	<p>3. Задание Отметьте правильный ответ Практика управления возникла</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> вместе с объединением людей в организованные группы, например, в племена <input type="checkbox"/> в XX веке, в ходе индустриализации промышленности <input type="checkbox"/> вместе с возникновением системного подхода <input type="checkbox"/> вместе с созданием Ф.Тейлором "Школы управления" <p>4. Задание Отметьте наиболее корректное определение системы управления</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> система управления это единство объекта и субъекта управления <input type="checkbox"/> система управления это совокупность функций, методов управления работников управления и технических средств <input type="checkbox"/> система управления это комплекс характеристик, отражающих состояние управления <input type="checkbox"/> система управления это совокупность отношений управления в социально- экономической системе <input type="checkbox"/> система управления это совокупность элементов и связей между ними, составляющих целостное образование <input type="checkbox"/> система управления это совокупность взаимосвязанных звеньев социально- согласующих процессы её функционирования <p>5. Задание Отметьте правильный ответ Искусство управления - это</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> способности менеджера, реализуемые в его практической деятельности <input type="checkbox"/> комплекс знаний и опыта управления, присущих менеджеру <input type="checkbox"/> совокупность личных качеств менеджера, позволяющих ему успешно управлять: интеллектуальный потенциал, коммуникативность, внимательность и др. <input type="checkbox"/> интуиция и предвидение ситуаций
Критерии оценки и шкала оценивания в баллах	Количество баллов: максимум – __20__ (по 5 баллов за каждый раздел)
Наименование оценочного средства	Реферат
Представление и содержание оценочных материалов	<p>Примерные темы рефератов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. "История развития менеджмента как науки". 2. "Концепции и функции менеджмента". 3. "Характеристика и виду организационных структур управления". 4. "Влияние внешней на деятельность организации". 5. "Особенности ведения деловых переговоров". 6. "Власть и лидерство: сущность и значение". 7. "Виды конфликтов в организации и пути выхода из них". 8. "Управление персоналом на предприятии". 9. "Мотивация персонала: виды и значение для деятельности фирмы". 10. "Коммуникация и коммуникационные процессы в

	организации".
Критерии оценки и шкала оценивания в баллах	<p>Индивидуальное задание (реферат) выдается обучающемуся в начале учебного этапа на первом практическом занятии.</p> <p>Реферат – это структурированный письменный доклад по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников.</p> <p>«Отлично» – оцениваются рефераты, содержание которых основано на глубоком и всестороннем знании темы, изученной литературы, изложено логично, аргументировано и в полном объеме. Основные понятия, выводы и обобщения сформулированы убедительно и доказательно (10 баллов).</p> <p>«Хорошо»– оцениваются рефераты, основанные на твердом знании исследуемой темы. Возможны недостатки в систематизации или в обобщении материала, неточности в выводах. Студент твердо знает основные категории, умело применяет их для изложения материала (8 баллов).</p> <p>«Удовлетворительно» – оцениваются рефераты, которые базируются на знании основ предмета, но имеются значительные пробелы в изложении материала, затруднения в его изложении и систематизации, выводы слабо аргументированы, в содержании допущены теоретические ошибки (5 баллов).</p> <p>«Неудовлетворительно» – оцениваются рефераты, в которых обнаружено неверное изложение основных вопросов темы, обобщений и выводов нет. Текст реферата целиком или в значительной части дословно переписан из первоисточника без ссылок на него (0 баллов)</p> <p>Рефераты представляются к защите по окончании изучения разделов 1,2,3,4.</p> <p>Количество баллов: максимум – _20_ (по 5 баллов за каждый раздел)</p>

4. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации

Наименование оценочного средства	Экзамен
Представление и содержание оценочных материалов	<p>Примерные вопросы к экзамену:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сравните научные подходы к современному управлению. 2. Проанализируйте модели современного менеджмента. 3. Проанализируйте теории управления персоналом организации. 4. Обобщите подходы к управлению информацией. 5. Раскройте эффективные технологии управления компанией. 6. Опишите процесс формирования миссии организации. 7. Раскройте значимость стратегии для современной организации. 8. Выделите наиболее эффективные стороны содержательных теорий мотивации (Маслоу, Макгрегор, Герцберг, Алдерфер, Мак-Келланд) для современной организации. 9. Выделите наиболее эффективные стороны содержательных теорий мотивации (теория ожиданий, теория постановки целей, теория справедливости, концепция партисипативного управления) для

	<p>современной организации.</p> <p>10. Раскройте особенности материального стимулирования в частной компании.</p> <p>Кейс-задание</p> <p>Вы -менеджер по маркетингу на фирме, выпускающей бытовую технику. Фирма с помощью дорогостоящих исследований попыталась усовершенствовать один из выпускаемых товаров, а именно - пылесос. Пылесос по-прежнему не ионизирует воздух, хотя именно к этому результату пытались прийти в результате исследований. Поэтому новый тип пылесоса не стал по-настоящему усовершенствованной новинкой. Вы знаете, что появление надписи «Усовершенствованная новинка» на упаковке и в рекламе средств массовой информации повысит значительно сбыт такого товара.</p> <p>Какое решение вы примете? Сделаете такую надпись или нет? Почему?</p>
<p>Критерии оценки и шкала оценивания в баллах</p>	<p>Число баллов, которое может получить обучающийся за экзамен, составляет от 20 до 40.</p> <p>При выставлении баллов учитываются следующие критерии:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Знание понятий, категорий 2. Владение специальными терминами и использование их при ответе. 3. Умение объяснять, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы 4. Логичность и последовательность ответа 5. Демонстрация способности участвовать в разработке обобщенных вариантов решения проблем 6. Умение решать практические Кейс-задания. <p>От 36 до 40 баллов оценивается ответ, который показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Решение Кейс-задания без ошибок.</p> <p>От 31 до 35 баллов оценивается ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна – две неточности в ответе. В решении Кейс-задания есть незначительные ошибки.</p> <p>От 20 до 30 баллов оценивается ответ, свидетельствующий, в основном, о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа. Кейс-задание не решено.</p>