

**Аннотация к рабочей программе  
дисциплины «Управление затратами и контроллинг на предприя-  
тии»**

**Направление подготовки:** 38.03.01 «Экономика»

**Направленность (профиль):** Экономика предприятий и организаций

**Квалификация выпускника:** бакалавр

**Цель освоения дисциплины:** получение студентами комплекса теоретических знаний и практических навыков в области контроллинга, управленческого учета, а так же изучение процессов формирования затрат на производство и реализацию продукции, их взаимосвязи с полученными результатам, анализа и регулирования этой зависимости для оптимизации и снижения затрат организации, с целью повышения эффективности деятельности предприятия.

**Объем дисциплины:** 3 зачетных единиц, всего 108 часов

**Семестр:** 5

**Краткое содержание основных разделов дисциплины:**

№ п/п раздела	Основные разделы дисциплины	Краткое содержание разделов дисциплины
1	Управление затратами: содержание, принципы и назначение. Понятие затрат и их классификация в управленческом учете	Управление затратами: понятие, функции, предмет и объекты управленческого учета. Метод управленческого учета. Принципы управленческого учета. Классификация и структура систем управленческого учета. Сущность и различие понятий расхода, дохода, затрат и издержек.
2	Управленческий учет снабженческой, производственной, коммерческо-сбытовой, организационной деятельности	Процесс снабжения в общей системе управления и методы оценки материальных запасов. Учет затрат по созданию и хранению товарно-материальных ценностей. Организация учета производственных затрат. Калькулирование: принципы, объекты и методы. Управление затратами в коммерческо-сбытовой деятельности. Управление затратами в организационной деятельности
3	Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	Попроцессный, позаказный и попередельный методы калькулирования себестоимости. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости. Применение метода «Стандарт-кост». Калькулирование неполной (усеченной) себестоимости и применение метода «Директ-костинг».
4	Планирование, бюджетирование	Планирование, его виды. Определение и функции бюджета. Организация бюджетирования. Разработка операционного бюджета. Разработка финансового бюджета.
5	Принятие управленческих решений	Принятие управленческих решений, их классификация. Основные методы принятия управленческих решений. Модели принятия управленческих решений: лимитирующий фактор при определении структуры

		<p>продукции; принятие решения о производстве или покупке частей продукции; реструктуризация бизнеса и модернизация оборудования.</p> <p>Модели принятия управленческих решений по ценообразованию, о прекращении деятельности неприбыльного сегмента и капитальным вложениям организации.</p>
6	Контроллинг в системе управления организацией и предприятием ТЭК. Виды контроллинга	<p>Сущность контроллинга.. Концептуальные основы контроллинга с учетом специфики организаций и предприятий ТЭК. Контроллинг функциональных областей деятельности организаций и предприятий ТЭК. Контур стратегического и оперативного контроллинга в системе менеджмента организаций и предприятий ТЭК. Стратегический контроллинг. Инструменты стратегического контроллинга. Оперативный контроллинг и его инструменты.</p>
7	Элементы системы контроллинга организаций и предприятий ТЭК	<p>Информационное обеспечение системы контроллинга. Контроль как элемент системы контроллинга.</p> <p>Методика формирования показателей управленческого контроллинга, ориентированных на внешнюю и внутреннюю среду организаций и предприятий ТЭК</p>
8	Организационно-методические основы создания и внедрения системы контроллинга на предприятиях и в организациях ТЭК	<p>Централизованная и децентрализованная организация контроллинга в организациях и на предприятиях ТЭК. Этапы проекта внедрения контроллинга в систему менеджмента организаций и предприятий ТЭК. Этапы проекта внедрения контроллинга в систему менеджмента организаций и предприятий ТЭК.</p>

**Форма промежуточной аттестации:** зачет с оценкой