



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
КГЭУ «КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «КГЭУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИЦТЭ

 Ю.В. Торкунова

«28» октября 2020 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА  
(ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ  
И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Направление подготовки

38.04.02 «Менеджмент»

Направленность

Стратегический менеджмент и управление  
организацией

Квалификация

магистр

г. Казань, 2020

Рабочая программа практики разработана в соответствии с ФГОС ВО 3+ по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 322 (ред. от 13.07.2017).

Программу разработал(и):

к.э.н., доцент		Дубровская Е.С.
к.э.н., доцент (должность, ученая степень)		Уразбахтина Л.Р. (Фамилия И.О.)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры-разработчика ЭОП,

протокол №3 от 05.10.2020 г. Заведующий кафедрой И.Г. Ахметова

Программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры:

зав. кафедрой ЭОП И.Г. Ахметова  
протокол №3 от 05.10.2020 г.

Программа одобрена на заседании учебно-методического совета ИЦТЭ  
протокол №2 от 26.10.2020 г.

Зам. директора ИЦТЭ  В.В. Косулин  
(подпись)

Программа принята решением Ученого совета ИЦТЭ  
протокол №2 от 26.10.2020 г.

# 1. Цель, задачи и планируемые результаты обучения по производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Целью производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере стратегического менеджмента, закрепление и углубление теоретической знаний обучающихся, приобретение ими практических навыков в сфере научно-производственной и финансовой деятельности.

Задачами производственной практики являются:

- знакомство с новыми управленческими технологиями, используемыми в стратегическом менеджменте с целью повышения профессиональной подготовки;
- формирование навыков самостоятельной научной и экспертной работы, практического участия в финансовой и организационной деятельности.
- формирование навыков применения типовых расчетных методик для финансового анализа деятельности хозяйствующих субъектов;
- изучение задач и функций экономических подразделений (отделов, департаментов) организаций;
- формирование навыков решения практических задач в области стратегического менеджмента;
- приобретение практического опыта работы в команде, профессионального поведения и профессиональной этики.

Компетенции, формируемые по освоению практики, запланированные результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)
ПК-1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	знать: методы и приемы управления командой сотрудников, проектами и сетями (З1) уметь: организовать деятельность группы (команды) сотрудников, созданной для реализации конкретных экономических проектов (У1) владеть: навыками управления подразделениями, группами сотрудников, проектами и сетями (В1)
ПК-2 способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	знать: методы принятия стратегических решений в управлении деятельностью организации (З2) уметь: применять современные методы управления для решения стратегических задач (У2)

	владеть: методами разработки корпоративной стратегии, программ организационного развития и изменений (В2)
ПК-3 способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	<p>знать: классификацию и основные методы управления корпоративными финансами (З3)</p> <p>уметь: использовать современные методы и инструменты управления корпоративными финансами (У3)</p> <p>владеть: навыками управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (В3)</p>

## 2. Место производственной практики в структуре ОПОП

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) относится к вариативной части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практики» Учебного плана по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» программы магистратуры «Стратегический менеджмент и управление организацией»

Для прохождения практики обучающийся должен:

знать: методы анализа научной информации, изучения отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования; принципы обоснования актуальности научного исследования

уметь: устанавливать конструктивные отношения в коллективе, управлять командой на достижение общего результата

владеть: методами и технологиями получения, систематизации, использования и обновления гуманитарных, социальных и экономических знаний из различных источников

## 3. Формы и способы проведения практики

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Стационарная практика проводится в учебных лабораториях и структурных подразделениях университета или профильных сторонних организациях г.Казани, с которыми заключены договоры, в том числе индивидуальные.

Выездная практика проводится в том случае, если место ее проведения расположено вне г. Казань. Она может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

Форма проведения практики непрерывная.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики согласуется с требованиями их доступности для данной категории обучающихся:

- все элементы в рабочей зоне должны быть надежно закреплены;
- в случае необходимости предоставляется дополнительное

пространство для инвалида (например, для инвалида-колясочника);

- при необходимости возможно дополнительное освещение рабочего места;

- все оборудование, мебель, используемые инвалидом, передвигающимся на кресле-коляске, должны располагаться в зоне доступности.

- рабочее место, предполагающее работу на компьютере, в случае необходимости оборудуется специальной клавиатурой, специальной компьютерной мышью.

Рабочее место проведения практики организуется базами практики и должно соответствовать требуемым санитарно-техническим нормам.

#### **4. Место и время проведения практики**

Практика проводится на   1   курсе во   2   семестре.

Местом (местами) прохождения практики являются структурные подразделения и учебные лаборатории КГЭУ, а также профильные организации и предприятия города Казани и Республики Татарстан, Российской Федерации, с которыми заключены договоры, в том числе, индивидуальные.

Конкретный перечень объектов практики устанавливается на основе ти-повых двусторонних договоров между организациями и КГЭУ. Перечень предприятий, организаций и учреждений, с которыми заключены договора о сотрудничестве по организации практик обучающихся: АО «Сетевая компания» и его филиалы; АО «Татэнергосбыт»; АО «Татэнерго»; АО «ТГК-16»; АО Завод «Элекон»; ПАО «КАМАЗ»; МКУ «Аппарат исполнительного комитета» г. Казани; Министерство экономики Республики Татарстан, АО «КМПО», ООО ИЦ «Энергопрогресс» и так далее.

#### **5. Объем, структура и содержание практики**

##### **5.1. Объем практики**

Показатель объема	Семестр	Общая трудоемкость
	2	
Объем практики (зачетные единицы)	6	6
Объем практики (часы)	216	216
Продолжительность практики (недели)	4	4
КОНТАКТНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С РУКОВОДИТЕЛЕМ ПРАКТИКИ (КР, часы), в том числе:	4	4
КПР	3	3
Сдача зачета с оценкой (КПА)	1	1

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, (СРС, часы), в том числе:	195	195
Подготовка к промежуточной аттестации в форме: <i>зачета с оценкой</i>	17	17
Форма промежуточной аттестации (ЗО – зачет с оценкой)	30	30

## 5.2. Структура и содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Коды компетенций	Виды учебной работы, включая СРС	Трудоемкость (акад. час.)		Оценочные средства и формы текущего контроля
				Конт. работа	СРС	
1	2	3	4	5	6	7
<b>1</b>	<b>Подготовительный этап</b>					
1.1	Организационный семинар	ПК-1	Семинар по организационным вопросам производственной практики.	1	15	Устный опрос.
1.2	Инструктаж, оформление документов для прохождения практики.		Инструктаж по технике безопасности. Оформление типового договора. Оформление индивидуального задания, подготовка предварительного плана практики и обсуждение с руководителем порядка его реализации.			
<b>2</b>	<b>Рабочий этап</b>					
2.1	Знакомство с местом прохождения практики	ПК-1, ПК-2, ПК-3	Изучение состава и содержания выполняемых функций структурного подразделения, нормативно-правовой базы деятельности предприятия	1	120	Устный опрос по отчету

2.2	Выполнение индивидуального задания по практике		Сбор, обработка и систематизация фактического материала. Анализ полученной информации, проведение основных технико-экономических расчетов, введение дневника практики, представление руководителю собранных материалов.			
<b>3</b>	<b>Отчетный этап</b>					
3.1	Подготовка отчетной документации по итогам практики	ПК-1, ПК-2	Обработка полученной информации. Выработка на основе проведенного исследования выводов и предложений. Оформление результатов выполнения индивидуального задания; составление отчета о прохождении практики; оформление дневника практики.	1	60	Устный опрос по отчету
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)				1	17	Защита в устной форме. Устный опрос по отчету
				216		

### 5.3. Перечень примерных индивидуальных заданий по практике

1. Инновационная стратегия и управление изменениями в организациях.
2. Оценка и стратегия управление стоимостью бизнеса: новые подходы.
3. Стратегия управления организационными изменениями.
4. Стратегия обеспечения конкурентоспособности продукции в условиях глобализации.

5. Сравнительная оценка стратегических моделей антикризисного управления: проблемы выбора для предприятий конкретных отраслей.
6. Стратегические основы эффективности развития предприятий, отраслей и комплексов народного хозяйства.
7. Стратегические аспекты повышения энергетической безопасности
8. Стратегия энергосбережения фирмы
9. Выбор стратегического направления развития предприятия и оценка его экономической эффективности
10. Производственная стратегия фирмы в изменяющихся условиях среды.
11. Конкурентная стратегия фирмы в изменяющихся условиях среды.
12. Возможности использования стратегии диверсификации в современных условиях.
13. Формирование и реализация стратегии достижения лидерства по издержкам
14. Анализ ресурсов и конкурентной среды организации.
15. Практика использования стратегий выживания предприятия в прогнозируемых условиях развития
16. Использование новых технологий как основного средства достижения конкурентоспособности предприятия в бизнесе.
17. Разработка стратегии инновационного развития на предприятиях
18. Стратегическое управление компанией в условиях экономического кризиса
19. Исследование влияния организационной культуры на стратегическую деятельность предприятия.
20. Анализ факторов, влияющих на функционирование операционной стратегии компании
21. Совершенствование организационной структуры предприятия на основе процессного подхода
22. Стратегическое прогнозирование финансового развития предприятия
23. Стратегический механизм управления затратами производства
24. Формирование и реализация стратегии управления оборотным капиталом предприятия
25. Стратегия управления финансовыми результатами деятельности предприятия

## **6. Оценивание результатов прохождения практики**

Оценивание результатов прохождения практики осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение периода прохождения практики, включает устный опрос по отчету.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме зачета, который проводится в форме публичной защиты результатов практики. Магистр



представляет презентацию полученных в ходе проведения учебной практики и представленных в отчете результатов практики, а также отвечает на вопросы членов комиссии. Итоговой оценкой по практике является оценка, выставленная во время промежуточной аттестации обучающегося с учетом результатов текущего контроля успеваемости, отзыва с оценкой результатов деятельности обучающегося, представленного руководителем практики по месту ее прохождения.

Обобщенные критерии и шкала оценивания сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции) по итогам прохождения практики:

Планируемые результаты обучения	Обобщенные критерии и шкала оценивания результатов практики			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	не зачтено	зачтено		
Полнота знаний	<i>Уровень знаний ниже минимальных требований, имеют место грубые ошибки</i>	<i>Минимально допустимый уровень знаний, имеет место много негрубых ошибок</i>	<i>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе, имеет место несколько негрубых ошибок</i>	<i>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок</i>
Наличие умений	<i>При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имеют место грубые ошибки</i>	<i>Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме</i>	<i>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами</i>	<i>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме</i>
Наличие навыков (владение опытом)	<i>При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имеют место грубые ошибки</i>	<i>Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</i>	<i>Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами</i>	<i>Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов</i>
Характеристика сформированности компетенций (дескриптора достижения компетенции)	<i>Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач</i>	<i>Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач</i>	<i>Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач</i>	<i>Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач</i>

Уровень сформированности компетенции (описание достижения компетенции)	Низкий	Ниже среднего	Средний	Высокий
--	--------	---------------	---------	---------

Шкала оценки результатов прохождения практики:

Код компетенции	Запланированные дескрипторы освоения дисциплины	Уровень сформированности компетенции			
		Высокий	Средний	Ниже среднего	Низкий
		Шкала оценивания			
		отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
		зачтено			не зачтено
ПК-1	знать:				
	-методы и приемы управления командой сотрудников, проектами и сетями (31)	Высокий уровень знаний методов и приемы управления командой сотрудников, проектами и сетями	С некоторыми недочетами уровень знаний методов и приемы управления командой сотрудников, проектами и сетями	Минимально допустимый уровень знаний методов и приемы управления командой сотрудников, проектами и сетями.	Ниже минимального уровень знаний методов и приемы управления командой сотрудников, проектами и сетями
	уметь:				
	-организовать деятельность группы (команды) сотрудников, созданной для реализации конкретных экономических проектов (У1)	Продемонстрированы в полном объеме все основные умения организовать деятельность группы (команды) сотрудников, созданной для реализации конкретных экономических проектов	С некоторыми недочетами продемонстрированы основные умения организовать деятельность группы (команды) сотрудников, созданной для реализации конкретных экономических проектов	Не в полном объеме продемонстрированы основные умения организовать деятельность группы (команды) сотрудников, созданной для реализации конкретных экономических проектов	Не продемонстрированы основные умения организовать деятельность группы (команды) сотрудников, созданной для реализации конкретных экономических проектов
	владеть:				

	- навыками управления подразделениями, группами сотрудников, проектами и сетями (B1)	Продemonстрированы навыки управления подразделениями, группами сотрудников, проектами и сетями	В целом продemonстрированы базовые навыки управления подразделениями, группами сотрудников, проектами и сетями	Продemonстрирован минимальный набор навыков управления подразделениями, группами сотрудников, проектами и сетями	Не продemonстрированы навыки управления подразделениями, группами сотрудников, проектами и сетями
ПК-2	знать:				
	-методы принятия стратегических решений в управлении деятельностью организации (31)	Высокий уровень знаний основных понятий, инструментов экономики, особенностей формирования отчетности на предприятиях различных форм собственности.	С некоторыми недочетами уровень знаний основных понятий, инструментов экономики, особенностей формирования отчетности на предприятиях различных форм собственности.	Минимально допустимый уровень знаний основных понятий, инструментов экономики, особенностей формирования отчетности на предприятиях различных форм собственности.	Ниже минимального уровня знаний основных понятий, инструментов экономики, особенностей формирования отчетности на предприятиях различных форм собственности.
	уметь:				
	- применять современные методы управления для решения стратегических задач (У1)	Продemonстрированы в полном объеме все основные умения применять современные методы управления для решения стратегических задач.	С некоторыми недочетами продemonстрированы основные умения применять современные методы управления для решения стратегических задач	Не в полном объеме продemonстрированы основные умения применять современные методы управления для решения стратегических задач	Не продemonстрированы основные умения применять современные методы управления для решения стратегических задач
владеть:					
-методами разработки корпоративной стратегии, программ	Продemonстрированы навыки применения методов разработки	В целом продemonстрированы базовые навыки	Продemonстрирован минимальный набор навыков применения	Не продemonстрированы навыки применения	

	организационного развития и изменений (B1)	корпоративной стратегии, программ организационного развития и изменений.	применения методов разработки корпоративной стратегии, программ организационного развития и изменений.	методов разработки корпоративной стратегии, программ организационного развития и изменений.	методов разработки корпоративной стратегии, программ организационного развития и изменений.
ПК-3	знать:				
	- классификацию и основные методы управления корпоративными финансами (З1)	Высокий уровень знаний классификации и основных методов управления корпоративными финансами	С некоторыми недочетами уровень знаний классификации и основных методов управления корпоративными финансами	Минимально допустимый уровень знаний классификации и основных методов управления корпоративными финансами	Ниже минимального уровня знаний классификации и основных методов управления корпоративными финансами
	уметь:				
	-использовать современные методы и инструменты управления корпоративными финансами (У1)	Продемонстрированы в полном объеме все основные умения использовать современные методы и инструменты управления корпоративными финансами	С некоторыми недочетами продемонстрированы основные умения использовать современные методы и инструменты управления корпоративными финансами	Не в полном объеме продемонстрированы основные умения использовать современные методы и инструменты управления корпоративными финансами	Не продемонстрированы основные умения использовать современные методы и инструменты управления корпоративными финансами
владеть:					
- навыками управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (B1)	Продемонстрированы навыки управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	В целом продемонстрированы базовые навыки управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	Продемонстрирован минимальный набор навыков управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	Не продемонстрированы навыки управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации приведены в Приложении к рабочей программе практики. Полный комплект заданий и материалов, необходимых для оценивания результатов прохождения практики, хранится на кафедре-разработчике в бумажном и электронном виде.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### 7.1. Учебно-методическое обеспечение

#### Основная литература

№ п/п	Автор(ы)	Наименование	Вид издания (учебник, учебное пособие, др.)	Место издания, издательство	Год издания	Адрес электронного ресурса	Кол-во экземпляров в библиотеке КГЭУ
1	Агафонова В.А.	Системный анализ в стратегическом управлении	учебное пособие	М.: Русайнс	2016	<a href="https://book.ru/book/922377">https://book.ru/book/922377</a>	1
2	Шарафутдинова Н.С.	Управление конкурентоспособностью организации	учебное пособие	М.: Русайнс	2017	<a href="https://book.ru/book/929804">https://book.ru/book/929804</a>	1

#### Дополнительная литература

№ п/п	Автор(ы)	Наименование	Вид издания (учебник, учебное пособие, др.)	Место издания, издательство	Год(ы) издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса	Кол-во экземпляров в библиотеке КГЭУ
1	Акмаева Р.И.	Стратегический менеджмент	монография	М.: Русайнс	2017	<a href="https://book.ru/book/929758">https://book.ru/book/929758</a>	1
2	Гавриленко Т.Ю.	Выполнение магистерской диссертации	учебно-методическое пособие	М.: Русайнс	2017	<a href="https://book.ru/book/922296">https://book.ru/book/922296</a>	1
3	Пугачев В.П.	Стратегическое управление	учебное пособие	М.: КноРус	2016	<a href="https://book.ru/book/918862">https://book.ru/book/918862</a>	

		человеческими ресурсами и организациями					
--	--	---	--	--	--	--	--

## 7.2. Информационное обеспечение

### 7.2.1. Электронные и интернет-ресурсы

№ п/п	Наименование электронных и интернет-ресурсов	Ссылка
1	<i>Энциклопедии, словари, справочники</i>	<a href="http://www.rubricon.com">http://www.rubricon.com</a>
2	<i>Портал "Открытое образование"</i>	<a href="http://npoed.ru">http://npoed.ru</a>
3	<i>Единое окно доступа к образовательным ресурсам</i>	<a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>

### 7.2.2. Профессиональные базы данных

№ п/п	Наименование профессиональных баз данных	Адрес	Режим доступа
1	Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»	<a href="http://ecsocman.hse.ru/">http://ecsocman.hse.ru/</a>	<a href="http://ecsocman.hse.ru/">http://ecsocman.hse.ru/</a>
2	Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования	<a href="http://fgosvo.ru">http://fgosvo.ru</a>	<a href="http://fgosvo.ru">http://fgosvo.ru</a>
3	Электронная библиотека диссертаций (РГБ)	diss.rsl.ru	diss.rsl.ru
4	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
5	Электронная библиотека диссертаций (РГБ)	diss.rsl.ru	diss.rsl.ru
6	Официальный сайт Государственной Думы Федерального собрания Российской Федерации	<a href="http://duma.gov.ru/">http://duma.gov.ru/</a>	<a href="http://duma.gov.ru/">http://duma.gov.ru/</a>
7	Web of Science	<a href="https://webofknowledge.com/">https://webofknowledge.com/</a>	<a href="https://webofknowledge.com/">https://webofknowledge.com/</a>
8	Scopus	<a href="https://www.scopus.com">https://www.scopus.com</a>	<a href="https://www.scopus.com">https://www.scopus.com</a>

### 7.2.3. Информационно-справочные системы

№ п/п	Наименование информационно-справочных систем	Адрес	Режим доступа
3	«Консультант Плюс»	<a href="http://consultant.ru">http://consultant.ru</a>	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
4	«Гарант»	<a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>	<a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>

7.2.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Описание	Реквизиты подтверждающих документов
1	Windows 7 Профессиональная (Pro)	Пользовательская операционная система	ЗАО "СофтЛайнТрейд" №2011.25486 от 28.11.2011 Неискл. право. Бессрочно
2	Office Professional Plus 2007 Windows32 Russian DiskKit MVL CD	Пакет программных продуктов содержащий в себе необходимые офисные программы	ЗАО "СофтЛайнТрейд" №225/10 от 28.01.2010 Неискл. право. Бессрочно
3	"РУКОНТЕКСТ"	Программная система для обнаружения текстовых заимствований	"ООО Национальный цифровой ресурс "Рукопт" версия для бесплатного доступа
4	Браузер Chrome	Система поиска информации в сети интернет	Свободная лицензия Неискл. право. Бессрочно
5	Браузер Firefox	Система поиска информации в сети интернет	Свободная лицензия Неискл. право. Бессрочно
6	OpenOffice	Пакет офисных приложений	Свободная лицензия Неискл. право. Бессрочно
7	LMS Moodle	ПО для эффективного онлайн-взаимодействия преподавателя и студента	Свободная лицензия Неискл. право. Бессрочно

**8. Материально-техническое обеспечение практики**

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Требования к помещениям, в т.ч. для СРС на базе КГЭУ
1	<b>Подготовительный этап</b>	<p>Учебная аудитория (учебная лаборатория) для проведения занятий семинарского типа</p> <p>Оснащение: доска аудиторная, экран на штативе, проектор, компьютер в комплекте с монитором (8 шт.)</p> <p>Программное обеспечение: Windows 7 Профессиональная (Pro): договор №2011.25486 от 28.11.2011, лицензиар – ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии – бессрочно; Office Standard 2007 Russian OLP NL AcademicEdition+: договор №21/2010 от 04.05.2010, лицензиар - ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии – бессрочно.</p>
		<p>Помещение для проведения самостоятельной работы студента</p> <p>Оснащение: моноблок (30 шт.), система видеонаблюдения (6 видеокамер), проектор, экран, доска магнитно-маркерная</p>



		<p>Программное обеспечение:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Windows 10: договор № Tr096148 от 29.09.2020, лицензиар - ООО "Софтлайн трейд", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - до 14.09.2021</li> <li>2. OfficeStandard 2007 Russian OLP NL AcademicEdition+: договор №21/2010 от 04.05.2010, лицензиар - ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</li> <li>3. Браузер Chrome, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл.право, срок действия лицензии – бессрочно.</li> <li>4. LMS Moodle, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл.право, срок действия лицензии - бессрочно.</li> </ol> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p> <p>Оснащение: комплект оборудования для диагностики оргтехники и медиатехники, комплект оборудования и инструмента для ремонта оргтехники и медиатехники, комплектующие для ремонта, комплект электроинструмента для проведения монтажных работ.</p>
2	Рабочий этап	<p>Учебная аудитория (учебная лаборатория) для проведения занятий семинарского типа</p> <p>Оснащение: доска аудиторная, экран на штативе, проектор, компьютер в комплекте с монитором (8 шт.)</p> <p>Программное обеспечение: Windows 7 Профессиональная (Pro): договор №2011.25486 от 28.11.2011, лицензиар – ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии – бессрочно; Office Standard 2007 Russian OLP NL AcademicEdition+: договор №21/2010 от 04.05.2010, лицензиар - ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>Помещение (лаборатория информационных систем управления предприятием) для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>Оснащение: моноблок (15 шт.), проектор, экран.</p> <p>Программное обеспечение:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Операционная система Windows 7 Профессиональная (сертифицированная ФСТЭК): №ПО-ЛИЦ 0000/2014 от 27.05.2014, лицензиар - ЗАО "ТаксНет-Сервис", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</li> <li>2. OfficeProfessionalPlus 2007 Windous32 RussianDiskKit MVL CD: договор №225/10 от 28.01.2010, лицензиар - ЗАО "СофтЛайнТрейд", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</li> </ol>

		<p>3. Браузер Chrome. Свободная лицензия. тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</p> <p>4. LMS Moodle. Свободная лицензия, тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</p> <p>5. ПК Гранд-Смета, версия "STUDENT": договор 7Кзн0000000430с от 27.07.2020, лицензиар -Гранд-смета Казань, тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</p> <p>6. DaVinciResolve. Свободная лицензия, тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно.</p> <p>7. GIMP. Свободная лицензия, тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно.</p> <p>Помещение для проведения самостоятельной работы студента</p> <p>Оснащение: моноблок (30 шт.), системавиденаблюдения (6 видеокамер), проектор, экран, доска магнитно-маркерная</p> <p>Программное обеспечение:</p> <p>1. Windows 10: договор № Tr096148 от 29.09.2020, лицензиар - ООО "Софтлайн трейд", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - до 14.09.2021</p> <p>2. OfficeStandard 2007 Russian OLP NL AcademicEdition+: договор №21/2010 от 04.05.2010, лицензиар - ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</p> <p>3. Браузер Chrome, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл.право, срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>4. LMS Moodle, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл.право, срок действия лицензии - бессрочно.</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p> <p>Оснащение: комплект оборудования для диагностики оргтехники и медиатехники, комплект оборудования и инструмента для ремонта оргтехники и медиатехники, комплектующие для ремонта, комплект электроинструмента для проведения монтажных работ.</p>
3	Отчетный этап	<p>Учебная аудитория (учебная лаборатория) для проведения занятий семинарского типа</p> <p>Оснащение: доска аудиторная, экран на штативе, проектор, компьютер в комплекте с монитором (8 шт.)</p> <p>Программное обеспечение: Windows 7 Профессиональная (Pro): договор №2011.25486 от 28.11.2011, лицензиар – ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии – бессрочно; Office Standard 2007 Russian OLP NL AcademicEdition+: договор</p>

		<p>№21/2010 от 04.05.2010, лицензиар - ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>Помещение (лаборатория информационных систем управления предприятием) для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>Оснащение: моноблок (15 шт.), проектор, экран.</p> <p>Программное обеспечение:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Операционная система Windows 7 Профессиональная (сертифицированная ФСТЭК): №ПО-ЛИЦ 0000/2014 от 27.05.2014, лицензиар - ЗАО "ТаксНет-Сервис", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</li> <li>2. OfficeProfessionalPlus 2007 Windous32 RussianDiskKit MVL CD: договор №225/10 от 28.01.2010, лицензиар - ЗАО "СофтЛайнТрейд", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</li> <li>3. Браузер Chrome. Свободная лицензия. тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</li> <li>4. LMS Moodle. Свободная лицензия, тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</li> <li>5. ПК Гранд-Смета, версия "STUDENT": договор 7Кзн0000000430с от 27.07.2020, лицензиар -Гранд-смета Казань, тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</li> <li>6. DaVinciResolve. Свободная лицензия, тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно.</li> <li>7. GIMP. Свободная лицензия, тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно.</li> </ol>
--	--	---

		<p>Помещение для проведения самостоятельной работы студента</p> <p>Оснащение: моноблок (30 шт.), система видеонаблюдения (6 видеокамер), проектор, экран, доска магнитно-маркерная</p> <p>Программное обеспечение:  1. Windows 10: договор № Tr096148 от 29.09.2020, лицензиар - ООО "Софтлайн трейд", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - до 14.09.2021  2. Office Standard 2007 Russian OLP NL AcademicEdition+: договор №21/2010 от 04.05.2010, лицензиар - ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно  3. Браузер Chrome, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл.право, срок действия лицензии – бессрочно.  4. LMS Moodle, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл.право, срок действия лицензии - бессрочно.</p>
		<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p> <p>Оснащение: комплект оборудования для диагностики оргтехники и медиатехники, комплект оборудования и инструмента для ремонта оргтехники и медиатехники, комплектующие для ремонта, комплект электроинструмента для проведения монтажных работ.</p>
4	<p><b>Промежуточная аттестация</b></p>	<p>Помещение (лаборатория информационных систем управления предприятием) для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>Оснащение: моноблок (15 шт.), проектор, экран.</p> <p>Программное обеспечение:  1. Операционная система Windows 7 Профессиональная (сертифицированная ФСТЭК): №ПО-ЛИЦ 0000/2014 от 27.05.2014, лицензиар - ЗАО "ТаксНет-Сервис", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно  2. OfficeProfessionalPlus 2007 Windous32 RussianDiskKit MVL CD: договор №225/10 от 28.01.2010, лицензиар - ЗАО "СофтЛайнТрейд", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно  3. Браузер Chrome. Свободная лицензия. тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно  4. LMS Moodle. Свободная лицензия, тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</p>

	<p>5. ПК Гранд-Смета, версия "STUDENT": договор 7Кзн0000000430с от 27.07.2020, лицензиар -Гранд-смета Казань, тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</p> <p>6. DaVinciResolve. Свободная лицензия, тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно.</p> <p>7. GIMP. Свободная лицензия, тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно.</p>
	<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p> <p>Оснащение: комплект оборудования для диагностики оргтехники и медиатехники, комплект оборудования и инструмента для ремонта оргтехники и медиатехники, комплектующие для ремонта, комплект электроинструмента для проведения монтажных работ.</p>

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Требования к помещениям, в т.ч. для СРС на базе профильных предприятий
1	<b>Подготовительный этап</b>	<p>1. Помещения, предназначенные для размещения рабочих мест, оснащенных персональными компьютерами, следует оснащать солнцезащитными устройствами (жалюзи, шторы и пр.) Все помещения с персональными компьютерами должны иметь естественное и искусственное освещение.</p> <p>2. Рабочее место должно быть оборудовано с соблюдением всех правил техники безопасности и соответствовать нормам охраны труда, должно включать: рабочий стол, стул (кресло) с регулируемой высотой сиденья, должно быть обеспечено персональным компьютером с выходом в Интернет и необходимым программным обеспечением.</p>
2	<b>Рабочий этап</b>	
3	<b>Отчетный этап</b>	

## **9. Условия проведения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики осуществляется с учетом состояния их здоровья и требований доступности. При определении мест практики для лиц с ОВЗ и инвалидов учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учётом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых

студентов-инвалидом трудовых функций.

Видами проведения практики для лиц с ОВЗ и инвалидов являются:

- работа в библиотеке по составлению каталога литературных источников для изучения вопросов, включенных в программу практики;
- работа в лабораториях и центрах при выпускающей / базовой кафедре;
- проработка вопросов, предусмотренных программой практики, сравнительный анализ изученного материала, формирование выводов и предложений;
- подготовка по результатам практики материала для выступления на научно-практической конференции и статьи в сборник трудов;
- участие в международных и российских конференциях;
- консультирование у руководителя практики по интересующим вопросам, связанным с прохождением практики;
- подготовка и защита отчета по практике.

### 3.1. Структура дисциплины для магистров заочной формы обучения

Вид учебной работы	Всего ЗЕ	Всего часов	Курс
			2
<b>ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	6	216	216
КОНТАКТНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ, в том числе:		2,5	2,5
Лекционные занятия (Лек) (установочные)		2	2
КПА		0,5	0,5
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (СРС)		209,5	209,5
Подготовка к промежуточной аттестации в форме: <i>зачета с оценкой</i>		4	4
ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (За – зачет, ЗО – зачет с оценкой, Э – экзамен)		30	30

## Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на  
20\_\_\_/20\_\_\_ учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

*Указываются номера страниц, на которых внесены изменения,  
и кратко дается характеристика этих изменений*

Программа одобрена на заседании кафедры –разработчика«\_\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_г., протокол № \_\_\_\_\_

Зав.кафедрой \_\_\_\_\_

Подпись, дата

И.О. Фамилия

Программа одобрена методическим советом института \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Зам. директора по УМР \_\_\_\_\_

Подпись, дата

И.О. Фамилия

Согласовано:

Руководитель ОПОП \_\_\_\_\_

Подпись, дата

И.О. Фамилия