



КГУ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГУ»)

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор института Цифровых технологий и
экономики

 Торкунова Ю.В.

« 26 » октября 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Реинжиниринг бизнес-процессов

Направление подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника

Квалификация

бакалавр

г. Казань, 2020

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 929)

Программу разработали:

доцент, к.т.н.  Смирнов Ю.Н.

ассистент,  Овseenко Г.А.


Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Инженерная кибернетика, протокол №10 от 15.10.2020

Зав. кафедрой  Смирнов Ю.Н.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающих кафедр:

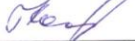
зав. кафедрой ИК  Ю. Н. Смирнов

протокол № 10 от 15.10.2020

зав. кафедрой ИИУС  Ю. В. Торкунова

протокол № 24 от 26.10.2020

Программа одобрена на заседании учебно-методического совета института цифровых технологий и экономики, протокол № 2 от 26.10.2020

Зам. директора института ЦТЭ  В. В. Косулин

Программа принята решением Ученого совета института Цифровых технологий и экономики, протокол № 2 от 26.10.2020

1. Цель, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине

Цель дисциплины обеспечить студенту знание и понимание теоретических положений по реинжинирингу бизнеса, а также формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций в

соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника;

усвоение студентами теоретических знаний о современных технологиях по организации

работ в сфере реинжиниринга бизнес-процессов, методологии моделирования бизнес-процессов, а также практических навыков их использования.

Задачи дисциплины: получение системы знаний о реинжиниринге бизнес-процессов компаний (предприятий);

приобретение знаний по организации реинжиниринга;

получение навыков по перепроектированию бизнес-процессов компаний (предприятий);

сформировать понятийный аппарат, составляющий основу организационного проектирования, ориентированного на бизнес-процессы;

изучение принципов инжиниринга и реинжиниринга бизнес-процессов;

освоение работы с современными технологиями моделирования бизнес-процессов;

изучение количественных и качественных методов для управления бизнес-процессами и оценки их эффективности;

овладение навыками в организации работ по реинжинирингу бизнес-процессов для конкретных предметных областей.

Компетенции, формируемые у обучающихся, запланированные результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)		

ОПК-4 Способен участвовать в разработке стандартов, норм и правил, а также технической документации, связанной с профессиональной деятельностью;	ОПК-4.1 Использует основные принципы и правила разработки стандартов, норм и правил использования информационных технологий в практической деятельности предприятия	<p><i>Знать:</i> Основные принципы и правила разработки стандартов использования информационных технологий Концептуальные нормы правил применения информационных технологий и бизнес-реинжиниринга в реорганизации деятельности предприятий</p> <p><i>Уметь:</i> разрабатывать основные принципы и правила стандартов в реинжиниринге бизнес-процессов с использованием информационных технологий в практической деятельности предприятия разрабатывать нормы требований к информационным технологиям их использования в управлении бизнес-процессами в практической деятельности предприятия</p> <p><i>Владеть:</i> навыками разработки стандартов, норм и правил использования информационных технологий в реинжиниринге бизнес-</p>
	ОПК-4.2 Учитывает основные стандарты, нормы и правила при составлении технической документации по использованию информационных технологий	<p><i>Знать:</i> основные стандарты бизнес-процессов при составлении технической документации по использованию информационных технологий и реинжиниринга нормы и правила моделирования бизнес-процессов при составлении технической документации в информационных технологиях</p> <p><i>Уметь:</i> формировать основные стандарты и нормы решения по реорганизации деятельности при составлении технической документации с использованием информационных технологий</p> <p><i>Владеть:</i> навыками применения стандартов, норм и правил реинжиниринга бизнес-процессов при составлении технической документации по использованию информационных технологий</p>

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Реинжиниринг бизнес-процессов относится к обязательной части учебного плана по направлению подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника.

Код компетенции	Предшествующие дисциплины (модули), практики, НИР, др.	Последующие дисциплины (модули), практики, НИР, др.
УК-3	Коммуникационный менеджмент	
ОПК-2	Информационные технологии	
ОПК-4		Проектирование информационных систем
ОПК-6	Экономика	

Для освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные принципы построения экономической системы организации.

Уметь: осуществлять поиск, сбор, хранение и обработку экономической информации для подготовки решений, обеспечивающих повышение эффективности деятельности предприятий, а также для разработки стратегии и тактики деятельности предприятий и организаций.

Владеть: в условиях развития экономической науки и изменяющейся социальной практики переоценивать имеющиеся знания, а также приобретать новые экономические знания.

Для усвоения курса необходимы знания дисциплин: Информационные технологии, Экономика, Коммуникационный менеджмент.

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных(ые) единиц(ы) (ЗЕ), всего 216 часов, из которых 87 часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (занятия лекционного типа 34 час., занятия семинарского типа (практические, семинарские занятия, лабораторные работы и т.п.) 48 час., групповые и индивидуальные консультации 2 час., прием экзамена (КПА), зачета с оценкой - 1 час., самостоятельная работа обучающегося 94 час, контроль самостоятельной работы (КСР) - 2 час.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		5
ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ	216	216
КОНТАКТНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ, в том числе:	87	87
Лекционные занятия (Лек)	34	34
Практические занятия (Пр)	48	48
Контроль самостоятельной работы и иная контактная работа (КСР)*	2	2
Консультации (Конс)	2	2
Контактные часы во время аттестации (КПА)	1	1
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (СРС):	94	94
Подготовка к промежуточной аттестации в форме: Экзамен (тест)	35	35
ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	(Эк)	(Эк)

3.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам и видам занятий

Разделы дисциплины	Семестр	Распределение трудоемкости (в часах) по видам учебной работы, включая СРС									Формируемые результаты обучения (знания, умения, навыки)	Литература	Формы текущего контроля успеваемости	Формы промежуточной аттестации	Максимальное количество баллов по балльно - рейтинговой системе
		Занятия лекционного типа	Занятия практического / семинарского типа	Лабораторные работы	Групповые консультации	Самостоятельная работа студента, в т.ч.	Контроль самостоятельной работы (КСР)	подготовка к промежуточной аттестации	Сдача зачета / экзамена	Итого					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Раздел 1. Предпроектный анализ характеристики типового предприятия	5	8	13			25				46	ОПК- 4.1-31, ОПК- 4.2-31, ОПК- 4.1-У2, ОПК- 4.1-У1	Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2	ПЗ		10
Раздел 2. Реинжиниринг бизнес-процессов предприятия как основа разработки стандарта управления бизнес-процессами	5	6	10			30				46	ОПК- 4.1-У2, ОПК- 4.1-В1, ОПК- 4.1-31, ОПК- 4.2-31, ОПК- 4.1-У1	Л1.3, Л1.1, Л1.5, Л2.4, Л2.5	ПЗ		10
Раздел 3. Стандарт управления бизнес- процессов	5	10	14			24				48	ОПК- 4.1-В1, ОПК- 4.2-31, ОПК- 4.2-32, ОПК- 4.2-У1, ОПК- 4.1-У2	Л1.3, Л1.4, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.5	ПЗ		10

Раздел 4. Стандарт управления решениями бизнес-задачи	5	10	11		15		35		71	ОПК-4.1-31, ОПК-4.2-32, ОПК-4.2-В1, ОПК-4.1-У1, ОПК-4.1-В1, ОПК-4.2-У1,	Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.4,	ПЗ	30
Консультации				2		2		1	5				
Промежуточная аттестация (экзамен)	5						35			ОПК-4.1, ОПК-4.2.		Эк	40
ИТОГО		34	48	2	94	2	35	1	216				100

3.3. Тематический план лекционных занятий

Номер раздела дисциплины	Темы лекционных занятий	Трудоемкость, час.
1	Характеристика отрасли. Наименование и реквизиты предприятия. Виды деятельности. Основные фонды и физическая схема их расположения.	2
	Организационная структура и физическая схема их расположения. Характеристика трудовых ресурсов. Входные ресурсы предприятия. Продукты (услуги) предприятия.	2
	Характеристика потребителей продукции и конкурентная среда. Производственные и экономические показатели деятельности. Стандарты оперативного, среднесрочного, стратегического управления предприятием.	2
	Логическая и физическая схема компьютерной сети предприятия. Состав и структура типовой (действующей) информационной системы. Актуальные проблемы и новые проекты предприятия	2
2	Реинжиниринг бизнес-процессов (ИБП). Экономические предпосылки возникновения ИБП. Цели и методы реинжиниринга бизнес-процессов	2
	Инструментальные средства реинжиниринга бизнес-процессов	2
	Принципы и методы процессно-задачного, процессно-продуктового реинжиниринга бизнес-процессов предприятия	2

3	Базовые бизнес-процессы предприятия, их цели, описание. Базовые бизнес-задачи и их классификация, исполнители бизнес-задач и нормализованная организационная структура предприятия. Организационно-логические и временныесвязибизнес-задач.	2
	Поток создания стоимости. Таблица потоков создания бизнес-продуктов. Схемасозданиястоимости.	2
	Показатели эффективности решения бизнес-задач и бизнес-процессов. Инструментальные средства управления бизнес-процессами предприятия. База данных системы управления бизнес-процессами (процессно-задачной технологии управления предприятием) (реализация в СУБД).	2
	Сетевое планирование и управление бизнес-процессов. Примеры программного обеспечения, решающего задачи управления проектами. Основныеклассызадач, возникающих в областиуправленияпроектами.	2
	Временное нормирование решения бизнес-задач. Нормирование затрат и стоимости бизнес-задач. Сетевойграф, календарное и ресурсноепланированиебизнес-процессов.	2
4	Цели, назначение, краткое описание бизнес-задачи. Бизнес-задача как элемент потока создания стоимости. (Привестисегменттаблицысозданиястоимости).	2
	Исполнители и характеристика используемых трудовых ресурсов. Используемые основные фонды. Входные бизнес-продукты (материальные и информационные).	2
	Основные целевые продукты бизнес-задачи. Организационно-логическая сущность задачи (функциональная модель) (IDEF3).	2
	Математическое обеспечение и алгоритм решения бизнес-задачи.	2
	Показатели эффективности решения бизнес-задачи (бизнес-продуктов). Управлениерешениембизнес-задачи.	2
Всего		34

3.4. Тематическийпланпрактическихзанятий

Номерраздела дисциплины	Темыпрактическихзанятий	Трудоемкость, час.
1	Характеристика отрасли. Наименование и реквизиты предприятия. Виды деятельности. Основные фонды и физическая схема их расположения.	4
	Организационная структура и физическая схема их расположения. Характеристика трудовых ресурсов. Входные ресурсы предприятия. Продукты (услуги) предприятия.	3
	Характеристика потребителей продукции и конкурентная среда. Производственные и экономические показатели деятельности. Стандарты оперативного, среднесрочного, стратегического управления предприятием.	3

	Логическая и физическая схема компьютерной сети предприятия. Состав и структура типовой (действующей) информационной системы. Актуальные проблемы и новые проекты предприятия.	3
2	Реинжиниринг бизнес-процессов (ИБП). Экономические предпосылки возникновения ИБП. Цели и методы реинжиниринга бизнес-процессов.	3
	Инструментальные средства реинжиниринга бизнес-процессов.	3
	Принципы и методы процессно-задачного, процессно-продуктового реинжиниринга бизнес-процессов предприятия.	4
3	Базовые бизнес-процессы предприятия, их цели, описание. Базовые бизнес-задачи и их классификация, исполнители бизнес-задач и нормализованная организационная структура предприятия. Организационно-логические и временные связи бизнес-задач.	4
	Поток создания стоимости. Таблица потоков создания бизнес-продуктов. Схемы создания стоимости.	4
	Показатели эффективности решения бизнес-задач и бизнес-процессов. Инструментальные средства управления бизнес-процессами предприятия. База данных системы управления бизнес-процессами (процессно-задачной технологии управления предприятием) (реализация в СУБД).	2
	Сетевое планирование и управление бизнес-процессов. Примеры программного обеспечения, решающего задачи управления проектами. Основные классы задач, возникающих в области управления проектами.	2
	Временное нормирование решения бизнес-задач. Нормирование затрат и стоимости бизнес-задач. Сетевой граф, календарное и ресурсное планирование бизнес-процессов.	2
4	Цели, назначение, краткое описание бизнес-задачи. Бизнес-задача как элемент потока создания стоимости. (Привести сегмент таблицы создания стоимости).	2
	Исполнители и характеристика используемых трудовых ресурсов. Используемые основные фонды. Входные бизнес-продукты (материальные и информационные).	3
	Основные целевые продукты бизнес-задачи. Организационно-логическая сущность задачи (функциональная модель) (IDEF3).	2
	Математическое обеспечение и алгоритм решения бизнес-задачи.	2
	Показатели эффективности решения бизнес-задачи (бизнес-продуктов). Управление решением бизнес-задачи.	2
	Всего	48

3.5. Тематический план лабораторных работ

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

3.6. Самостоятельная работа студента

Номер раздела дисциплины	Вид СРС	Содержание СРС	Трудоемкость, час.
1	Характеристика отрасли. Наименование и реквизиты предприятия. Виды деятельности. Основные фонды и физическая схема их расположения.	Проработку прослушанных лекций, учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку, изучение рекомендованной литературы	5
	Организационная структура и физическая схема их расположения. Характеристика трудовых ресурсов. Входные ресурсы предприятия. Продукты (услуги) предприятия.	Самостоятельное изучение пройденного материала	5
	Характеристика потребителей продукции и конкурентная среда. Производственные и экономические показатели деятельности. Стандарты оперативного, среднесрочного, стратегического управления предприятием.	Самостоятельное изучение пройденного материала	5
	Логическая и физическая схема компьютерной сети предприятия. Состав и структура типовой (действующей) информационной системы. Актуальные проблемы и новые проекты предприятия	Самостоятельное изучение материала	10
2	Реинжиниринг бизнес-процессов (ИБП). Экономические предпосылки возникновения ИБП. Цели и методы реинжиниринга бизнес-процессов.	Самостоятельное изучение пройденного материала	10
	Инструментальные средства реинжиниринга бизнес-процессов.	Самостоятельное изучение пройденного материала	10

	Принципы и методы процессно-задачного, процессно-продуктового реинжиниринга бизнес-процессов предприятия.	Самостоятельное изучение пройденного материала	10
3	Базовые бизнес-процессы предприятия, их цели, описание. Базовые бизнес-задачи и их классификация, исполнители бизнес-задач и нормализованная организационная структура предприятия. Организационно-логические и временные связи бизнес-задач.	Самостоятельное изучение пройденного материала	5
	Поток создания стоимости. Таблица потоков создания бизнес-продуктов. Схемасоздания стоимости.	Самостоятельное изучение пройденного материала	4
	Показатели эффективности решения бизнес-задач и бизнес-процессов. Инструментальные средства управления бизнес-процессами предприятия. База данных системы управления бизнес-процессами (процессно-задачной технологии управления предприятием) (реализация в СУБД).	Самостоятельное изучение пройденного материала	5
	Сетевое планирование и управление бизнес-процессов. Примеры программного обеспечения, решающего задачи управления проектами. Основные классы задач, возникающих в области управления проектами.	Самостоятельное изучение пройденного материала	5
	Временное нормирование решения бизнес-задач. Нормирование затрат и стоимости бизнес-задач. Сетевой граф, календарное и ресурсное планирование бизнес-процессов.	Изучение пройденного материала самостоятельно	5
4	Цели, назначение, краткое описание бизнес-задачи. Бизнес-задача как элемент потока создания стоимости. (Привести сегмент таблицы создания стоимости).	Самостоятельное изучение пройденного материала	5
	Исполнители и характеристика используемых трудовых ресурсов. Используемые основные фонды. Входные бизнес-продукты (материальные и информационные).	Изучение пройденного материала самостоятельно	4

	Основные целевые продукты бизнес-задачи. Организационно-логическая сущность задачи (функциональная модель) (IDEF3).	Самостоятельное изучение пройденного материала	3
	Математическое обеспечение и алгоритм решения бизнес-задачи. Показатели эффективности решения бизнес-задачи (бизнес-продуктов). Управление решением бизнес-задачи.	Самостоятельное изучение пройденного материала	3
Всего			94

4. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий используются традиционные образовательные технологии (лекции в сочетании с практическими занятиями, самостоятельное изучение определённых разделов) и современные образовательные технологии, направленные на обеспечение развития у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств: интерактивные лекции, групповые дискуссии, деловые игры, анализ ситуаций и имитационных моделей, работа в команде, обучение на основе опыта, опережающая самостоятельная работа, преподавание дисциплины на основе результатов научных исследований с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей и т.п.

5. Оценивание результатов обучения

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости, проводимого по балльно-рейтинговой системе (БРС), и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, включает практическое задание.

Итоговой оценкой результатов освоения дисциплины является оценка, выставленная во время промежуточной аттестации обучающегося (экзамен) с учетом результатов текущего контроля успеваемости.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в виде тестирования.

Обобщенные критерии и шкала оценивания уровня сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции) по итогам освоения дисциплины:

Планируемые результаты обучения	Обобщенные критерии и шкала оценивания результатов обучения			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	незачтено	зачтено		

Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имеют место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, имеет место много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе, имеет место несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имеют место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имеют место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов

Характеристика сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции)	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
Уровень сформированности компетенции (индикатора достижения)	Низкий	Ниже среднего	Средний	Высокий

Шкала оценки результатов обучения по дисциплине:

	Запланированные	Уровень сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции)
--	-----------------	--

Код компетенции	Код индикатора	результаты обучения по дисциплине	Высокий	Средний	Нижесреднего	Низкий
			Шкала оценивания			
			отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
			зачтено			незачтено
ОПК-4	ОПК-4.1	Знать				
		Основные принципы и правила разработки стандартов использования информационных технологий	Продemonстрирован высокий уровень знания материала. Основные принципы и правила разработки стандартов использования информационных технологий	Продemonстрирован средний уровень знания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Основные принципы и правила разработки стандартов использования информационных технологий	Понимание отдельных положений из материала по теме удовлетворительное знания и умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Основные принципы и правила разработки стандартов использования информационных технологий	Понимание материала фрагментарное допускает ошибки. Основные принципы и правила разработки стандартов использования информационных технологий

		Концептуальные нормы правил применения информационных технологии бизнес-реинжиниринга в реорганизации деятельности предприятий	Продemonстрирован высокий уровень знания материала. Концептуальные нормы правил применения информационных технологии бизнес-реинжиниринга в реорганизации деятельности предприятий	Продemonстрирован средний уровень знания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Концептуальные нормы правил применения информационных технологии бизнес-реинжиниринга в реорганизации деятельности предприятий	Понимание отдельных положений из материала по теме удовлетворительное знания и умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Концептуальные нормы правил применения информационных технологии бизнес-реинжиниринга в реорганизации деятельности предприятий	Понимание материала фрагментарное допускает ошибки. Концептуальные нормы правил применения информационных технологии бизнес-реинжиниринга в реорганизации деятельности предприятий
		Уметь				

	<p>Разрабатывать основные принципы и правила стандартов в реинжиниринге бизнес-процессов с использованием информационных технологий в практической деятельности предприятия</p>	<p>Продemonстрирован высокий уровень умения. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. Разрабатывать основные принципы и правила стандартов в реинжиниринге бизнес-процессов с использованием информационных технологий в практической деятельности предприятия</p>	<p>Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. Разрабатывать основные принципы и правила стандартов в реинжиниринге бизнес-процессов с использованием информационных технологий в практической деятельности предприятия</p>	<p>Присутствуют незначительные ошибки. Проявлены ниже средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. Разрабатывать основные принципы и правила стандартов в реинжиниринге бизнес-процессов с использованием информационных технологий в практической деятельности предприятия</p>	<p>Присутствуют ошибки. Продemonстрирован удовлетворительный уровень умения. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. Разрабатывать основные принципы и правила стандартов в реинжиниринге бизнес-процессов с использованием информационных технологий в практической деятельности предприятия</p>
	<p>Разрабатывать нормы требований к информационным технологиям и их использования в управлении бизнес-процессами в практической деятельности предприятия</p>	<p>Продemonстрирован высокий уровень умения. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. Разрабатывать нормы требований к информационным технологиям и их использования в управлении бизнес-процессами в практической деятельности предприятия</p>	<p>Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. Разрабатывать нормы требований к информационным технологиям и их использования в управлении бизнес-процессами в практической деятельности предприятия</p>	<p>Присутствуют незначительные ошибки. Проявлены ниже средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. Разрабатывать нормы требований к информационным технологиям и их использования в управлении бизнес-процессами в практической деятельности предприятия</p>	<p>Присутствуют ошибки. Продemonстрирован удовлетворительный уровень умения. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. Разрабатывать нормы требований к информационным технологиям и их использования в управлении бизнес-процессами в практической деятельности предприятия</p>
<p>Владеть</p>					

		<p>Навыками разработки стандартов, норм и правил использования информационных технологий в реинжиниринге бизнес-процессов деятельности предприятия</p>	<p>Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Навыками разработки стандартов, норм и правил использования информационных технологий в реинжиниринге бизнес-процессов деятельности предприятия</p>	<p>Продемонстрирован средний уровень владения материалом. Проявлены средние способности владения к выполнению конкретных заданий. Навыками разработки стандартов, норм и правил использования информационных технологий в реинжиниринге бизнес-процессов деятельности предприятия</p>	<p>Продемонстрирован ниже среднего уровень владения материалом. Навыками разработки стандартов, норм и правил использования информационных технологий в реинжиниринге бизнес-процессов деятельности предприятия</p>	<p>Проявлены недостаточные способности владения к выполнению конкретных заданий. Навыками разработки стандартов, норм и правил использования информационных технологий в реинжиниринге бизнес-процессов деятельности предприятия</p>
		Знать				
ОПК-4.2	<p>Основные стандарты бизнес-процессов при составлении технической документации по использованию информационных технологий реинжиниринга</p>	<p>Продемонстрирован высокий уровень знания материала. Основные стандарты бизнес-процессов при составлении технической документации по использованию информационных технологий реинжиниринга</p>	<p>Продемонстрирован средний уровень знания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Основные стандарты бизнес-процессов при составлении технической документации по использованию информационных технологий реинжиниринга</p>	<p>Понимание отдельных положений из материала по теме удовлетворительное знания и умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Основные стандарты бизнес-процессов при составлении технической документации по использованию информационных технологий реинжиниринга</p>	<p>Понимание материала фрагментарное допускает ошибки. Основные стандарты бизнес-процессов при составлении технической документации по использованию информационных технологий реинжиниринга</p>	

	Нормы и правила моделирования бизнес-процессов при составлении технической документации в информационных технологиях	Продемонстрирован высокий уровень знания материала. Нормы и правила моделирования бизнес-процессов при составлении технической документации в информационных технологиях	Продемонстрирован средний уровень знания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Нормы и правила моделирования бизнес-процессов при составлении технической документации в информационных технологиях	Понимание отдельных положений из материала по теме удовлетворительное знания и умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Нормы и правила моделирования бизнес-процессов при составлении технической документации в информационных технологиях	Понимание материала фрагментарное допускает ошибки. Нормы и правила моделирования бизнес-процессов при составлении технической документации в информационных технологиях
	Уметь				

	Формировать основные стандарты и нормы решения по реорганизации деятельности при составлении технической документации с использованием информационных технологий	Продемонстрирован высокий уровень умения. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. Формировать основные стандарты и нормы решения по реорганизации деятельности при составлении технической документации с использованием информационных технологий	Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. Формировать основные стандарты и нормы решения по реорганизации деятельности при составлении технической документации с использованием информационных технологий	Присутствуют незначительные ошибки. Проявлены ниже средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. Формировать основные стандарты и нормы решения по реорганизации деятельности при составлении технической документации с использованием информационных технологий	Присутствуют ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень умения. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. Формировать основные стандарты и нормы решения по реорганизации деятельности при составлении технической документации с использованием информационных технологий
	Владеть				

		Навыками применения стандартов, норм и правил реинжиниринга бизнес-процессов при составлении технической документации по использованию информационных технологий	Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Навыками применения стандартов, норм и правил реинжиниринга бизнес-процессов при составлении технической документации по использованию информационных технологий	Продемонстрирован средний уровень владения материалом. Проявлены средние способности владения к выполнению конкретных заданий. Навыками применения стандартов, норм и правил реинжиниринга бизнес-процессов при составлении технической документации по использованию информационных технологий	Продемонстрирован ниже среднего уровень владения материалом. Навыками применения стандартов, норм и правил реинжиниринга бизнес-процессов при составлении технической документации по использованию информационных технологий	Проявлены недостаточные способности владения к выполнению конкретных заданий. Навыками применения стандартов, норм и правил реинжиниринга бизнес-процессов при составлении технической документации по использованию информационных технологий
--	--	--	---	---	---	--

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации приведены в Приложении к рабочей программе дисциплины. Полный комплект заданий и материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине, хранится на кафедре-разработчике в бумажном и электронном виде.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Учебно-методическое обеспечение

Основная литература

№ п/п	Автор(ы)	Наименование	Вид издания (учебник, учебное пособие,	Место издания, издательство	Год издания	Адрес электронного ресурса	Кол-во экземпляров в библиотеке КГЭУ
1	Растова Ю. И., Фирсова С. А.	Экономика организации (предприятия)	учебное пособие	М.: Кнорус	2019	https://www.book.ru/book/930229	
2	Филимонова Е. В.	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности	учебник	М.: Юстиция	2019	https://www.book.ru/book/930139	

3	Ивасенко А. Г., Гридасов А. Ю., Павленко В. А.	Информационные технологии в экономике и управлении	Учебное пособие	М.: Кнорус	2017	https://www.book.ru/book/920232/	
4	Барков И. А.	Объектно-ориентированное программирование	учебник	СПб.: Лань	2019	https://e.lanbook.com/book/119661	

Дополнительная литература

№ п/п	Автор(ы)	Наименование	Вид издания (учебник, учебное пособие, др.)	Место издания, издательство	Год издания	Адрес электронного ресурса	Кол-во экземпляров в библиотеке
1	Ильяшенко В. В.	Макроэкономика	учебник	М.: Кнорус	2018	https://www.book.ru/book/926203	
2	Соколова О. Н.	Инновационный менеджмент	Учебное пособие	М.: Кнорус	2017	https://www.book.ru/book/920278/	
3	Остроух А. В., Суркова Н. Е.	Проектирование информационных систем	монография	СПб.: Лань	2019	https://e.lanbook.com/book/118650	
4	Мамедов О. Ю.	Современная экономика	учебное пособие	М.: Кнорус	2016	https://www.book.ru/book/917881	
5	Липсиц И. В.	Экономика	учебник	М.: Кнорус	2019	https://www.book.ru/book/931329	

6.2. Информационное обеспечение

№ п/п	Наименование электронных и интернет-ресурсов	Ссылка
1	Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru

6.2.2. Профессиональные базы данных

№ п/п	Наименование профессиональных баз данных	Адрес	Режим доступа
1	Официальный интернет-портал правовой информации	http://pravo.gov.ru	http://pravo.gov.ru
2	Справочно-правовая система по законодательству РФ	http://garant.ru	http://garant.ru
3	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	http://consultant.ru	http://consultant.ru
4	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru	http://elibrary.ru

6.2.3. Информационно-справочные системы

№ п/п	Наименование информационно-справочных систем	Адрес	Режим доступа
1	Образовательный портал	http://www.uceba.com	http://www.uceba.com
2	Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru	http://elibrary.ru
3	Российская государственная библиотека	http://www.rsl.ru	http://www.rsl.ru

6.2.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Описание	Реквизиты подтверждающих документов
1	Windows Профессиональная (Pro)	7 Пользовательская операционная система	ЗАО "СофтЛайнТрейд" №2011.25486 от 28.11.2011 Неискл. право. Бессрочно
2	Aris express	Инструмент моделирования для анализа и управления бизнес-процессами	Свободная лицензия Неискл. право. Бессрочно
3	LMS Moodle	ПО для эффективного онлайн-взаимодействия преподавателя и студента	Свободная лицензия Неискл. право. Бессрочно

4	Office Standard 2007 Russian OLP NL AcademicEdition+	Пакет программных продуктов содержащий в себе необходимые офисные программы	договор №2011.25486 от 28.11.2011 , лицензиар – ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип
5	Браузер Chrome	Система поиска информации в сети интернет	Свободная лицензия Неискл. право. Бессрочно
6	Rational Rose	Средство проектирования и разработки информационных систем и программного обеспечения для управления предприятиями	Свободная лицензия Неискл. право. Бессрочно
7	Visual Studio Community	Инструмент создания Web приложений	Свободная лицензия, тип(вид) лицензии- неискл. Право, срок - бессрочный

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	Вид учебной работы	Наименование специальных помещений и помещений для СРС	Оснащенность специальных помещений и помещений для СРС
1	Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	<p>Оснащение: доска аудиторная (2 шт.), акустическая система, усилитель-микшер для систем громкой связи, миникомпьютер, монитор, проектор, экран настенно-потолочный, микрофон</p> <p>Программное обеспечение : 1. Windows 7 Профессиональная (Pro): договор №2011.25486 от 28.11.2011 , лицензиар – ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно. 2. Office Standard 2007 Russian OLP NL AcademicEdition+: договор №21/2010 от 04.05.2010, лицензиар - ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно 3. Браузер Chrome, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно,</p>

			4. LMS Moodle, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно
2	Практические занятия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<p>Оснащение: интерактивная доска, моноблок (25 шт.)</p> <p>Программное обеспечение 1. Windows 7 Профессиональная (Pro): договор №2011.25486 от 28.11.2011 , лицензиар – ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно.</p> <p>2. Office Standard 2007 Russian OLP NL AcademicEdition+: договор №21/2010 от 04.05.2010, лицензиар - ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</p> <p>3. Браузер Chrome, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно,</p> <p>4. LMS Moodle, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</p> <p>5. Aris express, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно.</p> <p>6. Rational Rose, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии – бессрочно</p> <p>7. Visual Studio Community. Свободная лицензия, тип(вид) лицензий - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно.</p>
3	Самостоятельная работа обучающегося	Компьютерный класс с выходом в Интернет В-606а	<p>Оснащение: моноблок (30 шт.), проектор, экран</p> <p>Программное обеспечение: Windows 10: договор № Тг096148 от 29.09.2020, лицензиар - ООО "Софтлайн трейд", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - до 14.09.2021.</p>

			Office Standard 2007 Russian OLP NL AcademicEdition+: договор №21/2010 от 04.05.2010, лицензиар - ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии – бессрочно; Браузер Chrome, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл.право, срок действия лицензии – бессрочно; LMS Moodle, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл.право, срок действия лицензии - бессрочно.
4	Промежуточная аттестация	Учебная аудитория для проведения промежуточной аттестации	<p>Оснащение: интерактивная доска, моноблок (25 шт.)</p> <p>1. Windows 7 Профессиональная (Pro): договор №2011.25486 от 28.11.2011 , лицензиар – ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно.</p> <p>2. Office Standard 2007 Russian OLP NL AcademicEdition+: договор №21/2010 от 04.05.2010, лицензиар - ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</p> <p>3. Браузер Chrome, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно,</p> <p>4. LMS Moodle, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</p> <p>5. Aris express, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно.</p> <p>6. Rational Rose, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии – бессрочно</p> <p>7. Visual Studio Community. Свободная лицензия, тип(вид) лицензий - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно.</p>

8. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Лица с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалиды имеют возможность беспрепятственно перемещаться из одного учебно-лабораторного корпуса в другой, подняться на все этажи учебно-лабораторных корпусов, заниматься в учебных и иных помещениях с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья.

Для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, обеспечены условия беспрепятственного доступа во все учебные помещения. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ОВЗ и инвалидов, размещена на сайте университета www//kgeu.ru. Имеется возможность оказания технической помощи ассистентом, а также услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Для адаптации к восприятию лицами с ОВЗ и инвалидами с нарушенным слухом справочного, учебного материала по дисциплине обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы оповещения о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагогический работник смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих обучающихся проводится путем:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию лицами с ОВЗ и инвалидами с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой по выбранному направлению подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- педагогический работник, его собеседник (при необходимости), присутствующие

на занятии, представляются обучающимся, при этом каждый раз называется тот, к кому педагогический работник обращается;

- действия, жесты, перемещения педагогического работника коротко и ясно комментируются;

- печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;

- обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;

- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснений на диктофон (по желанию обучающихся).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся сОВЗ и инвалидов определяется педагогическим работником в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ, инвалиду с учетом их индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Раздел 9. Методические рекомендации для преподавателей по организации воспитательной работы с обучающимися

Методическое обеспечение процесса воспитания обучающихся выступает одним из определяющих факторов высокого качества образования. Преподаватель вуза, демонстрируя высокий профессионализм, эрудицию, четкую гражданскую позицию, самодисциплину, творческий подход в решении профессиональных задач, в ходе образовательного процесса способствует формированию гармоничной личности.

При реализации дисциплины преподаватель может использовать следующие методы воспитательной работы:

- методы формирования сознания личности (беседа, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример, самоконтроль, рассказ, совет, убеждение и др.);
- методы организации деятельности и формирования опыта поведения (задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение, и др.);
- методы мотивации деятельности и поведения (одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др.)

При реализации дисциплины преподаватель должен учитывать следующие направления воспитательной деятельности:

Гражданское и патриотическое воспитание:

- формирование у обучающихся целостного мировоззрения, российской идентичности, уважения к своей семье, обществу, государству, принятым в семье и обществе духовно-нравственным и социокультурным ценностям, к национальному, культурному и историческому наследию, формирование стремления к его сохранению и развитию;
- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества, для повышения способности ответственно реализовывать свои конституционные права и обязанности;
- развитие правовой и политической культуры обучающихся, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах самоорганизации, самоуправления, общественно-значимой деятельности;
- формирование мотивов, нравственных и смысловых установок личности, позволяющих противостоять экстремизму, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам, межэтнической и межконфессиональной нетерпимости, другим негативным социальным явлениям.

Духовно-нравственное воспитание:

- воспитание чувства достоинства, чести и честности, совестливости, уважения к родителям, учителям, людям старшего поколения;
- формирование принципов коллективизма и солидарности, духа милосердия и сострадания, привычки заботиться о людях, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- формирование солидарности и чувства социальной ответственности по отношению к людям с ограниченными возможностями здоровья, преодоление психологических барьеров по отношению к людям с ограниченными возможностями;
- формирование эмоционально насыщенного и духовно возвышенного отношения к миру, способности и умения передавать другим свой эстетический опыт.

Культурно-просветительское воспитание:

- формирование уважения к культурным ценностям родного города, края, страны;
- формирование эстетической картины мира;
- повышение познавательной активности обучающихся.

Научно-образовательное воспитание:

- формирование у обучающихся научного мировоззрения;
- формирование умения получать знания;
- формирование навыков анализа и синтеза информации, в том числе в профессиональной области.

Структура и содержание дисциплины для заочной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс
		4
ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ	216	216
КОНТАКТНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ, в том числе:	25	25
Лекционные занятия (Лек)	8	8
Практические занятия (Пр)	12	12
Контроль самостоятельной работы и иная контактная работа (КСР)*	4	4
Контактные часы во время аттестации (КПА)	1	1
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (СРС):	183	183
Подготовка к промежуточной аттестации в форме: экзамен (тест)	8	8

Лист внесения изменений


Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 20 21 /20 22
учебный год

В программу вносятся следующие изменения:


1. РПД дополнена разделом 9 «Методические рекомендации для преподавателей по организации воспитательной работы с обучающимися» (стр.26-27).

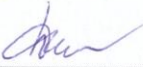
Программа одобрена на заседании кафедры –разработчика « 16 » 06 2021г.,
протокол № 7 Зав. кафедрой Ю.В. Смирнов

Программа одобрена методическим советом института ИЦГЭ
« 22 » 06 2021г., протокол № 10

Зам. директора по УМР  В.В. Косулин

Согласовано:

Руководитель ОПОП  С.М. Куценко

Руководитель ОПОП  Ю.Н.Смирнов