



КГЭУ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «КГЭУ»)

АКТУАЛИЗИРОВАНО  
Решением Ученого совета ИЦТЭ КГЭУ  
Протокол №7 от 19.03.2024

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИЦТЭ

\_\_\_\_\_ Беляев Э.И.  
« 30 » мая 2023 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ФТД.06 Татарский язык**

Направление  
подготовки

38.03.02 Менеджмент

Квалификация

бакалавр

г. Казань, 2023

Программу разработал(и):

Наименование кафедры	Должность Уч. степень, уч.	ФИО разработчика
ИЯ	Доцент, к. филол. н.	Гилязиева Г.З.

Согласование	Наименование под разделения	Дата	№ протокол а	Подпись
Одобрена	ИЯ	11.05.2023	12	_____ Зав. каф., д. филол. н., проф Лутфуллина Г.Ф
Согласована	Менеджмент	18.05.2023	15	_____ Зав. каф. д. соц. н., проф, Махиянова А.В.
Согласована	Учебно- методический совет ИЦТЭ	30.05.2023	7	_____ Директор, к. т. н, доц. Беляев Э.И.
Одобрена	Ученый совет ИЦТЭ	30.05.2023	9	_____ Директор, к. т. н, доц. Беляев Э.И.

## 1. Цель, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине

Целью освоения дисциплины "Татарский язык" является изучение и практическое освоение коммуникации и возможностей татарского языка в других его функциональных разновидностях.

Задачами дисциплины являются:

1) овладение обучающимися основными понятиями курса, закономерностями развития литературного языка и его функциональных разновидностей;

2) развитие речевого чутья обучающихся, навыков и умений оценки и правильного употребления языковых средств в соответствии с содержанием и целями говорящего и пишущего;

3) формирование навыков эффективной коммуникации в коллективе и обществе;

4) формирование и развитие умений составления публичной речи и навыков ее произнесения;

5) обучение ведению дискуссии (полемики), приемам аргументации. Ко

мпетенции и индикаторы, формируемые у обучающихся:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора
УК-4 – Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 – Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке УК-4.2 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одно

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Для освоения дисциплины обучающийся должен

Знать: основные понятия лингвистики и правил татарского языка; Уметь: осуществлять речевую деятельность на татарском языке; Владеть: основными понятиями и нормами татарского языка.

## 3. Структура и содержание дисциплины

### 3.1. Структура дисциплины

Для очной формы обучения

Вид учебной работы	Всего ЗЕ	Всего часов	Семестр(ы)
			6
ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ	2	72	72
КОНТАКТНАЯ РАБОТА*	-	34	34
АУДИТОРНАЯ РАБОТА	0,83	30	30
Лекции	0,44	16	16
Практические (семинарские) занятия	0,39	14	14
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ	1,17	42	42
Проработка учебного материала	1,17	42	42
Подготовка к промежуточной аттестации	-	-	-
Промежуточная аттестация:			3

## 3.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам и видам занятий

тий

Разделы дисциплины	Всего часов	Распределение трудоемкости по видам учебной работы				Формы и вид контроля	Индексы индикаторов формируемых компетенций
		лекции	лаб. раб.	пр. зан.	сам. раб.		
Раздел 1. Культура речи: нормативный аспект.	26	6	-	6	14	ТК1	УК-4.1, УК-4.2
Раздел 2. Коммуникативный и этический аспекты письменной деловой речи.	24	6	-	4	14	ТК2	УК-4.1, УК-4.2
Раздел 3. Коммуникативный и этический аспекты устной деловой речи	22	4	-	4	14	ТК 3	УК-4.1, УК-4.2
Зачет	0	-	-	-		<b>ОМ 1</b>	УК-4.1, УК-4.2

## 3.3. Содержание дисциплины

### Тематический план лекционных занятий

Раздел 1. Культура речи: нормативный аспект. Тема 1.

1. Лексические нормы.

Тема 1.2. Морфологические и синтаксические нормы. Раздел 2. Коммуникативный и этический аспекты.

Тема 2.1. Официально-деловой стиль. Тема 2.2. Научный стиль.

Тема 2.3. Публицистический стиль.

Раздел 3. Коммуникативный и этический аспекты устной деловой речи. Тема 3.1. Речевой этикет и речевая деятельность.

Тема 3.2. Устное деловое общение.

Тема 3.3. Искусство ведения переговоров.

### 3.4. Тематический план практических занятий

1. Словообразовательные нормы.

2. Орфоэпические нормы.

3. Ведение документации.

### 3.5. Тематический план лабораторных работ

Данный вид работы не предусмотрен планом.

### 3.6. Курсовой проект/курсовая работа

Данный вид работы не предусмотрен планом.

## 4. Оценивание результатов обучения

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущей системы контроля и промежуточной аттестации, проводимых по балльно-рейтинговой системе (БРС).

Шкала оценки результатов обучения по дисциплине:

			Уровень сформированности индикатора компетенции
--	--	--	--

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине	Высокий	Средний	Ниже среднего	Низкий
			от 85 до 100	от 70 до 84	от 55 до 69	от 0 до 54
			Шкала оценивания			
			отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
			зачтено			незачтено
УК-4	УК-4.1 УК-4.2	знать:				
		<p>Сущность, единицы, причины и условия возникновения речевой коммуникации; о факторах, влияющих на эффективность речевого общения, о роли речевых этикетных формул в общении с людьми.</p> <p>О технологиях коммуникационно-языкового выражения мыслительных</p>	<p>Сущность, единицы, причины и условия возникновения речевой коммуникации; о факторах, влияющих на эффективность речевого общения, о роли речевых этикетных формул в общении с людьми;</p>	<p>Основные положения единицы, причины и условия возникновения речевой коммуникации; о факторах, влияющих на эффективность речевого общения, о роли речевых этикетных формул в общении с людьми</p>	<p>Иметь представление о сущности, единицах, причинах и условиях возникновения речевой коммуникации; о факторах, влияющих на эффективность речевого общения, о роли речевых этикетных формул</p>	<p>Иметь слабое представление о сущности и причинах и условиях возникновения речевой коммуникации; о факторах, которые влияют на эффективность речевого общения, о роли</p>

		<p>представлений, требований к языковым особенностям документов устной коммуникации в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>технологиях композиционно-языкового выражения мыслительных представлений, требований к языковым особенностям документов устной коммуникации в сфере профессиональной деятельности;</p>	<p>достаточно знать о технологиях композиции языкового выражения мыслительных представлений, требованиях к языковым особенностям документов и устной коммуникации в сфере профессиональной деятельности;</p>	<p>общение с людьми имеет слабое представление о технологиях композиционно-языкового выражения мыслительных представлений, требованиях к языковым особенностям документов и устной коммуникации в сфере профессиональной деятельности;</p>	<p>речевых этнокультурных формул общения с людьми не имеет представления о технологиях композиционно-языкового выражения мыслительных представлений, требованиях к языковым особенностям документов и устной коммуникации в сфере профессиональной деятельности;</p>
<p>уметь:</p>						
		<p>осуществлять эффективную коммуникацию с коллегами; сознательно использовать возможности русского литературного языка в различных ситуациях социальной и профессиональной сферы общения: логически верно, аргументированно</p>	<p>осуществлять эффективную коммуникацию с коллегами и сознательно использовать возможности литературного языка в различных ситуациях социальной</p>	<p>достаточно осознавать эффективность коммуникации с коллегами; сознательно использовать возможности литературного</p>	<p>в целом сознательно осуществлять эффективную коммуникацию с коллегами; сознательно использовать возможности русского</p>	<p>отсутствие навыка осуществлять эффективную коммуникацию с коллегами; сознательно использовать возможности русского литературного языка</p>

		нно, ясностроить устную письменную речь	- культурно йипрофесс иональной сфереобщ ения;логи ческиверн о,аргумент ированно , яснострои тьустную иписьменн уюречь	ного языкавраз личныхсит уацияхсоц иально - культурно йипрофес сионально йсфереоб щения;в целомлоги ческиверн о,аргумент ированно , яснострои тьустную иписьменн уюречь	литератур ного языкавраз личныхсит уацияхсоц иально - культурно йи профессио нальнойсф ереобщен ия с допущени еморфоэп ических (до4), речевых ошибок (до4)	различных ситуациях социально - культурно йи профессио нальнойсф ереобщен ия;Неим етьпредст авления о том, как логически верно, аргумент ированно , ясно строитьу стнуюип исьменну уюречь
владеть:						
		приемами эффективногор ечевоеобщени я в коллективе иобщест ве,соблюдаютре бованиятолеран тности речевого этикета;грамотн ойписьменной иустной речьюна русскомл итературном языке,выстраив аяее всоответствииис мыслительным и канонами, закрепленными культуройобще ния	приемами эффективногор оречевог ообщения вколлекти веи обществе, соблюдают ребования толерантн ости ирече вогоэтикет а;грамотно йписьменн ойиустной речью нарус скомлитер атурном языке,выс траиваяее всоот ветствии с мыслитель нымикано нами,закре пленными культурой	приемами эффективногор оречевог ообщения вколлекти веи обществе, соблюдают ребования толерантн ости и речевогоэт икета с допускомн езначитель ноколичес тва ошибокпи сьменной речи (до2); в целом грамотно йписьмен нойи устной	приемами эффективногор оречевог ообщения вколлекти веи обществе, соблюдают ребования толерантн ости и речевогоэт икетас допуском заметного количеств а ошибокус тной; относитель нограмот нойписьм еннойи устнойре чью нарусско млитерат ур	приемами и эффектив ногоречев огообщен иявколлек тивеи обществе, соблюдая требовани яттолерант ности и речевогоэ тикета сдопуско мбольшог околичес тва ошибокус тнойилип исьменно йречи не владетьгр амотнойп исьменн ойи

			общения	речью нарусско млитерат урном языке,выс траивая ее всоот ветствии с мыслител ьнымикан онами,зак репленны микульту ройобщен ия	ном языке,выс траивая ее всоот ветствии с мыслител ьнымикан онами,зак репленны микульту ройобщен ияс допуском заметного количеств аошибокв устнойил иписьмен ной речи илиписьм енной речи (до 4)	устнойре чью нарусско млитерат урном языке,вы страивая ее всоо тветстви и с мыслител ьнымика нонами , закрепле ннымику льтуройо бщенияс допуском большого количест ва ошибокв устнойил иписьмен ной речи (более4); илиписьм енной речи (более4)
--	--	--	---------	---	---	---

Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации приведены в Приложении к рабочей программе дисциплины.

Полный комплект заданий и материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине, хранится на кафедре разработчик  
а

## **5. Учебно-методическое информационное обеспечение дисциплины**

### **5.1. Учебно-методическое обеспечение**

#### **Основная литература:**

1. Татарский язык для начинающих: интенсивный курс + CD : учебник / Л. Х. Шаяхметова. - Казань: Татар. кн. изд-во, 2012. - 223 с. - ISBN 978-5-298-02269-9. - Текст : непосредственный.
2. Татарский язык: интенсивный курс / Ф. С. Сафиуллина, К. С. Фатхуллова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Казань: Хэтер, 1999. - 448 с.: ил. - 35.00 р., 40.00 р. - Текст : непосредственный.
3. Давайте говорить по-татарски (на тат., рус., англ. яз.) : учебное пособие / К. С. Фатхуллова, А. Ш. Юсупова, Э. Н. Денмухаметова. - Казань : Татар. кн. изд-во, 2012. - 311 с. - ISBN 9785298022453. - Текст: непосредственный.
4. Закиев, Мирфатых Закиевич.  
Татарский синтаксис (на тат. яз.) : учебник / М. З. Закиев. - Казань : Мэгариф, 2005. - 399 с. - ISBN 5776114497 : 207.44 р., 75.00 р. - Текст: непосредственный.
5. Харисова, Чулпан Мухаррамовна.  
Татарский язык. Морфология: учебник для вузов / Ч. М. Харисова; на тат. яз. - Казань: Магариф, 2010. - 128 с. - ISBN 9785776119729 : 75.00 р. - Текст : непосредственный.
6. Общий курс татарского языка. Стилистика (на тат. яз.) : учебное пособие / А. А. Шамсутова. - Казань: КГЭУ, 2009. - 64 с.
7. Татарский язык и культура речи : учебное пособие для практ. занятий / Я. М. Ахметова. - Казань: КГЭУ, 2012. - 64 с. - 4282. - Текст : непосредственный.

#### **Дополнительная литература:**

1. Практический татарский язык: метод. пособие для изучающих татарский язык / Р. Ф. Фаттахова. - 2-е изд., испр. и доп. - Казань: Татар. кн. изд-во, 2012. - 176 с. - ISBN 9785298022408: 90.84 р. - Текст: непосредственный.
2. Русско-татарский разговорник : разговорник / К. С. Фатхуллова, А. Ш. Юсупова. - Казань : Татар. кн. изд-во, 2012. - 151 с. - ISBN 9785298022095: 80.30 р. - Текст : непосредственный.
3. Русско-татарский словарь / Ф. А. Ганиев, Ф. Ф. Гаффарова ; под ред. Ф. А. Ганиева. - 3-е изд., испр. - Казань: Татар. кн. изд-во, 2009. - 240 с. - ISBN 9785298018395. - Текст : непосредственный.
4. Татарский язык : справочник / Ч. М. Харисова. - Казань : Магариф, 2009. - 199 с. - ISBN 9785776120602. - Текст: непосредственный.
5. 222 теста по татарскому языку (на тат. яз.) : тесты / Х. Х. Салимов. - Казань : Яналиф, 2005. - 52 с. - ISBN 5943520147 : 33.00 р. - Текст : непосредственный.
6. Тесты по татарскому языку. Синтаксис (на тат. яз.) / сост.: Ф. С. Сафиуллина, Г. А. Набиуллина. - Казань: Яналиф, 2006. - 76 с. - ISBN 5943520031 : 45.00 р. - Текст : непосредственный.
7. Язык - ключ к знанию. Татарский язык и уроки развития речи : учебник / Н. Г. Гараева, Н. В. Максимов, А. А. Зиятдинова. - Казань : Магариф, 2005. - 143 с. - ISBN 5776114160 : 30.50 р. - Текст : непосредственный.
8. Книга для чтения (на тат. яз.) / В. Х. Хаков. - 2-е изд. - Казань : Мэгариф, 2002. - 63 с. - ISBN 5776112710: 6.80 р. - Текст : непосредственный.

## 5.2. Информационное обеспечение

### 5.2.1. Электронные интернет-ресурсы

1. Портал «Открытое образование». <http://npoed.ru>
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. <http://window.edu.ru>

### 5.2.2. Профессиональные базы данных/Информационно-справочные системы

1. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/>
2. Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент». <http://ecsocman.hse.ru/>
3. справочная система «Консультант Плюс» <http://consultant.ru/>
4. справочно-правовая система по законодательству РФ <http://garant.ru/>
5. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. <http://fgosvo.ru>
6. Электронная библиотека диссертаций (РГБ). <https://diss.rsl.ru/>
7. Официальный сайт Государственной Думы Федерального собрания Российской Федерации. <http://duma.gov.ru/>

### 5.2.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Описание	Реквизиты подтверждающих документов
1	Windows 7 Профессиональная (Pro)	Пользовательская операционная система	ЗАО «СофтЛайнТрейд» №2011.25486 от 28.11.2011. Неискл. право. Бессрочно
2	Office Professional Plus 2007 Windows 32 Russian Disk Kit MVLCD	Пакет программных продуктов содержащий все необходимые офисные программы	ЗАО «СофтЛайнТрейд» №225/10 от 28.01.2010. Неискл. право. Бессрочно
3	Браузер Chrome	Система поиска информации в сети интернет	Свободная лицензия. Неискл. право. Бессрочно
4	Браузер Firefox	Система поиска информации в сети интернет	Свободная лицензия. Неискл. право. Бессрочно
5	OpenOffice	Пакет офисных приложений	Свободная лицензия. Неискл. право. Бессрочно
6	Adobe Acrobat	Прикладное программное обеспечение и веб-сервисы, разработанное для просмотра, создания, обработки, печати и управления файлами в формате портативных документов	Свободная лицензия. Неискл. право. Бессрочно
7	LMS Moodle	ПО для эффективного онлайн-взаимодействия преподавателя и студента	Свободная лицензия. Неискл. право. Бессрочно

## 6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование вида учебной работы	Наименование учебной аудитории, специализированной лаборатории и	Перечень необходимого оборудования и технических средств обучения
----------------------------------	--	---

Лекции	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа В-303	Специализированная учебная мебель, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийный проектор, компьютер (ноутбук), экран), демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия
Самостоятельная работа	Компьютерный класс с выходом в Интернет В-600а	Специализированная учебная мебель, технические средства обучения (мультимедийный проектор, компьютер (ноутбук), экран), лицензионное программное обеспечение
	Читальный зал библиотеки	Специализированная мебель, компьютерная техника с возможностью выхода в Интернет и обеспечением доступа в ЭИОС, экран, мультимедийный проектор, программное обеспечение
	Учебная аудитория для выполнения курсового проекта (курсовой работы) __ (указывается при наличии КР/КПиТакой аудитории)	Специализированная мебель, компьютерная техника с возможностью выхода в Интернет и обеспечением доступа в ЭИОС, программное обеспечение

## 7. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Лица с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалиды имеют возможность беспрепятственно перемещаться из одного учебно-лабораторного корпуса в другой, подняться на все этажи учебно-лабораторных корпусов, заниматься в учебных и иных помещениях с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья.

Для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, обеспечены условия беспрепятственного доступа во все учебные помещения. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ОВЗ и инвалидов, размещена на сайте университета [www/kgeu.ru](http://www/kgeu.ru). Имеется возможность оказания технической помощи ассистентом, а также услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Для адаптации и восприятия лицами с ОВЗ и инвалидами с нарушенным слухом справочного, учебного материала по дисциплине обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы оповещения о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);

разговаривая с обучающимся, педагогический работник смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих обучающихся проводится путем:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации и восприятия лицами с ОВЗ и инвалидами с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой по выбранному направлению подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- педагогический работник, его собеседник (при необходимости), присутствующие на занятии, представляются обучающимся, при этом каждый называется тот, к кому педагогический работник обращается;
- действия, жесты, перемещения педагогического работника коротко и ясно комментируются;
- печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;
- обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и

правозаписи объяснений на диктофон (по желанию обучающихся).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов определяется педагогическим работником в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ, инвалиду с учетом их индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в формате тирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

## **8. Методические рекомендации для преподавателей по организации воспитательной работы с обучающимися.**

Методическое обеспечение процесса воспитания обучающихся выступает одним из определяющих факторов высокого качества образования. Преподаватель вуза, демонстрируя высокий профессионализм, эрудицию, четкую гражданскую позицию, самодисциплину, творческий подход в решении профессиональных задач,

в ходе образовательного процесса способствует формированию гармоничной личности.

При реализации дисциплины преподаватель может использовать следующие методы воспитательной работы:

- методы формирования сознания личности (беседа, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример, самоконтроль, рассказ, совет, убеждение и др.);
- методы организации деятельности и формирования опыта поведения (задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение, и др.);
- методы мотивации деятельности и поведения (одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др.)

При реализации дисциплины преподаватель должен учитывать следующие направления воспитательной деятельности:

### *Гражданское и патриотическое воспитание:*

- формирование у обучающихся целостного мировоззрения, российской идентичности, уважения к своей семье, обществу, государству, принятым в семье и обществе духовно-нравственным и социокультурным ценностям, к национальному, культурному и историческому наследию, формирование стремления к его сохранению и развитию;
- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества, для повышения способности и ответственности реализовать свои конституционные права и обязанности;
- развитие правовой и политической культуры обучающихся, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах самоорганизации, самоуправления, общественно-значимой деятельности;
- формирование мотивов, нравственных и смысловых установок личности, позволяющих противостоять экстремизму, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам, межэтнической и

межконфессиональной нетерпимости, другим негативным социальным явлениям.

*Духовно-нравственное воспитание:*

- воспитание чувства достоинства, чести и честности, совестливости, уважения к родителям, учителям, людям старшего поколения;
- формирование принципов коллективизма и солидарности, духа милосердия и сострадания, привычки заботиться о людях, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- формирование солидарности и чувства социальной ответственности по отношению к людям с ограниченными возможностями здоровья, преодоление психологических барьеров по отношению к людям с ограниченными возможностями;
- формирование эмоционально насыщенного и духовно возвышенного отношения к миру, способности и умения передавать другим свой эстетический опыт.

*Культурно-просветительское воспитание:*

- формирование уважения к культурным ценностям родного города, края, страны;
- повышение познавательной активности обучающихся.

*Научно-образовательное воспитание:*

- формирование обучающихся научного мировоззрения;
- формирование умения получать знания;
- формирование навыков анализа и синтеза информации, в том числе в профессиональной области.

**Вносимые изменения и утверждения на новый учебный год**

№ п/п	№ раздела внесения изменений	Дата внесения изменений	Содержание изменений	«Согласовано» Зав.каф. реализующей дисциплину	«Согласовано»председатель УМКИнститута(факультета), в состав которого входит выпускающая
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
по дисциплине**

ФТД.06 Татарский язык

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент  
квалификация бакалавр

г.Казань, 2023

Оценочные материалы по дисциплине, предназначены для оценивания результатов обучения на соответствие индикаторам достижения компетенций.

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля (ТК) и промежуточной аттестации, проводимых по балльно-рейтинговой системе (БРС).

## 1. Технологическая карта

### Семестр 1

Наименование раздела	Формы вид контроля	Рейтинговые показатели							
		I текущий контроль	Дополнительные баллы ТК1	II текущий контроль	Дополнительные баллы ТК2	III текущий контроль	Дополнительные баллы ТК3	Итого	Промежуточная аттестация
<b>Раздел 1. «Культура речи: нормативный аспект.»</b>	<b>ТК1</b>	<b>15</b>	<b>0-15</b>					<b>15-30</b>	<b>15-30</b>
Тест		7							
Практическое задание (отчет по самостоятельной работе)		8							
<b>Раздел 2. «Коммуникативный и этический аспекты письменной деловой речи.»</b>	<b>ТК2</b>			<b>15</b>	<b>0-15</b>			<b>15-30</b>	<b>15-30</b>
Тест				7					
Практическое задание (отчет по самостоятельной работе)				8					
<b>Раздел 3. «Коммуникативный и этический аспекты устной деловой речи»</b>	<b>ТК3</b>					<b>25</b>	<b>0-15</b>	<b>25-40</b>	<b>25-40</b>
Тест						7			
Практическое задание (отчет по самостоятельной работе)						10			
Реферат						8			
<b>Промежуточная аттестация (зачет, экзамен, КП, КР)</b>	<b>ОМ</b>								<b>0-45</b>
Задание промежуточной аттестации. Тест									0-45

## 2. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала оценки результатов обучения по дисциплине:

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине	Уровень сформированности индикатора компетенции			
			Высокий	Средний	Ниже среднего	Низкий
			от 85 до 100	от 70 до 84	от 55 до 69	от 0 до 54
			Шкала оценивания			
			отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
			зачтено			незачтено
УК-4	УК-4.1 УК-4.2	знать:				
		<p>Сущность, единицы, причины и условия возникновения речевой коммуникации; о факторах, влияющих на эффективность речевого общения, о ролях речевых этикетных формул в общении с людьми.</p> <p>О технологиях коммуникации в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>Сущность, единицы, причины и условия возникновения речевой коммуникации; о факторах, влияющих на эффективность речевого общения, о ролях речевых этикетных формул в общении с людьми; о технологиях коммуникации в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>Основные положения единицы, причины и условия возникновения речевой коммуникации; о факторах, влияющих на эффективность речевого общения, о ролях речевых этикетных формул в общении с людьми</p>	<p>Иметь представление о сущности, единицах, причинах и условиях возникновения речевой коммуникации; о факторах, влияющих на эффективность речевого общения, о ролях речевых этикетных формул в общении с людьми</p>	<p>Иметь слабое представление о сущности единицы и причинах и условиях возникновения речевой коммуникации; о факторах, которые влияют на эффективность речевого общения, о ролях речевых этикетных формул в общении с людьми</p>

			ации всферепр офессион альной деятельно сти;	коммуник ации  в сферепроф ессиональ ной деятельно сти;	особеннос тям документо в и устнойком муникации в сферепроф ессиональ ной деятельно сти;	яхк языковым особеннос тям документ ов иустнойк оммуника циив сферепроф ессиональн ой деятельно сти;
уметь:						
		осуществлятьэф фективнуюком муникациюс коллегами; сознательноисп ользоватьвозмо жностирусского литературного языка в различныхситуа цияхсоциально- культурной ипро фессиональной сфере общения:логиче скиверно,аргум ентированно, ясностроить устнуюи письменнуюре чь	осуществл ять эффективн уюкомму никацию сколлегам исознатель ноиспольз оватьвозм ожностиру скоголите ратурного языкавраз личныхсит уацияхсоц иально - культурно йипрофесс иональной сфереобщ ения;логи ческиверн о,аргументи рованно , яснострои тьустную иписьменн ую речь	достаточн осознатель ноосущес твлять эффективн уюкомму никацию сколлегам и ; сознательн оиспользо ватьвозмо жностирус скоголите ратурного языкавраз личныхсит уацияхсоц иально - культурно йипрофес сионально йсфереоб щения;в целомлоги ческиверн о,аргументи рованно , яснострои тьустнуюи	в целомсозн ательноосу ществлять эффективн уюкомму никацию с коллегами ; сознательн оиспользо ватьвозмо жностирус скоголите ратурного языкавраз личныхсит уацияхсоц иально - культурно й и профессио нальнойсф ереобщен ия с допущени еморфозп ических (до4), речевых	отсутствие навыкаосу ществлять эффективн уюкомму никацию с коллегами ; сознательн оиспользо ватьвозмо жностирус скоголите ратурного языкавраз личныхсит уацияхсоц иально - культурно й и профессио нальнойс фереобщ ения;Неим етьпредст авления о том, как логически верно, аргумент ированно , ясно строить устнуюи

			письменну юречь	ошибок (до4)	письменн уюречь
владеть:					
приемами эффективногор ечевогообщени я в коллективе иобщест ве,соблюдаютре бованиятолеран тности речевого этикета;грамотн ойписьменной иустной речьюна русскомл итературном языке,выстраив ая ее всоответствиис мыслительным и канонами, закрепленными культуройобщен ия	приемами эффективн огоречевог общения вколлекти ве и обществе, соблюдают ребования толерантн ости ирече вогэтикет а;грамотно йписьменн ойиустной речью нарус скомлитер атурном языке,выс траивая ее всоот ветствии с мыслитель нымикано нами,закре пленными культурой общения	приемами эффективн огоречево гообщения вколлекти ве и обществе, соблюдают ребования толерантн ости и речевогоэт икета с допускомн езначитель ноколичес тва ошибокпи сьменной речи (до2); в целом грамотно йписьмен ной и устнойре чью нарусско млитерат урном нарусско млитерат урном языке,выс траивая ее всоот ветствии с мыслител ьнымикан онами,зак репленны микульту ройобщен ия	приемами эффективн огоречевог общения вколлекти ве и обществе, соблюдают ребования толерантн ости и речевогоэт икетас допуском заметного количеств а ошибокус тной; относител ьнограмот нойписьм енной и устнойре чью нарусско млитерат урном языке,выс траивая ее всоот ветствии с мыслител ьнымикан онами,зак репленны микульту ройобщен ия допуском заметного количеств аошибокв устной или	приемам и эффектив ногоречев огообщен иявколлек тиве и обществе, соблюдая требовани ятолерант ности и речевогоэ тикета сдопуско мбольшог околичес тва ошибокус тнойилип исьменно йречи не владетьгр амотнойп исьменно й и устнойре чью нарусско млитерат урном языке,вы страивая ее всоот ветствии и с мыслител ьнымика нонами , закрепле ннымику льтуройо бщенияс допуском	

					письменной речи или письменной речи (до 4)	большого количества ошибок в устной или письменной речи (более 4); или письменной речи (более 4)
--	--	--	--	--	--	--

Оценка «зачтено» выставляется за овладение обучающимися основными понятиями и курсом, закономерностями развития литературного языка и его функциональных разновидностей в полном (частичном) объеме; демонстрацию навыков правильного употребления языковых средств в ситуации делового общения, навыков эффективной коммуникации в коллективе и обществе; способности использования возможностей официально-делового стиля русского литературного языка и составления документов в сфере профессиональной деятельности.

Оценка «незачтено» выставляется за отсутствие знаний по основным понятиям и курсу, закономерностям развития литературного языка и его функциональных разновидностей в полном (частичном) объеме; неумение продемонстрировать навыки правильного употребления языковых средств в ситуации делового общения, навыки эффективной коммуникации в коллективе и обществе; отсутствие способности использования возможностей официально-делового стиля русского литературного языка и составления документов в сфере профессиональной деятельности.

### 3. Перечень оценочных средств

Краткая характеристика оценочных средств, используемых при текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине:

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Описание оценочного средства
Тест (Тест)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Комплект тестовых заданий
Практическое задание (ПЗ)	Средство оценки умения применять полученные теоретические знания в практической ситуации. Задание направлено на оценивание компетенций по дисциплине, содержит четкую инструкцию по выполнению или алгоритм действий	Комплект заданий

#### **4. Перечень контрольных заданий или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины**

Проверяемая компетенция: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). Наименование компетенции, индикатора: УК-4, УК-4.1.

##### Тест

1. «Иңгүзәлкеше икән сез» шигыре авторы  
а) Муса Жәлил; ә) Фәнис Яруллин; б) Фәрит Яруллин.
2. Жәвад Тәржеманов нинди югары уку йортын тәмамлый? а) КФУ; ә) МДУ; б) КХТИ.
3. Туфан Миңнуллин кем ул?  
а) драматург; ә) шагыйрь; б) прозаик.
4. «Имтихан» эсәре нәң төп герою?  
а) Сәлим әби; ә) Кечелейтенант; б) Гайнан.
5. Г. Әпсәләмовның «Ак чәчәкләр» эсәре кемнәр турында? а) укытучылар; ә) төзүчеләр; б) табиблар.
6. Сталин репрессиясеннән жәфа чиккән шагыйрь а) Ш. Галиев; ә) Х. Туфан; б) Г. Тукай.
7. Татарстан Республикасы гимнының авторы а) Ә. Бакиров; ә) С. Садыкова; б) Р. Яхин.
8. Татарстандагы иң зурелга  
а) Кама; ә) Идел; б) Агыйдел.
9. Татарстанда И. И. Шишкин яшәгән шәһәр а) Яр Чаллы; ә) Түбән Кама;  
б) Алабуга.
10. Беренче татар балеты «Шүрәле» нәң авторы а) Ф. Яруллин; ә) С. Сәйдәшев;  
б) Н. Жиганов.
11. Г. Кутуйның «Тапшырылмаган хатлар» эсәрендәге төп тема а) дуслык; ә) мәхәббәт; б) сугыш.
12. «Илгизәр+Вера» эсәре авторы  
а) Р. Миңнуллин; ә) Т. Миңнуллин; б) Х. Туфан.

Полный комплект заданий и материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине, хранится на кафедре разработчика и содержит 50 тестовых вопросов на каждую компетенцию, из них 20% - закрытого типа, 80% - открытого типа.

##### **Практическое задание:**

Средство оценки умения применять полученные теоретические знания в практической ситуации. Задание направлено на оценивание

компетенций под дисциплине, содержит четкую инструкцию по выполнению и алгоритм действий.

### 1. Прочитайте, сделайте реферирование.

Сибәләпкәнәүтеп киткән төнгә яңгырдан соңга жәпаяз таңатты. Гөлшәһидә, күңелендә үтә бер жиңеллек һәм сафлык тоеп, урыныннан жәһәт торды, халатын киде һәм, иптәшләрен уятмас өчен аяк очларына гына баса-баса атлап барып, тулай таракның тәрәзәсен ачып жибәрде. Яңгырдан соңгы аз гына дымсу һава, салкынча ефәк сыман, йөзәнә, муенына сарылды. Гөлшәһидә калтыранып куйды һәм, терсәкләре белән тәрәзә төбенә таянып, ияген уяларын терәде. Аның алдында шәһәрнең бөтен түбән ягы жәеләп ята иде. Йокыдан уянып жиңитмәгән Казан өстенә әйтерсең үтә күренмәле алсу өрфия каплаганнар. Шушы алсу өрфия астында матурлыгын бернинди сүз белән дә әйтеп биреп булмый торган тылсымлы тынлык һәм изге тынычлык хөкөм сөрә. Кояшның беренче нурлары бары тик аерым биек йортларның стеналарына гына төшкән. Алар исәпсез-хисапсыз ташпулатлар диңгезендә ак кыялар

төсле калкып торалар. Төбәнәгрәк йортлар барысы да күләгәчәндә. Бакчалардагы агачларның ябал дашлары, алтын нурга манчылып, очлы тажлардай балкыйлар. Тәм барысы да, хәтта узып киткән паровоздан өзелеп калган соры төтен йомгагы да нәкъ рәсемдәге кебек хәрәкәтсез. Еракка-еракка жәелгән Идел дә тибрәнми, причаллардагы мәһабәт порт краннары да оeganнар, елга арьягындагы карасу-яшыкелт хәтфә таулар да, иртәнге тынлыкка һәм тынычлыкка әсир булып, нәрсәдер көтәләр сыман. (Абдрахман Абсалямәв "Ак чәчәкләр")