



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КГЭУ «КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГЭУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИЦТЭ

_____ Ю.В. Торкунова

«28» октября, 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудовое законодательство

(Наименование дисциплины в соответствии с РУП)

Направление подго-
товки

38.03.01 Экономика
(Код и наименование направления подготовки)

Направленность

Экономика предприятий и организаций ТЭК

Квалификация

Бакалавр

г. Казань, 2020

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО 3+ по направлению подготовки 38.03.01 «Экономка» (уровень бакалавриат), утвержденный Приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 г. № 1327.

Программу разработал(и):

доцент, к.э.н. _____ Маймакова Л.В.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры-разработчика ЭОП, протокол № 3 от 05.10.2020 г. Заведующий кафедрой И.Г. Ахметова

Программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры:

Зав. кафедрой ЭОП Ахметова И.Г.
протокол № 3 от 05.10.2020 г.

Программа одобрена на заседании учебно-методического совета института Цифровых технологий и экономики, протокол № 2 от 26.10.2020 г.

Зам. директора института Цифровых технологий и экономики
_____ /В.В. Косулин/

Программа принята решением Ученого совета института Цифровых технологий и экономики протокол № 2 от 26.10.2020

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Дисциплина "Трудовое законодательство" имеет целью освоение студентами предусмотренных рабочей программой курса знаний об основных институтах трудового права России, выявление тенденций развития трудового законодательства, а также формирование у обучающихся навыков юридически грамотных действий в сфере трудовых правоотношений.

Дисциплина "Трудовое законодательство" предусматривает решение следующих задач:

- формирование у студентов представления о месте трудового права в правовой системе России, о его значении в правовом регулировании общественных отношений;

- ознакомление студентов с правовыми нормами, регулируемыми трудовые и тесно с ними связанные отношения;

- формирование у студентов навыков по решению проблем, связанных с конкретными ситуациями в сфере трудового законодательства.

Компетенции, формируемые у обучающихся, запланированные результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с дескрипторами достижения компетенций:

| Код и наименование компетенции | Запланированные результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть) |
|---|---|
| ПК-1: Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально – экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | <u>Знать:</u> - понятия, показатели и их взаимосвязи, используемые для экономикоматематического описания задач управления (З ₁): <u>Уметь:</u> - формировать систему показателей с учетом взаимосвязей на основе формализованных методов анализа для решения поставленных статистических и оптимизационных задач на различных уровнях управления. (У ₁) <u>Владеть:</u> - навыками постановки экономических задач и сведения экономических к оптимизационным, имитационным и статистическим моделям. (В ₁) |

| | |
|--|---|
| <p>ПК-4: - способность на основе описания экономических процессов и явлений строить теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p> | <p><u>Знать:</u> - предмет трудового права и метод правового регулирования (З1);</p> <p><u>Уметь:</u> - принимать правовые решения в соответствии с федеральным законодательством, законодательством субъектов и иными правовыми актами, регулирующими трудовые правоотношения (У1).</p> <p><u>Владеть:</u> - методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений, методами экономикоматематического моделирования и прогнозирования (В1).</p> |
|--|---|

2. Место дисциплины в структуре ОП

Данная учебная дисциплина «Трудовое законодательство» относится к дисциплинам Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика», направленность «Экономика организации и предприятий ТЭК»

Входные требования для освоения дисциплины, предварительные условия:

- **знать:**
- базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов;
- условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста;
- базовые инструментальные средства необходимые для обработки экономических данных;
- варианты финансово-экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности.
- **уметь:**
- использовать основы экономических знаний для построения кривых спроса, предложения, безразличия, равного продукта, издержек, линии бюджетного ограничения, равных издержек и др.;
- проводить обработку экономических данных, связанные с профессиональной задачей;
- оценивать роль собранных данных для расчета и анализа каждого экономического показателя;
- искать и собирать финансовую и экономическую информацию.
- **владеть:**
- методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике;
- навыками микроэкономического моделирования с применением современных инструментов;
- навыками самостоятельной исследовательской работы;
- вариантами расчетов экономических показателей;

- системой выводов для обоснования полученных результатов при расчетах экономических данных.

3.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (ЗЕ), всего 108 часов, из которых 45 часов составляют контактная работа обучающегося с преподавателем (занятия лекционного типа 16 часов, семинарского типа (практические, семинарские занятия) 24 часов, самостоятельная работа обучающегося 28 часа, консультации – 2 часа, КСР-2 часа, КПА – 1 час.

Практическая подготовка по виду профессиональной деятельности составляет 5 часов.

| Вид учебной работы | Всего ЗЕ | Всего часов | Семестр 5 |
|--|-------------|----------------|--------------|
| ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ | 3 | 108 | 108 |
| КОНТАКТНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ, в том числе: | | 45 | 45 |
| Лекции (Лек) | | 16 | 16 |
| Практические (семинарские) занятия (Пр) | | 24 | 24 |
| Контроль самостоятельно работы (КСР) | | 2 | 2 |
| КПА | | 1 | 1 |
| Консультации | | 2 | 2 |
| САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (СРС) | | 28 | 28 |
| Подготовка к промежуточной аттестации в форме: <i>Экзамена</i> | | 35 | 35 |
| ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (За – зачет, ЗО – зачет с оценкой, Э – экзамен) | Э | | |

3.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам и видам занятий

| Разделы дисциплины | Семестр | Распределение трудоемкости (в часах) по видам учебной работы, включая СРС | | | | | | Формируемые результаты обучения (знания, умения, навыки) | Литература | Формы промежуточной аттестации | Максимальное количество баллов по балльно - рейтинговой системе | |
|--|---------|---|---|-----|-----|------|---|--|----------------------|---|---|-------|
| | | Занятия лекционного типа | Занятия практического / семинарского типа | КСР | КПА | Конс | Самостоятельная работа Подготовка к экзамену | | | | | Итого |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | 6 | 7 | 8 | 9 | 11 | 12 |
| Раздел 1. Общие положения о трудовом праве | 5 | 1 | 2 | | | | 2 | 5 | ПК-1 (З1, У1, В1) | Л.1.1., Л.1.2., Л.2.1., Л.2.2. | Зачет | 60 |
| Раздел 2. Правовое положение субъектов трудового права | | 2 | 1 | | | | 2 | 5 | ПК-1 (З1, У, В1) | | | |
| Раздел 3. Понятие, виды и особенности правоотношений в сфере трудового права | | 1 | 2 | | | | 2 | 5 | ПК-1 (З1, У1, В1) | | | |
| Раздел 4. Социальное партнерство и коллективно-договорное регулирование в сфере труда | | 2 | 2 | | | | 2 | 6 | ПК-4 (З1, У1, В1) | | | |
| Раздел 5. Правовое регулирование занятости и трудоустройства | | 1 | 2 | | | | 2 | 5 | ПК-4 (З1, У1, В1) | | | |
| Раздел 6. Общие положения о трудовом договоре | | 1 | 2 | | | | 2 | 5 | ПК-1 (З1, У1, В1) | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|--|----|----|---|---|---|----|----|-----|------------------------|-------|-----|
| Раздел 7. Рабочее время | 1 | 1 | | | | 2 | | 5 | ПК-4 (З1,У1, В1) | | |
| Раздел 8. Время отдыха | 1 | 1 | | | | 2 | | 5 | ПК-4 (З1,У1, В1) | | |
| Раздел 9. Оплата и нормирование труда | 1 | 2 | | | | 2 | | 5 | ПК-4 (З1,У1, В1) | | |
| Раздел 10. Гарантии и компенсации | 1 | 2 | | | | 2 | | 5 | ПК-4 (З1,У1, В1) | | |
| Раздел 11. Дисциплина труда | 1 | 2 | | | | 2 | | 5 | ПК-1 (З1,У1, В1) | | |
| Раздел 12. Материальная ответственность сторон трудового договора | 1 | 2 | | | | 2 | | 5 | ПК-4 (З1,У1, В1) | | |
| Раздел 13. Охрана труда | 1 | 2 | | | | 2 | | 5 | ПК-4 (З1,У1, В1) | | |
| Раздел 14. Защита трудовых прав работников | 1 | 1 | 2 | | 2 | 2 | | 5 | ПК-4 (З1,У1, В1) | | |
| | | | | | | | | | | | |
| <i>Экзамен</i> | | | | 1 | | | 35 | 36 | | | 40 |
| ИТОГО | 16 | 24 | 2 | 1 | 2 | 28 | 35 | 108 | | Зачет | 100 |

3. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий используются традиционные образовательные технологии (лекции в сочетании с практическими занятиями, самостоятельное изучение определённых разделов) и современные образовательные технологии, направленные на обеспечение развития у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств: групповые дискуссии, анализ ситуаций и имитационных моделей, работа в команде, преподавание дисциплины на основе результатов научных исследований с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей и т.п.

При реализации дисциплины «Трудовое законодательство» по образовательной программе «Экономика предприятий и организаций ТЭК» направления подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика» применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В образовательном процессе используются:

- электронные образовательные ресурсы (ЭОР), размещенные в личных кабинетах студентов Электронного университета КГЭУ, URL: <http://e.kgeu.ru/>

4. Оценивание результатов обучения

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости, проводимого по балльно-рейтинговой системе (БРС), и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, включает: задания, выполненные индивидуально на практических (семинарских) занятиях, проведение компьютерного тестирования, контроль самостоятельной работы обучающихся в устной форме (Реферат).

Итоговой оценкой результатов освоения дисциплины является оценка, выставленная во время промежуточной аттестации обучающегося (экзамен) с учетом результатов текущего контроля успеваемости. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится письменно по билетам. На экзамен выносятся теоретические и практические задания, проработанные в течение семестра на учебных занятиях и в процессе самостоятельной работы обучающихся. Экзаменационные билеты содержат 2 теоретических вопроса.

Обобщенные критерии и шкала оценивания уровня сформированности компетенции (дескрипторы достижения компетенции) по итогам освоения дисциплины:

| Планируемые результаты обучения | Обобщенные критерии и шкала оценивания результатов обучения | | | |
|--|---|--|--|--|
| | неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | отлично |
| | не зачтено | зачтено | | |
| Полнота знаний | Уровень знаний ниже минимальных требований, имеют место грубые ошибки | Минимально допустимый уровень знаний, имеет место много негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе, имеет место несколько негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок |
| Наличие умений | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имеют место грубые ошибки | Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме | Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами | Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме |
| Наличие навыков (владение опытом) | При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имеют место грубые ошибки | Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами | Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами | Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов |
| Характеристика сформированности компетенции (дескриптора достижения компетенции) | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач | Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач |
| Уровень сформированности компетенции (дескриптора достижения компетенции) | Низкий | Ниже среднего | Средний | Высокий |

Шкала оценки результатов обучения по дисциплине:

| Код компетенции | Запланированные дескрипторы освоения дисциплины | Дескрипторы достижения компетенции | | | |
|--|---|--|--|---|---|
| | | Высокий | Средний | Ниже среднего | Низкий |
| | | Шкала оценивания | | | |
| | | отлично | хорошо | удовлетворительно | неудовлетворительно |
| | | зачтено | | | не зачтено |
| ПК-1: Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально – экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | знать: | | | | |
| | - понятия, показатели и их взаимосвязи, используемые для экономико-математического описания задач управления (З1) | Высокий уровень знаний понятий, показателей и их взаимосвязей, используемых для экономико-математического описания задач управления | С некоторыми недочетами высокий уровень знаний понятий, показателей и их взаимосвязей, используемых для экономико-математического описания задач управления | Минимально допустимый уровень знаний понятий, показателей и их взаимосвязей, используемых для экономико-математического описания задач управления | Ниже минимального уровня знаний понятий, показателей и их взаимосвязей, используемых для экономико-математического описания задач управления |
| | уметь: | | | | |
| | - формировать систему показателей с учетом взаимосвязей на основе формализованных методов анализа для решения поставленных статистических и оптимизационных задач на различных уровнях управления. (У1) | Продемонстрированы в полном объеме все основные умения формировать систему показателей с учетом взаимосвязей на основе формализованных методов анализа для решения поставленных статистических и оптимизационных задач на различных уровнях управления | С некоторыми недочетами продемонстрированы основные умения формировать систему показателей с учетом взаимосвязей на основе формализованных методов анализа для решения поставленных статистических и оптимизационных задач на различных уровнях управления | Не в полном объеме продемонстрированы основные умения формировать систему показателей с учетом взаимосвязей на основе формализованных методов анализа для решения поставленных статистических и оптимизационных задач на различных уровнях управления | Не продемонстрированы основные умения формировать систему показателей с учетом взаимосвязей на основе формализованных методов анализа для решения поставленных статистических и оптимизационных задач на различных уровнях управления |
| | владеть: | | | | |

| | | | | | |
|--|---|---|---|--|--|
| | -навыками постановки экономических задач и сведения экономических к оптимизационным, имитационным и статистическим моделям. (B1) | Продемонстрированы в полном объеме все основные умения навыков постановки экономических задач и сведения экономических к оптимизационным, имитационным и статистическим моделям | С некоторыми недочетами продемонстрированы основные умения навыков постановки экономических задач и сведения экономических к оптимизационным, имитационным и статистическим моделям | Не в полном объеме продемонстрированы основные умения навыков постановки экономических задач и сведения экономических к оптимизационным, имитационным и статистическим моделям | Не продемонстрированы основные умения навыков постановки экономических задач и сведения экономических к оптимизационным, имитационным и статистическим моделям |
| <p>ПК-4: - способность на основе описания экономических процессов и явлений строить теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p> | <p>знать:</p> <p>- предмет трудового права и метод правового регулирования (З1);</p> | <p>Высокий уровень знаний предмета трудового права и методов правового регулирования</p> | <p>С некоторыми недочетами высокий уровень знаний предмета трудового права и методов правового регулирования</p> | <p>Минимально допустимый уровень знаний предмета трудового права и методов правового регулирования</p> | <p>Ниже минимального уровня знаний предмета трудового права и методов правового регулирования</p> |
| | <p>уметь:</p> <p>- принимать правовые решения в соответствии с федеральным законодательством, субъектов и иными правовыми актами, регулирующими трудовые правоотношения (У1).</p> | <p>Продемонстрированы в полном объеме умения принимать правовые решения в соответствии с федеральным законодательством, субъектов и иными правовыми актами, регулирующими трудовые правоотношения</p> | <p>С некоторыми недочетами продемонстрированы в все умения принимать правовые решения в соответствии с федеральным законодательством, субъектов и иными правовыми актами, регулирующими трудовые правоотношения</p> | <p>Не в полном объеме продемонстрированы умения принимать правовые решения в соответствии с федеральным законодательством, субъектов и иными правовыми актами, регулирующими трудовые правоотношения</p> | <p>Не продемонстрированы в умения принимать правовые решения в соответствии с федеральным законодательством, субъектов и иными правовыми актами, регулирующими трудовые правоотношения</p> |

| | | | | | |
|--|--|---|---|--|--|
| | <p>владеть:</p> <p>- методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений, методами экономико-математического моделирования и прогнозирования (В₁).</p> | <p>Продемонстрированы в полном объеме методики построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений, методами экономико-математического моделирования и прогнозирования</p> | <p>В целом продемонстрированы базовые методики построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений, методами экономико-математического моделирования и прогнозирования</p> | <p>Продемонстрирован минимальный набор методы построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений, методами экономико-математического моделирования и прогнозирования</p> | <p>Не продемонстрирован минимальный набор методик построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений, методами экономико-математического моделирования и прогнозирования</p> |
|--|--|---|---|--|--|

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации приведены в Приложении к рабочей программе дисциплины. Полный комплект заданий и материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине, хранится на кафедре-разработчике в бумажном и электронном виде.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Учебно-методическое обеспечение

1. Основная литература

| № п/п | Автор(ы) | Наименование | Вид издания (учебник, учебное пособие, др.) | Место издания, издательство | Год издания | Адрес электронного ресурса | Кол-во экземпляров в библиотеке КГЭУ |
|-------|--------------------------------|--|---|-----------------------------|-------------|---|--------------------------------------|
| 1 | Эскиндаров М.А., Федотова М.А. | Оценка стоимости бизнеса | учебник | Москва: Кнорус | 2020 | https://book.ru/book/933947 | 1 |
| 2 | Масленкова О.Ф. | Оценка стоимости предприятия (бизнеса) | учебное пособие | М.: Кнорус | 2017 | https://www.book.ru/book/920271 | 1 |

2. Дополнительная литература

| № п / п | Автор(ы) | Наименование | Вид издания (учебник, учебное пособие, др.) | Место издания, издательство | Год издания | Адрес электронного ресурса | Кол-во экземпляров в библиотеке КГЭУ |
|---------|--|--------------------------|---|-----------------------------|-------------|---|--------------------------------------|
| 1 | Федотова М. А. Тазихина Т. В. Грибовский С.В. Волович Н. В. Григорьев В. В. Бакулина А. А., Перевозчиков С. Ю. Федотова М. А. | Оценка недвижимости | учебник | М.: Кнорус | 2017 | https://www.book.ru/book/923527 | 1 |
| 2 | Эскиндаров М. А. Федотова М. А. | Оценка стоимости бизнеса | учебник | М.: Кнорус | 2016 | https://www.book.ru/book/919222/ | 1 |

6.2. Информационное обеспечение

6.2.1. Электронные и интернет-ресурсы

| № п/п | Наименование электронных и интернет-ресурсов | Ссылка |
|-------|--|---|
| 1 | Электронно-библиотечная система «book.ru» | https://www.book.ru/ |
| 2 | Энциклопедии, словари, справочники | http://www.rubicon.com |
| 3 | Портал "Открытое образование" | http://npoed.ru |

6.2.2. Профессиональные базы данных

| № п/п | Наименование профессиональных баз данных | Адрес | Режим доступа |
|-------|---|---|---|
| 1 | Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент» | http://ecsocman.hse.ru/ | http://ecsocman.hse.ru/ |
| 2 | Портал Федеральных государственных образовательных Стандартов высшего образования | http://fgosvo.ru | http://fgosvo.ru |
| 3 | Электронная библиотека диссертаций (РГБ) | diss.rsl.ru | diss.rsl.ru |
| | Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU | http://elibrary.ru | http://elibrary.ru |
| | Электронная библиотека диссертаций (РГБ) | diss.rsl.ru | diss.rsl.ru |
| | Официальный сайт Государственной Думы Федерального собрания Российской Федерации | http://duma.gov.ru/ | http://duma.gov.ru/ |
| | Web of Science | https://webofknowledge.com/ | https://webofknowledge.com/ |
| | Scopus | https://www.scopus.com | https://www.scopus.com |

6.2.3. Информационно-справочные системы

| № п/п | Наименование информационно-справочных систем | Адрес | Режим доступа |
|-------|--|---|---|
| 3 | «Консультант Плюс» | http://consultant.ru | http://www.consultant.ru/ |
| 4 | «Гарант» | http://www.garant.ru/ | http://www.garant.ru/ |

6.2.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение дисциплины

| № п/п | Наименование программного обеспечения | Описание | Реквизиты подтверждающих документов |
|-------|---------------------------------------|---------------------------------------|--|
| 1 | Windows 7 Профессиональная | Пользовательская операционная система | ЗАО "СофтЛайнТрейд" №2011.25486 от 28.11.2011 |

| | | | |
|---|--|---|---|
| | (Pro) | | Неискл. право. Бессрочно |
| 2 | Office Professional Plus 2007 Windows32 Russian DiskKit MVL CD | Пакет программных продуктов содержащий в себе необходимые офисные программы | ЗАО "СофтЛайнТрейд" №225/10 от 28.01.2010 Неискл. право. Бессрочно |
| 3 | Браузер Chrome | Система поиска информации в сети интернет | Свободная лицензия Неискл. право. Бессрочно |
| 4 | Браузер Firefox | Система поиска информации в сети интернет | Свободная лицензия Неискл. право. Бессрочно |
| 5 | OpenOffice | Пакет офисных приложений | Свободная лицензия Неискл. право. Бессрочно |
| 6 | LMS Moodle | ПО для эффективного онлайн-взаимодействия преподавателя и студента | Свободная лицензия Неискл. право. Бессрочно |

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| № п/п | Вид учебной работы | Наименование специальных помещений и помещений для СРС | Оснащенность специальных помещений и помещений для СРС |
|-------|---|---|--|
| 1 | Лекционные занятия, текущий контроль, промежуточная аттестация, групповые и индивидуальные консультации | Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарских занятий | Оснащение: доска аудиторная, переносное оборудование: ноутбук. Программное обеспечение: 1. Операционная система Windows 7 Профессиональная (сертифицированная ФСТЭК): договор ПО ЛИЦ № 0000/24, лицензиар – ЗАО «ТаксНет Сервис», тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии бессрочно. 2. Office Standard 2007 Russian OLP NL AcademicEdition+: договор №21/2010 от 04.05.2010, лицензиар - ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно 3. Браузер Chrome. Свободная лицензия, тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно. |
| | | Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарских занятий | Оснащение: доска аудиторная, компьютер в составе с монитором, проектор |
| | | Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарских занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций | Оснащение: доска аудиторная, переносное оборудование: ноутбук. Программное обеспечение: 1. Операционная система Windows 7 Профессиональная (сертифицированная ФСТЭК): договор ПО ЛИЦ № 0000/24, лицензиар – ЗАО «ТаксНет Сервис», тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии бессрочно. 2. Office Standard 2007 Russian OLP NL AcademicEdition+: договор №21/2010 от 04.05.2010, лицензиар - ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно 3. Браузер Chrome. Свободная лицензия, тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно. |

| | | | |
|---|-------------------------------------|---|---|
| 2 | Практические занятия | Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарских занятий | <p>Оснащение: доска аудиторная, переносное оборудование: ноутбук.</p> <p>Программное обеспечение: 1. Операционная система Windows 7 Профессиональная (сертифицированная ФСТЭК): договор ПО ЛИЦ № 0000/24, лицензиар – ЗАО «ТаксНет Сервис», тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии бессрочно. 2. Office Standard 2007 Russian OLP NL AcademicEdition+: договор №21/2010 от 04.05.2010, лицензиар - ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно 3. Браузер Chrome. Свободная лицензия, тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно.</p> |
| | | Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарских занятий | <p>Оснащение: доска аудиторная, компьютер в составе с монитором, проектор</p> |
| | | Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарских занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций | <p>Оснащение: доска аудиторная, переносное оборудование: ноутбук.</p> <p>Программное обеспечение: 1.Операционная система Windows 7 Профессиональная (сертифицированная ФСТЭК): договор ПО ЛИЦ № 0000/24, лицензиар – ЗАО «ТаксНет Сервис», тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии бессрочно. 2. Office Standard 2007 Russian OLP NL AcademicEdition+: договор №21/2010 от 04.05.2010, лицензиар - ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно 3. Браузер Chrome. Свободная лицензия, тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно.</p> |
| 3 | Самостоятельная работа обучающегося | Помещение для самостоятельной работы | <p>Оснащение: моноблок (30 шт.), система видеонаблюдения (6 видеокамер), проектор, экран</p> <p>Программное обеспечение: 1. Windows 10: договор № Tr096148 от 29.09.2020, лицензиар - ООО "Софтлайн трейд", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - до 14.09.2021 2. Office Standard 2007 Russian OLP NL AcademicEdition+: договор №21/2010 от 04.05.2010, лицензиар - ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии – бессрочно 3. Браузер Chrome, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл.право, срок действия лицензии – бессрочно. 4. LMS Moodle, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл.право, срок действия лицензии - бессрочно.</p> |

| | | | |
|---|--|---|---|
| 4 | Хранение и профилактическое обслуживание учебного оборудования | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования | Оборудование: комплект для оборудования диагностики оргтехники и медиатехники, комплект оборудования и инструмента для ремонта оргтехники и медиатехники, комплектующие для ремонта, комплект электроинструмента для проведения монтажных работ |
|---|--|---|---|

8. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Лица с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалиды имеют возможность беспрепятственно перемещаться из одного учебно-лабораторного корпуса в другой, подняться на все этажи учебно-лабораторных корпусов, заниматься в учебных и иных помещениях с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья.

Для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, обеспечены условия беспрепятственного доступа во все учебные помещения. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ОВЗ и инвалидов, размещена на сайте университета www/kgeu.ru. Имеется возможность оказания технической помощи ассистентом, а также услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Для адаптации к восприятию лицами с ОВЗ и инвалидами с нарушенным слухом справочного, учебного материала по дисциплине обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы оповещения о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагогический работник смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих обучающихся проводится путем:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию лицами с ОВЗ и инвалидами с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой по выбранному направлению подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- педагогический работник, его собеседник (при необходимости), присутствующие на занятии, представляются обучающимся, при этом каждый раз называется тот, к кому педагогический работник обращается;

- действия, жесты, перемещения педагогического работника коротко и ясно комментируются;
- печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;
- обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснений на диктофон (по желанию обучающихся).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов определяется педагогическим работником в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ, инвалиду с учетом их индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

9. Методические рекомендации для преподавателей по организации воспитательной работы с обучающимися

Методическое обеспечение процесса воспитания обучающихся выступает одним из определяющих факторов высокого качества образования. Преподаватель вуза, демонстрируя высокий профессионализм, эрудицию, четкую гражданскую позицию, самодисциплину, творческий подход в решении профессиональных задач, в ходе образовательного процесса способствует формированию гармоничной личности.

При реализации дисциплины преподаватель может использовать следующие методы воспитательной работы:

- методы формирования сознания личности (беседа, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример, самоконтроль, рассказ, совет, убеждение и др.);
- методы организации деятельности и формирования опыта поведения (задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение, и др.);
- методы мотивации деятельности и поведения (одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др.)

При реализации дисциплины преподаватель должен учитывать следующие направления воспитательной деятельности:

Гражданское и патриотическое воспитание:

- формирование у обучающихся целостного мировоззрения, российской идентичности, уважения к своей семье, обществу, государству, принятым в семье и обществе духовно-нравственным и социокультурным ценностям, к национальному, культурному и историческому наследию, формирование стремления к его сохранению и развитию;
- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества, для повышения способности ответственно реализовывать свои конституционные права и обязанности;
- развитие правовой и политической культуры обучающихся, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах самоорганизации, самоуправления, общественно-значимой деятельности;
- формирование мотивов, нравственных и смысловых установок личности, позволяющих противостоять экстремизму, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам, межэтнической и межконфессиональной нетерпимости, другим негативным социальным явлениям.

Духовно-нравственное воспитание:

- воспитание чувства достоинства, чести и честности, совестливости, уважения к родителям, учителям, людям старшего поколения;
- формирование принципов коллективизма и солидарности, духа милосердия и сострадания, привычки заботиться о людях, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- формирование солидарности и чувства социальной ответственности по отношению к людям с ограниченными возможностями здоровья, преодоление психологических барьеров по отношению к людям с ограниченными возможностями;
- формирование эмоционально насыщенного и духовно возвышенного отношения к миру, способности и умения передавать другим свой эстетический опыт.

Культурно-просветительское воспитание:

- формирование уважения к культурным ценностям родного города, края, страны;
- формирование эстетической картины мира;
- повышение познавательной активности обучающихся.

Научно-образовательное воспитание:

- формирование у обучающихся научного мировоззрения;
- формирование умения получать знания;
- формирование навыков анализа и синтеза информации, в том числе в профессиональной области.

Физическое воспитание:

- формирование ответственного отношения к своему здоровью, потребности в здоровом образе жизни;
- формирование культуры безопасности жизнедеятельности;
- формирование системы мотивации к активному и здоровому образу жизни, занятиям спортом, культуры здорового питания и трезвости.

Профессионально-трудовое воспитание:

- формирование добросовестного, ответственного и творческого отношения к разным видам трудовой деятельности;
- формирование навыков высокой работоспособности и самоорганизации, умение действовать самостоятельно, мобилизовать необходимые ресурсы, правильно оценивая смысл и последствия своих действий;

Экологическое воспитание:

- формирование экологической культуры, бережного отношения к родной земле, экологической картины мира, развитие стремления беречь и охранять природу;

3.1. Структура дисциплины для бакалавров заочной формы обучения

| Вид учебной работы | Всего ЗЕ | Всего часов | Курс 3 |
|---|-------------|----------------|-----------|
| ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ | 3 | 108 | 108 |
| КОНТАКТНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ, в том числе: | | 17 | 17 |
| Лекции (Лек) | | 6 | 6 |
| Практические (семинарские) занятия (Пр) | | 6 | 6 |
| Контроль самостоятельно работы (КСР) | | 4 | 4 |
| КПА | | 1 | 1 |
| САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (СРС) | | 83 | 83 |
| Подготовка к промежуточной аттестации в форме: <i>экзамена</i> | | 8 | 8 |
| ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (Э-Экзамен) | Э | | |

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины с 2021/2022 учебного года

В программу вносятся следующие изменения:

1. РПД дополнена разделом 9 «Методические рекомендации для преподавателей по организации воспитательной работы с обучающимися».

Программа и рассмотрена на заседании выпускающей кафедры ЭОП:

Протокол №14 от 07.06.2021

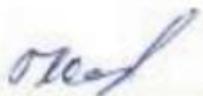
Зав.кафедрой ЭОП



Ахметова И.Г.

Программа одобрена методическим советом ИЦТЭ от 22.06.2021, протокол №11

Зам.директора ИЦТЭ



Косулин В.В.

*Приложение к рабочей
программе дисциплины*



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГЭУ»)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

Трудовое законодательство

(Наименование дисциплины в соответствии с РУП)

Направление
подготовки

38.03.01 Экономика

(Код и наименование направления подготовки)

Направленность Экономика и организация и предприятий ТЭК

Квалификация

Бакалавр

(Бакалавр / Магистр)

г. Казань, 2020 г.

Оценочные материалы по дисциплине «Трудовое законодательство» - комплект контрольно-измерительных материалов, предназначенных для оценивания результатов обучения на соответствие индикаторам достижения компетенций ПК-4, ПК-6.

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости, проводимого по балльно-рейтинговой системе (БРС), и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание процесса обучения по дисциплине. При текущем контроле успеваемости используются следующие оценочные средства: задания, выполненные индивидуально на практических (семинарских) занятиях, проведение компьютерного тестирования, контроль самостоятельной работы обучающихся в устной форме (Реферат).

Промежуточная аттестация имеет целью определить уровень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине за 3 курс, 5 семестр. Форма промежуточной аттестации экзамен.

Оценочные материалы включают задания для проведения текущего контроля успеваемости и обучающихся, разработанные в соответствии с рабочей программой дисциплины.

1. Технологическая карта

Семестр 5

| Номер раздела/ темы дис- циплины | Вид СРС | Наименование оценочного средства | Запланированные дескрипторы освоения дисциплине | Уровень освоения дисциплины, баллы | | | |
|---|--|----------------------------------|--|------------------------------------|---------------|---------|---------|
| | | | | неудов-но | удов-но | хорошо | отлично |
| | | | | не зачтено | | зачтено | |
| | | | | низкий | ниже среднего | средний | высокий |
| Текущий контроль успеваемости | | | | | | | |
| 1 | Изучение теоретического материала, самостоятельное решение кейс-задач, подготовка к тестированию | тест, Рфр | ПК-1 (З ₁ , У ₁ , В ₁) | менее 10 | 10-11 | 11-14 | 14-18 |
| 2 | | | ПК-4 (З ₁ , У ₁ , В ₁ ,) | | | | |
| 3 | Изучение теоретического материала, самостоятельное решение кейс-задач, подготовка к тестированию | тест, Рфр | ПК-1 (З ₁ , У ₁ , В ₁) | менее 4 | 4-6 | 6-9 | 9-12 |

| | | | | | | | |
|--------------------------|---|----------------------------|--|-----------------|--------------|--------------|---------------|
| 4 | Изучение теоретического материала, самостоятельное решение кейс- задач, подготовка к тестированию | тест, Рфр | ПК-1 (З ₁ , У ₁ , В ₁) ПК-4 (З ₁ , У ₁ , В ₁) | менее 20 | 20-22 | 22-25 | 26-29 |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | |
| Всего баллов | | | | менее 35 | 35-39 | 40-49 | 50-60 |
| Промежуточная аттестация | | | | | | | |
| | Подготовка к экзамену | Экзаменацио нные билеты | ПК-4, ПК-6 | менее 20 | 30 | 30-35 | 35-40 |
| Итого баллов | | | | менее 55 | 55-69 | 70-84 | 85-100 |

2. Перечень оценочных средств

Краткая характеристика оценочных средств, используемых при текущем контроле успеваемости обучающегося по дисциплине:

| Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Оценочные материалы |
|----------------------------------|---|----------------------------------|
| Тест (Тест) | Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося | Комплект тестовых заданий |
| Реферат (Рфр) | Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее | Темы рефератов |
| Экзаменационные билеты | Экзаменационные билеты содержат 2 теоретических вопроса | Комплект экзаменационных билетов |

3. Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся

| Наименование оценочного средства | Тест (Тест) |
|---|--|
| Представление и содержание оценочных материалов | <p>Комплект тестовых заданий. Тест содержит 20 вопросов (закрытые, открытые тесты, тесты на упорядочение, на установление соответствия) для выполнения с использованием компьютерной техники.</p> <p>Участниками (субъектами) трудовых отношений выступают: А) работник и работодатель Б) физическое и юридическое лица В) прокуратура и работник Г) нет правильного ответа</p> <p>Какие отношения складываются в связи с рассмотрением трудовых споров, возникающих между сторонами трудовых правоотношений? А) трудовые Б) неформатные В) процессуально — трудовые Г) нетрудовые</p> <p>Совокупность приемов и способов регулирования соответствующих общественных отношений – это ... трудового права А) объект Б) субъект В) метод Г) задача</p> <p>Трудовое право следует отграничивать от смежных отраслей права (гражданского, аграрного, права социального обеспечения) по его: А) объекту и субъекту Б) предмету и методу В) методам и задачам Г) предмету и субъекту</p> <p>На основе норм какого права рассматриваются индивидуальные трудовые споры? А) гражданско — трудового Б) гражданско-процессуального В) процессуально – трудового Г) судебного</p> <p>По юридической силе, нормативные акты трудового права подразделяются на: А) Конституция Б) законы и подзаконные нормативные акты В) трудовая книга и постановления</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>Г) постановления и нормативные распоряжения</p> <p>Какие нормативные акты принимаются в объединениях, на предприятиях, в учреждениях, организациях для регулирования своих внутренних вопросов, связанных с процессом труда?</p> <p>А) глобальные Б) локальные В) трудовые Г) нет верного ответа</p> |
| <p>Критерии оценки и шкала оценивания в баллах</p> | <p>- выполнено 91-100% заданий – 10 баллов (за каждый тест) - выполнено 71- 90% заданий – 8 баллов (за каждый тест); - выполнено 51-70% заданий – 5 баллов (за каждый тест); - выполнено менее 50% заданий – 0 баллов.</p> <p>В семестре тестирование проводится 4 раза. За каждое тестирование максимальное количество баллов -10, соответственно максимально количество баллов за семестр - 40.</p> |
| <p>Наименование оценочного средства</p> | <p>Реферат (Рфр)</p> |
| <p>Представление и содержание оценочных материалов</p> | <p>Самостоятельная работа обучающихся – это планируемая работа, выполняемая по заданию и при методическом руководстве научно-педагогического работника, но без его непосредственного участия.</p> <p>Самостоятельная работа играет важную роль в достижении ряда целей, таких как:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) овладение экономической методологией исследования; 2) более глубокое усвоении дисциплины в целом и ее отдельных проблем; 3) приобретение навыков самостоятельной работы с первоисточниками, монографической и справочной литературой; 4) развитие логического мышления и умения обосновать целесообразность практических рекомендаций; 5) усвоение методов сбора, обработки и анализа статистического материала. <p>Обучающемуся предлагается самостоятельно выбрать тему для написания реферата из предложенного списка.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Предмет и метод российского трудового права. 2. Основные принципы трудового права. 3. Источники трудового права. 4. Разграничение нормотворческих полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации в области трудового законодательства. 5. Система правоотношений в трудовом праве. 6. Трудовое правоотношение: субъекты и содержание. 7. Основания возникновения трудовых правоотношений. 8. Социальное партнерство в сфере труда. 9. Представители работников и работодателей. 10. Участие работников в управлении организацией. 11. Значение коллективно-договорного регулирования социально- |

| | |
|--|--|
| | <p>трудовых отношений.</p> <p>12. Коллективный договор в Российской Федерации: понятие, стороны, порядок заключения и действия.</p> <p>13. Понятие и виды соглашений, их значение и сфера действия.</p> <p>14. Право на объединение в профессиональные союзы, их защитная функция, права и гарантии деятельности.</p> <p>15. Понятие занятости и содействие в обеспечении занятости и трудоустройства, правовой статус безработного.</p> <p>16. Значение и общая характеристика трудового договора: понятие, стороны, содержание, порядок заключения.</p> <p>17. Срочный трудовой договор и сфера его применения.</p> <p>18. Переводы по трудовому праву и изменение определенных условий трудового договора.</p> <p>19. Основания прекращения трудового договора и их классификация.</p> <p>20. Порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя.</p> <p>21. Защита персональных данных работников.</p> <p>22. Право на отдых работников и его гарантии.</p> <p>23. Право работников на ежегодный оплачиваемый отпуск и порядок его использования.</p> <p>24. Правовое регулирование рабочего времени: понятие, виды и работа за пределами нормальной продолжительности.</p> <p>25. Режим и учет рабочего времени.</p> <p>26. Понятие и методы правового регулирования заработной платы.</p> <p>27. Право работников на оплату труда и основные государственные гарантии по оплате труда работников.</p> <p>28. Тарифная система заработной платы и ее элементы.</p> <p>29. Системы заработной платы и формы материального стимулирования труда.</p> <p>30. Нормирование труда.</p> <p>31. Гарантии и компенсации.</p> <p>32. Гарантийные и компенсационные выплаты.</p> <p>33. Дисциплина труда и правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Основные обязанности работников и работодателя.</p> <p>34. Дисциплинарная ответственность работников и ее виды. Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности.</p> <p>35. Материальная ответственность сторон трудового договора.</p> <p>36. Материальная ответственность работодателя перед работником.</p> <p>37. Материальная ответственность работника: пределы материальной ответственности, полная материальная ответственность.</p> <p>38. Определение размера и порядок возмещения ущерба, причиненного имуществу работодателя.</p> |
| <p>Критерии оценки и шкала оценивания в баллах</p> | <p>1. Знание материала</p> <p>- содержание материала раскрыто в полном объеме, предусмотренном программой дисциплины – 4 балла;</p> <p>- содержание материала раскрыто неполно, показано общее понимание вопроса, достаточное для дальнейшего изучения</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>программного материала – 2 балла;</p> <p>- не раскрыто основное содержание учебного материала – 0 баллов;</p> <p>2. Последовательность изложения</p> <p>- содержание материала раскрыто последовательно, достаточно хорошо продумано – 4 балла;</p> <p>- последовательность изложения материала недостаточно продумана – 2 балла;</p> <p>- путаница в изложении материала – 0 баллов;</p> <p>3. Владение речью и терминологией</p> <p>- материал изложен грамотным языком, с точным использованием терминологии – 4 балла;</p> <p>- в изложении материала имелись затруднения и допущены ошибки в определении понятий и в использовании терминологии – 2 балла;</p> <p>- допущены ошибки в определении понятий – 0 баллов;</p> <p>4. Применение конкретных примеров</p> <p>- показано умение иллюстрировать материал конкретными примерами – 4 балла;</p> <p>- приведение примеров вызывает затруднение – 2 балл;</p> <p>- неумение приводить примеры при объяснении материала – 0 баллов;</p> <p>5. Уровень теоретического анализа</p> <p>- показано умение делать обобщение, выводы, сравнение – 4 балла;</p> <p>- обобщение, выводы, сравнение делаются с помощью преподавателя – 2 балл;</p> <p>- полное неумение делать обобщение, выводы, сравнения – 0 баллов;</p> <p>Количество баллов: максимум – 20.</p> |
|--|--|

4. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации

| Наименование оценочного средства | Экзамен |
|---|--|
| Представление и содержание оценочных материалов | <p>Оценочные материалы, вынесенные на экзамен, состоят из экзаменационных билетов с заданиями теоретического характера <i>Всего 25 экзаменационных билетов, содержащих по два задания.</i></p> <p>Примеры экзаменационных билетов:</p> <p>Билет 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и виды правоотношений, включаемых в предмет трудового права. 2. Правовой статус работника. <p>Билет 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, виды и содержание трудового договора. 2. Порядок заключения и изменения трудового договора. |
| Критерии оценки и шкала оценивания в баллах | <p>Максимальное количество баллов за устный ответ – 40</p> <p>При выставлении баллов за ответы на задания в билете учитываются следующие критерии:</p> <p><i>Владение методами и технологиями, запланированными в рабочей программе дисциплины</i></p> <p><i>Владение специальными терминами и использование их при ответе.</i></p> |

Умение объяснять, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы
Логичность и последовательность ответа
Демонстрация способности участвовать в разработке обобщенных вариантов решения проблем
От 8 до 10 баллов оценивается ответ, который показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа.
От 6 до 8 баллов оценивается ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа.
Однако допускается одна – две неточности в ответе.
От 4 до 6 баллов оценивается ответ, свидетельствующий, в основном, о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.

Максимальное количество баллов за экзамен - 40