

**Аннотация к рабочей программе
дисциплины «Организация бюджетирования и управления денеж-
ными потоками»**

Направление подготовки: 38.03.01 «Экономика»

Направленность (профиль): Бухгалтерский учет, анализ и аудит на предприя-
тиях

Квалификация выпускника: бакалавр

Цель освоения дисциплины: формирование, у выпускника компетенций, зна-
ний, умений и навыков, определяемых требованиями ФГОС; получение теоре-
тических и организационных основ бюджетирования; получение практических
навыков использования инструментов и методов построения бюджетов в систе-
ме финансов организаций любых видов экономической деятельности и органи-
зационно-правовых форм; формирование системы углублённых знаний, анали-
тических и практических навыков по эффективной организации денежных пото-
ков компании.

Объем дисциплины: 6 зачетных единиц, всего 216 часов

Семестр: 7

Краткое содержание основных разделов дисциплины:

№ п/п раздела	Основные разделы дисциплины	Краткое содержание разделов дисциплины
1	Администрирование деятель- ности в сфере бюджетирова- ния и управления денежными потоками	Особенности организации работы бухгалтерской службы в сфере бюджетирования и управления денежными потоками коммерческой организации: варианты организационной структуры, функции сотрудников профильных подразделений бухгал- терской службы. Организационно-распорядительные документы коммерческой организации, регламентирующие порядок деятельности бухгалтерской службы в сфере бюджетирования и управления денежными потоками: положения о подразделениях, долж- ностные инструкции сотрудников, регламенты бизнес-процессов, организация документооборота. Планирование деятельности бухгалтерской служ- бы в сфере бюджетирования и управления денеж- ными потоками: определение видов работ, расчет численности персонала, планирование потребно- сти в финансовых и материальных ресурсах. Оценка результативности деятельности бухгалтер- ской службы в сфере бюджетирования и управле- ния денежными потоками: выбор и расчет ключе- вых показателей результативности (KPI), сбалан- сированная система показателей, мотивация пер-

		сонала, контроль достижения целей.
2	Финансовое планирование	<p>Система финансового планирования в организации. Виды планов и их особенности</p> <p>Составление операционных бюджетов.</p> <p>Прогнозирование. Методы прогнозирования.</p> <p>Составление финансовых бюджетов</p> <p>Бюджетирование. Классификация бюджетов. Традиционные и современные методы составления бюджетов. Финансовая структура.</p> <p>Бюджет по балансовому листу</p> <p>Последовательность составления бюджетов (бюджетная модель).</p> <p>Анализ отклонений затрат «план-факт»</p> <p>Бюджетный комитет. Подходы к участию исполнителей в бюджетировании. Бюджетные регламенты. Контроль и анализ исполнения бюджета.</p> <p>Модели предварительного контроля</p> <p>Современные тенденции в бюджетировании.</p> <p>Бизнес-планирование. Современные методики составления бизнес-планов. Содержание разделов бизнес-плана. Показатели эффективности бизнес-плана компании.</p> <p>Составление бизнес-плана.</p>
3	Управление денежными потоками	<p>Денежный оборот в организации. Роль и задачи казначейства в управлении денежными потоками.</p> <p>Система расчетов в организации. Формы безналичных расчетов и расчетных документов. Правила осуществления наличных расчетов.</p> <p>Традиционные и современные методы финансирования деятельности.</p> <p>Оптимизация денежных потоков и платежей. Модель Баумоля. Модель Миллера-Орра.</p> <p>Определение оптимального остатка денежных средств по модели Баумоля, модели Миллера-Орра.</p> <p>Прогнозирование денежных потоков. Планирование движения денежных средств. Формирование платежного календаря. Контроль движения денежных средств.</p> <p>Составление отчета о движении денежных средств. Прямой метод. Косвенный метод</p> <p>Анализ денежных средств прямым и косвенным методом</p>

Форма промежуточной аттестации: экзамен