



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
КГЭУ «КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГЭУ»)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки _____ 38.03.01 «Экономика»

Профиль _____ Бухгалтерский учет, анализ и аудит на предприятиях ТЭК

Квалификация _____ бакалавр

г. Казань, 2020г.

Рабочая программа производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) разработана в соответствии с ФГОС ВО с ФГОС ВО 3+ по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. № 1327.

Программу разработал(и):

Доцент, к.э.н.



Дербенева А.А.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры-разработчика Экономики и организации производства, протокол № 3 от 05.10.2020 г. Зав.кафедрой И.Г.Ахметова

Программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры Экономики и организации производства, протокол № 3 от 05.10.2020 г. Зав.кафедрой И.Г.Ахметова

Программа одобрена на заседании учебно-методического совета ИЦТЭ протокол № 2 от 26.10.2020 г.

Зам. директора института ИЦТЭ



.В.Косулин

(подпись)

Программа принята решением Ученого совета ИЦТЭ протокол № 2 от 26.10.2020 г.

1. Цель, задачи и планируемые результаты обучения по производственной практике (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Цель практики состоит в закреплении теоретических и практических знаний, полученных студентами при изучении специальных дисциплин, формирующих будущего специалиста в области бухгалтерского учета, экономического анализа и аудита на предприятиях ТЭК. Выполняя программу производственной практики, студент должен изучить порядок формирования и анализ информации об активах, обязательствах, капитале, движении денежных потоков, доходах, расходах и финансовых результатах деятельности на примере базового предприятия.

Задачами производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) являются:

- изучение научной, учебной, нормативно – справочной и периодической литературы по теории и практике бухгалтерского учета, анализа и аудита;
- ознакомление с существующей в конкретной организации практикой ведения бухгалтерского учета, анализа;
- изучение и апробация существующих методик аудита в порядке эксперимента;
- формирование у студента модели профессиональной деятельности экономиста в сфере бухгалтерского учета, анализа и аудита в результате комплексного изучения и обобщения опыта практической деятельности в коммерческой организации;
- обогащение теоретической подготовки студента путем освоения дополнительного практического материала в результате исследовательской деятельности на конкретном предприятии;
- изучение содержания, организация и методов аналитического обоснования управленческих решений на предприятиях ТЭК, а также необходимых для этой работы источников экономической информации.

Компетенции, формируемые по освоению практики, запланированные результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)
ПК-1: способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: – современные методы и приемы сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (31). Уметь: – собрать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих

	<p>деятельность хозяйствующих субъектов, а также проанализировать их. (У1)</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками практического применения методов и приемов сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (В1) - навыками обобщения и систематизации собранных данных необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (В2)
<p>ПК-2: способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – типовые методики и действующую нормативно-правовую базу, которые позволят рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (З1). <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (У1) - обобщать в отчетах результаты расчетов экономических и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (У2) <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками практического применения типовых методик и действующей нормативно-правовой базы для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (В1)
<p>ПК-14: способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы и правила документального оформления хозяйственных операций, методологию учета денежных средств (З1) <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработать рабочий план счетов бухгалтерского учета, формировать бухгалтерские проводки (У1) <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками документирования хозяйственных операций, учета денежных средств и формирования бухгалтерских проводок в соответствии с рабочим планом счетов бухгалтерского учета (В1)

<p>ПК-15: способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - задачи, порядок и правила проведения и оформления результатов инвентаризации финансовых обязательств организации, порядок бухгалтерского учета результатов инвентаризации (З1) <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (У1) <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами бухгалтерского учета источников и итогов инвентаризации и финансовых обязательств организации (В1) - навыками документального оформления результатов инвентаризации (В2)
<p>ПК-16: способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила оформления платежных документов, методологию бухгалтерского учета операций по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов (З1) <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформить платежный документ, осуществлять бухгалтерский учет операций по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов (У1) <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками бухгалтерского учета операций по расчету с бюджетом и по социальному страхованию, способностью оформить платежный документ (В1).

2. Место производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в структуре ОПОП

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) относится к вариативной части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практики» Учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит на предприятиях ТЭК».

Для прохождения практики обучающийся должен:

знать:

- знать организационные структуры предприятия;
- знать нормативно правовые акты в сфере бухгалтерского учета;
- значить принципы формирования счетов бухгалтерского учета;
- знать методы и принципы анализа деятельности организации;

уметь:

- уметь отражать операции на счета бухгалтерского учета;
- уметь логично и четко выстраивать свой отчет;

владеть:

- знаниями законодательства, регулирующего профессиональную деятельность в области учета, анализа и аудита;
- знаниями принципов и методологии организации и ведения финансового и управленческого учета в экономических субъектах; –
- навыками применения методик экономического анализа основных показателей деятельности экономического субъекта.
- навыками работы с компьютерной техникой

3. Формы и способы проведения практики

Способ проведения практики: **стационарный, выездной.**

Стационарная практика проводится в учебных лабораториях и структурных подразделениях университета или на предприятиях (в учреждениях, организациях), расположенных на территории г. Казани и Республики Татарстан, Российской Федерации в целом, с которыми заключены договоры, в том числе, индивидуальные.

Выездная практика проводится в том случае, если место ее проведения расположено вне г. Казани. Она может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

Форма проведения практики непрерывная.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованиями их доступности для данной категории обучающихся:

- все элементы в рабочей зоне должны быть надежно закреплены;
- в случае необходимости предоставляется дополнительное пространство для инвалида (например, для инвалида-колясочника);
- при необходимости возможно дополнительное освещение рабочего места;
- все оборудование, мебель, используемые инвалидом, передвигающимся на кресле-коляске, должны располагаться в зоне доступности.
- рабочее место, предполагающее работу на компьютере, в случае необходимости оборудуется специальной клавиатурой, специальной компьютерной мышью.

Рабочее место проведения практики организуется базами практики и должно соответствовать требуемым санитарно-техническим нормам.

4. Место и время проведения практики

Практика проводится на 3 курсе в 6 семестре.

Местом (местами) прохождения практики являются структурные подразделения и учебные лаборатории КГЭУ, а также профильные организации и предприятия города Казани и Республики Татарстан, Российской Федерации, с которыми заключены договоры, в том числе, индивидуальные.

Конкретный перечень объектов практики устанавливается на основе типовых двусторонних договоров между организациями и КГЭУ. Перечень предприятий, организаций и учреждений, с которыми заключены договора о сотрудничестве по организации практик обучающихся: АО «Сетевая компания» и его филиалы; АО «Татэнергосбыт»; АО «ТАТЭЛЕКТРОМОНТАЖ»; ООО ИЦ «Энергопрогресс»; АО «Зеленодольское предприятие тепловых сетей»; АО «Татэнерго»; АО «ТГК-16»; АО Завод «Элекон»; ПАО «КАМАЗ»; АО «Казанское моторостроительное производственное объединение» МУП «Метозэлектротранс», МКУ «Аппарат исполнительного комитета» г. Казани; Министерство экономики Республики Татарстан и так далее.

5. Объем, структура и содержание практики

5.1. Объем практики

Показатель объема	Семестры	Общая трудоемкость
	6	
Объем практики (зачетные единицы)	6	6
Объем практики (часы)	216	216
Продолжительность практики (недели)	4	4
КОНТАКТНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С РУКОВОДИТЕЛЕМ ПРАКТИКИ (КР, часы), в том числе:	4	4
КПР	3	3
Сдача зачета с оценкой (КПА)	1	1
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, (СРС, часы)	195	195
Подготовка к промежуточной аттестации в форме: <i>зачета с оценкой</i>	17	17
Форма промежуточной аттестации (ЗО – зачет с оценкой)	30	30

5.2. Структура и содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Коды компетенций	Виды учебной работы, включая СРС	Трудоемкость (акад. час.)		Оценочные средства и формы текущего контроля
				Конт. работа	СРС	
1	2	3	4	5	6	7
1	Подготовительный этап					
1.1	Организационный семинар	ПК-1	Семинар по организационным вопросам производственной практики.	1	15	Устный опрос.
1.2	Инструктаж, оформление документов для прохождения практики. Составление индивидуального задания		Инструктаж по технике безопасности. Оформление типового договора. Оформление индивидуального задания, подготовка предварительного плана практики и обсуждение с руководителем порядка его реализации.			
2	Рабочий этап					
2.1	Знакомство с местом прохождения практики	ПК-1 ПК-2 ПК-14 ПК-15 ПК-16	Изучение состава и содержания выполняемых функций структурного подразделения, нормативно-правовой базы деятельности предприятия	1	120	Устный опрос по отчету
2.2	Выполнение индивидуального задания по практике		Сбор материалов для выполнения задания по практике; анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление графиков, диаграмм; представление руководителю собранных материалов; выполнение производственных заданий; участие в решении конкретных профессиональных задач; обсуждение с руководителем проделанной части работы			
3	Отчетный этап					

3.1	Подготовка отчетной документации по итогам практики	ПК-1 ПК-2 ПК-14 ПК-15 ПК-16	Выработка на основе проведенного исследования выводов и предложений; подготовка отчетной документации по итогам практики; оформление отчета по производственной практике, дневника практики в соответствии с требованиями; сдача отчета о практике на кафедре	1	60	Устный опрос по отчету
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)				1	17	Защита в устной форме. Устный опрос по отчету
				216		

5.3. Перечень примерных индивидуальных заданий по практике

1. Анализ финансового состояния предприятия по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности
2. Анализ финансовой устойчивости предприятия по данным бухгалтерской отчетности
3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность в управлении предприятием
4. Бухгалтерская отчетность бюджетного учреждения: анализ и порядок формирования
5. Бухгалтерский учет и анализ доходов и расходов организации
6. Бухгалтерский учет и аудит долгосрочных инвестиций
7. Бухгалтерский учет и аудит использования материалов
8. Бухгалтерский учет и аудит оплаты труда работников предприятий ТЭК
9. Особенности учета и анализа деятельности обслуживающих производств и хозяйств
10. Управленческий учет и анализ материальных затрат на предприятии
11. Учет затрат и системы калькулирования себестоимости продукции на предприятиях ТЭК
12. Учет и анализ внеоборотных активов предприятия
13. Учет и анализ выпуска и продажи готовой продукции
14. Учет и анализ движения и использования денежных средств
15. Учет и анализ движения денежных средств в бюджетном учреждении
16. Учет и анализ движения основных средств унитарных предприятий
17. Учет и анализ затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции
18. Учет и анализ использования основных средств
19. Учет и анализ материально-производственных запасов
20. Учет и анализ оплаты труда в организации
21. Учет и анализ оплаты труда работников бюджетного учреждения

22. Учет и анализ дебиторской задолженности
23. Учет и анализ кредиторской задолженности
24. Учет и анализ эффективности использования основных средств
25. Учет и аудит движения основных средств на предприятиях ТЭК
26. Учет и аудит косвенных расходов
27. Учет и аудит расчетов с дебиторами и кредиторами
28. Учет и аудит расчетов с контрагентами
29. Учет и аудит расчетов с покупателями и заказчиками
30. Учет и аудит расчетов с поставщиками и заказчиками
31. Учет и аудит финансовых результатов деятельности предприятия
32. Учет и аудит финансовых результатов от обычных видов деятельности
33. Учет и экономический анализ финансовых результатов деятельности предприятия

6. Оценивание результатов прохождения практики

Оценивание результатов прохождения практики осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание процесса обучения по практике, проводится в виде индивидуального опроса (устно); написания отчета. Отчет по практике является обязательной формой контроля.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме зачета с оценкой, которая проводится, в форме публичной защиты отчета по практике и индивидуального опроса (устно). Итоговой оценкой по практике является оценка, выставленная во время промежуточной аттестации обучающегося с учетом результатов текущего контроля успеваемости, отзыва с оценкой о результатах деятельности обучающегося, представленного руководителем практики от профильной организации.

Обобщенные критерии и шкала оценивания сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции) по итогам прохождения практики:

Планируемые результаты обучения	Обобщенные критерии и шкала оценивания результатов практики			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	не зачтено	зачтено		
Полнота знаний	<i>Уровень знаний ниже минимальных требований, имеют место грубые ошибки</i>	<i>Минимально допустимый уровень знаний, имеет место много негрубых ошибок</i>	<i>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе, имеет место несколько негрубых ошибок</i>	<i>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок</i>
Наличие умений	<i>При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имеют место грубые ошибки</i>	<i>Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме</i>	<i>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами</i>	<i>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме</i>

Наличие навыков (владение опытом)	<i>При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имеют место грубые ошибки</i>	<i>Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</i>	<i>Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами</i>	<i>Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов</i>
Характеристика сформированности компетенций (дескриптора достижения компетенции)	<i>Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач</i>	<i>Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач</i>	<i>Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач</i>	<i>Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач</i>
Уровень сформированности компетенции (дескриптора достижения компетенции)	Низкий	Ниже среднего	Средний	Высокий

Шкала оценки результатов прохождения практики:

Код компетенции	Запланированные дескрипторы освоения дисциплины	Уровень сформированности компетенции				
		Высокий	Средний	Ниже среднего	Низкий	
		Шкала оценивания				
		отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно	
		зачтено			не зачтено	
ПК-1: способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	знать:	современные методы и приемы сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	Высокий уровень знаний современных методов и приемов сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	Показывает знания современных методов и приемов сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, с некоторыми недочетами	Имеет минимально допустимый уровень знаний современных методов и приемов сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	уровень знаний современных методов и приемов сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов ниже минимального
	уметь:	собрать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, а также проанализировать их.	Продemonстрированы в полном объеме все основные умения собирать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов,	С некоторыми недочетами продемонстрированы основные умения собирать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность	Не в полном объеме продемонстрированы основные умения собирать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность	Не продемонстрированы основные умения собирать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность

		а также проанализировать их.	хозяйствующих субъектов, а также проанализировать их.	хозяйствующих субъектов, а также проанализировать их.	ствующих субъектов, а также проанализировать их.
Владеть:					
	навыками практического применения методов и приемов сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	Показал высокий уровень навыков практического применения методов и приемов сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	В целом продемонстрированы базовые навыки практического применения методов и приемов сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	Продемонстрирован минимальный набор навыков практического применения методов и приемов сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	Не продемонстрированы навыки практического применения методов и приемов сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
	навыками обобщения и систематизации собранных данных необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Показал высокий уровень навыков обобщения и систематизации собранных данных необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	В целом продемонстрированы базовые навыки обобщения и систематизации собранных данных необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Продемонстрирован минимальный набор навыков обобщения и систематизации собранных данных необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Не продемонстрированы навыки обобщения и систематизации собранных данных необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
знать:					

<p>ПК-2: способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>– типовые методики и действующую нормативно-правовую базу, которые позволят рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.</p>	<p>Высокий уровень знаний типовых методики и действующей нормативно-правовой базы, которые позволят рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.</p>	<p>С некоторыми недочетами уровень знаний типовых методики и действующей нормативно-правовой базы, которые позволят рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.</p>	<p>Минимально допустимый уровень знаний типовых методики и действующей нормативно-правовой базы, которые позволят рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.</p>	<p>Ниже минимального уровня знаний типовых методики и действующей нормативно-правовой базы, которые позволят рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.</p>
	<p>уметь:</p>				
	<p>– рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.</p>	<p>Продемонстрированы в полном объеме все основные умения рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.</p>	<p>С некоторыми недочетами продемонстрированы основные умения рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов..</p>	<p>Не в полном объеме продемонстрированы основные умения рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.</p>	<p>Не продемонстрированы основные умения рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.</p>
<p>обобщать в отчетах результаты расчетов экономических и социально-экономических показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>Продемонстрированы в полном объеме все основные умения обобщать в отчетах результаты расчетов экономических и социально-экономических показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>С некоторыми недочетами продемонстрированы основные умения обобщать в отчетах результаты расчетов экономических и социально-экономических показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>Не в полном объеме продемонстрированы основные умения обобщать в отчетах результаты расчетов экономических и социально-экономических показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>Не продемонстрированы основные умения обобщать в отчетах результаты расчетов экономических и социально-экономических показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	

		ризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ризующие деятельность хозяйствующих субъектов	рактизирующие деятельность хозяйствующих субъектов	
	Владеть:				
	– навыками практического применения типовых методик и действующей нормативно-правовой базы для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Продемонстрированы навыки практического применения типовых методик и действующей нормативно-правовой базы для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	В целом продемонстрированы базовые навыки практического применения типовых методик и действующей нормативно-правовой базы для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Продемонстрирован минимальный набор практического применения типовых методик и действующей нормативно-правовой базы для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Не продемонстрированы навыки практического применения типовых методик и действующей нормативно-правовой базы для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-14: способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	знать:				
	- принципы и правила документального оформления хозяйственных операций, методологию учета денежных средств	Высокий уровень знаний принципов и правил документального оформления хозяйственных операций, методологии учета денежных средств	Не полный уровень знаний принципов и правил документального оформления хозяйственных операций, методологии учета денежных средств	Минимально допустимый уровень знаний принципов и правил документального оформления хозяйственных операций, методологии учета денежных средств	Уровень знаний принципов и правил документального оформления хозяйственных операций, методологии учета денежных средств ниже минимального
	уметь:				
- разработать рабочий план счетов бухгалтерского учета, формировать бухгалтерские проводки	Продемонстрированы в полном объеме умения разработать рабочий план счетов бухгалтерского учета	С некоторыми негрубыми ошибками продемонстрированы умения разработать рабочий план счетов бухгалтерского учета	Имеется множество мелких ошибок при разработке рабочего плана счетов бухгалтерского учета, формировании	Не продемонстрированы умения разработать рабочий план счетов бухгалтерского учета	

		терского учета, формировать бухгалтерские проводки	терского учета, формировать бухгалтерские проводки	бухгалтерских проводок	ского учета, формировать бухгалтерские проводки
	владеть:				
	- навыками документирования хозяйственных операций, учета денежных средств и формирования бухгалтерских проводок в соответствии с рабочим планом счетов бухгалтерского учета	Продемонстрированы навыки документирования хозяйственных операций, учета денежных средств и формирования бухгалтерских проводок в соответствии с рабочим планом счетов бухгалтерского учета	Имеют место несколько незначительных неточностей при документировании хозяйственных операций, учета денежных средств и формирования бухгалтерских проводок в соответствии с рабочим планом счетов бухгалтерского учета	Продемонстрирован минимальный набор навыков документирования хозяйственных операций, учета денежных средств и формирования бухгалтерских проводок в соответствии с рабочим планом счетов бухгалтерского учета	Не продемонстрированы навыки документирования хозяйственных операций, учета денежных средств и формирования бухгалтерских проводок в соответствии с рабочим планом счетов бухгалтерского учета
ПК-15: способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	знать:				
	- задачи, порядок и правила проведения и оформления результатов инвентаризации финансовых обязательств организации, порядок бухгалтерского учета результатов инвентаризации	Показал полные знания задач, порядка и правил проведения и оформления результатов инвентаризации финансовых обязательств организации, порядка бухгалтерского учета результатов инвентаризации	Знания о задачах, порядке и правилах проведения и оформления результатов инвентаризации финансовых обязательств организации, порядке бухгалтерского учета результатов инвентаризации на базовом уровне	Имеется минимально допустимый уровень знаний о задачах, порядке и правилах проведения и оформления результатов инвентаризации финансовых обязательств организации, порядке бухгалтерского учета результатов инвентаризации	уровень знаний о задачах, порядке и правилах проведения и оформления результатов инвентаризации финансовых обязательств организации, порядке бухгалтерского учета результатов инвентаризации ниже минимального
	уметь:				
- сформировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам	Продемонстрированы в полном объеме умения безошибочно	Допускает некоторые недочеты при составлении бухгалтерских проводок по	Не в полном объеме продемонстрированы умения составлять бухгалтерских проводок	Не продемонстрированы умения составлять бухгалтерских проводок по учету	

	инвентаризации и финансовых обязательств организации	формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации
	владеть:				
	- методами бухгалтерского учета источников и итогов инвентаризации и финансовых обязательств организации	Продемонстрирован полученный опыт и навыки владения методами бухгалтерского учета источников и итогов инвентаризации и финансовых обязательств организации	В целом продемонстрированы базовые навыки владения методами бухгалтерского учета источников и итогов инвентаризации и финансовых обязательств организации	Продемонстрирован минимальный набор навыков владения методами бухгалтерского учета источников и итогов инвентаризации и финансовых обязательств организации	Не продемонстрированы навыки владения методами бухгалтерского учета источников и итогов инвентаризации и финансовых обязательств организации
	- навыками документального оформления результатов инвентаризации	Продемонстрирован полученный опыт и навыки документального оформления результатов инвентаризации	В целом продемонстрированы базовые навыками документального оформления результатов инвентаризации	Продемонстрирован минимальный набор навыков документального оформления результатов инвентаризации	Не продемонстрированы навыки документального оформления результатов инвентаризации
ПК-16: способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по	знать:				
	- правила оформления платежных документов, методологию бухгалтерского учета операций по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов	Высокий уровень знаний правил оформления платежных документов, методологии бухгалтерского учета операций по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов	С некоторыми недостатками уровень знаний правил оформления платежных документов, методологии бухгалтерского учета операций по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов	Минимально допустимый уровень знаний правил оформления платежных документов, методологии бухгалтерского учета операций по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов	Ниже минимального уровня знаний правил оформления платежных документов, методологии бухгалтерского учета операций по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов

начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	уметь:				
	- оформить платежный документ, осуществлять бухгалтерский учет операций по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов	Продемонстрированы умения правильно и безошибочно оформлять платежный документ, осуществлять бухгалтерский учет операций по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов	Продемонстрированы умения с некоторыми недочетами оформлять платежный документ, осуществлять бухгалтерский учет операций по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов	Не в полном объеме продемонстрированы основные умения оформлять платежный документ, осуществлять бухгалтерский учет операций по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов	Не продемонстрированы умения оформлять платежный документ, осуществлять бухгалтерский учет операций по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов
владеть:					
- навыками бухгалтерского учета операций по расчету с бюджетом и по социальному страхованию, способностью оформить платежный документ.	Продемонстрированы навыки ведения бухгалтерского учета операций по расчету с бюджетом и по социальному страхованию, способность оформить платежный документ.	В целом продемонстрированы базовые навыки ведения бухгалтерского учета операций по расчету с бюджетом и по социальному страхованию, способность оформить платежный документ.	Продемонстрирован минимальный набор навыков ведения бухгалтерского учета операций по расчету с бюджетом и по социальному страхованию, способность оформить платежный документ.	Не продемонстрированы навыки ведения бухгалтерского учета операций по расчету с бюджетом и по социальному страхованию, способность оформить платежный документ.	

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации приведены в Приложении к рабочей программе практики. Полный комплект заданий и материалов, необходимых для оценивания результатов прохождения практики, хранится на кафедре-разработчике в бумажном и электронном виде.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

7.1. Учебно-методическое обеспечение

Основная литература

№ п / п	Автор(ы)	Наименование	Вид издания (учебник, учебное пособие, др.)	Место издания, издательство	Год издания	Адрес электронного ресурса	Кол-во экземпляров в библиотеке КГЭУ
1	Муравицкая Н. К., Корчинская Г. И.	Бухгалтерский учет	учебник	Москва: Кнорус	2019	https://book.ru/book/931759	1
2	Сотникова Л. В.	Бухгалтерский учет и отчетность	Учебное пособие	М.: Кнорус	2019	https://www.book.ru/book/931386	1
3	Елисеева Е. Н., Таюрская Е. И.	Бухгалтерский учет на промышленных предприятиях + Приложение: тесты	учебник	Москва: Кнорус	2018	https://book.ru/book/924106	1
4	Фокина О. М., Соломка А. В.	Экономика организации (предприятия)	Учебное пособие	М.: Кнорус	2017	https://www.book.ru/book/920194/	1
	Давыденко И. Г., Аleshин В. А., Зотова А. И.	Экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия	учебное пособие	М.: Кнорус	2019	https://www.book.ru/book/930500	1

Дополнительная литература

№ п/п	Автор(ы)	Наименование	Вид издания (учебник, учебное пособие, др.)	Место издания, издательство	Год издания	Адрес электронного ресурса	Кол-во экземпляров в библиотеке КГЭУ
-------	----------	--------------	---------------------------------------------	-----------------------------	-------------	----------------------------	--------------------------------------

1	Сапожников а Н. Г.	Бухгалтерск ий учет	учебник	М.: Кнорус	2018	https://www. b ook.ru/book/	1
2	Васильева Л. С., Пет- ровская М. В.	Анализ фи- нансовой от- четности	учебник	Москва: Кно- Рус	2019	https://book.r u /book/929387	1
3	Вахрушина М. А.	Управленче ский учет для мене- джеров (для бакалавров) + еПрило- жени е: Те- сты	учебник	М.: Кнорус	2018	https://www. b ook.ru/book/ 9 27777	1

7.2. Информационное обеспечение

7.2.1. Электронные и интернет-ресурсы

№ п/п	Наименование электронных и интернет-ресурсов	Ссылка
1	Электронно-библиотечная система «book.ru»	https://www.book.ru/
2	Энциклопедии, словари, справочники	http://www.rubricon.com
3	Портал "Открытое образование"	http://npoed.ru

7.2.2. Профессиональные базы данных

№ п/п	Наименование профессиональных баз данных	Адрес	Режим доступа
1	Официальный сайт Министерства Финансов РФ	https://www.minfin.ru/ru/	https://www.minf in.ru/ru/
2	Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»	http://ecsocman.hse.ru/	http://ecsocman.hse.ru/
3	Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования	http://fgosvo.ru	http://fgosvo.ru
4	Электронная библиотека диссертаций (РГБ)	diss.rsl.ru	diss.rsl.ru
5	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru	http://elibrary.ru
6	Электронная библиотека диссертаций (РГБ)	diss.rsl.ru	diss.rsl.ru
7	Официальный сайт Государственной Думы Федерального собрания Российской Федерации	http://duma.gov.ru/	http://duma.gov.ru/
8	Web of Science	https://webofknowledge.com/	https://webofknowledge.com/

9	Scopus	https://www.scopus.com	https://www.scopus.com
---	--------	-------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------

7.2.3. Информационно-справочные системы

№ п/п	Наименование информационно-справочных систем	Адрес	Режим доступа
3	«Консультант Плюс»	http://consultant.ru	http://www.consultant.ru/
4	«Гарант»	http://www.garant.ru/	http://www.garant.ru/

7.2.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Способ распространения (лицензионное/свободно)	Реквизиты подтверждающих документов
1	Windows 7 Профессиональная (Pro)	Пользовательская операционная система	ЗАО "СофтЛайнТрейд" №2011.25486 от 28.11.2011 Неискл. право. Бессрочно
2	Office Professional Plus 2007 Windows32 Russian DiskKit MVL CD	Пакет программных продуктов содержащий в себе необходимые офисные программы	ЗАО "СофтЛайнТрейд" №225/10 от 28.01.2010 Неискл. право. Бессрочно
3	"РУКОНТЕКСТ"	Программная система для обнаружения текстовых заимствований	Версия для бесплатного доступа
4	Браузер Chrome	Система поиска информации в сети интернет	Свободная лицензия Неискл. право. Бессрочно
5	Браузер Firefox	Система поиска информации в сети интернет	Свободная лицензия Неискл. право. Бессрочно
6	OpenOffice	Пакет офисных приложений	Свободная лицензия Неискл. право. Бессрочно
7	LMS Moodle	ПО для эффективного онлайн-взаимодействия преподавателя и студента	Свободная лицензия Неискл. право. Бессрочно
8	1С : Предприятие 8	ПО предназначено для автоматизации бухгалтерского и управленческого учётов, экономической и организационной деятельности предприятия.	ИП Валишина №ВЗС-0000641-Л от 22.05.2013 Неискл. право . Бессрочно

8. Материально-техническое обеспечение практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Требования к помещениям, в т.ч. для СРС на базе КГЭУ
1	Подготовительный этап	<p>Помещение (лаборатория информационных систем управления предприятием) для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>Оснащение: моноблок (15 шт.), проектор, экран.</p> <p>Программное обеспечение: 1. Операционная система Windows 7 Профессиональная (сертифицированная ФСТЭК): №ПО-ЛИЦ 0000/2014 от 27.05.2014, лицензиар - ЗАО "ТаксНет-Сервис", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</p>
2	Рабочий этап	<p>2. Office Professional Plus 2007 Windows 32 Russian DiskKit MVL CD: договор №225/10 от 28.01.2010, лицензиар - ЗАО "СофтЛайнТрейд", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</p> <p>3. Браузер Chrome. Свободная лицензия. тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</p> <p>4. LMS Moodle. Свободная лицензия, тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии – бессрочно</p> <p>5. 1С:Предприятие 8 Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях ПО для автоматизации бухгалтерского и управленческого учётов, экономической и организационной деятельности предприятия. №21/000608 от 05.2010. ООО "БИТ Бизнес решение" - неискл. право, срок действия лицензии – бессрочно</p>
3	Отчетный этап	<p>Учебная аудитория (учебная лаборатория) для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций</p> <p>Оснащение: доска аудиторная, экран на штативе, проектор, компьютер в комплекте с монитором (8 шт.)</p> <p>Программное обеспечение: Windows 7 Профессиональная (Pro): договор №2011.25486 от 28.11.2011, лицензиар – ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии – бессрочно; Office Standard 2007 Russian OLP NL AcademicEdition+: договор №21/2010 от 04.05.2010, лицензиар - ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии – бессрочно.</p>
4	Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы

	<p>Оснащение: моноблок (30 шт.), система видеонаблюдения (6 видеокамер), проектор, экран</p> <p>Программное обеспечение:</p> <p>1. Windows 10: договор № Тг096148 от 29.09.2020, лицензиар - ООО "Софтлайн трейд", тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - до 14.09.2021</p> <p>2. Office Standard 2007 Russian OLP NL AcademicEdition+: договор №21/2010 от 04.05.2010, лицензиар - ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</p> <p>3. Браузер Chrome, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл.право, срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>4. LMS Moodle, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл.право, срок действия лицензии - бессрочно.</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Требования к помещениям, в т.ч. для СРС на базе профильных предприятий
1	Подготовительный этап	<p>1. Помещения, предназначенные для размещения рабочих мест, оснащенных персональными компьютерами, следует оснащать солнцезащитными устройствами (жалюзи, шторы и пр.) Все помещения с персональными компьютерами должны иметь естественное и искусственное освещение.</p> <p>2. Рабочее место должно быть оборудовано с соблюдением всех правил техники безопасности и соответствовать нормам охраны труда, должно включать: рабочий стол, стул (кресло) с регулируемой высотой сиденья, должно быть обеспечено персональным компьютером с выходом в Интернет и необходимым программным обеспечением.</p>
2	Рабочий этап	
3	Отчетный этап	

9. Условия проведения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики осуществляется с учетом состояния их здоровья и требований доступности. При определении мест практики для лиц с ОВЗ и инвалидов учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учётом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентами-инвалидами трудовых функций.

Видами проведения практики для лиц с ОВЗ и инвалидов являются:

- работа в библиотеке по составлению каталога литературных источников для изучения вопросов, включенных в программу практики;
- работа в лабораториях и центрах при выпускающей / базовой кафедре;
- проработка вопросов, предусмотренных программой практики, сравнительный анализ изученного материала, формирование выводов и предложений;
- подготовка по результатам практики материала для выступления на научно-практической конференции и статьи в сборник трудов;
- участие в международных и российских конференциях;
- консультирование у руководителя практики по интересующим вопросам, связанным с прохождением практики;
- подготовка и защита отчета по практике.

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на
20___/20___ учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

1. _____
2. _____
3. _____

*Указываются номера страниц, на которых внесены изменения,
и кратко дается характеристика этих изменений*

Программа одобрена на заседании кафедры –разработчика «___» _____
20_г., протокол № _____

Зав.кафедрой _____

Подпись, дата

И.О. Фамилия

Программа одобрена методическим советом института _____
«___» _____ 20___г., протокол № _____

Зам. директора по УМР _____

Подпись, дата

И.О. Фамилия

Согласовано:

Руководитель ОПОП _____

Подпись, дата

И.О. Фамилия

3.1. Структура дисциплины для магистров заочной формы обучения

Вид учебной работы	Всего ЗЕ	Всего часов	Курс
			4
ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ	6	216	216
КОНТАКТНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ, в том числе:		2,5	2,5
Лекционные занятия (Лек) (установочные)		2	2
КПА		0,5	0,5
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (СРС), в том числе:		209,5	209,5
Подготовка к промежуточной аттестации в форме: <i>зачета с оценкой</i>		4	4
ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (За – зачет, ЗО – зачет с оценкой, Э – экзамен)		30	30