



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «КГУУ»)

АКТУАЛИЗИРОВАНО  
Решением Ученого совета ИЦТЭ КГУУ  
Протокол №7 от 19.03.2024

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института цифровых  
технологий и экономики

\_\_\_\_\_ Э.И. Беляев

«30» мая 2023 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02 Бюджетирование и управление затратами

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Квалификация

Бакалавр

г. Казань, 2023

Программу разработал(и):

Наименование кафедры	Должность, уч.степень, уч.звание	ФИО разработчика
ЭОП	доцент, к.э.н., доцент	Дербенева А.А.
ЭОП	доцент, к.э.н., доцент	Маймакова Л.В.

Согласование	Наименование подразделения	Дата	№ протокола	Подпись
Одобрена	ЭОП	25.05.2023	13	_____ Заф. каф., д.т.н., доц. Ахметова И.Г.
Согласована	ЭОП	25.05.2023	13	_____ Заф. каф., д.т.н., доц. Ахметова И.Г.
Согласована	Учебно- методический совет ИЦТЭ	30.05.2023	7	_____ Директор, к.т.н., доц. Беляев Э.И.
Одобрена	Ученый совет ИЦТЭ	30.05.2023	9	_____ Директор, к.т.н., доц. Беляев Э.И.

## 1. Цель, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине

Целью освоения дисциплины «Бюджетирование и управление затратами» является формирование у студентов компетенций в области организации бюджетирования, бюджетного регулирования и планирования для использования в профессиональной деятельности в области управления организацией, а также формирование у будущих специалистов твердых теоретических знаний и практических навыков по подготовке и использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

Задачами дисциплины являются:

- приобретение системы знаний об управлении затратами в целях получения прибыли и достижения целей деятельности организации;
- изучение процесса организации бюджетирования, бюджетного регулирования и планирования в деятельности организации;
- организация информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей.

Компетенции и индикаторы, формируемые у обучающихся:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора
ПК-1. Способен анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности экономического субъекта и интерпретировать полученные результаты и составлять прогнозные планы	ПК-1.1. Осуществляет на основе типовых методов и методик финансово-экономический анализ деятельности субъекта хозяйствования, интерпретирует, полученные результаты и формулирует обоснованные выводы с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
	ПК-1.2. Применяет основные принципы построения финансовых планов, бюджетов и смет, результаты анализа экономического субъекта для целей бюджетирования, управления и прогнозирования денежных потоков хозяйствующего субъекта

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Бюджетирование и управление затратами» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Предшествующие дисциплины (модули), практики, НИР, др. :

- Экономика.
- Бизнес-планирование.
- Бухгалтерский учет и анализ.

Последующие дисциплины (модули), практики, НИР, др.:

- Анализ финансово-хозяйственной деятельности.
- Сметное дело.

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1. Структура дисциплины

Для очной формы обучения

Вид учебной работы	Всего ЗЕ	Всего часов	Семестр(ы)
			5
ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ	8	288	288
КОНТАКТНАЯ РАБОТА*	-	110	110
АУДИТОРНАЯ РАБОТА	2,33	84	84
Лекции	0,94	34	34
Практические (семинарские) занятия	1,39	50	50
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ	5,67	204	204
Проработка учебного материала	3,67	132	132
Курсовая работа	1	36	36
Подготовка к промежуточной аттестации	1	36	36
Промежуточная аттестация:			Э
			КР

Для очно-заочной формы обучения

Вид учебной работы	Всего ЗЕ	Всего часов	Семестр(ы)
			6
ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ	8	288	288
КОНТАКТНАЯ РАБОТА*	-	95	95
АУДИТОРНАЯ РАБОТА	1,33	48	48
Лекции	0,89	32	32
Практические (семинарские) занятия	0,44	16	16
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ	6,67	240	240
Проработка учебного материала	5,42	195	195
Курсовая работа	1	36	36
Подготовка к промежуточной аттестации	0,25	9	9
Промежуточная аттестация:			Э
			КР

#### 3.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам и видам занятий

Разделы дисциплины	Всего часов	Распределение трудоемкости по видам учебной работы			Формы и вид контроля	Индексы индикаторов формируемых компе- тенций
		лекции	пр. зан.	сам. раб.		
Раздел 1	89	14	20	55	ТК1	ПК-1.1. 3,У; ПК-1.2. 3
Раздел 2	71	10	16	45	ТК2	ПК-1.1. В; ПК-1.2. У, В
Раздел 3	56	10	14	32	ТК3	ПК-1.1. В; ПК-1.2. У,В
Курсовая работа	36			36	ОМкр	ПК-1.1. 3,У, В; ПК-1.2. 3, У
Экзамен	36			36	ОМ	ПК-1.1. 3,У; ПК-1.2. 3, У
<b>ИТОГО</b>	<b>288</b>	<b>34</b>	<b>50</b>	<b>204</b>		

### **3.3. Содержание дисциплины**

#### Раздел 1. Теоретические основы управления затратами на предприятии.

##### Тема 1.1. Понятие издержек, затрат, расходов.

Понятие, сущность и значение себестоимости продукции (работ, услуг). Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг). Группировка затрат. Классификация затрат на производство продукции (работ, услуг).

##### Тема 1.2. Методы учета затрат на производство продукции

Подходы к организации учета затрат в финансовой и управленческой бухгалтерии. Организация аналитического учета затрат на производство в финансовом и управленческом учета. Проблемы распределения косвенных расходов.

##### Тема 1.3. Калькулирование, его принципы, объекты и методы

Роль калькулирования себестоимости продукции в управлении и учете затрат. Калькулирование, его принципы, объекты и методы. Характеристика методов учета затрат.

#### Раздел 2 Планирование, бюджетирование.

Планирование, его виды. Задачи и виды планирования затрат. Методика сметного планирования затрат и результатов. Бюджетирование в системе управления затратами. Определение и функции бюджета. Организация бюджетирования. Методы составления бюджетов. Нормирование как элемент управления затратами.

#### Раздел 3. Организация управления затратами на предприятии

Роль и место анализа в системем управления затратами. Содержание анализа затарат на предприятии. Анализ динамики обобщающих показателей и факторов. Анализ затрат на рубль товарной продукции. Анализ прямых материальных и трудовых затрат. Анализ косвнных затрат. Принятие управленческих решений, их классификация. Основные методы принятия управленческих решений. Модели принятия управленческих решений. Методика проведения бюджетного контроля. Стратегическое управление затратами.

### **3.4. Тематический план практических занятий**

1. Содержание, принципы назначение системы управления затратами.
2. Сущность и различие понятий расхода, дохода, затрат и издержек.
3. Классификация затрат
4. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости.
5. Применение метода «Стандарт-костинг»
6. Калькулирование неполной (усеченной) себестоимости.
7. Прогнозирование и планирование затрат на производство.
8. Учет затрат на производство продукции.
9. Применение метода «Директ-костинг»
10. Разработка операционного бюджета.
11. Разработка финансового бюджета.
12. Оптимизация затрат организации в сфере управления запасами.

13. Управленческий анализ и контроль затрат.

### **3.5. Тематический план лабораторных работ**

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

### **3.6. Курсовой проект /курсовая работа**

Примерные темы курсовых работ

1. Управление затратами на предприятии
2. Управление затратами производства
3. Управление переменными затратами
4. Управление текущими затратами на предприятии
5. Управление затратами предприятия в рамках производственного процесса
6. Управление затратами на персонал
7. Анализ и управление затратами
8. Разработка мероприятий по повышению эффективности управления затратами
9. Совершенствование политики управления затратами на персонал
10. Организационно-экономический механизм управления затратами
11. Основные направления сокращения затрат на предприятии
12. Факторы, влияющие на формирование затрат
13. Состав и структура материальных затрат
14. Анализ затрат по управлению и обслуживанию производства и пути их снижения
15. Современные подходы к управлению затратами производственного предприятия
16. Пути снижения затрат на предприятии
17. Пути совершенствования методов управления затратами на предприятии
18. Планирование затрат на производство продукции.
19. Планирование, учет и анализ затрат на реализацию продукции.
20. Планирование затрат на расширение и обновление производства.
21. Затраты на инновационную деятельность.
22. Объекты и субъекты управления затратами
23. Функции управления затратами и их взаимосвязь
24. Принципы управления затратами на предприятии
25. Особенности применения классификации затрат по экономическим элементам и калькуляционным статьям себестоимости
26. Решение задач при процессе планирования затрат
27. Влияние инфляции на уровень затрат
28. Бюджетирование затрат
29. Системы учета затрат: бухгалтерский и управленческий
30. Анализ затрат по экономическим элементам
31. Анализ себестоимости продукции по калькуляционным статьям
32. Существо системы «Стандарт-кост»
33. Существо системы «Директ-кост»
34. Необходимость планирования затрат

### 35. Взаимосвязь капитальных вложений, текущих затрат и доходности

#### 4. Оценивание результатов обучения

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации, проводимых по балльно-рейтинговой системе (БРС).

##### Шкала оценки результатов обучения по дисциплине:

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине	Уровень сформированности индикатора компетенции			
			Высокий	Средний	Ниже среднего	Низкий
			от 85 до 100	от 70 до 84	от 55 до 69	от 0 до 54
			Шкала оценивания			
			отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
			зачтено		не зачтено	
ПК-1	ПК-1.1.	знать:				
		Методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) на предприятиях	На высоком уровне знает методы калькулирования себестоимости продукции работ, услуг на предприятиях	На хорошем уровне знает методы калькулирования себестоимости продукции работ, услуг на предприятиях	Не достаточно хорошо знает методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) на предприятиях	Не знает методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) на предприятиях
		уметь:				
		Определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта	На высоком уровне умеет определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта	На хорошем уровне умеет определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта	Не достаточно хорошо умеет определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта	Не умеет использовать источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта
		Калькулировать затраты для основания себестоимости продукции (работ, услуг)	На высоком уровне умеет калькулировать затраты для основания себестоимости про-	На хорошем уровне умеет калькулировать затраты для основания себестоимо-	Не достаточно хорошо умеет калькулировать затраты для основания	Не умеет калькулировать затраты для основания себестоимости

			дукции (работ, услуг)	сти продукции (работ, услуг)	себестоимости продукции (работ, услуг)	продукции (работ, услуг)
		владеть:				
		Навыками проверки достоверности исходной информации о затратах, прибыли и финансовом состоянии организации	На высоком уровне владеет навыками проверки достоверности исходной информации о затратах, прибыли и финансовом состоянии организации	На хорошем уровне владеет навыками проверки достоверности исходной информации о затратах, прибыли и финансовом состоянии организации	Не достаточно хорошо владеет навыками проверки достоверности исходной информации о затратах, прибыли и финансовом состоянии организации	Не владеет навыками проверки достоверности исходной информации о затратах, прибыли и финансовом состоянии организации
		Расчетами и корректировкой нормативов материальных, трудовых, финансовых затрат	На высоком уровне владеет расчетами и корректировкой нормативов материальных, трудовых, финансовых затрат	На хорошем уровне владеет расчетами и корректировкой нормативов материальных, трудовых, финансовых затрат	Не достаточно хорошо владеет расчетами и корректировкой нормативов материальных, трудовых, финансовых затрат	Не владеет расчетами и корректировкой нормативов материальных, трудовых, финансовых затрат
		знать:				
		Методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками	На высоком уровне знает методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками	На хорошем уровне знает методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками	Не достаточно хорошо знает методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками	Не знает методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками
		уметь:				
	ПК-1.2	Формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов	На высоком уровне умеет формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых	На хорошем уровне умеет формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оператив-	Не достаточно хорошо умеет формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оператив-	Не умеет формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оператив-

			планов	ных финан- совых ланов	ных финан- совых планов	ных фи- нансовых планов
		Применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками	На высоком уровне применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками	На хорошем уровне умеет применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками	Не достаточно хорошо умеет применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками	Не умеет применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками
		владеть:				
		Навыками составления отчетов об исполнении бюджетов денежных средств, финансовых планов и осуществление контроля целевого использования средств, соблюдения финансовой дисциплины и своевременности расчетов	На высоком уровне владеет навыками составления отчетов об исполнении бюджетов денежных средств, финансовых планов и осуществление контроля целевого использования средств, соблюдения финансовой дисциплины и своевременности расчетов	На хорошем уровне владеет навыками составления отчетов об исполнении бюджетов денежных средств, финансовых планов и осуществление контроля целевого использования средств, соблюдения финансовой дисциплины и своевременности расчетов	Не достаточно хорошо владеет навыками составления отчетов об исполнении бюджетов денежных средств, финансовых планов и осуществление контроля целевого использования средств, соблюдения финансовой дисциплины и своевременности расчетов	Не владеет навыками составления отчетов об исполнении бюджетов денежных средств, финансовых планов и осуществление контроля целевого использования средств, соблюдения финансовой дисциплины и своевременности расчетов

Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации приведены в Приложении к рабочей программе дисциплины.

Полный комплект заданий и материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине, хранится на кафедре разработчика.

## **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **5.1. Учебно-методическое обеспечение**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Шубина, Т. В., Финансовое планирование и бюджетирование : учебник / Т. В. Шубина, К. В. Екимова. — Москва : КноРус, 2023. — 215 с. — ISBN 978-5-406-11519-0. — URL: <https://book.ru/book/949836> (дата обращения: 01.06.2023). — Текст : электронный.

2. Чернопятов, А. М., Управление затратами : учебник / А. М. Чернопятов. — Москва : Русайнс, 2023. — 233 с. — URL: <https://book.ru/book/949221>. — Текст : электронный.

3. Гомонко, Э. А., Управление затратами на предприятии. : учебник / Э. А. Гомонко, Т. Ф. Тарасова. — Москва : КноРус, 2022. — 313 с. — URL: <https://book.ru/book/941795>. — Текст : электронный.

#### **5.1.2.Дополнительная литература**

1. Кузьмина, М. С., Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы : учебное пособие / М. С. Кузьмина. — Москва : КноРус, 2023. — 248 с. — ISBN 978-5-406-11309-7. — URL: <https://book.ru/book/948869> (дата обращения: 01.06.2023). — Текст : электронный.

2. Бюджетирование: теория и практика + Электронные приложения на сайте [www.book.ru](http://www.book.ru) : учебное пособие / У. А. Волосатова, О. Г. Кулакова, Л. С. Шаховская [и др.]. — Москва : КноРус, 2023. — 412 с. — ISBN 978-5-406-10836-9. — URL: <https://book.ru/book/946947> (дата обращения: 01.06.2023). — Текст : электронный.

3. Яковлева, Е. Н., Управление затратами. : учебное пособие / Е. Н. Яковлева, ; под ред. Т. А. Вайс. — Москва : КноРус, 2020. — 213 с. — ISBN 978-5-406-00541-5. — URL: <https://book.ru/book/933967> (дата обращения: 01.06.2023). — Текст : электронный.

4. Воронцова, Ю. В., Управление затратами в сфере производства : учебное пособие / Ю. В. Воронцова, А. М. Аракелян. — Москва : Русайнс, 2022. — 415 с. — ISBN 978-5-4365-9644-0. — URL: <https://book.ru/book/944779> (дата обращения: 01.06.2023). — Текст : электронный.

5. Кузьмина, М. С., Управление затратами предприятия (организации). : учебное пособие / М. С. Кузьмина, Б. Ж. Акимова. — Москва : КноРус, 2023. — 310 с. — URL: <https://book.ru/book/945952>. — Текст : электронный.

### **5.2. Информационное обеспечение**

#### **5.2.1. Электронные и интернет-ресурсы**

1. Портал «Открытое образование». <http://npoed.ru>

2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. <http://window.edu.ru>

5.2.2. Профессиональные базы данных / Информационно-справочные системы

1. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/>
2. Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент». <http://ecsocman.hse.ru/>
3. Справочная система «Консультант Плюс» <http://consultant.ru/>
4. Справочно-правовая система по законодательству РФ <http://garant.ru/>
5. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. <http://fgosvo.ru>
7. Электронная библиотека диссертаций (РГБ). <https://diss.rsl.ru/>
8. Официальный сайт Государственной Думы Федерального собрания Российской Федерации. <http://duma.gov.ru/>

### 5.2.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Описание	Реквизиты подтверждающих документов
1	Windows 7 Профессиональная (Pro)	Пользовательская операционная система	ЗАО «СофтЛайнТрейд» №2011.25486 от 28.11.2011. Неискл. право. Бессрочно
2	Office Professional Plus 2007 Windows32 Russian DiskKit MVL CD	Пакет программных продуктов содержащий в себе необходимые офисные программы	ЗАО «СофтЛайнТрейд» №225/10 от 28.01.2010. Неискл. право. Бессрочно
3	Браузер Chrome	Система поиска информации в сети интернет	Свободная лицензия. Неискл. право. Бессрочно
4	Браузер Firefox	Система поиска информации в сети интернет	Свободная лицензия. Неискл. право. Бессрочно
5	OpenOffice	Пакет офисных приложений	Свободная лицензия. Неискл. право. Бессрочно
	1С: Предприятие 8	ПО предназначено для автоматизации бухгалтерского и управленческого учётов, экономической и организационной деятельности предприятия	ИП Валишина №ВЗС0000641-Л от 22.05.2013 Неискл. право. Бессрочно
	1С: Предприятие 8 Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях	"ПО для автоматизации бухгалтерского и управленческого учётов, экономической и организационной деятельности предприятия"	ООО "БИТ Бизнес решение" №21/000608 от 05.2010 Неискл. право. Бессрочно
6	LMS Moodle	ПО для эффективного онлайн-взаимодействия преподавателя и студента	Свободная лицензия. Неискл. право. Бессрочно

## 6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование вида учебной работы	Наименование учебной аудитории, специализированной лаборатории	Перечень необходимого оборудования и технических средств обучения
Лекции	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Специализированная учебная мебель, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийный проектор, компьютер (ноутбук), экран), демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная учебная мебель, технические средства обучения (мультимедийный проектор, компьютер (ноутбук), экран) и др.
Самостоятельная работа	Компьютерный класс с выходом в Интернет В-600а	Специализированная учебная мебель на 30 посадочных мест, 30 компьютеров, технические средства обучения (мультимедийный проектор, компьютер (ноутбук), экран), видеокамеры, программное обеспечение
	Читальный зал библиотеки	Специализированная мебель, компьютерная техника с возможностью выхода в Интернет и обеспечением доступа в ЭИОС, экран, мультимедийный проектор, программное обеспечение

## **7. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Лица с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалиды имеют возможность беспрепятственно перемещаться из одного учебно-лабораторного корпуса в другой, подняться на все этажи учебно-лабораторных корпусов, заниматься в учебных и иных помещениях с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья.

Для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, обеспечены условия беспрепятственного доступа во все учебные помещения. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ОВЗ и инвалидов, размещена на сайте университета [www/kgeu.ru](http://www/kgeu.ru). Имеется возможность оказания технической помощи ассистентом, а также услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Для адаптации к восприятию лицами с ОВЗ и инвалидами с нарушенным слухом справочного, учебного материала по дисциплине обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы оповещения о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагогический работник смотрит на

него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих обучающихся проводится путем:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию лицами с ОВЗ и инвалидами с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой по выбранному направлению подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- педагогический работник, его собеседник (при необходимости), присутствующие на занятии, представляются обучающимся, при этом каждый раз называется тот, к кому педагогический работник обращается;
- действия, жесты, перемещения педагогического работника коротко и ясно комментируются;
- печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;
- обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснений на диктофон (по желанию обучающихся).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов определяется педагогическим работником в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ, инвалиду с учетом их индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

## **8. Методические рекомендации для преподавателей по организации воспитательной работы с обучающимися.**

Методическое обеспечение процесса воспитания обучающихся выступает одним из определяющих факторов высокого качества образования. Преподаватель вуза, демонстрируя высокий профессионализм, эрудицию, четкую гражданскую позицию, самодисциплину, творческий подход в решении профессиональных задач, в ходе образовательного процесса способствует формированию гармоничной личности.

При реализации дисциплины преподаватель может использовать следующие методы воспитательной работы:

- методы формирования сознания личности (беседа, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример, самоконтроль, рассказ, совет, убеждение и др.);

- методы организации деятельности и формирования опыта поведения (задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение, и др.);

- методы мотивации деятельности и поведения (одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др.)

При реализации дисциплины преподаватель должен учитывать следующие направления воспитательной деятельности:

*Гражданское и патриотическое воспитание:*

- формирование у обучающихся целостного мировоззрения, российской идентичности, уважения к своей семье, обществу, государству, принятым в семье и обществе духовно-нравственным и социокультурным ценностям, к национальному, культурному и историческому наследию, формирование стремления к его сохранению и развитию;

- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества, для повышения способности ответственно реализовывать свои конституционные права и обязанности;

- развитие правовой и политической культуры обучающихся, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах самоорганизации, самоуправления, общественно-значимой деятельности;

- формирование мотивов, нравственных и смысловых установок личности, позволяющих противостоять экстремизму, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам, межэтнической и межконфессиональной нетерпимости, другим негативным социальным явлениям.

*Духовно-нравственное воспитание:*

- воспитание чувства достоинства, чести и честности, совестливости, уважения к родителям, учителям, людям старшего поколения;

- формирование принципов коллективизма и солидарности, духа милосердия и сострадания, привычки заботиться о людях, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- формирование солидарности и чувства социальной ответственности по отношению к людям с ограниченными возможностями здоровья, преодоление психологических барьеров по отношению к людям с ограниченными возможностями;

- формирование эмоционально насыщенного и духовно возвышенного отношения к миру, способности и умения передавать другим свой эстетический опыт.

*Культурно-просветительское воспитание:*

- формирование эстетической картины мира;

- формирование уважения к культурным ценностям родного города, края, страны;

- повышение познавательной активности обучающихся.

*Научно-образовательное воспитание:*

- формирование у обучающихся научного мировоззрения;

- формирование умения получать знания;

- формирование навыков анализа и синтеза информации, в том числе в профессиональной области.

**Вносимые изменения и утверждения на новый учебный год**

№ П/П	№ раздела внесения изменений	Дата внесения изменений	Содержание изменений	«Согласовано» Зав. каф. реализую- щей дисциплину	«Согласовано» председатель УМК института (факульте- та), в состав которого входит выпускающая кафедра)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

*Приложение к рабочей  
программе дисциплины*



**КГУ**

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «КГУ»)**

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
по дисциплине**

**Б1.В.02 Бюджетирование и управление затратами**

---

г. Казань, 2023



## 2. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала оценки результатов обучения по дисциплине:

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине	Уровень сформированности индикатора компетенции			
			Высокий	Средний	Ниже среднего	Низкий
			от 85 до 100	от 70 до 84	от 55 до 69	от 0 до 54
			Шкала оценивания			
			отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
			зачтено		не зачтено	
ПК-1	ПК-1.1.	знать:				
		Методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) на предприятиях	На высоком уровне знает методы калькулирования себестоимости продукции работ, услуг) на предприятиях	На хорошем уровне знает методы калькулирования себестоимости продукции работ, услуг) на предприятиях	Не достаточно хорошо знает методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) на предприятиях	Не знает методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) на предприятиях
		уметь:				
		Определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта	На высоком уровне умеет определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта	На хорошем уровне умеет определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта	Не достаточно хорошо умеет определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта	Не умеет использовать определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта
		Калькулировать затраты для основания себестоимости продукции (работ, услуг)	На высоком уровне умеет калькулировать затраты для основания себестоимости продукции (работ, услуг)	На хорошем уровне умеет калькулировать затраты для основания себестоимости продукции (работ, услуг)	Не достаточно хорошо умеет калькулировать затраты для основания себестоимости продукции (работ, услуг)	Не умеет калькулировать затраты для основания себестоимости продукции (работ, услуг)
владеть:						
Навыками			На высоком	На хорошем	Не достаточно	Не владеет

		проверки достоверности исходной информации о затратах, прибыли и финансовом состоянии организации	уровне владеет навыками проверки достоверности исходной информации о затратах, прибыли и финансовом состоянии организации	уровне владеет навыками проверки достоверности исходной информации о затратах, прибыли и финансовом состоянии организации	хорошо владеет навыками проверки достоверности исходной информации о затратах, прибыли и финансовом состоянии организации	навыками проверки достоверности исходной информации о затратах, прибыли и финансовом состоянии организации
		Расчетами и корректировкой нормативов материальных, трудовых, финансовых затрат	На высоком уровне владеет расчетами и корректировкой нормативов материальных, трудовых, финансовых затрат	На хорошем уровне владеет расчетами и корректировкой нормативов материальных, трудовых, финансовых затрат	Не достаточно хорошо владеет расчетами и корректировкой нормативов материальных, трудовых, финансовых затрат	Не владеет расчетами и корректировкой нормативов материальных, трудовых, финансовых затрат
ПК-1.2	знать:					
		Методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками	На высоком уровне не знает методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками	На хорошем уровне знает методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками	Не достаточно хорошо знает методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками	Не знает методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками
	уметь:					
		Формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов	На высоком уровне умеет формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов	На хорошем уровне умеет формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов	Не достаточно хорошо умеет формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов	Не умеет формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов
	Применять результаты финансового	На высоком уровне применять результаты	На хорошем уровне применять	Не достаточно хорошо умеет	Не умеет применять результаты	

		анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками	таты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками	нять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками	применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками	ты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками
		владеть:				
		Навыками составления отчетов об исполнении бюджетов денежных средств, финансовых планов и осуществление контроля целевого использования средств, соблюдения финансовой дисциплины и своевременности расчетов	На высоком уровне владеет навыками составления отчетов об исполнении бюджетов денежных средств, финансовых планов и осуществление контроля целевого использования средств, соблюдения финансовой дисциплины и своевременности расчетов	На хорошем уровне владеет навыками составления отчетов об исполнении бюджетов денежных средств, финансовых планов и осуществление контроля целевого использования средств, соблюдения финансовой дисциплины и своевременности расчетов	Не достаточно хорошо владеет навыками составления отчетов об исполнении бюджетов денежных средств, финансовых планов и осуществление контроля целевого использования средств, соблюдения финансовой дисциплины и своевременности расчетов	Не владеет навыками составления отчетов об исполнении бюджетов денежных средств, финансовых планов и осуществление контроля целевого использования средств, соблюдения финансовой дисциплины и своевременности расчетов

Оценка **«отлично»** выставляется, если студент полно излагает материал (отвечает на вопросы) и дает правильное определение основных понятий; за демонстрацию студентом учебного материала по теме практической работы, определение взаимосвязи между показателями задачи, за правильный алгоритм решения; за соответствие содержания реферата, освещаемому вопросу, полноту раскрываемой темы, подачу информации, ответы на вопросы по докладу; ответы на экзаменационные вопросы билета.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если студент хорошо излагает материал (отвечает на вопросы), дает правильное определение понятий, но в ответах есть неточности; за демонстрацию студентом учебного материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач при правильном выборе алгоритма решения; за соответствие содержания

реферата, освещаемому вопросу, полноту раскрываемой темы, подачу информации. Но при этом допустил неточности, не имеющие принципиального значения; на ответы на экзаменационные вопросы билета были также допущены неточности.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент излагает материал (отвечает на вопросы) неполно и допускает неточности в определении понятий; если студент затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, даёт неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма решения задачи возможен при наводящих вопросах преподавателя; есть логические нарушения в представлении материала реферата, неточности при ответах на экзаменационные вопросы билета даются недостаточно правильные формулировки, нарушается последовательность и в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет существенные проблемы в знаниях основного теоретического и практического материала, полностью не раскрыто содержание вопросов, неправильно выбран алгоритм решения; содержание материала реферата, не раскрывает заявленную тему, существенные неточности при ответах на экзаменационные вопросы билета продемонстрировано незнание программного материала, при ответе возникают ошибки.

### 3. Перечень оценочных средств

Краткая характеристика оценочных средств, используемых при текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине:

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Описание оценочного средства
Собеседование (Сбс)	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по разделам дисциплины
Практическое задание (ПЗ)	Средство оценки умения применять полученные теоретические знания в практической ситуации. Задание направлено на оценивание компетенций по дисциплине, содержит четкую инструкцию по выполнению или алгоритм действий	Комплект задач и заданий
Реферат (Рфр)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы	Темы рефератов
Курсовая работа (КР)	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и	Темы курсовых работ

	<p>исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся</p>	
--	---	--

#### **4. Перечень контрольных заданий или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины**

##### **Для текущего контроля ТК1:**

##### **Вопросы к комплексному заданию ТК1.**

1. В чем цель управления затратами?
2. Что понимается под затратами на производство?
3. Чем отличаются понятия «затраты», «издержки», «расходы»?
4. Как подразделяются расходы по принадлежности к отчетным периодам?
5. В чем состоит особенность затрат как предмета управления?
6. Каковы задачи управления затратами?
7. Как группируются затраты по экономическим элементам в бухгалтерском учете?
8. Какую цель преследует классификация затрат по статьям калькуляции?
9. Какие расходы относятся к прочим расходам?
10. Каков состав расходов по элементам в налоговом учете?
11. Какова классификация затрат для принятия управленческих решений и планирования?
12. Какие виды калькуляционных единиц используется в калькулировании себестоимости продукции?
13. Различаются ли понятия «метод учета затрат» и «метод калькулирования»?
14. Как классифицируются методы калькулирования?
15. В чем сущность позаказного метода?
16. Какова последовательность учета затрат при процессном метода?
17. Что такое передел?
18. Где и когда разработана система «стандарт-кост»?
19. В чем достоинства системы директ-костинг, где ее применяют?
20. Какие методы применяются для определения точки безубыточности?
21. Что такое целевая себестоимость?
22. В чем сущность метода кайдзен-костинг?

**Практические задания:**

Задача 1. Анализ структуры и динамики затрат

Предприятие осуществляет деятельность по 3 направлениям:

- производит и реализует сувенирную продукцию;
- ведет оптовую и розничную торгово-закупочную деятельность;
- выполняет функции турагента.

Все затраты предприятия сведены вместе по 3 видам работ (услуг) и представлены в таблице:

Затраты предприятия

Статья затрат	1 период		2 период		Изменения	
	Тыс. руб.	%	Тыс. руб.	%	+, -	%
1. Сырье и материалы	648		712			
2. Зарплата основная	137		144			
3. Зарплата дополнительная	75		82			
4. Единый социальный налог	43		46			
5. Затраты на электроэнергию	31		33			
6. Брак	1		1			
7. Итого прямых затрат (стр.1+стр.2+стр.3+стр.4+стр.5+стр.6)						
8. Общецеховые расходы	205		212			
9. Общезаводские расходы	529		540			
10. Коммерческие расходы	52		64			
11. Налоговые платежи, относимые на себестоимость	70		78			
12. Итого косвенных затрат (стр.8+стр.9+стр.10+стр.11)						
13. Полная себестоимость товарной продукции (стр.7 + стр.12)						
14. Прирост продукции на складе по фактической себестоимости	518		212			
15. Фактическая себестоимость товарной продукции (стр.13 – стр.14)	1273		1700			

**Определить:**

- наиболее существенные статьи затрат, воздействие на которые даст наибольшую экономию;

- изменение статей затрат во втором периоде по сравнению с первым в абсолютном и относительном измерении;
- изменение структуры затрат во втором периоде по сравнению с первым.

### Задача 2. Эффект масштаба

Определить как изменяются постоянные и переменные затраты в расчете на единицу продукции при объеме производства 500, 1000, 1500, 2000 единиц и сформулировать сущность эффекта масштаба.

#### Исходные данные:

Первоначальный объем производства – 500 единиц.

Постоянные затраты – 50 млн. руб.

Переменные затраты – 40 млн. руб.

### Задача 3. Маржинальный анализ

Фирма может производить не более 1000 единиц турпродуктов, которые продаются по цене 20 тыс. руб. Объем производства равен объему продаж и составляет 20 млн. руб. Постоянные затраты составляют 4 млн. руб. Переменные затраты на единицу продукции равны 12 тыс. руб.

#### Определить:

- переменные затраты на весь выпуск продукции;
- прибыль от реализации продукции;
- маржинальный доход;
- точку безубыточности (порог рентабельности) в стоимостном выражении;
- точку безубыточности (порог рентабельности) в натуральных единицах;
- зону безопасности при фактической выручке от реализации 17 млн. руб.;
- объем продукции в натуральном выражении, необходимый для получения запланированной прибыли 2 млн. руб.

### Задача 4. Целесообразность принятия заказа по цене ниже себестоимости

Предприятие имеет пакет заказов на 100 единиц продукции по цене 15 тыс. руб. на общую сумму 1,5 млн. руб. Это должно было обеспечить ему прибыль в размере 300 тыс. руб. Себестоимость по плану составляет 1,2 млн. руб., из них постоянные затраты равны 600 тыс. руб.

Вследствие того, что один из заказчиков оказался не в состоянии выполнить договор, по прогнозам менеджеров, фактический объем реализации уменьшится по сравнению с плановым на 40%. В такой ситуации появляется новый заказчик, который согласен приобрести 30 единиц по цене 11 тыс. руб. Дополнительные организационные расходы на подготовку и организацию производства должны составить 50 тыс. руб. Необходимо определить целесообразность принятия дополнительного заказа по цене ниже себестоимости.

Задача 5. Известны данные по расходам предприятия за январь 2014 года. Определить структуру затрат предприятия за этот период.

#### Исходные данные:

Статья затрат	Величина, руб.
---------------	----------------

Затраты на материалы	745 000
Затраты на выплату з.п. сотрудникам	1 430 000
Арендная плата	230 000
Коммунальные услуги	54 000
Оплата налогов	455 000

### **Примерные темы рефератов:**

1. Эволюция методов учета и управления затратами предприятия.
2. Характеристика различных видов организационных структур управления для целей организации эффективной системы управления затратами.
3. Влияние различных методов учета себестоимости продукции (работ, услуг) на финансовый результат предприятия.
4. Амортизационная политика предприятия.
5. Анализ накладных расходов предприятия при принятии управленческих решений.
6. Определение релевантных издержек для принятия решений.
7. Учет и калькулирование в системе ЛТ – «точно в срок».
8. Стратегический анализ затрат (Strategic Cost Analysis – SCA).
9. Метод таргет-костинг (target-costing).
10. Учет затрат по функциям (ABC-метод).
11. Автоматизация управленческого учета. Обзор основных программных продуктов.
12. Место и роль управленческого учета в системе управления зарубежными и отечественными предприятиями.
13. Отраслевые особенности учета затрат в энергетике.
14. Отраслевые особенности учета затрат в нефтехимии.

### **Для текущего контроля ТК2:**

#### **Вопросы к комплексному заданию ТК2.**

1. Какие задачи решаются при планировании затрат?
2. Различаются ли понятия прогнозирования и планирования затрат?
3. В чем особенность сметного планирования?
4. Влияет ли инфляция на процесс прогнозирования затрат?
5. Что понимается под бюджетированием?
6. Каковы основные функции бюджетов?
7. По каким признакам классифицируются бюджеты?
8. Каков состав операционных бюджетов?
9. Каков порядок формирования финансового бюджета?
10. Чем отличаются гибкие и статичные бюджеты?
11. Каков горизонт планирования долгосрочных и краткосрочных бюджетов?
12. Чем отличаются недостижимые и неприемлемые бюджеты?
13. Укажите основные принципы нормирования затрат.
14. Какие виды норм вы знаете?

### **Практические задания:**

Задача 1. Предприятие производит продукцию 1, 2 и 3. Имеется следующая информация:

1. Исходные данные

	Запасы на начало периода, шт.	Планируемые продажи в июне, шт.	Цена реализации, руб.
Продукция 1	63	290	120
Продукция 2	36	120	208
Продукция 3	90	230	51

Запасы на конец месяца должны составлять 30 % от объема продаж за соответствующий месяц.

Для производства продукции требуются следующие ресурсы:

	Сырье А, натур. Ед	Сырье Б, натур.ед	Затраты труда рабочих, часы	Затраты труда специалистов, часы
Продукция 1	4	2	3	2
Продукция 2	5	3	5	8
Продукция 3	2	1	2	-
Стоимость ед. затрат, руб.	12	7	4	6

Запасы материалов на начало периода, натур.ед:

	Варианты									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
сырье А	142	140	155	135	150	137	145	148	152	130
сырье Б	81	75	72	83	78	85	95	95	87	90

Планируется, что запасы материалов на конец периода должны быть достаточными для производства 50 ед. каждого вида продукции.

Накладные расходы составляют 1 рубль на каждый час затраченного труда.

Требуется:

– составить на июнь бюджет:

(а) продаж;

(б) производства;

(в) расходования материалов;

(г) трудовых затрат;

(д) закупки материалов;

– составить планируемый Отчет о Прибылях и убытках за июнь.

Задача 2. Составить следующие бюджеты предприятия для второго квартала (оканчивается 30 июня):

- Бюджет продажи с графиком получения денег
- Бюджет производства
- Бюджет приобретения материалов (с графиком выплаты денег)
- Бюджет затрат прямого труда
- Бюджет затрат на продажу и администрацию
- Бюджет денежных средств

Исходные данные:

	апрель	май	июнь	июль	август
Прогноз продаж в штуках	20,000	50,000	30,000	25,000	15,000
Цена продаж	10.00 у.д.е.				
Ожидаемые денежные поступления	Месяц продаж	Следующий месяц	Потери		
	70%	25%	5%		
Дебиторская задолженность за март	36,000 у.д.е.				
Остаток товара на 31 марта.....	4000	штук			
Планируемый остаток товара.....	20%	от продаж следующего месяца			
Количество материала на единицу продукции.....	5	кг			
Планируемый конечный остаток сырья.....	10%	от потребности следующего месяца			
Начальный запас материала.....	13,000	кг			
Стоимость материала (за кг).....	\$ 0.40				
Счета к оплате на 31 марта.....	\$12,000				
Выплачиваемые деньги за товар	50%	в месяц продаж		50% в следующем месяце	
Производство одной единицы товара.....	0.05	часа			
Количество гарантированных часов в неделю.....	40				
Стоимость одного часа работы...	10 у.д.е.				
Количество гарантированных рабочих часов в месяц.....	1,500				
Стоимость одного сверхурочного .....	10 у.д.е.				
Производственные накладные расходы на единицу товара.....			1 у.д.е.		
Постоянные накладные расходы в месяц.....			50,000 у.д.е.		
Включая амортизацию производственного оборудования.....			20,000 у.д.е.		
Переменные административные и коммерческие расходы на единицу продукции					0,50 у.д.е.
Постоянные административные и коммерческие издержки в месяц				70,000	

			у.д.е.	
Амортизация, включенная в постоянные расходы	10,000 у.д.е.			
Местный коммерческий банк предоставляет кредит на условиях не более..		75,000 у.д.е.	в квартал	
Проценты за кредит выплачиваются в момент возвращения основной части долга				
Ставка процента за кредит	16.00%	За год		
В апреле компания должна выплатить дивиденды		49,000 у.д.е.		
Компания планирует закупку оборудования со следующим графиком денежных выплат:				
	Май-	143,700 у.д.е.		
	Июнь -	48,300 у.д.е.		
На 1 апреля баланс денежных средств составил		40,000 у.д.е.		
Компания должна поддерживать баланс денежных средств не			Ниже	30,000 у.д.е.

### **Примерные темы рефератов:**

1. Сущность, функции и принципы бюджетирования.
2. Проблемы и перспективы бюджетирования.
3. Технологии бюджетирования.
4. Анализ рисков текущей деятельности предприятия в системе бюджетирования.
5. Трансфертное ценообразование.
6. Государственное регулирование ценообразования.
7. Ценовые войны на рынке олигополии.
8. Сегментарная отчетность как основа оценки деятельности центров ответственности.
9. Резервы снижения затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг).
10. Учетная политика предприятия. Основные положения.
11. Управленческий контроль как средство управления затратами.

### **Для текущего контроля ТКЗ:**

#### **Вопросы к комплексному заданию ТКЗ.**

1. Назовите характерные особенности управленческого анализа.
2. Какие разделы включает в себя управленческий анализ?
3. С какой целью проводится анализ расходов, затрат и себестоимости продукции?
4. Назовите основные источники информации для проведения анализа.
5. Перечислите объекты анализа себестоимости продукции.
6. Изложите методику анализа общей суммы затрат на производство продукции.
7. Как рассчитывается и анализируется показатель затрат на рубль продукции?
8. Изложите методику анализа себестоимости отдельных видов продукции?
9. Какова цель анализа отклонений бюджетных и фактических показате-

лей?

10. На каком этапе анализа отклонений определяется эффективность использования ресурсов?

11. Дайте определение бюджетного контроля.

12. В чем состоит сложность выбора метода калькулирования при регламентации системы управления затратами?

13. Назовите преимущества формализации процедур бюджетирования

14. Какие проблемы могут возникнуть при внедрении систем автоматизации управления затратами?

15. Что такое стратегическое управление затратами?

16. Назовите четыре стадии осуществления стратегического управления затратами.

17. Каковы основные проблемы стратегического управления затратами?

### **Практические задания:**

Задача 1. Влияние структуры затрат на финансовые показатели деятельности организации

Оценить, как отразится перераспределение затрат внутри неизменной суммы общих затрат на следующих финансовых показателях: удельные веса постоянных и переменных затрат в общей сумме затрат, точка безубыточности, зона безопасности, сила операционного рычага.

Определить, как изменилась структура затрат

Какой вариант затрат следует принять с точки зрения окупаемости?

Как изменится предпринимательский риск при втором варианте?

Исходные данные для решения задачи приведены в табл.

Объем продаж и затраты предприятия

Показатели, тыс. руб.	Вариант	
	1	2
Объем продаж	3000	3000
Затраты переменные	1920	1728
Затраты постоянные	876	1068
Себестоимость продукции	2796	2796

Задача 2. Себестоимость товарной продукции предприятия в базисном периоде составила 380,5 тыс.руб. В плановом периоде предполагается повысить производительность труда на 6% и среднюю заработную плату — на 4%. Объем производства возрастет на 8% при неизменной величине постоянных расходов. Удельный вес оплаты труда в себестоимости продукции — 23%, а постоянных расходов — 20%. Определите процент снижения себестоимости и полученную экономию под воздействием указанных факторов.

Задача 3. По отчетным данным установлена экономия материалов за счет

снижения норм на 8% и за счет снижения цены на 3%. Себестоимость товарной продукции по отчету 40 составила 120,6 тыс. руб., затраты на сырье и материалы — 80,8 тыс. руб. Определите влияние указанных факторов на себестоимость продукции.

Задача 4. В отчетном году себестоимость товарной продукции составила 450,2 тыс. руб., что определило затраты на 1 руб. товарной продукции — 0,89 руб. В плановом году затраты на 1 руб. товарной продукции установлены в 0,85 руб. Объем производства продукции будет увеличен на 8%. Определите себестоимость товарной продукции планового года.

Задача 5. Определите затраты на 1 руб. товарной продукции и изменение плановых затрат по сравнению базовым в денежном выражении и в процентах исходя из следующих данных.

Изделия	Выпуск товарной продукции, шт		Себестоимость единицы продукции, руб.		Цена единицы продукции, руб.
	базовый	плановый	базовый	плановый	
А	7500	9000	30	28	35
Б	5000	5000	48	46	55
В	4000	4000	75	74	82

Задача 6. Планируется обеспечить экономию материалов на 5% за счет снижения норм расходов на 3% и за счет снижения цен на 3%. Себестоимость товарной продукции составляет 300 тыс. руб., в том числе затраты на сырье и материалы – 225 тыс. руб. Определите влияние на себестоимость продукции снижения норм и цен на материалы.

Задача 7. На предприятии за счет совершенствования технологии производительность труда планируется повысить на 10%, а заработную плату — на 3%. Удельный вес заработной платы в структуре себестоимости продукции составляет 30%. Рассчитайте, как это отразится на себестоимости продукции.

Задача 8. Определите уровень затрат на 1 руб. товарной продукции в отчетном и плановом периодах, если известно, что производится 17000 изделий в год по себестоимости 540 руб. 41 Планом на предстоящий год предусмотрено увеличить выпуск продукции на 10% и снизить ее себестоимость на 5%. Цена изделия — 600 руб.

Задача 9. Определите влияние роста объема производства на снижение себестоимости продукции при условии, что объем производства вырос на 12%. Удельный вес постоянных расходов в структуре себестоимости — 25%.

### Примерные темы курсовых работ:

1. Управление затратами на предприятии

2. Управление затратами производства
3. Управление переменными затратами
4. Управление текущими затратами на предприятии
5. Управление затратами предприятия в рамках производственного процесса
6. Управление затратами на персонал
7. Анализ и управление затратами
8. Разработка мероприятий по повышению эффективности управления затратами
9. Совершенствование политики управления затратами на персонал
10. Организационно-экономический механизм управления затратами
11. Основные направления сокращения затрат на предприятии
12. Факторы, влияющие на формирование затрат
13. Состав и структура материальных затрат
14. Анализ затрат по управлению и обслуживанию производства и пути их снижения
15. Современные подходы к управлению затратами производственного предприятия
16. Пути снижения затрат на предприятии
17. Пути совершенствования методов управления затратами на предприятии
18. Планирование затрат на производство продукции.
19. Планирование, учет и анализ затрат на реализацию продукции.
20. Планирование затрат на расширение и обновление производства.
21. Затраты на инновационную деятельность.
22. Объекты и субъекты управления затратами
23. Функции управления затратами и их взаимосвязь
24. Принципы управления затратами на предприятии
25. Особенности применения классификации затрат по экономическим элементам и калькуляционным статьям себестоимости
26. Решение задач при процессе планирования затрат
27. Влияние инфляции на уровень затрат
28. Бюджетирование затрат
29. Системы учета затрат: бухгалтерский и управленческий
30. Анализ затрат по экономическим элементам
31. Анализ себестоимости продукции по калькуляционным статьям
32. Существо системы «Стандарт-кост»
33. Существо системы «Директ-кост»
34. Необходимость планирования затрат
35. Взаимосвязь капитальных вложений, текущих затрат и доходности

Курсовая работа считается защищенной при получении баллов, соответствующих оценке не менее «удовлетворительно», как за текст курсовой работы, так и за защиту курсовой работы. При оценке выполненного задания учитываются следующие критерии: Своевременность предоставления курсовой работы: - все задания выполнены в установленные графиком сроки, работа представлена в установленные; логичность и сбалансированность структуры

работы, стиль изложения; умение использовать аналитический материал в исследовании проблемы; корректность формулировок проблем, выявленных в ходе выполнения курсовой работы, сделанных выводов и предложенных рекомендаций; соответствие оформления курсовой работы предъявляемым требованиям.

**Для промежуточной аттестации:**

1. В чем цель управления затратами?
2. Что понимается под затратами на производство?
3. Чем отличаются понятия «затраты», «издержки», «расходы»?
4. Как подразделяются расходы по принадлежности к отчетным периодам?
5. В чем состоит особенность затрат как предмета управления?
6. Каковы задачи управления затратами?
7. Как группируются затраты по экономическим элементам в бухгалтерском учете?
8. Какую цель преследует классификация затрат по статьям калькуляции?
9. Какие расходы относятся к прочим расходам?
10. Каков состав расходов по элементам в налоговом учете?
11. Какова классификация затрат для принятия управленческих решений и планирования?
12. Какие виды калькуляционных единиц используются в калькулировании себестоимости продукции?
13. Различаются ли понятия «метод учета затрат» и «метод калькулирования»?
14. Как классифицируются методы калькулирования?
15. В чем сущность позаказного метода?
16. Какова последовательность учета затрат при процессном методе?
17. Что такое передел?
18. Где и когда разработана система «стандарт-кост»?
19. В чем достоинства системы директ-костинг, где ее применяют?
20. Какие методы применяются для определения точки безубыточности?
21. Что такое целевая себестоимость?
22. В чем сущность метода кайдзен-костинг?
23. Какие задачи решаются при планировании затрат?
24. Различаются ли понятия прогнозирования и планирования затрат?
25. В чем особенность сметного планирования?
26. Влияет ли инфляция на процесс прогнозирования затрат?
27. Что понимается под бюджетированием?
28. Каковы основные функции бюджетов?
29. По каким признакам классифицируются бюджеты?
30. Каков состав операционных бюджетов?
31. Каков порядок формирования финансового бюджета?
32. Чем отличаются гибкие и статичные бюджеты?
33. Каков горизонт планирования долгосрочных и краткосрочных бюджетов?

тов?

34. Чем отличаются недостижимые и неприемлемые бюджеты?
35. Укажите основные принципы нормирования затрат.
36. Какие виды норм вы знаете?
37. Назовите характерные особенности управленческого анализа.
38. Какие разделы включает в себя управленческий анализ?
39. С какой целью проводится анализ расходов, затрат и себестоимости продукции?
40. Назовите основные источники информации для проведения анализа.
41. Перечислите объекты анализа себестоимости продукции.
42. Изложите методику анализа общей суммы затрат на производство продукции.
43. Как рассчитывается и анализируется показатель затрат на рубль продукции?
44. Изложите методику анализа себестоимости отдельных видов продукции?
45. Какова цель анализа отклонений бюджетных и фактических показателей?
46. На каком этапе анализа отклонений определяется эффективность использования ресурсов?
47. Дайте определение бюджетного контроля.
48. В чем состоит сложность выбора метода калькулирования при регламентации системы управления затратами?
49. Назовите преимущества формализации процедур бюджетирования
50. Какие проблемы могут возникнуть при внедрении систем автоматизации управления затратами?
51. Что такое стратегическое управление затратами?
52. Назовите четыре стадии осуществления стратегического управления затратами.
53. Каковы основные проблемы стратегического управления затратами?