



КГЭУ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГЭУ»)

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор института Цифровых технологий и
экономики

 Горшунова Ю.В.

«26» октября 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Информационно-библиографическая культура

Направление подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Направленность(и) (профиль(и)) 42.03.01 Реклама и связи с общественностью в
коммерческой сфере

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 512)

Программу разработал(и):

Доцент, канд. пед. наук
(должность, ученая степень)
Зав. библиотекой
(должность, ученая степень)


(дата, подпись)

(дата, подпись)

Гарифуллина Р. Р.
(Фамилия И.О.)
Соколова И. В.
(Фамилия И.О.)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры-разработчика История и педагогика, протокол № 2 от 23.10.2020
Заведующий кафедрой Г. У. Матушанский

Программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры Философия и медиакоммуникации, протокол № 15 от 26.10.2020
Заведующий кафедрой Миннуллина Э. Б.

Программа одобрена на заседании учебно-методического совета института цифровых технологий и экономики, протокол № 2 от 26.10.2020.

Зам. директора института цифровых технологий и экономики
 / Кочулин В. Р.
(подпись) (И.О. Фамилия)

Программа принята решением Ученого совета института цифровых технологий и экономики, протокол № 2 от 26.10.2020.

1. Цель, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине

Целью освоения дисциплины "Информационно-библиографическая культура" является содействие становлению информационной культуры и компетентности обучающегося, оказание помощи в самостоятельной работе студента при обучении его основной специальности, представление информации о современной университетской библиотеке как территории обучения и новых возможностей.

Задачами дисциплины являются: знакомство с историей, современным состоянием и правилами пользования библиотеки, современными электронно- библиотечными системами, информационно-библиотечными услугами и сервисами; адаптация студентов-первокурсников к системе самостоятельной работы в библиотеке; привитие навыков работы в читальных залах и абонементных; обучение алгоритмам работы в электронном каталоге, в универсальных и отраслевых энциклопедиях, словарях и справочниках; обеспечение практического использования и изучения учебной и справочной литературы по избранной специальности.

Компетенции, формируемые у обучающихся, запланированные результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:

| Код и наименование | Код и наименование | Запланированные результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть) |
|--|--|--|
| Общепрофессиональные компетенции (ОПК) | | |
| ОПК-4 Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности | ОПК-4.2 Использует основные инструменты поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий / групп общественности, учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании текстов рекламы и связей с | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -основные инструменты поиска информации в профессиональной деятельности(31) -роль информации в развитии современного общества (32). -применять релевантную литературу при создании научной работы в подготовке текстов рекламы и иных коммуникационных продуктов(33) <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать информацию для решения собственных профессиональных задач, -самостоятельно вести поиск информации рациональными способами с помощью справочно-поискового аппарата библиотеки КГЭУ (У1) -использовать электронные ресурсы и сервисы библиотеки(У2) -определять правомочность ресурса и приемлемость его использования в научной работе(У3). <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками формирования запросов в информационно-поисковых системах библиотеки КГЭУ(В1) -навыками использования электронных ресурсов и сервисов библиотеки(В2) |

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Информационно-библиографическая культура» относится к факультативным дисциплинам ОПОП по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью.

| Код компетенции | Предшествующие дисциплины (модули), практики, НИР, др. | Последующие дисциплины (модули), практики, НИР, др. |
|-----------------|--|---|
| УК-2 | | Технологии самообразования и самоорганизации |
| УК-6 | | Технологии самообразования и самоорганизации |
| ОПК-3 | | Технологии самообразования и самоорганизации |

Для освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: современные информационные технологии.

Владеть: использовать информационные программы при обучении.

Уметь: способностью к анализу и самостоятельного поиска информации в профессиональном образовании.

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу (ЗЕ), всего 36 часов, из которых 4 часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (занятия лекционного типа 2 часа), занятия семинарского типа (практические занятия 2 часа), самостоятельная работа обучающегося 32 часа.

| | | Семестр |
|---|----|---------|
| | | 1 |
| ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ | 36 | 36 |
| КОНТАКТНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ, в том числе: | 4 | 4 |
| Лекционные занятия (Лек) | 2 | 2 |
| Практические занятия (Пр) | 2 | 2 |
| САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (СРС): | 32 | 32 |
| Подготовка к промежуточной аттестации в форме: (зачет) | | |
| ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ | За | За |

3.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам и видам занятий

| | Распределение трудоемкости (в часах) по видам учебной работы, включая СРС | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|---------------------|------------------------|--|--|--|-------------------------|----|------------------------|------------------------|-----|----|-----|
| | Занятия лекционного типа | Занятия практического / семинарского типа | Лабораторные работы | Групповые консультации | Самостоятельная работа студента, в т.ч. | Контроль самостоятельной работы (КСР) | подготовка к промежуточной аттестации | Сдача зачета / экзамена | | | | | | |
| Раздел 1. Библиотека университета - территория обучения и новых возможностей. | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Библиотека КГЭУ. | 1 | 1 | | | 4 | | | | 5 | ОПК-4.2-31,32,33, | Л1.1, Л1.2, Л2.1 | Сб. | 3а | 50 |
| 2. Поиск информации и выбор источников. | 1 | 1 | 2 | | 28 | | | | 31 | ОПК-4.2-У1,У2,У3,В1,В2 | Л1.3, Л2.2 | Сб. | 3а | 50 |
| ИТОГО | | 2 | 2 | | 32 | | | | 36 | | | | | 100 |

3.3. Тематический план лекционных занятий

| Номер раздела дисциплины | Темы лекционных занятий | Трудоемкость, час. |
|--------------------------|--------------------------------------|--------------------|
| 1 | Библиотека КГЭУ. | 1 |
| 2 | Поиск информации и выбор источников. | 1 |
| Всего | | 2 |

3.4. Тематический план практических занятий

| Номер раздела дисциплины | Темы практических занятий | Трудоемкость, час. |
|--------------------------|---|--------------------|
| 1 | Основные электронно-библиотечные системы: общие сведения, подписка КГЭУ, возможности и условия доступа. | 2 |
| Всего | | 2 |

3.5. Тематический план лабораторных работ

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

3.6. Самостоятельная работа студента

| Номер раздела дисциплины | Вид СРС | Содержание СРС | Трудоемкость, час. |
|--------------------------|--|-----------------|--------------------|
| 1 | Знакомство библиотекой КГЭУ: ее историей и настоящим состоянием. | с Собеседование | 4 |
| 2 | Изучение электронно-библиотечных систем. Регистрация электронно-библиотечных | в Собеседование | 28 |
| Всего | | | 32 |

4. Образовательные технологии

При реализации дисциплины «Информационно-библиографическая культура» по образовательной программе «Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере» направления подготовки бакалавров 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью» применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В образовательном процессе используются:

- дистанционные курсы (ДК), размещенные на площадке LMS Moodle, URL: <https://lms.kgeu.ru/course/view.php?id=2708§ion=2>

5. Оценивание результатов обучения

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости, проводимого по балльно-рейтинговой системе (БРС), и промежуточной аттестации.

Обобщенные критерии и шкала оценивания уровня сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции) по итогам освоения дисциплины:

| | Обобщенные критерии и шкала оценивания результатов обучения | | | |
|----------------|--|--|--|--|
| | неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | отлично |
| | незачтено | зачтено | | |
| Полнота знаний | Уровень знаний ниже минимальных требований, имеют место грубые ошибки | Минимально допустимый уровень знаний, имеет место много негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе, имеет место несколько негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок |
| Наличие умений | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имеют место грубые ошибки | Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме | Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но | Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном |

| | | | | |
|---|---|--|--|---|
| Наличие навыков (владение опытом) | При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имеют место грубые ошибки | Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами | Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами | Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов |
| Характеристика сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции) | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но | Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) | Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических |
| Уровень сформированности компетенции (индикатора достижения) | Низкий | Нижесреднего | Средний | Высокий |

Шкала оценки результатов обучения по дисциплине:

| | | Уровень сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции) | | | |
|--|--|---|--|---|---|
| | | Высокий | Средний | Нижесреднего | Низкий |
| | | Шкалаоценивания | | | |
| | | отлично | хорошо | удовлет- ворительно | неудовлет- ворительно |
| | | зачтено | | | незачтено |
| | | Знать | | | |
| | Знать и использовать основные инструменты поиска информации в профессиональной деятельности, роль информации в развитии современного общества, применять релевантную литературу при создании научной работы в подготовке текстов рекламы и иных коммуникационных продуктов | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Знает и использует основные инструменты поиска информации в профессиональной деятельности, о роли информации в развитии современного общества, применяет релевантную литературу при создании научной работы в подготовке текстов рекламы и иных коммуникационных продуктов | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе, имеет место несколько негрубых ошибок в подборке релевантной литературы при создании научной работы в подготовке текстов рекламы и иных коммуникационных продуктов | Минимально допустимый уровень знаний, имеет место много негрубых ошибок при использовании основных инструментов поиска информации для профессиональной деятельности | Уровень знаний ниже минимальных требований, имеют место грубые ошибки в поиске и подготовке информации для создания научной работы в подготовке текстов рекламы и иных коммуникационных продуктов |

| Уметь | | | | |
|---|---|--|--|---|
| Уметь использовать информацию для решения собственных профессиональных задач, самостоятельно вести поиск информации рациональными способами с помощью справочно-поискового аппарата библиотеки КГЭУ, использовать электронные ресурсы и сервисы библиотеки, определять правомочность ресурса и приемы его этичного использования в научной работе | Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме. Умеет использовать информацию для решения собственных профессиональных задач, самостоятельно вести поиск информации рациональным и способами с помощью справочно-поискового аппарата библиотеки КГЭУ, использовать электронные ресурсы и сервисы библиотеки, определять правомочность ресурса и приемы его этичного использования в научной работе | Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами при самостоятельном поиске информации с помощью справочно-поискового аппарата библиотеки КГЭУ. | Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания по поиску информации с помощью справочно-библиографического аппарата библиотеки КГЭУ, но не в полном объеме. | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имеют место грубые ошибки. Невыполнены задания |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|--|
| | | Владеть | | | | |
| | | Владеть навыками формирования запросов в информационно-поисковых системах библиотеки КГЭУ, навыками использования электронных ресурсов и сервисов библиотеки | Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов. Владеет навыками формирования запросов в информационно-поисковых системах библиотеки КГЭУ, навыками использования электронных ресурсов и сервисов библиотеки | Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами. Владеет навыками формирования запросов в информационно-поисковых системах библиотеки КГЭУ, навыками использования электронных ресурсов и сервисов библиотеки | Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами. Не в полной мере владеет навыками формирования запросов в информационно-поисковых системах библиотеки КГЭУ, навыками использования электронных ресурсов и сервисов библиотеки | При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имеют место грубые ошибки. Не владеет навыками формирования запросов в информационно-поисковых системах библиотеки КГЭУ, навыками использования электронных ресурсов и сервисов библиотеки |

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации приведены в Приложении к рабочей программе дисциплины. Полный комплект заданий и материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине, хранится на кафедре-разработчике в бумажном и электронном виде.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Учебно-методическое обеспечение

Основная литература

| № п/п | Автор(ы) | Наименование | Вид издания (учебник, учебное пособие, | Местоиздания, издательство | Год издания | Адресэлектронног оресурса | Кол-во экземпляров в библиотеке КГЭУ |
|-------|---|---|--|----------------------------|-------------|---|--------------------------------------|
| 1 | Демидов Л. Н., Терновсков В. Б., Григорьев С. М., Крахмалев Д. В. | Информационные технологии | учебник | М.: Кнорус | 2020 | https://www.book.ru/book/932784 | |
| 2 | Под ред. Ю. Я. Петрушенко | Казанский государственный энергетический университет. К 40-летию вуза Т. 1. | | Казань: КГЭУ | 2008 | | 40 |

| | | | | | | | |
|---|-------------------------------------|--|--|--------------|------|--|----|
| 3 | Под ред. Ю. Я. Петруше нко | Казанский государственный энергетический университет. К 40-летию вуза Т. 2 | | Казань: КГЭУ | 2008 | | 37 |
|---|-------------------------------------|--|--|--------------|------|--|----|

Дополнительная литература

| № п/ п | Автор(ы) | Наименование | Вид издания (учебник, учебное пособие, монография) | Местоиздания, издательство | Год издания | Адресэлектронного ресурса | Кол-во экземпляров в библиотеке КГЭУ |
|--------------|---|---|--|----------------------------|-------------|---|--------------------------------------|
| 1 | Вахрушев М. В., Гончаров М. В., Засурский И. И., Земсков А. И., Колосов К. А., Михайленко И. И., Трищенко Н. Д., Шрайберг Я. Л., Шрайберг Я. Л. | Открытый доступ: история, современное состояние и путь к открытой науке | монография | Санкт-Петербург: Лань | 2020 | https://e.lanbook.com/book/139247 | |
| 2 | Украинцев Ю. Д. | Информатизация общества | учебное пособие | Санкт-Петербург: Лань | 2019 | https://e.lanbook.com/book/123696 | |

6.2. Информационное обеспечение

6.2.1. Электронные и интернет-ресурсы

| № п/ п | Наименование электронных и интернет-ресурсов | Ссылка |
|--------------|--|---|
| 1 | Электронно-библиотечная система "Лань" | https://e.lanbook.com/ |
| 2 | Электронно-библиотечная система "BOOK.ru" | https://www.book.ru/ |
| 3 | Электронно-библиотечная система "Консультант студента" | https://www.studentlibrary.ru/ |
| 4 | Электронно-библиотечная система "ibooks.ru" | https://ibooks.ru/ |
| 5 | Электронно-библиотечная система "iprmedia" | http://www.iprbookshop.ru/ |

6.2.2. Профессиональные базы данных

| № п/ п | Наименование профессиональных базы данных | Адрес | Режим доступа |
|--------------|--|---|---|
| 1 | Российская национальная библиотека | http://nlr.ru/ | http://nlr.ru/ |
| 2 | Единое окно доступа к образовательным ресурсам | http://window.edu.ru/ | http://window.edu.ru/ |
| 3 | Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU | http://elibrary.ru | http://elibrary.ru |
| 4 | Национальная электронная библиотека (НЭБ) | https://rusneb.ru/ | https://rusneb.ru/ |

6.2.3. Информационно-справочные системы

| № п/п | Наименование информационно-справочных систем | Адрес | Режим доступа |
|-------|--|---|---|
| 1 | ИСС «Кодекс» / «Техэксперт» | http://app.kgeu.local/Home/Apps | http://app.kgeu.local/Home/Apps |

6.2.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение дисциплины

| № п/п | Наименование программного обеспечения | Способ распространения (лицензионное/свободно) | Реквизиты подтверждающих документов |
|-------|---|---|--|
| 1 | Windows 10 | Пользовательская операционная система | ООО "Софтлайн трейд" № Тг096148 от 29.09.2020 Неискл. право. До 14.09.2021 |
| 2 | Office 365 ProPlus | Пакет программных продуктов содержащий в себе необходимые офисные программы | ООО "Софтлайн трейд" № Тг096148 от 29.09.2020 Неискл. право. До 14.09.2021 |
| 3 | "ИРБИС 64 (модульная поставка): АРМ "Читатель", АРМ "Книговыдача" | Система автоматизации библиотек, отвечающая всем международным требованиям, предъявляемым к современным библиотечным системам | ГУ здравоохранения "Республиканский медицинский библиотечно-информационный центр" №61/2008 от 17.06.2008 Неискл. право . Бессрочно |
| 4 | LMS Moodle. | ПО для эффективного онлайн-взаимодействия преподавателя и студента | Свободная лицензия. Неискл. право. Бессрочно |
| 5 | Adobe Acrobat | Пакет программ для создания и просмотра файлов формата PDF | Свободная лицензия Неискл. право. Бессрочно |

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| № п/п | Вид учебной работы | Наименование специальных помещений и | Оснащенность специальных помещений и помещений для СРС |
|-------|--------------------|--------------------------------------|--|
|-------|--------------------|--------------------------------------|--|

| | | | |
|---|----------------------|---|---|
| 1 | Лекционные занятия | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | <p>Оснащение: доска аудиторная (2 шт.), акустическая система, усилитель-микшер для систем громкой связи, миникомпьютер, монитор, проектор, экран настенно-потолочный, микрофон</p> <p>Программное обеспечение: 1. Windows 7 Профессиональная (Pro): договор №2011.25486 от 28.11.2011, лицензиар – ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно. 2. Office Standard 2007 Russian OLP NL AcademicEdition+: договор №21/2010 от 04.05.2010, лицензиар - ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно 3. Браузер Chrome, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно, 4. Adobe Acrobat, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно, 5. LMS Moodle, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</p> |
| 2 | Практические занятия | Учебная аудитория для проведения практических занятий | <p>Оснащение: доска аудиторная (2 шт.), ноутбук</p> <p>Программное обеспечение: 1. Windows 7 Профессиональная (Pro): 1. Windows 7 Профессиональная (Pro): договор №2011.25486 от 28.11.2011, лицензиар – ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно. 2. Office Standard 2007 Russian OLP NL AcademicEdition+: договор №21/2010 от 04.05.2010, лицензиар - ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно</p> |

| | | | |
|---|------------------------|----------------------------------|---|
| 3 | Самостоятельная работа | Помещение самостоятельной работы | <p>проектор, переносной экран, тонкие клиенты (13 шт.), компьютеры (5 шт.)</p> <p>1. Операционная система Windows 7 Профессиональная (сертифицированная ФСТЭК): договор ПО ЛИЦ № 0000/20, лицензиар – ЗАО «ТаксНет Сервис», тип (вид) лицензии – неискл. право, срок действия лицензии бессрочно. 2. Office Professional Plus 2007 Russian OLP NL.: договор № 225/ 10, лицензиар - ЗАО «Софт Лайн Трейд», тип (вид) лицензии - неискл. право, срок действия лицензии - бессрочно. 3. Браузер Chrome, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл.право, срок действия лицензии – бессрочно. 4. ИРБИС 64 (модульная поставка): АРМ "Чита-тель", АРМ "Книговыдача": договор №61/2008 от 17.06.2008, лицензиар - ГУ здравоохранения "Республиканский медицинский библиотечно-информационный центр", тип (вид) лицензии – неискл.право, срок действия лицензии – бес-срочно. 5. LMS Moodle, свободная лицензия, тип (вид) лицензии – неискл.право, срок действия лицензии - бессрочно</p> |
|---|------------------------|----------------------------------|---|

8. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Лица с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалиды имеют возможность беспрепятственно перемещаться из одного учебно-лабораторного корпуса в другой, подняться на все этажи учебно-лабораторных корпусов, заниматься в учебных и иных помещениях с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья.

Для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, обеспечены условия беспрепятственного доступа во все учебные помещения. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ОВЗ и инвалидов, размещена на сайте университета [www//kgeu.ru](http://kgeu.ru). Имеется возможность оказания технической помощи ассистентом, а также услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Для адаптации к восприятию лицами с ОВЗ и инвалидами с нарушенным слухом справочного, учебного материала по дисциплине обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы оповещения о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагогический работник смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих обучающихся проводится путем:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию лицами с ОВЗ и инвалидами с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой по выбранному направлению подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- педагогический работник, его собеседник (при необходимости), присутствующие на занятии, представляются обучающимся, при этом каждый раз называется тот, к кому педагогический работник обращается;
- действия, жесты, перемещения педагогического работника коротко и ясно комментируются;
- печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;
- обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснений на диктофон (по желанию обучающихся).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов определяется педагогическим работником в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ, инвалиду с учетом их индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

9. Методические рекомендации для преподавателей по организации воспитательной работы с обучающимися

Методическое обеспечение процесса воспитания обучающихся выступает одним из определяющих факторов высокого качества образования. Преподаватель вуза, демонстрируя высокий профессионализм, эрудицию, четкую гражданскую позицию, самодисциплину, творческий подход в решении профессиональных задач, в ходе образовательного процесса способствует формированию гармоничной личности.

При реализации дисциплины преподаватель может использовать следующие методы воспитательной работы:

- методы формирования сознания личности (беседа, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример, самоконтроль, рассказ, совет, убеждение и др.);
- методы организации деятельности и формирования опыта поведения (задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение, и др.);
- методы мотивации деятельности и поведения (одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др.)

При реализации дисциплины преподаватель должен учитывать следующие направления воспитательной деятельности:

Гражданское и патриотическое воспитание:

- формирование у обучающихся целостного мировоззрения, российской идентичности, уважения к своей семье, обществу, государству, принятым в семье и обществе духовно-нравственным и социокультурным ценностям, к национальному, культурному и историческому наследию, формирование стремления к его сохранению и развитию;
- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества, для повышения способности ответственно реализовывать свои конституционные права и обязанности;
- развитие правовой и политической культуры обучающихся, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах самоорганизации, самоуправления, общественно-значимой деятельности;
- формирование мотивов, нравственных и смысловых установок личности, позволяющих противостоять экстремизму, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам, межэтнической и межконфессиональной нетерпимости, другим негативным социальным явлениям.

Духовно-нравственное воспитание:

- воспитание чувства достоинства, чести и честности, совестливости, уважения к родителям, учителям, людям старшего поколения;
- формирование принципов коллективизма и солидарности, духа милосердия и сострадания, привычки заботиться о людях, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- формирование солидарности и чувства социальной ответственности по отношению к людям с ограниченными возможностями здоровья, преодоление психологических барьеров по отношению к людям с ограниченными возможностями;

- формирование эмоционально насыщенного и духовно возвышенного отношения к миру, способности и умения передавать другим свой эстетический опыт.

Культурно-просветительское воспитание:

- формирование уважения к культурным ценностям родного города, края, страны;

- формирование эстетической картины мира;

- повышение познавательной активности обучающихся.

Научно-образовательное воспитание:

- формирование у обучающихся научного мировоззрения;

- формирование умения получать знания;

- формирование навыков анализа и синтеза информации, в том числе в профессиональной области.

Физическое воспитание:

- формирование ответственного отношения к своему здоровью, потребности в здоровом образе жизни;

- формирование культуры безопасности жизнедеятельности;

- формирование системы мотивации к активному и здоровому образу жизни, занятиям спортом, культуры здорового питания и трезвости.

Профессионально-трудовое воспитание:

- формирование добросовестного, ответственного и творческого отношения к разным видам трудовой деятельности;

- формирование навыков высокой работоспособности и самоорганизации, умение действовать самостоятельно, мобилизовать необходимые ресурсы, правильно оценивая смысл и последствия своих действий.

Экологическое воспитание:

- формирование экологической культуры, бережного отношения к родной земле, экологической картины мира, развитие стремления беречь и охранять природу.

Структура дисциплины по заочной форме обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестр |
|--|-------------|---------|
| | | 1 |
| ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ | 36 | 36 |
| КОНТАКТНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ, в том числе: | 4 | 4 |
| Лекционные занятия (Лек) | 2 | 2 |
| Практические занятия (Пр) | 2 | 2 |
| САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (СРС): | 32 | 32 |
| Подготовка к промежуточной аттестации в форме: (зачет) | | |
| ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ | За | За |

Лист регистрации изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 2021/2022 учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

1. РПД дополнена разделом 9 «Методические рекомендации для преподавателей по организации воспитательной работы с обучающимися» (стр 16- 17).

2. _____

3. _____

*Указываются номера страниц, на которых
внесены изменения,
и кратко дается характеристика этих
изменений*

Программа одобрена на заседании кафедры –разработчика «17» июня 2021г., протокол № 12

Зав. кафедрой СПП Г.У Матушанский

Программа одобрена методическим советом института ИЦТЭ «22» июня 2021 г., протокол № 11

Зам. директора по УМР _____ В.В. Косулин
Подпись, дата

Согласовано:

Руководитель ОПОП _____ Э.Б. Миннуллина
Подпись, дата