



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГЭУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



Э.Ю. Абдуллазянов
Э.Ю. Абдуллазянов

14 сентября
14 сентября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о процедуре выборов ректора Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Казанский государственный энергетический университет»**

ПСП1002-21	Выпуск 1	Изменение	Экземпляр	Лист 1/11
------------	----------	-----------	-----------	-----------

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает процедуру проведения выборов ректора Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный энергетический университет» (далее – КГЭУ, Университет).

1.2. Настоящее Положение о процедуре проведения выборов ректора КГЭУ (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании» от 29 декабря 2012 года № 273_ФЗ, профессиональным стандартом «Руководитель образовательной организации высшего образования», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 марта 2021 г. № 116, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный энергетический университет» (далее – Устав).

1.3. Ректор КГЭУ избирается из числа кандидатур, согласованных с Аттестационной комиссией Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее Аттестационная комиссия), тайным голосованием на конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся (далее Конференция) на альтернативной основе на срок до 5 лет.

2. Дата выборов ректора

2.1. Дата проведения Конференции по выборам ректора КГЭУ назначается на заседании ученого совета КГЭУ и подлежит согласованию с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

2.2. В случае несогласия Министерства науки и высшего образования Российской Федерации с датой выборов ректора ученый совет КГЭУ назначает новую дату выборов ректора, которая вновь подлежит согласованию с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

3. Полномочия ученого совета КГЭУ

3.1. Ученый совет утверждает:

- положение о процедуре проведения выборов ректора КГЭУ;
- дату проведения Конференции по выборам ректора;
- сроки представления кандидатами документов;
- количественный состав Конференции по выборам ректора;
- нормы и сроки выборов делегатов от каждой категории работников и обучающихся КГЭУ на Конференцию;
- количественный и персональный состав комиссии по выборам ректора и ее председателя;
- список кандидатов на должность ректора.

3.2. Решения ученого совета КГЭУ принимаются открытым голосованием простым большинством присутствующих на заседании его членов.

ПСП1002-21	Выпуск 1	Изменение	Экземпляр	Лист 2/11
------------	----------	-----------	-----------	-----------

4. Комиссия по выборам ректора

4.1. Подготовку и проведение выборов ректора КГЭУ, а также контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет комиссия по проведению выборов ректора (далее Комиссия).

4.2. В состав Комиссии, в количестве 11 человек, включаются ведущие научно-педагогические работники и представители других категорий, работающих в КГЭУ.

4.3. В состав Комиссии не могут быть включены ректор, а также предполагаемые кандидаты на должность ректора (далее Кандидаты). Если в ходе выдвижения Кандидатов на должность ректора будет выдвинут член Комиссии, то он автоматически прекращает в ней работу. В этом случае включение в состав Комиссии нового члена не производится.

4.4. Персональный состав Комиссии избирается ученым советом Университета открытым голосованием. Председатель Комиссии избирается ученым советом Университета открытым голосованием.

4.5. Комиссия по выборам ректора имеет следующие полномочия:

- принимает и регистрирует документы, представленные Кандидатами, а также документы, поступившие от подразделений КГЭУ, по выдвижению Кандидатов;

- рассматривает документы, поступившие от Кандидатов, и формирует список Кандидатов для представления учёному совету КГЭУ;

- письменно уведомляет кандидатов о включении их в список Кандидатов, представляемый на утверждение ученого совета КГЭУ. В случае не утверждения Кандидата ученым советом КГЭУ Комиссия письменно сообщает ему об этом;

- размещает на информационных стендах и на официальном интернет-сайте КГЭУ о начале и сроках выдвижения Кандидатов, обеспечивает информационное сопровождение процедуры выборов ректора;

- готовит документы для рассмотрения и согласования Кандидатов на заседании Аттестационной комиссии Минобрнауки России;

- принимает и регистрирует документы по избранию делегатов Конференции, составляет полный список делегатов Конференции;

- организует встречи научно-педагогических работников, других категорий работников и обучающихся КГЭУ с Кандидатами и обсуждение программ Кандидатов;

- подготавливает документы, необходимые для проведения Конференции;

- координирует проведение собраний кафедр и иных подразделений КГЭУ по избранию делегатов на Конференцию;

- разрабатывает и представляет на утверждение ученым советом КГЭУ форму мандата делегата Конференции, бюллетеня для тайного голосования по выборам ректора КГЭУ и иных документов;

- организует изготовление мандатов делегатов Конференции, бюллетеней для тайного голосования по выборам ректора, образцов протоколов;

ПСП1002-21	Выпуск 1	Изменение	Экземпляр	Лист 3/11
------------	----------	-----------	-----------	-----------

- организует работу Конференции, в том числе регистрацию делегатов Конференции и осуществляет иные мероприятия, необходимые для проведения Конференции.

4.6. Комиссия избирает из своего состава секретаря. Комиссия самостоятельно распределяет обязанности среди своих членов. График работы Комиссии доводится до сведения работников и обучающихся КГЭУ.

4.7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Дату заседания назначает председатель Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если присутствует не менее 2/3 списочного состава ее членов.

4.8. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих. Решения Комиссии оформляются протоколом, который ведет секретарь и подписывает председатель Комиссии.

4.9. Решение о приеме или отказе в приеме документов от Кандидатов принимается Комиссией коллегиально не позднее чем за 3 рабочих дня с момента их подачи. О принятом решении Комиссия сообщает кандидату письменно.

4.10. Комиссия имеет право отказать кандидату на должность ректора в приеме документов, если:

- не соответствует квалификационным требованиям, установленным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 март 2021 г. № 116 «Руководитель образовательной организации высшего образования»;

- не представил документы, предусмотренные настоящим Положением;

- нарушил сроки представления документов;

- представленные им документы по форме не отвечают требованиям, установленным настоящим Положением;

- представленные документы содержат недостоверные сведения;

- представлены подложные и (или) поддельные документы.

4.11. Комиссия письменно уведомляет кандидата о принятом решении.

4.12. Комиссия представляет ученому совету список кандидатов на должность ректора КГЭУ.

4.13. Членам Комиссии не рекомендуется принимать участие в публичных дискуссиях, собраниях и конференциях с выступлениями в поддержку одного из кандидатов.

4.14. Комиссия осуществляет свои полномочия с момента ее избрания ученым советом КГЭУ. Деятельность и полномочия Комиссии завершаются с момента утверждения ректора КГЭУ в должности Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

4.15. Заседания Комиссии оформляются протоколами, которые после завершения её работы сдаются на хранение в архив КГЭУ.

ПСП1002-21	Выпуск 1	Изменение	Экземпляр	Лист 4/11
------------	----------	-----------	-----------	-----------

5. Квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам на должность ректора

5.1. Ректор КГЭУ избирается из числа высококвалифицированных научно-педагогических работников.

5.2. Устанавливаются следующие требования к кандидатам:

- наличие высшего профессионального образования;
- наличие учёной степени и учёного звания;
- стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет;
- возраст не старше 70 лет;

5.3. Кандидат на должность ректора должен:

- быть компетентным в вопросах выработки стратегий развития вуза по основным направлениям деятельности в современных условиях;
- обладать нравственными и морально-этическими качествами, соответствующими исторически сложившимся отечественным нормам.

6. Нормы представительства и порядок избрания делегатов от подразделений на конференцию по выборам ректора

6.1. Избрание делегатов на Конференцию осуществляется на кафедрах и в иных подразделениях КГЭУ по нормам представительства работников и обучающихся.

6.2. Руководители подразделений информируют Комиссию о готовности проведения собраний по избранию делегатов Конференции не позднее чем за 3 дня до их проведения в соответствии с графиком сроков проведения.

6.3. Процедура избрания делегатов на Конференцию должна предусматривать участие в работе Конференции.

6.4. Представительство делегатов из числа научно-педагогических работников должно составлять не менее **60%** от состава Конференции. В число делегатов Конференции включаются все члены ученого совета КГЭУ и члены Комиссии.

6.5. Делегаты Конференции по выборам ректора избираются в соответствии с установленными квотами на собраниях работников кафедр и иных подразделений КГЭУ открытым голосованием простым большинством голосов.

6.6. Собрания кафедр и иных структурных подразделений КГЭУ (при необходимости, объединенные собрания) полномочны, если на них присутствовало не менее 2/3 списочного состава.

6.7. Протоколы собраний кафедр и иных структурных подразделений КГЭУ, подписанные председателем и секретарем собрания, должны быть представлены в комиссию по выборам ректора не позднее за 3 дня до даты проведения конференции.

7. Порядок выдвижения Кандидатов на должность ректора

7.1. Выдвижение Кандидатов на должность ректора начинается со дня принятия ученым советом КГЭУ решения о проведении выборов.

ПСП1002-21	Выпуск 1	Изменение	Экземпляр	Лист 5/11
------------	----------	-----------	-----------	-----------

7.2. Документы по выдвижению Кандидатов на должность ректора принимаются и регистрируются Комиссией.

7.3. Право выдвижения Кандидатов на должность ректора КГЭУ принадлежит:

- ученому совету КГЭУ;
- ученым советам институтов КГЭУ;
- собраниям трудовых коллективов работников структурных подразделений КГЭУ;
- собраниям коллективов обучающихся КГЭУ;
- допускается самовыдвижение Кандидатов.

7.4. Каждый из указанных выше инициаторов выдвижения вправе выдвигать не более одного Кандидата.

7.5. Решение о выдвижении Кандидата (за исключением самовыдвижения) принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании собрания при кворуме не менее 2/3 от объявленного состава. Форма голосования (открытое или тайное) устанавливается решением заседания собрания и прописывается в протоколе (выписке) заседания собрания.

7.6. Коллективы, выдвинувшие Кандидатуру на должность ректора КГЭУ, представляют в комиссию по выборам ректора протокол (выписку) заседания собрания и рекомендацию, подписанные председателем и секретарем заседания собрания с приложением явочного листа, указанием количества работников, участвовавших в работе заседания (собрания), количества голосов, поданных за выдвинутую кандидатуру: «за», «против» и «воздержавшихся».

7.7. После выдвижения кандидат на должность ректора КГЭУ представляет в Комиссию следующие персональные данные:

1. Число, месяц, год и место рождения.
2. Сведения об образовании: окончил (когда, что) с указанием наименования направления подготовки, специальности, квалификации (в случае, если образовательное учреждение переименовывалось, дополнительно указывается новое название образовательного учреждения и год его переименования).
3. Тематика и количество научных трудов.
4. Сведения о присуждении учёных степеней с указанием тем диссертаций и даты их присуждения, номеров соответствующих дипломов
5. Сведения о присвоении учёных званий с указанием даты их присвоения и номеров соответствующих аттестатов.
6. Сведения о прохождении повышения квалификации или профессиональной переподготовки.
7. Сведения о наградах, почетных званиях.
8. Сведения о привлечении к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности (справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факте уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям);

ПСП1002-21	Выпуск 1	Изменение	Экземпляр	Лист 6/11
------------	----------	-----------	-----------	-----------

9. Владение иностранными языками.

10. Сведения об участии в выборных органах государственной власти, муниципального управления.

11. Сведения о работе (сведения приводятся в соответствии с трудовой книжкой. В случае если сведения о совместительстве не отражены в трудовой книжке, они приводятся с приложением заверенных копий соответствующих документов).

12. Сведения о стаже и характере управленческой, а также научно-педагогической деятельности.

13. Рекомендации структурных подразделений КГЭУ, выдвинувших кандидатуру (либо указание на самовыдвижение).

Дополнительно предоставляются:

- личное заявление о намерении принять участие в выборах ректора КГЭУ;

- программа развития КГЭУ, а также основные положения программы развития КГЭУ не более 2-х страниц;

- краткая биографическая справка для публикации;

- список научных трудов;

- справки о доходах кандидатов, их супругов и несовершеннолетних детей;

- согласие на обработку и использование персональных данных;

- копия ИНН;

- дополнительные документы по усмотрению Кандидата.

7.8. Кандидаты, не являющиеся работниками КГЭУ, кроме вышеперечисленных документов, представляют в Комиссию дополнительно личный листок по учету кадров, заверенный кадровой службой с основного места работы.

7.9. Все копии документов заверяются Управлением кадров КГЭУ (либо кадровой службой по основному месту работы, если Кандидат не является работником Университета).

7.10. Список научных трудов подписывается Кандидатом и ученым секретарем КГЭУ. Если кандидат не является работником КГЭУ, список научных трудов подписывается Кандидатом и соответствующим ответственным лицом от основного места работы.

7.11. Комиссия на основании представленных документов производит регистрацию Кандидатов на должность ректора КГЭУ. Решение о регистрации принимается открытым голосованием. Регистрация осуществляется в течение 21 календарного дня со дня объявления выборов.

7.12. Комиссия готовит список Кандидатов на утверждение ученым советом КГЭУ. Учёный совет принимает решение об утверждении каждого из Кандидатов открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании.

ПСП1002-21	Выпуск 1	Изменение	Экземпляр	Лист 7/11
------------	----------	-----------	-----------	-----------

7.13. Учёный совет Университета снимает с рассмотрения Кандидата при выявлении любого из нижеуказанных обстоятельств:

несоответствия Кандидата требованиям Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ – «Об образовании в Российской Федерации»; квалификационным характеристикам; Уставу и настоящему Положению; несоответствия сведений, указанных в представленных документах; представления подложных и (или) поддельных документов, о чем Кандидат извещается письменно.

7.14. Кандидат на должность ректора КГЭУ имеет право снять свою кандидатуру на любом этапе предвыборной кампании.

7.15. Список Кандидатов на должность ректора КГЭУ, утверждённый учёным советом КГЭУ и согласованный с уполномоченным органом исполнительной власти Республики Татарстан и Советом ректоров вузов Республики Татарстан, направляется в Аттестационную комиссию Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в соответствии с Уставом КГЭУ.

7.16. Согласованный список Кандидатов на должность ректора не позднее чем за 10 дней до даты проведения выборов, доводится до всеобщего сведения коллектива. Список Кандидатов с указанием занимаемой должности, последнего места работы (для тех, кто не работает в КГЭУ), учёной степени и учёного звания Кандидата, их программы, дата и место проведения Конференции вывешиваются на информационных стендах КГЭУ, публикуются на официальном интернет-сайте КГЭУ.

7.17. Кандидаты на должность ректора, прошедшие согласование с Аттестационной комиссией, вправе проводить агитацию, размещать на информационных стендах КГЭУ свою программу, биографию и иные материалы по усмотрению Кандидата, а также проводить собрания с коллективами работников КГЭУ за пределами рабочего времени.

7.18. Документы по выдвижению кандидатов на должность ректора принимаются и регистрируются Комиссией в корпусе «Д» КГЭУ, кабинет Д-217, 420066, г. Казань, ул. Красносельская, д.51, с 9 до 17 часов, кроме субботы и воскресенья, тел. (843) 519-42-48

8. Форма бюллетеня по выборам ректора

8.1. Форма бюллетеня для тайного голосования утверждается учёным советом КГЭУ.

8.2. В бюллетень для тайного голосования вносятся все кандидатуры, прошедшие согласование в Аттестационной комиссии и не взявшие самоотвод.

8.3. На обороте каждого бюллетеня ставится подпись председателя комиссии по выборам ректора и гербовая печать КГЭУ.

9. Процедура проведения конференции по выборам ректора

9.1. Конференция считается правомочной, если в её работе принимает участие не менее 2/3 списочного состава делегатов. Все решения Конференции, за

ПСП1002-21	Выпуск 1	Изменение	Экземпляр	Лист 8/11
------------	----------	-----------	-----------	-----------

исключением решения о выборах ректора, принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины делегатов, присутствующих на Конференции.

9.2. Комиссия по выборам ректора до начала заседания организует регистрацию делегатов Конференции и раздает мандаты ее участникам.

9.3. Конференцию открывает председатель комиссии по выборам ректора (или член конференции - в случае невозможности ведения Конференции председателем Комиссии), который:

- на основании данных регистрации делегатов Конференции ставит на голосование вопрос о начале работы Конференции;

- ставит на голосование вопрос об избрании президиума и секретариата Конференции.

9.4. Конференция открытым голосованием из своего состава избирает мандатную комиссию по проверке полномочий делегатов Конференции (не менее 3 человек) и счетную комиссию (не менее 3 человек).

9.5. Кандидаты на должность ректора не могут входить в состав мандатной или счетной комиссий.

9.6. Мандатная комиссия по проверке полномочий делегатов Конференции и счетная комиссия принимают решения об избрании председателя и секретаря комиссий, оформляют эти решения протоколами, которые подписываются всеми членами комиссии.

9.7. Председатель президиума оглашает повестку дня Конференции, предлагает принять регламент работы Конференции.

9.8. До начала тайного голосования председателю мандатной комиссии по проверке полномочий делегатов Конференции предоставляется слово для сообщения о правомочии делегатов Конференции и оглашения ее решения, оформленного протоколом, который утверждается голосованием делегатов Конференции.

9.9. Председателю Комиссии по выборам ректора предоставляется слово для оглашения списка кандидатов на должность ректора КГЭУ.

9.10. Предоставляется слово кандидатам на должность ректора и проводится обсуждение программ кандидатов.

9.11. Конференция принимает решение о прекращении обсуждения. Председатель президиума Конференции ставит на голосование вопрос о переходе к процедуре тайного голосования.

9.12. Для проведения процедуры тайного голосования члены счетной комиссии обмениваются мандаты на бюллетени. В бюллетени должны быть внесены все кандидатуры с указанием фамилии, имени, отчества, должности, ученой степени и ученого звания каждого кандидата.

9.13. Каждый делегат Конференции получает один бюллетень и голосует лично. Голосование за других лиц не допускается.

9.14. Число избирательных бюллетеней равно списочному составу делегатов Конференции.

ПСП1002-21	Выпуск 1	Изменение	Экземпляр	Лист 9/11
------------	----------	-----------	-----------	-----------

9.15. Для проведения процедуры голосования устанавливается урна для голосования. При этом должны быть созданы условия для осуществления тайного голосования.

9.16. Счетная комиссия начинает подсчет голосов делегатов Конференции сразу после окончания голосования и проводит его без перерыва до установления итогов голосования:

- перед вскрытием урны для голосования счетная комиссия подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени, количество их вносится в протокол, устанавливается количество зарегистрированных делегатов, количество выданных бюллетеней;

- членами счетной комиссии вскрывается урна с бюллетенями и производится подсчет голосов.

9.17. Недействительными признаются бюллетени неустановленного образца, а также те, по которым невозможно определить волеизъявление делегатов (оставлено более одной фамилии, зачеркнуты все фамилии кандидатов на должность ректора или не сделано ни одной отметки).

9.18. После подсчета голосов делегатов конференции по выборам ректора счетная комиссия составляет протокол об итогах голосования, в котором указываются следующие данные:

- общее число списочного состава делегатов Конференции;
- число погашенных бюллетеней;
- число зарегистрированных делегатов;
- число выданных избирательных бюллетеней;
- число бюллетеней, оказавшихся в избирательных ящиках;
- число действительных избирательных бюллетеней;
- число бюллетеней, признанных недействительными;
- число голосов, поданных за каждого Кандидата, включенного в бюллетень.

9.19. Протокол подписывается всеми присутствующими членами счетной комиссии.

9.20. После оформления протокола счетная комиссия запечатывает все бюллетени в конверт, который подписывается членами счетной комиссии и опечатывается гербовой печатью КГЭУ.

9.21. Протокол счетной комиссии по выборам ректора оглашается председателем счетной комиссии и утверждается делегатами Конференции открытым голосованием.

10. Решение об избрании ректора

10.1. На основании протокола счетной комиссии Конференция принимает одно из следующих решений:

- признать одного из кандидатов избранным на должность ректора КГЭУ;
- назначить второй тур голосования с указанием двух кандидатов на должность ректора, набравших наибольшее количество голосов;

ПСП1002-21	Выпуск 1	Изменение	Экземпляр	Лист 10/11
------------	----------	-----------	-----------	------------

- признать выборы несостоявшимися.

10.2. Решение об избрании ректора является действительным, если в голосовании приняли участие не менее 2/3 списочного состава делегатов Конференции.

10.3. Избранным считается кандидат, который получил не менее 50 % +1 голос от числа делегатов, принявших участие в голосовании.

10.4. Если ни один из кандидатов не набрал требуемого количества голосов, то Конференцией назначается дата второго тура голосования (в срок не ранее 3 и не позднее 10 дней с даты проведения Конференции по выборам ректора), в котором участвуют два кандидата, набравшие в первом туре наибольшее количество голосов.

10.5. Избранным по результатам второго тура считается кандидат, получивший простое большинство голосов делегатов Конференции, принявших участие в голосовании.

10.6. Выборы признаются Конференцией несостоявшимися, если ни один из кандидатов не получил более 50% голосов делегатов, принявших участие в голосовании.

При этом процедура проведения новых выборов осуществляется после согласования с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации новой даты выборов и должна включать проведение заново всех выше названных мероприятий.

Кандидаты, принявшие участие в выборах, признанных несостоявшимися, имеют право быть выдвинутыми на повторных выборах ректора КГЭУ.

10.7. Ректор КГЭУ, избранный в соответствии с настоящим Положением, вступает в должность после утверждения его в должности Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, заключения с ним трудового договора.

10.8. Действующий ректор КГЭУ исполняет свои полномочия до вступления в должность вновь избранного ректора.

Разработчик:

Учёный секретарь УС КГЭУ



Закиева Р.Р.

ПСП1002-21	Выпуск 1	Изменение	Экземпляр	Лист 11/11
------------	----------	-----------	-----------	------------