



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВПО «КГЭУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Э.Ю. Абдуллазянов

«21» 06 20 12 г.

**Основная образовательная программа
высшего профессионального образования**

Направление подготовки

031600 Реклама и связи с общественностью

Профиль подготовки

Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере

Квалификация (степень)

Бакалавр

Казань – 2012

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВПО «Казанский государственный энергетический университет» по направлению подготовки 031600 «Реклама и связи с общественностью» и профилю подготовки «Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере», разработанная выпускающей кафедрой «Теоретические основы коммуникации»

представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную университетом с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВПО), а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки 031600 «Реклама и связи с общественностью»

Нормативно-правовую базу разработки ООП бакалавриата составляют:

- Закон Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 (с изм.) «Об образовании»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 22 августа 1996 года № 125-ФЗ (с изм.) «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 232-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (в части установления уровней высшего профессионального образования)»;
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 года № 71 (далее – Типовое положение о вузе);
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 031600.62 «Реклама и связи с общественностью» высшего профессионального образования (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 марта 2010 года № 221;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Примерная основная образовательная программа (ПрООП ВПО) по направлению подготовки 031600 «Реклама и связи с общественностью»;
- Устав Казанского государственного энергетического университета.

1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования (бакалавриат)

1.3.1 Цель (миссия) ООП бакалавриата по направлению подготовки 031600 «Реклама и связи с общественностью»

Основная образовательная программа подготовки бакалавриата является программой первого уровня высшего профессионального образования.

Основная образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 031600 «Реклама и связи с общественностью» имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование:

общекультурных компетенций, основанных на гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаниях, позволяющих ему успешно трудиться в избранной сфере деятельности, способствующих его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда;

профессиональных компетенций для проектной, коммуникационной, рекламно-информационной, организационно-управленческой, рыночно-исследовательской и прогнозно-аналитической деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки.

1.3.2 Срок освоения ООП бакалавриата по направлению подготовки 031600 «Реклама и связи с общественностью»

Срок освоения основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 031600 «Реклама и связи с общественностью» по очной форме обучения согласно ФГОС ВПО составляет 4 года.

1.3.3 Трудоемкость ООП бакалавриата по направлению подготовки 031600 «Реклама и связи с общественностью»

Трудоемкость освоения студентом основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 031600 «Реклама и связи с общественностью» составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП; трудоемкость ООП по очной форме обучения за учебный год составляет 60 зачетных единиц.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании. Для зачисления на обучение по образовательной программе бакалавриата абитуриент должен выполнить условия конкурсного отбора, предусмотренные в ФГБОУ ВПО КГЭУ, в соответствии с законодательством о высшем профессиональном образовании.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки 031600 «Реклама и связи с общественностью»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности бакалавров включает коммуникационные процессы в межличностной, социальной, политической, экономической, культурной, образовательной и научной сферах, включая массовые, деловые и персональные коммуникации, позиционирование и продвижение коммерческих организаций широкого профиля, товаров и услуг в рыночной микро- и макросреде.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

- негосударственные, общественные и коммерческие учреждения и организации;
- средства массовой информации.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

организационно-управленческая;
проектная;
коммуникационная;
рекламно-информационная;
рыночно-исследовательская;
прогнозно-аналитическая.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению 031600 «Реклама и связи с общественностью» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности и профилем бакалаврской программы.

- *организационно-управленческая:*

участие в управлении и организации работы рекламных служб и служб по связям с общественностью фирмы и организации; осуществление оперативного планирования и оперативного контроля за рекламной работой, деятельностью по связям с общественностью; проведение мероприятий по повышению имиджа организации, продвижению товаров и услуг фирмы на рынок; оценка эффек-

тивности рекламной деятельности и связей с общественностью; участие в формировании эффективных внутренних коммуникаций, создании благоприятного психологического климата в коллективе, мотивация сотрудников на активную деятельность и развитие организации; осуществление работы по повышению квалификации и общего культурного и профессионального уровня сотрудников;

- *проектная:*

участие в проектировании программ и отдельных мероприятий в области рекламы и связей с общественностью, обеспечение средств и методов реализации проектов, участие в организации работы проектных команд; подготовка проектной и сопутствующей документации (технико-экономическое обоснование, техническое задание, бизнес-план, соглашение, договор, контракт);

- *коммуникационная:*

участие в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации, в том числе с государственными службами, общественными организациями, коммерческими структурами, средствами массовой информации; участие в формировании и поддержании корпоративной культуры; участие в планировании, подготовке и проведении коммуникационных кампаний и мероприятий в соответствии с целями и задачами организации на основе результатов исследований;

- *рекламно-информационная:*

разработка, подготовка к выпуску, производство и распространение рекламной продукции, включая текстовые и графические, рабочие и презентационные материалы в рамках традиционных и современных средств рекламы;

- *исследовательская и прогнозно-аналитическая:*

участие в организации и проведении маркетинговых исследований с целью составления прогноза развития рынка, его емкости и динамики спроса и предпочтений потребителей и разработки мер по повышению конкурентной позиции фирмы, организации, товаров и услуг; участие в организации и проведении социологических исследований с целью составления прогноза общественного мнения и разработки мер по улучшению имиджа фирмы, организации, товаров и услуг; проведение рыночного наблюдения, опросов, анкетирования, эксперимента с целью улучшения имиджа и конкурентной позиции фирмы, организации, товаров и услуг; сбор, обработка и анализ полученных данных; подготовка, организация и проведение анкетирования и опросов мнения потребителей и общественного мнения; обработка и подготовка данных для анализа; сбор и систематизация научно-практической информации по теме исследований в области рекламы и связей с общественностью; составление и оформление материалов для экспертных заключений и отчетов; написание аналитических справок, обзоров и прогнозов.

3. Компетенции выпускника ООП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ООП ВПО

Результаты освоения ООП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ООП бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

а) общекультурными компетенциями (ОК):

владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-1);

умением логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-2);

готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-3);

способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовностью нести за них ответственность (ОК-4);

умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);

стремлением к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-6);

умением критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков (ОК-7);

осознанием социальной значимости своей будущей профессии, высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК- 8);

способностью использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, способностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы (ОК-9);

способностью использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-10);

способностью понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, осознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-11);

владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, иметь навыки работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-12);

способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-13);

владением одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного (ОК-14);

владением новыми методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК- 15);

владением средствами самостоятельного, методически правильного использования методов физического воспитания и самовоспитания для повышения адаптационных резервов организма, укрепления здоровья, коррекции физического развития (ОК-16);

знанием своих прав и обязанностей как гражданина своей страны; умением использовать действующее законодательство Российской Федерации, правовые документы в своей деятельности; демонстрировать готовность и стремление к совершенствованию и развитию общества на принципах гуманизма, свободы и демократии (ОК-17).

б) профессиональными компетенциями (ПК):

- Общепрофессиональными:

способностью осуществлять под контролем профессиональные функции в области рекламы и связей с общественностью в государственных, общественных, коммерческих структурах, средствах массовой информации, в социальной сфере, сфере политики, экономики, производства, торговли, науки, культуры, спорта (ПК-1);

владением знаниями и навыками работы в пресс-центрах, пресс-службах, в отделах печати, средствах массовой информации (СМИ), отделах по связям с общественностью, центрах общественных связей, отделах рекламы, в коммуникационных агентствах (ПК-2);

способностью под контролем планировать и осуществлять коммуникационные кампании и мероприятия (ПК-3);

способностью под контролем использовать методики и техники проведения опросов общественного мнения и фокус-групп в рыночных исследованиях (ПК-4);

владением основ речи, знанием ее видов, правил речевого этикета и ведения диалога, законов композиции и стиля, приемов убеждения (ПК-5);

обладанием базовыми навыками создания текстов и документов, используемых в сфере связей с общественностью и рекламы, владением навыками литературного редактирования, копирайтинга (ПК-6);

обладанием базовыми навыками бренд-менеджмента (ПК-7);

обладанием базовыми навыками медиапланирования (ПК-8);

обладанием базовыми навыками общения, умением устанавливать, поддерживать и развивать межличностные отношения, деловые отношения с представителями различных государственных, финансовых, общественных структур, политических организаций, СМИ, информационными, рекламными, консалтинговыми агентствами (ПК-9);

способностью обсуждать профессиональные проблемы, отстаивать свою точку зрения, объяснять сущность явлений, событий, процессов, делать выводы, давать аргументированные ответы (ПК-10);

способностью проводить исследования в конкретной предметной области, понимать результаты экспериментальных и наблюдательных способов проверки научных теорий (ПК-11);

способностью реализовывать знания в области рекламы и связей с общественностью как сфере профессиональной деятельности (ПК-12);

владением навыками работы в отделе рекламы, маркетинговом отделе, отделе по связям с общественностью, в рекламном агентстве (ПК-13);

умением осуществлять рекламные, информационные и пропагандистские кампании и мероприятия (ПК-14);

умением использовать методику и технику проведения маркетинговых исследований, организации опросов потребителей с целью выявления их лояльности к товару и фирме, с целью выявления конкурентных преимуществ и недостатков фирмы и организации (ПК-15).

- Компетенциями организационно-управленческой деятельности:

обладанием пониманием основ менеджмента и маркетинга (ПК-16);

знанием истории и основных теорий менеджмента, владением основными управленческими функциями (планирование, организация, координация, учет, контроль, принятие решений, лидерство, мотивация, адаптация) и методами их реализации; знанием основ бизнес-процессов (ПК-17);

способностью оперативно принимать решения, в том числе в кризисных ситуациях; способен к выработке нестандартных решений (ПК-18);

способностью принимать участие в управлении и организации работы рекламных служб и служб по связям с общественностью фирмы и организации, осуществлять оперативное планирование и оперативный контроль за рекламной работой, деятельностью по связям с общественностью, проводить мероприятия по повышению имиджа организации, продвижению товаров и услуг фирмы на рынок, оценивать эффективность рекламной деятельности и связей с общественностью (ПК-19);

владением навыками по организации и оперативному планированию своей деятельности и деятельности фирмы и организации (ПК-20);

владением навыками организационно-управленческой работы с малыми коллективами (ПК-21);

способностью участвовать в формировании эффективных внутренних коммуникаций, создавать и поддерживать благоприятный психологический климат в коллективе, мотивировать сотрудников на активную деятельность и развитие организации; осуществлять работу по повышению квалификации и общего культурного и профессионального уровня сотрудников (ПК-22).

- Компетенциями проектной деятельности:

способностью к участию в проектировании в области рекламы и связей с общественностью фирмы, организации, обеспечению средств и методов по реализации проектов, участию в организации работы проектных команд (ПК-23);

владением навыками подготовки проектной документации (технико-экономическое обоснование, техническое задание, бизнес-план, соглашение, договор, контракт) (ПК-24);

способностью реализовать проекты и владеет методами их реализации (ПК-25).

- Компетенциями коммуникационной деятельности:

способностью участвовать в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации, в том числе с государственными учреждениями, общественными организациями, коммерческими структурами, средствами массовой информации; участвовать в формировании и поддержании корпоративной культуры (ПК-26);

способностью принимать участие в планировании, подготовке и проведении коммуникационных кампаний и мероприятий в соответствии с целями и задачами организации на основе результатов исследований (ПК-27).

- Компетенциями рекламно-информационной деятельности:

способностью организовывать подготовку к выпуску, производство и распространение рекламной продукции, включая текстовые и графические, рабочие и презентационные материалы в рамках традиционных и современных средств рекламы (ПК-28).

- *Компетенциями исследовательской и прогнозно-аналитической деятельности:*

способностью организовывать и проводить маркетинговые исследования с целью составления прогноза развития рынка, его емкости и динамики спроса и предпочтений потребителей и разработки мер по повышению конкурентной позиции организации (ПК-29);

способностью организовывать и проводить социологические исследования с целью составления прогноза общественного мнения и разработки мер по повышению имиджа фирмы, организации (ПК-30);

способностью организовывать и проводить рыночное наблюдение, опросы, анкетирование, эксперимент с целью повышения имиджа и конкурентной позиции организации и фирмы на рынке; осуществлять сбор, обработку и анализ полученных данных (ПК-31);

способностью подготавливать, организовывать и проводить опросы потребителей и общественного мнения; осуществить обработку и подготовку данных для анализа (ПК-32);

способностью собирать и систематизировать научно-практическую информацию по теме исследований в области связей с общественностью и рекламы (ПК-33);

владением навыками написания аналитических справок, обзоров и прогнозов (ПК-34);

владением навыками составления и оформления материалов для экспертных заключений и отчетов (ПК-35).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 031600 «Реклама и связи с общественностью»

В соответствии с п. 39 Типового положения о вузе и ФГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки 031600 «Реклама и связи с общественностью» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом бакалавра с учетом его профиля; рабочими программами дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ООП ВПО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график состоит из графика учебного процесса по курсам и сводных данных по бюджету времени (в неделях). Календарный учебный график представлен в Приложении 1.

4.2. Учебный план подготовки бакалавра по направлению подготовки 031600 «Реклама и связи с общественностью»

В учебном плане отражена логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовых частях учебных циклов указан перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВПО. В вариативных частях учебных циклов сформирован перечень и последовательность дисциплин (модулей) с учетом рекомендаций соответствующей ПроОП ВПО.

Основная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем трем циклам ООП. Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Учебный план подготовки бакалавра по направлению подготовки 031600 «Реклама и связи с общественностью», профиля подготовки «Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере» представлен в Приложении 1.

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин

ООП бакалавриата содержит рабочие программы всех дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

4.4. Программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 031600 «Реклама и связи с общественностью» раздел основной образовательной программы бакалавриата «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

4.4.1. Программы учебных практик

При реализации данной ООП ВПО предусматривается учебная практика:

семестр	продолжительность	кафедра	Кадровый и научно-технический потенциал
2 семестр	4 недели	ТОК	Доц. Г.В. Авдошин; в структуре КГЭУ (учебный спортивно-оздоровительный лагерь «Шеланга»)
4 семестр	4 недели	ТОК	Доц. Н.А. фон Эссен; PR-лаборатория КГЭУ

4.4.2. Программа производственной практики

Вид практики	семестр	продолжительность	место прохождения	Кадровый и научно-технический потенциал
производственная	6 семестр	4 недели	ТК «Эфир»; PR-лаборатория кафедры ТОК; газета «Паблсити» в структуре КГЭУ	Проф. Э.Б. Миннуллина, доц. Н.А. фон Эссен
преддипломная	8 семестр	2 недели	ТК «Эфир»; PR-лаборатория кафедры ТОК	Проф. Э.Б. Миннуллина, доц. Н.А. фон Эссен

5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению подготовки 031600 «Реклама и связи с общественностью» в Казанском государственном энергетическом университете

5.1. Кадровое обеспечение реализации ООП ВПО

Реализация ООП бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами:

процент научно-педагогических кадров, имеющих базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающихся научной и (или) научно-методической деятельностью – 82 %;

доля преподавателей, в процентах, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной ООП – 61 % (по ФГОС ВПО – не менее 60%),

в том числе, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора – 9% (по ФГОС ВПО – не менее 6%);

доля преподавателей, в процентах, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по профессиональному циклу, из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений – 0 % (по ФГОС ВПО – не менее 5%);

число преподавателей, из общего количества преподавателей, не имеющих ученую степень и (или) ученое звание, обеспечивающих образовательный процесс по данной ООП, имеющих стаж практической работы по данному направлению на должностях руководителей или ведущих

специалистов более 10 последних лет – 7 чел. (до 20% от общего числа преподавателей имеющих ученую степень и (или) ученое звание, может быть заменено преподавателями этой категории).

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП ВПО

Учебно-методическое и библиотечно-информационное обслуживание студентов и преподавателей при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 031600 «Реклама и связи с общественностью», профиля подготовки «Реклама и связи с общественностью в коммерческой деятельности» обеспечивается:

- доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированных по полному перечню дисциплин основной образовательной программы. Каждый обучающийся по основной образовательной программе обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Обеспечен доступ к библиотечным фондам, в том числе к научным и лексикографическим источникам, художественным и публицистическим текстам; библиотечные фонды включают следующие ведущие отечественные журналы:

- «Эксперт»,
- «Советник в сфере образования»,
- «Маркетинговые исследования»,
- «Маркетинг»,
- «Маркетинг в России и за рубежом»,
- «Менеджмент в России и за рубежом»
- «Управление персоналом».

Каждый обучающийся по основной образовательной программе обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу, доступом к электронно-библиотечной системе с возможностью индивидуального доступа каждого обучающегося, содержащей издания учебной, учебно-методической и другой литературы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам : www.window.edu.ru
- Мировая цифровая библиотека: www.wdl.org
- Электронная библиотека Гуттенберг : www.gutenberg.ru
- Президентская библиотека им. Б. Н. Ельцина : www.prilib.ru
- Электронная библиотека для инженеров: www.03-ts.ru
- Библиотека Гумер: www.gumer.info
- Business Week Online: [http:// www/businessweek.com](http://www/businessweek.com);
- Harvard Business Review: <http://hbr.com>;
- Энциклопедия «Википедия»: [http:// en.wikipedia.org](http://en.wikipedia.org);
- [http:// www. rbk.ru](http://www.rbk.ru)
- [http:// www. advertology.ru](http://www.advertology.ru);
- [http:// www. acarussia.ru](http://www.acarussia.ru);
- <http://www.sostav.ru>;

Также имеется доступ к следующим электронным отечественным и зарубежным изданиям:

- «Советник» <http://www.sovetnik.ru>;
- «PR-Week» <http://www.prweek.com>;

- «PR-Newswire» <http://prnewswire.com>;
- «Advertising age» <http://adage.com>;
- «Adweek» <http://adweek.com>;
- <http://advesti.ru>

- проведением занятий в интерактивной форме:

Название дисциплины	Количество часов, отведенное для занятий в интерактивной форме	Виды занятий
Русский язык и культура речи	12	Ролевая игра
Иностранный язык	36	Фокус-группа, ролевая игра, case-study
Отечественная история	8	Лекция -визуализация
Культурология	12	Фокус-группа, ролевая игра, просмотр фильма
Психология	8	Фокус-группа, ролевая игра, case-study, психологический тренинг
Социология	8	Ролевая игра, case-study, психологический тренинг
Философия	12	Фокус-группа, case-study, дебаты
Экономика	12	Фокус-группа, case-study
Иностранный язык(профессиональный)	16	Фокус-группа, ролевая игра, case-study, просмотр фильма
Логика и теория аргументации	12	Фокус-группа, case-study, дебаты
Конфликтология	12	Фокус-группа, case-study, дебаты, ролевая игра
История философии	16	Фокус-группа, case-study, дебаты
Языковые отношения и языковая политика	16	Фокус-группа, case-study
Документная лингвистика	16	Case-study, фокус-группа,
История журналистики	16	Фокус-группа, case-study, дебаты
Основы теории политической коммуникации	16	Фокус-группа, ролевая игра, case-study, психологический тренинг
Семиотика	16	Фокус-группа, case-study, дебаты
Консалтинг в связях с общественностью	16	Case-study, фокус-группа
Математика	8	Фокус-группа, case-study
Статистика	28	Фокус-группа, case-study
Информатика	24	Фокус-группа, case-study
Компьютерные технологии	36	Фокус-группа, case-study
Телекоммуникационные технологии в связях с общественностью	36	Фокус-группа, case-study
Концепции современного естествознания	45	Фокус-группа, case-study, просмотр фильма
Web-дизайн	36	Фокус-группа, case-study
Основы сетевых коммуникаций	24	Фокус-группа, case-study
Основы теории коммуникации	16	Фокус-группа, ролевая игра, case-study, психологический тренинг
Социология массовых коммуни-	16	Фокус-группа, ролевая игра, case-study, психо-

каций		логический тренинг
Психология массовых коммуникаций	16	Фокус-группа, ролевая игра, case-study, психологический тренинг, просмотр фильма
Теория и практика массовой информации	36	Фокус-группа, case-study
Основы интегрированных коммуникаций(рекламы и связей с общественностью)	16	Фокус-группа, ролевая игра, case-study, психологический тренинг
Основы менеджмента	30	Фокус-группа, ролевая игра, case-study
Организация работы отделов связей с общественностью	16	Фокус-группа, ролевая игра, case-study, тренинг
Основы маркетинга	16	Фокус-группа, ролевая игра, case-study
Маркетинговые исследования и ситуационный анализ	12	Фокус-группа, ролевая игра, case-study
Безопасность жизнедеятельности	12	Фокус-группа, ролевая игра, case-study
Стилистика и литературное редактирование	12	Фокус-группа, case-study
Психология делового общения	12	Фокус-группа, ролевая игра, case-study, психологический тренинг
Организация и проведение рекламных и PR-кампаний	16	Фокус-группа, ролевая игра, case-study, психологический тренинг
Коммуникационный менеджмент	16	Фокус-группа, ролевая игра, case-study, психологический тренинг
Формирование имиджа коммерческой организации	12	Фокус-группа, ролевая игра, case-study, психологический тренинг
Переписка с иностранными партнерами (на иностранном языке)	12	Фокус-группа, ролевая игра, case-study
Иностранный язык в сфере деловых коммуникаций	12	Фокус-группа, ролевая игра, case-study
Реферирование и аннотирование на иностранном языке	12	Фокус-группа, ролевая игра, case-study
Имиджелогия	12	Фокус-группа, ролевая игра, case-study, психологический тренинг
Введение в профессию	8	Фокус-группа, ролевая игра, case-study
Прикладная этика в рекламе и связях с общественностью	8	Фокус-группа, ролевая игра, case-study, тренинг
Корпоративная реклама и связи с общественностью в коммерческих структурах	16	Фокус-группа, ролевая игра, case-study,
Риторика и основы ораторского искусства	12	Фокус-группа, ролевая игра, case-study, дебаты
Коммуникативные технологии в коммерческой деятельности	12	Фокус-группа, ролевая игра, case-study,
Деловая коммуникация на иностранном языке	12	Фокус-группа, ролевая игра, case-study
Психология рекламы и PR	12	Фокус-группа, ролевая игра, case-study, психологический тренинг
Техника ведения деловых переговоров на иностранном языке	8	Фокус-группа, ролевая игра, case-study,
Современная пресс-служба	12	Фокус-группа, case-study
Связи с общественностью в кри-	12	Фокус-группа, ролевая игра, case-study

зисных ситуациях		
Физическая культура	-	
Социальная антропология	20	Фокус-группа, ролевая игра, case-study, дебаты

5.3. Основное материально-техническое обеспечение образовательного процесса при реализации ООП ВПО

Основное материально-техническое обеспечение образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 031600 «Реклама и связи с общественностью», профиля подготовки «Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере» обеспечивается выпускающей кафедрой Теоретических основ коммуникации.

В составе кафедры имеется специализированная лаборатория для обучения производству рекламных и PR-продуктов, оснащенная следующим оборудованием:

- Компьютер в комплекте: Рабочая станция для монтажа и обработки видео с предустановленным ПО, монитор HDR –FX1000E Sony, клавиатура, мышь 2 шт;
- Транспортный кофр 2 шт;
- Светильник галогенный мощ.1000Вт. в комплекте 4-створчатые шторы, лампа, защитная 2шт;
- Сетка, спигот 2шт;
- Легкий накамерный светильник 2 шт;
- Ручной микрофон 1 шт;
- Микрофон-пушка мини-джек 1 шт;
- Профессиональный штатив 1шт;
- Проектор ES522 Optoma 1 шт;
- BK500EI ИБП Back CS 500 APC;
- HDD 250 Gb WDBAAR 2500 ABK USB 012 WDO HDD 250-14;
- НГМД 3,5" USB BLACK 012 SAM FDD 3.5 04
-

6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных компетенций выпускников

В Казанском государственном энергетическом университете созданы оптимальные условия для реализации воспитательных задач образовательного процесса. Целями внеучебной воспитательной работы является формирование целостной, гармонично развитой личности, воспитание патриотизма, нравственности, физической культуры, формирование культурных норм и установок у студентов, создание условий для реализации творческих способностей студентов, организация досуга студентов.

В университете эффективно работают студенческие общественные объединения: профсоюзная организация студентов и аспирантов; союз студентов и аспирантов; студенческие советы в институтах, общежитиях, на факультете; союз иностранных студентов. Ведут активную деятельность штаб студенческих отрядов, студенческий правоохранительный отряд, студенческий социальный отряд «Забота», интеллектуальный клуб.

В университете применяются индивидуальные, групповые и массовые формы воспитательной работы: индивидуальная работа преподавателя со студентом и его родителями, проведение групповых собраний, экскурсии, организация соревнований, конкурсов, фестивалей. Важную роль в воспитательном процессе играют массовые корпоративные мероприятия: «День знаний» (1 сентября), фестиваль «День первокурсника», «Неделя спорта КГЭУ», «День энергетика», всероссийский фестиваль «Между Волгой и Уралом», «Дня студента», Кубок ректора по лыжным гонкам, фестиваль «Зимушка-зима», всероссийский фестиваль «Энергия рока», фестиваль «Студенческая весна».

Важное место в стимулировании кооперативных форм межгруппового взаимодействия занимают публичные лекции для студентов университета, руководителей ведущих предприятий

энергетики города и встречи с представителями политических, промышленных, деловых и культурных элит. Большое социальное значение имеет ежегодная акция по сдаче донорской крови «Подари сердце людям».

В студенческом клубе университета работают студенческий театр «Сдвиг по Фазе», театр современного танца «Кристалл», студия современного танца «Релакс», студия народного танца «Дуслык», хоровая акапелла «Ренессанс», студия хора «Энергойолдылары», студия вокала Д. Вагаповой, студия «Барабанщицы», клуб веселых и находчивых. Все подразделения являются призерами всероссийских и международных конкурсов и фестивалей. В клубе регулярно занимаются около 300 студентов.

Ежегодно в КГЭУ проводится более 30 спортивно-массовых студенческих событий, в том числе «Неделя спорта КГЭУ», Кубок ректора по лыжным гонкам, Спартакиада энергетических вузов России. Ведут работу 20 спортивных секций под руководством высококвалифицированных тренеров.

В университете разработан комплекс мер по адаптации студентов первого курса: действует система кураторства, разработана «Памятка первокурсника», проводится «Школа первокурсника».

Ведется плодотворная работа по социальной поддержке студентов, по которой в соответствии с установленным законодательством оказывается целевая комплексная помощь таким категориям студентов, как сироты, студенты-инвалиды, студенты-родители, беременные студентки и т.д.

Для иногородних студентов имеются два благоустроенных общежития (общая площадь – 12 851 кв.м.), где проживают 1 274 студента. Развита сеть пунктов общественного питания на 252 посадочных места: буфеты, столовые. Функционирует учебный спортивно-оздоровительный лагерь «Шеланга» на 300 койко-мест.

В вузовском информационном пространстве функционируют: видеостудия; студенческие газеты «Во», «Паблицити», «Жесть»; студия «Энерго-ТВ»; официальный сайт «kgeu.ru»; студенческий сайт «energo univer.ru»; страницы в социальных сетях.

В университете разработана система поощрения студентов. Формами поощрения за достижениями в учебной и внеучебной деятельности студентов являются:

- повышенные стипендии;
- именные стипендии: Президента и правительства РФ, Президента РТ, стипендии и гранты администрации г. Казани, стипендии российских и международных предприятий энергетической отрасли;
- грамоты, дипломы, благодарности;
- организация экскурсионных поездок, выделение билетов на культурно-массовые мероприятия.

Социокультурная среда университета обеспечивает условия для профессионального становления бакалавра, социального, гражданского и нравственного роста, норм взаимоотношений, общения, организации досуга, быта в общежитии, отношений к будущей профессии, формирует мотивацию учебной деятельности.

Общекультурные компетенции выпускников	Характеристики социально-культурной среды вуза
Владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-1)	<ul style="list-style-type: none"> • Инновационная образовательная программа КГЭУ (пополнение новыми поступлениями фонда Научно-технической библиотеки КГЭУ) • Курс практических занятий по основам использования информационно-библиотечных ресурсов и сервисов • Читальные залы НТБ КГЭУ, интернет-классы подразделений КГЭУ
способность к письменной и устной коммуникации на государственном языке: умение логически верно, аргументировано	<ul style="list-style-type: none"> • Участие студентов в студенческих научных конференциях и выставках • Участие в федеральных и муниципальных образо-

<p>и ясно строить устную и письменную речь; владение одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного (ОК-2, 14)</p>	<p>вательных выставках и конференциях</p> <ul style="list-style-type: none"> • Постоянные публикации студенческих научных работ в различных сборниках и изданиях • Система кураторства • Тематические студенческие кружки • Участие студентов в обменных интернациональных программах
<p>готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-3)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Система летних практик, стажировок • Межвузовские тренинги, семинары, конкурсы, конференции • Организация силами студентов массовых (культурных, спортивно-оздоровительных, патриотических и т.п.) проектов • Организация и проведение субботников • Летние студенческие строительные отряды
<p>способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных условиях и готовность нести за них ответственность (ОК-4)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Система студенческого самоуправления (студенческая профсоюзная организация, студенческие советы общежитий, студенческие клубы) • Школа студенческого актива • Формирование временных студенческих коллективов для реализации научных, образовательных, культурных и др. проектов
<p>умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Каталог образовательных электронных ресурсов КГЭУ • Электронный каталог НТБ КГЭУ
<p>стремление к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-6);</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Постоянное участие студентов в студенческих научных конференциях различного уровня • Каталог образовательных электронных ресурсов КГЭУ • Подготовка различных информационных справочников (первокурсника, социальный паспорт студента и т.п.)
<p>умением критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков (ОК-7);</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Формирование временных студенческих коллективов для реализации научных, образовательных, культурных и др. проектов • Постоянное участие студентов в студенческих научных конференциях различного уровня • Студенческий театр КГЭУ • Организация силами студентов массовых (культурных, спортивно-оздоровительных, патриотических и т.п.) проектов
<p>осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-8) ;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Постоянное участие студентов в научно-исследовательской работе кафедр, в том числе и по хоздоговорным вопросам • Постоянное участие студентов в студенческих научных конференциях различного уровня

<p>использование основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы (ОК-9)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Экспозиции историко-культурного центра КГЭУ • Ежегодная студенческая конференция «Тинчуринские чтения» • Тематические выставки в КГЭУ, посвященные памятным датам выдающихся ученых и преподавателей • Регулярные встречи студентов с известными деятелями науки, искусства, бизнеса и политики
<p>Использование основных законов естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применение методов математического анализа, теоретического и экспериментального анализа (ОК-10)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Постоянное участие студентов в научно-исследовательской работе кафедр, в том числе и по хозяйственным вопросам • Постоянное участие студентов в студенческих научных конференциях различного уровня
<p>способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-11)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ежемесячный выпуск газеты «Publicity» посвященной студенческой жизни в рамках КГЭУ • Студенческий интернет-сайт института КГЭУ • Информационные стенды в институте КГЭУ, отражающие всю необходимую информацию для студентов • Постоянные презентации различных культурных и спортивных мероприятий, организованные самими студентами • Подготовка различных информационных справочников (первокурсника, социальный паспорт студента и т.п)
<p>владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, использовать компьютер как средством управления информацией (ОК-12)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Информационно-вычислительный центр КГЭУ • Интернет-портал КГЭУ • Каталог образовательных электронных ресурсов КГЭУ • Электронный каталог НТБ КГЭУ • Компьютерные классы, оборудованные на кафедрах КГЭУ • Поддержка студенческих и официальных сайтов
<p>способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-13)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Информационно-вычислительный центр КГЭУ • Интернет-портал КГЭУ • Компьютерные классы, оборудованные на кафедрах КГЭУ • Поддержка студенческих и официальных сайтов • Каталог образовательных электронных ресурсов КГЭУ • Электронный каталог НТБ КГЭУ
<p>владение методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-15)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Студенческие отряды по поддержанию правопорядка • Постоянная помощь сотрудникам МВД в поддержании правопорядка • Постоянное участие студентов в волонтерском движении •
<p>владением средствами самостоятельного, методически правильного использования</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Цикл лекций для студентов первого курса о необходимости здорового образа жизни и развитии фи-

<p>методов физического воспитания и самовоспитания для повышения адаптационных резервов организма, укрепления здоровья, коррекции физического развития(ОК-16)</p>	<p>зической культуры человека</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ежегодная спартакиада КГЭУ по 12 видам спорта • Летний оздоровительно-спортивный лагерь «Шеланга» • Тренажерный зал в КГЭУ • Ежегодная Спартакиада энергетических вузов России • Работают студенческие секции по 20 видам спорта • Работает оздоровительная абонементная группа
<p>знанием своих прав и обязанностей как гражданина своей страны; умением использовать действующее законодательство Российской Федерации, правовые документы в своей деятельности; демонстрировать готовность и стремление к совершенствованию и развитию общества на принципах гуманизма, свободы и демократии (ОК-17)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Экспозиции историко-культурного центра КГЭУ • Ежегодная студенческая конференция «Тинчуринские чтения» • Тематические выставки в КГЭУ, посвященные памятным датам выдающихся ученых и преподавателей • Регулярные встречи студентов с известными деятелями науки, искусства, бизнеса и политики

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата по направлению подготовки 031600«Реклама и связи с общественностью»

В соответствии с ФГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки 031600 «Реклама и связи с общественностью» и Типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП бакалавриата осуществляется в соответствии с Типовым положением о вузе.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимся ООП бакалавриата по направлению подготовки 031600 «Реклама и связи с общественностью», профиля подготовки «Реклама и связи с общественностью в коммерческой деятельности» включает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (контрольные вопросы и задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерная тематика курсовых работ и проектов, рефератов, докладов, эссе), позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

В соответствии с учебным планом и рабочими программами дисциплин и практик, промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ и проектов.

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП бакалавриата

Итоговая государственная аттестация выпускника КГЭУ является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация выпускников по направлению подготовки 031600 «Реклама и связи с общественностью» проводится в виде защиты бакалаврской выпускной квалификационной работы и государственного экзамена (вводится по решению Ученого совета КГЭУ).

Государственный междисциплинарный экзамен по направлению подготовки носит комплексный характер и формируется на междисциплинарной основе, используя разделы профильной подготовки, ориентированные непосредственно на будущую деятельность бакалавра.

Экзаменационные комиссии формируются из профессорско-преподавательского состава и научных работников университета, а также лиц, приглашенных из сторонних организаций: специалистов предприятий, учреждений и организаций – потребителей кадров данного профиля, ведущих преподавателей и научных работников других высших учебных заведений.

Экзаменационные комиссии по приему государственного (итогового междисциплинарного) экзамена по направлению подготовки формируются из профессорско-преподавательского состава университета, как правило, в составе пяти человек (председатель – 1, члены комиссии – 4). Председателем одной из экзаменационных комиссии по приему экзаменов может быть заведующий выпускающей кафедрой.

ГАК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность всех экзаменационных комиссий, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем ГАК утверждается, как правило, лицо, не работающее в КГЭУ, из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля, а при их отсутствии - кандидатов наук или крупных специалистов предприятий, организаций, учреждений, являющихся потребителями кадров данного профиля.

Председатель ГАК утверждается Федеральным агентством по образованию. По профессиональным образовательным программам, подлежащим аттестации, Министерство образования и науки РФ утверждает полные составы государственных аттестационных комиссий, согласованные с Управлением лицензирования, аттестации и аккредитации Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.

Заместителем председателя ГАК, как правило, является декан факультета (директор института) по принадлежности выпускающей кафедры. Кандидатуры председателей ГАК предлагаются заведующими выпускающих кафедр не позднее, чем за три месяца до начала заседаний ГАК.

Порядок проведения государственного (итогового междисциплинарного) экзамена:

Экзаменационные билеты государственного (итогового междисциплинарного) экзамена разрабатываются выпускающей кафедрой на основе оценочно-диагностических средств итоговой государственной аттестации выпускника и утверждаются председателем соответствующей экзаменационной комиссии.

На государственном (итоговом междисциплинарном) экзамене экзаменуемый может пользоваться справочной, учебной и научной литературой, список которой оговорен в оценочно-диагностических средствах итоговой государственной аттестации выпускника.

Выпускная квалификационная работа бакалавра является заключительным этапом проведения государственных аттестационных испытаний и имеет своей целью систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений, оценку сформированности общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО. Порядок подготовки и защиты ВКР:

Защита ВКР является завершающим этапом ИГА выпускника.

Задание, конкретизирующее объем и содержание ВКР, выдается студенту руководителем, назначенным заведующим выпускающей кафедрой в соответствии с п.5.5 Положения об итоговой государственной аттестации ГОУ ВПО «Казанский государственный энергетический университет».

Сроки выполнения ВКР определяются учебным планом и графиком учебного процесса.

ВКР оформляется с соблюдением установленных стандартов. Объем пояснительной записки и графической части устанавливается выпускающей кафедрой.

Работа ГАК проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и графиком учебного процесса. График работы ГАК согласовывается председателем ГАК не позднее, чем за месяц до начала работы.

Законченная выпускная работа подвергается нормоконтролю и передается студентом своему руководителю не позднее чем за 5 дней до установленного срока защиты. При необходимости выпускающая кафедра организует и проводит предварительную защиту в сроки, установленные кафедрой.

ВКР подлежат рецензированию. Рецензент назначается выпускающей кафедрой из числа научно-педагогических работников КГЭУ, как правило, не работающих на кафедре, выпускающей

дипломника, а также из числа специалистов предприятий, организаций и учреждений – заказчиков кадров соответствующего профиля. За рецензентом закрепляют не более десяти рецензируемых работ. Рецензирование большего количества работ одним рецензентом допускается только с разрешения декана факультета (директора института).

В ГАК по защите ВКР до начала защиты выпускных работ представляются следующие документы:

ВКР в одном экземпляре;

рецензия на выпускную работу с оценкой;

отзыв руководителя о выполненной ВКР с оценкой работы;

средний балл освоения теоретического курса по соответствующей основной образовательной программе.

В процессе защиты ВКР студент делает доклад об основных результатах своей работы продолжительностью не более 15 минут, затем отвечает на вопросы членов комиссии по существу работы, а также на вопросы, отвечающие общим требованиям к профессиональному уровню выпускника, предусмотренные государственным образовательным стандартом по данному направлению (специальности). Общая продолжительность защиты ВКР не более 45 минут.

Студент может по рекомендации кафедры представить дополнительно краткое содержание выпускной работы на одном из иностранных языков, которое оглашается на защите ВКР и может сопровождаться вопросами к студенту на этом языке.

За достоверность результатов, представленных в ВКР, несет ответственность студент – автор ВКР.

Решение о присвоении выпускнику квалификации (степени) по направлению подготовки (специальности) и выдаче диплома о высшем профессиональном образовании государственного образца принимает ГАК по положительным результатам ИГА, оформленным протоколами экзаменационных комиссий.

Выпускнику, достигшему особых успехов в освоении основной образовательной программы и прошедшему все виды итоговых аттестационных испытаний с оценкой «отлично», сдавшему все учебные дисциплины и работы, внесенные в приложение к диплому, со средней оценкой 4,75 и не имеющему оценок «удовлетворительно», выдается диплом с отличием.

Итоговые аттестационные испытания, входящие в перечень ИГА, не могут быть заменены оценкой качества освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студента. После прохождения ИГА студенту по его личному заявлению могут быть предоставлены в пределах срока освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования каникулы, по окончании которых производится отчисление из состава студентов.

Решения государственной аттестационной и экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

Каждая защита ВКР и сдача государственного (итогового междисциплинарного) экзамена оформляется отдельными протоколами. В протоколах указываются оценки итоговых аттестаций, делается запись о присвоении соответствующей квалификации и рекомендациях комиссии. Протоколы подписываются председателем и членами комиссий.

Протоколы хранятся в учебном отделе и после полного заполнения протоколов передаются на хранение в архив КГЭУ. Выпускная квалификационная работа хранится в архиве КГЭУ.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Кафедра «Теоретические основы коммуникации» была основана в начале 2000 года, а в 2001 году была лицензирована специальность 350400 – «Связи с общественностью». С момента основания заведует кафедрой доктор философских наук, профессор Тайсина Эмилия Анваровна –

общественностью». В 2012 году О. В. Бусыгина выиграла грант Правительства Республики Татарстан «Алгарыш» и успешно стажировалась в г. Ньюкасл (Великобритания) по программе «Обучение иностранных студентов английскому языку». В 2011 году куратор одной из групп нашего отделения и молодой преподаватель кафедры Д. К. Фаттахов также прошел курсы повышения квалификации кураторов при КГЭУ.

Преподаватели кафедры ежегодно принимают участие в конкурсе на лучшего преподавателя КГЭУ. Так, в 2011 г. Г. Ф. Закирова заняла II место, а в 2012 г. Э.Б. Миннуллина III место среди преподавателей гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Студенты средних и старших курсов под руководством преподавателей кафедры ежегодно принимают участие в различных конкурсах PR-проектов. Так, в апреле 2009 года наши студенты стали победителями Международной студенческой конференции специалистов по связям с общественностью, которая проходила в Санкт-Петербургском Государственном Электротехническом Университете имени В.И. Ульянова (ЛЭТИ) в номинации «Организация специального мероприятия для СМИ». В этом мероприятии приняли участие более 200 человек – 46 команд из вузов России и дальнего зарубежья. Также студенты и аспиранты нашей кафедры принимают ежегодное участие и занимают призовые места во Всероссийской студенческой олимпиаде по связям с общественностью.

Заведующая кафедрой ТОК

Э.А. Тайсина

Согласовано:

Проректор по УМР

В.А. Дыганов