



ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

заседания учебно-методического совета КГЭУ

19.09.2019

№1

Председатель: А.В. Леонтьев

Присутствовали: 18 человек

Приглашенные на заседание: 1 человек

Повестка дня:

1. О внесении изменений в состав УМС
2. Обсуждение изменений в плане работы УМС на 2019/2020 уч. год
3. О готовности отчетов руководителей ОПОП бакалавриата и магистратуры
4. Разное (обсуждение / утверждение положений, учебно-методических материалов институтов, кафедр, др.)
 - 4.1. Об изменениях в календарном учебном графике (9-10 семестры) в учебных планах 2016 года приема (заочная форма обучения)
 - 4.2. Утверждение плана проведения открытых занятий и мастер-классов ППС КГЭУ в осеннем семестре 2019/2020 учебного года.
 - 4.3. Рассмотрение перечня образовательных программ, заявляемых в 2019/2020 учебном году на профессионально-общественную аккредитацию
 - 4.4. Рассмотрение перечня направлений подготовки, заявляемых в 2020 году на лицензирование
 - 4.5. Рассмотрение локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность (Регламент организации и проведения студенческих олимпиад (конкурсов) различного уровня)
 - 4.6. Рассмотрение плана проведения олимпиад на базе КГЭУ и участия студентов в предметных олимпиадах регионального, всероссийского и международного уровня в 2019/2020 учебном году

По вопросу 1. О внесении изменений в состав УМС

Слушали: заместителя председателя УМС Зарипову С.Н.

Постановили:

1. Информацию принять к сведению.
2. Вывести из состава УМС Куценко С.М. – доцента кафедры ИИУС.
3. Ввести в состав УМС Ахметову Р.В. – заместителя директора ИЭЭ по учебно-методической работе, Кротова В.И. - ответственного секретаря

приемной комиссии, студента, председателя студенческого совета по качеству образования.

Решение принято открытым голосованием («За» - 18 чел., «Против» - нет, «Воздержался» - нет).

По вопросу 2. Обсуждение изменений в плане работы УМС на 2019/2020 учебный год

Слушали: секретаря УМС Шакурову З.М.

Постановили:

1. Предложения, поступившие от членов УМС, включить в План работы УМС на 2019/2020 уч. год.
2. Разместить обновленный и утвержденный План работы УМС на сайте КГЭУ.

Решение принято открытым голосованием («За» - 18 чел., «Против» - Нет, «Воздержался» - Нет).

По вопросу 3. О готовности отчетов руководителей ОПОП бакалавриата и магистратуры

Слушали: начальник УМУ Зарипову С.Н.

Постановили:

1. Информацию принять к сведению.
2. В соответствии с Планом мероприятий по подготовке к государственной аккредитации продолжить работу по экспертизе и анализу отчетов руководителей ОПОП бакалавриата и магистратуры.

4. Разное

По вопросу 4.1. Об изменениях в календарном учебном графике (9-10 семестры) в учебных планах 2016 года приема (заочная форма обучения)

Слушали: заместителя начальника УМУ Габдрахманову Л.А.

Постановили:

1. Информацию принять к сведению.
2. Рекомендовать ученому совету университета сократить срок освоения ОПОП бакалавриата 2016 года приема, реализуемых в заочной форме, с 5 лет до 4 лет 7 месяцев за счет уплотнения графика учебного процесса в 9 семестре (2020/2021 учебный год).
3. Дирекциям институтов:
 - ознакомить студентов 2016 года приема, обучающихся по заочной форме, с графиком учебного процесса на 2020/2021 учебный год, в период прохождения ими зимней промежуточной аттестации в 2019/2020 учебном году;
 - в течение 2019/2020 уч. года решить оргвопросы и оформить документы на практики в 9 семестре.
4. Заведующим кафедрами / руководителям ОПОП обеспечить:

- своевременное закрепление за студентами заочной формы обучения 2016 г. приема тем выпускных квалификационных работ и назначение руководителей ВКР;

- подбор кандидатур председателей ГЭК на 2021 год, которые смогут присутствовать на заседаниях в феврале 2021 года.

5. Отработать с юридической службой и бухгалтерией проект Дополнительного соглашения к договору об обучении для студентов заочной формы обучения 2016 г. приема.

Решение принято открытым голосованием («За» -18 чел., «Против» - нет, «Воздержался» - нет).

По вопросу 4.2. Утверждение плана проведения открытых занятий и мастер–классов ППС КГЭУ в осеннем семестре 2019/2020 учебного года

Слушали: заместителя начальника УМУ Габдрахманову Л.А.

Постановили:

1. Информацию принять к сведению.
2. Утвердить предложенный график проведения открытых занятий и мастер–классов.
3. Разработать Положение «О конкурсе на лучший открытый урок и лучший мастер-класс».

Решение принято открытым голосованием («За» -18 чел., «Против» - нет, «Воздержался» - нет).

По вопросу 4.3. Рассмотрение перечня образовательных программ, заявляемых в 2019/2020 учебном году на профессионально-общественную аккредитацию

Слушали: начальника УМУ Зарипову С.Н.

Постановили:

1. Информацию принять к сведению.
2. Рекомендовать УС КГЭУ заявить в 2019/2020 уч. году на профессионально-общественную аккредитацию четыре образовательные программы бакалавриата и магистратуры по УГНС 38.00.00 Экономика и управление.

Решение принято открытым голосованием («За» -18 чел., «Против» - нет, «Воздержался» - нет).

По вопросу 4.4. Рассмотрение перечня направлений подготовки, заявляемых в 2020 году на лицензирование

Слушали: начальника УМУ Зарипову С.Н.

Постановили:

1. Информацию принять к сведению.
2. Включить в план лицензирования в 2020 году новые образовательные программы по направлениям подготовки 42.04.05 Медиакоммуникации и 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям).

3. Заведующему кафедрой ИиП Матушанскому Г.У. и заведующей кафедрой ФиК Миннуллиной Э.Б.. обеспечить:

подготовку документов в соответствии с пп. 6 и 7 Положения «О порядке разработки и утверждения образовательных программ бакалавриата и магистратуры КГЭУ» не позднее 31.01.2020 года;

выполнение лицензионных требований и требований ФГОС ВО 3++ по направлениям подготовки 42.04.05 Медиакоммуникации и 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (уровень магистратуры) совместно с проректорами по направлениям деятельности и руководителями структурных подразделений (по наличию учебно-методического и кадрового обеспечения (начальник УМУ Зарипова С.Н.), печатных и электронных образовательных ресурсов (заведующей библиотекой Соколова И.В.), информационных ресурсов (проректор по ЦТ Смирнов Ю.Н.), материально-технического обеспечения и специальных условий для получения образования обучающимися с ОВЗ и инвалидами (проректор по АХР Зиганшин А.Д.)).

4. Начальнику УМУ Зариповой С.Н. обеспечить подготовку пакета документов в соответствии с Положением Минобрнауки России «О лицензировании образовательной деятельности» для представления в Рособрнадзор не позднее 29.02.2020 года.

Решение принято открытым голосованием («За» -18 чел., «Против» - нет, «Воздержался» - нет).

По вопросу 4.5. Рассмотрение локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность (Регламент организации и проведения студенческих олимпиад (конкурсов) различного уровня)

Слушали: заместителя начальника УМУ Кузнецову М.А.

Постановили:

1. Информацию принять к сведению.
2. УМУ подготовить проект приказа ректора об утверждении Регламента организации и проведения студенческих олимпиад (конкурсов) различного уровня.

Решение принято открытым голосованием («За» -18 чел., «Против» - нет, «Воздержался» - нет).

По вопросу 4.6. Рассмотрение плана проведения олимпиад на базе КГЭУ и участия студентов в предметных олимпиадах регионального, всероссийского и международного уровня в 2019/2020 учебном году

Слушали: заместителя начальника УМУ Кузнецову М.А.

Постановили:

1. Информацию принять к сведению.
2. Заведующим кафедрами «Менеджмент» и ФВ обеспечить предоставление в УМУ информации о запланированных предметных

олимпиадах внутривузовского, регионального, всероссийского и международного уровней в 2019/2020 учебном году в срок до 01.10.2019 г.

3. Кафедрам ПТЭ, ИГ, ИиП, ИК обеспечить предоставление в УМУ информации о запланированных предметных олимпиадах внутривузовского уровня в 2019/2020 учебном году в срок до 01.10.2019 г.

4. С учетом внесенных предложений от кафедр ПТЭ, ИГ, ИиП, ИК, Менеджмент, ФВ утвердить план проведения олимпиад на базе КГЭУ и участия студентов в предметных олимпиадах регионального, всероссийского и международного уровня в 2019/2020 учебном году.

Решение принято открытым голосованием («За» -18 чел., «Против» - нет, «Воздержался» - нет).

Председатель заседания УМС

Секретарь УМС

А.В. Леонтьев

З.М. Шакурова