Заявка на подбор персонала

1. Описание вакантной позиции*:			
Должность:		**Электромонтер по ремонту аппаратуры релейной защиты и автоматики котельного,турбинного оборудования, оборудования топливоподачи, 5 разряда**	
Способ поиска		Открытый поиск	
Структурное подразделение:		Электрический цех (Группа РЗА собственных нужд), филиал «Черепетская ГРЭС» АО «Интер РАО – Электрогенерация»	
Количество штатных единиц:		1	
Адрес фактического места работы:	Адрес проведения собеседования:	Адрес проведения собеседования:	301430 Тульская обл., Суворовский р-н, г. Суворов, ул. Островского, 1а,
Кандидаты из каких близлежащих городов представляют интерес:			
Нанимающий менеджер (Ф.И.О. и должность, телефон, почта):		Сенькин Сергей Александрович, Начальник электротехнической лаборатории, senkin_sa@interrao.ru, тел. (717) 23-76	
Ключевые должностные обязанности:		1) Выявление и устранение дефектов, причин и степени износа деталей аппаратуры релейной защиты и автоматики; 2) Ремонт электронной аппаратуры. Выявление неисправностей и выполнение работ по ремонту механической и электрической части реле, приборов и аппаратов; 3) Реставрация сложных деталей; 4) Монтаж панелей защит РЗА; 5) Работа с электронно-измерительной аппаратурой; 6) Наладка и ремонт поверочной аппаратуры; 7) Сборка схем для проведения испытаний релейной защиты и автоматики; 8) Применение и обслуживание комплексных устройств для проверки релейной защиты и автоматики; 9) Проверка релейных защит и устройств автоматики под руководством инженера или мастера.	
Ключевые навыки для данной позиции:		Знание схем и принципов работы оборудования РЗА. Умение безопасно выполнять порученную работу. Иметь IV группу по электробезопасности.	
Имеет в подчинении:		□ да, (человек)	☑ нет, не имеет
Заработная плата (до налогообложения):		На период испытания (рублей в месяц):	34 855 (уровень **ИСН 0**-0%)
		После испытания (рублей в месяц):	38 436 (уровень **ИСН 1**-12,5%) 42 016 (уровень **ИСН 2**-25%)
		Премии/ надбавки / коэффициенты	
Причина открытия вакансии:		☑ замена сотрудника **(**перевод**)**	□ новая должность
Наличие кандидата из группы «Интер РАО» (кадровый резерв), которого готовы рассматривать:		□ да, есть Ф. И.О.	□ нет
2. Условия работы*:			
Условия найма:		☑ бессрочный ТД	□ срочный ТД
Режим работы, график работы:		понедельник - четверг с 08.00 до 17.00, пятница - с 08.00 до 15.45, обеденный перерыв с 12.30 до 13.15	
Командировки (частота, цели, регионы):			
Компенсация жилья, переезда:		На рассмотрение работодателя	
3. Требования к кандидату:			
Пол:		☑ мужской	□ женский □ не имеет значения

Возраст:		от 25 до 55	
Гражданство:		Российское	
Образование:		☑ Начальное профессиональное образование	
Выпускники каких учебных заведений представляют интерес:			
Наличие специальных аттестатов, сертификатов, свидетельств:	□ обязательно □ не обязательно □ не имеет значения	Какие именно аттестаты, сертификаты, свидетельства:	
4. Требования к предыдущей трудовой деятельности и качествам кандидата:			
Предыдущий опыт трудовой деятельности по специальности (стаж):	□ без опыта работы ☑ 1 год □ 1 -3 года □ 3 – 5 лет □ 5 – 8 лет □ 8 -10 лет □ 10 -15 лет □ 15 – 20 лет □ свыше 20 лет		
Руководство подчиненными (кол-во человек):			
Отрасль, сфера предыдущей деятельности:			
Навыки и знания кандидата:	Знание схем и принципов работы оборудования РЗА. Умение организовывать безопасное выполнение работ. Иметь IV группу по электробезопасности.		
Личностные качества кандидата:	Ответственность, организованность, исполнительность, грамотность, отсутствие вредных привычек.		
Работники каких организаций представляют интерес в качестве кандидатов:			
5. Дополнительная информация:			
Знания программ, операционных систем:	Стандартное программное обеспечение: - Операционная система семейства Microsoft Windows - MS Office (Word, Excel, PowerPoint) - MS Outlook		
Знание иностранных языков:	не обязательно		
Перспективы карьерного роста:			
Этапы отбора:			

Дата заполнения	Должность	Ф. И .О.	Подпись
«___» мая 2021 года	Начальник Электрического цеха	А.А. Смирнов	
Дата согласования	Должность	Ф. И .О.	Подпись
«__»_____ 20__ год			

Отдел управления персоналом

Дата анализа заявки	Комментарий	Передвижение заявки	Ф. И. О. Подпись
«__»_____ 20__ год			