

Программа повышения квалификации

«Управленческий учет и бюджетирование на предприятиях электроэнергетики»

Курс рассчитан на 102 академических часа, из них 48 часов – аудиторные занятия, 54 часа – дистанционное обучение (использование полученных навыков на практике).

Курс «**Управленческий учет и бюджетирование на предприятиях электроэнергетики**» раскрывает взаимосвязь между управленческим учетом и бюджетированием, позволяет получить практические навыки разработки и внедрения управленческого учета и бюджетирования.

Курс отвечает на вопросы:

Каковы основные принципы и методы управленческого учета? Какие управленческие решения можно принимать на основании данных бюджетов? Как разработать сводный бюджет организации? Как разработать бюджетный регламент? Как создать эффективную систему контроля исполнения бюджета? Как правильно делать выводы при анализе отклонений от бюджета?

Целевая аудитория

Курс «**Управленческий учет и бюджетирование на предприятиях электроэнергетики**» разработан для сотрудников финансово-экономических служб.

Цель курса «Управленческий учет и бюджетирование на предприятиях электроэнергетики»:

- Рассмотреть теоретическую основу управленческого учета и бюджетирования;
- Дать практические навыки по разработке и внедрению управленческого учета и бюджетирования;
- Изучить процедуры контроля и анализа исполнения бюджета;
- Изучить процедуры и документы, необходимые в бюджетном процессе;
- Разобрать типичные ошибки при бюджетировании.

Программа курса «Управленческий учет и бюджетирование на предприятиях электроэнергетики»

График проведения аудиторных занятий(48 часов):

Понедельник – суббота с 9.00 – 18.00. Обед с 13.00 – 14.00.

1 день

9.00 – 13.00 Основные принципы и методы управленческого учета. Формирование управленческой отчетности. Основы и принципы бюджетирования. Виды бюджетов в системе управленческого учета.

14.00 – 18.00 Круглый стол - рассмотрение и обсуждение вопроса формирования управленческой отчетности на предприятии.

2 день

9.00 – 13.00 Анализ финансовых результатов деятельности предприятия – как основа формирования бюджета. Маржинальный анализ. Точка безубыточности.

14.00 -18.00 Практическое занятие – анализ результатов деятельности предприятия с использованием бухгалтерской отчетности сетевой компании.

3 день

9.00 – 13.00 Классификация затрат и ее применение на практике. Группировка затрат по элементам и статьям калькуляции. Переменные и постоянные затраты. Использование информации о переменных и постоянных затратах для управления предприятием.

14.00 – 18.00 Практическое занятие. Распределение затрат на постоянные и переменные с использованием различных методов. Тестирование. Рассмотрение основных ошибок при распределении затрат.

4 день

9.00 – 13.00 Деление предприятия на центры ответственности. Организация управленческого учета при формировании бюджетов. Разработка бюджетного регламента.

14.00 – 18.00 Коллоквиум– обсуждение основных этапов и проблем, возникающих при процессе бюджетирования на предприятии. Разработка бюджетного регламента применительно к конкретному предприятию.

5 день

9.00 – 13.00 Процедура контроля и анализа исполнения бюджета. Вопросы, возникающие при организации контроля над исполнением бюджета.

14.00 -18.00 Разработка документов, необходимых в бюджетном процессе.

6 день

9.00 – 13.00 Бинарная лекция по типу «вопросы-ответы».

14.00–18.00 Рассмотрение типичных ошибок, возникающих при бюджетировании.

7 день

Тестирование. Рассмотрение возможных ошибок при тестировании.

Дистанционное обучение (54 часа)

Проводится в виде off-line консультаций, которые проводятся преподавателем курса с помощью электронной почты или в режиме телеконференции.

Зав.кафедрой,к.т.н.

И.Г.Ахметова