

## Отдел главного энергетика

<p><b>Электротехническая лаборатория</b></p>	<p><b>Мастер по ремонту оборудования</b></p> <p><b>1 вакансия</b></p> <p><b>51 053 2</b></p>	<p>Принимать работу предыдущей смены, использовать полученную информацию о состоянии дел при планировании деятельности бригады/участка/цеха на предстоящую смену. Получать плановые производственные задания от руководства участка/цеха по объему и срокам проведения работ. Предоставлять отчетность о выполнении участком/бригадой плановых заданий в смену. Участвовать в планировании персонала на месяц и регулировать необходимую численность бригады/участка для выполнения работы. Обеспечивать планирование, проведение и контроль, в соответствии с конструкторской и технической документацией.</p> <p>Организовывать работы по:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планово – предупредительному ремонту (далее – ППР) и техническому обслуживанию.</li> <li>- по экстренному и аварийному ремонту.</li> </ul> <p>Выявлять внешние и внутренние причины отклонений от плана и сменного задания. Анализировать причины простоев оборудования, возникающих поломок и дефектов оборудования, давать свои предложения по их устранению. Проводить проверки оборудования. Обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов по учету рабочего времени, в том числе по учету неявок на работу, непроездных работ, внутрисменных потерь и простоев, учитывать выработку рабочих бригады/участка/цеха. Вести учет, анализ и контроль использования явочного времени рабочими бригады/участка за сутки и нарастающим итогом за месяц. Проводить работу с входящей и исходящей производственной документацией (в бумажном и электронном носителе). Контролировать наличие запасных частей, инструментов, материалов, заготовок, деталей на участке для проведения работ по ремонту. Осуществлять рациональную расстановку персонала по рабочим местам. Устанавливать и доводить до рабочих бригад: месячные производственные планы, производственные сменные задания, графики – ППР, показатели качества, нормативные показатели по использованию оборудования, сырья, материалов, инструмента, топлива, энергии, в соответствии с утвержденными производственными планами, графиками ППР, нарядами на производство ремонтных работ. Организовывать и осуществлять постоянный контроль за обеспечением подчиненного ему персонала средствами производства, инструментами, средствами индивидуальной защиты, спецодеждой, материальными ресурсами, документацией, комплектующими изделиями, транспортом, погрузочно-разгрузочными средствами, необходимыми для выполнения работ по ремонту и обслуживанию закрепленного оборудования, производства продукции. Обеспечивать рациональное использование всех видов ресурсов, в том числе трудовых ресурсов, энергоносителей и соблюдение норм расхода и лимитов затрат. Обеспечивать снижение трудоемкости ремонтных работ и технического обслуживания. Организовывать завершение и передачу рабочей смены. Осуществлять оценку труда персонала. Проводить оценку квалификации рабочих. Доводить до сведения подчиненного персонала обязанности, права и ответственность. Обеспечивать правильную организацию и безопасное ведение технологических процессов ремонта, работ повышенной опасности. Проводить инструктажи рабочих. Проводить контроль по охране труда. Соблюдать и осуществлять контроль за соблюдением работниками требований законодательных и локальных нормативных правовых актов по охране труда, промышленной и пожарной, экологической безопасности. Обеспечивать выполнение мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, локализации и ликвидации последствий аварий на производственном объекте. Проходить обучение и аттестацию по охране труда. Организовывать в бригаде/участке/цехе селективный сбор, сортировку, хранение, учет и вывоз производственных отходов. Способствовать развитию «Производственной системы «КАМАЗ». Обеспечивать содержание закрепленной территории в надлежащем состоянии. Обеспечивать сохранность материальной и интеллектуальной собственности ПАО «КАМАЗ». Соблюдать требования законодательных и локально - нормативных актов, регулирующих деятельность ПАО «КАМАЗ».</p>
<p><b>Бюро по электроснабжению и технической помощи</b></p>	<p><b>Ведущий инженер</b></p> <p><b>1 вакансия</b></p> <p><b>51 053 3</b></p>	<p>Согласовывать заявки, спецификации, расчеты, дефектные ведомости и другие документы на закупку электрооборудования и запасных частей. Оформлять документы для организации проведения технической диагностики электрооборудования, на вывоз оборудования в ремонт, заявки на транспорт и спецтехнику. Вести ежемесячный контроль надежности работы закрепленного оборудования. Проводить обследование и выявлять морально устаревшее и физически изношенное электрооборудование, составлять акты технического состояния для списания и закупки нового оборудования. Оказывать техническую помощь при монтаже оборудования, при проведении реконструкции, модернизации. Разрабатывать нормативные документы. Готовить документы при оформлении технических заданий на проектирование нового электрооборудования и конструкторские разработки на изготовление</p>

		<p>специальных запасных частей. Оказывать техническую помощь по подбору и выдаче документации. Проверять заявки на запчасти, электрооборудование от цехов и подбирать отечественные аналоги для замены импортного оборудования. Проводить инспекторские проверки по охране труда, технического состояния электрооборудования, технической документации, культуры производства в цехах и участках с последующей выдачей предписаний для устранения замечаний. Предоставлять руководству отчетность о выполнении предписаний, актов, планов ремонта, мероприятий. Способствовать развитию «Производственной системы «КАМАЗ»» (далее – ПСК), обеспечивать выполнение принятых Целей ПСК, подавать кайдзен-предложения, а также в своей работе руководствоваться принципами и инструментами ПСК. Соблюдать требования законодательных и локальных нормативных актов, регулирующих деятельность ПАО «КАМАЗ», в т.ч. законодательных и нормативных актов, связанных с ведением электрохозяйства. Разрабатывать графики планово-предупредительного ремонта электро-оборудования и сетей, контролировать их выполнение. Разрабатывать и пересматривать инструкции по эксплуатации электрического оборудования, внедрять и продлевать их. Разрабатывать программы обучения электротехнического персонала цехов. Готовить необходимые документы для заключения договоров на ремонт электро-оборудования с подрядными организациями. Контролировать выполнение ремонта в соответствии с проектами организации работ и технологическими процессами. Проверять оперативно - техническую документацию подразделений на соответствие требованиям правил, норм и инструктивных материалов. Готовить документы (паспорта, инструкции, рекомендации) для организации проведения технической диагностики оборудования. Изучать рационализаторские предложения, касающиеся улучшения работы оборудования, повышения надежности электроснабжения, экономии энергетических ресурсов, выдавать отзывы и заключения. Разрабатывать технологии на отдельные виды ремонтных работ. Выполнять задания и поручения непосредственного руководителя и вышестоящего руководства</p>
	<p><b>Инженер 1 категории</b></p> <p><b>1 вакансия</b></p> <p><b>51 053 3</b></p>	<p>Согласовывать заявки, спецификации, расчеты, дефектные ведомости и другие документы на закупку электрооборудования и запасных частей. Оформлять документы для организации проведения технической диагностики электрооборудования, на вывоз оборудования в ремонт, заявки на транспорт и спецтехнику. Вести ежемесячный контроль надежности работы закрепленного оборудования. Проводить обследование и выявлять морально устаревшее и физически изношенное электрооборудование, составлять акты технического состояния для списания и закупки нового оборудования. Оказывать техническую помощь при монтаже оборудования, при проведении реконструкции, модернизации. Разрабатывать нормативные документы. Готовить документы при оформлении технических заданий на проектирование нового электрооборудования и конструкторские разработки на изготовление специальных запасных частей. Оказывать техническую помощь по подбору и выдаче документации. Проверять заявки на запчасти, электрооборудование от цехов и подбирать отечественные аналоги для замены импортного оборудования. Проводить инспекторские проверки по охране труда, технического состояния электрооборудования, технической документации, культуры производства в цехах и участках с последующей выдачей предписаний для устранения замечаний. Предоставлять руководству отчетность о выполнении предписаний, актов, планов ремонта, мероприятий. Способствовать развитию «Производственной системы «КАМАЗ»» (далее – ПСК), обеспечивать выполнение принятых Целей ПСК, подавать кайдзен-предложения, а также в своей работе руководствоваться принципами и инструментами ПСК. Соблюдать требования законодательных и локальных нормативных актов, регулирующих деятельность ПАО «КАМАЗ», в т.ч. законодательных и нормативных актов, связанных с ведением электрохозяйства. Разрабатывать графики планово-предупредительного ремонта электро-оборудования и сетей, контролировать их выполнение. Разрабатывать и пересматривать инструкции по эксплуатации электрического оборудования, внедрять и продлевать их. Разрабатывать программы обучения электротехнического персонала цехов. Готовить необходимые документы для заключения договоров на ремонт электро-оборудования с подрядными организациями. Контролировать выполнение ремонта в соответствии с проектами организации работ и технологическими процессами. Проверять оперативно - техническую документацию подразделений на соответствие требованиям правил, норм и инструктивных материалов. Готовить документы (паспорта, инструкции, рекомендации) для организации проведения технической диагностики оборудования. Изучать рационализаторские предложения, касающиеся улучшения работы оборудования, повышения надежности электроснабжения, экономии энергетических ресурсов, выдавать отзывы и заключения. Разрабатывать технологии на отдельные виды ремонтных работ. Выполнять задания и поручения непосредственного руководителя и вышестоящего руководства</p>

<p><b>Бюро по энергоснабжению, технической помощи газоснабжения, ВиК и ППА</b></p>	<p><b>Ведущий инженер</b></p> <p><b>1 вакансия</b></p> <p><b>51 053 4</b></p>	<p>Согласовывать заявки, спецификации, расчеты, дефектные ведомости и другие документы на закупку электрооборудования и запасных частей. Оформлять документы для организации проведения технической диагностики электрооборудования, на вывоз оборудования в ремонт, заявки на транспорт и спецтехнику. Вести ежемесячный контроль надежности работы закрепленного оборудования. Проводить обследование и выявлять морально устаревшее и физически изношенное электрооборудование, составлять акты технического состояния для списания и закупки нового оборудования. Оказывать техническую помощь при монтаже оборудования, при проведении реконструкции, модернизации. Разрабатывать нормативные документы. Готовить документы при оформлении технических заданий на проектирование нового электрооборудования и конструкторские разработки на изготовление специальных запасных частей. Оказывать техническую помощь по подбору и выдаче документации. Проверять заявки на запчасти, электрооборудование от цехов и подбирать отечественные аналоги для замены импортного оборудования. Проводить инспекторские проверки по охране труда, технического состояния электрооборудования, технической документации, культуры производства в цехах и участках с последующей выдачей предписаний для устранения замечаний. Предоставлять руководству отчетность о выполнении предписаний, актов, планов ремонта, мероприятий. Способствовать развитию «Производственной системы «КАМАЗ»» (далее – ПСК), обеспечивать выполнение принятых Целей ПСК, подавать кайдзен-предложения, а также в своей работе руководствоваться принципами и инструментами ПСК. Соблюдать требования законодательных и локальных нормативных актов, регулирующих деятельность ПАО «КАМАЗ», в т.ч. законодательных и нормативных актов, связанных с ведением электрохозяйства. Разрабатывать графики планово-предупредительного ремонта электро-оборудования и сетей, контролировать их выполнение. Разрабатывать и пересматривать инструкции по эксплуатации электрического оборудования, внедрять и продлевать их. Разрабатывать программы обучения электротехнического персонала цехов. Готовить необходимые документы для заключения договоров на ремонт электро-оборудования с подрядными организациями. Контролировать выполнение ремонта в соответствии с проектами организации работ и технологическими процессами. Проверять оперативно - техническую документацию подразделений на соответствие требованиям правил, норм и инструктивных материалов. Готовить документы (паспорта, инструкции, рекомендации) для организации проведения технической диагностики оборудования. Изучать рационализаторские предложения, касающиеся улучшения работы оборудования, повышения надежности электроснабжения, экономии энергетических ресурсов, выдавать отзывы и заключения. Разрабатывать технологии на отдельные виды ремонтных работ. Выполнять задания и поручения непосредственного руководителя и вышестоящего руководства</p>
	<p><b>Инженер 1 категории</b></p> <p><b>1 вакансия</b></p> <p><b>51 053 4</b></p>	<p>Работать в программе 1С, SAP Формировать в программе САП: заказы, содержащие объемы энергоносителей, распределенные по цехам, счетам; счета-фактуры. Формировать в программе 1С: заказы, содержащие объемы энергоносителей, заказы на выделение денежных средств по энергоносителям, контролировать их согласование и оплату. Подготавливать балансовые отчеты по энергоносителям, распределяя объемы, полученные от Энергоснабжающих организаций, по производствам, по цехам, по счетам в программе Excel. Ежемесячно оформлять отчеты по выполнению мероприятий по снижению затрат на энергоносители. Контролировать работу приборов учета энергоносителей, вести подсчет данных приборов, представлять анализ потребления. Составлять графики затрат по энергоносителям по ЛЗ и производствам для заводского информационного стенда «Производственной системы «КАМАЗ»». Осуществлять анализ расхода электроэнергии по производствам ежедневно и анализировать расхода всех энергоносителей по ЛЗ в затратах в зависимости от выпуска литья по цехам и по счетам для производств и подразделений заместителя директора ЛЗ по экономике. Осуществлять контроль мощности в «часы пик». Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и правилам пожарной безопасности. Проходить обучение и аттестацию по охране труда, пожарной безопасности и правилам промышленной безопасности в объеме должностных обязанностей. Способствовать развитию «Производственной системы КАМАЗ» (далее-ПСК), обеспечивать выполнение принятых целей ПСК в зоне своих должностных инструкций, подавать кайдзен-предложения. Разрабатывать график мероприятий по снижению затрат на энергоносители на год, по месяцам. Отслеживать его исполнение, доводить своевременно о невыполненных пунктах до сведения главного энергетика и вышестоящего руководства. Формировать бизнес-план расхода энергоносителей по данным ИЦ ПАО «КАМАЗ». Формировать акты на отпуск сжатого воздуха Ремонтно-инструментальному заводу ПАО «КАМАЗ» (далее по тексту – РИЗ) в объемах и затратах, и выдавать акты в бухгалтерию учета изделий из металлургии ЛЗ и бухгалтерию РИЗ. Выполнять задания непосредственного руководителя и вышестоящего руководства.</p>

<p><b>Бюро по теплоснабжению, вентиляции и технической помощи</b></p>	<p><b>Главный специалист по теплоснабжению, вентиляции и технической помощи</b></p> <p><b>1 вакансия</b></p> <p><b>51 053 6</b></p>	<p>Разрабатывать графики по очистке вентиляционных систем от газопотребляющего оборудования и пожароопасных вентиляционных систем. Оформлять заявки на вход на территорию ЛЗ и сопровождать работников компаний. Оформлять документы для организации проведения технической диагностики вентиляционных агрегатов. Готовить заявки на закупку оборудования, запасных частей. Готовить необходимую документацию для подрядных организаций. Вести ежемесячный контроль надежности работы оборудования. Контролировать своевременное и качественное выполнение ремонтов. Контролировать выполнение работ по капитальному ремонту, модернизации силами подрядных организаций. Предоставлять руководству отчетность о выполнении предписаний, актов, планов ремонта, мероприятий. Проходить обучение и аттестацию. Проходить обучение по охране труда и охране окружающей среды. Оказывать техническую помощь по подбору и выдаче документации при монтаже оборудования, проведении реконструкции, модернизации. Составлять, актуализировать и пересматривать паспорта на пылегазоочистное оборудование. Составлять, актуализировать и пересматривать паспорта на тепловые пункты корпусов ЛЗ. Проверять технические характеристики и соответствие чертежно-технической документации закупаемого оборудования. Готовить документы для органов Минприроды и Роспотребнадзора. Контролировать выполнение предписаний органов Минприроды и Роспотребнадзора. Контролировать проведение технической диагностики вентиляционных агрегатов. Проводить инспекторские проверки по охране труда. Разрабатывать графики планово-предупредительного ремонта. Проверять заявки на запчасти. Курировать и контролировать выполнение пуско-наладочных. Готовить техническую документацию, эскизы, схемы для выдачи технических заданий на проектирование систем. Готовить договора с подрядными организациями на оказание услуг. Составлять графики по проверке эффективности систем приточно-вытяжной вентиляции, контролировать их выполнение. Выявлять морально-устаревшее и физически изношенное вентиляционное оборудование. Производить технический контроль за качественным выполнением работ. Оказывать техническую помощь при монтаже оборудования, при проведении реконструкции, модернизации. Разрабатывать монтажные схемы и чертежно-техническую документацию. Принимать участие в испытаниях оборудования, в приемке нового и вышедшего из ремонта оборудования. Принимать технические решения. Анализировать причины отказа, износа вентиляционного оборудования, его простоев, расследовать аварии и т.д. Внедрять новые технологии в области энергетики. Обеспечивать техническую помощь по надежной, экономичной и безопасной работе. Вести технический надзор за правильной эксплуатацией. Проверять оперативно-техническую документацию. Контролировать выполнение плана организационно-технических мероприятий по части теплоснабжения и вентиляции ЛЗ. Контролировать выполнение ремонта в соответствии с проектами организации работ и инструкциями. Способствовать развитию «Производственной системы «КАМАЗ», обеспечивать выполнение принятых целей «Производственной системы «КАМАЗ» путем подачи кайдзен-предложений. Выполнять задания непосредственного руководителя, а так же вышестоящего руководства.</p>
	<p><b>Ведущий инженер</b></p> <p><b>1 вакансия</b></p> <p><b>51 053 6</b></p>	<p>Разрабатывать графики по очистке вентиляционных систем от газопотребляющего оборудования и пожароопасных вентиляционных систем. Оформлять заявки на вход на территорию ЛЗ и сопровождать работников компаний, решающих технические вопросы, и подрядчиков, работающих по договорам. Оформлять документы для организации проведения технической диагностики вентиляционных агрегатов. Готовить заявки на закупку оборудования, запасных частей. Готовить необходимую документацию для подрядных организаций. Вести ежемесячный контроль надежности работы оборудования. Контролировать своевременное и качественное выполнение ремонтов в цехах энергослужбы и модернизации оборудования систем теплоснабжения и вентиляции, согласно графикам. Контролировать выполнение работ по капитальному ремонту, модернизации силами подрядных организаций. Контролировать выполнение графиков по очистке вентиляционных систем от газопотребляющего оборудования и пожароопасных вентиляционных систем. Предоставлять руководству отчетность о выполнении предписаний, актов, планов ремонта, мероприятий. Проходить обучение и аттестацию по правилам промышленной безопасности при эксплуатации опасных производственных объектов в объеме должностных обязанностей. Проходить обучение по охране труда и охране окружающей среды в объеме должностных обязанностей. Оказывать техническую помощь по подбору и выдаче документации при монтаже оборудования, проведении реконструкции, модернизации. Составлять, актуализировать и пересматривать паспорта на пылегазоочистное оборудование, внедрять и продлевать их. Составлять, актуализировать и пересматривать паспорта на тепловые пункты корпусов ЛЗ, внедрять и продлевать их. Проверять технические характеристики и соответствие чертежно-технической документации закупаемого оборудования. Готовить документы для органов Минприроды и Роспотребнадзора. Контролировать выполнение предписаний органов</p>

	<p>Минприроды и Роспотребнадзора. Контролировать проведение технической диагностики вентиляционных агрегатов. Проводить инспекторские проверки по охране труда, технической документации и технического состояния оборудования. Разрабатывать графики планово-предупредительного ремонта, контролировать их выполнение. Разрабатывать и пересматривать инструкции по эксплуатации вентиляционного и теплотехнического оборудования, внедрять и продлять их. Готовить необходимые документы для заключения договоров на ремонт оборудования с подрядными организациями. Проверять заявки на запчасти, вентиляционное оборудование от цехов, подбирать отечественные аналоги для замены импортного оборудования. Курировать и контролировать выполнение пуско-наладочных и других работ по внедрению и освоению новой техники, испытанию вентиляционного оборудования, приемке нового и отремонтированного оборудования с оформлением документов (актов, протоколов наладки и т. д.). Готовить техническую документацию, эскизы, схемы для выдачи технических заданий на проектирование систем теплоснабжения, вентиляции и конструкторских разработок на изготовление специальных запасных частей. Способствовать развитию «Производственной системы «КАМАЗ», обеспечивать выполнение принятых целей «Производственной системы «КАМАЗ» путем подачи кайдзен-предложений. Выполнять задания непосредственного руководителя, а так же вышестоящего руководства.</p>
--	--

### Энергоремонтный цех №1

<p><b>Участок ремонтнообслуживания энергооборудования</b></p>	<p><b>Мастер по ремонту технологического оборудования</b></p> <p><b>2 вакансии</b></p> <p><b>51 051 1</b></p>	<p>Принимать работу предыдущей смены, использовать полученную информацию о состоянии дел при планировании деятельности бригады/участка/цеха на предстоящую смену. Получать плановые производственные задания от руководства участка/цеха по объему и срокам проведения работ. Предоставлять отчетность о выполнении участком/бригадой плановых заданий в смену. –Участвовать в планировании персонала на месяц и регулировать необходимую численность бригады/участка для выполнения работы. Обеспечивать планирование, проведение и контроль, в соответствии с конструкторской и технической документацией.</p> <p>Организовывать работы по:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планово – предупредительному ремонту (далее – ППР) и техническому обслуживанию.</li> <li>- по экстренному и аварийному ремонту.</li> </ul> <p>Выявлять внешние и внутренние причины отклонений от плана и сменного задания. Анализировать причины простоев оборудования, возникающих поломок и дефектов оборудования, давать свои предложения по их устранению. Проводить проверки оборудования. Обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов по учету рабочего времени, в том числе по учету неявок на работу, непроизводительных работ, внутрисменных потерь и простоев, учитывать выработку рабочих бригады/участка/цеха. Вести учет, анализ и контроль использования явочного времени рабочими бригады/участка за сутки и нарастающим итогом за месяц. Проводить работу с входящей и исходящей производственной документацией (в бумажном и электронном носителе). Контролировать наличие запасных частей, инструментов, материалов, заготовок, деталей на участке для проведения работ по ремонту. Осуществлять рациональную расстановку персонала по рабочим местам Устанавливать и доводить до рабочих бригад: месячные производственные планы, производственные сменные задания, графики – ППР, показатели качества, нормативные показатели по использованию оборудования, сырья, материалов, инструмента, топлива, энергии, в соответствии с утвержденными производственными планами, графиками ППР, нарядами на производство ремонтных работ. Организовывать и осуществлять постоянный контроль за обеспечением подчиненного ему персонала средствами производства, инструментами, средствами индивидуальной защиты, спецодеждой, материальными ресурсами, документацией, комплектующими изделиями, транспортом, погрузочно-разгрузочными средствами, необходимыми для выполнения работ по ремонту и обслуживанию закрепленного оборудования, производства продукции. Обеспечивать рациональное использование всех видов ресурсов, в том числе трудовых ресурсов, энергоносителей и соблюдение норм расхода и лимитов затрат. Обеспечивать снижение трудоемкости ремонтных работ и технического обслуживания. Организовывать завершение и передачу рабочей смены. Осуществлять оценку труда персонала. Проводить оценку квалификации рабочих. Доводить до сведения подчинённого персонала обязанности, права и ответственность. Обеспечивать правильную организацию и безопасное ведение технологических процессов ремонта, работ повышенной опасности. Проводить инструктажи рабочих. Проводить контроля по охране труда. Соблюдать и осуществлять контроль за соблюдением работниками требований законодательных и локальных нормативных правовых актов по охране труда, промышленной и пожарной, экологической безопасности. Обеспечивать выполнение мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, локализации и ликвидации последствий</p>
---	---	--

		<p>аварий на производственном объекте. Проходить обучение и аттестацию по охране труда. Организовывать в бригаде/участке/цехе селективный сбор, сортировку, хранение, учет и вывоз производственных отходов. Способствовать развитию «Производственной системы «КАМАЗ». Обеспечивать содержание закрепленной территории в надлежащем состоянии. Обеспечивать сохранность материальной и интеллектуальной собственности ПАО «КАМАЗ». Соблюдать требования законодательных и локально - нормативных актов, регулирующих деятельность ПАО «КАМАЗ».</p>
<p><b>Участок ремонтнообслуживания высоковольтного и низковольтного оборудования</b></p>	<p><b>Мастер по ремонту технологического оборудования</b></p> <p><b>2 вакансии</b></p> <p><b>51 051 2</b></p>	<p>Принимать работу предыдущей смены, использовать полученную информацию о состоянии дел при планировании деятельности бригады/участка/цеха на предстоящую смену. Получать плановые производственные задания от руководства участка/цеха по объему и срокам проведения работ. Предоставлять отчетность о выполнении участком/бригадой плановых заданий в смену. Участвовать в планировании персонала на месяц и регулировать необходимую численность бригады/участка для выполнения работы. Обеспечивать планирование, проведение и контроль, в соответствии с конструкторской и технической документацией.</p> <p>Организовывать работы по:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планово – предупредительному ремонту (далее – ППР) и техническому обслуживанию.</li> <li>- по экстренному и аварийному ремонту.</li> </ul> <p>Выявлять внешние и внутренние причины отклонений от плана и сменного задания. Анализировать причины простоев оборудования, возникающих поломок и дефектов оборудования, давать свои предложения по их устранению. Проводить проверки оборудования. Обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов по учету рабочего времени, в том числе по учету неявок на работу, непроизводительных работ, внутрисменных потерь и простоев, учитывать выработку рабочих бригады/участка/цеха. Вести учет, анализ и контроль использования явочного времени рабочими бригады/участка за сутки и нарастающим итогом за месяц. Проводить работу с входящей и исходящей производственной документацией (в бумажном и электронном носителе). Контролировать наличие запасных частей, инструментов, материалов, заготовок, деталей на участке для проведения работ по ремонту. Осуществлять рациональную расстановку персонала по рабочим местам. Устанавливать и доводить до рабочих бригад: месячные производственные планы, производственные сменные задания, графики – ППР, показатели качества, нормативные показатели по использованию оборудования, сырья, материалов, инструмента, топлива, энергии, в соответствии с утвержденными производственными планами, графиками ППР, нарядами на производство ремонтных работ. Организовывать и осуществлять постоянный контроль за обеспечением подчиненного ему персонала средствами производства, инструментами, средствами индивидуальной защиты, спецодеждой, материальными ресурсами, документацией, комплектующими изделиями, транспортом, погрузочно-разгрузочными средствами, необходимыми для выполнения работ по ремонту и обслуживанию закрепленного оборудования, производства продукции. Обеспечивать рациональное использование всех видов ресурсов, в том числе трудовых ресурсов, энергоносителей и соблюдение норм расхода и лимитов затрат. Обеспечивать снижение трудоемкости ремонтных работ и технического обслуживания.</p> <p>Организовывать завершение и передачу рабочей смены. Осуществлять оценку труда персонала. Проводить оценку квалификации рабочих. Доводить до сведения подчиненного персонала обязанности, права и ответственность. Обеспечивать правильную организацию и безопасное ведение технологических процессов ремонта, работ повышенной опасности. Проводить инструктажи рабочих. Проводить контроля по охране труда. Соблюдать и осуществлять контроль за соблюдением работниками требований законодательных и локальных нормативных правовых актов по охране труда, промышленной и пожарной, экологической безопасности. Обеспечивать выполнение мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, локализации и ликвидации последствий аварий на производственном объекте. Проходить обучение и аттестацию по охране труда. Организовывать в бригаде/участке/цехе селективный сбор, сортировку, хранение, учет и вывоз производственных отходов. Способствовать развитию «Производственной системы «КАМАЗ». Обеспечивать содержание закрепленной территории в надлежащем состоянии. Обеспечивать сохранность материальной и интеллектуальной собственности ПАО «КАМАЗ». Соблюдать требования законодательных и локально - нормативных актов, регулирующих деятельность ПАО «КАМАЗ».</p>
<b>Энергоремонтный цех №2</b>		
<p><b>Участок ремонтнообслуживания электрооборудования</b></p>	<p><b>Мастер по ремонту технологичес-</b></p>	<p>Принимать работу предыдущей смены, использовать полученную информацию о состоянии дел при планировании деятельности бригады/участка/цеха на предстоящую смену. Получать плановые производственные задания от</p>

<p><b>ПСЛ, АБК-08, объектов Северной зоны и высоковольтных кабельных линий</b></p>	<p><b>кого оборудования</b></p> <p><b>1 вакансии</b></p> <p><b>51 052 1</b></p>	<p>руководства участка/цеха по объему и срокам проведения работ. Предоставлять отчетность о выполнении участком/бригадой плановых заданий в смену. –Участвовать в планировании персонала на месяц и регулировать необходимую численность бригады/участка для выполнения работы. Обеспечивать планирование, проведение и контроль, в соответствии с конструкторской и технической документацией.</p> <p>Организовывать работы по:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- плано – предупредительному ремонту (далее – ППР) и техническому обслуживанию.</li> <li>- по экстренному и аварийному ремонту.</li> </ul> <p>Выявлять внешние и внутренние причины отклонений от плана и сменного задания. Анализировать причины простоев оборудования, возникающих поломок и дефектов оборудования, давать свои предложения по их устранению. Проводить проверки оборудования. Обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов по учету рабочего времени, в том числе по учету неявок на работу, непроезводительных работ, внутрисменных потерь и простоев, учитывать выработку рабочих бригады/участка/цеха. Вести учет, анализ и контроль использования явочного времени рабочими бригады/участка за сутки и нарастающим итогом за месяц. Проводить работу с входящей и исходящей производственной документацией (в бумажном и электронном носителе). Контролировать наличие запасных частей, инструментов, материалов, заготовок, деталей на участке для проведения работ по ремонту. Осуществлять рациональную расстановку персонала по рабочим местам Устанавливать и доводить до рабочих бригад: месячные производственные планы, производственные сменные задания, графики – ППР, показатели качества, нормативные показатели по использованию оборудования, сырья, материалов, инструмента, топлива, энергии, в соответствии с утвержденными производственными планами, графиками ППР, нарядами на производство ремонтных работ. Организовывать и осуществлять постоянный контроль за обеспечением подчиненного ему персонала средствами производства, инструментами, средствами индивидуальной защиты, спецодеждой, материальными ресурсами, документацией, комплектующими изделиями, транспортом, погрузочно-разгрузочными средствами, необходимыми для выполнения работ по ремонту и обслуживанию закрепленного оборудования, производства продукции. Обеспечивать рациональное использование всех видов ресурсов, в том числе трудовых ресурсов, энергоносителей и соблюдение норм расхода и лимитов затрат. Обеспечивать снижение трудоемкости ремонтных работ и технического обслуживания. Организовывать завершение и передачу рабочей смены. Осуществлять оценку труда персонала. Проводить оценку квалификации рабочих. Доводить до сведения подчинённого персонала обязанности, права и ответственность. Обеспечивать правильную организацию и безопасное ведение технологических процессов ремонта, работ повышенной опасности. Проводить инструктажи рабочих. Проводить контроля по охране труда. Соблюдать и осуществлять контроль за соблюдением работниками требований законодательных и локальных нормативных правовых актов по охране труда, промышленной и пожарной, экологической безопасности. Обеспечивать выполнение мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, локализации и ликвидации последствий аварий на производственном объекте. Проходить обучение и аттестацию по охране труда. Организовывать в бригаде/участке/цехе селективный сбор, сортировку, хранение, учет и вывоз производственных отходов. Способствовать развитию «Производственной системы «КАМАЗ». Обеспечивать содержание закрепленной территории в надлежащем состоянии. Обеспечивать сохранность материальной и интеллектуальной собственности ПАО «КАМАЗ». Соблюдать требования законодательных и локально - нормативных актов, регулирующих деятельность ПАО «КАМАЗ».</p>
--	---	--

### Энергоремонтный цех №3

<p><b>Участок ремонтнообслуживания энергооборудования ПЦЛ</b></p>	<p><b>Мастер по ремонту технологического оборудования</b></p> <p><b>1 вакансии</b></p> <p><b>51 058 3</b></p>	<p>Принимать работу предыдущей смены, использовать полученную информацию о состоянии дел при планировании деятельности бригады/участка/цеха на предстоящую смену. Получать плановые производственные задания от руководства участка/цеха по объему и срокам проведения работ. Предоставлять отчетность о выполнении участком/бригадой плановых заданий в смену. –Участвовать в планировании персонала на месяц и регулировать необходимую численность бригады/участка для выполнения работы. Обеспечивать планирование, проведение и контроль, в соответствии с конструкторской и технической документацией.</p> <p>Организовывать работы по:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- плано – предупредительному ремонту (далее – ППР) и техническому обслуживанию.</li> <li>- по экстренному и аварийному ремонту.</li> </ul> <p>Выявлять внешние и внутренние причины отклонений от плана и сменного задания. Анализировать причины простоев оборудования, возникающих поломок и дефектов оборудования, давать свои предложения по их</p>
---	---	--

		<p>устранению. Проводить проверки оборудования. Обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов по учету рабочего времени, в том числе по учету неявок на работу, непроизводительных работ, внутрисменных потерь и простоев, учитывать выработку рабочих бригады/участка/цеха. Вести учет, анализ и контроль использования явочного времени рабочими бригады/участка за сутки и нарастающим итогом за месяц. Проводить работу с входящей и исходящей производственной документацией (в бумажном и электронном носителе). Контролировать наличие запасных частей, инструментов, материалов, заготовок, деталей на участке для проведения работ по ремонту. Осуществлять рациональную расстановку персонала по рабочим местам Устанавливать и доводить до рабочих бригад: месячные производственные планы, производственные сменные задания, графики – ППР, показатели качества, нормативные показатели по использованию оборудования, сырья, материалов, инструмента, топлива, энергии, в соответствии с утвержденными производственными планами, графиками ППР, нарядами на производство ремонтных работ. Организовывать и осуществлять постоянный контроль за обеспечением подчиненного ему персонала средствами производства, инструментами, средствами индивидуальной защиты, спецодеждой, материальными ресурсами, документацией, комплектующими изделиями, транспортом, погрузочно-разгрузочными средствами, необходимыми для выполнения работ по ремонту и обслуживанию закрепленного оборудования, производства продукции. Обеспечивать рациональное использование всех видов ресурсов, в том числе трудовых ресурсов, энергоносителей и соблюдение норм расхода и лимитов затрат. Обеспечивать снижение трудоемкости ремонтных работ и технического обслуживания. Организовывать завершение и передачу рабочей смены. Осуществлять оценку труда персонала. Проводить оценку квалификации рабочих. Доводить до сведения подчиненного персонала обязанности, права и ответственность. Обеспечивать правильную организацию и безопасное ведение технологических процессов ремонта, работ повышенной опасности. Проводить инструктажи рабочих. Проводить контроля по охране труда. Соблюдать и осуществлять контроль за соблюдением работниками требований законодательных и локальных нормативных правовых актов по охране труда, промышленной и пожарной, экологической безопасности. Обеспечивать выполнение мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, локализации и ликвидации последствий аварий на производственном объекте. Проходить обучение и аттестацию по охране труда. Организовывать в бригаде/участке/цехе селективный сбор, сортировку, хранение, учет и вывоз производственных отходов. Способствовать развитию «Производственной системы «КАМАЗ». Обеспечивать содержание закрепленной территории в надлежащем состоянии. Обеспечивать сохранность материальной и интеллектуальной собственности ПАО «КАМАЗ». Соблюдать требования законодательных и локально - нормативных актов, регулирующих деятельность ПАО «КАМАЗ».</p>
--	--	---

### Цех ремонтнообслуживания энергетического оборудования

<p><b>Энергоучасток</b></p>	<p><b>Мастер по ремонту технологического оборудования</b></p> <p><b>1 вакансии</b></p> <p><b>51 054 9</b></p>	<p>Принимать работу предыдущей смены, использовать полученную информацию о состоянии дел при планировании деятельности бригады/участка/цеха на предстоящую смену. Получать плановые производственные задания от руководства участка/цеха по объему и срокам проведения работ. Предоставлять отчетность о выполнении участком/бригадой плановых заданий в смену. –Участвовать в планировании персонала на месяц и регулировать необходимую численность бригады/участка для выполнения работы. Обеспечивать планирование, проведение и контроль, в соответствии с конструкторской и технической документацией. Организовывать работы по:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планово – предупредительному ремонту (далее – ППР) и техническому обслуживанию.</li> <li>- по экстренному и аварийному ремонту.</li> </ul> <p>Выявлять внешние и внутренние причины отклонений от плана и сменного задания. Анализировать причины простоев оборудования, возникающих поломок и дефектов оборудования, давать свои предложения по их устранению. Проводить проверки оборудования. Обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов по учету рабочего времени, в том числе по учету неявок на работу, непроизводительных работ, внутрисменных потерь и простоев, учитывать выработку рабочих бригады/участка/цеха. Вести учет, анализ и контроль использования явочного времени рабочими бригады/участка за сутки и нарастающим итогом за месяц. Проводить работу с входящей и исходящей производственной документацией (в бумажном и электронном носителе). Контролировать наличие запасных частей, инструментов, материалов, заготовок, деталей на участке для проведения работ по ремонту. Осуществлять рациональную расстановку персонала по рабочим местам Устанавливать и доводить до рабочих бригад: месячные производственные планы, производственные сменные задания,</p>
-----------------------------	---	---

		<p>графики – ППР, показатели качества, нормативные показатели по использованию оборудования, сырья, материалов, инструмента, топлива, энергии, в соответствии с утвержденными производственными планами, графиками ППР, нарядами на производство ремонтных работ. Организовывать и осуществлять постоянный контроль за обеспечением подчиненного ему персонала средствами производства, инструментами, средствами индивидуальной защиты, спецодеждой, материальными ресурсами, документацией, комплектующими изделиями, транспортом, погрузочно-разгрузочными средствами, необходимыми для выполнения работ по ремонту и обслуживанию закрепленного оборудования, производства продукции. Обеспечивать рациональное использование всех видов ресурсов, в том числе трудовых ресурсов, энергоносителей и соблюдение норм расхода и лимитов затрат. Обеспечивать снижение трудоемкости ремонтных работ и технического обслуживания. Организовывать завершение и передачу рабочей смены. Осуществлять оценку труда персонала. Проводить оценку квалификации рабочих. Доводить до сведения подчиненного персонала обязанности, права и ответственность. Обеспечивать правильную организацию и безопасное ведение технологических процессов ремонта, работ повышенной опасности. Проводить инструктажи рабочих. Проводить контроля по охране труда. Соблюдать и осуществлять контроль за соблюдением работниками требований законодательных и локальных нормативных правовых актов по охране труда, промышленной и пожарной, экологической безопасности. Обеспечивать выполнение мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, локализации и ликвидации последствий аварий на производственном объекте. Проходить обучение и аттестацию по охране труда. Организовывать в бригаде/участке/цехе селективный сбор, сортировку, хранение, учет и вывоз производственных отходов. Способствовать развитию «Производственной системы «КАМАЗ». Обеспечивать содержание закрепленной территории в надлежащем состоянии. Обеспечивать сохранность материальной и интеллектуальной собственности ПАО «КАМАЗ». Соблюдать требования законодательных и локально - нормативных актов, регулирующих деятельность ПАО «КАМАЗ».</p>
<b>Центральная лаборатория ремонтнообслуживания контрольно-измерительных приборов и автоматики</b>		
<b>Участок ремонтнообслуживания оборудования ПЧЛ</b>	<b>Мастер по ремонту</b>  <b>1 вакансии</b>  <b>51 056 2</b>	<p>Принимать работу предыдущей смены, использовать полученную информацию о состоянии дел при планировании деятельности бригады/участка/цеха на предстоящую смену. Получать плановые производственные задания от руководства участка/цеха по объему и срокам проведения работ. Предоставлять отчетность о выполнении участком/бригадой плановых заданий в смену. –Участвовать в планировании персонала на месяц и регулировать необходимую численность бригады/участка для выполнения работы. Обеспечивать планирование, проведение и контроль, в соответствии с конструкторской и технической документацией.</p> <p>Организовывать работы по:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планово – предупредительному ремонту (далее – ППР) и техническому обслуживанию.</li> <li>- по экстренному и аварийному ремонту.</li> </ul> <p>Выявлять внешние и внутренние причины отклонений от плана и сменного задания. Анализировать причины простоев оборудования, возникающих поломок и дефектов оборудования, давать свои предложения по их устранению. Проводить проверки оборудования. Обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов по учету рабочего времени, в том числе по учету неявок на работу, непроизводительных работ, внутрисменных потерь и простоев, учитывать выработку рабочих бригады/участка/цеха. Вести учет, анализ и контроль использования явочного времени рабочими бригады/участка за сутки и нарастающим итогом за месяц. Проводить работу с входящей и исходящей производственной документацией (в бумажном и электронном носителе). Контролировать наличие запасных частей, инструментов, материалов, заготовок, деталей на участке для проведения работ по ремонту. Осуществлять рациональную расстановку персонала по рабочим местам Устанавливать и доводить до рабочих бригад: месячные производственные планы, производственные сменные задания, графики – ППР, показатели качества, нормативные показатели по использованию оборудования, сырья, материалов, инструмента, топлива, энергии, в соответствии с утвержденными производственными планами, графиками ППР, нарядами на производство ремонтных работ. Организовывать и осуществлять постоянный контроль за обеспечением подчиненного ему персонала средствами производства, инструментами, средствами индивидуальной защиты, спецодеждой, материальными ресурсами, документацией, комплектующими изделиями, транспортом, погрузочно-разгрузочными средствами, необходимыми для выполнения работ по ремонту и обслуживанию закрепленного оборудования, производства продукции. Обеспечивать рациональное использование всех видов ресурсов, в том числе трудовых ресурсов, энергоносителей и соблюдение норм расхода и лимитов затрат. Обеспечивать снижение трудоемкости ремонтных работ и технического</p>

		<p>обслуживания. Организовывать завершение и передачу рабочей смены. Осуществлять оценку труда персонала. Проводить оценку квалификации рабочих. Доводить до сведения подчинённого персонала обязанности, права и ответственность. Обеспечивать правильную организацию и безопасное ведение технологических процессов ремонта, работ повышенной опасности. Проводить инструктажи рабочих. Проводить контроля по охране труда. Соблюдать и осуществлять контроль за соблюдением работниками требований законодательных и локальных нормативных правовых актов по охране труда, промышленной и пожарной, экологической безопасности. Обеспечивать выполнение мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, локализации и ликвидации последствий аварий на производственном объекте. Проходить обучение и аттестацию по охране труда. Организовывать в бригаде/участке/цехе селективный сбор, сортировку, хранение, учет и вывоз производственных отходов. Способствовать развитию «Производственной системы «КАМАЗ». Обеспечивать содержание закрепленной территории в надлежащем состоянии. Обеспечивать сохранность материальной и интеллектуальной собственности ПАО «КАМАЗ». Соблюдать требования законодательных и локально - нормативных актов, регулирующих деятельность ПАО «КАМАЗ».</p>
<p><b>Лаборатория пусковых и режимно-наладочных работ газоиспользующего оборудования ПЧЛ,ПСЛ,ПЦЛ,ЛЦТСЛ,объектов северной зоны</b></p>		
	<p><b>Ведущий инженер</b></p> <p><b>1 вакансии</b></p> <p><b>51 055 0</b></p>	<p>Согласовывать заявки, спецификации, расчеты, дефектные ведомости и другие документы на закупку электрооборудования и запасных частей. Оформлять документы для организации проведения технической диагностики электрооборудования, на вывоз оборудования в ремонт, заявки на транспорт и спецтехнику. Вести ежемесячный контроль надежности работы закрепленного оборудования. Проводить обследование и выявлять морально устаревшее и физически изношенное электрооборудование, составлять акты технического состояния для списания и закупки нового оборудования. Оказывать техническую помощь при монтаже оборудования, при проведении реконструкции, модернизации. Разрабатывать нормативные документы. Готовить документы при оформлении технических заданий на проектирование нового электрооборудования и конструкторские разработки на изготовление специальных запасных частей. Оказывать техническую помощь по подбору и выдаче документации. Проверять заявки на запчасти, электрооборудование от цехов и подбирать отечественные аналоги для замены импортного оборудования. Проводить инспекторские проверки по охране труда, технического состояния электрооборудования, технической документации, культуры производства в цехах и участках с последующей выдачей предписаний для устранения замечаний. Предоставлять руководству отчетность о выполнении предписаний, актов, планов ремонта, мероприятий. Способствовать развитию «Производственной системы «КАМАЗ»» (далее – ПСК), обеспечивать выполнение принятых Целей ПСК, подавать кайдзен-предложения, а также в своей работе руководствоваться принципами и инструментами ПСК. Соблюдать требования законодательных и локальных нормативных актов, регулирующих деятельность ПАО «КАМАЗ», в т.ч. законодательных и нормативных актов, связанных с ведением электрохозяйства. Разрабатывать графики планово-предупредительного ремонта электро-оборудования и сетей, контролировать их выполнение. Разрабатывать и пересматривать инструкции по эксплуатации электрического оборудования, внедрять и продлевать их. Разрабатывать программы обучения электротехнического персонала цехов. Готовить необходимые документы для заключения договоров на ремонт электро-оборудования с подрядными организациями. Контролировать выполнение ремонта в соответствии с проектами организации работ и технологическими процессами. Проверять оперативно - техническую документацию подразделений на соответствие требованиям правил, норм и инструктивных материалов. Готовить документы (паспорта, инструкции, рекомендации) для организации проведения технической диагностики оборудования. Изучать рационализаторские предложения, касающиеся улучшения работы оборудования, повышения надежности электроснабжения, экономии энергетических ресурсов, выдавать отзывы и заключения. Разрабатывать технологии на отдельные виды ремонтных работ. Выполнять задания и поручения непосредственного руководителя и вышестоящего руководства</p>