

Заявка на молодого специалиста

	Вакансия: Архивист 1 категории
	Адрес: г.Казань, ул.Декабристов д.4
	Основной вид деятельности работодателя: Деятельность архивов
	Адрес сайта:
Требуемый опыт работы	Не предъявляется
Тип занятости	Полная занятость
Подходящий уровень высшего образования (бакалавриат, магистратура)	Бакалавриат
Обязанности	Выдача-укладка архивных документов
Требования	Ответственность и внимательность
Условия	40 часовая рабочая неделя, с предоставлением 2 выходных дней-суббота и воскресенье
Доп. Информация	Работа связана с физической активностью
Уровень заработной платы	17 000 руб, 00 копеек
Резюме можно направить по адресу (Отозваться на вакансию)	Prm.gart@tatar.ru
Соглашение на размещение информации на оф. сайте КГЭУ	

Контактные данные представителя работодателя*

Наименование работодателя	ГБУ «Государственный архив Республики Татарстан»
Должность отв. Лица	Начальник отдела хранения и учета фондов общественно-политической документации, коллекций, личных фондов
ФИО	Меркутова Анна Владимировна
Контактный тел.	8 (843) 221-28-77
E-mail	Anna.Merkutova@tatar.ru
Срок размещения вакансии	