



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
К Г Э У «КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГЭУ»)

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

21.02.2019

№ 6

заседания учебно-методического совета КГЭУ

Председатель заседания: А.В. Леонтьев

Присутствовали: 18 человек.

Приглашенные на заседание: 4 человека.

Повестка дня:

1. Об итогах промежуточной аттестации обучающихся в первом семестре 2018/2019 учебного года и задачах по совершенствованию качества учебного процесса

2. Об итогах проведения практик в 2017/2018 уч. году и направлениях совершенствования их организации в свете требований ФГОС ВО и профессиональных стандартов

3. О развитии международной деятельности университета, направленной на выполнение показателей эффективности деятельности КГЭУ

4. Анализ выполнения учебной нагрузки ППС в осеннем семестре 2018/2019 учебного года

5. Разное (обсуждение / утверждение положений, учебно-методических материалов институтов, кафедр, др.)

5.1. Утверждение плана проведения открытых занятий и мастер–классов ППС КГЭУ в весеннем семестре 2018/2019 учебного года

5.2. Обсуждение проектов Положений: «О проектной деятельности в КГЭУ»; «О порядке перевода обучающихся и восстановления в КГЭУ»; «О расписании учебных занятий в КГЭУ»; «Об оказании платных образовательных услуг»; «О репетиторских услугах»; «О порядке работы по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности»; «О контроле качества оказания платных образовательных услуг»; «О порядке информирования заказчика об оказании платных образовательных услуг»; «Об ответственном лице за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг».

По вопросу 1. Об итогах промежуточной аттестации обучающихся в первом семестре 2018/2019 учебного года и задачах по совершенствованию качества учебного процесса

СЛУШАЛИ: и.о. начальника УМКО Гарипову Л.И.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению итоги промежуточной аттестации обучающихся в осеннем семестре 2018/2019 уч. года и задачи по совершенствованию качества учебного процесса.

2. Обсудить представленную информацию на заседаниях кафедр и на УС институтов с отражением принятых решений в протоколах.

3. Заведующим кафедрами:

3.1 организовать на кафедрах анализ замечаний, выявленных во время проверок в ходе проведения промежуточной аттестации обучающихся,

обеспечить неукоснительное соблюдение локальных актов КГЭУ, регламентирующих процедуры проведения текущей и промежуточной аттестации, БРС ;

3.2 Сформировать график ликвидации задолженностей студентами;

3.3 Обеспечить контроль :

– за ликвидацией задолженностей студентами по дисциплинам кафедры;

– знаний студентов в течение семестра;

– заполнения преподавателями ведомостей БРС в течение семестра.

4. Директорам институтов:

4.1 Организовать еженедельный мониторинг ликвидации задолженностей студентами, результаты докладывать на совещании у первого проректора-проректора по УР.

4.2 Обеспечить контроль:

– за исполнением графика ликвидации задолженностей студентами;

– за успеваемостью студентов за весь период обучения;

– за своевременным заполнением ведомостей БРС в течение семестра.

5. Управлению мониторинга качества образования обеспечить организацию, контроль и сопровождение независимой оценки качества образования студентов в соответствии с утвержденным графиком.

6. УМКО совместно с УМУ и дирекциями институтов:

организовать в весеннем семестре мониторинг хода промежуточной аттестации обучающихся, соблюдение НПР локальных актов КГЭУ, регламентирующих процедуры проведения текущей и промежуточной

аттестации, БРС, срок – май-июнь 2019.

Решение принято открытым голосованием («За» - 18 чел., «Против» - нет, «Воздержался» - нет).

По вопросу 2. Об итогах проведения практик в 2017/2018 уч. году и направлениях совершенствования их организации в свете требований ФГОС ВО и профессиональных стандартов

СЛУШАЛИ: директора ЦПТ Латыпову Г.Р.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.
2. Выпускающим кафедрам:
 - актуализировать рабочие программы практик и фонды оценочных средств в соответствии с установленными требованиями;
 - исключить формальный подход к проведению организационных собраний с обучающимися перед началом практики;
 - контролировать соответствие баз производственных практик и тем ВКР;
 - при распределении тем ВКР для обучающихся, направляемых на преддипломную практику в АО «Татэнерго» и ОАО «Сетевая компания», учитывать перечень актуальных тем ВКР, рекомендованных предприятиями, и размещенных на сайте университета в разделе «Студенту»;
 - обеспечивать 100% явку руководителей практики на ключевые предприятия и сопровождение обучающихся в первый день проведения практики.
3. Директорам институтов:
 - организовать проведение и контролировать прохождение практики обучающимися по всем реализуемым направлениям бакалавриата и магистратуры в соответствии с требованиями ФГОС ВО и положением о практиках;
 - обеспечить организацию практик студентов института в учебно-научных лабораториях, центрах и полигонах КГЭУ, на базе профильных организаций с учетом типа образовательной программы (академическая/прикладная), целей и задач практики.
 - мониторить наличие утвержденных индивидуальных заданий;
4. Центру практики и трудоустройства:
 - мониторить наличие и актуализацию разработанных в соответствии с установленными требованиями рабочих программ практик и фондов оценочных средств по каждой образовательной программе;
 - проверять отчетную документацию по практике на предмет соответствия требованиям;
 - во всех институтах собрать сведения по количеству задолжников, не защитивших практики и подготовить аналитическую справку.

Решение принято открытым голосованием («За» - 18 чел., «Против» - нет, «Воздержался» - нет).

По вопросу 3. О развитии международной деятельности университета, направленной на выполнение показателей эффективности деятельности КГЭУ

СЛУШАЛИ: начальника УМС Арсланову Р.А.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Начальнику УМС совместно с руководителями ЦИК, УМУ, руководителями ОП спроектировать формат страницы с информацией по ОП на официальной странице университета с целью привлечения иностранных абитуриентов для обучения в КГЭУ.

Срок- 01 апреля 2019г.

2. Начальнику УМС, и.о. руководителя МБИ разработать комплекс мер по открытию филиала подготовительного отделения на базе образовательного учреждения г.Хэдзэ, КНР.

Срок- 15 марта 2019г.

3. Начальнику УМС совместно с ЮО разработать комплекс мер, направленных на соблюдение требований миграционного законодательства.

Срок-15 марта 2019г.

4. Начальнику УМС совместно со службами проректора по НО усилить профориентационную работу с целью привлечения иностранных граждан для обучения в КГЭУ, в т.ч. через выпускников университета.

Срок - в течение года.

5. Заведующим кафедрами предоставить предложения для включения в План работы на 2019-2020 гг. по следующим направлениям деятельности:

-входящей и исходящей академической мобильности студентов;

-приглашению зарубежных специалистов в научно-образовательных целях.

Срок- 04 марта 2019г.

6. Начальнику УМС разработать План работы международной деятельности на 2019год.

Срок- 15 марта 2019г.

Решение принято открытым голосованием («За» - 18 чел., «Против» - нет, «Воздержался» - нет).

По вопросу 4. Анализ выполнения учебной нагрузки ППС в осеннем семестре 2018/2019 учебного года

СЛУШАЛИ: начальника УМУ Зарипову С.Н.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.
2. Отметить, что отклонение между плановым (161491,56 час) и фактическим (162459,93 час) значением учебной нагрузки в осеннем семестре, что составляет 0,65%, связано с изменением контингента студентов и появлением малочисленных учебных групп.
3. Ряд кафедр (Менеджмент, ПТЭ, ТЭС, ЭОП, ЭПП, ЭС, ЭСиС, ЭТКС) при распределении учебной нагрузки между ППС нарушают приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", прописанный во всех ФГОС ВО бакалавриата и магистратуры, в части привлечения ассистентов, преподавателей и старших преподавателей к выполнению таких видов учебной нагрузки, как: руководство КР/КП, ВКР.
4. В целях устранения выявленных отклонений и недопущения аналогичных нарушений при распределении учебной нагрузки на 2019/2020 учебный год учебно-методическому управлению провести семинар для зав. кафедрами не позднее 15 марта 2019 г.

Решение принято открытым голосованием («За» - 18 чел., «Против» - нет, «Воздержался» - нет).

По вопросу 5. Разное (обсуждение / утверждение положений, учебно-методических материалов институтов, кафедр, др.)

По вопросу 5.1. Утверждение плана проведения открытых занятий и мастер-классов ППС КГЭУ в весеннем семестре 2018/2019 учебного года

СЛУШАЛИ: зам. начальника УМУ Габдрахманову Л.А.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.
2. Принять график проведения открытых занятий и мастер-классов научно-педагогическими работниками университета в весеннем семестре 2018/2019 учебного года.

Решение принято открытым голосованием («За» - 18 чел., «Против» - нет, «Воздержался» - нет).

По вопросу 5.2. Обсуждение проектов Положений: «О проектной деятельности в КГЭУ»; «О порядке перевода обучающихся и восстановления в КГЭУ»; «О расписании учебных занятий в КГЭУ»; «Об оказании платных образовательных услуг»; «О репетиторских услугах»; «О порядке работы по предотвращению конфликта интересов и при

возникновении конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности»; «О контроле качества оказания платных образовательных услуг»; «О порядке информирования заказчика об оказании платных образовательных услуг»; «Об ответственном лице за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг».

СЛУШАЛИ: руководителя Проектного офиса Рыбкину Е.А., зам. начальника УМУ Кузнецову М.А., И.о. директора института ДПО Ахметова Р.Ф.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.
2. Ходатайствовать перед Ученым советом ФГБОУ ВО «КГЭУ» о принятии Положений: «О проектной деятельности в КГЭУ» «О порядке перевода обучающихся и восстановления в КГЭУ»; «О расписании учебных занятий в КГЭУ»; «Об оказании платных образовательных услуг»; «О репетиторских услугах»; «О порядке работы по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности»; «О контроле качества оказания платных образовательных услуг»; «О порядке информирования заказчика об оказании платных образовательных услуг»; «Об ответственном лице за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг».

Решение принято открытым голосованием («За» - 18 чел., «Против» - нет, «Воздержался» - нет).

Председатель УМС

Секретарь УМС



А.В. Леонтьев



З.М. Шакурова