



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГЭУ»)

ПРИКАЗ

01.10.2018

№ 315

О проведении конкурса
«Лучший преподаватель КГЭУ – 2018»

С целью выявления научно-педагогических работников, активно занимающихся формированием профессиональных качеств, развитием самостоятельности, инициативы и творческих способностей обучающихся и стимулирования активных и инновационных подходов в педагогической деятельности, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение «О проведении конкурса «Лучший преподаватель КГЭУ», одобренное решением УМС от 21.12.2017, протокол № 4 (Приложение 1).

2. Провести в соответствии с Положением «О проведении конкурса «Лучший преподаватель КГЭУ» в период с 01.10.2018 по 26.10.2018 конкурс «Лучший преподаватель КГЭУ – 2018» (далее – Конкурс).

3. Утвердить:

3.1. Конкурсную комиссию в следующем составе:

Председатель: Леонтьев А.В. – первый проректор – проректор по УР

Зам. председателя: Шамсутдинов Э.В. – проректор по научной работе

Члены комиссии: Ильин В.К. – проректор по НО;
Жукова И.В. – проректор по ВВР;
Арзамасова А.Г. – начальник ОПКВК;
Гарипова Л.И. – и.о. начальника УМКО;
Завада Г.В. – доцент кафедры ИП;

Григорян Т.А. – доцент кафедры ВМ;
Лопухова Т.В. – профессор кафедры ЭС;

3.2. Оргкомитет Конкурса в следующем составе:

Председатель: Зарипова С.Н. – начальник УМУ

Члены оргкомитета: Габдрахманова Л.А. – зам. начальника УМУ;
Куценко С.М. – зам. директора ИЭЭ;
Гибадуллина Х.В. – зам. директора ИТЭ;
Косулин В.В. – зам. директора ИЦТЭ;
Фатыхов Р.И. – начальник ЦИК;
Стеценко Д.Н. – и.о. начальника ОСО.

3.3. Программу Конкурса и форму заявки (Приложения 2,3).

4. Директорам институтов обеспечить:
участие в Конкурсе лиц из числа ППС;
контроль подачи заявок в срок до 05.10.2018.

5. Конкурсной комиссии:
обеспечить подведение итогов Конкурса в срок до 24.10.2018;
наградить победителей и призеров;
рекомендовать кандидатуры из числа победителей и призеров Конкурса на участие в конкурсах городского, республиканского и всероссийского уровней.

6. И.о. начальника ОСО Стеценко Д.Н. обеспечить видео и фотосъемку, размещение информационных материалов о Конкурсе на сайте университета.

7. И.о. начальника РИО Сафиной Г.Г. обеспечить разработку дизайна дипломов и сертификатов победителю, призерам и участникам Конкурса и их представление на согласование в электронном и бумажном виде.

8. Проректору по АХР Зиганшину А.Д. обеспечить:
тиражирование дипломов, сертификатов и других материалов для проведения Конкурса;
техническое оснащение и сопровождение Конкурса;
приобретение блокнотов, ручек, воды для конкурсной комиссии, рамок для дипломов.

9. Заместителю начальника УМУ Габдрахмановой Л.А. представить в управление экономики данные об ожидаемых расходах для составления сметы до 15.10.2018 г.

10. Зам. начальника УЭ Филоновой Л.С. сформировать смету расходов на проведение Конкурса.

11. Проректору по ЭиФ, главному бухгалтеру Шамеевой А.И. обеспечить выплату денежных средств согласно утвержденной смете.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого проректора – проректора по УР Леонтьева А.В.

Ректор

Э.Ю. Абдуллазянов

копии приказа переданы в электронном виде проректорам, директорам институтов, начальникам управлений, зав. кафедрами

Приложение 1
к приказу ректора
от 01.10.2018 № 315



КГУ

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГУ»)

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурса «Лучший преподаватель КГУ»

ПРЕДИСЛОВИЕ

РАЗРАБОТАНО начальником УМУ Зариповой С.Н., заместителем начальника УМУ Габдрахмановой Л.А.

ОДОБРЕНО решением УМС от 21.12.2017, протокол № 4.

ВВЕДЕНО в действие с 1.10.2018.

ВВЕДЕНО впервые.

Периодичность ПЕРЕСМОТРА Положения по мере необходимости.

Положение соответствует требованиям ИСО 9001:2015 и СТО СМК УД-16 «Управление документацией».

Документ является собственностью ФГБОУ ВО «КГЭУ» и не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения руководства университета

СОДЕРЖАНИЕ

Предисловие.....	2
1. Область применения.....	4
2. Нормативные ссылки.....	4
3. Термины и сокращения.....	4
4. Общие положения.....	4
5. Цель и задачи конкурса.....	5
6. Оргкомитет и конкурсная комиссия.....	5
7. Участники конкурса.....	5
8. Порядок проведения конкурса.....	6
9. Механизмы поощрения победителей конкурса.....	7
10. Изменения.....	7
11. Согласование, хранение и рассылка.....	8
Приложение 1.....	9
Приложение 2.....	10
Приложение 3.....	18
Приложение 4.....	19
Приложение 5.....	20
Приложение 6.....	21
Приложение 7.....	26
Лист ознакомления.....	27
Лист регистрации изменений.....	28

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение регламентирует условия, порядок организации и проведения ежегодного конкурса «Лучший преподаватель КГЭУ» (далее – Конкурс).

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 11 января 2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;

Положением о проведении Республиканского конкурса по выявлению и поощрению лучших преподавателей учреждений высшего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РТ;

Уставом ФГБОУ ВО «КГЭУ»;

Регламентом оценки показателей эффективности деятельности профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО «КГЭУ».

3. ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

ВУЗ – высшее учебное заведение;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

РТ – Республика Татарстан;

СРС – самостоятельная работа студентов;

ТСО – технические средства обучения;

УД – управление делами;

УМКО – управление мониторинга качества образования;

УР – учебная работа;

ФГБОУ ВО «КГЭУ» – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский государственный энергетический университет»;

ЭиФ – экономика и финансы.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Конкурс проводится на принципах открытости, добровольности, объективности, профессиональной взаимопомощи.

4.2. Конкурс призван:

- инициировать активность лиц ППС в процессе профессионального совершенствования;

- способствовать поддержке инновационных разработок и технологий, обеспечивающих развитие системы высшего образования и оказывающих эффективное влияние на процесс обучения и воспитания;

- созданию благоприятных условий для распространения передового опыта.

4.3. Конкурс проводится ежегодно.

4.4. Отчет о проведении Конкурса доводится до всех участников Конкурса.

4.5. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Профессор года»;
- «Доцент года»;
- «Старший преподаватель года»;
- «Преподаватель года»
- «Ассистент года».

4.6. Конкурс проводится по трем направлениям:

- технические науки;
- гуманитарные, социально-экономические и общественные науки (историческая наука, философские, филологические науки, искусствоведение, культурология, документоведение, психологические, экономические, педагогические, социологические, юридические науки, политология, иностранные языки);
- естественные науки (физико-математические, химические, биологические науки, науки о Земле, механика, информационные технологии).

4.7. В рамках каждой номинации и направления определяется один победитель.

5. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

5.1. Цель Конкурса – повышение творческой активности лиц ППС в учебной, учебно-методической, научной, организационно-методической, воспитательной деятельности, направленной на рост эффективности учебного процесса, развитие научных исследований и улучшение качества подготовки бакалавров, магистров и кадров высшей квалификации

5.2. Основными задачами Конкурса являются:

- развитие творческого потенциала лиц ППС;
- совершенствование профессионально-педагогического мастерства ППС;
- формирование позитивного социального и профессионального имиджа ППС;
- общественное признание и поощрение личного вклада лиц ППС в развитие образования и науки университета.

6. ОРГКОМИТЕТ И КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ

6.1. Для организации и проведения Конкурса «Лучший преподаватель КГЭУ» создаются организационный комитет (далее - Оргкомитет) и конкурсная комиссия.

6.2. В обязанности Оргкомитета входят:

- инструктаж членов конкурсной комиссии;
- организация выставки методических материалов конкурсантов;
- организация проведения анкетирования обучающихся «Преподаватель глазами студента»;
- организация торжественной церемонии награждения победителей Конкурса;
- подготовка помещений для проведения Конкурса.

Оргкомитет рассматривает все спорные вопросы, возникающие по ходу Конкурса, и принимает по ним решения, которые считаются окончательными.

6.3. Членами конкурсной комиссии назначаются работники структурных подразделений КГЭУ.

Члены конкурсной комиссии заранее знакомятся с Положением о Конкурсе и критериями оценок.

7. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

7.1. К участию в Конкурсе допускаются лица, занимающие должности ППС.

7.2. Возраст участников Конкурса не регламентируется.

7.3. Участие в Конкурсе является сугубо добровольным. Согласие претендента на выдвижение его кандидатуры обязательно.

7.4. Право выдвижения кандидатов на участие в Конкурсе имеют кафедры, институты и другие структурные подразделения КГЭУ.

7.5. В конкурсе могут принимать участие штатные преподаватели университета, проработавшие в соответствующей должности не менее 3-х лет.

8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

8.1. Для участия в Конкурсе необходимо представить выписку из заседания кафедры или другого структурного подразделения КГЭУ, выдвинувшего кандидатуру участника, и заявку участника в Оргкомитет Конкурса в установленные сроки (Приложение 1).

8.2. Конкурс проводится в три этапа.

Первый этап «Мониторинг эффективности деятельности»

На первом этапе Конкурса конкурсной комиссией проводится анализ деятельности конкурсантов по показателям эффективности деятельности ППС за предыдущий учебный год в соответствии с Регламентом оценки показателей эффективности деятельности профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО «КГЭУ» (Приложение 2).

По итогам первого этапа конкурсная комиссия составляет рейтинг участников Конкурса на основании набранных баллов и определяет список участников, прошедших в следующий этап Конкурса (Приложение 3). По каждому направлению в рамках номинации отбирается не более 5 участников.

Второй этап «Презентация достижений»

На втором этапе Конкурса проводится оценка достижений конкурсантов, не учтенных в Мониторинге эффективности деятельности (Приложение 4).

Конкурсная комиссия на каждого конкурсанта оформляет заключение (Приложение 5), в котором в зависимости от номинаций Конкурса за 3 последние года дается оценка по дополнительным показателям. Например:

1. Номинации «Старший преподаватель года», «Преподаватель года», «Ассистент года»:

- присуждение международных и (или) государственных премий;
- награды Российской академии наук, международных научных организаций;
- ведомственные награды;
- внедрение и использование в образовательном процессе современных достижений в научно-инновационной сфере;
- разработка и поддержка MOOK;
- наличие личных страниц и форумов, используемых в преподавательской деятельности и т.д.

2. Номинация «Доцент года»:

- государственные награды Российской Федерации;
- присуждение международных и (или) государственных премий;
- награды Российской академии наук, международных научных организаций;
- ведомственные награды;
- индекс цитирования работ конкурсанта;
- чтение лекций в зарубежных университетах;
- участие в реализации международных научных и учебных программ;
- внедрение и использование в образовательном процессе современных достижений в научно-инновационной сфере;
- разработка и поддержка MOOK;

- наличие личных страниц и форумов, используемых в преподавательской деятельности, и т.д.

3. Номинация «Профессор года»:

- государственные награды Российской Федерации;
- присуждение международных и (или) государственных премий;
- награды Российской академии наук, международных научных организаций;
- ведомственные награды;
- индекс цитирования работ конкурсанта;
- чтение лекций в зарубежных университетах;
- участие в реализации международных научных и учебных программ;
- внедрение и использование в образовательном процессе современных достижений в научно-инновационной сфере;
- разработка и поддержка MOOK;
- наличие личных страниц и форумов, используемых в преподавательской деятельности, и т.д.

За каждый показатель эксперты присваивают от 1 до 5 баллов.

По итогам второго этапа Конкурса составляется рейтинг конкурсантов, эксперты определяют список участников, прошедших в третий этап Конкурса (Приложение 3). По каждому направлению в рамках номинации отбирается не более 3 участников.

Третий этап «Раскрытие педагогического мастерства»

На третьем этапе Конкурса проводится оценка открытого занятия (номинации «Старший преподаватель года», «Преподаватель года», «Ассистент года») и мастер-класса (номинации «Доцент года», «Профессор года») с целью определения уровня педагогического мастерства конкурсанта.

Максимальная оценка за открытое занятие (мастер-класс) – 10 баллов.

Конкурсная комиссия формирует заключение об открытом занятии (мастер-классе). Макет заключения открытого занятия (мастер-класса) и критерии оценки представлены в Приложении 6.

По завершении третьего этапа Конкурса конкурсная комиссия суммирует баллы, набранные конкурсантами на всех этапах, формирует рейтинг участников (Приложение 7) и определяет победителя в каждой номинации по каждому направлению.

8.3. Конкурсная комиссия может предложить Оргкомитету ввести дополнительные номинации и (или) направления Конкурса.

8.4. При определении дополнительных номинаций Оргкомитет Конкурса учитывает результаты анкетирования обучающихся «Преподаватель глазами студентов».

8.5. Все решения конкурсной комиссии и Оргкомитета, принимаемые на заседаниях, оформляются протоколами, которые хранятся в течение 5 лет.

9. МЕХАНИЗМЫ ПООЩРЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА

9.1. Для материального и морального поощрения победителей Конкурса используются следующие механизмы:

- вручение Дипломов «Лучший ассистент года», «Лучший преподаватель года», «Лучший старший преподаватель года», «Лучший доцент года», «Лучший профессор года» на торжественном мероприятии КГЭУ или на заседании Ученого совета КГЭУ;
- победители Конкурса рекомендуются к участию в аналогичных конкурсах городского, республиканского и всероссийского уровня.

9.2. Решением Оргкомитета Конкурса могут вводиться дополнительные формы поощрения победителей.

10. ИЗМЕНЕНИЯ

10.1. Разработка, оформление, согласование и утверждение «Извещений об изменениях» настоящего Положения, а также внесение в него изменений производятся в соответствии с документированной процедурой СТО СМК УД-16 «Управление документацией» и регистрируются в листе регистрации изменений и дополнений.

10.2. Основанием для внесения изменений и дополнений в настоящее Положение являются вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, имеющие силу закона, а также изменение Устава КГЭУ.

11. СОГЛАСОВАНИЕ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА

11.1. Согласование настоящего Положения осуществляется с первым проректором - проректором по учебной работе; проректором по научной работе; проректором по ЭиФ, главным бухгалтером; начальником управления экономики; начальником управления делами; начальником управления мониторинга качества образования и оформляется в листе согласования.

11.2. Ответственность за передачу подлинника настоящего Положения на хранение в УД несет начальник УМУ.

11.3. Ответственность за сохранность учтенных рабочих экземпляров настоящего Положения несут руководители структурных подразделений в соответствии с документированной процедурой КГЭУ.

**Заявка на участие
в конкурсе «Лучший преподаватель КГЭУ»**

- фамилия, имя, отчество полностью;
- кафедра;
- ученая степень, звание;
- преподаваемые дисциплины;
- контактная информация: рабочий и мобильный телефон, e-mail.

Преподаватель

(подпись, дата)

Зав. кафедрой

(подпись, дата)

**Выписка из индивидуального плана преподавателя,
участвующего в конкурсе «Лучший преподаватель КГЭУ»**

1. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Вид работы	Единица работы	Объем работы за учебный год
1	2	3	4
2.01.01	Успеваемость студентов по дисциплинам, преподаваемым работником, по результатам независимой оценки знаний	ед.	
2.01.02	Успеваемость студентов по дисциплинам, преподаваемым работником, по итогам сессии	ед.	
2.02	Количество ВКР, подтвержденных актами внедрения или справками об использовании результатов	ед.	
2.03.01	Разработка и/или актуализация РПД/РПМ, РПП по дисциплине образовательной программы	ед.	
2.03.02	Разработка и/или актуализация ФОС, курса лекций по дисциплине образовательной программы	ед.	
2.03.03	Разработка и/или актуализация МР по выполнению практических, лабораторных, курсовых работ и курсового проектирования по дисциплине образовательной программы	ед.	
2.04	Разработка и актуализация электронных образовательных ресурсов, размещенных в ИСУ КГЭУ	ед.	
2.05	Разработка интерактивных обучающих курсов в LSM (ДК)	ед.	
2.06	Использование размещенных в системе Moodle электронных образовательных ресурсов по дисциплине в течении учебного года	ед.	
2.07	Обеспеченность учебно-методическими материалами по закрепленным за работником дисциплинам, утвержденными кафедрой, зарегистрированными в УМУ	ед.	
2.08.01	Издание учебника без грифа	ед.	
2.08.02	Издание УП без грифа	ед.	
2.09.01	Издание учебника с грифом	ед.	
2.09.02	Издание УП с грифом	ед.	
2.10	Проведение мастер-класса (творческих мастерских), по утвержденному графику, в том числе в других вузах	ед.	
2.11.01	Повышение квалификации и стажировка ППС в российских, зарубежных образовательных и научных центрах по грантам Правительства РТ	ед.	
2.11.02	Повышение квалификации и стажировка ППС в российских, зарубежных образовательных и научных центрах по грантам Правительства РФ	ед.	
2.11.03	Повышение квалификации и стажировка ППС в российских, зарубежных образовательных и научных центрах по международным программам	ед.	

2.12.01	Реализация сетевой образовательной программы с колледжами	ед.	
2.12.02	Реализация сетевой образовательной программы с российскими вузами	ед.	
2.12.03	Реализация сетевой образовательной программы с предприятиями, организациями	ед.	
2.12.04	Реализация сетевой образовательной программы с вузами других стран	ед.	
2.13.01	Количество подготовленных обучающихся, победителей и призеров международных олимпиад, конкурсов, соревнований	ед.	
2.13.02	Количество подготовленных обучающихся, победителей и призеров всероссийских олимпиад, конкурсов, соревнований	ед.	
2.13.03	Количество подготовленных обучающихся, победителей и призеров региональных олимпиад, конкурсов, соревнований	ед.	
2.13.04	Количество подготовленных обучающихся, победителей и призеров внутривузовских олимпиад, конкурсов, соревнований	ед.	
2.14	Составление и проверка заданий для олимпиады (университетской, городской, региональной, межвузовской)	ед.	
2.15.01	Организация и проведение внутривузовской олимпиады	ед.	
2.15.02	Организация и проведение региональной олимпиады	ед.	
2.15.03	Организация и проведение всероссийской олимпиады	ед.	
2.16	Участие в выездных олимпиадах	ед.	
2.17	Руководство программой ПК и/или ПП	тыс.руб.	
2.18	Иные виды учебно-методических работ, не включенные в регламент	ед.	
Всего по учебно-методической работе			

3. НАУЧНАЯ РАБОТА

№ п/п	Вид работы	Единица работы	Объем работы за учебный год
1	2	3	4
3.01.01	Защита работником кандидатской диссертации	ед.	
3.01.02	Защита работником докторской диссертации	ед.	
3.02.01	Экспертное заключение по кандидатской диссертации	ед.	
3.02.02	Экспертное заключение по докторской диссертации	ед.	
3.03.01	Подготовка отзыва на автореферат кандидатской диссертации	ед.	
3.03.02	Подготовка отзыва на автореферат докторской диссертации	ед.	
3.04.01	Официальное оппонирование кандидатской диссертации	ед.	
3.04.02	Официальное оппонирование докторской диссертации	ед.	
3.05.01	Подготовка отзыва ведущей организации по кандидатской диссертации	ед.	
3.05.02	Подготовка отзыва ведущей организации по докторской	ед.	

	диссертации		
3.06.01	Издание монографии в российском издательстве	ед.	
3.06.02	Издание монографии в международном издательстве	ед.	
3.07.01	Рецензирование монографии	ед.	
3.07.02	Рецензирование научных статей	ед.	
3.08	Публикация в изданиях, входящих в базы Web of Science, Scopus и других (за год)	ед.	
3.09	Публикация в изданиях, рекомендованных ВАК (за год)	ед.	
3.10	Публикация в изданиях, индексируемых РИНЦ	ед.	
3.11.01	Руководство НИРС: Подготовка и публикация обучающимся (студент, аспирант) тезисов или материалов докладов в изданиях по итогам мероприятий, проведенных на базе КГЭУ, а также в иных изданиях не ниже РИНЦ	ед.	
3.11.02	Руководство НИРС: Подготовка и выполнение очного доклада обучающегося на конференции, симпозиуме и т.д.	ед.	
3.11.03а	Руководство НИРС: Публикация статьи обучающегося в журналах, зарегистрированных в РИНЦ	ед.	
3.11.03б	Руководство НИРС: Публикация статьи обучающегося в журналах из перечня ВАК	ед.	
3.11.03в	Руководство НИРС: Публикация статьи обучающегося в журналах, включенных в базы данных Scopus, WoS	ед.	
3.11.04	Руководство НИРС: Подготовка и участие обучающегося с научной работой на конкурсе НИРС	ед.	
3.11.05	Руководство НИРС: Победа (призовое место) обучающегося с научной работой на конкурсе НИРС	ед.	
3.11.06	Руководство НИРС: Руководство студенческим научным объединением (круж-ком, обществом, КБ и т.д.)	ед.	
3.12	Эффективность аспирантуры (защита кандидатской диссертации аспирантом, под личным руководством работника в течение срока обучения в аспирантуре или до истечения календарного года окончания аспирантуры)	ед.	
3.13.01	Наличие аспиранта очной формы обучения, выполняющего работу под личным руководством работника	ед.	
3.13.02	Наличие аспиранта заочной формы обучения, выполняющего работу под личным руководством работника	ед.	
3.14	Руководство НИОКР	тыс.руб.	
3.15	Участие в НИОКР	тыс.руб.	
3.16.01	Участие в университетских семинарах, конференциях, симпозиумах, форумах, круглых столах и др.: выступление с очным докладом на пленарном совещании	ед.	
3.16.02	Участие в университетских семинарах, конференциях, симпозиумах, форумах, круглых столах и др.: выступление с очным докладом на секции	ед.	
3.16.03	Участие в университетских семинарах, конференциях, симпозиумах, форумах, круглых столах и др.: публикация доклада	ед.	
3.16.04	Участие в региональных семинарах, конференциях, симпозиумах, форумах, круглых столах и др.: выступление с очным докладом на пленарном совещании	ед.	

3.16.05	Участие в региональных семинарах, конференциях, симпозиумах, форумах, круглых столах и др.: выступление с очным докладом на секции	ед.	
3.16.06	Участие в региональных семинарах, конференциях, симпозиумах, форумах, круглых столах и др.: публикация доклада	ед.	
3.16.07	Участие во всероссийских семинарах, конференциях, симпозиумах, форумах, круглых столах и др.: выступление с очным докладом на пленарном совещании	ед.	
3.16.08	Участие во всероссийских семинарах, конференциях, симпозиумах, форумах, круглых столах и др.: выступление с очным докладом на секции	ед.	
3.16.09	Участие во всероссийских семинарах, конференциях, симпозиумах, форумах, круглых столах и др.: публикация доклада	ед.	
3.16.10	Участие в семинарах, конференциях, симпозиумах, форумах, круглых столах и др. с международным участием: выступление с очным докладом на пленарном совещании	ед.	
3.16.11	Участие в семинарах, конференциях, симпозиумах, форумах, круглых столах и др. с международным участием: выступление с очным докладом на секции	ед.	
3.16.12	Участие в семинарах, конференциях, симпозиумах, форумах, круглых столах и др. с международным участием: публикация доклада	ед.	
3.16.13	Участие в международных (за рубежом) семинарах, конференциях, симпозиумах, форумах, круглых столах и др.: выступление с очным докладом на пленарном совещании	ед.	
3.16.14	Участие в международных (за рубежом) семинарах, конференциях, симпозиумах, форумах, круглых столах и др.: выступление с очным докладом на секции	ед.	
3.16.15	Участие в международных (за рубежом) семинарах, конференциях, симпозиумах, форумах, круглых столах и др.: публикация доклада	ед.	
3.17	Заявка, поданная на внешние конкурсы, гранты (РГНФ, РФФИ, РФН, ФЦП и т.д), зарегистрированная	балл	
3.18	Заявка, победившая на внешних конкурсах, грантах (РГНФ, РФФИ, РФН, ФЦП и т.д)	балл	
3.19	Получение охранного документа	ед.	
3.20	Заключение лицензионного соглашения	ед.	
3.21	Объем средств, полученных от заключенных лицензионных соглашений	тыс.руб.	
3.22	Иные виды научно-исследовательских работ, не включенные в регламент.	ед.	
Всего по научной работе			

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Вид работы	Единица работы	Объем работы за _____ учебный год
1	2	3	4
4.01.01	Ученый секретарь, председатель в международных советах и комиссиях (экспертные советы и др.)	ед.	
4.01.02	Ученый секретарь, председатель в федеральных советах и комиссиях (ВАК, УМО и др)	ед.	
4.01.03	Ученый секретарь, председатель в региональных советах и комиссиях (НТС, экспертные советы и др.)	ед.	
4.01.04	Ученый секретарь, председатель в вузовских советах и комиссиях (УС, НТС, УМС и т.д.)	ед.	
4.01.05	Ученый секретарь, председатель диссертационного совета	ед.	
4.01.06	Ученый секретарь, председатель экспертного совета ВАК	ед.	
4.01.07	Заместитель председателя международного совета, комиссии (экспертные советы и др.)	ед.	
4.01.08	Заместитель председателя федерального совета, комиссии (ВАК, УМО и др)	ед.	
4.01.09	Заместитель председателя регионального совета, комиссии (НТС, экспертные советы и др.)	ед.	
4.01.10	Заместитель председателя вузовского совета, комиссии (УС, НТС, УМС и т.д.)	ед.	
4.01.11	Заместитель председателя диссертационного совета	ед.	
4.01.12	Заместитель председателя экспертного совета ВАК	ед.	
4.01.13	Членство в международных советах и комиссиях (экспертные советы и др.)	ед.	
4.01.14	Членство в федеральных советах и комиссиях (ВАК, УМО и др)	ед.	
4.01.15	Членство в региональных советах и комиссиях (НТС, экспертные советы и др.)	ед.	
4.01.16	Членство в вузовских советах и комиссиях (УС, НТС, УМС и т.д.)	ед.	
4.01.17	Членство в диссертационном совете	ед.	
4.01.18	Членство в экспертном совете ВАК	ед.	
4.02.01	Председатель оргкомитета международных мероприятий учебно-методической, научной, воспитательной, творческой и спортивной направленности (конференций, семинаров, круглых столов, олимпиад, конкурсов, соревнований и пр.)	ед.	
4.02.02	Председатель оргкомитета всероссийских мероприятий учебно-методической, научной, воспитательной, творческой и спортивной направленности (конференций, семинаров, круглых столов, олимпиад, конкурсов, соревнований и пр.)	ед.	
4.02.03	Председатель оргкомитета региональных мероприятий учебно-методической, научной, воспитательной, творческой и спортивной направленности (конференций, семинаров, круглых столов, олимпиад, конкурсов, соревнований и пр.)	ед.	
4.02.04	Председатель оргкомитета вузовских мероприятий учебно-методической, научной, воспитательной, творческой и	ед.	

	спортивной направленности (конференций, семинаров, круглых столов, олимпиад, конкурсов, соревнований и пр.)		
4.02.05	Заместитель председателя, секретарь оргкомитета международных мероприятий учебно-методической, научной, воспитательной, творческой и спортивной направленности (конференций, семинаров, круглых столов, олимпиад, конкурсов, соревнований и пр.)	ед.	
4.02.06	Заместитель председателя, секретарь оргкомитета всероссийских мероприятий учебно-методической, научной, воспитательной, творческой и спортивной направленности (конференций, семинаров, круглых столов, олимпиад, конкурсов, соревнований и пр.)	ед.	
4.02.07	Заместитель председателя, секретарь оргкомитета региональных мероприятий учебно-методической, научной, воспитательной, творческой и спортивной направленности (конференций, семинаров, круглых столов, олимпиад, конкурсов, соревнований и пр.)	ед.	
4.02.08	Заместитель председателя, секретарь оргкомитета вузовских мероприятий учебно-методической, научной, воспитательной, творческой и спортивной направленности (конференций, семинаров, круглых столов, олимпиад, конкурсов, соревнований и пр.)	ед.	
4.02.09	Участие в организации и проведении международных мероприятий учебно-методической, научной, воспитательной, творческой и спортивной направленности (конференций, семинаров, круглых столов, олимпиад, конкурсов, соревнований и пр.)	ед.	
4.02.10	Участие в организации и проведении всероссийских мероприятий учебно-методической, научной, воспитательной, творческой и спортивной направленности (конференций, семинаров, круглых столов, олимпиад, конкурсов, соревнований и пр.)	ед.	
4.02.11	Участие в организации и проведении региональных мероприятий учебно-методической, научной, воспитательной, творческой и спортивной направленности (конференций, семинаров, круглых столов, олимпиад, конкурсов, соревнований и пр.)	ед.	
4.02.12	Участие в организации и проведении вузовских мероприятий учебно-методической, научной, воспитательной, творческой и спортивной направленности (конференций, семинаров, круглых столов, олимпиад, конкурсов, соревнований и пр.)	ед.	
4.03.01	Участие в конкурсе КГЭУ "Лучший преподаватель года"	ед.	
4.03.02	Победа в конкурсе КГЭУ "Лучший преподаватель года"	ед.	
4.03.03	Участие в городском, республиканском конкурсе "Лучший преподаватель года"	ед.	
4.03.04	Победа в городском, республиканском конкурсе "Лучший преподаватель года"	ед.	
4.03.05	Участие во всероссийском конкурсе "Лучший преподаватель года"	ед.	
4.03.06	Победа во всероссийском конкурсе "Лучший преподаватель года"	ед.	
4.04.01	Экспонаты, представленные на международных выставках	ед.	
4.04.02	Экспонаты, представленные на всероссийских выставках	ед.	
4.04.03	Экспонаты, представленные на региональных выставках	ед.	
4.05.01	Награды и призы, полученные за экспонаты, представленные на	ед.	

	международных выставках		
4.05.02	Награды и призы, полученные за экспонаты, представленные на всероссийских выставках	ед.	
4.05.03	Награды и призы, полученные за экспонаты, представленные на региональных выставках	ед.	
4.06	Выполнение организационных работ по руководству кафедрой, институтом	ед.	
4.07	Медиаактивность	ед.	
4.08	Иные виды организационно-методических работ, не включенные в регламент	ед.	
Всего по организационно-методической работе			

5. ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА

№ п/п	Вид работы	Единица работы	Объем работы за учебный год
1	2	3	4
5.01.01	Подготовка школьников - победителей и призеров международных олимпиад, конкурсов, соревнований	ед.	
5.01.02	Подготовка школьников - победителей и призеров всероссийских олимпиад, конкурсов, соревнований	ед.	
5.01.03	Подготовка школьников - победителей и призеров региональных олимпиад, конкурсов, соревнований	ед.	
5.02	Поступление в КГЭУ без вступительных испытаний подготовленного победителя или призера международных или всероссийских олимпиад школьников	ед.	
5.03.01	Презентация КГЭУ в школах Казани (выступление перед школьниками, раздача информационных буклетов, анкетирование)	ед.	
5.03.02	Презентация КГЭУ в школах РТ и РФ (выступление перед школьниками, раздача информационных буклетов, анкетирование)	ед.	
5.04.01	Профориентационные мероприятия в школах Казани (мастер-класс по предметам, агитконцерт, научно-популярная лекция, викторина, тренинг)	ед.	
5.04.02	Профориентационные мероприятия в школах РТ и РФ (мастер-класс по предметам, агитконцерт, научно-популярная лекция, викторина, тренинг)	ед.	
5.05	Иные виды профориентационных работ, не включенные в регламент	ед.	
Всего по профориентационной работе			

6. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Вид работы	Единица работы	Объем работы за учебный год
1	2	3	4
6.01.01	Курирование учебной группы в течение семестра - 1 курс	ед.	
6.01.02	Курирование учебной группы в течение семестра - 2 курс	ед.	
6.01.03	Курирование учебной группы в течение семестра - 3 и 4 курс	ед.	
6.02.01	Руководство проектом социальной направленности федерального значения	ед.	
6.02.02	Руководство проектом социальной направленности республиканского значения	ед.	
6.02.03	Руководство проектом социальной направленности муниципального значения	ед.	
6.03.01	Участие во всероссийских спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях	ед.	
6.03.02	Участие в межвузовских, региональных, отраслевых спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях	ед.	
6.03.03	Участие во внутривузовских спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях	ед.	
6.03.04	Личная победа во всероссийских спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях	ед.	
6.03.05	Личная победа в межвузовских, региональных, отраслевых спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях	ед.	
6.03.06	Личная победа во внутривузовских спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях	ед.	
6.04.01	Руководство волонтерским движением (социальное добровольчество, спортивное волонтерство, экологическое волонтерство)	ед.	
6.04.02	Участие в волонтерском движении (социальное добровольчество, спортивное волонтерство, экологическое волонтерство)	ед.	
6.05	Участие в Школах актива, молодежных форумах по направлениям молодежной политики РФ и РТ, снежных десантах и т.д.	ед.	
6.06	Иные виды воспитательной деятельности, не включенные в регламент	ед.	
Всего по воспитательной работе			

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

конкурсной комиссии по итогам _____ этапа

Номинация _____

Направление _____

№ п/п	Фамилия Имя Отчество конкурсанта	Итоговый балл	Рейтинг	Примечания

Члены конкурсной комиссии:

_____ Фамилия И.О. Дата _____
подпись

_____ Фамилия И.О. Дата _____
подпись

_____ Фамилия И.О. Дата _____
подпись

_____ Фамилия И.О. Дата _____
подпись

«Презентация достижений»

участника конкурса «Лучший преподаватель КГЭУ»

Фамилия, имя, отчество, должность

наименование кафедры, института, ученая степень, ученое звание

в номинации _____
по направлению _____

за предшествующие 3 года:

№ п/п	Наименование дополнительного показателя	Подтверждающие документы, материалы или ссылки на них

Преподаватель

(подпись, дата)

Согласовано:

Зав. кафедрой

(подпись, дата)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

конкурсной комиссии по итогам второго этапа

Участник _____

Фамилия, имя, отчество

Номинация _____

Направление _____

Оценка достижений участника

№ п/п	Наименование дополнительного показателя	Баллы за дополнительные показатели	Примечания
	Всего:		

Члены конкурсной комиссии:

_____ Фамилия И.О. Дата _____
подпись

_____ Фамилия И.О. Дата _____
подпись

_____ Фамилия И.О. Дата _____
подпись

_____ Фамилия И.О. Дата _____
подпись

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о качестве проведения открытого занятия/мастер-класса

ФИО конкурсанта

Номинация _____

Направление _____

Общие сведения о занятии:

Дата _____ Группа _____, курс _____ Дисциплина _____

Вид занятия (лекционное/практическое/семинарское/лабораторное занятие) _____

Тема занятия _____

Цель и задачи занятия _____

Организация занятия:

наличие у преподавателя плана занятия; структура занятия, его отдельные элементы, их последовательность и дозировка во времени, соответствие построения занятия его содержанию и поставленной цели _____

разнообразие видов учебной деятельности студентов _____

формы работы со студентами (фронтальная/групповая/индивидуальная работа) _____

Содержание занятия:

соответствие содержания занятия требованиям Федерального государственного образовательного стандарта, рабочей программе дисциплины _____

правильность подбора преподавателем материала для занятия, научность его изложения _____

связь теории с практикой (раскрытие практической значимости знаний, обучение применению знаний на практике) _____

использование собственных разработок по курсу (да/нет) _____

внутрипредметные и межпредметные связи _____

обращение к различным источникам информации (из списка основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов), в том числе к периодическим изданиям, имеющимся в библиотеке КГЭУ _____

Методика проведения занятия:

применение ТСО и информационных технологий в ходе занятия _____

использование наглядных пособий, дидактического материала _____

соответствие методов содержанию занятия, уровню подготовки студентов, эффективность применяемых методов и приемов _____

использование инновационных методов обучения (в т.ч. активных и интерактивных форм проведения занятий: компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) _____

активизация студентов на занятии, дифференцированный подход в работе с ними _____

организация СРС _____

контроль знаний студентов _____

подведение итогов занятия _____

достижение поставленных целей _____

дисциплина и внимание аудитории в ходе занятия _____

Характеристика занятия в зависимости от его вида (лекционное, практическое, семинарское, лабораторное занятие):

положительные стороны, рекомендации по распространению опыта: _____

Замечания, недостатки: _____

Оценка: _____ б.

Предложения конкурсанту

Члены конкурсной комиссии:

_____ Фамилия И.О. Дата _____
подпись

_____ Фамилия И.О. Дата _____
подпись

_____ Фамилия И.О. Дата _____

подпись

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ / МАСТЕР-КЛАССА

1. При контроле всех видов занятий следует обратить внимание на:

- соответствие содержания занятия (темы и раскрывающих ее вопросов) рабочей программе дисциплины;
- наличие у конкурсанта плана занятия,
- разнообразие видов учебной деятельности обучающихся;
- формы работы с обучающимися (фронтальная / групповая / индивидуальная работа);
- правильность подбора конкурсантом материала для занятия, научность его изложения;
- связь теории с практикой (раскрытие практической значимости знаний, обучение применению знаний на практике);
- использование конкурсантом собственных разработок по курсу;
- внутрипредметные и межпредметные связи;
- обращение к различным источникам информации (из списка основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов), в том числе к периодическим изданиям, имеющимся в библиотеке КГЭУ;
- применение технических средств обучения и информационных технологий в ходе занятия;
- использование наглядных пособий, дидактического материала;
- соответствие методов / технологии содержанию занятия, уровню подготовки обучающихся, эффективность применяемых методов, приемов, технологий;
- использование инновационных методов обучения (в т.ч. активных и интерактивных форм проведения занятий: компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги);
- активизация обучающихся на занятии, дифференцированный подход в работе с ними;
- организация СРС (тема семинара, указание литературы и пр.);
- контроль знаний обучающихся;
- подведение итогов занятия;
- достижение поставленных целей;
- дисциплина и внимание аудитории в ходе занятия (концентрация и переключение внимания, характер вопросов, задаваемых конкурсанту и т.п.).

Кроме общих вопросов, характерных для всех видов занятий, при оценке занятий необходимо учитывать специальные критерии оценки лекционных, практических, семинарских и лабораторных занятий.

2. Критерии оценки качества открытой лекции – это содержание, методика, руководство работой обучающихся, лекторские данные, результативность лекции.

2.1. Содержание лекции

Научность, доказательность и аргументированность.

Информативность (соответствие современному уровню развития науки).

Освещение истории вопроса, показ различных концепций.

Использование примеров, ярких фактов из практики.

2.2. Методика чтения лекций

Соблюдение внешнего и внутреннего регламента занятий (начало, конец, разделы лекции).

Четкая структура лекции и логика изложения.

Доступность и разъяснение новых терминов и понятий.

Доказательность и аргументированность.

Выделение главных мыслей и выводов.

Использование приемов закрепления: повторение, подведение итогов в конце вопроса, всей лекции.

2.3. Руководство работой обучающихся

Акцентированное изложение материала лекции (выделение темпом, голосом, интонацией, повторением наиболее важной, существенной информации).

Предоставление пауз для записи, конспектирования; задача лектора - дать обучающимся возможность осмысленного конспектирования.

Организация зрительного восприятия материала (записи на доске, демонстрация иллюстративного материала, использование информационных технологий).

Использование приемов поддержания внимания (риторические вопросы, шутки, ораторские приемы).

Разрешение задавать вопросы (когда и в какой форме).

Просмотр конспектов: по ходу лекции, после или на семинарских и практических занятиях.

Контроль усвоения содержания материала.

Активизация мышления путем выдвижения проблемных вопросов и разрешения противоречий в ходе лекции.

Поддержание дисциплины на лекции.

2.4. Лекторские данные

Культура речи (соблюдение норм ударения, произношения, избегание жаргонизмов и пр., стиль изложения, адекватный материалу).

Дикторское мастерство: внятность, четкость артикуляции, слышимость на последних партах.

Экспрессивность речи (эмоциональность, интонационное богатство, увлеченность предметом).

Ораторское искусство (главный индикатор - формирование интереса у аудитории).

Педагогический такт (уважительно отношение к студенту, отсутствие оскорблений, признание своих возможных ошибок).

Умение установить контакт.

2.5. Результативность лекции

Информационная ценность

Воспитательный аспект

Достижение дидактических целей.

3. Критерии оценки практического (семинарского) занятия

3.1. Целенаправленность: постановка проблемы, стремление связать теорию с практикой, с использованием материала в будущей профессиональной деятельности.

3.2. Планирование: выделение главных вопросов, наличие новинок в списке литературы.

3.3. Организация практического занятия / семинара: умение вызвать и поддержать дискуссию, конструктивный анализ всех ответов и выступлений, заполненность учебного времени обсуждением проблем.

3.4. Стиль проведения практического занятия / семинара: оживленный, с постановкой острых вопросов, возникающей дискуссией или вялый, не возбуждающий ни мыслей, ни интереса.

3.5. Отношения "преподаватель - студенты": уважительные, в меру требовательные, безразличные и др.

3.6. Управление группой: быстрый контакт с обучающимися, уверенное поведение в группе, разумное и справедливое взаимодействие с обучающимися или, наоборот, повышает тон, опирается в работе на лидеров, оставляя пассивными других обучающихся.

3.7. Замечания конкурсанту: квалифицированные, обобщающие или нет замечаний.

3.8. Обучающиеся ведут записи на практических занятиях / семинарах: регулярно, редко, не ведут.

4. Критерии оценки лабораторного занятия

4.1. Наличие лабораторного практикума (методических указаний или другой литературы по проведению лабораторной работы).

4.2. Наличие и подготовка техники, приборов, оборудования, посуды, реактивов и т.п., необходимых для проведения лабораторной работы.

4.3. Наличие инструкции по технике безопасности по проведению работы.

4.4. Проведение инструктажа по ТБ (обращение внимания на меры безопасности при проведении работы).

Выполнение правил работы в лаборатории.

4.5. Умение контролировать правильность проведения экспериментов в течение работы (методика проведения, соблюдение правил ТБ, правильность описания протекания наблюдаемого процесса, соответствия уравнений физических, химических и др. реакций наблюдаемому процессу).

4.6. Умение обработки и представления результатов эксперимента, использования методов статистической обработки результатов, графического анализа и при необходимости других методов обработки результатов (регрессионный или корреляционный анализ).

4.7. Умение подведения итогов занятия.

4.8. Формирование навыков оформления и представления результатов в табличном и текстовом формате.

ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЯ

Конкурсная комиссия оформляет заключение о качестве проведения открытого занятия/мастер-класса, в котором оценивается уровень организации занятия, содержание и методика его проведения. Эти параметры должны быть отражены в итоговой оценке качества проведения занятия, которая выставляется по 10-балльной шкале:

1 – неудовлетворительное состояние. Учебное занятие проведено на очень низком уровне.

2 – очень низкая оценка. Работа ведется недостаточно.

3 – низкая оценка. Работа ведется на низком уровне. Очень много существенных недочетов.

4 – удовлетворительная оценка. Существенные недостатки в работе.

5 – средняя оценка. Работа ведется на относительно приемлемом уровне. Имеются отдельные недостатки.

6 – средняя оценка. Работа ведется на достаточно хорошем уровне. Недостатки несущественны.

7 – хорошая оценка. Работа ведется на достаточно хорошем уровне. Недостатки малочисленны, несущественны и легко исправимы.

8 – достаточно высокая. Практически полностью соответствует предъявляемым требованиям.

9 – высокая. Полностью соответствует предъявляемым требованиям.

10 – очень высокая. Полностью соответствует предъявляемым требованиям.

Рекомендуется использовать для распространения опыта.

Содержание вывода о качестве проведения занятия зависит от типа открытого занятия.

По итогам проведения показательного занятия в выводе должны быть отражены те особенности занятия, которые рекомендуются для дальнейшего применения, например, по распространению опыта, внедрению в учебный процесс и т.д.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
конкурсной комиссии по итогам Конкурса

Номинация _____

Направление _____

№ п/п	Фамилия И.О. конкурсанта	1 этап	2 этап	3 этап	Итоговый балл	Рейтинг конкурсанта	Примечание

Рекомендовать Оргкомитету Конкурса (при необходимости) ввести дополнительную:
номинацию _____
направление _____

Члены конкурсной комиссии:

_____ Фамилия И.О. Дата _____
подпись

_____ Фамилия И.О. Дата _____
подпись

_____ Фамилия И.О. Дата _____
подпись

_____ Фамилия И.О. Дата _____
подпись

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С настоящим Положением ознакомлен и принял к исполнению:

1 _____
(Должность)

(Подпись) (И.О.Фамилия)

(Дата)

2 _____
(Должность)

(Подпись) (И.О.Фамилия)

(Дата)

3 _____
(Должность)

(Подпись) (И.О.Фамилия)

(Дата)

4 _____
(Должность)

(Подпись) (И.О.Фамилия)

(Дата)

5 _____
(Должность)

(Подпись) (И.О.Фамилия)

(Дата)

6 _____
(Должность)

(Подпись) (И.О.Фамилия)

(Дата)

7 _____
(Должность)

(Подпись) (И.О.Фамилия)

(Дата)

8 _____
(Должность)

(Подпись) (И.О.Фамилия)

(Дата)

9 _____
(Должность)

(Подпись) (И.О.Фамилия)

(Дата)

10 _____
(Должность)

(Подпись) (И.О.Фамилия)

(Дата)

ПРОГРАММА КОНКУРСА «ЛУЧШИЙ ПРЕПОДАВАТЕЛЬ КГЭУ – 2018»

Цель Конкурса – выявление талантливых молодых преподавателей; пропаганда и распространение инновационных технологий обучения и воспитания в системе высшего образования, успешного опыта педагогической деятельности; усиление общественной поддержки и повышение престижа молодых преподавателей.

В конкурсе могут принимать участие штатные преподаватели университета, проработавшие в соответствующей должности на полной ставке не менее 3-х лет. Возраст участников не регламентируется.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

Для участия в Конкурсе необходимо представить выписку из заседания кафедры или другого структурного подразделения КГЭУ, выдвинувшего кандидатуру участника, и заявку участника в Учебно-методическое управление до 05.10.2018 г.

ЭТАПЫ КОНКУРСА

I этап. Мониторинг эффективности деятельности.

На первом этапе Конкурса проводится анализ деятельности конкурсантов по показателям эффективности деятельности ППС за предыдущий учебный год в соответствии с Регламентом оценки показателей эффективности деятельности профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО «КГЭУ».

Подведение итогов – 09.10.2018 г.

II этап. Презентация достижений.

Проводится оценка достижений конкурсантов, не учтенных в Мониторинге эффективности деятельности.

Подведение итогов - 12.10.2018 г.

III этап. Раскрытие педагогического мастерства.

Проводится оценка открытого занятия (номинации «Старший преподаватель года», «Преподаватель года», «Ассистент года») и мастер-класса (номинации «Доцент года», «Профессор года») с целью определения уровня педагогического мастерства конкурсанта.

Проведение открытых занятий/мастер-классов – с 15.10.2018 по 19.10.2018.

Подведение итогов – 24.10. 2018 г.

ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

Итоги Конкурса подводятся по сумме набранных баллов. Победителями и призерами становятся конкурсанты, набравшие наибольшее количество баллов. На основании решения Конкурсной комиссии конкурсантам присуждаются первое, второе и третье места. Конкурсант, занявший I место, объявляется победителем; участники, занявшие II и III места – призерами.

**Заявка на участие
в конкурсе «Лучший молодой преподаватель КГЭУ-2018»**

- ФИО (полностью) участника;
- кафедра;
- ученая степень, звание;
- преподаваемые дисциплины;
- контактная информация: рабочий и мобильный телефон, e-mail.

Преподаватель

(подпись, дата)

Зав. кафедрой

(подпись, дата)