



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
**КГУУ «КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
(ФГБОУ ВО «КГУУ»)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ В КГУУ**

П-4010-22	Выпуск 4	Изменение	Экземпляр №	Лист 1/8
-----------	----------	-----------	-------------	----------

## ПРЕДИСЛОВИЕ

РАЗРАБОТЧИКИ: учебно-методическое управление.

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕМ ученого совета от 25.05.2022, протокол № 6.

ОДОБРЕНО РЕШЕНИЕМ учебно-методического совета от 18.05.2022, протокол № 6.

УТВЕРЖДЕНО и ВВЕДЕНО в действие с 01.09.2022 взамен Положения «О режиме занятий обучающихся в КГЭУ», принятого решением ученого совета 27.09.2017, протокол №8.

ПЕРЕСМОТР положения производится по необходимости.

Положение соответствует требованиям ИСО 9001:2015 и СТО СМК УД-16 «Управление документацией».

*Документ является собственностью ФГБОУ ВО «КГЭУ» и не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения руководства университета*

## СОДЕРЖАНИЕ

Предисловие	
1. Область применения.....	4
2. Нормативные ссылки.....	4
3. Обозначения и сокращения.....	4
4. Основные положения.....	4
5. Регламент учебных занятий.....	6
6. Ответственность.....	6
7. Заключительные положения .....	6
Лист ознакомления.....	7
Лист регистрации изменений.....	8

П-4010-22	Выпуск 4	Изменение	Лист 3/8
-----------	----------	-----------	----------

## **1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ФГБОУ ВО «КГЭУ» (далее - КГЭУ), определяющим режим занятий обучающихся с момента зачисления в КГЭУ.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры всех форм обучения.

1.3. Положение является обязательным для работников и обучающихся КГЭУ.

## **2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

Настоящее Положение разработано в соответствии с:  
Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

Уставом КГЭУ;

локальными нормативными актами КГЭУ.

## **3. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ**

ВО – высшее образование;

ОП – образовательная программа;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

УД – управление делами;

УМУ – учебно-методическое управление;

ЭИОС - электронная информационно-образовательная среда.

## **4. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по ОП регламентируется локальными актами КГЭУ и учебными планами, разработанными в соответствии с действующим законодательством в области образования, и осуществляется в соответствии с календарными учебными графиками.

4.2. Учебный год в КГЭУ для обучающихся по очной форме обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности).

Ученый совет КГЭУ вправе переносить срок начала учебного года по очной форме обучения, но не более чем на два месяца.

П-4010-22	Выпуск 4	Изменение	Лист 4/8
-----------	----------	-----------	----------

Начало учебного года для обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения, а также при реализации ОП с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий может переноситься - не более чем на один месяц и заканчивается согласно учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности).

4.3. Образовательный процесс организуется по периодам обучения: учебным годам (курсам), семестрам (учебный год состоит, как правило, из двух семестров), каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой контроля результатов освоения ОП во время промежуточной аттестации. Для обучающихся всех форм обучения проводятся две промежуточные аттестации.

4.4. Сроки получения ВО по ОП по различным формам обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, а также срок получения ВО по ОП инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются ФГОС ВО.

Получение ВО по ОП осуществляется в указанные сроки вне зависимости от используемых организацией образовательных технологий.

4.5. В срок получения ВО по ОП не включаются время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также время нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

4.6. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом ВО, составляет:

при продолжительности учебного года более 300 календарных дней - не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней;

при продолжительности учебного года не менее 100 календарных дней и не более 300 календарных дней - не менее 21 календарного дня и не более 49 календарных дней;

при продолжительности учебного года менее 100 календарных дней - не более 14 календарных дней.

4.7. Осуществление образовательной деятельности по ОП в нерабочие праздничные дни не проводится.

4.8. Для обучающихся всех форм обучения учебными днями являются шесть дней недели, кроме воскресенья.

4.9. Учебные занятия в форме контактной работы обучающихся с ППС в КГЭУ проводятся по расписанию, составленному в соответствии с учебными планами, календарными учебными графиками до начала периода обучения по ОП на соответствующий период обучения.

4.10. Расписание составляется в соответствии с учебным планом, санитарно-гигиеническими, методическими и организационными требованиями.

П-4010-22	Выпуск 4	Изменение	Лист 5/8
-----------	----------	-----------	----------

4.11. Расписание занятий, расписание промежуточных аттестаций размещается на официальном сайте КГЭУ.

## **5. РЕГЛАМЕНТ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

5.1. Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно учебное занятие включает, как правило, два академических часа.

5.2. Обучение в КГЭУ осуществляется по следующему расписанию:

08.00 - 09.30;

09.40 - 11.10;

11.40 - 13.10 (11.20 - 12.50);

13.20 - 14.50;

15.00 - 16.30;

16.40 - 18.10;

18.20 - 19.50;

20.00 - 21.30.

5.3. Перерывы на отдых и питание для обучающихся и ППС устанавливаются продолжительностью 30 минут (с 11.10 до 11.40 и с 12.50 до 13.20).

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

6.1. Ответственность за выполнение настоящего Положения возлагается на обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Предложения по изменению и дополнению Положения рассматриваются и принимаются ученым советом КГЭУ.

7.2. Настоящее Положение регистрируется в УД. Оригинальный экземпляр настоящего Положения хранится в УД до его замены в установленном порядке. Заверенная копия Положения хранится в составе документов УМУ.

П-4010-22	Выпуск 4	Изменение	Лист 6/8
-----------	----------	-----------	----------

## ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С настоящим Положением ознакомлен(а) и принял(а) к исполнению:

1 \_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)                      \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

6 \_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)                      \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

2 \_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)                      \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

7 \_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)                      \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

3 \_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)                      \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

8 \_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)                      \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

4 \_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)                      \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

9 \_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)                      \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

5 \_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)                      \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

10 \_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)                      \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

