

ДОРОГИЕ ПЕРВОКУРСНИКИ!

Поздравляю вас с вступлением в дружный коллектив Казанского государственного энергетического университета.

Каждый год мы принимаем около трех тысяч новых студентов. Оправдать их надежды, помочь сформироваться профессионально и лично – смысл и цель всей нашей многолетней работы.

2018 год – год 50-летия университета, имеющего славную историю и продолжающего развивать прекрасные традиции, которые поддерживаются несколькими поколениями научно-педагогических работников, студентами, аспирантами и выпускниками КГЭУ.

Приближающийся юбилей – это наш общий большой праздник, который откликнется в разных уголках Республики Татарстан, нашей огромной страны и выйдет далеко за ее пределы, ведь выпускники КГЭУ трудятся на предприятиях топливно-энергетического комплекса Российской Федерации, в странах ближнего и дальнего зарубежья.

КГЭУ сегодня – это современный научно-образовательный центр инновационного, технологического и социального развития. Мы создали все условия, чтобы обеспечить подготовку высококвалифицированных специалистов, приобщить наших студентов к научным исследованиям, спортивным соревнованиям, культурной и общественной жизни. Студенты КГЭУ, являясь активными участниками олимпиад, различных конкурсов и соревнований республиканского, всероссийского и международного уровня, из года в год пополняют коллекцию наград медалями, кубками и грамотами. Результаты вступительных испытаний, высокие баллы ЕГЭ, с которыми вы поступили в наш университет, вселяют уверенность в том, что вы также сможете достойно проявить себя в учебной, научной и внеучебной деятельности.

Я искренне желаю всем вам только движения вперед, новых планов, перспектив, творческих идей, смелых решений, успехов и удачи!

Мы должны сделать всё от нас зависящее, чтобы КГЭУ и впредь занимал достойное место в системе высшего образования Российской Федерации, в мировом научно-образовательном пространстве. Вместе с вами хочу видеть наш университет конкурентоспособным, созидательным центром передовых научно-технических разработок и прорывных технологий в интересах социально-экономического развития страны.

Счастливого пути всем вам на новом витке истории Казанского государственного энергетического университета!

В добрый путь!

Ректор



Э.Ю. Абдуллазянов



РУКОВОДСТВО УНИВЕРСИТЕТА

Каждый студент должен знать тех, кто управляет университетом, поэтому советуем как следует запомнить должностных лиц управления. Важно знать ректора, его заместителей – проректоров, а также директоров институтов.



Ректор
Абдуллазянов
Эдвард
Юнусович,
к.т.н.
519-42-02
e-mail: kgeu@kgeu.ru



**Проректор
по учебной
работе**
Леонтьев
Александр
Васильевич,
д.п.н.
527-92-44,
e-mail: lava@kgeu.ru



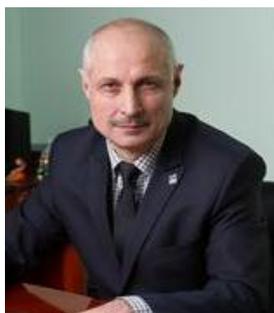
**Проректор
по научной
работе**
Шамсутдинов
Эмиль
Василович,
к.т.н.
519-43-55
e-mail: kgeunr@mail.ru



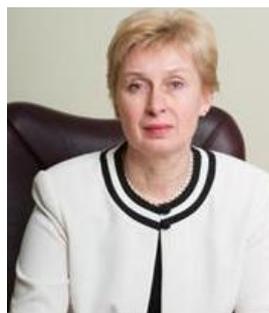
**Проректор
по непрерывному
образованию**
Ильин
Владимир Кузьмич,
д.т.н.
519-42-06
e-mail: ilinwk@rambler.ru



**Проректор
по интеграции
с производством**
Губаев Дамир
Фатыхович,
к.т.н.
519-42-41
e-mail: prorector_po_id@mail.ru



**Проректор
по информатизации**
Смирнов
Юрий
Николаевич,
к.ф.-м.н.
527-92-33
e-mail: mmite@inbox.ru



**Проректор
по внеучебной и
воспитательной работе**
Жукова Ирина
Викторовна,
к.п.н.
527-92-16
e-mail: pr_kgeu_povr@mail.ru



**Проректор по
административно-
хозяйственной
работе**
Зиганшин
Алмаз
Дамирович
519-42-09
e-mail: ali7248@mail.ru



**Проректор по
экономике и финансам,
главный бухгалтер**
Шамеева
Альбина
Ильхамовна,
к.э.н.
519-42-47
e-mail: buh@kgeu.ru

УЧЕБНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ И УЧЕБНЫЕ ГРУППЫ

В университете образовательную деятельность по программам высшего образования осуществляют три института – Институт электроэнергетики и электроники (ИЭЭ), Институт теплоэнергетики (ИТЭ), Институт экономики и информационных технологий (ИЭИТ) и Центр дистанционных технологий (ЦДТ).



ИНСТИТУТ ЭЛЕКТРОЭНЕРГЕТИКИ И ЭЛЕКТРОНИКИ

Директор ИЭЭ, д.т.н., профессор,
заведующий кафедрой «Электроснабжение
промышленных предприятий»

Ившин Игорь Владимирович

каб. В-200,

519-43-52

e-mail: iee@kgeu.ru



ИНСТИТУТ ТЕПЛОЭНЕРГЕТИКИ

Директор ИТЭ, д.х.н., профессор,
заведующий кафедрой
«Тепловые электрические станции»

Чичирова Наталия Дмитриевна

каб. В-409,

527-92-34

e-mail: kgeu.ite@mail.ru



ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Директор ИЭИТ, к.ф.-м.н., доцент,
проректор по информатизации

Смирнов Юрий Николаевич

каб. Д-208,

527-92-33

e-mail: kgeu.ieit@mail.ru



ЦЕНТР ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Руководитель

Центра дистанционных технологий

Николаева Юлия Евгеньевна

каб. В-114,

562-43-20

e-mail: dokgeu@mail.ru



В структуру каждого института входят кафедры, возглавляемые заведующими кафедрами. Профессорско-преподавательский состав кафедр осуществляет подготовку студентов в рамках определенного направления подготовки.

В институтах студенты объединяются в учебные группы и лекционные потоки, как правило, по направлениям подготовки.

В каждой учебной группе назначается староста. С целью оказания помощи студентам в скорейшей адаптации к условиям обучения в университете в каждую учебную группу назначаются кураторы из числа преподавателей.

КУРАТОРЫ СТУДЕНЧЕСКИХ ГРУПП

Куратор студенческой группы является представителем профессорско-преподавательского состава университета, обеспечивающим успешное осуществление учебной, внеучебной и воспитательной работы в группе.

Куратор является незаменимым помощником и советником первокурсников. Именно он помогает студентам приспособиться к жизни и учебе в университете, поэтому куратора нужно не просто знать в лицо – вам необходимо узнать его контактный телефон, e-mail, ICQ, Skype.

Работу кураторов координирует заместитель директора института по учебно-воспитательной работе, поэтому при возникновении действительно серьезных вопросов обращайтесь к нему (или к ней). Контактные данные куратора и заместителя директора института вы можете получить в дирекции института или на сайте www.kgeu.ru.

ПОМНИТЕ: куратор является наиболее объективным источником информации для вас и о вас, поэтому ОБЯЗАТЕЛЬНО передайте куратору свои контактные данные (телефон, e-mail) и номера телефонов ваших родителей.

СТАРОСТЫ СТУДЕНЧЕСКИХ ГРУПП

Организационную работу в студенческой группе выполняет староста, выбираемый студентами учебной группы и согласованный с директором института.

Старосты групп выполняют свои функции под руководством директора института, его заместителей, а также куратора группы.



В функцию старосты группы входят:

- персональный учет посещения студентами всех видов учебных занятий;
- предъявление директору института или его заместителю рапорта о неявке студентов на занятия с указанием причин неявки;
- контроль своевременной выдачи студентам стипендий;
- наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях и практических занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;
- взаимодействие с куратором группы, организация и проведение групповых собраний;
- ознакомление студентов с изменениями, вносимыми в учебное расписание;
- внесение предложений для директора института по поощрению или наказанию студентов группы.

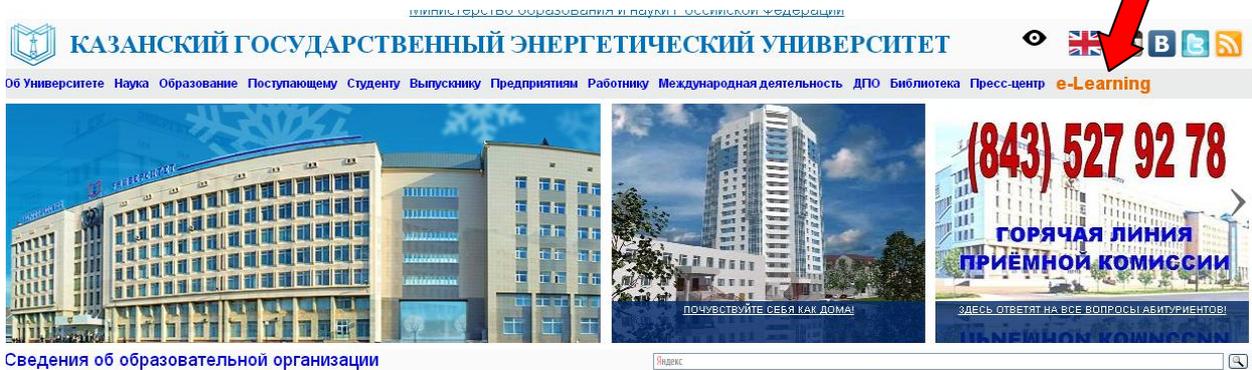
В каждой учебной группе ведется журнал установленной формы, который хранится в дирекции института и ежедневно перед началом занятий выдается старосте, который отмечает в нем присутствующих и отсутствующих на занятиях студентов.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ

Университет осуществляет образовательную деятельность по основным образовательным программам высшего образования (программы бакалавриата, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре), по программам профессионального обучения (программы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих, служащих), а также по дополнительным образовательным программам (дополнительные профессиональные программы, программы дополнительного образования детей и взрослых). В настоящее время КГЭУ реализует подготовку по 21 укрупненной группе направлений подготовки/специальностей высшего образования. Общее количество реализуемых образовательных программ - 201 (в том числе – по 20 направлениям подготовки бакалавров, по 12 направлениям подготовки магистров, по 13 программам аспирантуры и 110 программ дополнительного профессионального образования).

Подготовка бакалавров, магистров и научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется по образовательным программам университета, разработанным в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС). Образовательные программы состоят из базовой и вариативной частей. Базовая часть обеспечивает формирование у студентов компетенций, установленных ФГОС, вариативная часть образовательной программы направлена на расширение и (или) углубление компетенций. Студентам в заявительном порядке предоставляется возможность выбора элективных дисциплин (модулей), а также освоения факультативных дисциплин.

При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе электронное обучение (доступ к электронному университету через официальный сайт университета www.kgeu.ru).



Министерству образования и науки Российской Федерации

КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Об Университете Наука Образование Поступающему Студенту Выпускнику Предприятиям Работнику Международная деятельность ДПО Библиотека Пресс-центр **e-Learning**

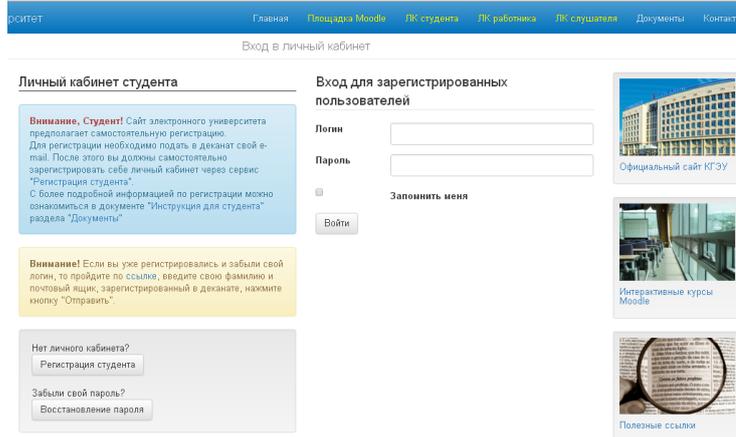
Сведения об образовательной организации

Индекс

(843) 527 92 78
ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ
ПРИЁМНОЙ КОМИССИИ
ЗДЕСЬ ОТВЕЧАТ НА ВСЕ ВОПРОСЫ АБИТУРИЕНТОВ!

Для получения доступа к образовательным ресурсам университета в любое время из любой точки мира каждый первокурсник обязан самостоятельно зарегистрировать **Личный кабинет**. Для этого необходимо подать в дирекцию института свой e-mail, получить логин и пароль. Подробная информация по регистрации Личного кабинета представлена в документе "Руководство для студента" в разделе «Документы» **Электронного университета (e-Learning)**.

Объем образовательной программы определяется как трудоемкость учебной нагрузки студента при



КГУ

Главная Платформа Moodle ЛК студента ЛК работника ЛК слушателя Документы Контакт

Вход в личный кабинет

Личный кабинет студента

Внимание, Студент! Сайт электронного университета предлагает самостоятельную регистрацию. Для регистрации необходимо подать в деканат свой e-mail. После этого вы должны самостоятельно зарегистрировать свой личный кабинет через сервис "Регистрация студента". С более подробной информацией по регистрации можно ознакомиться в документе "Инструкция для студента" раздела "Документы".

Внимание! Если вы уже регистрировались, и забыли свой логин, то перейдите по ссылке, введите свою фамилию и почтовый ящик, зарегистрированный в деканате, нажмите кнопку "Отправить".

Нет личного кабинета?
Регистрация студента

Забыли свой пароль?
Восстановление пароля

Вход для зарегистрированных пользователей

Логин

Пароль

Запомнить меня

Официальный сайт КГУ

Интерактивные курсы Moodle

Полезные ссылки

ее освоении. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки студента используется **зачетная единица**. Одна зачетная единица эквивалентна 27 астрономическим часам или 36 академическим часам (продолжительность одного академического часа 45 мин).

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц. В этот объем не включается объем факультативных дисциплин.

При освоении образовательной программы студентом, имеющим среднее профессиональное или высшее образование, и/или имеющим способности, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению с нормативным сроком получения высшего образования по образовательной программе, по решению аттестационной комиссии института осуществляется ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным актом (положением) университета <http://kgeu.ru/Document/List/129?idShablonMenu=3>.

ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Образовательный процесс по образовательной программе разделяется на учебные годы (курсы). Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября. Образовательный процесс организуется по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов, в том числе по семестрам (осенний, весенний), начало и окончание которых, а также время каникул определяются графиком учебного процесса согласно учебному плану.

Необходимо помнить, что успешной учебе способствует правильное распределение рабочего времени, которое складывается из двух составляющих: контактной работы студента с преподавателем и самостоятельной работы. Контактная работа студентов с преподавателем может быть как аудиторной, так и внеаудиторной.

Все виды учебной нагрузки студента, как правило, составляют 54 часа в неделю. Объем обязательных аудиторных занятий составляет 20-30 часов в неделю в зависимости от направления подготовки, остальные часы отводятся на самостоятельную работу студента (СРС). При этом в указанный объем не входят занятия по дисциплинам по физической культуре и спорту, а также часы, отведенные на факультативные дисциплины.

Для студентов очной и очно-заочной форм обучения учебными днями являются шесть дней недели, кроме воскресенья. Расписание учебных занятий вывешивается на досках объявлений за 5-10 дней до начала учебных занятий в семестре и публикуется на официальном сайте университета www.kgeu.ru (*Студенту – Расписание занятий*).

Учебные занятия (лекции, семинары, лабораторные работы, практические занятия, практикумы) ведутся в учебных группах согласно утвержденному расписанию.



Контактная работа студентов с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, включает в себя занятия лекционного, семинарского типа и/или групповые консультации, индивидуальную работу студента с преподавателем, а также аттестационные испытания.

Продолжительность лекций, а также практических и семинарских занятий – два академических часа. После школы довольно непривычно будет сидеть на «парах» – так называемых спаренных уроках.

Слушание и запись лекций – сложные виды работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Слушая

лекции, надо отвлечься при этом от посторонних мыслей и думать только о том, что излагает преподаватель. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал.

Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Некоторые студенты просят иногда лектора «читать помедленнее». Но лекция не должна превращаться в «диктовку». Это очень вредная тенденция, так как в этом случае студент механически записывает большое количество услышанных сведений, не размышляя над ними.

Работая над конспектом лекций, всегда используйте не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями. Доступ к тезисам лекций, а также к иной рекомендованной преподавателем литературе по конкретной дисциплине осуществляется через личный кабинет зарегистрированного студента <http://e.kgeu.ru/Account/Login>.

Если какой-то материал остается неясен, не бойтесь задавать вопросы преподавателям, как правило, они рады помочь и объяснить непонятные моменты. В начале обучения таких моментов может оказаться очень много. Постарайтесь в них разобраться, ведь на самом деле все не так сложно. Вы идете на лекцию не для получения отметки о посещении, а за ответом на свои вопросы. В университете инициатива за студентами, и успех вашего образования больше всего зависит именно от того, как вы относитесь к возможности черпать знания от преподавателя.

Помимо теоретического обучения, студенты проходят несколько видов практик. Сроки, вид и продолжительность практик определяются учебным планом образовательной программы. Ознакомиться с учебными планами можно на сайте университета www.kgeu.ru, пройдя по ссылке *Сведения об образовательной организации* → *Образование и наука* → *Образовательные программы* → *Подробнее*.

Самостоятельная работа предполагает занятия дома или в библиотеке, выполнение домашних заданий, курсовых проектов и работ, подготовку к семинарским занятиям и коллоквиумам.

Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. Для этого рекомендуется изучить учебный план, рабочие программы дисциплин (имеются в электронном университете (доступ через официальный сайт университета www.kgeu.ru) и расписание занятий (вывешивается на информационных стендах, размещается на официальном сайте университета www.kgeu.ru).

Студенту следует уделять 9-10 часов своего времени ежедневной учебной работе, то есть при 6 часах аудиторных занятий необходимо отводить 3-4 часа самостоятельной работе. Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтра. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы в университете. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.



СТУДЕНЧЕСКИЙ БИЛЕТ И ЗАЧЕТНАЯ КНИЖКА

В начале первого учебного года студентам вручаются главные студенческие документы: студенческий билет и зачетная книжка.

Студенческий билет является документом, удостоверяющим личность студента на территории университета. Студенческий билет используется как пропускной документ и сдается после окончания университета в обмен на диплом. Этот документ может дать вам право на различные льготы (приобретение льготных билетов на проезд на общественном транспорте, скидки и льготы в различных культурных заведениях города и торговых центрах).

Зачетная книжка – документ, в котором содержатся записи о сдаче студентом зачетов, экзаменов, защите курсовых, дипломных работ, прохождении практик. Зачетную книжку необходимо иметь при себе для сдачи зачетов и экзаменов. Для получения зачетной книжки необходимо заполнить личную карточку. Бланки личной карточки можно получить в дирекции института. Для заполнения личной карточки необходимо иметь при себе паспорт. Заполненный бланк сдается в дирекцию института.



РАСПОЛОЖЕНИЕ КОРПУСОВ КГЭУ

Образовательный процесс в университете осуществляется в учебных аудиториях, лабораториях, полигонах и центрах, расположенных в шести учебно-лабораторных корпусах, пять из них размещены компактно на территории университета: корпус А, корпус Б, корпус В (ул. Красносельская, д. 51), корпус Г (ул. Фарида Яруллина, д. 8), корпус Д (ул. Вахитова, д. 18), корпус Е (ул. Голубятникова, д. 18).

Аудитории корпусов имеют трехзначные номера, например, В-103: буква «В» означает принадлежность к корпусу «В», первая цифра «1» обозначает этаж, вторая и третья – номер аудитории. Во всех корпусах университета установлены турникеты, поэтому студенты и преподаватели для входа в корпус КГЭУ пользуются едиными пластиковыми картами Сбербанка. С микрочипа карты на мониторе у охранника высвечивается фамилия студента и его фото. До оформления пластиковых карт Сбербанка первокурсникам придется входить на территорию университета по студенческому билету.



Местоположение учебно-лабораторных корпусов

Местоположение учебно-лабораторных корпусов

ПЕРЕДАЧА ПЛАСТИКОВОЙ КАРТЫ ИЛИ СТУДЕНЧЕСКОГО БИЛЕТА ПОСТОРОННИМ ЛИЦАМ ДЛЯ ПРОХОДА В КОРПУСА УНИВЕРСИТЕТА ЗАПРЕЩЕНА!

РАСПИСАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

В расписании учебных занятий содержится полная информация о дате, времени, месте проведения, видах учебных занятий в семестре, а также информация о преподавателе.

		2014 г.				на весенний семестр 2013/14 учебного года		
Время	ЗЭКП-1-12	ЗЭКП-2-12	ЗМЭ-1-12	ЗС-1-12	ЗСО-1-12	ЗДВУ-1-12	ЗАВБ-1-12	
8.00-9.30								
9.40-11.10	ЭКОНОМЕТРИКА (лек) Д-508 (доц. Т.З.Гимедиева)		Информ.технологии (лек) Д-420 (доц. В.В.Андреев)	Социал.психология (лек) Г-312 (доц. А.В.Махиянова)	Стилистика (лек) Каф. Философии (доц. Е.В.Клюшина)	Регионоведение (лек) Д-406 (доц. Г.Б.Сайфутдинова)	Микробиология (лек) Д-018 (доц. Л.К.Геворкян)	
11.20-12.50	ТЕОРИЯ СТАТИСТИКИ (лек) Д-104 (ст.пр. Э.Ш.Кремлева)			Социология образов. (лек) Г-312 (доц. А.В.Махиянова)	Статистика (лек) Д-104 (ст.пр. Э.Ш.Кремлева)	Гражданское право (лек) Б-107 (доц. Р.Р.Гарипов)	Гистология и эмбриол. (лек) Д-018 (доц. М.В.Нигметьянова)	
13.20-14.50	О Р Г А Н И З А Ц И О Н Н О Е С О Б Р А Н И Е Деканат ЗФ В-503							
15.00-16.30	Теория вероятностей и мат. статистика (лек) Д-508 (доц. Н.В.Николаева)		Системный анализ (лек) Б-107 (ст.пр. С.В.Пирогова)	Методолог.соц.иссл. (лек) Г-312 (доц. Р.Р.Гарипова)	Психол.дел.общения (лек) Каф. Философии (доц. Е.В.Клюшина)	О Т Д О (лек) Г-303 (доц. Т.Н.Гайдученко)	Планир.эксперимента (лек) Г-406 (доц. А.А.Лапин)	

Расписание занятий разбито на четную и нечетную недели. Звездочками */** в расписании указывается нечетная «*» и четная «**» недели. Записи «практ. Г-201*» и «лаб. раб. Г-223, 224**» означают, что по нечетным неделям будет проходить практическое занятие, а по четным неделям – лабораторные занятия.

В записи «Д-302» буква «Д» означает, что занятие будет проходить в корпусе «Д», первая цифра «3» – на третьем этаже, вторая и третья цифры – номер аудитории 02.

Если в группе более 20 студентов, то для проведения лабораторных работ группа делится на подгруппы и в расписании указываются недели проведения лабораторных занятий: 1, 5, 9, 13 / 3, 7, 11, 15. Это означает, что занятия для первой подгруппы будут проводиться в 1, 5, 9, 13 недели, а для второй – в 3, 7, 11, 15 недели.



Будьте внимательны к изменениям в расписании по неделям!

Расписание звонков учебных занятий

Вариант 1 (большой перерыв после II пары)	
1.	8.00 – 9.30
2.	9.40 – 11.10
3.	11.40 – 13.10
4.	13.20 – 14.50
5.	15.00 – 16.30
6.	16.40 – 18.00
7.	18.00 – 19.20
8.	19.30 – 20.50

Вариант 2 (большой перерыв после III пары)	
1.	8.00 – 9.30
2.	9.40 – 11.10
3.	11.20 – 12.50
4.	13.20 – 14.50
5.	15.00 – 16.30
6.	16.40 – 18.00
7.	18.00 – 19.20
8.	19.30 – 20.50

Старайтесь никогда не опаздывать на пары. Пропустив первые слова преподавателя, можно полностью потерять логику и нить повествования, а значит, не разобраться в материале и нажить себе проблемы с освоением дисциплины.

КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ СТУДЕНТАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Контроль качества освоения образовательных программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестацию студентов.

Текущий контроль успеваемости студентов обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик. Данный вид контроля осуществляется ежедневно в течение учебного семестра. Балльно-рейтинговая система (БРС), функционирующая в универси-



тете, позволяет фиксировать результаты текущего контроля успеваемости в ведомости БРС (электронном журнале), размещенной в электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС КГЭУ), доступ к которой осуществляется через **Личный кабинет** студента. Ведомости БРС заполняются преподавателями, ведущими занятия, сами студенты и сотрудники деканатов имеют возможность контролировать ход событий.

Студент, не набравший в течение семестра 35 баллов по дисциплине, к зачету (экзамену) по этой дисциплине не допускается. Студент может добрать недостающие баллы до сдачи зачета (экзамена) по дисциплине. Студент может заработать поощрительные (премиальные) баллы за активное участие в научно-исследовательской работе (НИР), олимпиадах, конференциях и семинарах - не более 16-ти баллов за семестр.

Подробная информация о БРС и календарно-тематическом плане освоения конкретной дисциплины представляется преподавателем на первом занятии.

Посещение учебных занятий является обязательным. На занятия следует приходить строго по расписанию, приветствовать преподавателя вставанием и четко усвоить, что преподаватель имеет полное право не допускать опоздавших студентов к занятиям.

Промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик, в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Формами проведения промежуточной аттестации студентов являются зачет, зачет с оценкой и экзамен.



В течение учебного года промежуточная аттестация студентов осуществляется дважды (зимняя и летняя экзаменационные сессии), во время которых студенты сдают не более 10 экзаменов и 12 зачетов.

Допуск студента к испытаниям промежуточной аттестации оформляется проставлением в дирекции института прямоугольного штампа «Допущен к экзаменационной сессии» в зачетной книжке студента, заверенного подписью заместителя директора института.

Время, отводимое на проведение промежуточной аттестации, включено в рабочий учебный план. Экзамены проводятся по расписанию, утвержденному проректором по учебной работе. На подготовку к экзамену обучающемуся предоставляется не менее 3-х дней. На зачете и экзамене студент обязан иметь при себе зачетную книжку.

Экзамены проводятся по экзаменационным билетам, в устной или письменной форме. Оценка студента на экзамене складывается из количества баллов, набранных в течение

семестра, и ответа на билет, включая письменный и устный ответ, а также дополнительные вопросы преподавателя. При несогласии с оценкой, полученной на экзамене, студент имеет

КУРС _____ Допущен к экзамену _____ *Лоздеев В.*
(фамилия, имя, отчество студента)

ПРАКТИЧЕСКИЕ (ЛАБОРАТОРНЫЕ) ЗАНЯТИЯ

№ п.п.	Наименование дисциплины	Кол. часов	Фамилия преподавателя	Отметка о зачете	Дата сдачи зачета	Подпись преподавателя
1	Органи химия		<i>Смирнов В.</i>	зачет	21.12.06	<i>Смирнов В.</i>
2	История науки и техники		<i>Кобрица</i>	зачет	25.12.06	<i>Кобрица</i>
3	Безопасность		<i>Кобрица</i>	зачет	25.12.06	<i>Кобрица</i>
4	Технологические		<i>Завьялова</i>	зачет	27.12.06	<i>Завьялова</i>
5	Лабораторные		<i>Кобрица</i>	зачет	27.12.06	<i>Кобрица</i>
6	Курсовые		<i>Кобрица</i>	зачет	28.12.06	<i>Кобрица</i>
7						
8						
9						
10						

Декан факультета _____

право подать апелляцию на имя директора института не позднее следующего дня после приема экзамена.

По результатам защиты курсовых проектов (работ), зачетов, экзаменов студентам выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», а также «зачтено» и «незачтено».

Успешное прохождение студентом промежуточной аттестации отмечают в зачетной книжке проставлением круглого штампа и подписью заместителя директора института.

Неявка без уважительной причины на зачет или экзамен по утвержденному проректором по учебной работе расписанию приравнивается к отрицательному результату.

Студенты, не выполнившие программу практики (стажировки на производстве), получившие отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляются повторно на практику в период студенческих каникул.

К промежуточной аттестации допускаются студенты, набравшие по дисциплине не менее 35-ти баллов по БРС. Все виды учебной деятельности оцениваются по 100-балльной шкале: 85-100 баллов – «отлично»; 70-84 баллов – «хорошо»; 55-69 баллов – «удовлетворительно».

Студент, набравший в течение семестра 60 баллов, получает оценку «зачтено» без дополнительного собеседования с преподавателем.

Студенты, имеющие по итогам прохождения промежуточной аттестации неудовлетворительные оценки (не более трех), допускаются к ликвидации академической задолженности в дополнительные дни.

Продление сессии осуществляется директором института на основании личного заявления студента при условии представления документов, подтверждающих основание для продления сессии (медицинские справки и др.). Срок предоставления в дирекцию института справок о болезни – не более 3-х дней после закрытия их лечебным учреждением.

Итоговая аттестация (ИА) или государственная итоговая аттестация (ГИА) – форма контроля знаний, умений и навыков студентов, полученных за весь период обучения. Итоговая аттестация (государственная итоговая аттестация) осуществляется в виде междисциплинарного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы. Лицам, успешно выдержавшим ИА (ГИА), выдается документ об образовании и о квалификации.

Документ об образовании и о квалификации (диплом) подтверждает получение профессионального образования определенного уровня и квалификации по направлению подготовки, относящейся к соответствующему уровню профессионального образования:

- высшее образование – бакалавриат (подтверждается дипломом бакалавра);
- высшее образование – магистратура (подтверждается дипломом магистра).

В приложении к документу об образовании и о квалификации указываются оценки по всем дисциплинам учебного плана и их объем в зачетных единицах. Студенту КГЭУ, проявившему особые успехи в учебе, т.е. получившему не менее чем по 75 % всех дисциплин (внесенных в приложение) оценку «отлично», а по остальным дисциплинам «хорошо», и прошедшему итоговую (государственную итоговую) аттестацию с оценками «отлично», на основании решения экзаменационной комиссии (государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)) выдается диплом с отличием.



КГЭУ, как вуз, прошедший государственную аккредитацию, выдает выпускникам документы об образовании и о квалификации государственного образца с официальной символикой Российской Федерации.



Лицам, не прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому университетом.

Уровень профессионального образования и квалификация, указываемые в документе об образовании и о квалификации, выдаваемом лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, дают их обладателям право заниматься определенной профессиональной деятельностью, в том числе занимать должности, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к уровню профессионального образования и (или) квалификации, если иное не установлено федеральными законами.

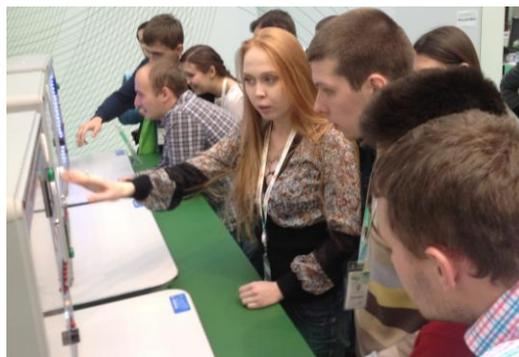
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Важным элементом университетской политики является развитие и поддержка технического творчества студентов и вовлечение их в изобретательскую и научно-исследовательскую деятельность (НИД). Каждый студент КГЭУ в период обучения получает эти навыки, участвуя в работе кафедральных научных кружков, Молодежного инновационного центра, студенческого Бизнес-инкубатора, студенческих конструкторских бюро, профильных тематических научно-исследовательских лабораторий университета, одна из которых представлена ниже. Студенты имеют возможность принимать участие в выполнении научно-исследовательских работ (НИР) и различных конкурсах, с результатами исследований выступать на конференциях, семинарах, публиковаться в периодических научных изданиях и многое другое.

НИР является продолжением и углублением учебных дисциплин и организуется непосредственно на кафедрах. Каждая кафедра университета является не только учебным, но и научным центром, в названии которого отражается предметная область научно-исследовательской и методической работы.

Особенно важно участие в данных мероприятиях для тех студентов, которые планируют после окончания обучения поступать в аспирантуру, работать в вузах и научных учреждениях, научно-производственных объединениях (предприятиях), прикладных научно-исследовательских институтах (НИИ) и конструкторских бюро (КБ).

В университете действует система поддержки студентов, являющихся не только победителями и призерами конкурсов и олимпиад, но и проявивших себя в НИД. Организована система конкурсного отбора на назначение именных стипендий в различных номинациях за выдающиеся успехи в научной работе (стипендия Президента РФ, стипендия Правительства РФ, специальная государственная стипендия РТ, стипендия мэра Казани, стипендия Академии наук РТ, др.).



Организует научно-исследовательскую работу студентов Отдел подготовки кадров высшей квалификации. Ежегодно университет проводит три молодежные конференции: весной - Международную молодежную научную конференцию «Тинчуринские чтения», а в декабре - Аспирантско-магистерский семинар, посвященный Дню энергетика. Совместно с филиалом АО «СО ЕЭС» - РДУ Татарстана осенью проводится Открытая молодежная научно-практическая конференция «Диспетчеризация и управление в электроэнергетике».

МОЛОДЕЖНЫЙ ИННОВАЦИОННЫЙ ЦЕНТР «ЭНЕРГИЯ»

г. Казань, ул. Голубятникова, д. 18, тел.: 89274031019, e-mail: mic.kgeu@yandex.ru

Директор МИЦ **Богданов Александр Нетфуллович**

Вы когда-нибудь задумывались над тем, что означает это модное слово «инновация»? Если да, то вы понимаете, что все, чем вы пользуетесь каждый день (без исключения) есть результат чьей-то инновационной деятельности.

В молодежном инновационном центре «Энергия» (МИЦ) КГЭУ верят, что путь инноватора начинается с острого желания что-то изменить к лучшему. Это желание впоследствии перерастает в полноценную идею, которая обычно решает проблему с той стороны, с которой никто даже и не пытался ее решать. Если вы будущий программист или инженер, то, скорее всего, придумаете новую технологию. Если вы будущий экономист, то ваша инновация будет в новом подходе к бизнес-модели. Если вы в будущем талантливый менеджер, то вы «взорвете мир» новым подходом к развитию бизнеса. В любом случае на определенном этапе вам понадобятся специальные знания, помощь профессионалов и соратников-инноваторов и дельный совет от эксперта.

Опыт показывает, что без специальной помощи большинство проектов заваливаются на самой ранней стадии своего развития – инвесторы не хотят вкладывать средства в высокорисковый бизнес, если не уверены на 100%, что за ним стоят профессионалы.



Именно эту проблему и решает МИЦ. МИЦ является формой добровольного участия студентов КГЭУ в разработках, исследованиях и внедрении, объединяет усилия технических специалистов, преподавателей и студентов, занимающихся научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими работами, развивая работу по созданию междисциплинарных проектных исследовательских групп. Деятельность МИЦ направлена на то, чтобы таланты и энергия людей, которые хотят сами строить свою карьеру, свой бизнес, привели их к успеху. **Каждый год в сентябре МИЦ начинает набирать новых членов сообщества среди студентов I–IV курсов бакалавриата.**

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ЛАБОРАТОРИЯ «СВЕТОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ПРИБОРЫ СВЕТОТЕХНИКИ»

г. Казань, ул. Красносельская, д. 51, каб. А-211, тел.: 5194276, 89272483713,
e-mail: light.technology.lab@gmail.com

Заведующий лабораторией **Садыков Марат Фердинантович**

Научно-исследовательская лаборатория "Световые приборы и вспомогательные приборы светотехники" (НИЛ "СТ и ВПС") является одной из ведущих и интенсивно развивающихся научных лабораторий КГЭУ.



Коллектив НИЛ "СТ и ВПС" составляют доктора технических наук, доценты, кандидаты технических и физико-математических наук, талантливые аспиранты и студенты.

При лаборатории создан Центр коллективного пользования «Световые технологии и вспомогательные приборы светотехники» («СТиВПС»).

На базе учебного центра «Центр компетенций и технологий в области энергосбережения РТ» КГЭУ при непосредственном участии сотрудников НИЛ "СТ и ВПС" созданы шесть демонстрационных лабораторных стендов:

редственным участии сотрудников НИЛ "СТ и ВПС" созданы шесть демонстрационных лабораторных стендов:

1. «Демонстрационно-лабораторный комплекс сравнительной оценки эффективности уличных светильников»
2. «Демонстрационно-лабораторный комплекс интеллектуальных систем искусственного освещения и альтернативной энергетики»
3. «Демонстрационно-лабораторный комплекс гелио-освещения»
4. «Инновационная энергосберегающая автоматизированная светотехническая установка перераспределения света внутри помещения» – «Зеркальная стена»
5. «Демонстрационно-лабораторный гониофотометр»
6. «Беспилотный летательный аппарат»

Коллектив НИЛ "СТ и ВПС":

1) знакомит студентов с современным оборудованием, методами использования и автоматизации освещения, робототехники и прочего оборудования, как часть центра компетенций;

2) занимается адаптацией технических решений к российским условиям и конкретным потребителям;

3) проводит регулярные встречи, круглые столы, конференции с привлечением сотрудников фирм/компаний с целью популяризации используемого ими оборудования и технических решений среди студентов и аспирантов университета, выполнения дипломных работ по темам, предложенным фирмой/компанией, с использованием ее оборудования и программного обеспечения.



СТУДЕНЧЕСКИЙ БИЗНЕС – ИНКУБАТОР

г. Казань, ул. Красносельская, д. 51, каб. Д-316, тел. 89093081080, 5194288,
e-mail: businc.kgeu@gmail.com

Куратор **Башлай Ксения Викторовна**

Главная задача студенческого Бизнес-инкубатора - создание комфортной предпринимательской экосистемы для молодых предпринимателей КГЭУ, помощь в коммерциализации интеллектуальной собственности и поддержка предпринимательских инициатив студентов и аспирантов. Бизнес-инкубатор решает проблемы разных уровней: связь научного и рыночного институтов в университете, поиск инвестиций для студенческих проектов, преодоление юридической и финансовой неграмотности начинающих предпринимателей и молодых ученых, преодоление психологических барьеров, а также общение с опытными предпринимателями для независимой экспертной оценки бизнес-идей.

Успешным и доступным для всей молодежи г.Казани проектом Бизнес-инкубатора КГЭУ является Business-school "VERTEX", где ребята получают основные предпринимательские компетенции, генерируют и дорабатывают бизнес-идеи, знакомятся с успешными предпринимателями г.Казань и других городов России.

Бизнес-инкубатор поддерживает идеи, соответствующие приоритетным направлениям: энергетика, промышленность, IT и другие. Бизнес-инкубатор предлагает попробовать коммерциализировать ваши идеи уже сегодня!



НАШИ ЖУРНАЛЫ

г. Казань, ул. Красносельская, д. 51, корпус Г, ауд. Г-307,
тел. 5279276, e-mail: problems_ener@mail.ru, vestnik.kgeu@mail.ru, mail@unei.ru
руководитель редакции журналов **Костылева Елена Евгеньевна**

Публикации в научном журнале являются одной из ступеней к научной карьере. Именно они могут дать бонусные баллы, если их указать в портфолио или резюме, при поступлении в магистратуру, аспирантуру, при устройстве на работу или продолжении учебы в зарубежном университете. Наличие хорошей публикации – один из основных критериев, по которому вас будут оценивать, если вы соберётесь на стажировку по направлению подготовки в известную корпорацию или подадите заявку на именную стипендию, конкурс или грант. Но самое главное, публикации научат вас грамотно писать и четко выражать свои мысли, аргументированно доказывать и защищать свою точку зрения.

КГЭУ издает научно-технический и производственный журнал "Известия высших учебных заведений. Проблемы энергетики" и журнал "Вестник Казанского государственного энергетического университета", в которых публикуются результаты научных, экспериментальных и инновационных исследований российских и зарубежных ученых.

Оба периодических издания включены Высшей аттестационной комиссией РФ в перечень научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней



доктора и кандидата наук. Журналы размещаются в Научной электронной библиотеке e-LIBRARY.RU, включены в систему Российского индекса научного цитирования и Международный подписной справочник периодических изданий «Ulrich's Periodicals Directory». Издания предназначены для научных и педагогических работников, аспирантов, соискателей, а также студентов, занимающихся научной работой, инженерно-



технического персонала профильных предприятий и сотрудников проектных организаций.

Журнал «Известия вузов. Проблемы энергетики» (ISSN 1998-9903) издается с января 1999 года и выходит 6 раз в год двойным выпуском. Основные научные рубрики: Энергетика; Энергетическое, металлургическое и химическое машиностроение; Электротехника; Приборостроение, метрология и информационно-измерительные приборы и системы; Физика.

Журнал «Вестник Казанского государственного энергетического университета» (ISSN 2072-6007) издается с марта 2009 года и выходит 4 раза в год. Основные научные рубрики: Математика; Энергетика; Информатика, вычислительная техника и управление; Педагогические науки.

ВНЕУЧЕБНАЯ РАБОТА

Объединенный совет обучающихся КГЭУ, созданный в целях координации действий и совершенствования системы студенческого самоуправления университета, представлен 18 студенческими объединениями



Возглавляет совет обучающихся КГЭУ магистрант 1 курса института электроэнергетики и электроники **Алиев Георгий Раджевич**.

В Объединенный Совет обучающихся входят: Первичная профсоюзная организация обучающихся, Союз студентов и аспирантов, Студенческий клуб, Спортивный клуб, Студенческий совет общежитий, Штаб студенческих трудовых отрядов, Волонтерский центр, Союз иностранных студентов, Студенческая служба безопасности, Брейн-клуб, Турклуб, Фан-клуб, Пресс-центр, Студенческое научное общество.

СОЮЗ СТУДЕНТОВ И АСПИРАНТОВ

г. Казань, ул. Красносельская, д. 51, корпус «А», каб. 220, http://vk.com/csa_kgeu
 Председатель Союза студентов и аспирантов **Коробова Карина**

Союз студентов и аспирантов КГЭУ (ССА) – это студенческая общественная организация, созданная по инициативе обучающихся для решения вопросов студенческой молодежи, развитие её социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив студентов и аспирантов. ССА - это та организация, в которой каждый может выразить свои организационные таланты, найти множество хороших друзей и получить незабываемые эмоции, это прекрасная возможность воплощать самые креативные студенческие идеи. Многие проекты ССА на протяжении долгих лет воплощаются в нашем университете и за его пределами. ССА - это дружный и очень позитивный коллектив! Более подробную информацию вы можете узнать в группе <http://vk.com/club44461377>.



ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СТУДЕНТОВ И АСПИРАНТОВ

г. Казань, ул. Красносельская, д. 51, корпус «В», каб. 204, тел. 519-42-31,
<http://vk.com/profkomkgeu>

Председатель профсоюзной организации обучающихся
Афанасьева Мария

Профсоюзная организация - гарант интересов студенчества. Спектр деятельности организации обширен: от личной консультации отдельного студента – до защиты студенчества города и области в целом.



Профсоюзная организация студентов занимается не только защитой прав студента и предоставлением социальных гарантий, но и дает возможность реализовать себя, приобрести лидерские качества и навыки общения, отстаивать свои интересы и права.



Профсоюзный билет – документ, удостоверяющий ваше членство в профсоюзной студенческой организации ФГБОУ ВО «КГЭУ».

СОЮЗ ИНОСТРАННЫХ СТУДЕНТОВ

г. Казань, ул. Красносельская, д. 51, каб. В-312, тел. 8953992973, e-mail:
<http://vk.com/instudkgeu>

В КГЭУ обучается более 300 студентов из более 25 государств, и каждый несет в себе уникальную культуру, традиции своей страны.

Деятельность Союза направлена на достижение и укрепление взаимопонимания и мира между представителями различных культур в КГЭУ; поддержку иностранных студентов и представление их интересов вне университета; содействие в проведении мероприятий, направленных на адаптацию иностранных студентов, а также в проведении традиционных мероприятий таких, как «Кухня народов мира», «Навруз», «День Африки», Фестиваль иностранных студентов; координирование участия в них иностранных студентов.





СТУДЕНЧЕСКИЙ СОВЕТ ОБЩЕЖИТИЙ

г. Казань, ул. 2-я Юго-западная, д. 26а к.311, <http://vk.com/hostelstudsovet>
 Председатель Студенческого совета общежитий **Петрова Виолетта**

Студенческий совет общежитий создан для представления интересов студентов, проживающих в общежитиях КГЭУ, а также для улучшения социально-бытовых условий в общежитиях, для организации совместной работы администрации университета и проживающих; воспитательной, физкультурно-оздоровительной работы, проведения культурно-массовых мероприятий, содержательного досуга.



ШТАБ СТУДЕНЧЕСКИХ ТРУДОВЫХ ОТРЯДОВ

г. Казань, ул. Красносельская, д. 51, корпус «В», каб. 204 тел. 519-42-31
 Командир **Абкадыров Артем**

Штаб студенческих трудовых отрядов – основа вторичной занятости студентов. Это 17 отрядов в количестве 1028 бойцов, из них 12 отрядов в количестве 700 бойцов – профильные энергетические. По итогам 2012 года он стал лучшим в Республике Татарстан, награжден почетным дипломом Министерства по делам молодежи, спорту и туризму РТ.



СТУДЕНЧЕСКАЯ СЛУЖБА БЕЗОПАСНОСТИ

г. Казань, ул. Красносельская, д. 51, корпус «А», каб. 222, тел. 519-42-11
 Куратор **Дергунова Дина Иосифовна**

Более 20 лет существует студенческая служба безопасности (ССБ), которая входит в состав Республиканского центра ФОРПОСТ.

ССБ КГЭУ - это объединение студентов, созданное в целях охраны общественного порядка и борьбы с правонарушениями в студенческой среде, оказания помощи при возникновении чрезвычайных ситуаций. ССБ оказывает большую помощь органам внутренних дел по поддержанию порядка на больших массовых городских и республиканских мероприятиях.



СТУДЕНЧЕСКИЙ КЛУБ

г. Казань, ул. Красносельская, д. 51, корпус «А», каб. 232, тел. 527-92-49
 Директор студенческого клуба **Бариева Яна Вилевна**

В состав творческой элиты студенчества входят 13 творческих коллективов, 2 студии, 1 мастерская. На сегодняшний день самыми яркими проектами и коллективами являются:

- фестиваль «Энергия рока» – победитель всероссийского конкурса «Студенческий актив» в г. Москва, лучший творческий проект по итогам 2016 года. Фестиваль собирает на гала-концерте более 3000 человек, а гостем фестиваля являются такие звездные команды как группы «Мураками», «Animal ДжаZ» и «БИ-2»;



- хореографический коллектив «Кристалл» (руководитель Трибой Элина Зуфаровна) – победитель Всероссийской студенческой весны в г. Челябинск, лауреат Всероссийской студенческой весны в г. Тольятти, участник культурной программы Универсиады-2013 и Олимпиады в г. Сочи. «Кристалл» награжден почетным знаком «За активную работу в сфере молодежной политики Татарстана»;

- народный ансамбль «Дуслык» (руководитель Макарова Альфия Гатауллиовна). Являются лауреатами городских и республиканских конкурсов «Ватан», «Ягымлы яз», «Студенческая весна»;



- команда КВН «Короткое замыкание» (руководитель – Дмитриев Андрей). Команда объединяет креативных, энергичных, творческих студентов, готовых своим юмором развеселить любую аудиторию;

- студенческий театр эстрадных миниатюр (СТЭМ) «Сдвиг по фазе» (руководитель – Сунгатов Ильнар Талгатович). Участники СТЭМа – многократные призеры и победители конкурсов и фестивалей «День первокурсника», «Всероссийская студенческая весна», «Ягымлы яз», «Икариада», «Новый взгляд» (г. С.-Петербург), «Бум» (г. Омск);

- татарский ансамбль песни и танца «Татарстан йолдызлары» (руководитель – Сатарова Альбина Фаридовна). «Татарстан йолдызлары» – это студенты со всех уголков Татарстана, которых объединяет любовь к национальной культуре;

- хоровая капелла «Ренессанс» (руководитель – Казайкина Наталья Юрьевна). «Ренессанс» – дипломант фестивалей студенческих хоров, победитель в номинации «Хоры» в фестивале «Студенческая весна». Выступления капеллы служат популяризации хоровой культуры в студенческой среде;

- вокально-инструментальная студия «Энергия» (руководитель – Вагапова Диляра Зуфаровна). В вокальной студии занимаются солисты, певцы, музыканты со всего вуза. Студия готовит номера для межвузовских, городских и республиканских конкурсов и фестивалей.



СПОРТИВНЫЙ КЛУБ

г. Казань, ул. Красносельская, д. 51, корпус «Б», каб. 104, тел. 562-43-07
 Руководитель **Хайруллин Альберт Гадильевич**

В КГЭУ созданы хорошие условия для занятий физической культурой и спортом. Активную работу по формированию здорового образа жизни в вузе на протяжении 30 лет ведет Спортивный клуб КГЭУ. В 2013 году в Спартакиаде вузов Республики Татарстан

КГЭУ занял почетное 4 место (в 2011 году – 7 место, в 2012 году – 5 место).

Спортсмены КГЭУ под руководством талантливых тренеров достойно выступают на республиканских, российских и международных соревнованиях по 32 видам спорта. В спортклубе постоянно действуют 24 спортивные секции.



ВОЛОНТЕРСКИЙ ЦЕНТР

г. Казань, ул. Красносельская, д. 51, корпус «А», фойе, 2 этаж, <http://vk.com/volunteerskgeu>
 Куратор социального волонтерского центра – заместитель начальника по УВВР
Новоселова Елизавета Александровна

Волонтерский центр КГЭУ – авангард социального добровольчества волонтеров. 565 студентов и преподавателей КГЭУ носили гордое имя волонтеров 2013, пройдя все этапы мотивационной программы Универсиады – 2013, а также продолжили участие в подготовке и проведении Чемпионата Мира по водным видам спорта - 2015.

Социальный отряд «Энергия добра» объединил неравнодушных и отзывчивых молодых людей.



ФАН-КЛУБ «ХАЙТ ВОЛТИДЖ»

г. Казань, ул. 2-я Юго-западная, д. 26, <http://vk.com/fanclubkgeu>
 Руководитель **Ивахненко Олег**

Клуб болельщиков спортивных команд Республики. Это невероятные поездки, матчи, мастер-классы, подарки, слезы радости и автографы. Фан-клуб «ХАЙТ ВОЛТИДЖ» – лучший студенческий Фан-клуб 2012 года.



БРЕЙН-КЛУБ КГЭУ

г. Казань, ул. Красносельская, д. 51, ауд. А-220,
<http://vk.com/bkkgeu>, e-mail: sev-ilya@yandex.ru
 Руководитель **Севастьянов Илья Германович**

Клуб занимается проведением соревнований по интеллектуальным играм «Что? Где? Когда?», «Брейн-ринг», «Своя игра» и пр. для студентов, аспирантов и преподавателей КГЭУ. Ведется подготовка к городским и республиканским турнирам. Тренировки проходят каждый вторник в комнате Союза Студентов и Аспирантов КГЭУ с 18.00 (А-220).



СТУДЕНЧЕСКИЙ МЕДИАЦЕНТР

г. Казань, ул. Красносельская, д. 51, ауд. Д-325,
 5194323, 5194382, e-mail: kgeu-oso@mail.ru
 Ответственный **фон Эссен Николай Алексеевич**

При Пресс-центре КГЭУ функционирует Студенческий медиацентр, который является проводником между администрацией университета и студенчеством, консолидируя усилия по созданию единого информационного пространства вокруг КГЭУ. Медиацентр объединяет самых талантливых, равнодушных студентов, которые желают

развивать и улучшать имидж университета в информационном пространстве, а также информировать общественность о деятельности студенческого сообщества КГЭУ.

Основными направлениями деятельности медицентра являются: создание видеороликов, видеопередач, фоторепортажей, подготовка и выпуск студенческого печатного издания «Паблисити». В настоящее время медицентр развивает проект «Телевидение КГЭУ "ЭнергоТВ"». Ежедневно проходят заседания редакционного совета медицентра, на которых определяются темы статей для студенческой газеты и постов в социальных сетях, для телевизионных сюжетов, самые интересные из которых загружаются на специально созданном канале в YouTube.

Благодаря работе в медицентре студенты приобретают профессиональные навыки (журналист, оператор, фотокорреспондент), которые они могут использовать в дальнейшем для своей карьеры.



СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ, О КОТОРЫХ ПОЛЕЗНО ЗНАТЬ

БИБЛИОТЕКА

г. Казань, ул. Красносельская, д. 51, корпус В, 7 этаж,
тел. 5279222, e-mail: bibkgeu@bk.ru, <https://new.vk.com/club107977565>
Заведующий библиотекой **Соколова Ирина Владимировна**



Библиотека КГЭУ включает:

- книжный фонд по различным отраслям знаний;
- каталоги карточные (алфавитный, систематический);
- электронный каталог;
- образовательные и научные электронные ресурсы;
- компьютеры для читателей с выходом в Интернет;
- Wi-Fi доступ в читальном зале.

Запись в библиотеку ведется на студенческом абонементе. При себе нужно иметь студенческий билет. При записи необходимо ознакомиться с документом «Правила пользования библиотекой КГЭУ» и подтвердить своей подписью обязательство их выполнения.

Читательский билет – единственный документ, который дает право пользоваться библиотекой, его нельзя передавать другим лицам или пользоваться чужим билетом.

Учебная литература выдается на студенческом абонементе на семестр или на учебный год. Художественная литература выдается на абонементе художественной литературы на один месяц. Литература в читальных залах выдается для пользования в стенах библиотеки.



Месторасположение и режим работы библиотеки

Библиотека	Расположение	Часы работы
Студенческий абонемент	В-707	пн–пят: 8.30–18.00, суб, вс: выходной
Научный абонемент	В-711	пн–пят: 8.30–17.30, обед: 12.30–13.30 суб, вс: выходной
Абонемент художественной литературы	Корпус В 8-ой этаж	пн–пят: 8.30–17.30, обед: 12.30–13.30 суб, вс: выходной
Абонемент методической литературы для студентов заочной формы обучения	В-701	пн–пят: 8.30–17.30, обед: 12.30–13.30 суб, вс: выходной
Читальный зал технической литературы	Корпус А, 1-ый этаж	пн–пят: 8.30–17.30, суб, вс: выходной
Читальный зал социально-гуманитарной литературы	Корпус А, 1-ый этаж	пн–пят: 8.30–17.30 суб, вс: выходной
Читальный зал периодических изданий	Корпус А, 1-ый этаж	пн–пят: 8.30–17.30 суб, вс: выходной
Электронный читальный зал	Корпус А, 1-ый этаж	пн–пят: 8.30–17.30 суб, вс: выходной
Справочно-библиографическое обслуживание	Корпус А, 1-ый этаж	пн–пят: 8.30–17.30, обед: 12.30–13.30 суб, вс: выходной

С компьютеров, находящихся на абонементе и в читальных залах библиотеки, пользователям предоставляется возможность работы с электронными ресурсами библиотеки и Интернета. **Wi-Fi доступ в Интернет предоставляется в читальных залах и справочно-библиографическом отделе.**

Подробная информация о библиотеке, порядке пользования и ресурсах размещена на странице «Библиотека» официального сайта университета www.kgeu.ru.



Санитарный день – последний день месяца, кроме января и мая
Телефон студенческого абонемента - 519-42-68
ПРОСИМ БЕРЕЧЬ И
ВОВРЕМЯ СДАВАТЬ
ПОЛУЧЕННУЮ ЛИТЕРАТУРУ!



МУЗЕЙ ИСТОРИИ

г. Казань, ул. Красносельская, д. 51, В-317,
 тел. 5194340, e-mail: guzelsai@mail.ru

Заведующий музеем Сайфутдинова Гузель Борисовна



Вы стали студентами замечательного высшего учебного заведения – университета с большим историческим прошлым, имеющего свои традиции, как в образовательном процессе, так и во всех остальных сферах его деятельности.

Чтобы поближе узнать, что таится за словами «музей истории КГЭУ» приглашаем вас посетить наш музей, где вы увидите оригиналы документов учебного заведения, которое сегодня стало лидером в подготовке кадров для предприятий Поволжья и Урала, специализирующихся в сфере энергетики

Музей истории КГЭУ был создан к 30-летию Казанского филиала МЭИ в 1998 г. В настоящее время музей является действующим историческим музеем и фондом университета. В музее созданы мемориальные фонды ветеранов нашего вуза. Студенты КГЭУ активно участвуют в полевых экспедициях по местам боевой славы (отряд «Поиск»). Музей располагает уникальными экспонатами с мест военных захоронений.

В музее регулярно проводятся выставки, экскурсии и мероприятия просветительского характера. Здесь вы можете подержать в руках документы первых студентов учебного заведения, ознакомиться с первыми научными трудами ведущих ученых разных лет, узнать, что интересного произошло в КГЭУ в прошлом году, когда вы только еще мечтали присоединиться к большому коллективу студентов, преподавателей и сотрудников университета.

В настоящее время создается Виртуальный музей университета. Приглашаем вас к сотрудничеству.

ЦЕНТР КАРЬЕРЫ, ПРАКТИКИ И ТРУДОУСТРОЙСТВА

г. Казань, ул. Красносельская, д. 51, В-335,
тел. 5279259, 5194240, e-mail: kgeu_ocpt@mail.ru,

Деятельность Центра карьеры, практики и трудоустройства направлена на обеспечение выполнения университетом показателей мониторинга эффективности деятельности образовательных организаций высшего образования по целевому приему, целевой подготовке, организации практик и трудоустройству студентов выпускных курсов.

Центр проводит Ярмарки вакансий, в которых принимают участие ведущие предприятия Республики Татарстан, Поволжья и Урала, предлагающие работу по направлениям подготовки университета; организует встречи студентов с представителями работодателей, различные обучающие тренинги и семинары в течение всего учебного года.

Сотрудники Центра ведут постоянно обновляющуюся базу вакансий; консультируют студентов и выпускников по вопросам трудоустройства; оказывают помощь в составлении резюме; подскажут как вести себя на собеседовании. На официальном сайте университета www.kgeu.ru в разделе «Выпускнику» → «Центр карьеры, практики и трудоустройства» размещена подробная информация по всем направлениям деятельности Центра.



ЦЕНТР ПО РАБОТЕ С ИНОСТРАННЫМИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

г. Казань, ул. Красносельская, д. 51, В-312,
 тел. 5194373, 51943690, e-mail: cio_kgeu@mail.ru
 Руководитель **Арсланова Регина Асхатовна**

Центр по работе с иностранными обучающимися регулирует пребывание иностранных граждан и лиц без гражданства в КГЭУ путем:

– оформления и представления ходатайств на выдачу приглашения на въезд РФ, продление срока пребывания, выдачу многократных и транзитных виз;



– направления информации в Минобрнауки РТ, УФСБ России по РТ, УФСБ России по РТ о прибытии иностранного гражданина для обучения в КГЭУ; о самовольном убытии иностранного гражданина, обучающегося в КГЭУ; о предоставлении иностранному гражданину акаде-

мического отпуска; о завершении или прекращении обучения иностранного гражданина в КГЭУ; о переводе из одной образовательной организации в другую;

– доведения до институтов, кафедр и других подразделений университета об изменениях в законодательстве, нормативно-правовых актах министерств и ведомств, локальных актах КГЭУ, регулирующих права и обязанности иностранных граждан, на территории РФ.

Деятельность Центра направлена на создание оптимальной социокультурной среды для иностранных обучающихся; содействие в организации сетевых форм обучения по реализуемым в университете образовательным программам высшего образования на основании договоров с зарубежными образовательными организациями высшего образования; представление университета в международных образовательных выставках для студентов и школьников стран ближнего и дальнего зарубежья.

ОТДЕЛ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ

г. Казань, ул. Красносельская, д.51, В-205, Д-224,
 тел.: 5194347, 5194219, e-mail: nirs15_kgeu@mail.ru, aspirantura.kgeu@mail.ru
 Руководитель отдела **Арзамасова Альфия Габдулловна**



Деятельность отдела направлена на создание условий и координацию научно-исследовательской работы студентов, в том числе работы студенческих научных объединений КГЭУ, а также реализацию научно-исследовательского потенциала выпускников, имеющих высшее образование или ученую степень кандидата наук.

В своей деятельности отдел:

- выявляет студентов, проявляющих интерес и способности к творческой деятельности и привлекает их к научно-исследовательской работе под

руководством ведущих научно-педагогических работников университета;

- участвует и организует проведение различных молодежных научных мероприятий, проводимых на базе КГЭУ;

- организует участие аспирантов и студентов в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах всех уровней;

- организует отбор конкурсных научных работ аспирантов и студентов по отдельным направлениям, представляет к по-



ощрению победителей этих конкурсов, организует пропаганду их результатов;

- проводит оценку результативности НИД студентов, выявляет и представляет из них лучших на получение повышенной стипендии;

- организует прием в аспирантуру и докторантуру КГЭУ, а также прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов и подготовки диссертации на соискание ученой

степени кандидата наук;

- осуществляет планирование, организацию и контроль над учебным процессом в аспирантуре, повышение эффективности работы аспирантов и докторантов. Проводит ежегодную аттестацию аспирантов.

ОТДЕЛ ИННОВАЦИЙ И МЕЖДУНАРОДНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА

г. Казань, ул. Красносельская, 51, ауд. Г-321

тел.: 5194384, e-mail: oimskgeu@mail.ru

Руководитель **Афанасьева Ольга Валерьевна**

Основные направления деятельности отдела:

- развитие инновационной деятельности КГЭУ, сопровождение малых инновационных предприятий, созданных при участии КГЭУ;

- правовая охрана, защита и коммерциализация результатов интеллектуальной деятельности, создаваемых при осуществлении научной и образовательной деятельности университета;

- развитие партнерства и сетевого взаимодействия КГЭУ с российскими и зарубежными научно-исследовательскими организациями;

- государственными и частными фондами, партнерами и инвесторами;

- формирование международного инновационного бренда КГЭУ.



УПРАВЛЕНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ

г. Казань, ул. Красносельская, д. 51, Д-224,

тел. 5194218, e-mail: oosnir@mail.ru

Основными задачами УНИР являются:

- информационное сопровождение деятельности научных подразделений, ученых и преподавателей, специалистов и студентов университета, а также организационно-техническое сопровождение работ по формированию заявок сотрудниками университета на участие в конкурсах на выполнение НИОКР;

- укрепление и развитие научно-лабораторной и экспериментально-производственной материально-технической базы университета;
- оперативное взаимодействие и кооперация научных подразделений университета, поддержка исследований и разработка ученых и специалистов, направленных на создание и реализацию наукоемкой продукции и инновационных проектов.

**ИНЖИНИРИНГОВЫЙ ЦЕНТР
«КОМПЬЮТЕРНОЕ МОДЕЛИРОВАНИЕ И ИНЖИНИРИНГ В ОБЛАСТИ
ЭНЕРГЕТИКИ И ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО МАШИНОСТРОЕНИЯ»**

г. Казань, ул. Красносельская, д. 51, корпус Г,
тел. 5194372, e-mail: zerdex@bk.ru

Руководитель **Мисбахов Ринат Шаукатович**

Центр оказывает инжиниринговые услуги в интересах производственных предприятий, в первую очередь предприятий энергетической отрасли, ведет целевую подготовку кадров области инжиниринга и осуществляет продвижение инновационных разработок, созданных сотрудниками университета в ходе научно-исследовательской деятельности.

Стратегические задачи Центра - решение вопросов импортозамещения, энергетической безопасности в части оборудования и кибербезопасности стратегических объектов.

Работа Инжинирингового центра проводится в рамках следующих отраслей:

- энергетическое машиностроение;
- технологии энергоэффективности;
- развитие наилучших доступных технологий;
- IT-технологии.

ВАЖНО ЗНАТЬ

СТИПЕНДИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПОощРЕНИЕ СТУДЕНТОВ

Стипендии, назначаемые студентам, обучающимся по очной форме обучения, подразделяются на:

- государственную академическую стипендию студентам;
- государственную социальную стипендию студентам;
- государственную стипендию аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам;
- стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации;
- федеральные государственные стипендии для аспирантов и докторантов;
- именные стипендии;
- стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение;
- стипендии слушателям подготовительных отделений в случаях, предусмотренных Законом об образовании в Российской Федерации.

Государственная академическая стипендия назначается студентам, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, прошедшим промежуточную аттестацию без оценок «удовлетворительно» и не имеющим академической задолженности, а также студентам первого курса очной формы, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, до прохождения ими первой промежуточной аттестации.



Государственные социальные стипендии назначаются в обязательном порядке студентам:

- из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- признанным в установленном порядке инвалидами I и II групп;
- пострадавшим в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф;
- являющимся инвалидами и ветеранами боевых действий.

Право на получение государственной социальной стипендии имеет студент, представивший в дирекцию института по месту обучения справку для получения государственной социальной помощи, выдаваемую органом социальной защиты населения по месту жительства. Эта справка представляется ежегодно.

Повышенная стипендия назначается за достижения студента в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

Подробная информация о видах стипендий, требованиях к претендентам на получение стипендии и их размерах представлена на официальном сайте университета www.kgeu.ru в разделе «Студенту» → «Стипендии».

За хорошую успеваемость, высокие показатели в научно-исследовательской деятельности, активное участие в общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности в КГЭУ установлены следующие меры поощрения студентов:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой;
- награждение ценным подарком;
- выдача премии.



По итогам 2016-2017 учебного года самые деятельные студенты университета (отличники учебы, студенты, занимающиеся наукой, спортсмены, волонтеры) были награждены путевками в пансионат на морское побережье полуострова Крым. Студентам представилась прекрасная возможность не только отдохнуть на берегу Черного моря, но приобрести новые знания в Патриотической школе актива «Я в России, Россия в нас»!

Наименование именной стипендии	Размер стипендии (руб.)	Период назначения, периодичность выплаты	Срок представления документов
<i>Требования к претендентам на получение стипендии</i>			
<i>Документы</i>			
 СТИПЕНДИЯ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	2200	Назначается на учебный год. Выплата 1 раз в месяц с 1 сентября	до 10 июня
Выдающиеся успехи в учебе и научных исследованиях, подтвержденные дипломами и др. документами победителей международных, российских, областных олимпиад, творческих конкурсов и фестивалей или являющиеся авторами открытий, двух и более изобретений, научных статей в центральных изданиях РФ и за рубежом. Приказ о назначении стипендии Президента Российской Федерации студентам и аспирантам, обучающимся по направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики на 2016/2017 учебный год.pdf Постановление Правительства РФ от 06.04.1995 №309.doc Распоряжение Президента РФ от 06.09.1993 №613-рп.doc Положение о стипендиях Президента РФ.pdf Письмо на стипендию Президента Российской Федерации на 2016/2017 учебный год.pdf			



Для студентов была подготовлена насыщенная программа – экскурсии, мастер-классы, межвузовские соревнования, вечерние дискотеки, увлекательные мероприятия, во время которых была возможность познакомиться со студентами из других университетов, завести новых друзей со всех уголков России.

МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

Основное медицинское обслуживание студентов КГЭУ осуществляется государственным автономным учреждением здравоохранения "Городская поликлиника №4" "Студенческая", расположенным по адресу: г.Казань, Оренбургский тракт, 95 (Деревня Универсиады), www.studpolik.ru, e-mail: studpolik@mail.ru.

Время работы: пн - пт: 8:00- 20:00, сб: 8:00-14:00. Регистратура: 237-99-56, платные услуги: 237-55-14.

Поликлиника обслуживает порядка 70 000 студентов из 27 вузов г. Казани. Здесь на постоянной основе работают более 60 врачей высокой квалификации с большой лечебной практикой, для которых выздоровление пациента - главный критерий успешности работы.



Одной из важнейших задач поликлиники является ранняя диагностика и профилактика заболеваний, пропаганда здорового образа жизни. Поликлиника рассчитана на 500 посетителей в смену, оснащена современным диагностическим оборудованием, позволяющим успешно решать самые сложные медицинские задачи.

Во исполнение приказа от 07.12.2007 № 837

«Об организации медицинских осмотров студентов дневной формы обучения образовательных учреждений высшего профессионального образования» в поликлинике студенты КГЭУ ежегодно проходят медицинский осмотр.

Доехать от университета до поликлиники можно несколькими способами:

1) на электричке (от станции метро «Козья Слобода» до станции метро «Горки»), затем на автобусе № 22 (пешком до автобусной остановки «ст. м. Горки») доехать до остановки «РКБ», далее 800 м пройти пешком;

2) на автобусе № 22 (от остановки «Энергетический университет» до остановки «РКБ»), затем 800 м пройти пешком;

3) на электричке (от станции метро «Козья Слобода» до станции метро «Проспект Победы»), затем на автобусе № 37 (пройти до автобусной остановки «ст. м. Проспект Победы») доехать до остановки «РКБ», далее 800 м пройти пешком.

При посещении студенческой поликлиники при себе необходимо иметь: студенческий билет, медицинский страховой полис, паспорт, страховое свидетельство государственного пенсионного страхования.

При отсутствии медицинского страхового полиса студентам, проживающим в Республике Татарстан, следует обращаться в страховую компанию «АК БАРС МЕД», расположенный по адресу: г. Казань, ул. Островского, 38.

За справками об освобождении от занятий по состоянию здоровья необходимо обращаться в **медпункт КГЭУ**, расположенный по адресу г. Казань, ул. 2-я Юго-Западная, д. 26а, каб. 202, тел. 518-89-84, или в поликлинику по месту жительства. Справки, полученные в других поликлиниках, должны быть заверены в студенческой поликлинике или медпункте КГЭУ в течение недели со дня закрытия. Справки прошедшим числом не выдаются!

Справки об освобождении от занятий по физической культуре по состоянию здоровья и справки для посещения занятий по физической культуре в специальных группах (специальных медицинских группах) необходимо получить в студенческой поликлинике или медпункте КГЭУ в начале каждого семестра.

При получении в медпункте КГЭУ справки для заселения в студенческое общежитие университета необходимо при себе иметь: ксерокопию паспорта, ксерокопию медицинского страхового полиса, ксерокопию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, результат флюорографии (срок действия 1 год), результат анализа МРП (на сифилис) (срок действия 10 дней). Анализы можно сдавать в студенческой поликлинике.

ПИТАНИЕ СТУДЕНТОВ

В зависимости от расписания учебных занятий, зачетов и экзаменов, графика внеучебных мероприятий студенты много времени проводят в университете, поэтому вопросы, связанные с питанием, являются актуальными.

В стенах университета студенты всегда могут вкусно поесть и приобрести самое необходимое. Сытный завтрак или плотный обед предложат в столовых, расположенных на первом этаже корпуса А и цокольном этаже корпуса Д. Ассортимент блюд широкий - каждый день посетителям предлагают два вида супов, более десяти наименований вторых блюд, салаты и выпечку.



На третьем и четвертом этажах корпуса В расположены буфеты, где можно купить свежую выпечку, полезные салаты, соки, бодрящий чай и кофе.



Работники столовой приходят на работу к 7.00, чтобы в 8:00 открыть свои двери для первых посетителей. Каждый день они работают по 9 часов, а в периоды сессии у студентов, обучающихся по заочной форме – еще и в выходные дни.

ОБЩЕЖИТИЯ УНИВЕРСИТЕТА

г. Казань, ул. 2-я Юго-Западная, д. 26, тел. 5183992,
г. Казань, ул. 2-я Юго-Западная, д. 26а, тел. 5183992,
г. Казань, ул. Ф. Яруллина, д. 6, тел. 5146211

Университет располагает тремя высотными общежитиями, благодаря чему большинство иногородних студентов, а также все иностранные студента 1 курса имеют возможность заселиться в общежитие.

Общежитие №1, расположенное по адресу ул. 2-я Юго-Западная, д. 26, построено в 1982 году, а в 2016 году проведён капитальный ремонт. Удаленность общежития от вуза составляет 500 м.

Общежитие имеет блочное строение. В каждом блоке находятся две жилые комнаты, кухня и санузел, включающий в себя душевую кабину, туалет, умывальник. Таких блоков на этаже 8. В общежитии имеются 2 бытовые комнаты для стирки, сушки и утюжки белья. В малых комнатах проживают по 3 человека, в больших - по 4 человека.



Общежитие №2 расположено по адресу ул. 2-я Юго-Западная, д. 26а. Здание построено в 2011 году. Удаленность общежития от вуза составляет 500 м, вместимость – 507 чел.

Общежитие имеет блочное строение. В каждом блоке находятся две жилые комнаты, кухня и санузел, включающий в себя душевую кабину, туалет, умывальник. Таких блоков на этаже 12. На каждом этаже имеются 2 комнаты для сушки белья. В малых комнатах проживают по 2-3 человека, в больших - по 4-5 человек.

19-этажное общежитие №3, построенное в 2015 году, располагается по адресу ул. Ф. Яруллина, д.6 - в трех минутах ходьбы от учебных корпусов университета, что очень удобно! Оно рассчитано на проживание 560 человек.

В общежитии всего 110 блоков-квартир. В каждой квартире по 2-3 комнаты, отдельная кухня, ванная комната и туалет. Особого внимания заслуживают комнаты, оборудованные новой мебелью, в которых проживают по 2-3 человека.

В список на заселение в студенческое общежитие включаются, в первую очередь, студенты первого курса, в том числе иностранные студенты, обучающиеся на бюджетной основе, сироты. На оставшиеся места заселяются студенты старших курсов из числа российских граждан, имеющие наибольшее число баллов согласно балльно-рейтинговой системе в общежитии. Стоимость проживания в общежитиях №1 и №2 составляет 450 руб. в месяц, в общежитии №3 – 480 руб. в месяц.





Ежегодно в период летних каникул студентов в общежитиях КГЭУ проводится плановая санитарная обработка.

СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ЛАГЕРЬ «ШЕЛАНГА»

В летний сезон – период долгожданных студенческих каникул для всех студентов первого курса гостеприимно распахивает двери спортивно-оздоровительный лагерь КГЭУ «Шеланга», расположенный в лесном живописном массиве на берегу реки Волги в 76 км от города Казани.



Летний лагерь «Шеланга» существует уже более 10 лет, являясь центром культурной и спортивной жизни, местом летнего отдыха и душой студенчества. Культурно-массовая программа насыщена различными мероприятиями. Проводятся тематические смены, дни и вечера, игровые конкурсы, веревочные курсы, спортивные соревнования и турниры, др. Любителей спортивных массовых игр ждут волейбольная, футбольная, баскетбольная площадки, оборудованы места для занятий настольным теннисом, бильярдом, шахматами.



Жилищный фонд лагеря представлен уютными кирпичными и деревянными домиками. В лагере организовано полноценное четырехразовое питание. Ежегодно в лагере с июля по август оздоравливаются порядка 800 человек.

У НАС ТАК ПРИНЯТО

Приходите в университет аккуратно одетыми и всегда помните, что вы пришли не на дискотеку и не на спортплощадку. Если же после занятий вы планируете посетить именно дискотеку или спортплощадку, то лучше заранее продумать, где и как переодеться. Имейте в виду, что во всем мире правила хорошего тона вне зависимости от материального положения студентов (и уж тем более от материального положения их родителей) рекомендуют не приходить на занятия в чрезмерно дорогих туалетах и не приезжать на элитных моделях автомобилей. Обилие золотых украшений также не принято. Если у входных дверей скопилось много людей, помните, что студенты должны пропускать преподавателей, мужчины — женщин, входящие — выходящих.

Войдя в здание, мужчины должны сразу снять головные уборы — любые, от меховых шапок до бейсболок. Подчеркиваем, это необходимо сделать уже при входе в здание, а не у дверей аудитории. Верхнюю одежду принято сдавать в гардероб — старайтесь следовать этому правилу. К сожалению, иногда сильные холода вынуждают нас от него отступать. Но при любых обстоятельствах недопустимо входить в верхней одежде в помещения административных структур университета (приемные ректората, деканаты, кафедры и т.д.), а также раздеваться непосредственно в аудитории, даже если вы хотите воспользоваться предусмотренными там вешалками — в этом случае верхнюю одежду следует снять еще в коридоре.

Следите за своей речью. Не говоря уже о недопустимости в стенах университета нецензурных выражений, помните: не всё, что вы можете себе позволить, общаясь со сверстниками, уместно в разговоре с преподавателями. Не допускайте фамильярности, старайтесь избегать жаргонных выражений, слов-паразитов и т.п.

На занятия нужно приходить без опозданий. Студенты должны быть в аудитории раньше преподавателя, при появлении которого принято вставать. Если же вы все-таки опоздали, в большинстве случаев последовательность ваших действий должна быть такой: лекционное занятие — как можно тише войти и, не отвлекая преподавателя, занять ближайшее свободное место; практическое занятие — постучаться, осторожно открыть дверь, поздороваться, извиниться и попросить разрешения войти.

В коридорах университета не усаживайтесь на корточках вдоль стен — это некрасиво. Все вы — люди молодые, здоровые, красивые. Очень скоро у вас появятся романтические симпатии, в том числе и серьезные. Помните, что демонстрация интимных отношений на людях (объятия, длительные поцелуи и т.д.) — вопиющее неуважение к окружающим.

И еще одно. Университет — это дом, в котором вам предстоит прожить четыре года, а некоторым даже больше. Помните, что дом украшают не только стены, но и, в первую очередь, люди. Впечатление об университете, которое складывается у его гостей, будь то случайные посетители или руководители крупных энергетических компаний, во многом зависит и от вас. В конечном итоге от вас зависит и ваше собственное будущее. Будьте же достойны и своего вуза, и выбранного вами жизненного пути.

ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА

У студентов есть права и обязанности, которые подробно прописаны в Правилах внутреннего распорядка и других локальных актах университета. Следует соблюдать их на протяжении всех лет учебы.

За невыполнение требований образовательных программ, неисполнение действующих учебных планов, нарушение предусмотренных локальными актами университета обязанностей, Правил внутреннего распорядка и проживания в общежитии университета на студентов налагаются дисциплинарные взыскания (предупреждение, выговор, строгий выговор) вплоть до отчисления из университета.

При этом дисциплинарное взыскание может быть наложено на студента после получения от него объяснения в письменной форме (или составления соответствующего акта об отказе от объяснений).

Помните, что на территории КГЭУ КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- распивать спиртные напитки, употреблять наркотики и находиться в состоянии наркотического и алкогольного опьянения;
- курить;
- устраивать и провоцировать драки;
- наносить оскорбления, в том числе на почве религиозных, национальных, расовых или иных отличий;
- находиться в учебных помещениях в верхней одежде и головных уборах;
- громко разговаривать, шуметь во время учебных занятий;
- употреблять ненормативную лексику;
- нарушать общественный порядок;
- разговаривать по мобильному телефону во время учебных занятий;
- играть в азартные игры.

**ВНИМАНИЕ! НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
МОЖЕТ ПОВЛЕЧЬ ЗА СОБОЙ ОТЧИСЛЕНИЕ ИЗ УНИВЕРСИТЕТА!**

Студенты КГЭУ имеют право:

- получать образование по направлению подготовки в соответствии с ФГОС;
- свободно выражать собственные мнения и убеждения в рамках университетской этики, не нарушая прав и достоинств других людей;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности КГЭУ, в том числе через общественные организации и органы управления;
- совмещать учебу с профессиональной деятельностью и/или иной работой на условиях вторичной занятости при условии соблюдения расписания занятий и обязанностей, предусмотренных Правилами внутреннего распорядка;
- получать информацию о положении дел в сфере занятости населения и возможностях трудоустройства по специальности в соответствии с заключенными договорами и законодательством о занятости выпускников образовательных учреждений;
- студенты КГЭУ, обучающиеся по очной форме обучения, имеют право на получение отсрочки от призыва на военную службу в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе».

Опоздания, неявки, дисциплинарные взыскания и порядок проведения занятий

При неявке на занятия по уважительным причинам не позже чем на следующий день студент должен поставить об этом в известность дирекцию института и в первый день явки на занятия объяснить работнику деканата причину отсутствия и предоставить оправдательные документы установленного образца (справки, повестки, письма, телеграммы и т.п.).

После начала занятия студент может войти и выйти из аудитории только с разрешения преподавателя. С началом занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок. Мобильные телефоны во время проведения занятий необходимо отключать.

Дисциплинарные взыскания применяются не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая

времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах.

Причины отчисления из КГЭУ:

- по собственному желанию, в том числе по семейным обстоятельствам, по состоянию здоровья, в связи с переводом в другую образовательную организацию;
- по инициативе администрации университета, в том числе:
- за академическую неуспеваемость (при несдаче академической задолженности в установленные дирекцией института сроки);
- за нарушение Правил внутреннего распорядка и правил проживания в общежитии;
- в связи с нарушением условий договора, если обучение производится на договорной основе;
- за совершение преступления, установленного вступившим в законную силу приговором суда, а также за совершение иных противоправных действий, порочащих звание студента КГЭУ;
- за немедицинское употребление токсических и наркотических средств;
- в случае, если студент не приступил к учебным занятиям в течение семестра и/или не получил положительной оценки ни по одной учебной дисциплине.

Отчисление студентов за академическую неуспеваемость является самым массовым отчислением. Это отчисление осуществляется в основном по результатам экзаменационной сессии. Если студент получил в сессию три и более неудовлетворительные оценки, то он отчисляется из вуза. При двух или одном «неуде» студенту дается возможность пересдачи в установленные дирекцией института сроки. Если в эти сроки студент не ликвидировал «неуды», то он отчисляется из вуза.

Не допускается отчисление студентов в порядке дисциплинарного взыскания во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

Приказ о взыскании доводится сотрудником дирекции института до студента под роспись. Сведения о применении взыскания вносятся в личное дело студента.

Студент может быть восстановлен в КГЭУ:

- для продолжения учебы;
- для прохождения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации (сдача государственного экзамена и защита выпускной квалификационной работы).

Восстановление студентов, отчисленных за академическую неуспеваемость или по иной неуважительной причине, производится только при наличии вакантных мест на соответствующем курсе и ликвидации имеющейся академической задолженности в сроки, установленные соответствующим Положением.

Студенты имеют право на восстановление в КГЭУ в течение 5 лет после отчисления из университета с сохранением формы обучения, на которой они обучались до отчисления. Не подлежат восстановлению студенты, имеющие перерыв в учебе более 5 лет.

Условие восстановления на бюджетное место (если студент учился на бюджетной основе до отчисления) – наличие такового в институте.

Студенты КГЭУ обязаны:

- добросовестно и регулярно посещать учебные занятия, овладевать теоретическими знаниями, практическими навыками и современными методами для работы по избранному направлению подготовки;
- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных соответствующими учебными планами и программами обучения;
- бережно и аккуратно относиться к учебным и служебным помещениям, оборудованию, учебной литературе, приборам, другому имуществу КГЭУ. Без соответствующего разрешения студентам запрещается выносить предметы и оборудование из лабораторий, кабинетов, аудиторий, учебных, жилых корпусов и других помещений;
- нести материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу КГЭУ,

в соответствии с нормами действующего законодательства;

- соблюдать положения Правил внутреннего трудового распорядка и правила проживания в общежитии;
- исполнять приказы и распоряжения администрации КГЭУ, институтов.

АКАДЕМИЧЕСКИЙ ОТПУСК

Академический отпуск – это отпуск, предоставляемый студенту в связи с невозможностью освоения образовательной программы по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам. Продолжительность академического отпуска не может превышать двух лет.

Основанием для принятия решения о предоставлении академического отпуска является личное заявление студента, а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

Решение о предоставлении академического отпуска принимается ректором.

Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления студента. Студент допускается к занятиям по завершении академического отпуска на основании приказа ректора.

ПЕРЕВОД И ВОССТАНОВЛЕНИЕ СТУДЕНТОВ

Порядок перевода

Обучающимся КГЭУ гарантируется свобода перевода в другой вуз при согласии этого вуза и успешном прохождении обучающимся аттестации в этом вузе.

По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в другую образовательную организацию, дирекция института в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку об обучении установленного образца.

Обучающийся КГЭУ, желающий перевестись в другой вуз, подает в дирекцию института на имя ректора КГЭУ следующие документы: заявление об отчислении из КГЭУ в связи с переводом в другой вуз и о выдаче оригинала документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого он был зачислен в КГЭУ, справку о переводе другого вуза.

После проверки представленных документов специалистами дирекции института на заявлении обучающегося ставится виза директора института и в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления издается приказ об отчислении обучающегося с формулировкой «Отчислен в связи с переводом в вуз».

Возможен перевод обучающегося с одной основной образовательной программы КГЭУ на другую, в том числе с изменением формы обучения, на основании личного заявления студента и предъявления документов.

Перевод обучающегося из другого вуза в КГЭУ осуществляется на основании личного заявления. В заявлении указывается курс, уровень образования, форма обучения, направление подготовки, на которую обучающийся намерен перевестись, и образование, на базе которого он получает высшее образование. К заявлению прилагается справка о периоде обучения и иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося). Перевод обучающегося осуществляется на основе решения аттестационной комиссии института, реализующего образовательную программу, на которую переводится обучающийся.

Аттестационная комиссия, сопоставив записи (наименование, трудоемкость (в зачетных единицах и академических часах) дисциплин и практик, форму промежуточной аттестации) в приложенной к заявлению обучающегося справки о периоде обучения и рабочем учебном плане образовательной программы по направлению подготовки, не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе выносит решение о возможности или невозможности перевода обучающегося на определенный курс и форму обучения путем перезачета дисциплин, практик и/или устранения разницы в учебных планах

Порядок восстановления студентов

Основным условием восстановления лиц, ранее обучавшихся в КГЭУ, является возможность успешного продолжения ими обучения.

Лицо, отчисленное из КГЭУ по собственной инициативе до завершения освоения основной образовательной программы, имеет право на восстановление в КГЭУ для обучения в течение пяти лет после отчисления при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

Лица, отчисленные по инициативе КГЭУ (по неуважительным причинам или за невыполнение условий договора на оказание платных образовательных услуг) имеют право на восстановление в КГЭУ в течение пяти лет после отчисления только на платную основу обучения при наличии вакантных мест на соответствующих курсах направлений подготовки.

Лица, имеющие с момента отчисления перерыв в обучении свыше пяти лет, могут быть зачислены в КГЭУ (в том числе и на бесплатную основу обучения) на первый курс в соответствии с Порядком приема в КГЭУ.

Восстановление лиц, ранее обучавшихся в КГЭУ, производится в течение текущего семестра на очную или другую форму обучения до начала промежуточной аттестации на тот же курс и направление подготовки, по которым они обучались раньше.

Лица, ранее обучавшиеся в КГЭУ, отчисленные за невыполнение условий договора, в случае ликвидации задолженности по оплате за обучение в течение месяца с даты отчисления, указанной в приказе, могут быть восстановлены в КГЭУ в течение текущего семестра.

Восстановление в КГЭУ возможно только после успешного окончания первого семестра. Восстановление в КГЭУ производится приказом ректора на основании личного заявления лица, ранее обучавшегося в КГЭУ.

РОДИТЕЛЬСКОЕ СОБРАНИЕ

В начале каждого учебного года дирекциями институтов проводятся собрания для родителей первокурсников.

В 2017/2018 учебном году родительские собрания будут проходить 16 сентября, в субботу, по адресу: г. Казань, ул. Красносельская, д. 51. Начало собраний в 10:00. Более подробную информацию можно получить по телефонам, представленным ниже:

Наименование института	Место проведения собрания	Контактные телефоны
Институт теплоэнергетики	корпус В, 1 этаж, ауд. В-103	527-92-34, 519-43-60, 519-43-10
Институт электроэнергетики и электроники	корпус А, 1 этаж, актовый зал	519-43-52, 519-42-81, 519-42-74
Институт экономики и информационных технологий	корпус Д, 1 этаж, ауд. Д-104	519-42-92, 562-43-23, 519-43-38

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ "О противодействии коррупции", Законом Республики Татарстан от 4.05.2006 г. №34-ЗРТ "О противодействии коррупции в Республике Татарстан" и в целях укрепления правового обеспечения, предупреждения коррупции, создания системы противодействия коррупции в деятельности университета, в КГЭУ действует **Комиссия по противодействию коррупции.**

Информацию о мероприятиях, направленных на предотвращение совершения преступлений коррупционной направленности в КГЭУ, можно получить на сайте www.kgeu.ru в разделе «Об университете» → «Антикоррупционная деятельность».

О фактах коррупции можно сообщать по телефонам:

антикоррупционная комиссия КГЭУ: (843)519-42-37, 8(927)4484124;

отдел по надзору за исполнением законодательства о противодействии коррупции Прокуратуры РТ: (843)291-19-36;

УБЭП МВД России по РТ: (843) 291-20-02;

Управление Президента РТ по вопросам антикоррупционной политики: (843)567-88-69;

телефон доверия МВД России по РТ: 052.

Обращения, предложения, пожелания и жалобы, касающиеся деятельности сотрудников университета, в том числе антикоррупционной направленности, можно направить на электронный адрес rector@kgeu.ru.

СЛОВАРЬ ДЛЯ ПЕРВОКУРСНИКА

- А** **Абитуриент** – лицо, поступающее в университет
- Абонемент** – предоставляет литературу студенту в длительное пользование, то есть на дом. В день записи студент получает необходимые учебники сроком на один семестр
- Академическая задолженность** – задолженность, возникающая у студента в результате отсутствия аттестации (положительной оценки) по одному из видов контроля знаний
- Академическая мобильность** – возможность обучения студента в других вузах, обеспечиваемая совместимостью образовательных программ
- Академическая неуспеваемость** – отсутствие положительной оценки на экзамене, либо отметки «зачтено» по конкретному виду учебной деятельности
- Академический отпуск** – возможность прерывания учебы, предоставляемая вузом при наличии уважительных (документально подтвержденных) причин
- Академический час** – традиционное название учебного часа в высшей школе
- Аккредитация государственная** – признание государством статуса вуза, подтверждаемое свидетельством; дает право выдачи государственного диплома и отсрочку от службы в армии
- Ассистент** – преподаватель вуза не имеющий (как правило) ученой степени и проводящий практические занятия
- Аттестация (студента)** – оценка знаний студента по принятой в КГЭУ шкале: зачтено – незачтено, отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно
- Аудитория** – то же самое, что класс в школе
- Б** **Бакалавр** – первый уровень высшего образования. Присваивается выпускникам, окончившим высшие учебные заведения, сдавшим государственные экзамены и защитившим дипломы после 4-х лет обучения
- Бал** – тоже может быть разный: выпускной, венский. Ещё есть «проходной балл»– это вы уже пережили, только это слово пишется с двумя «эл»
- Бегунок** – специальный бланк, с которым нужно приходиться на зачет или экзамен, если приходится сдавать не в срок; выдают в деканате
- Библиотека** – подразделение университета, позволяющее студенту заниматься самостоятельным образованием. Здесь вы можете найти практически любую книгу, интересующую вас. Полезно также скорее научиться пользоваться электронным каталогом, так как иногда книги, рекомендованные лектором, бывают в ограниченном количестве, и вы не успеете их заказать
- Билет (экзаменационный)** – листок с вопросами и заданиями на экзамене
- БРС** – балльно-рейтинговая система. Система оценки успеваемости, предполагающая, что в течение семестра студенты за все виды выполненных заданий и работ набирают определенное число баллов, сумма которых определяет итоговую оценку, получаемую студентом в конце семестра
- В** **Ведомость** – документ, в которую вписываются результаты аттестации студента
- Восстановление** – отчисленный студент имеет право на восстановление; порядок восстановления определяется уставом и нормативными документами вуза
- Выпускная квалификационная работа** – самостоятельно (под руководством специалиста) выполненное решение какой-либо задачи в профессиональной области и оформленное в соответствии с принятыми стандартами
- Высшее учебное заведение (вуз)** – это в том числе и наш университет
- Г** **Группа** – то же самое, что и класс в школе
- Д** **Деканат** – координационный центр института, в котором сосредоточена вся информация, необходимая студенту. В деканате выдаются студенческие билеты, зачетные книжки, формы всех необходимых заявлений, которые могут потребоваться студентам
- Диплом** – документ, выдаваемый студентам после завершения успешного обучения в вузе
- Дипломная работа** – это заключительная работа учебно-исследовательского характера, выполняемая выпускниками университета после четырехлетнего обучения на бакалавриате или двухгодичного обучения в магистратуре. Важно оформлять работу правильно, в соответствии с общим стандартом – это первое, на что обращают внимание преподаватели
- Доцент** – ученое звание, присваиваемое Высшей аттестационной комиссией или должность преподавателя вуза. Ученое звание присваивается лицам, как правило, имеющим

ученую степень кандидата наук. Право занимать должность доцента имеют, как правило, лица, имеющие ученое звание доцента

Ж Жизнь студента – самое замечательное время, когда нужно умудриться выучиться, отдохнуть, приобрести знакомства и полезные связи

З Заместитель директора – заместители директора назначаются по разным видам деятельности, связанным с обеспечением учебного процесса

Зачет – форма проверки знаний и навыков студентов, полученных на практических и семинарских занятиях, в процессе учебной и производственной практики. Сдача всех зачетов, предусмотренных учебным планом на данный семестр, является обязательным условием для допуска студента к экзаменационной сессии. Дифференцированные зачеты (зачеты с оценками) ставятся за курсовые проекты (работы), учебную и производственную практику, по дисциплинам, перечень которых устанавливается вузом

ЗЕ – зачетная единица (кредит). Числовой способ выражения объема и уровня знаний, основанный на достижении результатов обучения, а также соответствующей этому уровню трудоемкости, измеренной в единицах времени. В зачетных единицах выражается трудоемкость учебной работы, они определяют время, необходимое для освоения определенного учебного материала. Система зачетных единиц является механизмом, позволяющим оценить в условных единицах измерения объем получаемых знаний, умений и навыков, исходя из средней трудоёмкости их получения при традиционной педагогической технологии очного обучения (лекции-семинары-практикумы, самостоятельная работа, контроль промежуточный и на выходе)

Зачетная книжка – документ студента, в которой заносятся все дисциплины, включенные в учебный план (с указанием их объема в зачетных единицах и/или академических часах), проставляются экзаменационные оценки и отметки о зачетах по практическим занятиям, лабораторным и др. работам, по производственной и учебной практике, оценки за курсовые и дипломные проекты (работы). В зачетной книжке отмечается перевод студента на следующий курс

И Институт – это учебное подразделение университета, реализующее образовательные программы; осуществляющее подготовку, переподготовку и (или) повышение квалификации работников для определенной области профессиональной деятельности; ведущее фундаментальные и (или) прикладные научные исследования

Итоговая аттестация – форма оценки профессиональных знаний, умений и навыков выпускника университета, полностью завершившего теоретическое обучение по основной образовательной программе, осуществляемая государственной экзаменационной комиссией

К Кафедра выпускающая – кафедра, ответственная в вузе за выпуск по конкретной образовательной программе направления подготовки. Основные вопросы, возникающие в ходе учебы, решаются именно с заведующим выпускающей кафедры

Коллоквиум – одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение уровня знаний студентов. На коллоквиуме обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и другие работы обучающихся

Конспект – краткое изложение содержания какого-либо письменного, аудио- или видеисточника. При творческой работе над конспектом происходит «уяснение вопросов самому себе». Конспектирование воспитывает критическое отношение к прочитанному, развивает память, помогает выработать свой стиль изложения

Консультация – форма аудиторной или внеаудиторной работы, в рамках которой студент имеет возможность задать детальные вопросы преподавателю

Куратор – преподаватель, шествующий над академической группой студентов, осуществляющий контроль посещаемости и получаемых оценок, а также помогающий в различных ситуациях советом или делом

Курсовая работа – это исследование в определённой области знаний, выполняемое с использованием большого количества источников литературы и изучающее обозначенную проблему. Курсовая работа представляет собой письменную работу по утвержденной теме под руководством специалиста, оформляемая в соответствии с требованиями вуза

Л Лаборатория – учебное помещение, оснащенное специальным оборудованием для проведения на нем лабораторных работ под руководством преподавателя

Лекция – это устное систематическое и последовательное изложение материала по какой-либо проблеме, методу, теме, вопросу и т.д. На лекциях дается очень полезная информация, которую редко можно найти в книгах! Поэтому задавать свои вопросы лучше сразу после лекции. Умение слушать и конспектировать лекцию вырабатывается постепенно. Материал лекции закрепляется на практических занятиях и семинарах

М Магистр – академическая квалификация, присваиваемая в высших учебных заведениях. Присуждается лицам, освоившим образовательную программу магистратуры в течение 2-х лет

О Окно – пустая пара, которую студент может использовать по своему усмотрению

Отчисление – прекращение обучения студента в вузе, оформляемое соответствующим приказом; происходит по разным основаниям, в том числе и по собственному желанию, в связи с переводом, а также в связи с академической неуспеваемостью, нарушением студентом локальных актов вуза, либо невыполнением им условий договора об обучении

П Пара – одно занятие в вузе, состоящее из двух академических часов (1 час 30 минут) с пятиминутной переменной или без

Перевод (из вуза в вуз) – осуществляется в конце учебного года (в период каникул) по согласию принимающего вуза

Перезачет (оценок) – производится при переводе из другого вуза или восстановлении после отчисления; конкретные условия перезачета определяются собственными положениями вуза; при этом общими правилами являются: совпадение наименований дисциплин, их объемов (в часах) и содержания, а также форм контроля

Пересдача – вторая попытка, предоставляющая студенту, который не сдал зачет или экзамен с первого раза. На пересдаче присутствуют только студент и преподаватель, и в этом заключается ее отличие от пересдачи с комиссией. На пересдаче проверка знаний студента может проходить по всему курсу дисциплины. Студенты, обучающиеся на бюджетной основе, лишаются стипендии, если попадают на пересдачу

Пересдача с комиссией – форма отчетности студента, применяемая в том случае, если он со второй попытки не сдал зачет или экзамен. На комиссии присутствуют: преподаватель дисциплины, представитель кафедры, заместитель директора или директор

Положения – локальные нормативные акты, принимаемые вузом и конкретизирующие те или иные виды его деятельности, не оговоренные уставом

Посвящение - чтобы стать студентом, необходимо пройти обряд посвящения, но помни: настоящим студентом можно стать только после первой сессии

Практика – вид внеаудиторной работы студента, предусмотренный образовательной программой; практика является обязательным видом работы, отсутствие по ней аттестации является академической задолженностью

Практическое занятие – вид аудиторной учебной работы, в рамках которой происходит освоение умений и навыков по дисциплине, предусмотренных ее программой; в рамках практического занятия возможно также проведение текущего контроля знаний

Промежуточная аттестация – форма контроля качества знаний студента, осуществляемая после завершения теоретического обучения соответствующего периода (семестра) в специально предусмотренное графиком учебного процесса времени – сессию

Проректор – заместитель ректора по конкретному направлению деятельности; в КГЭУ – это проректор по учебной работе, проректор по научной работе, проректор по внеучебной и воспитательной работе, а также по иным видам, предусмотренным уставом вуза

Профессор – ученое звание, присваиваемое Высшей аттестационной комиссией; не путать с должностью профессора конкретного вуза. Это ученое звание присваивается лицам, как правило, имеющим ученую степень доктора наук. Право занимать должность профессора имеют, как правило, лица, имеющие ученое звание профессора

Профком – организация, осуществляющая защиту интересов и социальную поддержку студентов. Здесь можно заказать льготные проездные билеты, а также узнать о различных студенческих мероприятиях, организуемых поездках, экскурсиях и вечеринках

Р Ректор – руководитель вуза, осуществляющий оперативное руководство и выполняющий решения ученого совета вуза; все перемещения студентов оформляются приказом ректора. Приказ подписывается ректором, на основании представлений (виз) проректоров, директоров или заведующих кафедрами и иными подразделениями вуза

Реферат – краткое изложение содержания научной работы, книги или статьи, оформленное в виде письменного публичного доклада; доклад на заданную тему, сделанный на основе

критического обзора соответствующих источников информации (научных трудов, литературы по теме). Реферат является адекватным по смыслу изложением содержания первичного текста

С Семинар – это практическое занятие, на котором закрепляется пройденный материал, а также дается новая информация. В зависимости от предмета на семинарах выполняются задания или обсуждаются заранее подготовленные вопросы. Семинарская форма обучения возникла в древнегреческих и римских школах, где сообщения учащихся сочетались с диспутами, комментариями и заключениями преподавателей. Баллы за семинары иногда являются решающими при выставлении итоговых оценок, поэтому наш совет – будьте активными на семинарах и не бойтесь отвечать!

Сессия – строго установленный период времени, предназначенный для сдачи экзаменов и зачетов за отчетный период

Справка об обучении в вузе (академическая справка) – документ, выдаваемый студенту, не полностью освоившему программу обучения

СРС – самостоятельная работа студента – вид внеаудиторной работы, предусмотренный учебным планом; в целом объем самостоятельной работы за весь срок обучения примерно равен объему аудиторной работы

Староста – самое важное и ответственное лицо в группе. Является связующим звеном между академической группой и администрацией института. Староста организует подготовку группы к занятиям, обеспечивает соблюдение дисциплины, выполнение правил внутреннего распорядка и своевременную явку студентов на занятия и мероприятия

Старостат – объединение старост академических групп с целью координирования деятельности, организации мероприятий, решения проблем и непосредственной работы с администрацией института

Старший преподаватель – должность преподавателя, предполагающая наличие ученой степени или большого практического опыта

Стипендия – денежная выплата, назначаемая студентам, обучающимся по очной форме и на бюджетной основе в вузах. Выплата стипендии производится один раз в месяц. Студентам за выдающиеся успехи в учебе и научных исследованиях могут быть назначены государственные стипендии Президента РФ и Правительства РФ и др. Студент не получает стипендии, если он по результатам сессии имеет оценку «удовлетворительно», а также в том случае, если он попал на пересдачу

Студент – (лат. *studens* – учащийся) – обучающийся высшего учебного заведения

Студенческий билет – это документ, удостоверяющий статус студента. Студенческий билет является вашим пропуском в мир знаний и позволяет пользоваться библиотекой КГЭУ

Т Татьяна день – праздник каждого студента, с которого, ко всему прочему, иногда начинаются зимние каникулы (25 января)

Текущий контроль – контроль знаний по отдельным темам программы; в рейтинговых системах полученные в процессе оценки оказывают значительное влияние на итоговую оценку

У Университет – сокращенно универ, или *alma mater*, или попросту храм науки. Это место, куда ты поступил и без чего жизнь покажется не такой разнообразной и веселой

Устав вуза – регистрируемый в установленном порядке нормативный акт, определяющий наиболее существенные моменты, связанные со структурой вуза, его управлением и организацией учебного процесса

Ч Читальный зал – пространство, в котором сосредоточена наиболее востребованная литература, а также значительная часть изданий, имеющихся в фонде в единственном экземпляре. Издания из читальных залов на дом не выдаются. Часть фондов читальных залов размещена в открытом доступе. Издания защищены от несанкционированного выноса специальными маркерами

Э Экватор – середина обучения в вузе

Экзамен – форма итоговой проверки знаний студентов по пройденной дисциплине. В отличие от зачетов знания на экзаменах, как устных, так и письменных, всегда оцениваются «удовлетворительно», «хорошо», «отлично». Расписание экзаменов вывешивается у деканата, а также передается старостам групп

СОДЕРЖАНИЕ

Приветственное слово ректора	3
Руководство университета	4
Учебные подразделения и учебные группы	5
Кураторы студенческих групп	6
Старосты студенческих групп	6
Образовательные программы	7
Организация образовательного процесса	8
Студенческий билет и зачетная книжка	10
Расположение корпусов КГЭУ	10
Расписание занятий	11
Контроль качества освоения студентами образовательных программ	12
Научно-исследовательская работа студентов	14
Молодежный инновационный центр «Энергия»	15
НИЛ «Световые технологии и вспомогательные приборы светотехники»	16
Студенческий Бизнес – инкубатор	17
Наши журналы	17
Внеучебная работа	18
Союз студентов и аспирантов	18
Профсоюзная организация студентов и аспирантов	19
Союз иностранных студентов	19
Студенческий совет общежитий	20
Штаб студенческих трудовых отрядов	20
Студенческая служба безопасности	21
Студенческий клуб	21
Спортивный клуб	22
Волонтерский центр	23
Фан-клуб «Хайт Волтидж»	24
Брейн-клуб КГЭУ	24
Студенческий медиацентр	24
Структурные подразделения, о которых полезно знать	25
Библиотека	25
Музей истории	26
Центр карьеры, практики и трудоустройства	27
Центр по работе с иностранными обучающимися	28
Отдел подготовки кадров высшей квалификации	28
Отдел инноваций и международного сотрудничества	29
Управление научно-исследовательских работ	29
Инжиниринговый центр «Компьютерное моделирование и инжиниринг в области энергетики и энергетического машиностроения»	30
Важно знать	30
Стипендиальное обеспечение и поощрение студентов	30
Медицинское обслуживание	32
Питание студентов	33
Общежития университета	34
Спортивно-оздоровительный лагерь «Шеланга»	35
У нас так принято	36
Основные права и обязанности студента	36
Академический отпуск	39
Перевод и восстановление студентов	39
Родительское собрание	40
Словарь для первокурсника	42

Информационное издание

ПАМЯТКА СТУДЕНТУ

Составители: Зарипова Сирена Наилевна,
Шамсутдинов Эмиль Васильевич,
Жукова Ирина Викторовна,
Сафиуллина Дина Гумеровна,
Фон Эссен Николай Алексеевич

Учебно-методическое управление КГЭУ

Редактор редакционно-издательского отдела *Е.С. Дремичева*
Компьютерная верстка *Ю.Ф. Мухаметшина*

Подписано в печать 16.08.2017.

Формат 60×84/16. Бумага «Business». Гарнитура «Times». Вид печати РОМ.
Усл. печ. л. 2,79. Уч.-изд. 3,09 л. Тираж 3000 экз. Заказ № 5067.

Редакционно-издательский отдел КГЭУ
420066, Казань, Красносельская, 51

ДЛЯ ЗАМЕТОК

ДЛЯ ЗАМЕТОК

ДЛЯ ЗАМЕТОК