Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом КГЭУ

от №

|  |  |
| --- | --- |
| **К Г Э У** | МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИФедеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**(ФГБОУ ВО «КГЭУ»)** |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ

ВНУТРИВУЗОВСКОЙ СТУДЕНЧЕСКОЙ ОЛИМПИАДЫ «АВТОМАТИЗАЦИЯ И АМБИЦИИ»

КАФЕДРЫ «АВТОМАТИЗАЦИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ

ПРОЦЕССОВ И ПРОИЗВОДСТВ»

ИНСТИТУТА ТЕПЛОЭНЕРГЕТИКИ

**ПРЕДИСЛОВИЕ**

РАЗРАБОТАНО: заведующим кафедры «Автоматизация технологических процессов и производств» Плотниковым В.В.

ВВЕДЕНО в действие с 01 декабря 2022

Периодичность ПЕРЕСМОТРА Положения по необходимости.

Положение соответствует требованиям ИСО 9001:2015 и СТО СМК УД-16 «Управление документацией».

*Документ является собственностью ФГБОУ ВО «КГЭУ» и не подлежит передаче,*

*воспроизведению и копированию без разрешения руководства*

*университета*

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Предисловие..…………………………………………………............... 2. Область применения.………………………………………………........ 3. Нормативные ссылки ……………………………………………….......  | 244 |
| 4. Используемые сокращения………………...………………………..….  | 4 |
|  |  |
| 5. Общие положения.……………………………………………………..  | 4 |
| 6. Организация олимпиады…...…………………………………………..  | 5 |
| 7. Порядок проведения олимпиады..…………………………………….  | 6 |
| 8. Порядок подведения итогов олимпиады……………………………. .  | 7 |
| Лист ознакомления…………………………………………………....…..  | 8 |
| Лист регистрации изменений ……..…………………………………....…  | 9 |

**1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения внутривузовской олимпиады «Автоматизация и амбиции» в Казанском государственном энергетическом университете (далее – КГЭУ), ее организационно-методическое обеспечение, правила участия и определения победителя и призеров, требования к порядку и перечню предоставляемой информации.

1.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором.

1.3. Положение является обязательным для использования в работе администрацией, работниками и обучающимися КГЭУ.

1.4. Положение входит в состав документации, обеспечивающей функционирование системы менеджмента качества.

**2.** **НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;

локальными нормативными актами КГЭУ;

СТО СМК УД-16 «Управление документацией».

**3. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ**

АТПП – кафедра «Автоматизация технологических процессов и производств»

ИТЭ – институт теплоэнергетики

КГЭУ – Казанский государственный энергетический университет

СМК – система менеджмента качества

УМУ – учебно-методическое управление

ФГБОУ ВО – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Олимпиада проводится ежегодно на кафедре «Автоматизация технологических процессов и производств» (далее ̶ АТПП) института Теплоэнергетики (далее – ИТЭ). Олимпиада проводится в форме соревнования обучающихся в творческом применении знаний, умений и навыков по всем направлениям подготовки КГЭУ.

4.2. Олимпиада направлена на совершенствование учебной и внеучебной работы с обучающимися, проводится с целью выявления качества подготовки выпускаемых специалистов и дальнейшего совершенствования обучения обучающихся; повышения интереса обучающихся к избранному направлению подготовки; стимулирования и активизации творческого потенциала, обогащения познавательных и эвристических способностей обучающихся; выявления наиболее одаренных обучающихся по направлению подготовки и поддержки талантливой молодежи для научно-исследовательской и производственной деятельности.

4.3. В олимпиаде могут принимать участие все желающие обучающиеся 3, 4 курсов бакалавриата очной формы обучения по всем направлениям подготовки КГЭУ.

**5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОЛИМПИАДЫ**

5.1. Общее руководство и организацию Олимпиады осуществляет оргкомитет, в состав которого входят: председатель, заместитель председателя, члены оргкомитета, секретарь.

5.2. Оргкомитет формируется из работников профессорско-преподавательского состава кафедры АТПП.

5.2.1. Оргкомитет олимпиады:

- разрабатывает Положение об Олимпиаде «Автоматизация и амбиции»;

- формирует состав жюри, мандатную комиссии Олимпиады;

- определяет сроки проведения Олимпиады;

- организует рассылку информационных сообщений;

- утверждает олимпиадные задания;

- организует проведение олимпиады;

- организует и проводит награждение победителей;

- составляет отчет о проведении Олимпиады.

5.3. Жюри формируется из работников кафедры АТПП и утверждается директором ИТЭ. В состав жюри помимо представителей университета могут входить представители других организаций, профильных предприятий.

5.3.1. Жюри:

- формирует олимпиадные задания;

- разрабатывает критерии оценки задания;

- проверяет и оценивает работы команд;

- определяет победителей Олимпиады.

 5.3.2. Решения жюри заносятся в протокол, который подписывается председателем и всеми членами жюри и включается в отчет о проведении Олимпиады.

 5.4. Мандатная комиссия состоит из представителей кафедры АТПП. Члены мандатной комиссии не входят в жюри.

 5.4.1. Мандатная комиссия:

 - проверяет полномочия участников Олимпиады.

5.5. После завершения Олимпиады секретарь оргкомитета в течение трех дней передает в УМУ отчет о результатах организации и проведения Олимпиады.

**6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ**

6.1. К участию в Олимпиаде допускаются обучающиеся, подавшие заявку в установленные сроки и прошедшие процедуру регистрации участников. Олимпиада проводится в форме командного первенства.

 6.2. Время начала регистрации и выполнения заданий Олимпиады регламентируется информационным сообщением об Олимпиаде.

6.3. Члены жюри проверяют работы и проставляют в сводной ведомости против шифра работы количество баллов, полученных за ответ, и расписываются. При оценке работ члены жюри учитывают:

 - качество усвоенного материала обучающихся;

- более высокий уровень знаний, чем он предусмотрен учебной программой;

- оригинальность мышления и творческий подход в применении знаний и умений.

6.4. На выполнение заданий олимпиады отводится не более двух астрономических часов.

6.5. Участники олимпиады рассаживаются по командам, состоящим из 5-6 человек, в зависимости от общего количества участников. Каждой команде выдается комплект заданий для решения и дидактические материалы, необходимые для решения и представления результатов: черновые и чистовые листы, листы формата А3, миллиметровая бумага, цветные маркеры. Каждая команда на листах указывает номер и состав команды, сформированный мандатной комиссией после прохождения регистрации.

6.6. Протоколы шифрования участников олимпиады хранятся у председателя мандатной комиссии до окончания проверки работ и заполнения сводной ведомости. Чистовые и черновые листы передаются на проверку членам жюри олимпиады.

 6.7. Члены жюри проверяют работы и проставляют в сводной ведомости против номера команды количество баллов, набранных за решенные задания, и расписываются. При оценке работ члены жюри учитывают:

 - качество усвоенного материала обучающихся;

- более высокий уровень знаний, чем он предусмотрен учебной программой;

- оригинальность мышления и творческий подход в применении знаний и умений.

6.8. После заполнения в сводной ведомости графы «Сумма баллов» определяются победители. Если несколько человек претендуют на звание победителя, набрав одинаковое количество баллов, жюри возвращается к пересмотру их работ и, путем сравнительного анализа как чистовых, так и черновых листов, устанавливает первых трех лауреатов.

6.9. Для решения заданий нельзя пользоваться любыми справочными материалами, энциклопедиями, словарями. Мобильные телефоны должны быть выключены.

6.10. Бланки с ответами участников хранятся у председателя жюри до окончания проверки работ и заполнения сводной ведомости.

6.11. Протоколы шифрования участников олимпиады хранятся у председателя мандатной комиссии до окончания проверки работ и заполнения сводной ведомости. Чистовые и черновые листы передаются на проверку членам жюри олимпиады.

3.12. Дешифровка всех работ производится только после полного заполнения сводной ведомости и определения победителей.

**7. ПОРЯДОК ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ОЛИМПИАДЫ**

 7.1. Итоги олимпиады подводятся в командном зачете по сумме набранных баллов за ответы. Победителем Олимпиады становится команда, набравшая наибольшее количество баллов.

7.2. На основании решения жюри командам присуждаются первое, второе и третье места в командном зачете. Команда, занявшая I место, объявляется победителем, занявшие II и III места, - призерами.

7.3. Победитель и призеры Олимпиады награждаются дипломами. Дипломы вручаются в торжественной обстановке.

 РАЗРАБОТАНО:

Заведующий кафедрой АТПП В.В. Плотников

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**

 С настоящим Положением ознакомлен и принял к исполнению:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*Должность*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись) (И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_

 (Дата)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*Должность*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись) (И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_

 (Дата)

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*Должность*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись) (И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_

 (Дата)

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*Должность*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись) (И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_

 (Дата)

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*Должность*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись) (И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_

 (Дата)

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*Должность*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись) (И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_

 (Дата)

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер изме-нения | Номера листов (страниц) | Всего листов в документе | ФИО и подпись лица, внесшего изменение | Дата  |
| замененных | новых | изъятых |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |